



COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI
2ª MUNICIPALITÀ
AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO
PENDINO PORTO S.GIUSEPPE
SERVIZIO ATTIVITÀ TECNICHE

Proposta di Delibera n. 12 del 23/11/2016

DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2ª MUNICIPALITÀ
N. 26 del 24/11/2016

OGGETTO: Proposta alla Giunta Comunale di Approvazione delle manifestazioni delle Fiere Natalizie 2016 e dei relativi progetti per i quali è stato richiesto il beneficio di riduzione del Canone O.S.A.P.

L'anno duemilaquindici il giorno 23 del mese di novembre alle ore 10.50 nell'aula consiliare della 2ª Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2ª Municipalità **in prima convocazione**;

Assiste il Direttore della II Municipalità dott.ssa Anna Aiello, in qualità di Segretario.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

IL PRESIDENTE

FRANCESCO CHIRICO A

CONSIGLIERI

AIELLO GIUSEPPE	A	IORIO LORENZO	P
ALIFUOCO MARIA	P	LAUDANNO ROSANNA	A
ANGRISANO VINCENZO	A	LEPORE CAMILLA	A
AUPIERO GIUSEPPE	P	LEZZI SALVATORE	A
BARONE GAETANO	P	MAGLIULO ANTONINO	P
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	PARLATO ANGELA	A
CARBONE LUIGI	P	PETROLI LUIGI	P
CINQUEGRANA CIRO	P	POLIO FRANCESCO	P
COSTAGLIOLA DANIELA	A	RUGGIERO RENATO	A
DELLA RAGIONE NUNZIO	A	RUOCCO SERGIO	P
DE STASIO GIUSEPPE RENATO	P	SALINERI NADA	A
GENTILE CIRO	A	SEPE RITA	P
GRANDULLO FRANCESCO	A	TROISE PAOLO	P
GRASSIA IDA	P	VERDE BIANCA	A
IODICE SALVATORE	P	VISCONTI DANIELE	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: il Vice-Presidente dott. Luigi Carbone

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA'

Premesso che

- con delibera n. 513 dell'11/08/2016 la Giunta Comunale ha approvato le *"Nuove linee guida per l'istituzione, la gestione e i criteri per l'assegnazione dei posteggi nelle Fiere Natalizie"*;
- con il medesimo atto deliberativo, la Giunta Comunale, ha stabilito che nei bandi pubblicati dalle Municipalità deve rendersi nota la possibilità di chiedere il beneficio della riduzione fino al 100% del costo di occupazione suolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 5, del vigente Regolamento C.O.S.A.P., possono essere ridotte fino al 100% qualora i partecipanti:
 - ✓ in caso di organismi collettivi, partecipanti alle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi, questi devono presentare già all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, la richiesta di riduzione corredata da "un progetto di utilizzo di box, casette o gazebo, tutti omogenei tra loro, per accrescere il valore turistico dell'evento" nonché una dichiarazione di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendone totalmente i costi, pena la revoca del beneficio;
 - ✓ in caso di singole persone fisiche partecipanti alle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi, il citato beneficio della riduzione sino al 100% potrà, eventualmente, essere richiesto solo al termine della procedura di assegnazione dei posteggi da tutti i soggetti utilmente individuati i quali dovranno presentare, in tempo utile al rilascio delle concessioni e all'inizio della manifestazione, tutti collettivamente "un progetto di utilizzo di box, casette o gazebo, tutti omogenei tra loro, per accrescere il valore turistico dell'evento" corredata dalle relative dichiarazioni di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendone totalmente i costi, pena la revoca del beneficio;
- nel medesimo atto deliberativo viene precisato che il beneficio della riduzione fino a 100% del costo di occupazione suolo, può essere approvato solo dalla Giunta Comunale su apposita richiesta presentata dagli interessati;
- con il medesimo atto deliberativo, la Giunta Comunale ha dato mandato alla Direzione Centrale Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del Lavoro di procedere alla raccolta delle deliberazioni dei Consigli Municipali che perverranno entro e non oltre il 15 ottobre di ogni anno, per il successivo inoltrare all'Assessore al Lavoro e Attività Produttive, il quale si esprimerà d'intesa col sindaco, l'Assessore alla Cultura e Turismo e gli altri Assessori, in ordine all'accogliibilità delle proposte;
- con delibera n. 21 del 13/10/2016 il Consiglio della 2^ Municipalità ha confermato, per le Fiere Natalizie 2016, le aree di cui alle delibere di Consiglio della 2^ Municipalità n. 46 del 19/10/2015, di Giunta Comunale n. 510 del 31/07/2015 e di Giunta Comunale n. 735 del 13/11/2015, e precisamente:

