



COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITA' 7

Miano –Secondigliano – S.Pietro a Paterno

Proposta di deliberazione n. 4 del 17/4/2012

Categoria ___ classe ___ fascicolo ___

Annotazioni _____

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE
DELIBERAZIONE N. 4 del 19 aprile 2012

Oggetto : Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011.

L'anno 2012 addì 19 del mese di aprile nella sede comunale di Secondigliano, sala consiliare "Gaetano Errico" si e' riunito il Consiglio della 7^a Municipalità .

A ciascun consigliere, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.9.2005 e succ. modificazioni , e' stato notificato l'avviso di convocazione, pubblicato all'Albo Pretorio della Municipalità, previo deposito degli atti, per la trattazione dell'argomento iscritto all'odg: "Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011".

Si da' atto che dei sottoelencate consiglieri in carica e presenti alla votazione risultano assenti quelli per i quali tale circostanza e' segnata a fianco di ciascun nominativo.

Solombrino	Vincenzo	P	Mancini	Vincenzo	P
Agerola	Pietro	P	Manduca	Massimo	Assente
Amato	Luigi	P	Marotta	Mauro	P
Buono	Gaetano	P	Mattiucci	Francesco	P
Castaldo	Antonio	P	Matuozzo	Salvatore	P
Coppola	Maria	P	Molinari	Francesco	P
D'Arco	Gennaro	P	Monti	Giuseppe	P
Di Prisco	Michele	P	Pasca	Vincenzo	P
Di Vincenzo	Giovanni	Assente	Pezzella	Giovanni	Assente
Errichelli	Emanuela	Assente	Pistone	Giuseppe	P
Errichelli	Giuseppe	P	Scala	Giuseppe	P
Esposito	Pasquale	P	Scognamiglio	Raffaele	P
Folgore	Arturo	P	Sermon	Antonio	P
Formica	Ciro	Assente	Vanacore	Vincenzo	P
Grazioso	Giuseppe	P			
Guarino	Giuseppe	P			
Iodice	Mario	Assente			

Presiede la riunione il Presidente della Municipalita' Sig. Vincenzo Solombrino
Assiste in qualita' di Segretario il Direttore della VII Municipalita' Dr.ssa Eva D'Angerio
Il Presidente, constatata la validita' della seduta nomina scrutatori i consiglieri:
Mattiucci, Castaldo, Scognamiglio.

Il Consiglio della VII Municipalità su proposta del Presidente Vincenzo Solombrino

Viste le norme contenute nell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.68/2005 e nell'art. 59 del Regolamento di Contabilità approvato dal C.C. con deliberazione n.21 del 30 marzo 2006 che, in merito alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione, dispongono che il Consiglio della Municipalità approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

Dato atto che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 20 del 15 luglio 2011 ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2011 e pluriennale 2011/2013 ivi prevedendosi, nell'ambito della RPP 2011/2013, un'apposita sezione dedicata alla programmazione delle municipalità e, nella parte contabile dello schema di Bilancio, un'apposita sezione indicante le risorse loro assegnate per le funzioni trasferite;

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 867 del 2 agosto 2011 ha approvato il PEG 2011 unitamente agli obiettivi assegnati alle singole municipalità contenente specifici allegati con cui sono state assegnate alle stesse risorse finanziarie catalogate per interventi, ai sensi e per gli effetti dell'art.70 del Regolamento di Municipalità;

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 925 del 15 settembre 2011 ha integrato il PEG 2011 e "ha preso atto che gli organi competenti delle Municipalità, non essendo ancora stati costituiti, non hanno potuto deliberare entro i termini previsti dall'art. 16 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione n. 21 del 30.03.2006, l'articolazione in capitoli delle risorse assegnate con la citata deliberazione n. 867/2011", provvedendo ad articolare in capitoli le risorse assegnate alle Municipalità ;

Preso atto che:

- il Direttore della Municipalità 7 con nota PG/2012/250663 del 23/3/2012 ha trasmesso al Servizio Registros Contabili e adempimenti fiscali gli elementi contabili necessari per la predisposizione del Rendiconto, in particolare riferiti alla sussistenza e/o insussistenza dei residui attivi e passivi quali rilevati da ogni Servizio della Municipalità;

- il Dirigente del Servizio Registros Contabili e adempimenti fiscali con nota PG/2012/265354 del 28/03/2012 ha approvato la consistenza dei residui attivi e passivi a tutto il 31.12.2011 di cui all'elenco "A" allegato al presente provvedimento ed ha trasmesso contestualmente il Conto del Bilancio 2011 di cui all'allegato "B" al presente provvedimento, riportante per la Municipalità 7 i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel Bilancio annuale rispetto alle previsioni;

Letta la relazione della Giunta della Municipalità 7 contenente le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e alle spese sostenute, proposta con provvedimento giuntale n. 1 del 13 aprile 2012.

Precisato che il Consiglio di questa Municipalità ha operato la ricognizione dei debiti fuori bilancio manifestatisi dal 1 gennaio fino al 31 dicembre 2011 deliberandone la legittimità con provvedimenti rispettivamente recanti n. 7 del 6/9/2011, n. 10 del 3/11/2011 e n. 1 del 21/3/2012.