1. VIA SANTA CHIARA;
2. VIA PONTE DI TAPPIA;
3. PIAZZETTA NILO;
4. VIA GUANTAI NUOVI;
5. PIAZZA PORTANOVA;
6. PIAZZA DANTE - su autorizzazione del Sindaco;
7. VIA DIAZ;
8. SCALE SAN GIUSEPPE DEI NUDI;
9. PIAZZA LUIGI MIRAGLIA;
10. VIA OBERDAN;
11. LARGO BANCHI NUOVI;
12. VIA LEONE MARSICANO;
13. RAMPE DI SAN MARCELLINO;
14. PIAZZA MERCATO - su autorizzazione del Sindaco;
15. LARGO SAN GIOVANNI MAGGIORE;

16. PIAZZETTA OREFICI;
17. VIA CARLO TROYA;
18. PIAZZETTA SEDIL CAPUANO;

- con il medesimo atto deliberativo, il Consiglio della 2^a Municipalità:
 - ✓ ha inserito nell'elenco delle Fiere Natalizie 2016, previa acquisizione dei pareri necessari, le seguenti aree:
 19. PIAZZETTA OLIVELLA;
 20. PIAZZA SALVO D'ACQUISTO- su autorizzazione del Sindaco;
 21. PIAZZETTA CASANOVA;
 - ✓ ha previsto per tutte le fiere la tipologia non alimentare e alimentare con vendita senza somministrazione di confezionato di qualità;
 - ✓ ha dato mandato al SAT, previa acquisizione dei necessari pareri, di verificare su PIAZZA LUIGI MIRAGLIA la possibilità di diminuire il numero di posteggi, aumentando le dimensioni del singolo posteggio;
 - ✓ ha dato mandato al SAT, previa acquisizione dei necessari pareri, di verificare su PIAZZA DANTE la possibilità di aumentare il numero di posteggi, posizionandoli dal lato di Port'Alba;
 - ✓ ha preso atto di quanto sancito dall'art. 30, comma 5, del vigente Regolamento C.O.S.A.P., come da ultimo modificato con deliberazione di C.C. n. 44 del 06/08/2015, cioè che è consentita "la riduzione fino al 100% del canone per manifestazioni fieristiche di alto valore storico, artistico e culturale, quali ad esempio quelle che si svolgono nel periodo natalizio qualora gli operatori, sostenendone completamente i costi, si adeguino in termini di arredo, a progetti di utilizzo di box, casette o gazebo, tutti omogenei fra di loro, per accrescere il valore turistico dell'evento ed approvati dalla Giunta Comunale o Municipale che ha bandito l'evento";
 - ✓ ha previsto lo svolgimento delle Fiere Natalizie 2016 per la Municipalità 2 dal 2 dicembre 2016 all'8 gennaio 2017;
 - ✓ ha demandato al S.A.T. della Municipalità 2 gli atti consequenziali;
- il S.A.T. ha, di conseguenza, predisposto le planimetrie per le aree di nuova istituzione e per le aree per le quali il Consiglio Municipale ha chiesto le modifiche;
- che dal sopralluogo congiunto S.A.T. e U.O. di Polizia Locale Avvocata del 31/10/2016, si è stabilito che, per l'area di via G. Oberdan, il S.A.T. della Municipalità 2 emetterà, per il periodo di svolgimento della fiera, apposita Ordinanza Dirigenziale di chiusura del tratto di strada interessato;
- che nel medesimo sopralluogo, vista l'impossibilità di chiudere al traffico veicolare il tratto di strada interessato dalla fiera di Via Santa Chiara, per garantire le condizioni minime di sicurezza per lo svolgimento della fiera in Via Santa Chiara, il Vice Presidente della Municipalità, preso atto, ha proposto di inserire nell'elenco delle fiere l'area del Cortile della Chiesa di Santa Chiara.
- con Disposizione Dirigenziale n. 33 del 07/11/2016, DISP/2016/0004847, il Dirigente del S.A.T. ha disposto l'approvazione del Bando Pubblico per la concessione temporanea di n. 357 posteggi, nell'ambito della manifestazione "Fiere Natalizie 2016" sul territorio della Municipalità 2, nel periodo dal 02/12/2016 al 08/01/2017 con orario di vendita dalle ore 8,30 alle ore 22,00, in uno agli allegati modelli di domanda;
- il S.A.T., viste le indicazioni della Giunta Municipale, riportate nel verbale del 09/11/2016, ovvero di aumentare il numero di posteggi della fiera del Cortile di Santa Chiara, ha predisposto un nuovo grafico per n. 13 posteggi ed ha acquisito il parere favorevole della U.O. di Polizia Locale;
- con Disposizione Dirigenziale n. 184 del 18/11/2016, il Dirigente del S.A.T. ha disposto l'approvazione delle graduatorie definitive relative al Bando Pubblico per la concessione

temporanea di posteggi, nell'ambito della manifestazione "Fiere Natalizie 2016" sul territorio della Municipalità 2, nel periodo dal 02/12/2016 al 08/01/2017;

Considerato che

- Part. 30, comma 5, del vigente Regolamento C.O.S.A.P., come da ultimo modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 06/08/2015, prevede "per le occupazioni poste in essere dagli operatori commerciali e artigianali che, nell'ambito di un progetto di riqualificazione dell'area su cui insistono, approvato dall'Amministrazione, prevedano elementi di arredo e migliorie delle parti esterne (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: facciate, vetrine, insegne) in coerenza col progetto stesso, la Giunta, a riconoscimento dell'impegno economico delle opere realizzate, può approvare una riduzione del canone fino al 100%. Tale beneficio si applica anche alle manifestazioni fieristiche di alto valore, storico, artistico e culturale, quali ad esempio quelle che tradizionalmente si svolgono nel periodo natalizio, qualora gli operatori, sostenendone totalmente i costi, si adeguino, in termini di arredo, a progetti di utilizzo di box, casette o gazebo tutti omogenei fra di loro per accrescere il valore culturale e turistico dell'evento ed approvato alla Giunta comunale o municipale che ha bandito l'evento";
- nel bando pubblicato dalla 2^a Municipalità si è resa nota la possibilità di chiedere il beneficio della riduzione fino al 100% del costo di occupazione suolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 5, del vigente Regolamento C.O.S.A.P., secondo le modalità previste dalla delibera di Giunta Comunale n. 513 dell'11/08/2016;
- è stata presentata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, la richiesta di riduzione del Canone O.S.A.P. fino al 100% corredata da "un progetto di utilizzo di box, casette o gazebo, tutti omogenei tra loro, per accrescere il valore turistico dell'evento" nonché una dichiarazione di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendone totalmente i costi, pena la revoca del beneficio, dai seguenti organismi collettivi per le seguenti aree:
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/881810 del 08/11/2016, dell'associazione culturale "NAPOLI E'", per la fiera di Ponte di Tappia;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/886426 del 09/11/2016, dell'associazione "PERSONE DEL NILO", per la fiera di Piazzetta Nilo;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/886471 del 09/11/2016 dell'associazione "S.I.V.A.", per la fiera di Via G. Oberdan;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/903762 del 15/11/2016 dell'associazione "EFFICIENTITALIA", per la fiera di Piazzetta Casanova;
- successivamente all'approvazione delle graduatorie definitive, è stata presentata richiesta di riduzione del Canone O.S.A.P. fino al 100%, corredata da "un progetto di utilizzo di box, casette o gazebo, tutti omogenei tra loro, per accrescere il valore turistico dell'evento", nonché una dichiarazione di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendone totalmente i costi, pena la revoca del beneficio, collettivamente dai tutti i soggetti assegnatari dei singoli posteggi per le seguenti aree:
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/923675 del 21/11/2016 collettiva di tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Via A. Diaz;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/923766 del 21/11/2016 collettiva di tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Piazza Luigi Miraglia;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/927505 del 22/11/2016 collettiva di tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Piazza Dante;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/928031 del 22/11/2016 collettiva di tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera del Cortile di Santa Chiara;
 - ✓ richiesta di riduzione, PG/2016/930965 del 23/11/2016 collettiva di tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Piazza Salvo D'Acquisto;

Ritenuto che

- detti progetti di arredo allegati alle sopra indicate richieste di riduzione sono rispondenti in termini di arredo ai criteri richiamati dall'art. 30, comma 5, del vigente Regolamento C.O.S.A.P e dalla delibera di G.C. n. 513 dell'11/08/2016;

Preso atto che è "volontà dell'Amministrazione Comunale puntare, con forza, sul decoro e sulla gradevolezza dei Mercatini che solo può derivare dal ricorso a strutture omogenee fra loro", come comunicato, con nota PG/2016/573644 del 07/07/2016, dall'Assessore al Lavoro e alle Attività Produttive;

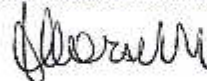
Preso atto che il verbale della presente seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

Si allegano quale parte integrante del presente atto, per un totale di n. 84 pagine, progressivamente numerate:

- Delibera di Consiglio Municipale 2 n. 21 del 13/10/2016;
- Parere del Sindaco sulle aree inserite nella nota PG/2016/389393;
- Pareri della U.O. di Polizia Locale;
- N. 21 planimetriche delle aree;
- istanze di riduzione del Canone O.S.A.P..

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte, per la parte di propria competenza, dal Dirigente del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2 sotto la propria responsabilità tecnica per cui, sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui appreso sottoscrive.