Per tutto quanto su premesso, ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del Regolamento delle Municipalità nonché dell'art. 59 del Regolamento di Contabilità

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della VII Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica per cui sotto tale profilo lo stesso direttore qui appresso sottoscrive:

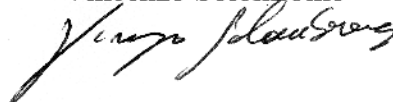
*Il Direttore della VII Municipalità
Dr.ssa Eva D'Angerio*

DELIBERA

- 1) Approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011 della Municipalità 7 costituito dall'elenco "A" dei residui attivi e passivi accertati in ragione del loro mantenimento e dall'elenco "B" del conto del bilancio, riportante per la Municipalità 7 i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel Bilancio annuale rispetto alle previsioni, entrambi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
- 2) Approvare la relazione della Giunta della Municipalità 7 sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e alle spese sostenute proposta con provvedimento giuntale n. 1 del 13 aprile 2012.
- 3) Dare atto che il Consiglio di questa Municipalità ha operato la ricognizione dei debiti fuori bilancio manifestatisi dal 1 gennaio fino al 31 dicembre 2011 deliberandone la legittimità con provvedimenti rispettivamente recanti i n. 7 del 6/9/2011, n. 10 del 3/11/2011 e n. 1 del 21/3/2012.
- 4) Demandare al Direttore della Municipalità la cura degli adempimenti successivi all'adozione del presente provvedimento.

Il Direttore della Municipalità
Dr.ssa Eva D'Angerio

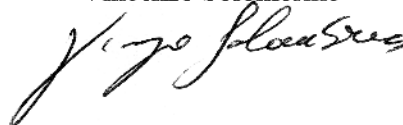
Il Presidente
Vincenzo Solombrino



La presente deliberazione, con le forme e le modalità di cui all' art. 51 del Regolamento interno della Municipalità 7, con la presenza in aula di n. 24 consiglieri oltre il Presidente, è stata approvata all'unanimità dei votanti con n. 13 voti a favore e n. 12 astenuti (Buono, D'Arco, Errichelli Giuseppe, Esposito, Grazioso, Guarino, Mancini, Marotta, Mattiucci, Matuozzo, Sermon, Vanacore).

Il Segretario
D.ssa Eva D'Angerio

Il Presidente
Vincenzo Solombrino





Proposta di deliberazione del consiglio della VII Municipalità Miano – Secondigliano – S.Pietro a Patierno prot. n. 4 del 17/4/2012, avente ad oggetto: “ Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011”.

Il Direttore della VII Municipalità Miano – Secondigliano – S.Pietro a Patierno, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/00, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Napoli, li' 19 aprile 2012

Il Direttore
Dr.ssa Eva D'Angerio

Pervenuta in Ragioneria Generale il Prot.

Il Direttore del Servizio di Ragioneria, esprime ai sensi dell'art. 49 comm. 1 D.L.vo 267/00 il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

IL RAGIONIERE GENERALE

Addi

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di €. viene prelevata dal Titolo Sez.

Rubrica Cap. (.....) del Bilancio, che presenta la seguente disponibilità:

Dotazione €

Impegno precedente €

Impegno presente €

Disponibile €

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta

Addi

IL RAGIONIERE GENERALE

SI ATTESTA:

- CHE la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della VII Municipalità il 23.04.12 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124 comma 1 del d.lgs 267/2000 e art. 48 del Regolamento delle Municipalità').

Il Funzionario Responsabile

ISTRUTTORE DIRETTIVO

(Nei casi previsti dall'art 47 , comma 5 e art. 48 comma 1 del regolamento della VII Municipalità
Copia della presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico del Comune di Napoli con nota n.....del.....)

Il Funzionario Responsabile

A) Procedura per le delibere soggette al controllo di cui Municipalità' di legittimità.

La presente deliberazione come risulta dal foglio n. ___ del ___ e' stata restituita dall'Ufficio del Difensore Civico entro i 15 giorni stabiliti dal regolamento con invito al Consiglio della VII Municipalità a rimuovere i vizi riscontrati e consegnata al Presidente della VII Municipalità

Spazio riservato ad eventuali decisioni di annullamento di richiesta chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio (art. 48 del regolamento della Municipalità')

Il Consiglio della VII Municipalità, riunito il _____ conferma a maggioranza assoluta la presente deliberazione

Il Funzionario responsabile

Constatato che è decorso il termine di quindici dalla ricezione innanzi indicato senza che sia stato comunicato provvedimento di illegittimità o di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi dal parte del Difensore Civico si dà atto che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento della Municipalità

Ovvero

Constatato che il Difensore Civico del Comune di Napoli, in data _____

ha comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

IL Dirigente

B) Procedure per le delibere non soggette a all'art. 48 del reg.to della

Constatato che sono decorsi 15 giorni dalla pubblicazione così come sopra attestato (art. 48 c.1 reg. Municipalità) e che ne e' stata data comunicazione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, sempre come sopra attestato si dà atto che la presente deliberazione e' divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'art. 48 c.1 del reg.to Municipalità (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.9.2005)

Il Dirigente del Servizio

Addi' _____



Il presente provvedimento viene assegnato a _____
per le procedure attuative

Addi' _____
Il Dirigente

Copia della su estesa deliberazione viene in data odierna ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa

firma