Il Dirigente SAT
Arch. Immacolata Marsella



DELIBERA

a maggioranza

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva, di:

- 1) **Prendere atto** della delocalizzazione delle Fiera di Via Santa Chiara nel Cortile di Santa Chiara;
- 2) **Prendere atto** delle planimetria predisposta per la Fiera di Santa Chiara, per le nuove aree e per le aree oggetto di modifica così come richiesto dal Consiglio della 2^a Municipalità con delibera n. 21 del 13/10/2016;
- 3) **Proporre** alla Giunta Comunale l'approvazione dell'elenco delle Fiere Natalizie 2016 per la Municipalità 2 e precisamente:

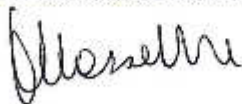
N.	VIA	N. POSTEGGI	DIMENSIONI	MQ TOTALI
1	Piazza Dante (lato Port'Alba) – su autorizzazione del Sindaco	40	3 x 3	360
2	Via Guglielmo Oberdan	26	3 x 6	468
3	Via Guantai Nuovi	13	3 x 3	117
4	Via Ponte di Tappia	22	2 x 2	88
5	Via Diaz	12	3 x 3	108
6	Leone Marsicano	16	3 x 2	96

7	Piazza Luigi Miraglia	6	2 x 2	24
8	Cortile S. Chiara	13	3 x 3	117
9	Largo Banchi Nuovi	9	3 x 3	81
10	Largo S. Giovanni Maggiore	8	2 x 2	32
11	Scale S. Giuseppe dei Nudi	7	3 x 2	42
12	Piazza Mercato - su autorizzazione del Sindaco	68	3 x 3	612
13	Piazza Portanova	10	3 x 3	90
14	Rampe San Marcellino	21	3 x 2	126
15	Piazzetta Nilo	6	1,80 x 1,80	24
16	Piazzetta Sedil Capuano	7	2 x 2	28
17	Piazzetta Orefici	7	3 x 3	63
18	Via Carlo Troya	15	3 x 3	135
19	Piazzetta Olivella	9	3 x 3	81
20	Piazzetta Casanova	6	2 x 2	24
21	Piazza Salvo D'Acquisto - su autorizzazione del Sindaco	38	3 x 3	342

- 4) **Approvare** i progetti di arredo presentati ai fini della riduzione del Canone O.S.A.P.:
- 5) **Proporre** alla Giunta Comunale di accordare, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del vigente Regolamento C.O.S.A.P., il beneficio della riduzione del 100% del Canone O.S.A.P. ai seguenti operatori:
- ✓ associazione culturale "NAPOLI E'", per la fiera di Ponte di Tappia;
 - ✓ associazione "PERSONE DEL NILO", per la fiera di Piazzetta Nilo;
 - ✓ associazione "S.I.V.A.", per la fiera di Via G. Oberdan;
 - ✓ associazione "EFFICIENTITALIA", per la fiera di Piazzetta Casanova;
 - ✓ da tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Via A. Diaz;
 - ✓ da tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Piazza Luigi Miraglia;
 - ✓ da tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Piazza Dante;
 - ✓ da tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera del Cortile di Santa Chiara;
 - ✓ da tutti gli assegnatari dei posteggi, per la fiera di Piazza Salvo D'Acquisto;
- 6) **Demandare** al S.A.T. della Municipalità 2 gli atti consequenziali.

A votazione separata unanime, stante l'urgenza, il Consiglio, all'unanimità, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

Il Dirigente S.A.T.
Arch. Immacolata Marsella



Il Presidente della Municipalità
Dott. Francesco Chirico



Visto:
Il Direttore della Municipalità 2
Dott.ssa Anna Aiello





COMUNE DI NAPOLI
2^a MUNICIPALITA'
AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO
PENDINO PORTO S.GIUSEPPE
SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE

Proposta di Delibera n. 12 del 23/11/2016

DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^a MUNICIPALITA'
N.26 del 24/11/2016

OGGETTO: Proposta alla Giunta Comunale di approvazione delle manifestazioni delle Fiere Natalizie 2016 e dei relativi progetti per i quali è stato richiesto il beneficio di riduzione del Canone O.S.A.P..

Il Dirigente del SAT della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

favorevole

Il Dirigente SAT

Arch. Immacolata Marsella

Addi

Pervenuta in Ragioneria Generale il Prot.....

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
 Rubrica.....Cap.....() del Bilancio 200....., che presenta
 la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....
Disponibile	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazioni di C.M. n. del composta da n. pagine, progressivamente numerate. + allegati progressivamente numerati

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi

IL Direttore della 2^ Municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

per le procedure attuative.

Addi.....

IL Direttore della 2^ Municipalità

Attestazione di avvenuta pubblicazione: