



L'Ecodistretto, finanziato con Fondi FSC 2014/2020 di cui alla delibera CIPE n.26/2016 per l'importo di €23.600.000, per il quale è stato emanato il bando per la progettazione (det. n. 36 – 18/10/17 - GUUE del 31/10/17), prevede:

- *un impianto di compostaggio della capacità operativa di circa 40mila tonnellate di frazione organica;*
- *una piattaforma di prima lavorazione delle frazioni differenziate (carta, vetro, pneumatici, inerti, ingombranti);*
- *un impianto di selezione del multimateriale sia leggero che pesante;*
- *un'area di stoccaggio e trasferta.*
- Incrementato lo stanziamento per la continuità delle attività relative alla rimozione e smaltimento dei materiali contenenti amianto (MCA) abbandonati su strade ed aree (dgc n. 560 - 3/10/16)
- Approvata l'adesione all'Ente di Ambito (EDA) per l'esercizio in forma associata delle funzioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti, la presa d'atto dello statuto tipo e la costituzione del SAD (Sub ambito distrettuale) del comune di Napoli (dgc n. 600 - 13/10/16 e dcc n. 25 - 28/11/16)
- Autorizzata Asia Napoli spa all'apertura e messa in funzione dell'isola ecologica nell'area dell'ex Polo artigianale di Pianura, già utilizzata per servizi connessi al ciclo dei rifiuti, nelle more della redazione ed approvazione del PUA di iniziativa pubblica, con la possibilità di confermarne la destinazione (dgc n. 27 – 26/1/17). Inaugurata l'isola ecologica il 10/3/17 (c. st. 9/3/17)
- Programma straordinario per l'Incremento delle raccolta differenziata - Obiettivo operativo "Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani" (L.R. 14/2016 – modificata dalla L.R. 10/2017)

A seguito dell'attivazione, da parte della Regione, di un Programma straordinario, articolato in cinque obiettivi operativi tra cui l'incremento della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, il Comune di Napoli ha presentato, per l'accesso al finanziamento regionale, il progetto di estensione della raccolta differenziata, con il sistema del porta a porta - PaP, elaborato da Asia Napoli spa. Il progetto presentato da Asia prevede il miglioramento di 2 obiettivi principali, incrementare l'estensione del servizio di raccolta PaP e la percentuale di raccolta differenziata, che richiedono necessariamente l'acquisto di automezzi e di attrezzature. Inoltre, nel recepire gli indirizzi della Regione riguardo alla promozione ed incentivazione del compostaggio di comunità, l'amministrazione ha inteso promuovere, nell'ambito del citato programma straordinario, la localizzazione di almeno 15 impianti da allocare presso strutture di proprietà comunale, preferibilmente parchi, con la finalità di rendere chiuso il ciclo, secondo gli indirizzi dell'economia circolare, prevedendo l'adeguata produzione di FORSU (frazione organica proveniente da rifiuti solidi urbani), proveniente principalmente dalle mense delle scuole pubbliche e dallo sfalcio dell'erba e dalle potature, ed il riutilizzo del compost prodotto dalle stesse aree verdi.

Per l'attuazione del Programma straordinario per l'Incremento delle raccolta differenziata, il 4/7/17, è stato sottoscritto apposito Accordo tra la Regione e il Comune (dgc n. 95 – 2/3/17 di presa d'atto del progetto; dgc n. 211 – 29/4/17 di rimodulazione del progetto secondo le nuove indicazioni della normativa regionale; dgc n. 443 – 10/8/17 di presa d'atto della sottoscrizione dell'accordo).

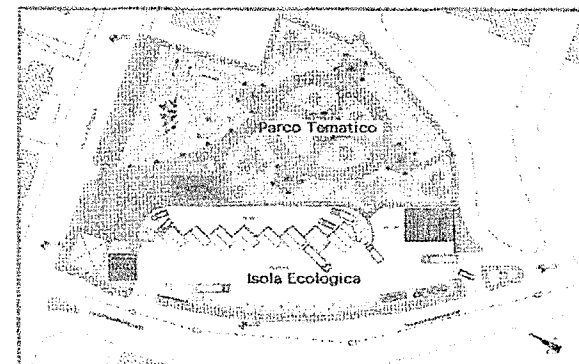
- Promozione e incentivazione all'utilizzo di impianti di compostaggio di comunità (dgc n. 212 – 29/4/17)
- Nell'aderire all'avviso pubblico della Regione (decr. dir. 71/17) l'amministrazione ha approvato gli indirizzi per la promozione e l'incentivazione all'utilizzo di impianti di compostaggio di comunità ed autorizzata una selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di aree e contesti per la localizzazione di detti impianti. La manifestazione di interesse riguarda, nello specifico, 30 compostiere di comunità: 15 di tipo 2 (fino a 60t/anno) e 15 di tipo 3 (fino a 130 t/anno), sia per la gestione condivisa con altri enti sia avvalendosi di organismi collettivi privati, in entrambi i casi, disponibili a stipulare convenzioni con il comune di Napoli.*

000390



COMUNE DI NAPOLI

- Approvato il progetto di "Fornitura di attrezzature per l'igiene e la raccolta differenziata nel centro storico UNESCO", per l'importo complessivo di € 5mln, inserito nel "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Napoli", finalizzato all'estensione della raccolta differenziata con il sistema del porta a porta – PaP, in particolare nell'ambito del centro storico (dgc n. 302 – 1/6/17).
- Approvati gli indirizzi per l'affidamento alla ASIA Napoli S.p.a. le attività consistenti nella rimozione di rifiuti e bonifica in ambienti confinanti nell'immobile di proprietà comunale denominato ex sottostazione elettrica ATAN di Montesanto (341 – 27/6/17)
- Approvato lo schema di convenzione tra comune di Napoli e Asia di associazione in centrale di committenza per la gestione degli interventi relativi alla fornitura di mezzi e attrezzature per l'igiene e la raccolta differenziata nel centro storico e in tutto il territorio cittadino, al fine di estendere il sistema del porta a porta (PaP) e la realizzazione di impianti per il trattamento dei rifiuti differenziati (dgc n. 423 – 3/8/17)
- Autorizzato l'avvio delle procedure relative allo svolgimento della campagna di comunicazione sulla raccolta differenziata; intervento previsto dal progetto "Finanziamento piani comunali di raccolta differenziata – Napoli" concernente l'acquisto di automezzi e attrezzature, finanziato con risorse POR FESR Campania (dgc. n. 663 – 30/11/17)
- Inaugurata, il 30 novembre, la X isola ecologica unitamente al Centro di Educazione Ambientale dedicato ad Antonio D'Acunto (figura storica dell'ambientalismo), a Marianella. Con l'inaugurazione dell'isola ecologica arriva a compimento il progetto di apertura di un Polo Ecologico a servizio dei cittadini; un'area risanata di 2500 metri quadrati che, oltre alla nuova isola ecologica, comprende un'area verde, alimentata ad energia sostenibile, all'interno della quale è prevista un'aula didattica per bambini e adulti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione, informazione e formazione sul riciclo e per la sperimentazione delle "magie scientifiche" delle energie rinnovabili.
- Con determinazione del servizio Igiene e decoro della città (n. 38 – 25/10/17) è stata disposta l'indizione della gara per l'affidamento della fornitura di 6 automezzi, nonché del servizio di manutenzione degli stessi, per il potenziamento della raccolta differenziata nel centro storico Unesco, come previsto da specifico intervento compreso nel Patto per Napoli.



Controlli ambientali: L'Unità Operativa di Polizia Municipale, espressamente dedicata al controllo ambientale, svolge attività di repressione del fenomeno relativo allo smaltimento illecito (abbandono) di rifiuti pericolosi, in sinergia con gli Ispettori Ambientali di ASIA, oltre a coadiuvare lo stesso personale nel controllo del corretto funzionamento del normale ciclo dei rifiuti, attraverso l'irrogazione di sanzioni ai cittadini.

Un dato significativo, che integra controllo del territorio e recupero di aree soggette a sversamento di rifiuti, riguarda la pulizia con rimozione di rifiuti in siti ricorrentemente soggetti a fenomeni di abusivismo. Tale attività ha prodotto, nel periodo 2016/2017, n. 722 interventi, a cui si sono aggiunti nr. 830 contestazioni, elevate dagli ispettori di ASIA, per illeciti conferimenti.

Interventi per abbandono illecito di rifiuti	2016	2017	Tot.	Increment. % interventi
	280	442	722	57,9

000391

368

VF

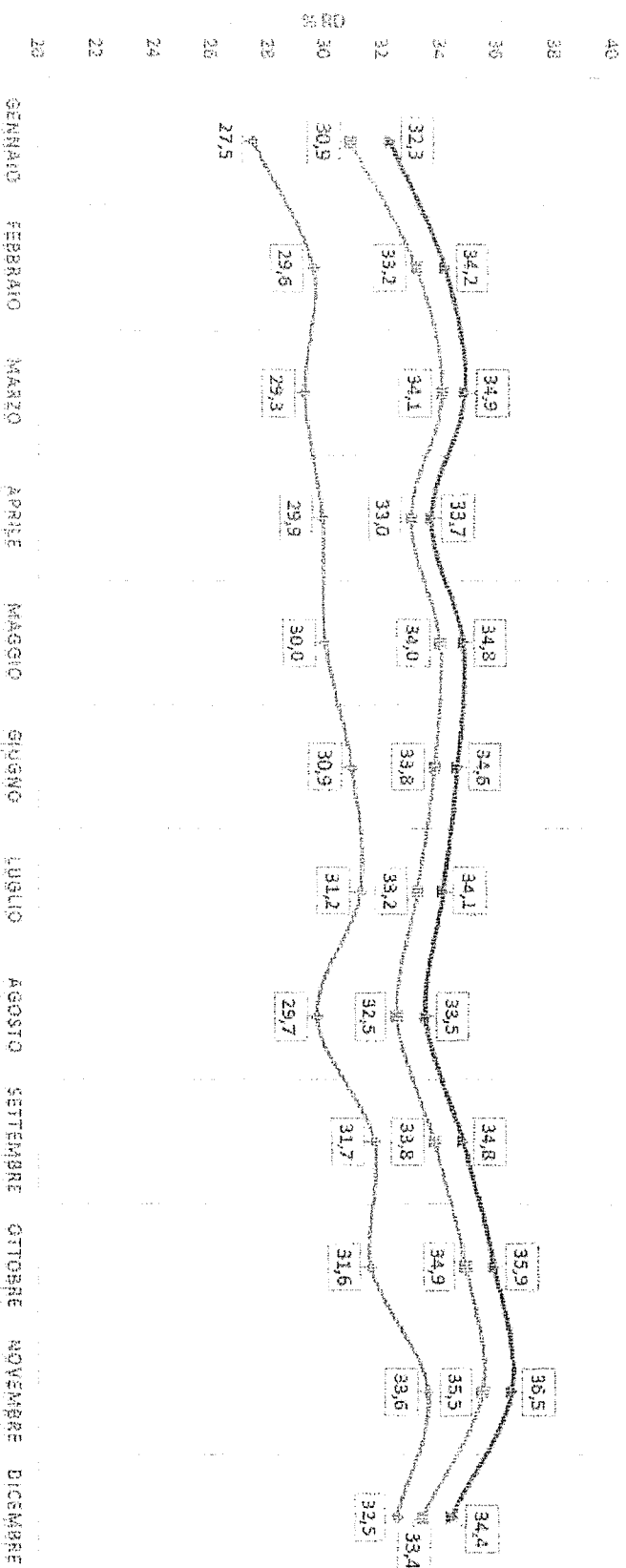


RISULTATI RD % ASIA NAPOLI PER L'ANNO 2017 CONFRONTATI CON L'ANDAMENTO DELL'ANNO 2016

— Anno 2016

— Anno 2017 % calcolata secondo criteri 2016

— Anno 2017 % UFFICIALE calcolata secondo il D.G.R. 509 del 01-03-2017



Il dato ufficiale della Regione Campania, determinato sulla base del D.G.R. 509 del 01-03-2017

000392



Linea programmatica: *Ciclo integrato delle acque*

Il Sistema di gestione del Ciclo Integrato delle Acque vede come attori operanti nel settore l'azienda ABC - Acqua Bene Comune, azienda speciale del Comune, che si occupa principalmente dell'approvvigionamento e distribuzione dell'acqua potabile sull'intero territorio cittadino, e l'amministrazione comunale per la gestione del sistema fognario. Con riferimento al sistema fognario, è in atto il trasferimento dell'intero Ciclo idrico integrato all'ABC, al fine di migliorare l'efficienza del sistema e valorizzare le risorse economiche e umane. In attuazione alla delibera di Consiglio comunale n. 33/2015, sono stati trasferiti 7 impianti di sollevamento del territorio comunale, compreso l'impianto di San Giovanni a Teduccio.

Azioni realizzate:

- Eseguiti lavori di somma urgenza per l'eliminazione del pericolo, la messa in sicurezza dei luoghi e il ripristino idraulico del manufatto fognario di vico Maglione (dgc n. 758 - 6/16/16; dcc n. 42 - 23/12/16)
- Approvata la prosecuzione delle attività degli impianti gestiti dal Consorzio di gestione e manutenzione degli impianti di depurazione liquami di San Giovanni, e relativo trasferimento delle somme dovute, nelle more dell'attuazione della prima fase del passaggio all'ABC dell'intero ciclo idrico integrato (dgc n. 596 - 11/10/16)
- Acquisita la porzione di fondo di proprietà Simeoli occorsa per i lavori di realizzazione del sistema fognario afferente la Collina dei Camaldoli - lotto II (dgc n. 579 - 7/10/16; dcc n. 37 - 19/12/16)
- Approvato lo schema di convenzione con il Consorzio di bonifica della Conca di Agnano e dei bacini Flegrei, concernente la disciplina del regime degli scarichi nei canali consortili e relativi contributi - Annualità 2017 - 2018 - 2019 (dgc n. 85 - 23/2/17).
- Ammesso a finanziamento il progetto "Interventi prioritari sul bacino afferente il Collettore Arena S. Antonio - Lotto E - località Case Puntellate" (dgc n. 161 - 30/3/17).
- Approvati i lavori di somma urgenza per il ripristino idraulico del manufatto fognario in via Raffaele de Cesare, della I Municipalità (dgc n. 301 - 1/6/17).
- Disposta l'efficacia della variante urbanistica del vincolo preordinato all'esproprio e della dichiarazione di pubblica utilità inerente i lavori di "Completamento del collettamento delle acque piovane e delle fognature di Chiaiano - Camaldoli" previsto nell'ambito dell'Accordo di programma "Programma strategico delle compensazioni ambientali della Regione Campania" (dcc n. 8 - 20/3/17).
- Effettuati controlli al Borgo Marinari sul ciclo integrato delle acque: Le verifiche, condotte presso le utenze residenziali e commerciali al fine di efficientare l'esercizio delle utenze pubbliche e private in attività, hanno rilevato che quasi tutte le utenze erano prive della licenza di immissione in fogna. Conseguentemente, sono stati verbalizzati i ristoranti, i bar ed i condomini del borgo marinari per la violazione dell' art. 124 del Codice dell' Ambiente con una multa di 12 mila euro, per un totale di quasi duecentomila euro (c. st. 30/3/17)
- Approvato il progetto definitivo "Collettamento acque fognarie Camaldoli - collettore via Casaputana e cupa Fragolarà e rifunionalizzazione vasca Tirone" previsto nell'ambito dell'Accordo di programma (dgc n. 377 - 13/7/17)

000393

370

VF

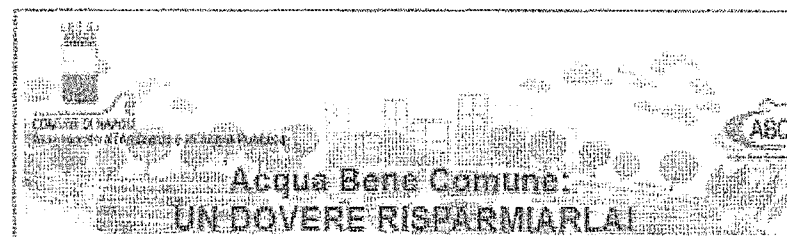


COMUNE DI NAPOLI

- Autorizzata la verifica tesa alla validazione del progetto esecutivo "Riassetto idrogeologico e adeguamento rete fognaria area di Soccavo", finalizzata all'ottenimento dei finanziamenti previsti per la realizzazione delle opere (dgc n. 520 – 28/9/17)
- Approvato, in linea tecnica, il progetto esecutivo relativo ai lavori di "Riassetto idrogeologico e adeguamento reti fognarie dell'area di Fuorigrotta" (dgc n. 521 – 28/9/17)
- Effettuato il monitoraggio del collettore Arenò Sant'Antonio necessario per definire le condizioni di sicurezza per la riapertura di via Ben Hur, a seguito dei lavori di "Ripristino collettore Arenò Sant'Antonio nel tratto tra via Epomeo ed il Ponte SEPSA", ultimati a maggio 2017 (dgc n. 522 – 28/9/17)
- Approvati i lavori di somma urgenza per il ripristino del collettore fognario ubicato in via Po', a Soccavo (dgc n. 532 – 28/9/17)
- Ammesso a finanziamento l'intervento di Rifunionalizzazione del sistema fognario San Giovanni – Napoli Est, per il valore complessivo di € 21.636.921,00, a valere sulle risorse del POR FESR 2014 – 2020 (dgc n. 533 – 28/9/17)
- Approvato il progetto esecutivo degli "interventi prioritari sul bacino afferente il Collettore Arena S. Antonio - Lotto E - località Case Puntellate" (dgc n. 682 – 30/11/17)

Gestione crisi idrica estate 2017:

Al fine di preservare la risorsa acqua da sprechi ed usi impropri è stato promosso un programma di interventi per ridurre le dispersioni di rete, da parte di ABC, azienda speciale del comune che si occupa, principalmente, dell'approvvigionamento e distribuzione dell'acqua potabile sull'intero territorio cittadino. Inoltre, nell'estate 2017 è stata svolta per la prima volta una campagna di comunicazione per promuovere il risparmio idrico, tramite stampa e documentazione informativa direttamente allegata alla bolletta recapita agli utenti.



000394

371

VF

Linea programmatica: Politiche energetiche

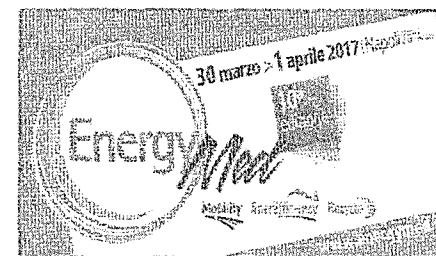
- Approvata la relazione sullo stato di attuazione, al 31/12/15, del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile - PAES (dgc n. 702 - 17/11/16).
- Realizzata la X edizione di EnergyMed (30 marzo/1 aprile 2017)
L'Evento leader del Centro Sud Italia sull'Energia, il Riciclo e la Mobilità Sostenibile rappresenta un'occasione di business, visibilità e confronto d'interesse per tutti i tecnici e le imprese del settore sulle novità che caratterizzano il comparto delle rinnovabili, l'efficienza energetica (EnerEfficiency), servizi e prodotti innovativi per una corretta gestione integrata dei rifiuti (Recycle) e la mobilità sostenibile (Mobility) e da quest'anno, l'innovazione dei processi produttivi (Automation). A conferma del trend positivo delle edizioni precedenti, a cui hanno partecipato esperti di livello nazionale e internazionale della *Green economy*, la tre giorni dedicata alle tecnologie e all'innovazione, ha potuto contare su una crescente affluenza di visitatori qualificati, creando, le condizioni ideali per l'aggiornamento professionale, incontri B2B, scambi di know-how tra aziende nazionali e straniere favorendo un processo di internazionalizzazione sempre più proficuo e d'interesse per le imprese green.
- Individuati gli edifici comunali su cui intervenire prioritariamente con azioni di efficientamento, in ragione dei loro elevati consumi energetici, e autorizzata una selezione pubblica per la redazione delle diagnosi energetiche, attività prioritaria all'attuazione del programma di efficientamento previsto nell'ambito del progetto "Risparmio energetico negli edifici pubblici" - PON METRO 2014 - 2020, (dgc n. 201 - 19/4/17). A seguito di gara per l'affidamento del servizio di Audit e Diagnosi Energetica suddiviso in due lotti, indetta a luglio 2017 (det. n. 4 - 24/7/17), la commissione tecnica giudicatrice ha proposto l'aggiudicazione della gara (verbale di gara n. 6 - 19/12/17)
- Firmato il contratto tra l'amministrazione e la Citelum per la gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica ed artistico-monumentale; atto conseguente all'espletamento della gara di appalto per il servizio di gestione integrata degli impianti di pubblica illuminazione di cui al Piano di efficientamento energetico, approvato con dgc n. 386/2015 (c. st. 23/6/17)

Cos'è il PAES ?

Il progetto impegna i Comuni aderenti a predisporre un Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES), ovvero piani energetici su scala locale volti a dimostrare in che modo l'amministrazione comunale intende contribuire al raggiungimento degli obiettivi di riduzione delle emissioni di CO₂.



**Patto dei
Sindaci**
Un impegno
l'energia sostenibile



000395



- Autorizzata la sottoscrizione di un mutuo con la BEI – Banca Europea per gli investimenti, per la realizzazione, di quota parte, di un programma di investimenti denominato “Napoli Urban Transport” finalizzato al miglioramento dei livelli di servizi per la mobilità e la pubblica illuminazione (dgc n. 373 – 6/7/17 – dcc n. 61 – 31/7/17).

Con riferimento al settore della pubblica illuminazione si rappresenta che, nell’ambito degli interventi programmati con il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, sono stati previsti una serie di investimenti finalizzati a favorire la riduzione dei consumi energetici, in attuazione al Piano di Azione per l’energia sostenibile – PAES, approvato con dcc n. 34/2012, e alle linee di indirizzo per l’efficientamento energetico, approvate con dgc 386/2015. In particolare è previsto un piano di misure per l’efficienza energetica dell’illuminazione pubblica, comprendente:

- *la sostituzione di 60mila lampade con luci a Led;*
 - *la sostituzione di 20mila pali di illuminazione ultra ventennali;*
 - *il rinnovo di alcune attrezzature elettriche per la gestione della rete di illuminazione pubblica.*
- Autorizzata la sottoscrizione del finanziamento agevolato con la Cassa Depositi e Prestiti, a seguito di ammissione a finanziamento, da parte del Ministero dell’Ambiente e a valere sul fondo di rotazione Kyoto, dell’intervento di diagnosi energetica di 100 edifici scolastici, individuati tra quelli più energivori ed equamente distribuiti sul territorio delle dieci Municipalità (dgc n. 378 – 13/7/17).

L’intervento rientra nelle 94 azioni, divise in 9 settori di intervento, previste nel Piano di Azione dell’energia Sostenibile – PAES che, nello specifico, si propone una riduzione delle emissioni di CO2, del territorio cittadino, rilasciato in atmosfera. Per la concretizzazione di tale obiettivo, la cui realizzazione deve derivare anche dall’efficientamento energetico del patrimonio edilizio, è prevista la realizzazione, entro il 2020, di una campagna di diagnosi energetiche dedicata ad almeno il 70% degli edifici pubblici. A tal fine, con dgc n.147/2016, è stato previsto, all’interno di un sistema di misure volte al risparmio energetico e alla diffusione delle fonti rinnovabili di energia, un programma di efficientamento energetico degli edifici comunali, che comprende, in primo luogo, in attuazione del PAES, la realizzazione di una campagna di diagnosi energetiche degli edifici comunali.

AREA STRATEGICA N. 5
NAPOLI CITTA' DELLA CULTURA E DEL TURISMO

La scelta di unire le deleghe "cultura e turismo" si è tradotta in una modalità di lavoro che ha conferito una proiezione turistica alla programmazione culturale della città. Con la consapevolezza che la programmazione e la destagionalizzazione sono tra le principali parole chiave del turismo, si è lavorato affinché la pianificazione dell'offerta culturale risultasse fruibile, a cittadini e turisti, in ciascun mese dell'anno. Ciò ha garantito la vivacità culturale che ci si aspetta visitando una capitale europea, una città come Napoli, ricca di storia ed espressione di opere e di talenti dell'arte antica e moderna.

L'impegno programmatico profuso ha fatto sì che i principali eventi in calendario rappresentassero un ulteriore motivo per scegliere Napoli come meta turistica. L'offerta culturale, che da tempo ha smesso di essere mera sommatoria di eventi più o meno grandi, è divenuta una vera e propria programmazione strategica, un sistema integrato di servizi e beni culturali, la cui pianificazione, a medio e lungo termine, risponde anche all'esigenza di una più efficace promozione turistica della città. In tale ottica, ai tradizionali e storici format "Natale, Maggio ed Estate a Napoli", sono stati affiancati nuovi appuntamenti caratterizzanti i diversi periodi dell'anno, concepiti ad hoc per rendere la città viva e attrattiva tutto l'anno. La programmazione culturale del 2017 è stata primariamente caratterizzata da eventi e mostre realizzate nell'ambito della celebrazione del cinquantenario della scomparsa del grande Antonio de Curtis, in arte Totò, ospitando la mostra monumentale Totò Genio, la prima grande antologica dedicata a Totò, figura poliedrica ma soprattutto uno dei maggiori interpreti italiani del Novecento.

La storia lunga e articolata di Napoli, che ha dato origine a grandi musei e ad architetture monumentali, ha fatto sì che diventasse una delle più grandi ed incantevoli città d'arte del Mediterraneo. Il suo centro storico, dichiarato dall'UNESCO Patrimonio dell'Umanità, racchiude, stratificazioni storiche e archeologiche peculiari e assolutamente uniche. Ai siti tipici di preminente valore culturale, monumenti e chiese, che hanno costituito i principali set della programmazione culturale, si sono aggiunti, sempre più, altri notevoli siti di interesse storico, artistico e culturale, quali i teatri, le biblioteche, i parchi e i quartieri della città. Grazie alla sua personalità e specificità, Napoli è diventata, nel corso degli ultimi anni, una grande capitale turistica, attrattiva e competitiva.

A confermarlo, i dati statistici che hanno rilevato un ulteriore notevole incremento del fenomeno turismo anche nei mesi estivi (luglio e agosto), storicamente considerati mesi di bassa stagione, a dimostrazione, che i dati positivi registrati negli anni precedenti non sono relativi ad un fenomeno occasionale.

I traguardi raggiunti, hanno, di fatto, imposto una messa a sistema dei servizi turistici unitamente al rafforzamento del sistema di accoglienza e informazione. Alla luce dei considerevoli risultati, che di fatto hanno imposto una messa a sistema dei servizi turistici unitamente al rafforzamento del sistema di accoglienza e informazione, sono stati organizzati e realizzati gli "Stati generali del turismo di Napoli 2020". Il percorso di studio, confronto e ascolto di tutti gli attori coinvolti, ha condotto alla stesura del Piano Strategico del Turismo 2016 -2020 che, nel definire le linee guida dei fattori che oggi determinano l'attrattività e la competitività di una destinazione, ha individuato diversi temi fondamentali per lo sviluppo turistico di Napoli, soprattutto in un mercato, come quello attuale, in continua trasformazione e fortemente competitivo. Sulla scia di quanto sino ad oggi realizzato, l'amministrazione e gli operatori, in modo congiunto, ognuno svolgendo i propri compiti nei rispettivi ambiti di competenza, hanno continuato ad operare per consolidare i risultati finora raggiunti assicurando ai cittadini e ai visitatori la massima sostenibilità e la più adeguata qualità e quantità di servizi.

000397

Linea programmatica: Cultura

Atti gestionali

- Iniziativa Art – Bonus: integrato l'elenco degli interventi cui finalizzare le erogazioni liberali (dgc n. 489 - 22/7/16):
 - Chiesa S. Maria della Pazzienza;
 - Complesso della Real Casa Santa dell'Annunziata (a) facciate interne - b) succorpo - c) ipogeo - d) servizi;
 - Maschio Angioino (a) facciate merlature camminamenti - b) ala porticata - c) infissi museo civico; d) scala terrazzo - e) servizi)
- Approvata la scheda progettuale "Castel Nuovo: La casa delle Muse" quale proposta progettuale da candidare al Piano Operativo Complementare - POC - 2014/2020 per i beni e le Attività Culturali di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 90 dell'8/3/16 (dgc n. 501 - 28/7/16)
- Autorizzata la realizzazione di n. 3 "Atelier Territoriali - laboratori per bambini e ragazzi" nei quartieri a rischio della città (dgc n. 522 - 29/8/16)
Il progetto, rivolto a bambini e ragazzi a rischio in età scolare ed alle seconde generazioni di famiglie immigrati, ha anche l'obiettivo di celebrare e ricordare la figura di Eduardo De Filippo
- Aderito all'avviso delle Regione "Arte e Cultura per Expo", rimodulati gli eventi del programma "Napoli, il sapore di una lunga storia", di promozione del territorio napoletano in ambito agroalimentare, culturale e turistico (dgc n. 523 - 29/8/16)
- Autorizzato il pagamento delle somme relative al trasferimento anno 2015 in favore dell'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli (€700mila) e della Scuola Alta Formazione Teatrale Teatro Stabile della Città di Napoli (€260mila) (dgc n. 65 - 17/2/17).
- Inaugurata la prima sala da concerto della Canzone Napoletana "Napulitanata" (c. st. 27/4/17)
Il progetto, vincitore del bando del comune per la concessione, a titolo oneroso, dei locali della Galleria Principe di Napoli, prevede l'allestimento quotidiano di spettacoli incentrati sulla Canzone Napoletana Classica, sul modello dei Tablao spagnoli e delle Case de Fados portoghesi
- Sottoscritto protocollo di collaborazione tra le città di Napoli e Assisi per la valorizzazione del presepe, esaltandone il messaggio spirituale ed etico-culturale e la tradizione dell'arte presepiale (c. st. 26/5/17). Obiettivi del protocollo:
 - collaborare, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, per sviluppare contenuti e politiche atte alla valorizzazione coordinata del presepe e dell'arte presepiale nei rispettivi territori, nell'ottica di favorire sinergie anche con altre realtà quali Betlemme e Greccio nonché i luoghi sedi di musei in tale ambito.
 - sviluppare progetti, iniziative, eventi, proposte nell'ambito della programmazione regionale, nazionale, comunitaria e internazionale; a favorire approfondimenti, studi, itinerari turistico-culturali, misure per il sostegno delle attività artigianali, materiali divulgativi e tutto quanto possa concorrere alla promozione culturale e alla valorizzazione del presepe e delle arti presepiali e dei territori di riferimento ad essi riconducibili.
 - valutare la possibilità di creare un gruppo di lavoro finalizzato alle attività inerenti a una possibile candidatura del presepe e dell'arte presepiale nella Lista del Patrimonio Culturale Immateriale UNESCO.
- Approvate le linee di indirizzo per la programmazione della manifestazione "Estate a Napoli 2017 - Le spalle di Totò" (dgc n. 328 - 15/6/17)
- Autorizzata la realizzazione della rassegna cinematografica, presso il Parco del Poggio, nell'ambito della manifestazione "Estate a Napoli 2017 (dgc n.337 - 22/6/17)

000398

375

VF



- Approvato il programma esecutivo degli eventi, relativi al progetto "Naviganti, eroi, poeti e santi della città di Napoli", per la promozione Turistica della Campania - periodo Giugno 2017 Maggio 2018, a valere sui fondi POC Campania 2014 – 2020; progettazione ammessa a finanziamento regionale (dgc n. 467 – 30/8/17; dgc n. 513 - 22/9/17)
- Approvato il progetto "Casa del cinema" da realizzare presso il piano nobile di Palazzo Cavalcanti (dgc n. 487 – 14/9/17 – c. st. 21/9/17)
Il progetto, che nasce con l'obiettivo di incentivare la scelta di Napoli come ambientazione di film, fiction e spot, è un ulteriore passo a sostegno di un comparto che, negli ultimi tre anni, dalla nascita dell'Ufficio Cinema comunale, ha scelto sempre più Napoli come set, con importanti ricadute in termini di indotto, di occupazione e di promozione dell'immagine della città; ma soprattutto è uno spazio in cui creare una sinergia tra attori locali e produzioni nazionali ed internazionali, sviluppare progetti di formazione ed attività di promozione del cinema, perché Napoli sia sempre più un punto di riferimento per il comparto dell'audiovisivo.
- Approvata la fattibilità del progetto preliminare per la realizzazione dell'attrezzatura cultura a carattere museale ad uso pubblico denominata "Casa Morra - Collezione d'Arte Contemporanea, cento anni di attività", proposto dalla Fondazione Morra – Istituto di Scienze delle comunicazioni visive (dgc n. 546 – 6/10/17)
- Emanato, a novembre, bando di gara per l'acquisto di libri per le biblioteche cittadine
- Autorizzata la sottoscrivere la convenzione con la FremantleMedia Italia S.p.a., società di produzione della fiction "Un Posto al Sole", al fine di dare visibilità a siti museali e/o di interesse monumentale di competenza comunale (dgc n. 606 – 13/11/17). *La fiction "Un Posto al Sole" è da anni trasmissione di punta dell'emittente RaiTre, raggiungendo ogni sera milioni di telespettatori, e, pertanto, risulta "vetrina" ideale per la promozione e la valorizzazione dell'immagine della città presso un vasto pubblico.*
- Nell'ambito della "Strategia cultura 2020" – la Regione ha individuato, per la valorizzazione dei siti UNESCO, l'itinerario di Napoli comprendente anche l'area archeologica di Pompei, Ercolano e Torre Annunziata. Conseguentemente, è stata approvata la proposta progettuale (programmazione artistica e tecnica) denominata "Creator Vesevo. In Cammino tra le gemme UNESCO. Da Napoli a Pompei" ai fini dell'ammissione a finanziamento a valere sui fondi POC Campania 2014 – 2020 (dgc. n. 610 – 16/11/17 e n. 691 – 7/12/17)
- Autorizzata la sottoscrizione della convenzione con la società Clemart srl, società di produzione della fiction "I bastardi di Pizzofalcone 2", finalizzata a disciplinare le riprese della serie che avranno una durata di sei mesi (dgc n. 620 – 16/11/17). *Le produzioni audiovisive costituiscono un valido strumento di promozione dell'immagine della città, con notevoli ricadute anche dal punto di vista economico, sociale ed occupazionale.*
- Avviata la realizzazione del primo nucleo della "Casa della Resistenza in Campania e Museo delle Quattro Giornate di Napoli", in due locali della Galleria Principe di Napoli, a seguito dell'accordo di compartecipazione fra l'Associazione Nazionale Partigiani d'Italia e il Comune, sottoscritto l'11 settembre, e del progetto presentato dall'ANPI (dgc n. 742 – 28/12/17)

Protocolli d'Intesa sottoscritti nel 2016

- *Cimitero delle Fontanelle*: sottoscritto protocollo con la Parrocchia di Santa Maria del Carmine alle Fontanelle finalizzato alla valorizzazione culturale e turistica del sito;
- *Archivio Storico della Canzone Napoletana nella Casina Pompeiana*: sottoscritto protocollo con la RAI e la Regione Campania allo scopo di istituire nella Casina Pompeiana in Napoli un sistema di fruizione, non in esclusiva, dell'Archivio Storico della Canzone Napoletana quale prima sperimentazione di ascolto da parte del pubblico interessato;

000399

376

VF



COMUNE DI NAPOLI

- *Rete dei Castelli della Campania*: il protocollo, sottoscritto con il Polo Museale della Campania, mira alla costituzione de “La Rete dei Castelli della Campania”, che ne valorizzi le peculiarità e li connetta in un unicum storico; benché riconducibile ad epoche differenti, le fortificazioni ed i castelli cittadini costituiscono l’essenza del tessuto storico urbanistico della Città e della sua identità culturale;
- *Basilica di San Domenico Maggiore*: sottoscritto con la Provincia Religiosa “San Tommaso d’Aquino in Italia” per la Comunità dei Frati Predicatori della Basilica-Convento “San Domenico Maggiore” e la costituenda associazione “opera San Domenico maggiore onlus”.
- *via Duomo, la via dei musei*: Il protocollo, che ha ribattezzato via Duomo la “la via dei Musei” ha quale finalità la realizzazione di un percorso culturale di grande impatto lungo via Duomo, in grado di trasformarsi anche in un grande attrattore turistico.

Protocolli d'Intesa sottoscritti nel 2017

- *Capodimonte e le sue pendici*: sottoscritto, a gennaio, con il Direttore del Museo di Capodimonte, Direttore del Museo Archeologico di Napoli, il Direttore dell'Osservatorio Astronomico di Capodimonte, il Direttore delle Catacombe di San Gennaro e San Gaudioso, un accordo di collaborazione che prevede la costituzione di un laboratorio per il turismo sostenibile sul territorio della Municipalità III ed in particolare sul territorio che da Via Foria sale fino a Capodimonte (Vergini - Sanità - Capodimonte), al fine di migliorare la sostenibilità, competitività ed accoglienza del turismo;
- *Protocollo di intesa Napoli Siviglia (siglato il 13 luglio 2017)*: siglata una dichiarazione di intenti, con il Vicesindaco del Comune di Siviglia, per la promozione turistica delle due città;
- *network delle Grandi Destinazioni Italiane per un Turismo Sostenibile*: il protocollo, sottoscritto, a novembre, con altre grandi città d’arte (Roma, Milano, Firenze e Venezia), ha lo scopo di condividere le strategie di gestione e di governance del turismo che accomunano le cinque destinazioni turistiche, per salvaguardare i beni artistici e storici e al contempo favorire lo sviluppo economico del territorio;

Elenco dei Format istituzionali:

Il giorno della Memoria (27 gennaio)

San Valentino_Innamorati di Napoli con gli Innamorati di Napoli (14 febbraio)

Napoli che sorpresa (Pasqua)

Maggio dei Monumenti

Notte dei Filosofi

Estate a Napoli (giugno – primi di ottobre)

Parti con il libro (ultimo week-end di luglio) a sostegno delle librerie e degli editori

Mandolini sotto le stelle (10 agosto – Notte di San Lorenzo)

Ferragosto

Premio Eleonora Pimentel Fonseca (20 agosto)

Feste e santi della città di Napoli (settembre)

Le quattro giornate di Napoli

Vivi nel ricordo (in occasione delle commemorazioni per i defunti)

Natale a Napoli (8 dicembre – 8 gennaio)

377

000400

NF



Appuntamenti culturali riproposti annualmente:

Altri contenitori sono diventati appuntamenti annuali realizzati in collaborazione con soggetti terzi:

- Spinacorona (Settembre) Passeggiate napoletane musicali da un'idea del Maestro Michele Campanella
- Festa europea della Musica (giugno)
- F2 Cultura con la Federico II (tutto l'anno con un ciclo di eventi conclusivi in estate)
- Festival di Giornalismo Internazionale 'Imbavagliati' (agosto – settembre)
- Suggestioni all'Imbrunire con Gaiola Onlus (settembre)
- Piano city
- Festival del bacio con l'Accademia di Belle Arti (marzo)

Progetti

➤ Scuola di teatro del Teatro Nazionale

Dopo il riconoscimento all'Associazione Teatro Stabile del titolo di Teatro Nazionale è nata la scuola di teatro; un corso triennale, che si concluderà a giugno 2018, per la formazione dei giovani che, nel consolidare il ruolo e la centralità del neo Teatro Nazionale nella vita culturale della città e del territorio, ha l'obiettivo di fornire, mediante un'attenta attività di base, gli strumenti fondanti e necessari per affrontare il futuro mestiere dell'attore.

➤ naPOLibus

Allo scopo di sostenere i piccoli teatri disseminati tra centro e periferia che rappresentano veri e propri presidi culturali è nato *naPOLibus* ; un servizio di navetta gratuito che, viaggiando dalla periferia Nord e quella Est passando per la Sanità, trasporta gratuitamente gli spettatori in cinque piccoli teatri di periferia, tutte realtà artistiche che si distinguono per una programmazione di alta qualità.

➤ Spazio Comunale Piazza Forcella

Lo Spazio Comunale Piazza Forcella, l'ex Supercinema, oggi è di fatto una piazza del sapere, uno spazio della Cultura, una casa della socialità; capace di coinvolgere non solo il quartiere e l'intera città ma anche i turisti, sempre più numerosi, attratti dalla mostra permanente di fotografie della Napoli antica ideata da Gianni Durante. Il quartiere Forcella, connotato da un forte disagio sociale, gode di una posizione strategica, tra Via Duomo, ribattezza la Via dei Musei, e Porta Capuana, ad un passo dalle vie dei presepi e dal Complesso monumentale dell'Annunziata che, con la Ruota degli Esposti e il Succorpo vanvitelliano è, senza dubbio, il gioiello più prezioso di Forcella. Al fine di rivitalizzare il quartiere e, contestualmente, far emergere le potenzialità turistiche dello stesso sono state realizzate numerose iniziative, al riguardo si evidenziano:

- la riapertura, a dicembre 2016, dello *Spazio Bambini Annalisa Durante*, struttura frequentata in orario extra-scolastico da bambini inseriti in percorsi ludico - didattici di educazione alla creatività, alla lettura e alla socializzazione, oltre che dalle mamme del quartiere interessate a specifiche attività;
- Iniziative ed eventi in occasione del Natale a Napoli 2017.

000401

378

VF



➤ Progetto PAN KIDS al Pan

Partendo dall'esperienza del progetto precedente e del punto di lettura organizzato dall'associazione "Nati per leggere", è stata definita nel corso del 2017, con la collaborazione delle associazioni cittadine che hanno risposto alla Manifestazione d'interesse, una nuova, potenziata e diversificata offerta educativa e formativa con l'obiettivo di offrire alla città una pluralità di competenze e forme artistiche tra cui la lettura, la pittura, la fotografia, la musica, il teatro. Il programma delle attività formative è rivolto a tutti i bambini della città, con particolare coinvolgimento delle fasce sociali disagiate.

➤ Percorsi alternanza scuola/lavoro

L'offerta culturale, dall'anno 2016, vede il coinvolgimento di migliaia di studenti degli Istituti Scolastici del territorio, nell'ambito delle attività di Alternanza Scuola Lavoro, ai sensi della L. 107/2015. D'intesa con l'Assessorato all'Istruzione, è stato messo a punto negli ultimi due anni un vero e proprio modulo formativo finalizzato alla valorizzazione del patrimonio storico artistico della città attraverso la conoscenza, lo studio e la partecipazione attiva nei processi dell'offerta culturale relativi alle strutture monumentali del Comune.

➤ Progetto Garanzia Giovani – Napoli Museo aperto

Il progetto, avvalendosi della partecipazione di giovani selezionati attraverso le procedure previste dal Programma Garanzia Giovani, consente con il prolungamento dei tempi di apertura dei musei, la valorizzazione di 30 strutture culturali e 10 stazioni dell'arte.

Da dicembre 2016 a giugno 2017 sono stati accolti 60 ragazzi che hanno svolto, in lingua, accoglienza turistica nelle principali strutture di rilevanza turistico - culturale (religiose e non) di proprietà del Comune di Napoli, del FEC o di altri Enti religiosi.

Da novembre 2017, e fino a maggio 2018, sono stati assegnati dalla Regione Campania, altri 18 ragazzi per il progetto. In questa occasione, sono state utilizzate strutture differenti rispetto al primo contingente per sperimentare nuove zone, tra cui il Decumano del Mare che comprende le chiese di S. Eligio, Sant'Arcangelo e San Giovanni a Mare, consentendo quindi di estendere il "centro" storico oltre i limiti storici, in più ne è nata una collaborazione stretta con le strutture della Curia Arcivescovile di Napoli.

Mostre: le mostre sono organizzate tutto l'anno nei seguenti spazi:

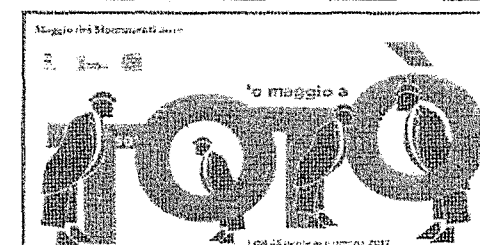
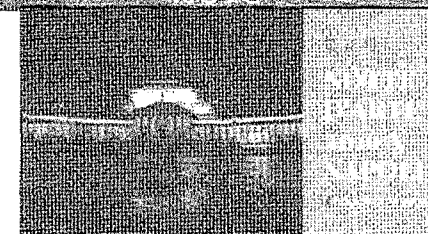
- PAN|Palazzo delle arti Napoli (Piani espositivi, Loft, Foyer, Atrio)
- Castel dell'Ovo (Piani espositivi, Sala delle carceri, Terrazze)
- Maschio Angioino (Cappella Palatina, Torre del Beverello, Sale Vesevi)
- Complesso conventuale di San Domenico Maggiore
- Real Casa dell'Annunziata – Salone delle Colonne
- Chiesa di San Severo al Pendino
- Casina Pompeiana

000402



Principali eventi/manifestazioni realizzate- giugno 2016 – dicembre 2017

- Manifestazione "Estate a Napoli 2016 - Allo Zenit - Napoletani per Costituzione" (dgc n. 473 - 8/7 e n. 514 - 11/8/16)
Con l'edizione 2016, in occasione del 70° anniversario della nascita della Repubblica Italiana, Napoli ha voluto celebrare, da luglio a settembre, i valori salienti della Costituzione italiana e quelli che costituiscono le radici dell'Europa Unita e della dichiarazione dei diritti universali dell'uomo. Napoli ha inteso mostrare, con i suoi talenti artistici e i cittadini tutti, come la cultura napoletana sappia interpretare tali valori in forma artistica e creativa attraverso il grande patrimonio che la caratterizza, quale Capitale Universale del 'Neoumanesimo'.
- "Borgo Vergini: Cura di un Luogo" (dgc n. 619 - 20/10/16)
- "La strada della pace" (dgc n. 744 - 1/12/16)
- "Napoli Christmas Village" (dgc n. 753 - 1/12/16)
- Iniziativa "Notte d'Arte 2016 " Nutri Menti Cultura e cibo nella storia dei popoli" (dgc n. 802 - 15/12/16)
- "Per sempre Scugnizzo 2016"; premiazione di coloro che hanno dato lustro, con la loro attività, alla città di Napoli (dgc n. 833 - 28/12/16)
- Maggio dei monumenti 2017 (dal 28/4 al 4/6/17)
Il Maggio dei Monumenti dal titolo 'O Maggio a Totò è stato dedicato all'indimenticato artista a cinquant'anni dalla sua scomparsa. Il programma proposto è stato sviluppato in sinergia con le istituzioni culturali cittadine e le associazioni tradizionalmente protagoniste del grande appuntamento primaverile. Un focus centrale è partito dal lavoro proposto dal gruppo di lavoro istituzionale il cui risultato è stato il programma denominato "ColTotò". Un contributo creativo fondamentale è stato dato dagli studenti dell'Accademia delle Belle Arti di Napoli che hanno lavorato all'immagine coordinata del Maggio dei Monumenti e da parte delle scuole e della Fondazione Napoli 99 con il progetto La scuola adotta un monumento.
- Rassegna "Maggio Napoletano" (dgc n. 234 – 12/5/17)
In concomitanza con la manifestazione dei Maggio Monumenti si è svolta la rassegna Maggio Napoletano: programma variegato di eventi volti alla promozione e valorizzazione del patrimonio produttivo-culturale partenopeo, nell'ambito del quale ogni singolo appuntamento è stato caratterizzato da uno spaccato sull'arte, sulla storia, sulla moda, sulla musica napoletana e sugli scenari tipici locali (borghi, pedamentine, casali, rioni, botteghe artigianali etc.).
- XIV Edizione del Premio Fabrizio Romano" (dgc n. 227 – 12/5/17)
- Rassegna "Benvenuti al Rione Sanità 2017": serate di animazione artistica e socio – culturale (dgc n. 235 – 12/5/17)



000403



- Partecipazione del comune alla Celebrazione del "Premio letterario Elsa Morante ragazzi" e del "Premio Poerio Imbriani"- edizione 2017 (dgc n. 265 e n. 266 – 24/5/17)
- Evento Wine & City" (dgc n. 288 – 1/6/17)
- Realizzata la I edizione del Festival Yoga Napoli: evento nazionale volto alla diffusione e alla promozione di tutte le discipline connesse all'antica filosofia spirituale indiana (dgc n. 375 – 7/7/17)
- Manifestazione "Estate a Napoli 2017 – Le Spalle di Totò"
L'omaggio a Totò è proseguito con la manifestazione estiva, che si è caratterizzata con oltre 70 giornate di attività con rassegne teatrali, performance musicali, concerti, reading, danza, mostre, presentazioni editoriali; una sorta di amplificazione del "Maggio dei Monumenti" dedicato al cinquantenario della scomparsa del popolare "Principe della risata". La rassegna "Estate a Napoli 2017" ha visto, da giugno a settembre, ancora protagonista Totò, con la manifestazione "Le spalle di Totò".
- "Settimana della cultura Coreana: dal 5 all'8 giugno, è stato realizzato il Festival, promosso dall'Istituto Culturale Coreano in collaborazione con il comune, di eventi gratuiti, mostre, spettacoli, dibattiti, e attività laboratoriali, finalizzati ad avvicinare Napoli ad una delle culture più influenti dell'Estremo Oriente, per far conoscere l'arte e la storia della Repubblica asiatica
- "PAN/demonio CREATIVO": realizzato a settembre 2017, una tre giorni dedicata alla presentazione del progetto "PAN KIDS"
- Realizzato il programma "Dalla parte giusta! Contro la camorra e la violenza con gli ideali della Resistenza", iniziative istituzionali ed eventi culturali per celebrare il 74esimo anniversario delle Quattro Giornate di Napoli, dedicate all'intellettuale antifascista "Roberto Bracco" (27 sett. – 3 ott. 2017)
- IV edizione della fiera del libro "Ricomincio dai libri", kermesse dedicata al libro e all'editoria (29 sett. – 1 ott. 2017)
- Stagione Concertistica 2017 "Incontri e visioni" di Lamberto Lambertini (30/11/17)

Principali Mostre realizzate nel periodo giugno 2016 - dicembre 2017

- ✓ PAN | Palazzo delle Arti Napoli
 - Supernaturalis Historia di Maurizio Elettrico - 30 sett./18 nov. 2016
 - Steve Mc Curry. Senza Confini - 7 nov. 2016 / 12 feb. 2017
 - Helmut Newton. Fotografie. White Women / Sleepless Nights / Big Nudes - 25 feb. /18 giu.2017
 - I giardini del Paradiso di Abdelkader Houamel - 26 feb. / 2 apr. 2017
 - Ombre di Armando De Stefano - 20 ma. / 25 giu. 2017

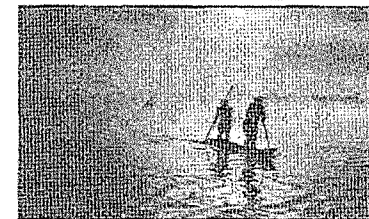
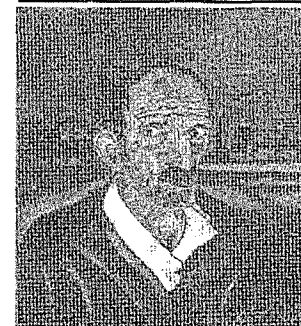
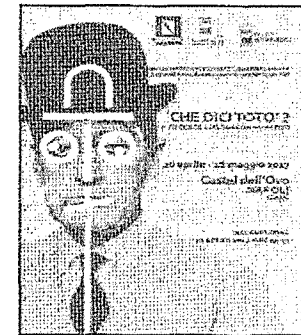


000404

381

VF

- C(H)ARACTER Esteban Villalta Marzi - 1 sett. / 1 ott. 2017
- Sebastião Salgado. Genesi - il messaggio, dell'ultimo capolavoro del fotografo documentario è incredibilmente attuale, perché pone al centro il tema della preservazione del nostro pianeta e della imprescindibile necessità di vivere in un rapporto più armonico con il nostro ambiente - 28 ott. 2017 / 28 gen. 2018
- Progetto espositivo "Natura Altera" dell'artista Pina Inferrera: mostra di arte contemporanea sulla tematica della natura e della relazione uomo-ambiente, le opere d'arte sono spunto di riflessione sull'importanza del rispetto del nostro ecosistema ed incontro con la cultura contemporanea - 26 nov./18 dic. 2017
- ✓ *Castel dell'Ovo*
 - Nome in codice Caesar: detenuti siriani vittime di tortura - 6 / 20 dic. 2016
 - mostra fotografica: "La Polizia che ti aspetti" - 29 nov. / 3 dic. 2016
 - 2030 - Foto di Claudio Morelli con il Patrocinio della Fondazione Renzo Piano - 12 nov. / 4 dic. 2016
 - Da Rio. I Signori del Tempo - mostra personale di Otello Pagano - 7 dic. 2016 / 8 gen. 2017
 - Che dici Totò? _Il De Curtis dialoga con gli artisti; mostra internazionale d'arte contemporanea con la partecipazione di circa cento artisti visivi di fama nazionale e internazionale - 26 apr. / 16 ma. 2017
 - Gennaro Vallifuoco e le Guarattelle Divagazioni su Pulcinella, Toto' e segni picassiani - 29 mag. / 11 giu. 2017
 - Andare Oltre - mostra personale di Vittorio Contrada - 31 mag. / 25 g. 2017
 - New Masters Reformation - in occasione dei cinquecento anni della Riforma Protestante - 8 sett. / 15 ott. 2017
 - Opus Alchymicum di Lolita Timofeeva - 27 ott. / 2 dic. 2017
 - De signs. di Lucio Iezzi - 2-19 nov. 2017
 - Postcards from Paradise di Silvia Papas - 10 dic. 2017 / 7 gen. 2018
- ✓ *Convento di San Domenico Maggiore*
 - Kokocinski. La voce del pensiero di Alessandro Kokocinski - 21 apr. / 26 giu. 2017
 - Storie di giocattoli. Dal Settecento a Barbie - 8 dic. 2016 / 19 mar. 2017
 - Totò Genio - Le mostre nella mostra. 13 apr. / 9 lu. 2017
 - Luce - L'immaginario italiano a Napoli - 9 nov. 2017 / 11 ma. 2018
 - Piccolo Regno Incantato - spettacolo teatrale dedicato alle fiabe - 24 nov. 2017 / 7 gen. 2018
- ✓ *Maschio Angioino - Castel Nuovo - Cappella Palatina*
 - Totò Genio - Le mostre nella mostra. 13 apr. / 9 lu. 2017
 - Antonio Ligabue: *La mostra propone, attraverso oltre ottanta opere, un excursus storico e critico sull'attualità dell'opera di Ligabue che, seppur incentrata su pochi temi sempre ripetuti e sempre rinnovati, rappresenta ancora oggi una delle punte più interessanti dell'arte del Novecento* - 10 ott. 2017 / 18 feb. 2018
- ✓ *Complesso della Real Casa della SS. Annunziata - Salone delle Colonne*
 - Storie di bambini di Letizia Galli - 20 nov. 2016 / 28 feb. 2017
 - Intorno a Pinocchio di Aldo Capasso e i Totocchi di Riccardo Dalisi - 7 apr. / 30 giu. 2017



000405



COMUNE DI NAPOLI

- Sguardi non indifferenti Mostra fotografica e documentale sull'accoglienza la cura, il maternage nell'Annunziata e sulla maternità adottiva - 18 nov. 2017 / 20 gen. 2018
- ✓ Chiesa di San Severo al Pendino
 - XXXI Mostra di Arte presepiale 25 nov. 2016 / 8 gen. 2017
 - XXXII Mostra di Arte presepiale 26 nov. 2017 / 6 gen. 2018
- ✓ Complesso SS. Trinità delle Monache (ex Ospedale Militare)
 - Realizza la mostra "Site specific": intervento artistico di Roberto Coda Zabetta, realizzato sul terrazzo di copertura del complesso della SS. Trinità - agosto/dic. 2017
- Inaugurata, a ottobre 2017, nel salone monumentale della prestigiosa Biblioteca del Collegio Massimo dei Gesuiti sede del Real Museo Mineralogico di Napoli, l'esposizione dell'artista Massimo Latte "Mistica della materia"; circa ottanta opere tra collage e pitture su carta di recente produzione, realizzate quasi esclusivamente con pigmenti di origine minerale (7 ott. / 8 nov. 2017)
- Mostra "Dalle Avanguardie alla Perestrojka: il percorso espositivo descrive la produzione artistica di San Pietroburgo durante il XX secolo attraverso diversi temi, stili e generazioni artistiche: dalle conquiste delle avanguardie russe e le influenze della modernità all'emergere delle tradizioni locali, passando per il socialismo reale fino ai fenomeni artistici del periodo della perestrojka e alle ricerche contemporanee (Castel Sant'Elmo 4 nov. / 10 dic. 2017)
- Mostra "Immaginario" dell'artista avellinese Gennaro Vallifuoco: l'esposizione costituisce la sintesi di 25 anni di attività e l'avvio di un nuovo percorso che condurrà l'artista ad esplorare nuove progettualità e cicli di collaborazioni che interesseranno la produzione di lavori per l'illustrazione nel campo dell'editoria, assetti ed allestimenti scenografiche per il teatro, lo studio e la progettazione visual-decorativa per edifici ed opere pubbliche destinati alla fruizione collettiva (11 nov. / 3 dic. 2017)
- Prima italiana a Napoli per la mostra internazionale "L'esercito di Terracotta e il Primo Imperatore della Cina": la mostra rappresenta un viaggio straordinario nell'Antica Cina di 2.200 anni fa, un'esposizione più completa mai creata sulla necropoli, sulla vita del Primo Imperatore e sull'Esercito di Terracotta (Basilica dello Spirito Santo - 24 ott. 2017 / 28 gen. 2018)

000406

383

VF



Linea programmatica: *Turismo*

Nell'ultimo quinquennio, Napoli è stata protagonista di un profondo cambiamento turistico riuscendo a ribaltare una situazione di declino e incrementando, notevolmente, i flussi turistici anche nel periodo estivo, solitamente considerato a Napoli di bassa stagione. In particolare, negli ultimi due anni la città ha intrapreso un consolidamento come destinazione turistica di tipo urbano, culturale e congressuale, tanto nel mercato nazionale quanto in quello internazionale. Dati statistici confermano una domanda in continua crescita, una domanda che, in modo del tutto spontaneo e autonomo, ha scelto e sceglie Napoli come una "nuova" o ritrovata destinazione per le vacanze.

Ad attestare tale evoluzione i dati del Mibact, riferiti agli ingressi e agli incassi registrati dai musei, i dati dell'aeroporto di Capodichino oltre che di Federalberghi e di Abbac Confesercenti Campania - Associazione B&B e Affittacamere, e, non ultimo, il Rapporto sul Turismo 2017 di UniCredit e Touring Club Italia, secondo il quale il turismo in Campania è aumentato notevolmente e la città di Napoli è preferita dal 64% di coloro che scelgono la Campania per le proprie vacanze, rubando così lo scettro alla Costiera e alle altre bellezze regionali.

Alla promozione turistica concorrono diversi fattori; quelli ritenuti fondamentali, e sui quali, da anni, l'amministrazione sta facendo convergere tutti gli sforzi possibili, anche economici, sono: la partecipazione a Fiere e Borse del Turismo, il Turismo accessibile e il Turismo sostenibile.

Rispetto ai primi anni di consiliatura, il ruolo del comune di Napoli ha subito una notevole trasformazione nell'ambito fieristico; progressivamente, infatti, sono stati recuperati, oltre ai fondi necessari, i rapporti con le principali categorie e i singoli operatori turistici e culturali che, conferendo spazi sempre più adeguati, hanno consentito la crescita della visibilità della città di Napoli. Dopo anni di intenso lavoro, e all'organizzazione di un evento extra per promuovere la città, lo stand del Comune di Napoli è ampiamente frequentato dagli operatori napoletani e dai *buyer* stranieri.

Con riferimento al Turismo accessibile è possibile affermare che una costante collaborazione con le principali associazioni di settore ha condotto il comune a compiere nuovi passi verso la accessibilità turistica della città. Grazie al progetto Cosy Naples, di cui Napoli è partner istituzionale, con l'associazione Peepul sono stati individuati siti e percorsi turistici accessibili per persone con disabilità e bisogni speciali. Inoltre, si sta lavorando per dotare le persone diversamente abili, persone con disabilità anche intellettiva, di uno strumento di autonomia e libertà di spostamento, una guida facile da usare e da leggere.

L'inestimabile patrimonio ambientale, paesaggistico e storico - artistico di Napoli, riconosciuto unico a livello internazionale con l'iscrizione nella lista UNESCO del Patrimonio Mondiale dell'Umanità richiede, necessariamente, l'attuazione di idonee strategie per lo sviluppo di un turismo sostenibile e responsabile.

A tal fine, a dicembre, 2017, è stato istituito il "Forum Permanente degli Enti no profit per il Turismo Sostenibile" con l'intento di creare un luogo di coordinamento, riflessione e confronto delle esperienze e di elaborazione di proposte, iniziative, criteri e metodologie per il miglioramento della vivibilità dei cittadini, la tutela dell'ambiente e dei beni culturali, le pari opportunità, la solidarietà, lo sviluppo commerciale e turistico e lo sviluppo sostenibile e duraturo della Città di Napoli.

Inoltre, con riferimento al tema delle città d'arte aderenti al network delle "Grandi destinazioni italiane per un turismo sostenibile", a novembre 2017, in occasione della Bto - Buy Tourism Online di Firenze, è stato sottoscritto, alla presenza di un rappresentante del MiBACT, un protocollo di intesa tra le 5 grandi città d'arte: Firenze, Milano, Napoli, Venezia e Roma, finalizzato alla condivisione di obiettivi e finalità allo scopo di governare nel modo migliore i flussi turistici a rischio overtourism, per condividere progetti, buone pratiche, informazioni e dati relativi al turismo, sviluppare e realizzare azioni unitarie per migliorare competitività ed accoglienza nelle grandi destinazioni italiane puntando sul turismo sostenibile.



COMUNE DI NAPOLI

Al protocollo si affianca un tavolo pilota, istituito a luglio 2017, relativo al Piano Attuativo 2017/2018 del Piano Strategico del Turismo 2017-2022 del MiBACT. I temi prioritari sono riferiti a interventi normativi sulle locazioni turistiche, valorizzazione dell'artigianato Made in Italy, realizzazione di un sistema di trasporti turistici più sostenibile e tutela della residenza.

Altri obiettivi condivisi sono l'istituzione della Giornata nazionale del turista sostenibile, la realizzazione di campagne di comunicazione innovative e di iniziative formative comuni, lo sviluppo di azioni di promozione e disseminazione dei risultati raggiunti per coinvolgere altri soggetti nazionali, europei ed internazionali, l'attuazione di pratiche di coinvolgimento e coordinamento degli stakeholder territoriali, con la partecipazione anche di categorie, associazioni di imprese, comitati e cittadini, in un'ottica pienamente partecipativa. Per l'attuazione del programma, il network sarà guidato da una cabina di regia e da un comitato tecnico-amministrativo che coordineranno il lavoro predisponendo un piano pluriennale rivolto all'elaborazione di un codice etico per il turismo responsabile, alla sottoscrizione di un protocollo d'intesa con l'ISTAT per la realizzazione di un sistema di monitoraggio di indicatori territoriali, all'individuazione di risorse finanziarie partecipando anche ad opportunità di intervento cofinanziate con risorse del bilancio europeo e/o con risorse internazionali.

Nell'alveo delle azioni strategiche attuate, risulta doveroso far riferimento anche agli "Stati Generali del Turismo – Destinazione 2020", un percorso collettivo, iniziato a settembre 2016 e culminato nell'assise pubblica di marzo 2017, attraverso il quale la città di Napoli si è dotata di un Piano Strategico del Turismo 2016 - 2020.

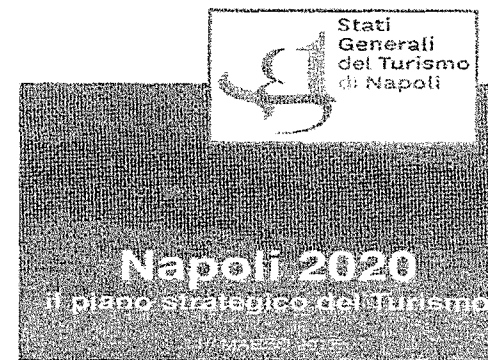
Con la convocazione degli Stati Generali del turismo, l'amministrazione ha inteso avviare un'analisi approfondita della positiva situazione registrata nel corso degli ultimi anni per delineare una strategia di azione volta a qualificare la città e posizionarla tra le principali destinazioni turistiche europee. Nel massimo storico di presenze turistiche in città, di dilatazione delle stagioni medie e alte nell'arco dell'intero anno solare e di incremento di iniziative e imprese di accoglienza, ricezione e di intrattenimento e servizi da parte degli operatori, è parso quanto mai necessario definire una strategia finalizzata a valorizzare gli asset tradizionali del turismo e puntare su altri asset, fino ad ora poco conosciuti e sfruttati. A questo scopo, di concerto con l'Aeroporto Internazionale di Napoli, il Convention Bureau, le due principali categorie di albergatori e tre cattedre universitarie di management del turismo e dei beni culturali, sono stati aperti i lavori di preparazione degli Stati Generali del Turismo a Napoli.

Si è trattato di un percorso di studio, confronto e ascolto, aperto a tutti gli attori del settore e volto a delineare la migliore strategia per gestire il fenomeno del turismo a Napoli, curarlo, valorizzarlo e incrementarlo al massimo, assicurando ai cittadini e ai visitatori la massima sostenibilità e la più adeguata qualità e quantità di servizi. La scelta di adottare una metodologia partecipata è stata dettata dalla volontà di elaborare un documento per la gestione del turismo della città di Napoli per i prossimi quattro anni coinvolgendo gli attori del territorio e allo stesso tempo per generare un dibattito con gli operatori, al fine di acquisire una conoscenza condivisa dell'attività turistica e dei suoi effetti sulla città.

Da subito si è costituito uno steering committee, formato dai rappresentanti degli enti coinvolti, un comitato tecnico, composto dallo staff e dai funzionari degli enti partner, che si è dedicato all'elaborazione delle linee dettate dallo steering committee e ha seguito tutte le fasi dei lavori, e 6 tavoli tematici di ascolto e di confronto, con gli operatori turistici napoletani che hanno fornito spunti e riflessioni interessanti sui quali il comitato tecnico ha lavorato.

Parallelamente al lavoro dei tavoli sono state condotte circa 50 interviste one to one ad altrettanti personaggi chiave del turismo napoletano, che hanno contribuito ad arricchire notevolmente il quadro.

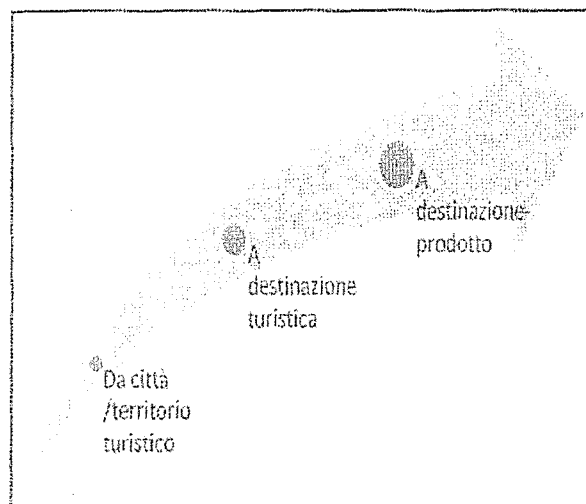
Al termine dei lavori, è emerso che l'obiettivo fondamentale è quello di conferire definitivamente alla città di Napoli lo status di destinazione turistica attrattiva e competitiva, in grado di attrarre flussi turistici, grazie alla sua personalità e peculiarità, Napoli deve, dunque, costituire la motivazione primaria per una vacanza;





Conclusioni

- L'obiettivo strategico è trasformare la città di Napoli in una destinazione, con una chiara ottica di mercato.
- Dal punto di vista strategico, significa creare il prodotto-destinazione, ossia valorizzare le risorse in modo tale che rispondano alle esigenze di una specifica tipologia turistica.
- Nel caso specifico di Napoli, il prodotto destinazione sarà fondamentalmente il turismo urbano o city break.



Obiettivi strategici

- 1) Raggiungere entro il 2020 i due milioni di arrivi turistici;
- 2) Migliorare l'attrattività e la competitività di Napoli come destinazione turistica;
- 3) Posizionare Napoli come destinazione di turismo urbano a sé stante nel mercato internazionale;
- 4) Incrementare la notorietà e la visibilità del brand Napoli e creare un'immagine positiva di Napoli come destinazione turistica;
- 5) Distribuire regolarmente i flussi turistici nei diversi luoghi di attrazione turistica;
- 6) Partecipare e coinvolgere tutte le aziende e tutti i settori collegati al turismo nel processo di crescita attraverso la collaborazione pubblico – privata

Per il conseguimento degli obiettivi è prevista l'attuazione di un piano di marketing e sviluppo turistico che contempla, tra le altre, azioni di promozione e marketing territoriale, strutturazione di servizi mirati al turista (accoglienza, informazione, assistenza), dispositivi di sicurezza, formazione degli operatori, sensibilizzazione dei cittadini.

Il presupposto fondamentale per portare a compimento questo ambizioso progetto è la cooperazione tra istituzioni e privati.

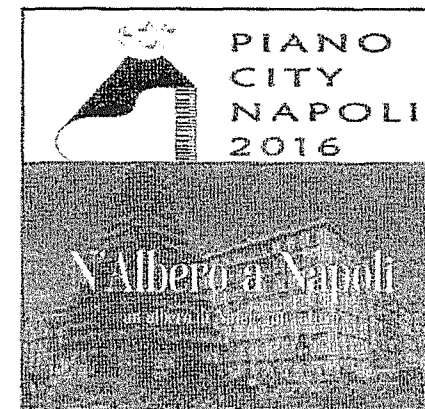
000410



COMUNE DI NAPOLI

Oltre a quanto fin qui rappresentato, di seguito, sono riportate informazioni concernenti i preminenti atti gestionali adottati unitamente agli eventi di rilievo realizzati, nel periodo giugno 2016 - dicembre 2017.

- Approvato il protocollo d'intesa tra il Comune di San Giorgio a Cremano e i Comuni di Napoli, Boscoreale, Torre del Greco, Ercolano, Pompei, Torre Annunziata, e Castellammare di Stabia per la realizzazione di un programma finalizzato alla rigenerazione urbana attraverso l'attuazione dell'evento "Festival Ethnos", manifestazione di prestigio e pertanto di promozione dell'indotto turistico-commerciale (dgc n. 478 - 14/7/16)
- Ammesso a finanziamento il progetto "Piano City Napoli 2016": Festival Internazionale del pianoforte promosso dal comune in collaborazione con la storica Ditta Alberto Napolitano Pianoforti di Piazza Carità
- Deliberata la presa d'atto del Protocollo di intesa tra il Comune di Napoli e la Parrocchia di Santa Maria del Carmine alle Fontanelle per la valorizzazione del "Cimitero delle Fontanelle" da inserire in un circuito turistico di ampio raggio (dgc n. 584 - 7/10/16)
- Realizzato incontro sul tema del waterfront "Il Molo San Vincenzo: la possibile integrazione Porto - Città", iniziativa per lo sviluppo turistico di Napoli, nell'ambito del ciclo "La Città che Cambia", organizzato dall'Associazione "Vivoanapoli" (dgc n. 643 - 3/11/16)
- Realizzati, nel periodo natalizio, due eventi fieristici in via S. Biagio dei Librai ed a San Gregorio Armeno
- Realizzata la manifestazione denominata "N'Albero" (dgc n. 783 - 7/12/16)
- Approvato il programma delle iniziative di promozione turistica 2017, prevedendo (dgc n. 7 - 12/1/17; n. 66 - 17/2/17; n. 119 - 9/3/17):
 - Partecipazione alle fiere internazionali del turismo di Madrid e Abu Dabi, al fine di promuovere l'offerta turistica della città;
 - Acquisizione di un dominio cinese sul quale mettere in rete, tradotto in lingua, il portale Nacultura;
 - Incremento e completamento della traduzione dei contenuti del portale nelle 7 lingue previste;
 - ulteriore miglioramento dell'accoglienza turistica dando continuità alla formula "Welcome to Naples";
 - Attività di promozione turistica del patrimonio artistico e storico divenuto patrimonio dell'Unesco e dell'offerta turistica complessiva di Napoli, soprattutto mediante pubblicazioni, su riviste, giornali e collane;
 - Realizzazione del concerto commemorativo dell'artista Pino Daniele
- Partecipazione del comune alla Borsa del Turismo internazionale BIT di Milano dal 1 al 5 aprile (dgc n. 171 - 31/3/17).
- Pubblicata, sul sito istituzionale, la Mappa Turistica della città (11/5/17)
- Realizzato, l'evento "La strada suona la Festa della Musica"; anche quest'anno, dal 17 al 24 giugno, il comune ha aderito alla Festa europea della musica, grande manifestazione popolare aperta a tutti, amatori o professionisti, con un fitto programma, promosso dal MiBact, di attività musicali (c. st. 15/6/17)
- Napoli e Siviglia: una dichiarazione di intenti sul turismo (c. st. 12/7/17) L'Assessore alla cultura e al turismo del Comune e Antonio Muñoz Martínez Vicesindaco del Comune di Siviglia con delega alla cultura e al turismo hanno siglato una dichiarazione di intenti per la promozione turistica delle due città sulla base dell'istituzione della nuova rotta Ryanair che collega direttamente le due città.



000411

388

VF



COMUNE DI NAPOLI

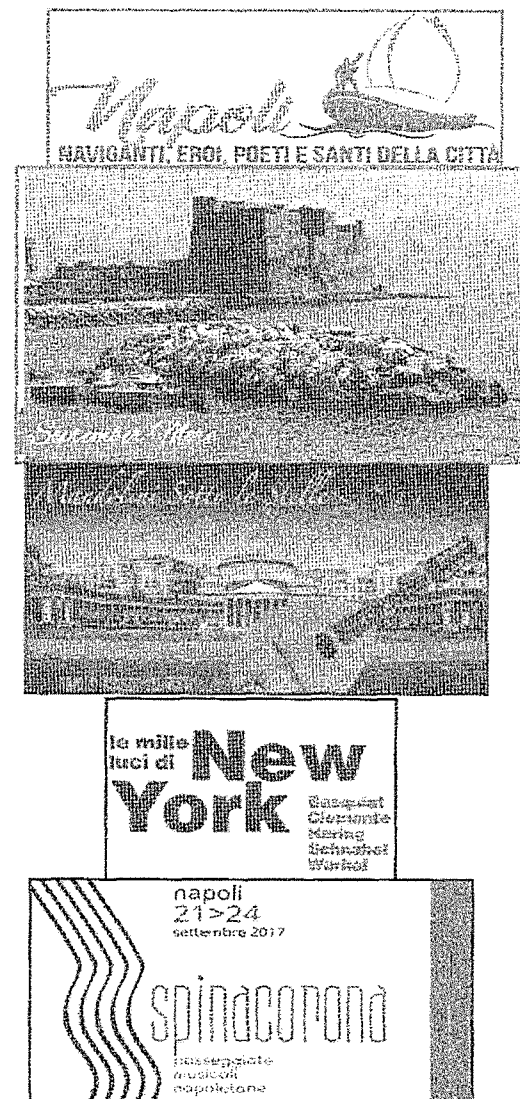
- Approvate le schede del programma di eventi per la promozione turistica relativi al progetto "Naviganti, Eroi, Poeti e Santi della città di Napoli", ammesso a finanziamento regionale, fondi POC 2014/2020, linea strategica "Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e cultura", (dgc n. 404 – 21/7/17 e n. 439 – 10/8/17)
- Approvata la prosecuzione, per un triennio, delle attività del network delle Grandi Destinazioni Italiane per un Turismo Sostenibile - GDITS (dgc n. 459 – 10/8/17)
- Nell'ambito della manifestazione "Estate a Napoli", è stata realizzata una nuova edizione di "Mandolini sotto le stelle", il suggestivo appuntamento con la musica e con il cielo stellato nella notte di San Lorenzo (c. st. 10/8/17)
- Anche quest'anno il comune ha realizzato un programma di eventi e spettacoli "September More 2017" per salutare l'estate, con appuntamenti in vari luoghi della città per intrattenere cittadini e turisti anche nel mese di settembre
- Presentata alla stampa la mostra "Le mille luci di New York", Basquiat, Clemente, Haring, Schnabel, Warhol (15 sett. – 5 nov.); una mostra del contemporaneo straordinaria, di altissimo livello che sottolinea il legame di artisti importantissimi con la città di Napoli.

Il progetto espositivo pone l'accento sul clima culturale degli anni '80, che vede la città di New York più attiva che mai: cultura ed economia, arte e finanza, vita mondana e divertimento sono tra gli indicatori di un nuovo boom, anche più clamoroso di quello degli anni Sessanta. Nello stesso periodo, Napoli si è dimostrata tra le città italiane una di quelle artisticamente più stimolanti e dal taglio internazionale. Realizzata la I edizione del Festival "Spinacorona", una manifestazione gratuita, un viaggio musicale, il cui programma, composta da 24 Concerti, è stato articolato in 4 giorni, dal 21 al 24 settembre, e realizzato nei luoghi più belli della città (c. st. 20/9/17)

- Approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica della proposta progettuale denominata "Progetto territoriale integrato per la riqualificazione dell'area Vergini – Sanità, ammessa a finanziamento da parte del Mibact (dgc n. 526 – 28/9/17 e c. st.).

Il progetto di valorizzazione di itinerari turistici, per la cui realizzazione è stata sottoscritta il agosto apposita convenzione con il Mibact, prevede, mediante la messa a bando, l'acquisizione di:

- un Masterplan, inteso quale piano strategico integrato per la riqualificazione dell'Area Vergini- Sanità che interesserà vie, strade e alcuni immobili comunali;
- otto progetti esecutivi per la riqualificazione dei principali percorsi turistici che interesseranno: Piazza Cavour, via Vergini, via Fuori Porta San Gennaro, via Mario Pagano, via Stella, Cimitero delle Fontanelle, Piazza Sanità da via Vergini, Rampe San Gennaro dei Poveri, piazzetta San Vincenzo, salita Stella, via Cristallini, salita Capodimonte, salita Miradois, salita Moiriello, via Morisani;



000412



- *un progetto per il recupero del Complesso del Crocifisso di via S. Maria Antesaecula;*
- *un progetto di sistemazione ed adeguamento del Complesso di via S. Agostino degli Scalzi.*
- Pubblicato avviso con le indicazioni utili per l'adesione dei soggetti interessati al Forum Permanente degli Enti no profit per il Turismo Sostenibile (disp. dir. n. 30 del 21/11/17)
- Dopo il progetto Welcome to Naples, un servizio di orientamento e di prima accoglienza turistica che si è rivelato di estrema utilità per far fronte alla necessità di accogliere l'enorme mole di visitatori in città, a dicembre 2017, è stato varato un nuovo progetto dedicato all'accoglienza e all'informazione turistica "Informazioni da viaggio - Destinazione Librerie", che attribuisce alle librerie napoletane funzioni di accoglienza e di informazione per i turisti; una scelta nata dalla crescita turistica che si registra a Napoli e dal conseguente corposo afflusso di visitatori. L'iniziativa ha coinvolto inizialmente nove librerie, sette al Centro Storico, una al Vomero e una a Mergellina, per aiutare i visitatori della città a orientarsi fra i luoghi dell'arte e della storia, i monumenti, le iniziative culturali.
- Realizzata la manifestazione Capodanno a Napoli (dgc n. 640 – 23/11/17)
A seguito del positivo esito alle ultime manifestazioni del Capodanno a Napoli e la grande partecipazione della cittadinanza tutta, l'amministrazione ha confermato l'intenzione di festeggiare l'arrivo del nuovo anno all'insegna del divertimento e della musica organizzando il tradizionale concerto di fine anno. Un evento che ha contribuito alla diffusione e alla valorizzazione dell'immagine della città e all'incremento dei turisti che scelgono Napoli come meta di vacanza.

000413

AREA STRATEGICA N. 6

NAPOLI CITTA' DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA CONDIVISA

Il territorio napoletano, connotato da contesti urbani differenti per morfologia territoriale e per architettura, si configura come una realtà complessa, in cui si intersecano quartieri popolosi, in continua espansione e caratterizzati da degrado o da un impiego inadeguato di infrastrutture, e contesti urbani consolidati di antica origine che hanno mantenuto carattere identitario e, pertanto, custodi di un patrimonio di rilevante qualità storico – architettonica.

L'analisi dei rapporti tra territorio e formulazione di programmi di conservazione e valorizzazione dei beni storico - paesaggistici e architettonici, la comprovata obsolescenza ed inefficacia delle tradizionali logiche di gestione del territorio ma soprattutto la crescente richiesta dei cittadini di una maggiore considerazione delle proprie opinioni sulle iniziative politiche hanno determinato, nell'amministrazione, la convinzione che non può esserci sviluppo territoriale, economico e sociale senza un'adeguata condivisione delle scelte ed una partecipazione attiva della cittadinanza. Coerentemente a tale assunto, e considerando, inoltre, che il territorio urbano si configura quale Bene Comune nella sua espressione originale di rapporto tra contesto naturale e dinamiche sociali, politiche e culturali della collettività, Napoli si è dotata di un nuovo metodo di governance urbana, garante di una reale democrazia partecipata e fautore della tutela e della valorizzazione del territorio contro ogni forma di abusivismo e di illegalità a danno della collettività.

Il primo atto, che, con la sua approvazione, ha segnato l'avvio di un processo partecipativo della cittadinanza nelle scelte e nell'elaborazione di progetti e programmi di recupero, riqualificazione e sviluppo territoriale, è stato il "Regolamento per la partecipazione dei cittadini alle trasformazioni urbane", strumento che definisce le modalità attraverso cui articolare il procedimento partecipativo della cittadinanza, nella fase di discussione e di elaborazione degli indirizzi politici ed orientamenti strategici.

Il principio della pianificazione urbanistica condivisa ha, conseguentemente, caratterizzato tutte le scelte e gli interventi di rigenerazione urbana e di cura degli spazi pubblici operate dall'amministrazione, soprattutto in riferimento alle aree periferiche, allo scopo di creare nuove centralità in un'ottica sovracomunale e di rafforzamento dell'armatura urbana della Città Metropolitana.

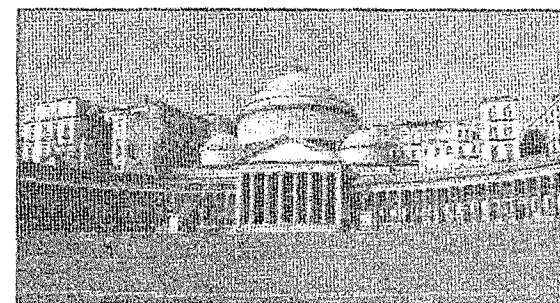
In tale logica sono state elaborate, e avviate, ambiziose progettualità, come nel caso della programmazione condivisa di un piano di azione locale volto al recupero e alla rifunzionalizzazione del complesso della SS. Trinità delle Monache, ex Ospedale Militare, in un'ottica più ampia di rigenerazione urbana, o del progetto "Restart Scampia", il cui intervento, nell'area caratterizzata dalla presenza degli edifici denominati "Vele", mira alla complessiva rigenerazione del quartiere Scampia, sito strategico perché elemento di cerniera con i comuni limitrofi. La stipula di mirate convenzioni, accordi e protocolli di intesa hanno consentito di ripristinare il decoro di spazi pubblici, di rivitalizzare piazze e rendere funzionali strutture a beneficio della fruizione collettiva.

In tale cornice, vanno evidenziati, inoltre, la sottoscrizione di considerevoli accordi, non ultimo l'accordo interistituzionale tra Governo, Regione e Comune, concernente il Programma di risanamento ambientale e di rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli – Coroglio, di luglio 2017.

000414

Linea programmatica: Politiche Urbane e Nuove Centralità

- Approvato il progetto definitivo delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria a scomputo degli oneri connessi alla realizzazione del piano particolareggiato denominato ex Breglia, unitamente allo schema di convenzione (dgc n.539 - 9/9/16)
- Autorizzata la sottoscrizione dell'Accordo di programma, tra regione Campania, Ente Parco Metropolitano delle Colline di Napoli e Comune di Napoli per la realizzazione di una nuova porta - ponte al Parco delle Colline di Napoli in corrispondenza di porta Bellaria a Capodimonte (dgc n. 685 - 17/11/16)
- Approvato il "Catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco" ai sensi della legge n. 353/2000 (dgc n. 703 - 17/11/16)
- Approvato in linea tecnica il progetto di fattibilità tecnica ed economica del programma di manutenzione ordinaria dell'arredo urbano di competenza centrale, per la durata di tre anni (dgc n. 748 - 1/12/16)
- Autorizzate le opere di messa in sicurezza del costone di Monte Echia, finalizzati ad eliminare lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità(dgc n. 796 - 13/12 e dcc n. 44 - 23/12/16)
- Ammessi a finanziamento a valere su risorse del POR FESR Campania 2014 - 2020 la "seconda fase" del Grande Progetto "Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del sito UNESCO" e la "seconda fase" del Grande Progetto "Riqualificazione urbana dell'area e dei beni culturali ed architettonici della Mostra d'Oltremare" (dgc n. 680 - 10/11/16)
- Ammesso a finanziamento a valere su risorse del POR FESR Campania 2014 - 2020 il completamento degli interventi appartenenti al Grande Progetto Napoli Est e denominati "Riqualificazione Urbanistica e ambientale di via Ferraris, via Brecce a Sant'Erasmo, via Gianturco, via Nuova delle Brecce", "Riqualificazione Urbanistica e ambientale dell'asse costiero, tratta via Vespucci / via Ponte dei Francesi" e "Realizzazione sistemi di videosorveglianza e adeguamento caserma Vigili del fuoco"
- Approvato il progetto definitivo - esecutivo dei lavori di "Riqualificazione di piazza De Franchis a Barra" (dgc n. 837 - 28/11/16)
- Approvato il Piano Urbanistico attuativo di iniziativa privata in sottozona Bb presentato da gruppo di soggetti proprietari delle aree, ai sensi della Lrc 16/2004 e dell'art. 33 delle norme di attuazione della variante al Prg approvata con Dprgc 323/2004, per un'area in via Mario Palermo, compresa nel quartiere di Ponticelli e adottato con delibera di Giunta n. 498 del 28/07/2016 (dgc n. 798 del 15/12/16)
- Adottato il Piano Urbanistico Attuativo per la trasformazione dell'Ambito 43 del Prg di Napoli (Polo urbano Integrato di via Bottegghelle) dalla Società Fingestim s.r.l., per un'area in via Bottegghelle, compresa nel quartiere di Ponticelli (dgc n. 19 - 20/1/17)
- Terminati i lavori di restauro della cassa armonica in Villa Comunale, interamente realizzati con fondi dell'amministrazione comunale. L'intervento ha riguardato non solo le componenti strutturali e architettoniche del monumento ma anche quella acustica (c.st. 2/2/17)
- Adottato il Piano di Rischio Aeroportuale (dgc n. 103 - 2/3/17 e dgc n. 725 - 21/12/17): documento disciplinante le opere e le attività compatibili con il rischio derivante dalla navigazione aerea, a tutela del territorio, che prevede vincoli alle proprietà private ubicate nelle aree limitrofe agli aeroporti aperti al traffico civile



000415



COMUNE DI NAPOLI

- Sottoscritto protocollo, con le autorità competenti, per la riqualificazione della Piazza del Plebiscito, finalizzato a realizzare interventi e azioni integrate relative a:
 - *restauro e riqualificazione del complesso monumentale annesso alla Chiesa di S. Francesco di Paola;*
 - *ristrutturazione e definizione delle destinazioni d'uso dei locali del colonnato;*
 - *azioni mirate al miglioramento delle condizioni di vivibilità della Piazza*

Il protocollo sancisce la volontà delle parti di proseguire nell'impegno della riqualificazione di piazza del Plebiscito realizzando azioni che coinvolgono anche i locali del colonnato e lo spazio ipogeo presente al di sotto della basilica di San Francesco di Paola (dgc n. 110 – 10/3/17).

- Approvata la fattibilità del progetto per una attrezzatura ad uso pubblico denominata "attrezzatura sportiva, area ricreativa ed orti urbani", da realizzare in un'area ricadente nella V Municipalità (dgc n. 158 – 27/3/17 e c. st. 31/3/17).

Il progetto prevede l'articolazione dell'area di intervento in tre zone aventi differenti funzioni:

- *la fascia pianeggiante più prossima a via Pigna, da cui si accede a valle, è destinata a giardino attrezzato con un'area gioco per bambini e un campo bocce per gli anziani;*
- *la parte centrale accoglierà la sistemazione su terrazzamenti di 25 orti urbani, appezzamenti di terreno della dimensione di 18 mq con un capanno in legno per deposito attrezzi e collegati da un percorso pedonale, tra gradonate e rampe, che consente l'uso degli orti e collega il parco fra valle e monte;*
- *la fascia più a nord è dedicata ad un'area di svago con la realizzazione di una piscina all'aperto.*
- Adottato il Piano Urbanistico Attuativo, di iniziativa privata, presentato dalla soc. Napoli Project srl, per un'area di via Bernardo Quaranta, nel quartiere di San Giovanni a Teduccio (dgc n. 187 – 13/4/17 – c. st. 14/4/17). *Il piano prevede la realizzazione di una nuova struttura ricettiva, che si sviluppa su un unico edificio composto da cinque livelli fuori terra e un piano interrato che ospita i parcheggi pertinenziali e i locali di deposito.*
- Sottoscritta convenzione, della durata di 3 anni rinnovabile, per l'affidamento all'associazione "L'urlo" di un'area attrezzata a Piazzale Tecchio, per gli interventi di riqualificazione partecipata e cura degli spazi urbani (c. st. 27/4/17). *L'intervento, che prevede l'adozione di un comparto della piazza racchiuso da una recinzione in ferro contenente al suo interno una pista da pattinaggio, di mini basket, siepi e vialetti pedonali, è finalizzato alla riqualificazione dell'area al fine di rendere operativo lo spazio polifunzionale attraverso il ripristino e la sistemazione dei vialetti, la manutenzione delle aree a verde con piantumazione di nuove essenze arboree, il ripristino e l'integrazione degli elementi di arredo quali panchine cestini portarifiuti e fontanine.*
- Aggiudicata la gara per il servizio l'affidamento del servizio di "progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione dei lavori per l'abbattimento degli edifici denominati Vele A, C, e D e la riqualificazione della vela B, oltre la sistemazione degli spazi aperti risultanti dalla demolizione" (bando pubbl. il 13/4/17 – det. dir. n. 4 del 27/7/17 di agg. appalto). *L'intervento progettuale rappresenta una prima fase della strategia complessiva di riqualificazione del lotto M delle vele di Scampia nell'ambito del progetto "Restart Scampia: da margine urbano a centro dell'area metropolitana", finanziato nell'ambito del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia e della città di Aosta".*

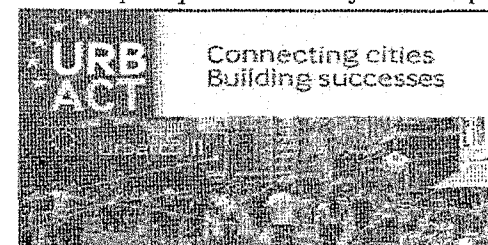


000416



COMUNE DI NAPOLI

- Approvato, in linea tecnica, lo studio di fattibilità delle opere di smantellamento, demolizione e smaltimento a rifiuto di 104 alloggi del campo bipiani in via Isidoro Fuortes in Ponticelli (dgc n. 198 – 19/4/17 e c. st. 20/4/17). *L'intervento prevede la demolizione di 18 prefabbricati contenenti amianto distribuiti su un'area di circa 12 mila metri quadrati e, conseguentemente, l'eliminazione della seconda ed ultima parte dei campi bipiani, collocati tra i quartieri di Barra e Ponticelli, realizzati ad opera della legge 25/80, per l'emergenza terremoto.*
- Avviati i lavori di restauro ed adeguamento funzionale della Chiesa di San Pietro Martire, nell'ambito del Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del Sito UNESCO (c. st. 2/5/17). *Per l'esecuzione dei lavori, il cui importo complessivo ammonta a circa 1.450.000,00 euro, è stimata la durata di un anno, al termine del quale la chiesa sarà destinata ad attività di accoglienza ed integrazione sociale, nonché ad attività espositive. Contestualmente è stato dato seguito anche ad un'altra importante fase dell'attuazione del Grande Progetto con l'avvio della progettazione esecutiva – parte impiantistica dell'intervento - di riqualificazione delle strade afferenti all'area di porta Capuana e via San Giovanni a Carbonara*
- Assegnati i primi 6 locali del colonnato di Piazza Plebiscito a seguito della sottoscrizione del protocollo per la valorizzazione e la rivitalizzazione della piazza, attraverso un progetto redatto dal Comune con l'apporto tutte le Istituzioni interessate (c. st. 13/5/17)
- Dichiarato di pubblico interesse l'intervento di demolizione e ricostruzione dell'ex istituto alberghiero Cavalcanti finalizzato al potenziamento dell'adiacente struttura ospedaliera del Buon consiglio – Fatebenefratelli e autorizzato il cambio della destinazione d'uso dell'immobile da scuola ad ospedale (dgc n. 310 – 8/6/17; dcc n. 69 – 4/9/17)
- Inaugurati i lavori di restauro eseguiti alla facciata della Chiesa di Santa Maria di Vertecoeli; il restauro è stato interamente realizzato con fondi dell'Amministrazione comunale (c. ct. 15/6/17)
- Approvata la modifica concernente la composizione dell'Osservatorio permanente del centro storico di Napoli – sito Unesco (dcc n. 36 – 30/6/17)
- Aggiornato il "Catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco" ed approvati gli elenchi definitivi 2016 (dgc n. 162 – 27/3/17; dgc n. 396 – 20/7/17)
- URBACT III – progetto URB - INCLUSION: Approvate, da parte del Comitato di Sorveglianza - Programma di Cooperazione Territoriale URBACT III, la fase 1 (durata 6 mesi) e la fase 2 (durata 24 mesi), rispettivamente a febbraio e luglio 2017 (dgc n. 84 – 23/2/17 e dgc n. 397 – 20/7/17 di presa d'atto). *Il progetto, di cui Napoli è città partner tra cui Barcellona (capofila), Cracovia, Trikala, Timisoara, Glasgow, Torino, Lyon e Copenhagen vuole sperimentare, la co-creazione di strategie urbane innovative per la riduzione della povertà nelle aree depresse della metropoli, finalizzate all'inclusione sociale. A tal fine, le città partner hanno deciso di focalizzare l'attenzione su due tematiche prioritarie: l'organizzazione dei processi decisionali (governante) e l'accesso a forme innovative di finanziamento per l'implementazione di azioni urbane integrate e volte a migliorare l'inclusione sociale dei gruppi svantaggiati. La partecipazione del Comune alla rete URB-INCLUSION, consente di perfezionare il ruolo di Napoli quale città di riferimento per la sperimentazione di pratiche innovative di co-creazione, partecipazione e gestione degli spazi urbani*
- Sottoscritta convenzione, della durata di 3 anni rinnovabili, per l'affidamento degli interventi di riqualificazione partecipata e cura degli spazi urbani alla Fondazione di Comunità "San Gennaro Onlus", nel rione Sanità, (c. st. 5/4/17). *Le opere prevedono la riqualificazione delle attuali pavimentazioni, integrazione di elementi di arredo quali panchine in ferro e legno, l'integrazione e la risistemazione delle aiuole con piantumazione di nuove essenze arboree, la posa in opera di un monolite alla memoria di Totò che sarà visibile anche dal ponte della Sanità, la manutenzione ordinaria, la cura e la pulizia dell'area.*



000417

394

VF



COMUNE DI NAPOLI

- Realizzata la II edizione del concorso per le scuole "Cittadini del sito Unesco", organizzata dall'Osservatorio permanente del Centro storico di Napoli – sito Unesco.

La giornata conclusiva ha visto la partecipazione di ventuno gli istituti scolastici coinvolti, del comune di Napoli e dei comuni di Ercolano, Pompei, Portici, Torre del Greco, Torre Annunziata e Trecase, che hanno presentato i cortometraggi sul tema "I mestieri del patrimonio" realizzati dagli studenti nel corso dell'anno scolastico 2016/2017 (c. st. 31/5/17).

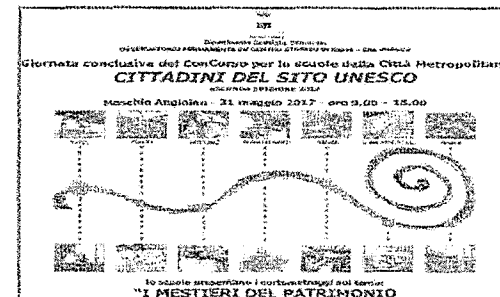
- Complesso monumentale di Santa Maria La Nova: Approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativa ai lavori di adeguamento impiantistico del complesso monumentale di Santa Maria La Nova, nell'ambito del Grande Progetto Unesco(dgc n. 483 – 14/9/17 - c. st. 15/9/17; dgc n. 612 – 16/11/17)

I lavori, dell'importo complessivo di 1 milione di euro, prevedono oltre all'adeguamento impiantistico anche la sistemazione dei locali che dovranno ospitare il museo dedicato al "teatro di figura dell'Italia meridionale e campano", che sarà allestito a cura della Città metropolitana di Napoli con gli elementi già in suo possesso. Conseguentemente, è stata approvata la convenzione, da sottoscrivere con la città Metropolitana di Napoli, per l'attuazione dell'intervento.

- Deliberata la Presa d'atto della sottoscrizione dell'Accordo Interistituzionale avvenuta in data 19 luglio 2017 tra il Governo Italiano, la Regione Campania e il Comune di Napoli per la bonifica ambientale e la rigenerazione urbana del sito Bagnoli – Coroglio (dgc n. 536 – 3/10/17)
- Approvata la fattibilità del progetto preliminare per la realizzazione dell'attrezzatura cultura a carattere museale ad uso pubblico denominata "Casa Morra - Collezione d'Arte Contemporanea, cento anni di attività", proposto dalla Fondazione Morra – Istituto di Scienze delle comunicazioni visive (dgc n. 546 – 6/10/17)
- Autorizzata la sottoscrizione di accordo con il distretto 108Y del Lions Club International per la realizzazione dell'intervento, a carico dell'associazione proponente, di "Restauro e ripristino dell'ingresso del complesso dell'ex Real casa SS. Annunziata" (dgc n. 702 – 7/12/17)
- Formulate controdeduzioni in ordine alle osservazioni trasmesse dalla Città Metropoliatana al Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata in sottozona Bb per un'area di via Bernardo Quaranta, nel quartiere di San Giovanni a Teduccio, presentato dalla soc. Napoli Project srl, e conseguente approvazione del PUA (dgc n. 711 – 14/12/17)
- Piano di recupero di iniziativa privata riguardante l'area dell'ex Manifattura tabacchi in via Galileo Ferraris: Approvati i progetti definitivi delle opere di urbanizzazione relative ai primi tre stralci, dei sei previsti e riferiti al PUA, presentati dalla società CdP immobiliare (precedentemente Fintecna immobiliare) (dgc n. 713 – 14/12/17)
- Approvato il Progetto di Riqualificazione e Sviluppo del parco a tema Edenlandia e Cinodromo, proposto dalla Mostra d'Oltremare S.p.A. (dgc n. 752 – 28/12/17). Il progetto, presentato il 16/11, e integrato il 22 /12/17, ha come finalità la riqualificazione dell'area di Edenlandia e dell'ex Cinodromo.

Nello specifico:

- per il parco Edenlandia:
 - l'obiettivo è la conservazione dell'impianto spaziale, il restauro dei manufatti di eccellenza e delle attrazioni classiche, il ripristino filologico di Porta Amicarelli, il recupero della cubatura demolita del ristorante "Lo Spizzico";



000418

395

VF



- *la manutenzione del sistema del verde, il ripristino dei percorsi pedonali e carrabili all'interno del parco, l'individuazione di aree a tema per soddisfare la richiesta di svago di diverse tipologie di utenti; la installazione di nuove attrazioni; l'eliminazione di barriere architettoniche;*
 - *per l'area ex Cinodromo:*
- *il recupero della cubatura legittima esistente per la realizzazione di un manufatto destinato ad attività sportivo-ricreative.*

Centro di documentazione Archivi di Urbanistica di Napoli - UrbaNa (dgc n. 582 – 26/10/17)

Istituito, nell'ambito del servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, un centro di documentazione urbanistica "Archivi di Urbanistica Napoli – UrbaNa", presso cui custodire, oltre alle esistenti raccolte di atti, documenti, libri, riviste, mappe, fotografie, la donazione, da parte degli eredi dell'arch. Antonio Iannello, di libri, riviste e altri stampati relativi alla cultura e alle questioni urbane, che integrano la già acquisita e disponibile alla consultazione raccolta Iannello.

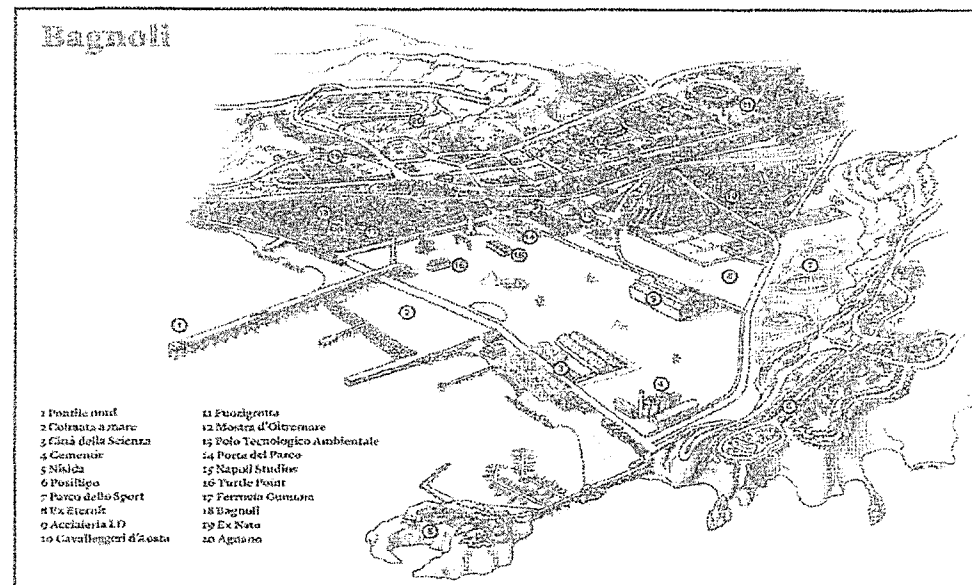
L'esperienza maturata con il sito www.comune.napoli.it/urbana, in particolare con la pagina web "Archivi di UrbaNa", dove sono accessibili cataloghi, documenti digitalizzati e un canale d'interlocuzione permanente con gli utenti, nell'evidenziare l'efficacia del raccordo diretto fra le attività di documentazione e di comunicazione in materia urbanistica, ha indotto ad assegnare al centro di documentazione urbanistica la medesima denominazione della pagina web, nella prospettiva di sviluppare gradualmente digitalizzazione e accessibilità a distanza del patrimonio documentale anche in riferimento alla omogeneità, in termini di fruibilità, con gli altri centri di documentazione del Comune di Napoli.

000419

Focus: "Bagnoli"

Sottoscritto, il 19 luglio 2017, accordo interistituzionale tra Governo, Regione e Comune di Napoli, concernente il Programma di Risanamento Ambientale e Rigenerazione Urbana Area di Rilevante Interesse Nazionale Bagnoli - Coroglio.

Il citato accordo definisce gli obiettivi strategici di sviluppo dell'area in questione e disciplina le modalità di concertazione, a livello tecnico, degli interventi ricompresi nel Programma, da realizzarsi da parte del soggetto attuatore "Invitalia". Inoltre, l'accordo impegna le parti all'individuazione e alla destinazione delle necessarie risorse finanziarie, anche con il coinvolgimento di soggetti istituzionali diversi dai firmatari, per l'attuazione degli interventi in ambito urbanistico, ambientale, idrico e diportistico, individuati nel programma.



Di seguito sono riepilogati, per temi, i punti salienti delle decisioni condivise.

Al riguardo, si evidenzia che le informazioni riportate hanno valore informativo, frutto del lavoro comune svolto dai soggetti interessati, antecedente alla sottoscrizione dell'accordo interistituzionale (19/7/17). Infatti, seppure nel corso del lavoro congiunto, le parti hanno esaminato, per la maggioranza dei temi, le diverse azioni di rigenerazione da attuare nell'area Bagnoli-Coroglio, pervenendo alla condivisione di "cosa" realizzare e "come" attuarlo, si sono tenuti tavoli tecnici per ogni argomento specifico per pervenire ad una definizione più precisa e dettagliata rispondente agli obiettivi di rigenerazione.

Tavoli tecnici dedicati:

- Ambiente
- Infrastrutture per la mobilità
- Infrastrutture idriche
- Urbanistica

000420



Premessa

Nel corso del 2017, si sono tenuti degli incontri, fino al 5 luglio 2017, tra Invitalia con il Comune di Napoli e la Regione Campania, alla presenza dell'ufficio del Commissario, fino alla sottoscrizione dell'Accordo Istituzionale. Successivamente sono iniziati i tavoli tecnici di approfondimento che hanno consentito l'adozione di decisioni condivise nonché il monitoraggio e l'attuazione delle azioni in atto:

1) Bonifiche

In autunno si sono resi disponibili dati della nuova caratterizzazione dei terreni che sono stati successivamente validati da tre soggetti istituzionali: L'ARPA Veneto, l'ARPA Campania e l'ISPRA. Tali dati sono stati ratificati in sede di conferenza dei servizi indetta dal Commissario Straordinario per la rigenerazione di Bagnoli e dalla Cabina di Regia nel dicembre 2017.

2) Nuova destinazione d'uso delle aree

Al fine di poter procedere alle relative analisi di rischio e ai conseguente piano di completamento della bonifica dei terreni sono state delineate con maggiore precisione le destinazioni d'uso delle aree che saranno ratificate nella prossima Cabina di Regia, ai fini della approvazione del PRARU.

3) Balneabilità e reti idriche

Si conferma la priorità al recupero della balneabilità che richiede la sistemazione delle reti idriche dell'intero ambito territoriale, attraverso l'individuazione degli interventi sul sistema degli scarichi idrici a mare all'interno del golfo in modo da garantire l'obiettivo di balneabilità. È stato elaborato un piano degli interventi delle opere prioritarie da sottoporre a finanziamento entro marzo 2018, suddividendole tra quelle interne all'area SIN Bagnoli-Coroglio e quelle esterne alla stessa ed esplicitandone i costi per le progettazioni e quelli di massima per le realizzazioni. Anche questi interventi saranno ratificati nella prossima Cabina di Regia, ai fini della approvazione del PRARU

4) Sistemi di trasporto

Nuovo assetto del sistema di trasporto da definire nell'ambito di un inquadramento di scala territoriale. È stato elaborato un piano degli interventi delle opere prioritarie da sottoporre a finanziamento entro marzo 2018, suddividendole tra quelle interne all'area SIN Bagnoli-Coroglio e quelle esterne alla stessa ed esplicitandone i costi per le progettazioni e quelli di massima per le realizzazioni. Anche questi interventi saranno ratificati nella prossima Cabina di Regia, ai fini della approvazione del PRARU

➤ **Bonifiche**

- Interventi di risanamento ambientale - aree a terra

La validazione dei risultati delle analisi chimiche di caratterizzazione dei terreni e della falda hanno permesso di avviare le procedure per appaltare l'Analisi di Rischio Sanitario e Ambientale del sito, in accordo con le nuove destinazioni d'uso delle aree che saranno ratificate nella prossima Cabina di Regia, e conseguentemente, di poter avviare le procedure per la scelta del soggetto progettista degli interventi di Bonifica e Risanamento Ambientale. Sono inoltre in corso le sperimentazioni in laboratorio e in situ di tecnologie di bonifica al fine di fornire quanti maggiori elementi possibili per lo sviluppo del progetto di bonifica.

000421

398

VF



- *Interventi di risanamento ambientale - aree a terra e litorale*

Parallelamente alla sperimentazione delle tecnologie di bonifica bio-phytoremediation che utilizzano piante, funghi e batteri, sono in corso test di applicabilità per tecnologie di bonifica di tipo chimico-fisico applicabili sia ai terreni/riporti sia alle sabbie del litorale. In particolare il soil washing è una tecnica on site che si basa sulla separazione del contaminante dalla matrice attraverso un processo di lavaggio in soluzione acquosa. Le tappe del processo sono: escavazione del terreno, rimozione dei detriti, aggiunta di acqua ed agenti estraenti, filtrazione e lavaggio.

- *Interventi di risanamento ambientale - arenili e colmata*

Per quanto riguarda l'arenile nord è stato ripristinato e potenziato il sistema di messa in sicurezza delle spiagge ai fini della sicurezza all'uso. La progettazione del waterfront con relativa rimozione della colmata prevede:

- Esecuzione di test di bonifica, in particolare soil/sediment washing da applicare alle sabbie;
- Analisi fisico-chimiche per valutare la recuperabilità dei materiali costituenti la colmata;
- Studio della dinamica costiera (moto ondoso, correnti costiere);
- Studio del trasporto dei sedimenti;
- Studio della variabilità morfologica sia nel settore sommerso che nella spiaggia.

- *Interventi di risanamento ambientale - risanamento marino*

Nella prospettiva di ripristinare la balneabilità dell'area marina, il Governo ha finanziato il Progetto di ricerca ABBACO, coordinato dalla Stazione Zoologica di Napoli Anton Dohrn, che consentirà di definire i valori di riferimento del Sito di Rilevante Interesse Nazionale di Bagnoli. Nell'autunno 2017 sono terminate le attività di indagine sui fondali marini e si è in attesa dei risultati di laboratorio per la determinazione del grado di inquinamento ed aggiornare le stime di sedimento contaminato da rimuovere e di individuare le più corrette modalità di recupero e risanamento marino.

Contestualmente è attivo un tavolo con Autorità del Sistema Portuale del Mediterraneo Centrale per la verifica della disponibilità di volumetrie idonee per il refluento del sedimento proveniente da Bagnoli e qualora confermata la disponibilità all'interno del Porto di Napoli dei sedimenti marini il dragaggio sarà avviato nel 2018;

000422



- *Ulteriori interventi di risanamento ambientale*

E' in fase di finanziamento un secondo progetto di ricerca, in parte complementare al Progetto ABBACO, che vedrà coinvolti CNR, INGV, CERL.

Gli obiettivi principali di questo progetto sono:

- ✓ per le aree a mare:
 - Definizione e monitoraggio del sistema dinamico costiero;
 - Individuazione di cave sottomarine per rifacimento.
- ✓ per le aree a terra:
 - Valutazione della possibilità di utilizzo della risorsa geotermica, per applicazioni a bassa entalpia (riscaldamento e raffrescamento);
 - analisi di mitigazione del Rischio (sismico, vulcanico, etc.);
 - Dimostratori di sensoristica applicabili allo Smart Management di strutture esistenti (archeologia industriale) e nuove infrastrutture.

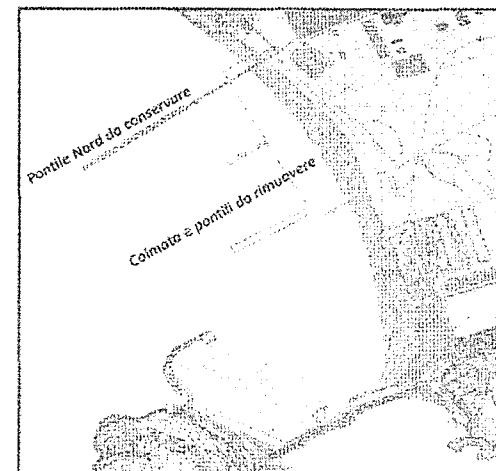
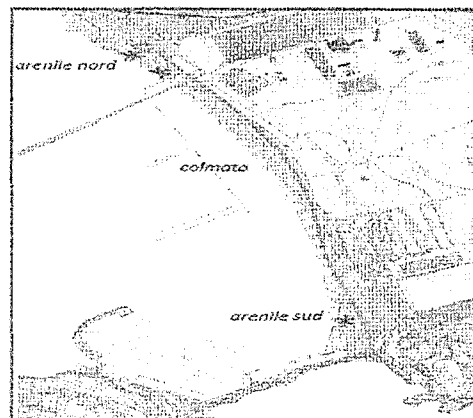
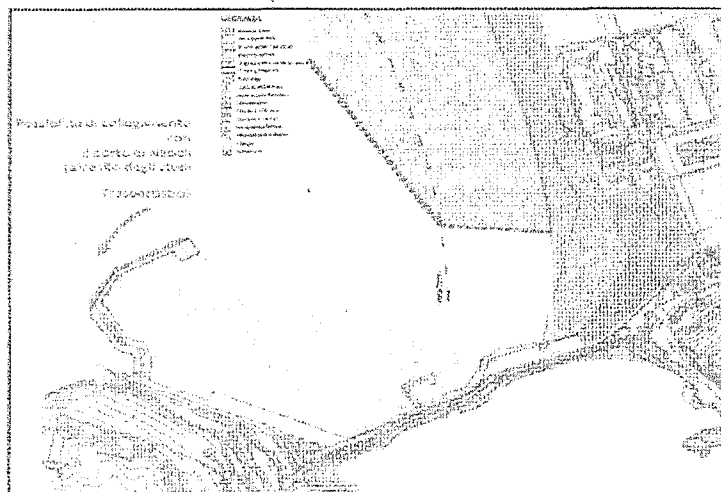
000423

400

VF

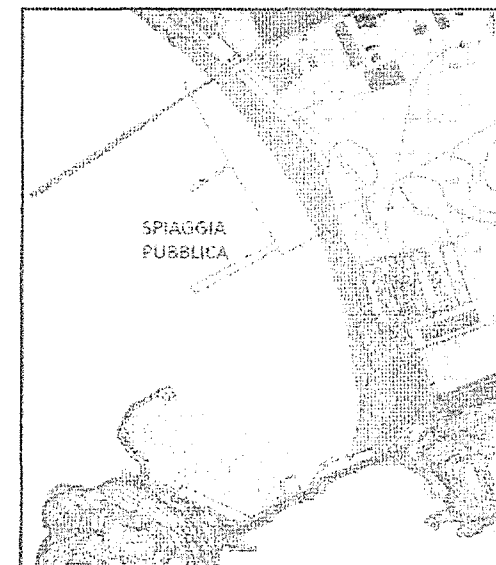
➤ Azioni di rigenerazione

- ❖ *Confermata la rimozione integrale della colmata*, concordando, al riguardo:
 - sulla nuova linea di costa (rappresentata in giallo), quale raccordo tra gli arenili esistenti (arenile nord e arenile sud);
 - la conservazione e la valorizzazione del Pontile Nord e la rimozione di tutti gli altri pontili



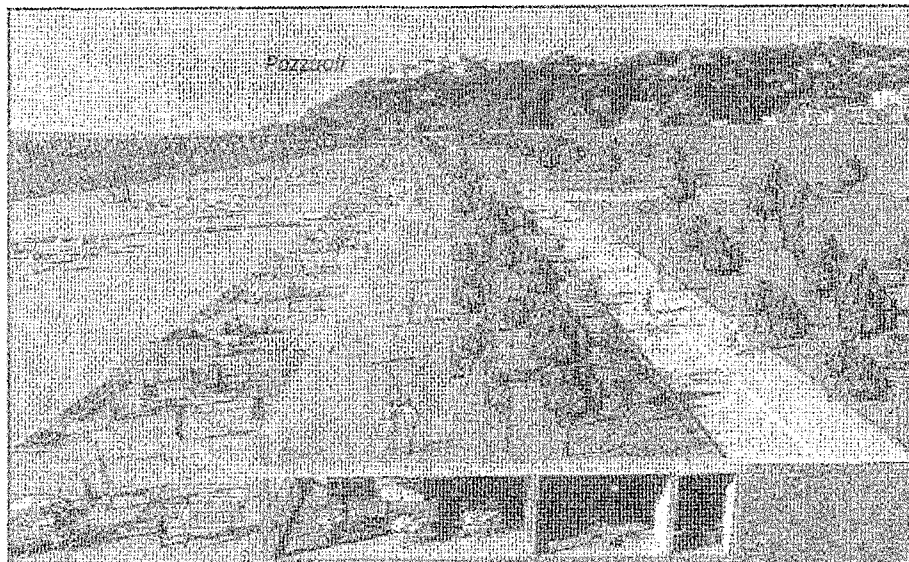
❖ Localizzazione del Porto turistico a Nisida:

Il dimensionamento del porto con le relative infrastrutture dedicate è oggetto di specifico studio settoriale in coordinamento con l'Autorità Portuale e la Regione, per valutare la sostenibilità.



- ❖ *Spiaggia Pubblica*: Le parti hanno concordato sulla possibilità di dedicare alla spiaggia pubblica il tratto di lungomare compreso tra il Arenile Nord e l'Arenile Sud, definendo la localizzazione di due lidi privati a Nisida, a uso esclusivo del ricettivo diffuso, e prevedendo attrezzature con servizi al pubblico e attività commerciali

000424



L'immagine, a sinistra, è un Rendering, una rappresentazione del waterfront e della spiaggia, che fornisce le prime indicazioni sulla impostazione delle altimetrie e del posizionamento dei manufatti concernenti attività commerciali e attrezzature pubbliche.

Altri punti condivisi e concordati tra le parti:

- recupero e rifunzionalizzazione dell'ex Archivio ILVA, anche a fini commerciali e ricettivi e la valorizzazione dei documenti oggi contenuti sarà oggetto di uno studio dedicato;
- per il Circolo ILVA è prevista la demolizione e il reinsediamento in coerenza con l'assetto complessivo dell'edificio lungo la costa; gli impianti sportivi esistenti potrebbero trovare collocazione in parte del Parco dello sport (in corso di verifica la fattibilità tecnica ed amministrativa) e le attrezzature sportive per gli sport marini potrebbero essere riallocati nei volumi a servizio della spiaggia posti nel salto di quota derivante dalla demolizione della colmata (in corso di verifica la fattibilità amministrativa);
- Città della Scienza: Su richiesta non negoziabile del Comune di Napoli, è prevista la costruzione, a monte di Via Coroglio, dei volumi incendiati, in l'assetto complessivo dell'edificio lungo la costa, lasciando lungo il percorso fronte mare solo i ruderi dell'antica vetreria;
- esigenza di superare il degrado del Borgo Coroglio, conservando e recuperando tutti i volumi non abusivi;
- demolizione dell'edificio a sud di Borgo Coroglio per il completamento del waterfront e la realizzazione del Centro di Preparazione Olimpica della vela da realizzarsi con la Federazione Italiana Vela;

000425

402

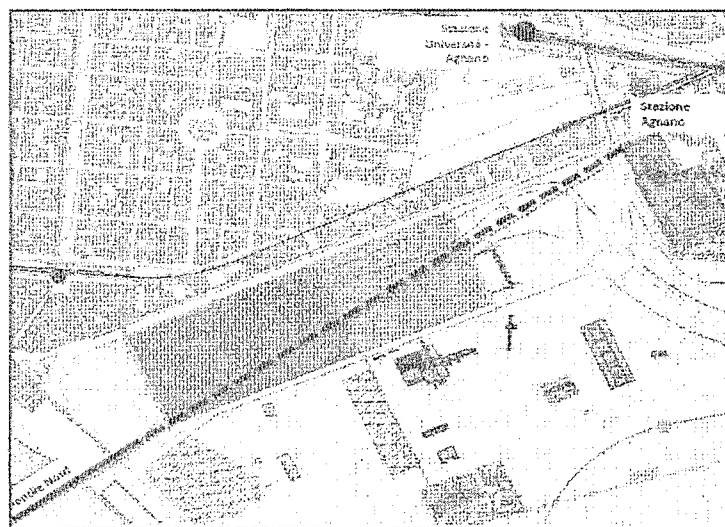
VF



COMUNE DI NAPOLI

- ubicazione del "Miglio azzurro" in area ex-Eternit; il Miglio Azzurro ha l'obiettivo di realizzare un sistema integrato nel quale ricerca scientifica, applicazione industriale, dimostratori tecnologici e imprese di filiera collaborano operativamente (Smart Communities) per l'identificazione e industrializzazione di soluzioni innovative nel campo dello sviluppo ecosostenibile e della Economia del Mare;
- individuazione di percorsi di sostenibilità per il recupero e la rifunionalizzazione delle 3 opere esistenti: Porta del parco, Parco dello sport e Turtle point, non escludendo modifiche ai progetti approvati e alle parti finite e/o collaudate e con eventuale introduzione di flessibilità nelle relative destinazione d'uso, preservandone la fruizione pubblica;

- Il Comune di Napoli ha proposto un'ideale continuità del percorso dal pontile Nord fino alla Porta del parco, ottenendo il raddoppio della lunghezza della passeggiata pedonale dal quartiere verso il mare;



tracciato della nuova
passeggiata ciclopedonale

● nuova stazione di progetto
Linea 2 «Università Agnano»

● stazione «Agnano» della
linea Circumvesuviana

- distribuzione delle residenze lungo il perimetro del parco, sono definite nell'ambito del piano volumetrico complessivo del PRARU; le nuove residenze saranno caratterizzate dalla presenza di commerciale di quartiere e volumetrie basse;
- realizzazione di nuove strutture alberghiere che potranno realizzare un sistema integrato di offerta turistica e distribuzione delle strutture commerciali in tutta l'area;
- realizzazione della Piazza delle Archeologie e, ai fini della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi, con un uso flessibile della destinazione d'uso dei manufatti di archeologia industriale da conservare;
- realizzazione di un parco di impostazione naturalistica che attraverso aree a verde di quartiere si connette con la città consolidata, privilegiando il percorso di connessione di Cavalleggeri con la spiaggia valorizzandone la panoramicità.

Tutte le suddette azioni di rigenerazione sono state elaborate in dettaglio e saranno oggetto di ratifica nella prossima Cabina di Regia.

000426

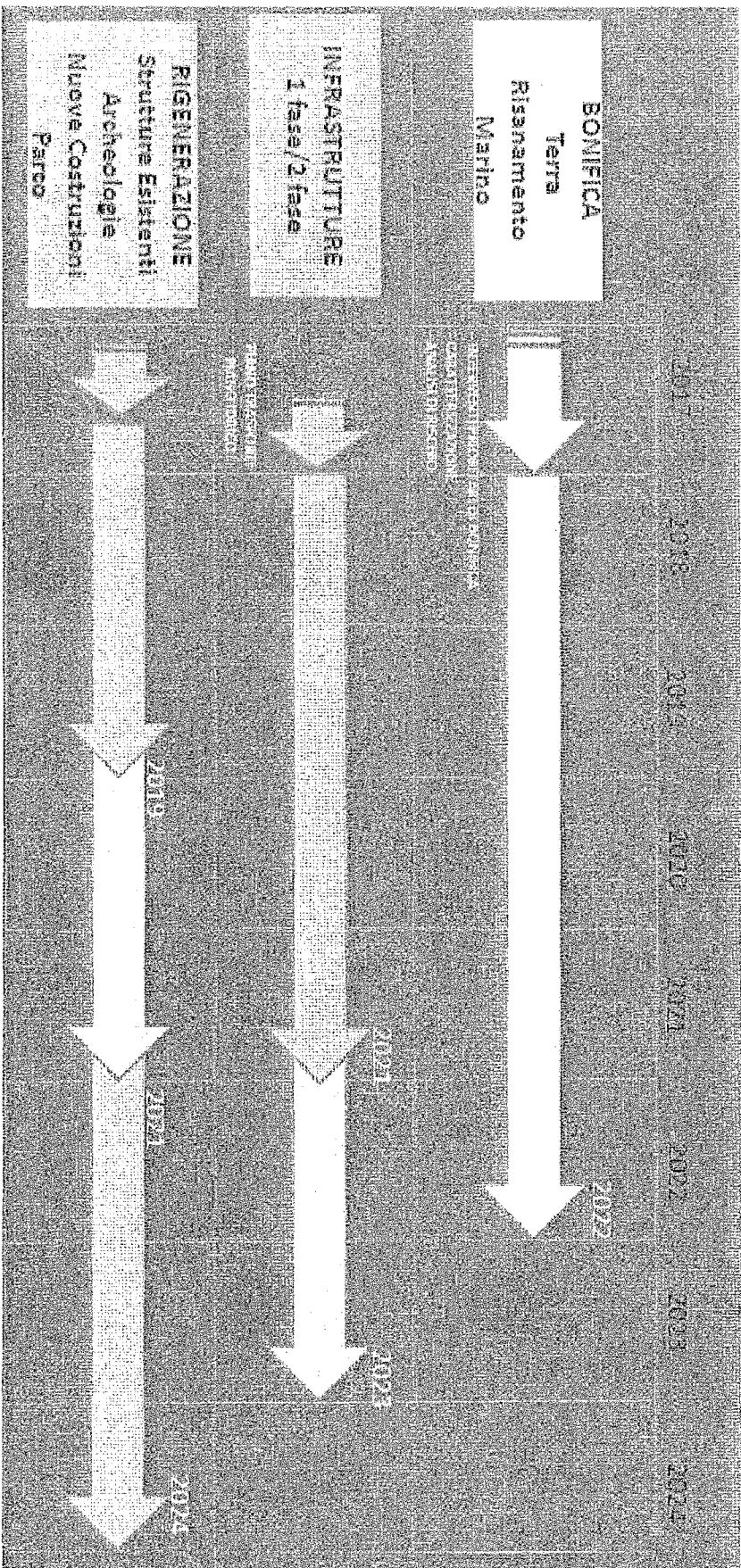
403

NF



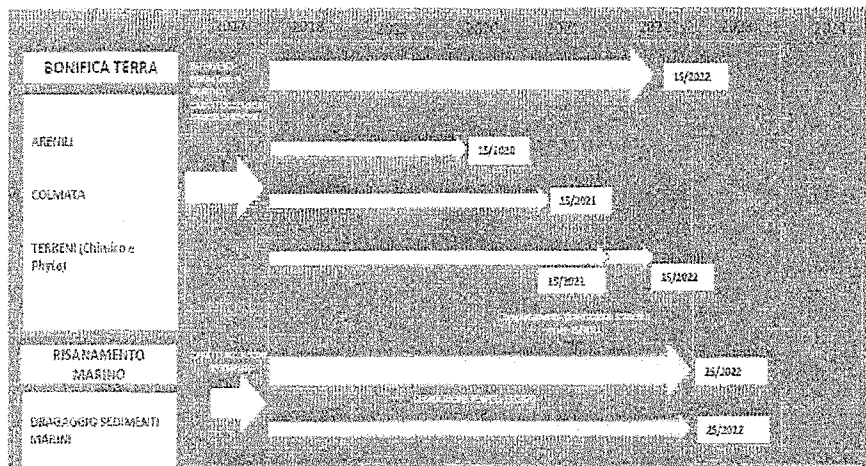
COMUNE DI NAPOLI

Cronoprogramma generale

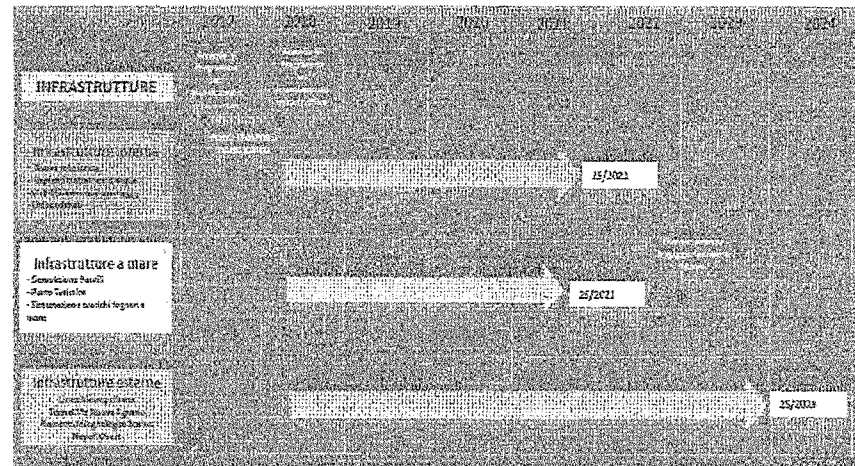


000427

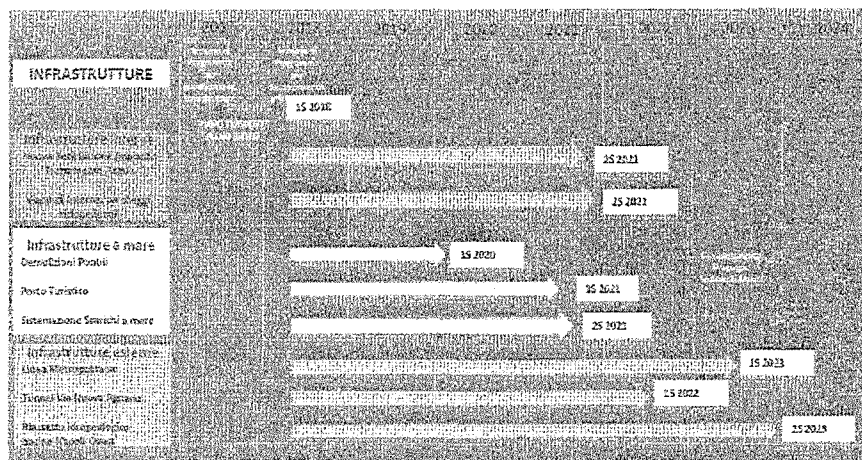
1) Cronoprogramma di massima: Dettaglio Bonifica



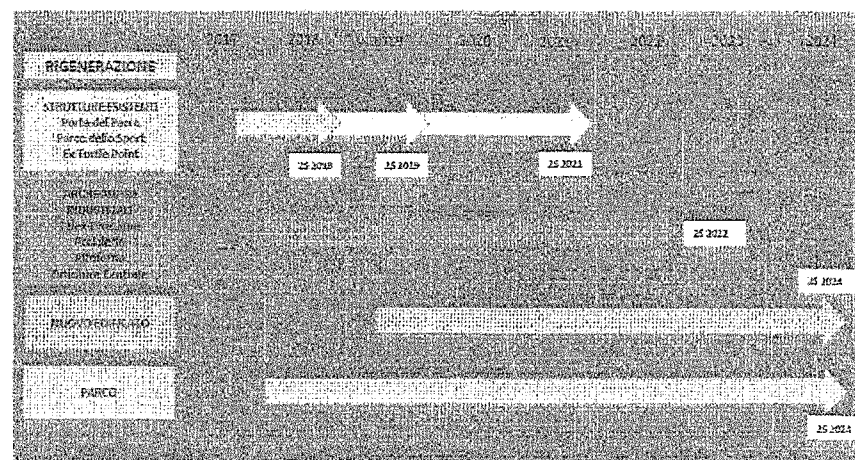
2) Cronoprogramma di massima: Dettaglio Infrastrutture



3) Cronoprogramma di massima: Dettaglio Infrastrutture



4) Cronoprogramma di massima: Dettaglio Rigenerazione



000428

Focus: "Grande Progetto Centro Storico – valorizzazione del sito Unesco"

Il centro storico di Napoli è stato iscritto nella lista del Patrimonio Mondiale UNESCO nel 1995, con la seguente motivazione:

"Napoli è una delle città più antiche d'Europa, il cui tessuto urbano contemporaneo preserva gli elementi della sua lunga e importante storia".

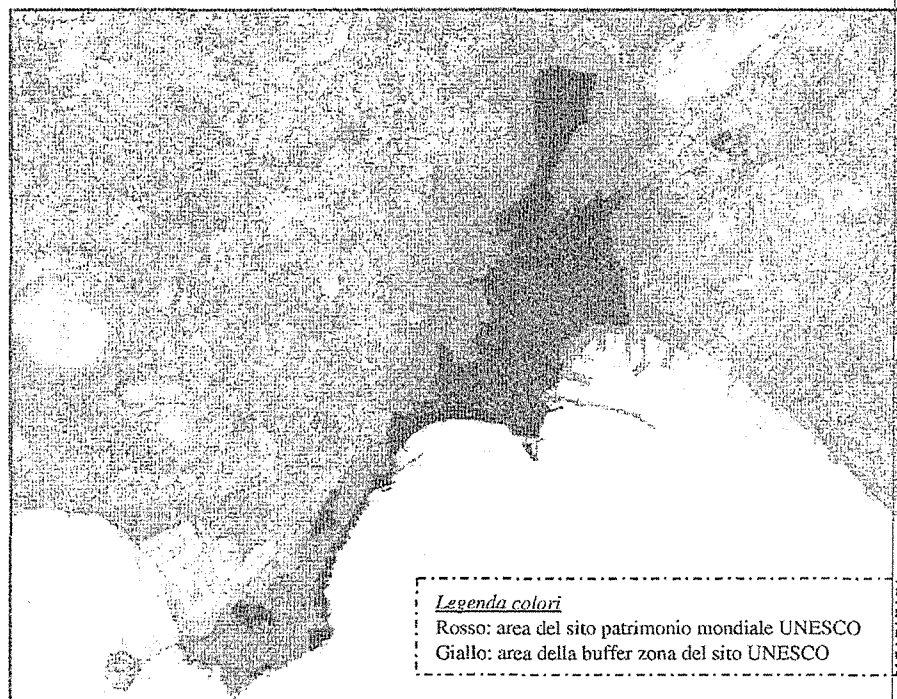
Il centro storico di Napoli racchiude oltre venti secoli di forme d'arte dal valore universale, dalla sua creazione greco-romana all'epoca bizantina, dai normanni al Rinascimento, fino alle opere contemporanee.

Il Grande Progetto "Centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO", è stato ammesso a finanziamento nell'ambito del POR Campania FESR 2007-2013.

Successivamente la Commissione Europea, con Decisione CCI 2014IT16RFOP007 C(2015)n 8878 del 01/12/2015 ha inserito gli interventi del Grande Progetto, non ultimati nell'annualità 2015, nella nuova programmazione FESR 2014-2020.

Il "Grande Progetto", attraverso la realizzazione di 27 specifici interventi, mira alla riqualificazione del nucleo antico della città storica di Napoli, non limitando la propria azione al solo tessuto urbanistico ed edilizio ma al recupero del patrimonio monumentale per scopi culturali, sociali e ambientali.

Centro storico di Napoli e buffer zona



000429



La rigenerazione del centro storico di Napoli è incentrata su una metodologia di intervento che mira al restauro del continuum urbano, evitando la frammentazione legata alla ristrutturazione di edifici isolati. Il programma degli interventi interessa, in via prioritaria, alcuni ambiti di particolare rilevanza strategica, tra i quali:

- gli ambiti delle "porte" della città storica, "antica";
- l'area dei decumani, da valorizzare soprattutto in termini di accessibilità e di sicurezza;

Gli interventi oggetto del Grande Progetto, sono regolamentati dal Protocollo d'intesa, sottoscritto in data 29/5/12 tra Comune di Napoli, Regione Campania, Mibact, Arcidiocesi di Napoli e Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata e da apposite convenzioni, tra cui quella sottoscritta, in data 18 giugno 2013, tra Comune di Napoli e Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata, stazione unica appaltante, che, allo stato attuale, ha curato e sta curando lo svolgimento di 24 procedure di gara.

In sintesi, il complesso dei lavori e delle attività previste dal Grande Progetto è riconducibile a:

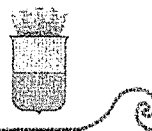
- ✓ interventi di recupero e rifunionalizzazione di edifici e complessi monumentali per scopi culturali, sociali e del terzo settore, finalizzati alla riapertura e alla fruizione pubblica di una cospicua parte del patrimonio monumentale attualmente abbandonato o sottoutilizzato;
- ✓ interventi di riqualificazione degli spazi urbani (invasi e assi viari) e di sicurezza urbana, finalizzati a dare una risposta alle emergenze territoriali ed urbanistiche primarie dell'area, complementari anche all'azione di pedonalizzazione del centro antico di Napoli;
- ✓ interventi di completamento e fruibilità dei siti archeologici urbani;
- ✓ interventi e attività finalizzate alla valorizzazione del sistema urbano (promozione, sviluppo servizi e attività relative).

Inoltre, a seguito di un lavoro di approfondimento sui percorsi da riqualificare, in relazione a provvedimenti di mobilità e traffico vigenti nell'area del centro storico, sono stati definiti i tracciati da riqualificare, accorpati in 3 lotti di intervento, in modo da dare coerenza all'intervento nel suo complesso.

Le aree urbane, interessate al citato intervento di riqualificazione, sono 5:

- l'area da Portosalvo a piazza san Domenico maggiore;
- l'area del Mercato;
- l'area del decumano superiore e delle mura angioino - aragonesi;
- l'area di porta Capuana e del tratto nord-orientale della murazione aragonese fino a piazza Garibaldi;
- l'area di accesso al centro storico da piazza Dante.

000430



COMUNE DI NAPOLI

Interventi ricompresi nel Grande Progetto "Centro storico di Napoli - valorizzazione del sito Unesco"

Elenco degli interventi e stato di attuazione - gennaio 2018

Ident.	Localizzazione intervento	Oggetto intervento	Stato di attuazione
1	Murazione aragonese in località Porta Capuana	Recupero porta Capuana, torri Gloria e Sant'Anna, parte della murazione aragonese	Aggiudicazione definitiva in istruttoria
2	Castel Capuano	Riqualificazione e rifunionalizzazione del complesso	Lavori in corso
3	Complesso Santa Maria della Pace	Recupero e rifunionalizzazione	Contratto di appalto in istruttoria
4	Insula del Duomo	Recupero, rifunionalizzazione di alcuni ambienti e miglioramento fruibilità del complesso Duomo	Lavori ultimati
5	Complesso Santa Maria della Colonna	Riqualificazione e rifunionalizzazione del complesso	Lavori ultimati
6	Complesso dei Girolamini	Riqualificazione e rifunionalizzazione del complesso (culturale, con servizi logistici connessi e accoglienza)	Lavori in corso
7	Complesso San Lorenzo Maggiore	Recupero torre e facciata della chiesa. Recupero e rifunionalizzazione piano ex archivio comunale	Gara da bandire
8	Complesso San Paolo Maggiore	Allestimento del museo dell'Opera e pinacoteca. Sistemazione chiostro, sala-auditorium e ambienti per accoglienza giovanile e attività di promozione e didattiche	Lavori in corso
9	Complesso San Gregorio Armeno ed ex Asilo Filangieri	Riqualificazione e rifunionalizzazione di parte del complesso e dell'area archeologica	Progettazione dei servizi di architettura e ingegneria in corso
10	Complesso Santi Severino e Sossio	Recupero e rifunionalizzazione finalizzati alla fruizione e alla valorizzazione	Gara da riaffidare
11	Complesso Santa Maria maggiore - Cappella pontaniana	Recupero facciata chiesa e rifunionalizzazione della cappella	Lavori ultimati
12	Chiesa San Pietro a Maiella	Recupero e rifunionalizzazione a uso pubblico, sociale e culturale	Lavori in corso
13	Chiesa del Monte dei poveri	Recupero e rifunionalizzazione a uso pubblico, sociale e culturale – Lavori di messa in sicurezza	Affidamento della progettazione in istruttoria
14	Chiesa di San Pietro martire	Riqualificazione e adeguamento funzionale	Lavori in corso

000431

15	Chiesa di Santa Croce al mercato	Riqualificazione e adeguamento funzionale	Affidamento della progettazione in istruttoria
16	Cappella S. Tommaso a Capuana - Chiesa di S. Maria del rifugio (S. Anna) - Cappella di S. Gennaro a sedil capuano - Chiesa di Sant'Andrea a sedil capuano - Chiesa di S. Maria della Sanità	Recupero e rifunionalizzazione ad uso pubblico, sociale e culturale	Progettazione esecutiva in fase di approvazione
17	Complesso dell'Annunziata e dell'Ascalesi	Riqualificazione facciate interne e prospicienti p.zza Calenda e via Egiziaca a Forcella	Appalto lavori da riaffidare
18	Complesso dell'Ospedale degli Incurabili	Recupero della storica Farmacia e degli spazi adiacenti. Allestimento "Museo delle arti sanitarie e di storia della medicina"	Aggiudicazione definitiva
19	Santi Cosma e Damiano	Riqualificazione e valorizzazione della chiesa dei SS. Cosma e Damiano	Lavori in corso
20	Complesso di Santa Maria la Nova	Riqualificazione e adeguamento impiantistico	Affidamento della progettazione esecutiva in istruttoria
21	Cappella Pignatelli	Completamento del recupero, restauro e rifunionalizzazione	Lavori ultimati
22	Tempio della Scorzata	Recupero e rifunionalizzazione	Approvazione progettazione dei servizi di architettura e ingegneria in corso
23	Insula del Duomo – area archeologica	Ampliamento scavo archeologico e messa in sicurezza area archeologica	Progettazione in corso
24	Complesso San Lorenzo Maggiore	Completamento sistemazione complesso archeologico	Appalto da riaffidare
25	Teatro antico di Neapolis	Completamento scavo archeologico, restauro e sistemazione.	Gara in corso
26	Riqualificazione degli spazi urbani - Comparto 1: centro antico decumani; - Comparto 2: area nord-orientale; - Comparto 3: banchi nuovi - mercato	Rifacimento dei sottoservizi e razionalizzazione delle reti infrastrutturali primarie. Infrastrutturazione telematica. Sistema di videosorveglianza con telecamere a circuito chiuso. Interventi a sostegno della Z.T.L. Riqualificazione dei tracciati pedonali, individuazione di micro-aree di sosta, realizzazione di percorsi pedonali e ciclabili sicuri. Recupero degli spazi aperti. Realizzazione di spazi verdi. Ripiantumazione. Opere di illuminazione e di arredo urbano.	Comp. 1: lavori in corso Comp. 2: lavori in corso Comp. 3: lavori in corso
27	Area del centro antico di Napoli interessata dalla ZTL	Sistema di "bike sharing". Sistema di mobilità per il trasporto di persone e di merci con minibus e piccoli mezzi ecologici. Realizzazione di "piazze wireless". Attività di informazione e sensibilizzazione finalizzate ad incentivare la raccolta	Progettazione da redigere

000432

409

VF



COMUNE DI NAPOLI






Planimetria generale dell'intervento "Riqualficazione degli spazi urbani"



Nell'ambito dei 27 interventi afferenti al Grande Progetto Centro storico di Napoli - valorizzazione del sito Unesco è compreso l'intervento "Riqualficazione degli spazi urbani" che riguarda la riqualficazione di strade, slarghi, vie e piazze del centro storico, divisi in 3 lotti di intervento:

- area nord-orientale (L. 1);
- area centro antico-decumani (L. 2);
- area banchi nuovi - mercato (L. 3).

Di seguito è riportata la "Planimetria generale dell'intervento", unitamente al dettaglio degli ambiti urbani interessati da ciascun lotto.

Legenda colori	
	Lotto 1: area centro antico - decumani
	Lotto 2: area nord orientale
	Lotto 3: area banchi nuovi - mercato
	Interventi successivi
	Altri interventi afferenti al Grande Progetto Unesco

000433

Lotto 1 - Centro antico decumani	Lotto 2 - Area nord-orientale	Lotto 3 - Banchi nuovi - mercato
<ul style="list-style-type: none"> - via Arte della lana (primo tratto) - via Bartolomeo Capasso - piazza Giustino Fortunato - via del Grande Archivio - piazza Scacchi - ponte San Severino - via dei Duomo - via S. Gregorio Armeno - vico dei Maionari - piazzetta Sant'Andrea delle Dame - vico De Crocchio - vico Sant'Aniello - larghetto Sant'Aniello - via Senenbrini - via Maria Longo - via Tribunali (da piazza Miraglia a via Duomo) - portici Tribunali - piazza dei Gerolomini - piazza San Gaetano - via Giuseppe Maffei - vico S. Nicola al Nilo - via Sapienza - via Pisancelli - via Anticaglia - piazzetta S. Giuseppe dei Ruffi - vico Cinque Santi - via San Paolo - via S. Giuseppe dei Ruffi - via Anticaglia - via Luciano Armanni - largo Regina Coeli - via San Biagio dei Librai - vico San Severino - vico Monte di Pietà - via dei Rocci - piazza Crocelle ai Mamesi 	<ul style="list-style-type: none"> - via Donnaregina e via ss. Apostoli - via santa Sofia (tratto) - largo Donnaregina - via Pietro Trinchera - piazza Riario Sforza - via Tribunali (da via Duomo a Castel Capuano) - piazza Riario Sforza - vico Nuovo della Pace - via Orazio Costa - piazza san Francesco - vicolo II S. Maria a Cancelli - via Concezio Muzi - via Poerio - piazza Enrico De Nicola - piazza dei Tribunali (da via Muzi a via Carbonara) - piazza Capuana - via dei Tribunali - via Carbonara 	<ul style="list-style-type: none"> - via Mezzocannone - via Enrico de Marinis - via Candelora - via Banchi Nuovi - largo Banchi Nuovi - vico Melofioccolo - calata SS. Cosma e Damiano - pendino S. Barbara - piazzetta Teodoro Monticelli - largo San Giovanni Maggiore - via Ecce Homo - largo Ecce Homo - via San Pietro a Majella - via Port'Alba - piazza Luigi Miraglia - via Santa Chiara - via San Sebastiano - via Benedetto Croce - piazzetta Forcella - via Annunziata - piazza Calenda - gradini Forcella - via Forcella - piazza Mercato - piazza del Carmine - via Fossataro - piazzetta Oronzo De Donno - via Ludovico Bianchini - piazzetta Sant'Eligio - via Campana a Sant'Eligio - via Giubbunari - via San Giovanni a mare e tratto di via Sant'Eligio - vico Soprammuro Ave Grata Piana e via Postica

000434



COMUNE DI NAPOLI

Osservatorio permanente per il Centro Storico di Napoli - Sito UNESCO

Con delibera Consiliare n. 32/2013 è stato, istituito presso gli uffici della Presidenza del Consiglio Comunale di Napoli, l'Osservatorio permanente per il Centro Storico di Napoli - Sito UNESCO che provvede alla dotazione di supporti e risorse utili per gli espletamenti amministrativi. In particolare l'Osservatorio permanente per il Centro Storico di Napoli - Sito UNESCO:

- *accompagna* l'amministrazione Comunale nell'attuazione delle diverse scelte politiche in materia di valorizzazione e di conservazione sia di competenza dell'Ente locale, sia di competenza del Governo Centrale;
- *svolge* un ruolo attivo di concertazione sui contenuti dei temi centrali delle strategie politiche tese a garantire il miglioramento della sicurezza, la realizzazione di un sistema diffuso di servizi ai cittadini e ai turisti, l'animazione economica per il recupero delle arti e degli antichi mestieri, di buone pratiche in materia di risparmio energetico, di raccolta differenziata, di riduzione dei rifiuti anche con il ricorso a sistemi di premialità associati ai risultati raggiunti dai cittadini;
- *rappresenta* un'istanza di dialogo e di concertazione in grado di facilitare l'appropriazione da parte della cittadinanza di tutte le problematiche inerenti la difesa del patrimonio UNESCO, promuove incontri con la cittadinanza attiva, i Comitati, le organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative, le Associazioni del territorio.

Inoltre, cura in autonomia le seguenti attività:

- *collabora* con attività di supporto per l'osservazione e la valutazione dello stato, dell'evoluzione e della trasformazione del paesaggio storico urbano nelle sue componenti materiali ed immateriali (fisiche, sociali, culturali ed economiche), anche in relazione agli effetti degli investimenti pubblici e del piano di gestione;
- *collabora* con le strutture del "Laboratorio Napoli" per lo svolgimento delle attività della consulta del Centro Storico sia per la condivisione di studi e di analisi e sia per condividere le modalità di intervento sul sito UNESCO con tutti i soggetti interessati;
- *realizza* incontri di cooperazione istituzionale per migliorare l'efficacia e l'efficienza della gestione del sito UNESCO;
- *cura* l'elaborazione di materiali divulgativi, assume ruolo di riferimento per le Istituzioni scolastiche e accademiche, per fondazioni interessate all'approfondimento delle tematiche concernenti la gestione del sito UNESCO e la pianificazione del paesaggio storico urbano e rende disponibile la documentazione sul sito UNESCO per tutti i cittadini, anche mettendo in rete banche dati, punti di informazione e di raccolta di materiali presenti sul territorio in coordinamento con l'analoga attività di messa in rete e di divulgazione operata sul sito internet del Comune di Napoli;
- *patrocina* a titolo gratuito la realizzazione di studi, convegni, materiali illustrativi e audiovisivi, concorsi di idee per il sito UNESCO per i soggetti interessati; è promotore di tirocini formativi o borse di studio per i centri di formazione e ricerca;
- *promuove* l'integrazione degli obiettivi UNESCO, paesaggistici e socio-economici, per il perseguimento di strategie e politiche urbane ed urbanistiche integrate anche mediante proposte agli Assessorati competenti;
- *elabora*, a scadenza Biennale, un rapporto sullo stato del paesaggio storico urbano del sito Centro Storico di Napoli, anche quale contributo autonomo al rapporto periodico sullo stato di conservazione del sito che sarà sottoposto alla verifica del Consiglio Comunale di Napoli.

000435

412

VF

AREA STRATEGICA N. 7
NAPOLI CITTA' DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

La mobilità sostenibile richiede, inesorabilmente, strumenti rispettosi dell'ambiente, e degli eco sistemi in esso presenti; direttrici idonee a ripensare il modo di intendere gli spostamenti, a comprendere, ed attuare, un approccio più consapevole agli effetti generati dai veicoli, in generale, e dalle auto private, in particolare, che impattano negativamente sull'ambiente.

La sostenibilità degli spostamenti e l'uso, spesso, eccessivo di mezzi privati, dovuto ad un errato rapporto che l'individuo ha con la propria auto, sono stati alla base di scelte gestionali che hanno portato, dopo un'attenta analisi del contesto territoriale e delle infrastrutture esistenti, all'avvio del processo condiviso di redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile – PUMS; uno strumento partecipato e condiviso, dinamico e che tiene conto della sostenibilità economica, sociale e ambientale. La prima fase di questo processo è culminata, a maggio 2016, con l'approvazione del documento "Direttore del Piano", che definisce gli obiettivi strategici e tattici che l'amministrazione intende perseguire, nonché i primi interventi da attuare. I successivi livelli di pianificazione, conseguenti anche ad un approfondimento della caratterizzazione della domanda di mobilità cittadina, consentiranno di specificare, ulteriormente, gli interventi che si rendono necessari per ciascuna componente del sistema di mobilità.

La realizzazione di una mobilità sostenibile per la città di Napoli, incentrata soprattutto sul trasporto collettivo, ha richiesto un considerevole impegno istituzionale che ha conseguito significativi risultati, sia in termini di promozione e di sviluppo delle infrastrutture sia in termini di finanziamenti, regionali e comunitari, che hanno generato un efficace impulso ai lavori di realizzazione, e/o ultimazione, delle linee metropolitane e, contestualmente, hanno consentito di rinnovare e potenziare, mediante acquisti, la flotta degli autobus e dei treni, a basso impatto ambientale.

Un impegno che si è concretizzato anche con la stesura di specifiche progettualità per la partecipazione a bandi comunitari, relativi a soluzioni innovative per la mobilità sostenibile e per la rigenerazione territoriale, in interventi di riqualificazione dei principali assi stradali, in iniziative tese ad incentivare l'acquisto e l'uso di auto a basso o nullo impatto ambientale e in provvedimenti di disciplina della viabilità cittadina, accompagnati da disposizioni di istituzione di ZTL e di aree pedonali.

Tra gli obiettivi fondamentali del PUMS vi è lo sviluppo di tecnologie definite intelligenti, in quanto forniscono strumenti di input e di output, in grado di raccogliere informazioni, elaborarle e restituire strategie efficienti capaci di sposare gli interessi del singolo a quelli della collettività.

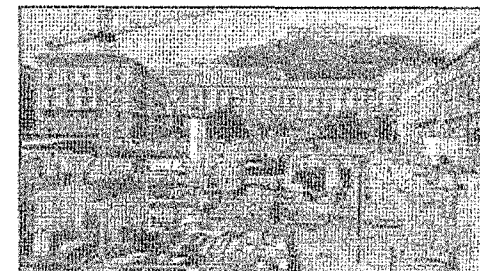
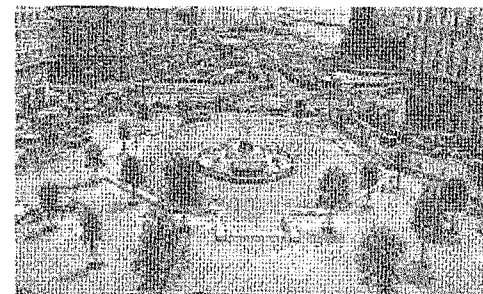
In tale ottica, grazie ad interventi dedicati approvati nell'ambito del Patto per Napoli e del Pon Metro, sono in fase di sviluppo progetti di infomobilità e di potenziamento tecnologico dei sistemi di trasporto intelligenti.

000436

Linea programmatica: Mobilità sostenibile

Trasporto pubblico

- Al fine di incentivare l'acquisto e l'uso di auto a basso o nullo impatto ambientale è stata nuovamente estesa, per 2 anni a decorrere dal 1 gennaio 2017, l'esenzione dal pagamento della sosta alle auto elettriche, mentre per le auto ibride è stata prevista una forma di abbonamento per la sosta su strada sull'intero territorio comunale. Il costo di questo permesso è variabile in relazione al reddito ISEE (dgc n. 813 - 22/12/16)
- Approvato il quadro economico rimodulato da ANM, e lo schema di convenzione, dei lavori di revisione generale ventennale delle vetture e delle apparecchiature elettromeccaniche della funicolare Centrale (dgc n. 493 - 22/7/16)
- Prorogato al 31/5/20 il termine di efficacia della dichiarazione di pubblica utilità per il completamento dei lavori e delle espropriazioni della Linea "1" della metropolitana di Napoli, del prolungamento stazione Colli Aminei - stazione Secondigliano-Piscinola - Deposito Officina e della tratta Dante-Garibaldi/Centro Direzionale (dgc n. 495 - 58/7/16)
- Approvati i progetti di variante relativi a: - Stazione Poggioreale; - Stazione Tribunale - Gallerie Centro Direzionale Capodichino e relative camere di ventilazione, unitamente al programma dei lavori aggiornato (dgc n. 724 - 24/11/16)
- Metropolitana linea 1: Approvati ulteriori prioritari interventi finalizzati alla prosecuzione dei lavori (avvio sistemazione superficiale p.zza Garibaldi; avvio scavi stazione Duomo; stazione Municipio: completamento uscita S. Giacomo, prosecuzione lavori uscita De Pretis e Porto e attività archeologiche e di spostamento dei sottoservizi - dgc n. 751 - 1/12/16)
- Approvate le opere di completamento della tratta Mostra/Mergellina-Municipio e di sistemazione esterna della stazione San Pasquale (dgc n. 795 - 13/12/16)
- Attivato, da 26 gennaio 2017, il servizio ALIBUS che collega l'aeroporto di Capodichino, oltre che con la Stazione centrale, anche al Porto di Napoli, con due nuove fermate all'interno dello scalo portuale (Porta di Massa/Immacolatella, all'altezza del Terminal Traghetti e fermata in prossimità della Stazione Marittima - Molo Beverello/p.zza Angioino), consentendo ai mezzi ANM di muoversi velocemente sfruttando la viabilità portuale dedicata. Tale novità rientra nel protocollo d'intesa sottoscritto da Azienda Napoletana Mobilità e Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, favorito dall'Assessorato alla mobilità del Comune, per migliorare l'intermodalità tra Aeroporto di Capodichino, Stazione Centrale e Porto di Napoli.
- Approvato l'aumento di capitale della ANM spa con sottoscrizione delle quote azionarie da parte di Napoli Holding srl e le misure a supporto dello stabile risanamento della ANM (dgc n. 132 - 15/3/17; dcc n. 23 - 31/3/17).
- Individuati, a seguito di avviso pubblico di febbraio, i partner tecnici per la co-progettazione e la realizzazione di una proposta innovativa di city logistic e di regolamentazione delle merci in ambito urbano, ai fini della partecipazione al II bando dell'iniziativa europea Urban innovative actions (UIA) 2016. (dgc n. 49 - 9/2/17; disp. dir.1406 - 13/3/17; c. st. 14/4/17)



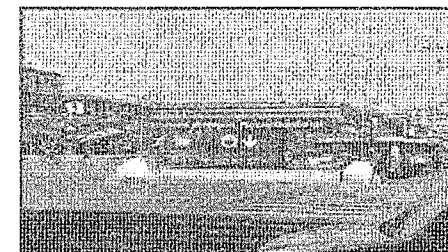
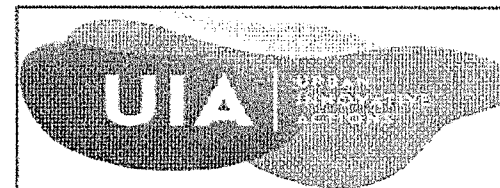
000437



COMUNE DI NAPOLI

L'iniziativa della Comunità Europea è volta a individuare e finanziare soluzioni innovative per la mobilità sostenibile e per la rigenerazione territoriale; il progetto candidato a finanziamento, denominato E.R.M.E.S. si pone l'obiettivo di creare un nuovo modello di logistica urbana, a partire dal centro storico della città, e prevede la realizzazione di un sistema di transit points, cross dockings e una flotta di vetture in sharing, elettriche e di dimensioni idonee alla rete stradale del centro storico, per la movimentazione delle merci.

- Deliberata la presa d'atto della bozza di convenzione tra Comune di Napoli, ANM S.p.A., M.N. Metropolitana di Napoli S.p.A." inerente la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori, con nessi con le opere di costruzione della Linea 1, relative alle infrastrutture del trasporto di superficie e agli impianti di controllo del traffico in gestione ad A.N.M. (dgc n. 247 – 18/5/17).
- Deliberata la presa d'atto dell'ammissione a finanziamento della II fase del Grande Progetto "Completamento delle Opere Civili e realizzazione delle opere Tecnologiche della Linea 1 della Metropolitana di Napoli tratta Dante (esclusa) /Municipio (inclusa) / Garibaldi (inclusa) / Centro Direzionale (dgc n. 248 – 18/5/17).
- Completamento del Grande Progetto "Linea 6 della Metropolitana di Napoli Mostra - Municipio lotto San Pasquale (stazione esclusa) - Municipio (stazione inclusa)": deliberata la presa d'atto dell'ammissione a finanziamento regionale, per complessivi € 74.876.508,48, e autorizzata la sottoscrizione della convenzione (dgc n. 277 – 25/5/17).
- Trasporto pubblico non di linea: Approvato l'adeguamento delle tariffe taxi ordinarie a tassametro e di quelle predeterminate su percorsi prestabiliti del comune, prevedendo, inoltre, tariffe agevolate (riduzione del 10%) per le fasce di utenza più debole (dgc n. 299 – 1/6/17):
 - disabili,
 - donne sole (fascia oraria 22,00 /06,00),
 - utenti over 70 non accompagnati,
 - corse con destinazione strutture ospedaliere,
 - gratuita dei supplementi per il trasporto di carrozzine per disabili e bambini e cani, per non vedenti
- Metropolitana linea 6 Tratta Mostra - Mergellina – Municipio: approvati, in linea tecnica ed economica, i progetti di completamento della stazioni di Mirelli e Chiaia (dgc n. 333 – 22/6/17)
- Autorizzata la sottoscrizione di un mutuo con la BEI – Banca Europea per gli Investimenti, per la realizzazione, di quota parte, del programma "Napoli Urban Transport" finalizzato ad investimenti per il potenziamento dei servizi per la mobilità, del trasporto urbano e la pubblica illuminazione (dgc n. 373 – 6/7/17; dcc n. 61 – 31/7/17). Con riferimento al settore della mobilità, gli interventi sono rivolti all'efficientamento della metropolitana linea 1 e delle funicolari, e alla riqualificazione stradale.
- Aperta, il 21 luglio, l'uscita San Giacomo della stazione di Piazza Municipio, della metropolitana linea 1. L'evento inaugurale, avvenuto alla presenza del Ministro dei Trasporti Graziano Delrio, ha riguardato pure l'abbattimento dell'ultimo diaframma che separava le gallerie della linea 1 da quelle della linea 6, all'altezza della stazione di piazza Municipio (galleria di interscambio).



000438

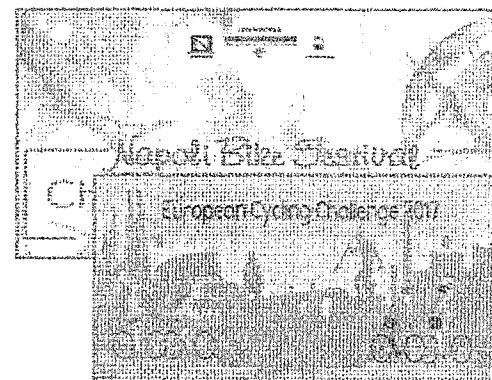


COMUNE DI NAPOLI

- Approvata la parziale modifica del contratto di servizio con la società ANM, affidataria in regime di house providing dei servizi di trasporto pubblico, su gomma e ferro, e dei servizi complementari alla mobilità su tutto il territorio cittadino, con specifico riferimento alla gestione della sosta e alla definizione del costo annuo del permesso di parcheggio sugli stalli blu a pagamento per i residenti (dgc n. 461 – 10/8/17).
- Manutenzione straordinaria galleria Laziale: A seguito della chiusura della galleria Laziale, per lavori di manutenzione straordinaria, è stato siglato un accordo, dai vertici ANM, EAV e Trenitalia, che consente la validità degli abbonamenti mensili e annuali ANM anche sulla Linea 2 (Trenitalia) e la Linea Cumana (21/11/17); è stato inoltre sottoscritto accordo integrativo con RFI – Rete Ferroviaria Italiana inerente la realizzazione delle opere necessarie alla messa in sicurezza e manutenzione della galleria Posillipo c.d. Laziale (dgc n. 624 – 16/11/17)
- Stipulato, il 9/11/17, l'Accordo Quadro, e il primo contratto applicativo con il quale è stato affidato l'appalto avente per la progettazione, costruzione, e fornitura, finanziata con Fondi POR 2014-2020, di n. 10 nuovi elettrotreni che andranno ad integrare la flotta attualmente dedicata alla linea M1. La fornitura si aggiunge all'acquisto di ulteriori 10 elettrotreni (patto per Napoli e mutuo BEI).
- Deliberata la presa d'atto dell'ammissione a finanziamento del progetto denominato "Completamento della metropolitana Linea 6 - I e II lotto Mostra - Mergellina - Municipio" per un valore di € 75.616.196,09; intervento contemplato nell'ambito del Patto per la Città di Napoli, finanziato con risorse a valere su fondo per lo sviluppo e la coesione - FSC 2007/2013 (dgc n. 646 – 29/11/17)
- Completato il parcheggio interrato di piazza Garibaldi, entrato in esercizio il 15 dicembre 2017; proseguono i lavori per ultimare la galleria di collegamento tra il parcheggio la Linea M1 e la Linea M2.
- Fornitura nuovi autobus: Aggiudicata la fornitura di nuovi autobus per servizio di linea urbano, alimentati a gasolio, con motorizzazione Euro VI e comunque conforme ai limiti di emissione in vigore all'atto dell'ordine, di categoria M3, classe I. L'intervento, relativo a 49 autobus, più ulteriori 6 a seguito di economia derivante dalla percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, rientra nel progetto "Rinnovamento e potenziamento tecnologico delle flotte del TPL, finanziato dal PON Metro 2014/2020 - Asse 2 Sostenibilità dei servizi e della Mobilità Urbana (det. dir. n. 6 – 11/12/17)
- Autorizzata la sottoscrizione della convenzione predisposta dal Ministero delle Infrastrutture, che regola i finanziamenti statali inerenti il completamento dei lavori di realizzazione della linea 1 della Metropolitana di Napoli Tratta Dante - Garibaldi / Centro Direzionale (dgc n. 740 - 21/12/17)

Strumenti / Iniziative a sostegno della mobilità sostenibile

- Attivata un'Area Pedonale Urbana nella zona del centro storico, sito di interesse culturale e turistico: piazza San Domenico Maggiore, vico San Domenico Maggiore, via Francesco de Sanctis, via Raimondo de Sangro di Sansevero, vicoletto San Domenico Maggiore, vico Seminario dei Nobili e via Pasquale Placido (dgc n. 500 - 28/7/16 di istituzione; dgc n. 189 – 13/4/17 di estensione all'intera giornata)
- Approvato il progetto "Azione integrata a sostegno della mobilità ciclabile per gli spostamenti casa – scuola" per la partecipazione al bando di finanziamento del "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa - scuola e casa - lavoro" (dgc n. 839 - 28/12/16)
- Istituita l'area pedonale di via Luca Giordano, nel tratto di strada già disciplinato come ZTL, compreso tra Piazza degli Artisti e via Consalvo Carelli (dgc n. 102 – 2/3/17)
- Approvato lo schema di convenzione per la concessione del diritto di superficie su aree comunali per la realizzazione del parcheggio denominato Piazza degli Artisti (dgc n. 224 – 2/5/17)



000439

416

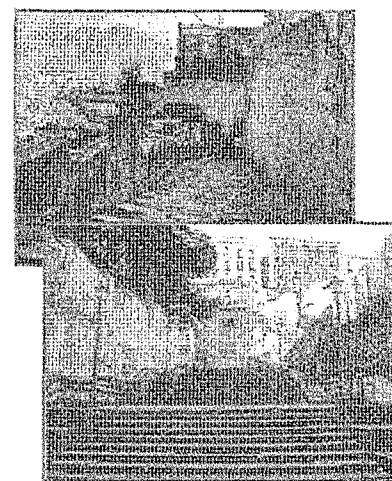
VF

- Aderito all'iniziativa Sfida europea in bicicletta 2017 - European cycling challenge - ECC 2017 (dgc n. 231 - 12/5/17)
- Realizzata la VI Edizione del Napoli Bike Festival, appuntamento di rilevanza nazionale dedicato alla promozione della cultura della bicicletta (c. st. 10/5/17)
- Istituita la ZTL Marechiaro, in via Marechiaro (dgc n. 252 - 18/5/17): *il provvedimento, approvato a valle della positiva sperimentazione dello scorso anno, è vigente dal 24 giugno al 3 settembre, dalle ore 8:00 alle ore 19:00.*
- Prorogate, al 31/12/17, le attività del progetto "Ci.Ro. City Roaming", per consentire ai cittadini l'accesso agli incentivi riconosciuti da "Iniziativa dei Comuni per il Car Sharing" (ICS), allo scopo di incrementare la rottamazione degli autoveicoli privati e il ricorso al trasporto pubblico e al car sharing. ICS, infatti, eroga 500 euro, con carta prepagata denominata "car sharing card", a favore di privati cittadini o titolari di aziende individuali che rottamano la propria auto, rinunciando a possederne una per un anno, e si iscrivono al servizio di car sharing, per usufruire di servizi di car sharing e/o per acquistare abbonamenti al trasporto pubblico locale gestito da ANM (dgc n. 298 - 1/6/17)
- Approvato il Contratto di Comodato d'uso, con la Ducati Energia, per le biciclette a pedalata assistita - servizio
- "e-bike0" (dgc n. 342 - 27/6/17)
- Mobilità verticale: Nell'ambito dei finanziamenti del Patto per Napoli, con riferimento all'intervento denominato "La città verticale", è stato approvato il programma degli interventi di riqualificazione dei percorsi di collegamento tra la collina e il mare (dgc n. 435 - 10/8/17):
 - *Scala monumentale di Montesanto;*
 - *Pedamentina;*
 - *Petraio;*
 - *Moiariello;*
 - *Calata San Francesco;*
 - *Salita Cacciottoli;*
 - *Completamento del collegamento Monte Echia - Santa Lucia (il cui progetto esecutivo dei lavori è stato approvato con dgc n. 453 del 10/8/17)*

Gli interventi prevedono la realizzazione di una Green Line e la definizione di Verde Multifunzionale, seguendo la conformazione fisica dei percorsi preesistenti, unitamente ad adeguate aree attrezzate e segnaletica.

Al fine di indire la gara per l'individuazione di idonee professionalità cui affidare la progettazione definitiva e esecutiva, attesa la carenza delle stesse all'interno dell'ente, è stato approvato il Documento preliminare all'avvio della progettazione dell'intervento "La città verticale" (dgc n. 688 - 7/12/17)

- Approvata l'istituzione di un'Area Pedonale Urbana nella storica via Filippo Cifariello (dgc n. 578 - 26/10/17)
- Approvato, in linea tecnica, il "progetto di efficientamento e riqualificazione" del parcheggio Mancini, ubicato in via Pasquale Stanislao Mancini - quartiere San Lorenzo, a carico di ANM (dgc n. 724 - 21/12/17)



000440



Infrastrutture stradali

- Approvato il progetto definitivo dell'intervento di riqualificazione del tratto di via Traccia a Poggioreale / via Imparato, incluso nelle opere complementari alla realizzazione dell'insediamento produttivo ex Icmi di via Imparato (dgc 507 - 11/8/16)
- Approvata la perizia di variante dei "Lavori di manutenzione ordinaria sui tratti ammalorati di discesa Coroglio, via Manzoni, via Piave, via Terracina, via Cassiodoro e c.so Europa ed il Progetto dei Lavori Complementari (dgc 793 del 13/12/16)
- Approvata la perizia di variante dei "Lavori di manutenzione ordinaria sui tratti ammalorati di via Ruiz, via Giordani, viale Michelangelo, via Gigante, via S. Giacomo dei Capri, via Arenella, piazza De Nicola, piazza S. Francesco a Capuana - denominato 2° lotto" (dgc n. 794 - 13/12/16)
- Approvato il progetto dei Lavori Complementari ai "Lavori di manutenzione programmata delle strade a scorrimento veloce del comune di Napoli denominate grandi assi vari" (dgc n. 843 del 30/12/16)
- Approvato il progetto dei "Lavori urgenti cavalcavia via della Villa Romana alt. cupa Rubinacci" (dgc n. 28 - 26/1/17)
- *Illuminazione stradale*: Incrementato lo stanziamento, della missione 10 – programma 5 (viabilità e infrastrutture stradali), necessario al pagamento della commissione per l'operazione finanziaria relativa al Fondo Jessica per l'attuazione del piano per l'efficienza energetica dell'illuminazione pubblica (dgc n. 631 - 21/10/16)
- Firmato il contratto tra l'amministrazione e la Citelum per la gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica ed artistico - monumentale. *Le zone della città, interessate al Piano per l'efficienza energetica, sono oltre 40; prevista l'installazione di nuove luci a Led e il primo intervento riguarda il Centro Direzionale, viabilità inferiore e area pedonale superiore. Contestualmente, sono attivate le procedure per le necessarie autorizzazioni dalla Sovrintendenza per l'avvio dei lavori in Galleria Vittoria, Galleria Posillipo e Galleria 4 Giornate per i relativi lavori di adeguamento e sicurezza. Per il Centro Direzionale, il costo complessivo dell'intervento, circa 700mila euro, verrà ripagato, in meno di 2 anni, dal risparmio energetico realizzato grazie alle nuove tecnologie a Led che saranno installate. Il contratto prevede lavori per circa 16 milioni di euro e consentirà di superare tutte le criticità emerse in relazione alla gestione degli impianti di pubblica illuminazione con particolare attenzione alle periferie della città (c. st. 23/6/17)*
- Autorizzato l'affidamento, a soggetto specializzato, delle indagini strutturali propedeutiche all'esecuzione di una verifica statica del Ponte di via Petrarca, a seguito di incendio verificatosi sul costone di Posillipo (dgc n. 436 – 10/8/17)
- Iniziati i lavori stradali ricompresi nell'intervento "Riqualificazione degli spazi urbani", nell'ambito del Grande Progetto Centro storico di Napoli - valorizzazione del sito Unesco, concernenti la riqualificazione di strade, slarghi, vie e piazze del centro storico (c. st. 13/9/17)
Il progetto, suddiviso in tre ambiti di intervento: area nord orientale; area centro antico-decumani; area banchi nuovi-mercato, per un importo complessivo di 30mln di euro, prevede la sistemazione superficiale delle strade e delle piazze, il rifacimento dei sottoservizi, rete fognaria e pubblica illuminazione, con il fine di elevare gli standard qualitativi e prestazionali dei collegamenti viari attraverso il miglioramento della vivibilità dei residenti e dell'accoglienza turistica.
- Autorizzati i lavori di ampliamento della sede stradale e riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione di un tratto di cupa Principe – municipalità IV (dgc n. 554 – 13/10/17 di variazione bilancio)
- Approvato il progetto esecutivo dei lavori urgenti di manutenzione straordinaria di via Crispi (dgc n. 575 – 26/10/17)
- Approvato, in linea tecnica, lo Studio di fattibilità dei lavori di "Riqualificazione degli spartitraffico di Corso Malta" e la realizzazione di un "Sistema digitale per il controllo del superamento del limite di velocità e di un impianto semaforico pedonale" (dgc n. 576 – 26/10/17)
- Iniziati, a ottobre, i lavori concernenti Via Uldelrico Masoni, Via Arcoleo-Morelli-Gaetani e Galleria Vittoria

000441



COMUNE DI NAPOLI

- Ultimati, a novembre, i lavori afferenti il corso di Secondigliano; l'intervento ha riguardato l'eliminazione del cordolo spartitraffico, la riduzione della sezione stradale, l'ampliamento e la riqualificazione dei marciapiedi unitamente all'introduzione di elementi di arredo urbano.
- Ultimati, a novembre, i lavori di manutenzione programmata delle strade a scorrimento veloce (Grandi Assi Viari) che hanno riguardato il rifacimento dei giunti dei viadotti e l'apposizione degli attenuatori d'urto nelle cuspidi delle rampe di uscita, unitamente a lavori complementari che hanno riguardato il ripristino delle barriere incidentate, i copriferri degli intradossi delle campate dei viadotti e apposizione di New Jersey.
- Approvato il progetto per la realizzazione dei lavori di estrema urgenza per il ripristino delle murature di contenimento su viale Maria Cristina di Savoia e sesta rampa sant'Antonio a Posillipo (dgc n. 618 – 16/11/17)
- Completato l'intervento di riqualificazione di via Pigna, che, iniziato a maggio, ha riguardato il rifacimento dell'intera piattaforma stradale e dei marciapiedi.
- Accettata la donazione, di un contributo volontario, da parte dell'organizzazione no-profit Safer Roads Foundation finalizzata alla riqualificazione e messa in sicurezza di alcuni impianti semaforici esistenti. *L'intervento di miglioramento della sicurezza delle intersezioni stradali e degli attraversamenti pedonali è uno degli obiettivi contemplati nel PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile* (dgc n. 628 – 23/11/17).
- Approvato il Progetto definitivo / esecutivo relativo ai "Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di piazzetta Santo Stefano" (dgc n. 736 – 21/12/17)
- Approvato il progetto esecutivo relativo ai "Lavori di Riqualificazione di via Pallucci - lotto I - Rifacimento marciapiedi Nord" (dgc n. 737 – 21/12/17)

Toponomastica

- Istituiti nuovi toponimi (dgc n. 324 – 15/6/17):
 - quartiere Piscinola Marianella, a Sant'Alfonso Maria Dei Liguori: nuovo toponimo "via del Borgo Alfonsiano" da attribuire all'area di circolazione attualmente denominato "via Federico Celentano";
 - quartiere Stella, slargo senza denominazione, posto tra via Sanità e Discesa Sanità, mediante l'istituzione del nuovo toponimo "Largo Totò";
 - quartiere Arenella, slargo senza denominazione, posto tra Salita Arenella e via Domenico De Dominicis al musicista Domenico Scarlatti mediante l'istituzione del nuovo toponimo "piazzetta Domenico Scarlatti";
 - quartiere San Giuseppe, intitolazione dell'area attualmente denominata "vico Primo della Quercia" a Nina Moscati mediante l'istituzione del nuovo toponimo "via Nina Moscati".
- Approvata l'intitolazione della Villa Comunale di Scampia al giovane Ciro Esposito, tifoso della squadra del Napoli ucciso a Roma durante la disputa della finale di Coppa Italia tra Napoli e Fiorentina il 3 maggio 2014, tramite l'adozione dell'omonimo "Parco Ciro Esposito" (dgc n. 323 – 15/6/17)
- Approvata l'intitolazione dell'area di circolazione attualmente individuata dal toponimo "Via Vittorio Emanuele III", alla memoria di "Salvatore Morelli", in quartiere San Ferdinando (dgc n. 579 – 26/10/17)
- Approvata l'intitolazione dell'area di circolazione senza denominazione posta tra Vico Vetriera e Rampe Brancaccio in quartiere Chiaia, a Maurizio Estate, mediante l'istituzione del nuovo toponimo "Largo Maurizio Estate" (dgc n. 580 – 26/10/17)

000442

WF



COMUNE DI NAPOLI

AREA STRATEGICA N. 8
NAPOLI CITTA' DELL'ABITARE

La crisi economica e il costante aumento dei prezzi delle abitazioni e dei canoni di locazione hanno di fatto inciso negativamente sulle condizioni di concreto godimento del diritto all'abitare, un diritto essenziale che coinvolge diversi ambiti della vita, della sfera sociale dell'individuo.

Un diritto molto spesso irraggiungibile soprattutto per le fasce più deboli e meno garantite, un diritto negato dalla mancanza di una casa che in non pochi casi ha, purtroppo, determinato l'accentuarsi del fenomeno dell'occupazione abusiva di immobili.

Un disagio abitativo accompagnato da due ulteriori aspetti rilevanti: la cattiva condizione in cui versano gli edifici, soprattutto quelli dell'edilizia pubblica, e la richiesta di una nuova politica della casa che, come conseguenza della liberalizzazione degli affitti, costituisce un problema economico per molti individui e molte famiglie.

Negli ultimi anni il connubio crisi economica e povertà, che ha interessato molte realtà italiane, non ha risparmiato Napoli; una città, tra l'altro ad alta tensione abitativa, che, come altre città, si trova a dover far fronte ad una vera e propria drammatica emergenza sociale in tema di casa e di diritto all'abitare.

In tale ambito, tra gli obiettivi considerati dall'amministrazione prioritari, perché volti a tutelare i diritti dell'individuo, vi è senza dubbio quello di arginare e alleviare il disagio abitativo dei propri cittadini delineando strategie e realizzando programmi atti a garantire a tutti il diritto ad abitare in una casa dignitosa e adeguata alle proprie esigenze.

Un impegno morale e sociale, più che un obiettivo, che ha guidato, e guida, il complesso ridisegno dell'efficientamento della gestione del patrimonio immobiliare disponibile dell'ente, iniziato con la modifica del modello di gestione del patrimonio immobiliare dell'ente, passando di fatto da una gestione privata ad una gestione in house del servizio.

Un primo passo, un primo tassello dell'articolato impianto strategico alla base delle politiche abitative, che si è ulteriormente sviluppato con l'attuazione di misure di sostegno quali l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, l'erogazione di contributi a sostegno dell'affitto dell'abitazione, che in molti casi risulta troppo alto rispetto al reddito familiare, e strumenti finalizzati a fronteggiare la fragilità economica di una fascia di popolazione sempre più ampia che non riesce a sostenere le spese del mantenimento di un alloggio, come i bandi per l'accesso ai fondi dedicati alla Morosità incolpevole e l'Albergaggio sociale.

Nell'ambito delle azioni tese a fronteggiare situazioni emergenziali, relative al disagio abitativo, si sono svolti momenti di ascolto e confronto con i movimenti e i comitati territoriali, che costituiscono l'anello di congiunzione tra l'ente pubblico e la realtà territoriale che rappresentano, sui principali aspetti inerenti progettualità e bandi correlati al diritto all'abitare, come l'assegnazione di nuovi alloggi e l'abbattimento delle Vele di Scampia.

000443

420

VF

Linea programmatica: Diritto all'abitare

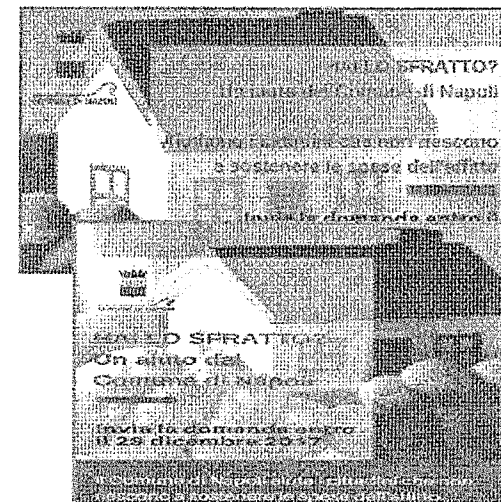
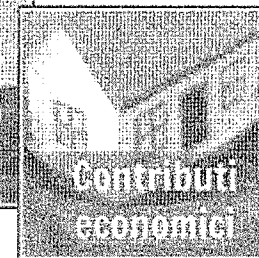
- Ultimati, a luglio 2016, i lavori di realizzazione di 124 alloggi ERP, sostitutivi delle Vele di Scampia
- Approvato il progetto per la realizzazione, alla via del Riposo, di un centro temporaneo di prima accoglienza di nuclei familiari di etnia Rom, attualmente insediati nei campi abusivi di via delle Breccie a Sant'Erasmo (dgc n. 519 - 11/8/16)
- Approvata la graduatoria definitiva per la concessione dei contributi integrativi ai canoni di locazione per l'annualità 2011 in favore dei cittadini titolari di contratto di locazione ad uso abitativo, regolarmente registrato, per immobili non di edilizia residenziale pubblica (disp. dir. n. 267 del 1/8/16)
- Approvato l'avviso pubblico per l'accesso al fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli privati anno 2016 (disp. dir. n. 708 del 7/12/16)

Il bando per la Morosità Incolpevole prevede la possibilità, per chi ha uno sfratto, di accedere ai contributi di un fondo pubblico di circa un milione di euro, destinato appunto agli inquilini privati che, per sopravvenute forme di "grave disagio", come la perdita del posto di lavoro, la malattia o il decesso di un componente del nucleo familiare percettore di reddito, sono impossibilitati a provvedere al pagamento dell'affitto della propria casa.

- Incrementato lo stanziamento finalizzato a finanziare "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo e, conseguentemente, attivate convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza" (dgc n. 835 del 28/12/16)
- Pubblicato, il 20/2/17, avviso per la manifestazione di interesse da parte di soggetti pubblici o privati che mettono a disposizione locali attrezzati e gestiscono il servizio di accoglienza per soggetti in disagio abitativo a convenzionarsi con il comune (det. dir. n. 17 del 29/12/16)

L'Albergo Sociale, si rivolge a soggetti privati, pubblici e associativi che, attraverso una specifica convenzione con l'Ente, hanno l'opportunità di mettere a disposizione temporaneamente un immobile di loro proprietà (abitazioni o servizi di accoglienza) a persone o a nuclei familiari in disagio abitativo.

- Disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze di condono (in autocertificazione) e di annullamento dell'acquisizione al patrimonio comunale di immobile insistente in aree non vincolate, fissando il termine per la presentazione al 31/12/2017 (dgc n. 175 - 7/4/17)
- Presentato a Forum PA, svoltosi a maggio 2017, il progetto, previsto nell'ambito del PON Metro, relativo all'istituzione dell'Agenzia sociale per la casa con funzioni di primo contatto, diagnosi multi-dimensionale e orientamento per individuare una soluzione adatta alle esigenze abitative ai nuclei familiari in condizioni



000444

421

VF



COMUNE DI NAPOLI

di disagio abitativo, anche temporaneo, o in condizione di emergenza e con la capacità di intercettare la domanda/bisogno e di fornire una risposta adeguata.

- Approvato il nuovo Quadro Economico dell'intervento relativo ai lavori di completamento della costruzione di n. 64 alloggi da realizzare nell'ambito del Programma di Edilizia Residenziale Pubblica sostitutiva degli edifici denominati "Vele" a Scampia (dgc n. 336 – 22/6/17; dcc n. 54 – 18/7/17)
- Realizzati incontri di ascolto e confronto con i rappresentanti dei comitati per il diritto alla casa (luglio)
- Approvata la chiusura del termine per la presentazione delle istanze di contributo relative al Terzo Bando Sirena, per gli interventi di recupero delle parti comuni degli edifici ricadenti negli ambiti del centro storico urbano, dei centri storici delle periferie e dei quartieri periferici di Poggioreale - Zona Industriale, Barra - Ponticelli - San Giovanni a Teduccio, Miano San Pietro a Patierno - Secondigliano, Chiaiano-Piscinola-Marianella-Scampia, Pianura-Soccavo e Bagnoli-Fuorigrotta (dgc n. 338 – 22/6/17)
- Pubblicato bando speciale per l'assegnazione in locazione di n. 40 alloggi di edilizia residenziale pubblica per situazioni di emergenza abitativa, riservato agli attuali residenti nelle Vele di Scampia (disp. dirigit. n. 167 – 4/7/17)

A seguito degli indirizzi definiti, con deliberazione n. 404/2016, per l'assegnazione dei 188 alloggi ubicati negli edifici di nuova costruzione in via Gobetti e in Piazza della Socialità, sostitutivi degli alloggi delle c.d. "Vele di Scampia" e per l'adozione delle misure tese a fronteggiare situazioni di emergenza abitativa, si è ritenuto possibile riservare alla grave e particolare esigenza abitativa in cui versano gli abitanti delle Vele di Scampia una parte dei predetti alloggi. Pertanto, a seguito di autorizzazione della Regione Campania (dgr n. 385/2017) è stata attivata la procedura speciale (art. 3, comma 6, L. R. n. 18/1997) per l'emanazione del bando, al fine di garantire nel breve tempo la collocazione dei nuclei familiari più vulnerabili nei nuovi alloggi. attraverso l'attivazione della procedura speciale di cui all'art. 3, comma 6, della Legge Regionale n. 18/1997;

- Pubblicata, il 27 dicembre 2017, la graduatoria provvisoria per la concessione dei contributi integrativi ai canoni di locazione per l'annualità 2014

000445

422

VF

AREA STRATEGICA N. 9

NAPOLI CITTA' DELLO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE E DELLA TECNOLOGIA

L'economia e il lavoro sono due elementi inscindibili, due fattori fondamentali e preponderanti per affrontare e superare la crisi economica generalizzata e al contempo salvaguardare il benessere della comunità.

Nella cornice più ampia dello sviluppo, l'economia genera risorse che a loro volta, se opportunamente abbinate ad una cultura di progresso democratico, attenta alle trasformazioni della società e alle dinamiche del mondo del lavoro, costituiscono lo strumento attraverso il quale salvaguardare i complessi produttivi esistenti e al tempo stesso perseguire prioritari obiettivi di reinserimento nel mercato del lavoro di lavoratori disoccupati, inoccupati e/o appartenenti a specifiche categorie di soggetti e di sviluppo occupazionale per i giovani.

Il lavoro, diritto costituzionalmente garantito e tutelato, rappresenta un valido ausilio per la crescita professionale e la valorizzazione della dimensione umana. In tale ottica, e seguendo le strategie e l'indirizzo politico amministrativo, è stato costruito, nel corso degli anni, un proficuo percorso partecipato, di confronto e di dialogo, con gli attori propulsori del territorio, a vari livelli interessati, al fine di delineare ed attuare idonee ed adeguate politiche attive del lavoro; forze politiche, sociali, culturali ed economiche accomunate dal perseguimento di obiettivi di sviluppo e di potenziamento del tessuto socio - economico della città, nell'ottica dello sviluppo sostenibile, della qualità dei servizi e dell'innovazione. Una innovazione che non può prescindere da investimenti nel campo della ricerca e dall'utilizzo di nuove tecnologie, oltre che dalla condivisione di buone pratiche.

L'impegno profuso ha consentito di attivare interventi e di sperimentare specifiche misure, con particolare riferimento alle PMI e microimprese, per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano. La sottoscrizione di protocolli mirati, tra cui quello stipulato con l'ANPAL – Agenzia Nazionale per le Politiche Attive per il Lavoro, e la pubblicazione di bandi, hanno favorito percorsi formativi e l'erogazione di servizi consulenziali specialistici nonché di contributi economici per sostenere la progettazione e l'avvio di iniziative imprenditoriali, inedite, di utilità sociale e sostenibili, che, nel valorizzare le peculiarità e l'identità del territorio, hanno apportato un positivo contributo al rilancio del sistema economico oltre che favorire l'integrazione di attività produttive, servizi e infrastrutture già presenti. Un impegno che ha premiato la collettività e fortemente consolidato il ruolo del Comune nello sviluppo delle politiche del lavoro e della formazione. Il disciplinato utilizzo di fondi dedicati, comunitari, nazionali e regionali, ha consentito di:

- realizzare strutture ed attività finalizzate alla creazione di incubatori d'impresa, collocati nell'area nord ed est della città, nati anche allo scopo di riqualificare le aree con interventi integrati e coordinati per contrastare la diffusa illegalità, l'insicurezza e il degrado sociale;*
- implementare strumenti di facilitazione tra cui gli spazi di prossimità; sportelli informativi sul microcredito e l'autoimpiego per fornire informazioni puntuali sui programmi di microcredito attivi e sull'offerta di incentivi per l'avvio di impresa, per i quali Napoli è risultata essere la prima città d'Italia ad aver attivato gli sportelli informativi;*
- avviare start up di successo, come nel caso di Vulcanicamente. La competizione, giunta nel 2017 alla terza edizione, è finalizzata a individuare talenti e portatori di brillanti idee imprenditoriali ad elevato contenuto innovativo e al contempo promuovere un nuovo sviluppo dell'area orientale di Napoli;*
- tirocini formativi e di orientamento, diretti a realizzare, anche mediante un adattamento delle competenze professionali, l'inserimento e/o reinserimento nel mercato del lavoro di giovani e donne.*

Linea programmatica: Sviluppo economico

Atti gestionali

- Approvate le Nuove linee guida per l'istituzione, la gestione e i criteri per l'assegnazione dei posteggi nelle Fiere Natalizie 2016; linee di indirizzo confermate anche per il 2017 (dgc n. 513 - 11/8/16)
- Aderito all'avviso delle Regione "Arte e Cultura per Expo", rimodulati gli eventi del programma "Napoli, il sapore di una lunga storia", di promozione del territorio napoletano in ambito agroalimentare, culturale e turistico (dgc n. 523 - 29/8/16)
- Autorizzato il rilascio, in via provvisoria, delle autorizzazioni / concessioni per l'area di via Pablo Picasso (Piazza Cumana), agli operatori commerciali ivi trasferiti con Ordinanza Sindacale n. 198 del 20/02/2015, nelle more dell'espletamento dei necessari adempimenti amministrativi e tecnici finalizzati alla sistemazione dell'area di via Provinciale 101, e dell'espletamento del bando per l'assegnazione dei relativi posteggi (dgc n. 602 - 20/10/16)
- Approvati, in linea tecnica ed economica, i lavori complementari ai lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione del mercato rionale coperto sito in via Galiani, per interventi urgenti di adeguamento antincendio (dgc. n. 645 - 3/11/16)
- Approvata l'istituzione dell'evento fieristico via San Biagio dei Librai (dgc n. 657 - 3/11/17)
Sulla base delle proposte pervenute dall'Associazione Culturale "La Bella Napoli" e "dall'Associazione "Bancarelle Storiche di Spaccanapoli", è stata istituita, per il periodo natalizio, la fiera di via San Biagio dei Librai, situata nel decumano inferiore di Napoli. Contestualmente, è stata prevista la riduzione, fino al 100%, del canone Cosap, per gli operatori che sostengono spese per migliorare le strutture espositive.
- Approvato il nuovo Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche (dcc n. 2 - 2/3/17 - dgc n. 853 - 30/12/16)
- Individuate le aree interdette all'esercizio del commercio in forma itinerante e le aree nelle quali è consentito esclusivamente il commercio itinerante di prodotti dell'artigianato legati all'identità, alla cultura, alla storia cittadina (dgc n. 213 - 29/4/17). *Il provvedimento, oltre a chiarire ulteriormente le regole dell'ambulantato in città, ha individuato e autorizzato 31 luoghi per il commercio "identitario", su un totale di 91 luoghi presi in esame (c. st. 29/4/17)*
- Sottoscritto protocollo di collaborazione tra le città di Napoli e Assisi per la valorizzazione del presepe, esaltandone il messaggio spirituale ed etico-culturale e la tradizione dell'arte presepiale (c. st. 26/5/17)
- Approvate le linee di indirizzo per l'avvio, in via sperimentale, della procedura di affido di poltrona / cabina nell'ambito del territorio comunale, nelle more dell'applicazione del nuovo regolamento per la disciplina delle attività di acconciatore e di estetista (dgc n. 290 - 1/6/17)
- Approvato il nuovo "Regolamento del Commercio al dettaglio in sede fissa su area privata" (dgc n. 291 - 1/6/17; dcc n. 35 - 30/6/17 - c. st. 30/6/17).
Un provvedimento importante in quanto norma un settore che da solo copre il 70% dell'economia cittadina, con circa 20 mila esercizi di vicinato, 5 mila pubblici esercizi, 100 supermercati della media distribuzione e diversi centri commerciali. Il nuovo testo è aggiornato con l'introduzione di una serie di





COMUNE DI NAPOLI

elementi che hanno l'obiettivo primario di semplificare il procedimento amministrativo e burocratico in materia di apertura e modifica di negozi di vicinato e media distribuzione ed elementi di novità che consentono nuove fattispecie commerciali. Molte le novità, tra cui la possibilità per un operatore di affidare a terzi un reparto della propria attività e l'obbligo di consentire ai propri clienti il pagamento mediante POS, e l'introduzione e regolamentazione di:

- Mercati su Area Privata;
 - Parchi Commerciali;
 - Outlet e Factory Outlet Center;
 - Temporary shop;
 - Consumo immediato sul posto nell'ambito degli esercizi di vicinato;
 - Attività multidisciplinari.
- Approvata la revisione delle voci contabili riferite al quadro economico dell'intervento di riqualificazione del mercato coperto di via Galiani, finalizzata alla completa realizzazione dell'opera (dgc n. 311 – 8/6/17)
 - Autorizzazione la sottoscrizione da parte delle Municipalità 2 di n. 6 schemi di convenzione per l'affidamento in gestione della vendita diretta di prodotti da parte degli imprenditori agricoli nelle aree ricadenti nel territorio della Municipalità (dgc n. 339 – 22/6/17)
 - Approvate linee di indirizzo finalizzate al rilascio di concessioni/autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di commercio sul suolo pubblico, nelle more dell'attuazione del Piano generale dei Mercati previsto dal vigente Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con dcc n. 2 del 03/02/2017 (dgc n. 345 – 27/6/17 – c. st. 28/6/17). *Il provvedimento consente di rilasciare, nelle more dell'adozione del nuovo Piano dei Mercati, le concessioni per l'occupazione di suolo agli operatori del commercio su aree pubbliche che sono dotati di regolare licenza; una concreta risposta a circa 400 operatori, compreso il mercatino multietnico di via Bologna, che sono in attesa della loro collocazione, prevista dal nuovo Regolamento, nei posteggi dei mercati cittadini di nuova istituzione e nei posteggi vuoti dei mercati già esistenti.*
 - Approvato il progetto d'ambito omogeneo di Piazza Municipio con il quale sono stati definiti i parametri che consentono l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto (dgc n. 351 – 5/7/17)
 - Stipulato "Accordo di Collaborazione Scientifica" con l'Università degli Studi di Napoli Federico II, Camera di Commercio e Soprintendenza Archeologia, al fine di costituire un gruppo di lavoro con il compito di sviluppare studi rivolti alla regolamentazione dell'occupazione di suolo pubblico per attività di ristorazione all'aperto finalizzate alla riqualificazione ambientale e urbana sostenibile nell'area del Centro Storico di Napoli sito UNESCO e relativa Buffer Zone, a seguito della "Dichiarazione di Intenti" sottoscritta in data 10/04/2017 dal Comune di Napoli e dalla Soprintendenza Archeologica (dgc n. 418 del 27/7 e n. 200 del 19/4/17).
 - Riprogrammati gli interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano e sociale, ai sensi del D.M. 267/2004, sottoponendo il Programma 2017 al Ministero dello sviluppo economico per le valutazioni di competenza (dgc n. 426 – 3/8/17)
 - Aggiornato l'elenco delle aree comunali ritenute idonee e disponibili per l'installazione di circhi, parchi di divertimento e singole attrazioni dello spettacolo viaggiante (dgc n. 641 – 24/11/17)
 - Approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento denominato Recupero Casa della socialità, relativo all'immobile ubicato nel territorio della Municipalità 8, nell'area del Rione Don Guanella (dgc n. 709 – 14/12/17). *Nell'ambito dell'azione "Recupero di immobili inutilizzati e creazioni di spazi attrezzati da adibire a servizi di valenza sociale, del PON Metro 2014 - 2020, l'ente ha inteso sviluppare il progetto di recupero Casa della socialità al fine di*

000448

425

VF



COMUNE DI NAPOLI

potenziare servizi integrati di prossimità e animazione territoriale, a supporto della crescita culturale, sociale ed economica della cittadinanza, favorendo l'inclusione sociale di persone che presentano particolari condizioni di disagio.

- Proposta al consiglio l'istituzione dei diritti per l'istruttoria telematica delle pratiche di Sportello Unico per le Attività Produttive, demandando a successivo atto della giunta la determinazione degli importi da applicare (dgc n. 712 – 14/12/17).
- Proposta al consiglio l'approvazione del nuovo "Regolamento per l'esercizio delle attività di acconciatore e di estetista" (dgc n. 706 – 14/12/17)
- Confermata l'adesione al Distretto turistico città di Napoli "Parthenope", già manifestata con deliberazione 484/2013, individuando, al riguardo, la perimetrazione del territorio cittadino interessato (dgc n. 734 – 21/12/17).

I Distretti turistici hanno quali obiettivi: riqualificare e rilanciare l'offerta turistica a livello nazionale e internazionale, accrescere lo sviluppo delle aree e dei settori del Distretto, migliorare l'efficienza nell'organizzazione e nella produzione dei servizi, assicurare garanzie e certezze giuridiche alle imprese che vi operano con particolare riferimento alle opportunità di investimento, di accesso al credito, di semplificazione e celerità nei rapporti con le pubbliche amministrazioni. In merito alla perimetrazione del Distretto turistico "Parthenope", Comune e Regione si erano già espresse positivamente nel 2013, attese le peculiarità e le grandi potenzialità turistiche del territorio che vanno specializzate e consolidate mediante una forte azione promozionale; tuttavia, in assenza di un decreto ministeriale di istituzione del Distretto, si è reso necessario riproporre gli atti di adesione.

- Pubblicato, il 29 dicembre, avviso relativo al Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano – programma 2017" ai sensi del Decreto del Ministro delle attività produttive 14 settembre 2004, n. 267. Il Bando disciplina le agevolazioni del Comune di Napoli a favore delle piccole imprese e delle microimprese artigiane, industriali, commerciali, di servizi e sociali, aventi unità locale nelle Municipalità/Quartieri oggetto delle agevolazioni. Le agevolazioni sono finalizzate al sostegno di progetti imprenditoriali, ai sensi dell'art. 4 del decreto Ministro delle Attività Produttive n. 267 del 14 settembre 2004, secondo quanto definito dal Programma di Lavoro 2017 (approvato con Deliberazione n. 426 del 3 agosto 2017).

I progetti presentati dalle singole imprese possono riguardare una delle seguenti tre tipologie di intervento:

- Intervento 1: Sostegno a processi di consolidamento e di innovazione di imprese già costituite
- Intervento 2: Sostegno alla creazione di nuove imprese
- Intervento 3: Promozione di Reti d'Impresa formali e permanenti

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di concessione delle agevolazioni: 28/03/2018.

Aree di crisi industriale non complessa a Napoli: gli incentivi del Ministero dello sviluppo economico

Con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 24 febbraio 2017, è stato pubblicato il bando per l'accesso alle agevolazioni riguardanti programmi di investimento delle imprese nelle aree di crisi industriale non complessa, cioè quelle aree che, seppur soggette a recessione economica e perdita occupazionale, e con impatto significativo sullo sviluppo e l'occupazione dei territori interessati, presentano problematiche risolubili con risorse e strumenti idonee e di competenza regionale.

Trattandosi di una leva economica fondamentale per il territorio napoletano, l'amministrazione si è prontamente attivata al fine di diffondere l'informazione in maniera capillare, attraverso seminari, incontri e comunicazioni istituzionali e, allo stesso tempo, per fornire agli operatori economici e ai soggetti interessati, delucidazioni in merito agli incentivi offerti dalla misura, con l'obiettivo di rendere la Città un importante attrattore di investimenti.

000449

426

VF



COMUNE DI NAPOLI

Ai fini dell'individuazione delle aree di Napoli, interessate alla misura economica, è stata condotta, dall'Assessorato al Lavoro del Comune, un'attenta analisi del territorio cittadino, in stretta collaborazione con l'Assessorato all'Urbanistica, i tecnici del Sistema Informativo Territoriale della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio, i Servizi Statistici e con il supporto di ANPAL Servizi, già Italia Lavoro.

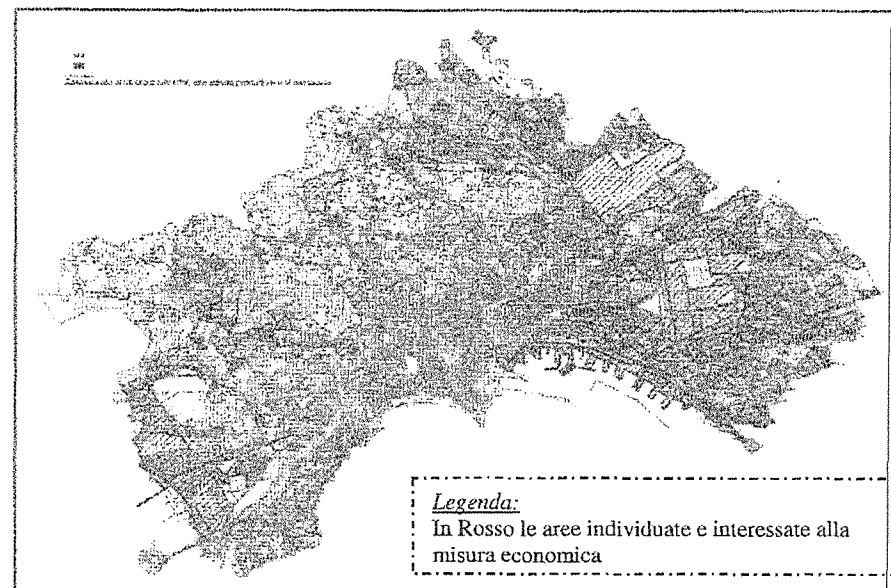
La selezione delle aree è avvenuta sulla base del peso comparato del numero di addetti alle attività manifatturiere, delle superfici destinate alle attività produttive e del grado di dinamismo del tessuto industriale localizzato nei singoli territori. In questo modo è stato possibile individuare, sulla base di criteri oggettivi e secondo priorità strategiche di intervento, le aree territoriali che, seppure in crisi, presentano un tessuto produttivo in grado di accogliere nuovi investimenti industriali.

Dopo diverse rimodulazioni richieste dalla Regione per armonizzare la proposta del Comune, agli indici demografici della scala regionale, la proposta è stata recepita dalla Delibera della Giunta regionale n. n.604 del 31/10/2016.

Nell'ambito delle iniziative poste in essere dal comune, a marzo 2017, è stato organizzato un convegno dedicato, allo scopo di fornire un valido contributo alla divulgazione di indicazioni pertinenti e puntuali.

A partire dal 4 aprile, le attività produttive localizzate nelle suddette aree hanno potuto accedere a consistenti incentivi economici per realizzare programmi di reindustrializzazione, mediante inoltro di apposita istanza a Invitalia, corredata di progetto, ai fini di valutazione ed ammissione a finanziamento, in ragione delle risorse disponibili.

Una misura economica di assoluta importanza per la città; le porzioni del territorio comunale di Napoli caratterizzate da una situazione di crisi industriale non complessa, infatti, sono 334, nelle quali insistono 1.010 unità produttive potenzialmente beneficiarie dei programmi di investimento, con la presenza di 9.517 addetti ai lavori.



Le aree di Napoli sono state individuate attraverso un'attenta analisi del territorio cittadino condotta dall'Assessorato al Lavoro del Comune di Napoli, in stretta collaborazione con l'Assessorato all'Urbanistica, i tecnici del Sistema Informativo Territoriale della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio, i Servizi Statistici e con il supporto di ANPAL Servizi, già Italia Lavoro.

Programmi finanziabili

Le agevolazioni sono destinate a:

- ✓ programmi di investimento produttivo (ivi comprese le attività turistiche);
- ✓ per la tutela ambientale;
- ✓ progetti di innovazione organizzativa (a completamento dei precedenti nel limite del 20%)

000450

427

MF

Eventi fieristici/manifestazioni

Allo scopo di favorire la capacità attrattiva del territorio comunale sono organizzate iniziative ed eventi di animazione economica che valorizzino e promuovano la città e l'intero territorio comunale, capaci, per la loro rilevanza tematica, di attrarre ed interessare il maggior numero di possibili fruitori: cittadini e turisti.

L'amministrazione oltre garantire il proprio sostegno alle manifestazioni storicizzatesi nel corso degli anni, tra cui si annovera fiera di San Gregorio Armeno, assicura la promozione di percorsi di sviluppo che, fondati sul riconoscimento e la messa a sistema delle peculiarità culturali, storiche, ambientali, paesaggistiche e produttive del territorio, sono in grado di combinare la dimensione economica con quella sociale, la sfera pubblica con quella privata, le tecnologie di comunicazione con i saperi contestuali. La realizzazione di iniziative, rientranti nell'alveo di tali percorsi di sviluppo, che si contraddistinguono per originalità e per attrattività, ma soprattutto per la capacità di valorizzare l'unicità del territorio, consente l'attivazione e/o la valorizzazione di reti territoriali, investimenti e competenze, creando, in tal modo, nuove e durature opportunità lavorative. L'elaborazione del programma degli eventi è basata sull'importanza delle tradizioni locali, caratterizzanti la cultura napoletana; pertanto, le iniziative sono realizzate in determinati periodi dell'anno e, se possibile, in corrispondenza delle festività religiose, come la festività del Santo Natale.

Di seguito, le principali manifestazioni ed eventi fieristici che, nel periodo da giugno 2016 a dicembre 2017, hanno contribuito al rilancio economico della città.

- Fiera di Pasqua ai Decumani

L'iniziativa, a sostegno del commercio e del turismo, rientrante nell'ambito della realizzazione di attività culturali e folkloristiche di particolare rilevanza ed interesse, è articolata in modo da abbracciare la città, come già efficacemente sperimentato in precedenti manifestazioni, attraverso le principali strade e piazze del Centro Antico e alcuni tra i luoghi, gli edifici e le chiese di maggiore pregio.

Lo scopo dell'iniziativa, che si svolge nel periodo di Pasqua, attraverso il coinvolgimento di artigiani, commercianti, operatori del settore turistico e alberghiero e di ulteriori associazioni operanti sul territorio, è di supportare le attività commerciali e turistiche del centro antico di Napoli e, per estensione, di tutta la città.

L'evento prevede due percorsi, quello artigianale con le botteghe di San Gregorio Armeno che promuovono manufatti dedicati alle varie fasi della passione di Cristo e quello enogastronomico con piatti tipici napoletani, alla riscoperta delle trattorie, pizzerie e pasticcerie presenti nell'area dei Decumani.



- Evento "Napoli Pizza Village", VI e VII edizione, il più grande happening d'Italia ospitato sul Lungomare Caracciolo.

La festa popolare tra le più grandi d'Europa, rappresenta un efficace momento di promozione globale del territorio attraverso uno dei simboli per eccellenza dell'italianità in tutto il mondo e che contraddistingue la città di Napoli: la Pizza. La Kermesse offre grandi eventi live e concerti ad accesso completamente gratuito, ma anche mostre, conferenze e seminari, animazione, intrattenimento e laboratori didattici per adulti e per i più piccoli. A dicembre 2017, è stato realizzato, a Piazza del Gesù, l'evento "Napoli Pizza Village & Friends per l'Unesco-Special Edition", dedicato ai festeggiamenti per il grande traguardo raggiunto dall'Arte dei "pizzaioli" napoletani, finalmente riconosciuta Patrimonio Immateriale dell'Umanità dall'Unesco.

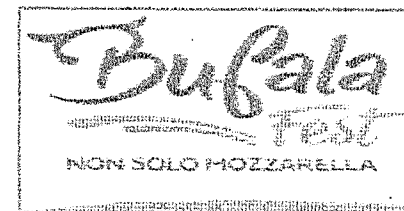


000451



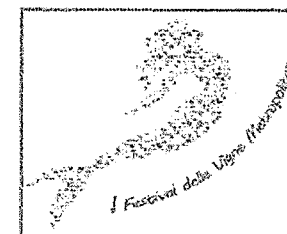
- Rassegna gastronomica "Bufala Fest", II e III edizione, dedicata alla promozione e alla valorizzazione della filiera bufalina.

La manifestazione contempla numerosi eventi, incontri, scambi culturali e attività di valorizzazione di una delle più interessanti filiere dello scenario agroalimentare del centro-sud Italia. Un evento che cresce anno dopo anno e che allo scopo di valorizzare la filiera bufalina e con l'obiettivo di consolidare il successo ottenuto nei due anni precedenti, in occasione della terza edizione ha rivisitato il format, introducendo l'area ristorazione à la carte, concorsi e attività dedicate ai professionisti ed agli amanti della cucina di qualità.



- Festival "Vigne Metropolitane di Napoli" – I e II edizione

A settembre 2016, è stata realizzata la I edizione della rassegna dedicata ai vitigni autoctoni "made in Partenope"; un week end con visite guidate, workshop, spettacoli e degustazioni in vari punti della città: Chiaiano, San Martino, Posillipo e Agnano. Il territorio di Napoli, fra le tante peculiarità ne possiede due preziose: la prima è quella di essere al secondo posto in Europa, dopo Vienna, per numero di ettari destinati ai vigneti. Posillipo, Agnano, il Vomero e Chiaiano sono le aree maggiormente interessate. La seconda caratteristica è quella di essere, insieme con la sua provincia, una delle poche zone a livello mondiale che, grazie alla conformazione vulcanica del terreno, conserva il tipo di coltivazione a piede franco; una rarità sempre più apprezzata da enologi e amanti del vino, perché in grado di preservare la purezza dei vitigni e la tradizione del metodo di coltivazione. Il successo registrato dalla prima edizione ha fatto sì che, nel 2017, fosse estesa la durata della manifestazione, da una settimana a un mese.



- Evento "Chocoland - La Terra dei golosi" – VIII e IX edizione

La principale rassegna del Sud Italia dedicata al mondo del cioccolato, realizzata nel quartiere Vomero, è divenuta un appuntamento fisso simbolo della città e delle attività dei suoi artigiani e ospita oltre 50 aziende provenienti da tutta Europa.

La fiera 2017 si è presentata ancora più ricca di eventi e assolute novità, come la cioccolata vegana e per celiaci proveniente da Modica, i biscotti francesi di Nizza, le eccellenze pasticciere siciliane e quelle tipicamente partenopee preparate per l'occasione da due marchi storici come Poppella e Colmayer. Molti gli esercizi commerciali coinvolti nella rassegna che hanno ospitato gli show cooking. Analoghe iniziative sono state previste in vari store del quartiere collinare e lungo il percorso del gusto sono stati realizzati vari momenti di animazione con artisti di strada, giocolieri e musicisti.



- Fiera natalizia di via San Biagio dei Librai

La fiera, istituita, nel 2016, in occasione dell'avvicinarsi della festività del Santo Natale, è la prima delle oltre 60 manifestazioni, realizzate in tutte le 10 Municipalità, che interesseranno con le loro tradizioni e i loro colori il territorio cittadino. Infatti, la fiera inaugura, nel mese di novembre, con l'apertura delle bancarelle a San Biagio dei Librai e a San Gregorio armeno, il programma degli eventi di Natale ai Decumani che decorre dai primi giorni di dicembre.

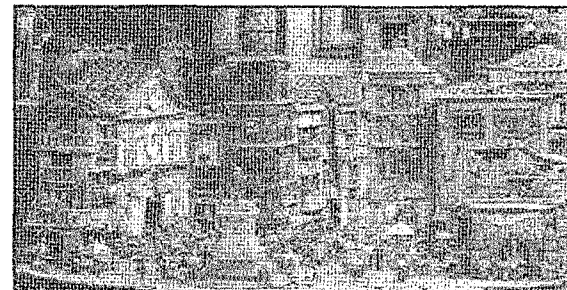
000457



- Fiere di Natale a San Gregorio Armeno e Decumani - la più antica e partecipata Fiera di Natale d'Italia e del mondo.

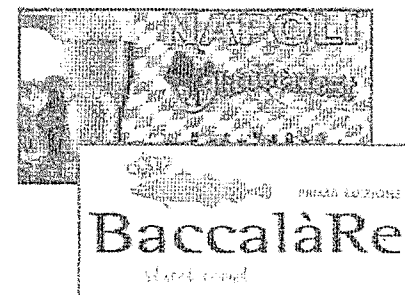
Nel centro storico di Napoli si tiene la straordinaria Fiera di Natale ai Decumani, giunta, nel 2017, alla 146esima edizione. Una grande manifestazione espositiva che richiama in media due milioni di visitatori all'anno che affollano, già dall'inizio di novembre, le strade del Centro Antico di Napoli per giungere a San Gregorio Armeno, cuore dell'Arte Presepiale napoletana dove si respira l'autentica atmosfera del Natale che in nessun altro luogo del Mondo si riesce a trovare.

La fiera parte da Piazza San Gaetano, dove c'è il Santuario con le spoglie e la statua del Santo che "inventò" il Presepio Napoletano, e che è il protettore degli artigiani, e poi si spinge giù per via San Gregorio Armeno e lungo tutte le stradine laterali fino a via San Biagio dei Librai. Un percorso contraddistinto da numerose botteghe artigianali che aderiscono alla fiera, riempiendo di bellezza e di colori le singolari stradine del centro storico; inoltre, durante la Fiera, caratterizzata dalla presenza degli zampognari, sono realizzate esibizioni di musica popolare e visite ai laboratori di arte presepiale.



Tra il novero delle manifestazioni e degli eventi fieristici che promuovono, soprattutto, le peculiarità e le esclusività del territorio napoletano si evidenziano, a titolo informativo, ma non esaustivo:

- *Food Innovation Village – 2016 e 2017*: Un vero e proprio festival dell'innovazione e della sharing economy, in tema di cibo sano, genuino e a km0.
- *Napoli Oktoberfest*: un omaggio alla grande fiera tedesca, dedicata alla magia del luppolo. La rassegna, spazia tra assaggi e degustazioni di birre nazionali e internazionali, con un occhio ai prodotti artigianali, sia locali che provenienti dalla stessa Baviera;
- *Napoli International Street Food – 2016 e 2017*: una kermesse gastronomica, un incredibile festival internazionale dello Street Food che ospita i migliori street food italiani e stranieri.
- *DeGUSTA – 2016 - 2017*: una manifestazione culinaria dedicata alla promozione e valorizzazione dei territori e delle tipicità Campane, e alla divulgazione dei buoni prodotti di nicchia.
- *BaccalàRE: 2017 – I edizione*: un grande street event ideato per celebrare e promuovere il baccalà; degustazioni di alta qualità gastronomica con chef stellati in una cornice di intrattenimenti e musica.
- *PLATEA CIBIS – “cibi e sapori di strada”*: una Kermesse culinaria itinerante con prodotti regionali tipici del nostro Paese e piatti internazionali, in viaggio nelle principali piazze italiane, con l'obiettivo di promuovere le tipicità regionali nei più importanti centri italiani.



000452

VF



Linea programmatica: Lavoro

- Approvata l'adesione all'Avviso Pubblico avente ad oggetto, "Interventi rivolti agli Enti Pubblici per l'erogazione di voucher buoni lavoro - Lavoro Occasionale Accessorio (LOA)" approvato con Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 439 del 04/11/2016 (dgc n. 782 - 6/12/16)
- Approvato lo schema di Accordo di collaborazione, tra il Comune di Napoli e Assoreti PMI, avente ad oggetto la promozione dello strumento delle Reti d'Imprese e a realizzare azioni comuni finalizzate allo sviluppo sostenibile della Città di Napoli ed al miglioramento dei servizi pubblici locali (dgc n. 42 - 2/2/17)
- Approvata l'estensione, per ulteriori 12 mesi, della gestione dell'Ippodromo di Agnano alla società Ippodromi Partenopei srl ; una scelta che mette al riparo dal licenziamento i circa 70 lavoratori impiegati presso l'impianto ippico di Agnano e che getta le basi per il suo rilancio (dgc n. 170 - 31/3/17 e c. st. 3/4/17)
- Rinnovato fino al 31/12/2018, il Protocollo d'Intesa tra il Comune e "ANPAL Servizi" Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, già "Italia Lavoro" per la prosecuzione del processo di integrazione tra Politiche di sviluppo, lavoro e welfare (dgc n. 173 - 7/4/17)
- Realizzata la tre giorni per la sicurezza sul lavoro "Love sicurezza", organizzata dall'Osservatorio per la sicurezza sui luoghi di lavoro "Napoli Città Sicura" (c. st. 29/4/17)
- Firmato protocollo di intesa con AssoretiPMI finalizzato al sostegno del tessuto imprenditoriale locale, con nuove opportunità di lavoro, attraverso la promozione dello strumento delle Reti d'Imprese (dgc n. 42 - 2/2/17 - c. st. 8/5/17)
In particolare, tra i punti salienti del Protocollo, Assoreti si impegna a garantire con le sue strutture il trasferimento di competenze e conoscenze, l'innovazione dei processi di governo del territorio, che tengano in giusta considerazione gli elementi di eccellenza presenti sul territorio. Il comune di Napoli mette a disposizione, per una più capillare diffusione dello strumento delle Reti, i cosiddetti "Spazi di Prossimità" istituiti presso le Municipalità cittadine e finalizzati all'erogazione di servizi e prestazioni destinati a cittadini e imprese. Di particolare interesse, la promozione di iniziative che riescono ad aggregare diversi soggetti che, in logica di filiera, hanno necessità di cooperare per lo sviluppo di parchi, orti urbani e coltivazioni, a partire dalla viticoltura che sul territorio cittadino ha forti richiami anche storici e culturali
- Il Sindaco e l'assessore al lavoro hanno incontrato una delegazione di rappresentanti delle associazioni No Bolkestein di tutta Italia con l'intento di richiedere un urgente intervento dell'Anci affinché solleciti il Governo ad assumere provvedimenti definitivi per la fuoriuscita del comparto degli ambulanti dalla direttiva Bolkestein (c. st. 10/5/17)
- Aperti 2 sportelli informativi per giovani imprenditori al fine di diffondere, e supportare, capillarmente sul territorio l'opportunità offerta da SELFIEmployment, il Fondo che finanzia con prestiti a tasso zero l'avvio di piccole iniziative imprenditoriali, promosse da giovani tra i 18 e i 29 anni, che rientrino nella categoria NEET (Not in Education, Employment or Training) cioè senza un lavoro, non impegnati in percorsi di studio o di formazione professionale e che siano iscritti al programma Garanzia Giovani (c. st. 9/6/17)
- Espressa preoccupazione, da parte del Sindaco e dell'assessore al lavoro, circa l'evolvere della vertenza Atitech, in quanto, il ricorso alla cassa integrazione straordinaria proposto dall'azienda senza che i lavoratori percepiscano alcuna forma di sussidio per i prossimi tre mesi, l'assenza di un piano industriale, il mancato rispetto dell'accordo con Finmeccanica che vorrebbe reintegrati nell'azienda originaria i lavoratori, il diniego dell'ingresso nello stabilimento dei lavoratori della mensa, sono segnali inquietanti che lanciano un campanello di allarme su come vengono affrontate le crisi aziendali. In una nota, il Sindaco e



COMUNE DI NAPOLI

l'assessore, hanno chiesto alla Finmeccanica di dare un segnale di attenzione verso Napoli e il Sud salvaguardando il lavoro di chi ha patito in questi anni la svendita a buon e cattivo mercato di una azienda di stato (c. st. 19/6/17)

- Costituzione dell'ITS nell'area delle "Nuove Tecnologie per il Made in Italy / Sistema Moda – Abbigliamento: Manifestato interesse alla proposta della Camera di Commercio per la costituzione, in qualità di Fondatore, della Fondazione Istituto Tecnico Superiore nell'area delle "Nuove Tecnologie per il Made in Italy / Sistema Moda – Abbigliamento (dgc n. 473 – 7/9/17) e proposta al consiglio la costituzione della citata Fondazione a seguito dell'approvazione da parte della regione Campania della candidatura, avvenuta con decreto del 4/12/17 con cui sono stati, tra l'altro, definiti tempi e procedure per l'attuazione della proposta progettuale (dgc n. 719 – 14/12/1; dcc n. 137 – 22/12/17)
- Inaccettabili i licenziamenti Ericsson (c. st. 27/7/17): *l'Assessore al Lavoro ha incontrato una folta delegazione di lavoratori della Ericsson, compreso coloro che hanno ricevuto lettera di licenziamento. Al riguardo, l'assessore, nell'esprimere piena solidarietà ai lavoratori, ha dichiarato inaccettabile la situazione, con particolare determinazione nella nostra città, atteso che l'azienda licenzia decine di lavoratori e allo stesso tempo è destinataria di commesse milionarie per attività di pubblico interesse.*
- Pubblicato il bando per la partecipazione al "Premio Azienda Sicura 2017", promosso dall'Osservatorio sulla Sicurezza sul Lavoro "Napoli Città Sicura" del Comune, nell'ambito delle attività di sensibilizzazione in materia di sicurezza sul lavoro. L'obiettivo è premiare le aziende che si siano particolarmente distinte nel campo della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro e dei lavoratori creando e/o utilizzando strumenti e procedure per il controllo ed il miglioramento della qualità della sicurezza sul lavoro (pubbl. 26/7/17 – scad. 31/12/17)
- De Magistris incontra i lavoratori Hitachi (c. st. 1/8/17): *Ricevuta una delegazione composta da rappresentanza sindacale, alcuni lavoratori e i familiari coinvolti nella vertenza che riguarda 4 lavoratori dipendenti che rivendicano parità di trattamento rispetto a colleghi assunti di recente presso stabilimenti Hitachi e Leonardo Finmeccanica. Unitamente a quanto deciso in Prefettura, si è convenuto di rinnovare l'invito ad Hitachi a un ripensamento delle proprie decisioni, onde porre fine ad una palese discriminazione di trattamento; inoltre, l'assessore al lavoro ha ricevuto mandato di contattare le aziende coinvolte per individuare soluzioni occupazionali in grado di cogliere la legittima aspettativa di chi vuol rimanere nei luoghi nei quali lavora da decenni*
- Approvato il Programma di Lavoro, per l'anno 2017, consistente in n. 4 macro - progetti di lavori socialmente utili da affidare, previa stipula di apposita convenzione alla Società Cooperativa ex lege 452/87 "25 Giugno" (dgc n. 555 – 13/10/17):
 - Progetto "Città Bella" (azioni: Arenili, contrasto inquinamento ambientale, decoriAMO Napoli, Raccolta differenziata dei rifiuti riciclabili, Sistema Informativo territoriale, Decoro strutture destinate allo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio);
 - Progetto "Contrasto del disagio sociale e cura della persona" (azioni: Supporto alle attività di prevenzione del disagio minorile, supporto alle attività di recupero ed inclusione sociale delle persone senza fissa dimora);
 - Progetto "Cura del Patrimonio (azioni: Cura e tutela cespiti, aree e beni di pertinenza comunale, Squadra di pronto intervento, Recupero e valorizzazione del Patrimonio Culturale)
 - Progetto "Municipalità": *Il progetto si pone l'obiettivo della cura del verde e dei parchi locali, la manutenzione delle aree esterne, a verde e non, presenti presso scuole e strutture di pertinenza municipale, della collaborazione e supporto al funzionamento degli impianti sportivi, di porre in essere una serie di attività finalizzate al decoro delle Municipalità, con particolare riferimento alla piccola manutenzione delle sedi municipali e della tutela del patrimonio librario delle biblioteche decentrate.*
- Realizzato, dal 19 al 22 ottobre, la manifestazione "Mercato Europeo 2017" organizzata dalla ANVA Confesercenti Provinciali di Napoli (dgc n. 556 – 13/10/17). L'evento, riconosciuto come "il mercato più famoso e frequentato d'Europa", giunto in Italia al 21° anno, ha l'obiettivo di proporre una

000455

432

VF



offerta qualitativamente elevata ed originale delle attività artigianali, alimentari e gastronomiche dei vari Paesi del nostro Continente, oltre che, ovviamente, delle varie regioni italiane. Lo spirito che anima la rassegna europea del commercio su area pubblica, ha una valenza commerciale ma anche e soprattutto un valore culturale e turistico.

LSU – Lavoratori Socialmente Utili

- Incrementata l'integrazione, a carico del comune, dal 25% al 50% delle 20 ore settimanali prestate dai lavoratori socialmente utili con il conseguente aumento delle ore lavorative da prestare da 25 a 30 ore settimanali (di cui 20 a carico dell'Inps e 10 a carico del comune). L'impegno di 30 ore settimanali è articolato su 5 o 6 giorni e non più su 4 (dgc n. 430 - 30/5/16)
- Autorizzata la prosecuzione fino al 31/12/2017 delle attività socialmente utili in corso, di cui al progetto "Lavori Socialmente Utili per Napoli", per n. 540 lavoratori assegnati al comune (dgc n. 30 – 31/1/17)
- Confermata l'integrazione, a carico del comune, del 50% delle 20 ore settimanali prestate dai lavoratori socialmente utili, fino al 31/12/17 (dgc n. 597 – 8/11/17)

Avviso Pubblico - Regione Campania: Finanziamento di misure di politica attiva - Percorsi lavorativi presso Pubbliche Amministrazioni

Nell'ambito delle iniziative di politica attiva per il lavoro, finalizzate a promuovere l'occupazione e l'inserimento lavorativo, con l'obiettivo di migliorare la capacità di un individuo di inserirsi (o re-inserirsi) nel mercato del lavoro il comune ha aderito all'avviso regionale che prevede, in favore degli ex percettori di ammortizzatori sociali e degli ex percettori di sostegno al reddito, percorsi lavorativi presso Pubbliche Amministrazioni.

L'intervento, di durata non superiore a 6 mesi, con un impegno massimo per ciascun lavoratore di 20 ore settimanali, pari a circa 80 ore mensili, riveste una duplice finalità: sostenere soggetti in situazioni di disagio economico dipendenti dalla crisi occupazionale e consentire agli enti pubblici di impiegare, temporaneamente, sul territorio regionale, risorse lavoro altrimenti inattive. Conseguentemente all'adesione all'avviso regionale, a maggio 2017, è stato pubblicato, sul sito istituzionale, specifico avviso per la selezione dei lavoratori, ad agosto la regione ha ammesso a finanziamento progetti comunali per un valore complessivo di €358.084,00 e a ottobre è stata approvata la graduatoria dei partecipanti ai percorsi lavorativi (dgc n. 279 – 31/5/17; dgc n. 667 – 30/11/17).

000456

433

NF

AREA STRATEGICA N. 10

NAPOLI CITTA' SOLIDALE E MULTIETNICA – NAPOLI CITTA' DELLE PARI OPPORTUNITA'

Le politiche di Welfare e delle Pari Opportunità hanno una priorità elevata nell'agenda politica dell'amministrazione che, a fronte della crisi economica e dei vincoli finanziari dell'ente, ha saputo rilanciare una politica dell'inclusione con proposte di contrasto a fenomeni di marginalità sociale e azioni indispensabili per garantire un'efficiente tutela dei diritti costituzionalmente riconosciuti; iniziative in alcuni casi innovative e singolari, come l'istituzione del Registro delle Unioni Civili, la concessione della cittadinanza simbolica agli immigrati cosiddetti di seconda generazione, figli di immigrati regolarmente presenti sul territorio cittadino e la sperimentazione della Carta Acquisti.

Azioni volte a manifestare la ferma volontà dell'amministrazione di tutelare i diritti di tutte e tutti. Una priorità e una volontà dovute anche alla consapevolezza che le forme di discriminazione, le diversità sociali e le disuguaglianze economiche incidono sulla sicurezza urbana.

Anche in questo ambito le pratiche dei beni comuni e la riflessione sui commons, nei cui ambiti Napoli si è distinta a livello internazionale, si sono sostanziate attraverso una nuova pianificazione delle politiche sociali e delle pari opportunità che, nel confermare l'importante ruolo del Terzo Settore, ha saputo interpretare le esigenze della città e, mediante un rafforzamento della regia pubblica, ha promosso spazi e momenti di partecipazione autentica della collettività e sostenuto strumenti di cittadinanza attiva, allo scopo di analizzare e sviscerare tutte le competenze sul sociale, il socio - sanitario, le politiche familiari, le pari opportunità, la dialettica di genere e ogni forma di discriminazione. L'impostazione di una politica costruita "dal basso" ha garantito l'uguaglianza di tutti in materia di accesso ai servizi della città, a prescindere dagli orientamenti culturali e sessuali, dall'appartenenza etnica e religiosa e dallo status giuridico. Una programmazione che, coinvolgendo in primis le Municipalità, luoghi intermedi di rappresentanza democratica e di interconnessione diretta con i territori, ha saputo ingenerare una sinergica integrazione con le altre politiche di settore e con le diverse fonti di finanziamento, guardando ai bisogni prioritari della città, ai mutamenti sociali e demografici, che sono intervenuti nel corso del tempo, e all'adeguatezza e all'efficacia degli interventi realizzati, in una prospettiva di cambiamento non più improntata ad una logica di esclusiva riduzione della spesa nel breve periodo, quanto piuttosto alla ricerca di efficientamento ed ottimizzazione del sistema delle risorse, economiche e professionali, disponibili.

In ambito scolastico, al fine di assicurare una reale e piena partecipazione a tutti al diritto allo studio, oltre ad interventi di riqualificazione delle infrastrutture scolastiche, è stata rivolta una particolare attenzione al fenomeno della dispersione, guardando principalmente al disagio scolastico, che è alla base dell'abbandono precoce. La scuola, pur mantenendo la sua funzione fondamentale, quella educativa, si è resa promotrice di processi di comunità educante, anche stimolando il senso di appartenenza con attività di rigenerazione degli spazi scolastici. Il coinvolgimento delle famiglie, sia come attori attivi e partecipanti agli interventi sia come destinatari degli stessi, e la cooperazione tra tutti i soggetti locali hanno consentito la sperimentazione di azioni mirate a prevenire e contrastare tale fenomeno, con particolare riferimento agli alunni in condizioni di particolare fragilità; individuando, allo scopo, percorsi di presa in carico non solo dei ragazzi fragili ma anche delle cause complessive di tali fragilità.

Il processo di coinvolgimento attivo della collettività e lo strumento della rete hanno caratterizzato anche l'elaborazione e l'attuazione delle politiche giovanili, consentendo di gestire il difficile compromesso tra prerogative decisionali e deliberative dell'ente e le aspettative delle giovani generazioni.

000457



Allo scopo di mantenere il dialogo con la città, basato sull'arricchimento reciproco e il rispetto della libertà e dei ruoli, le politiche giovanili sono programmate per giovani dai giovani; una partecipazione attiva, manifestata anche attraverso i nuovi strumenti della e - democracy, che ha consentito, e consente, di far emergere la creatività a livello individuale e collettivo al punto da suggerire l'istituzione del "Giugno dei Giovani"; un appuntamento annuale che ha lo scopo di celebrare lo straordinario patrimonio umano della città: i Giovani.

Una innovazione strategica nel segno dell'integrazione tra servizi, politiche e culture operative, una nuova concezione delle politiche giovanili intese come politiche dell'autonomia, rivolte a strutturare azioni che consentono ai giovani di emanciparsi e di diventare leva di sviluppo della comunità. Un percorso di progettazione partecipata, con le Municipalità cittadine e tutti i portatori di interesse, che, individuando nella promozione della componente giovanile della cittadinanza uno degli elementi essenziali per lo sviluppo sociale, economico, ambientale e civile di tutta la città, ha indotto l'amministrazione a istituire la Rete dei Centri Giovanili, quale strumento per perseguire tale obiettivo e al contempo per potenziare una rete di strutture che rispondano in maniera specializzata ai bisogni di socialità, aggregazione, informazione, formazione, orientamento, promozione e produzione, posti in modo esplicito dai giovani secondo modalità di fruizione adatte al target di riferimento.

La crescita psicofisica e l'educazione dei ragazzi, delle giovani generazioni, si concretizzano anche attraverso la promozione dello sport che, secondo gli indirizzi strategici dell'amministrazione, deve rispondere al compito primario di stimolare l'interesse alla pratica sportiva orientando le iniziative e gli eventi sportivi a finalità educative e di socializzazione. L'adesione alla Carta di Toronto per l'Attività Fisica ha costituito uno dei primi atti volti a confermare la volontà dell'ente di favorire e sostenere la libertà della pratica sportiva e combattere ogni forma di limitazione, riconoscendo nello sport, nelle attività motorie e ricreative e nel diritto al gioco, gli strumenti fondamentali per la formazione ed il benessere della persona, per consolidare più corretti stili di vita e di alimentazione, per l'inclusione e la cooperazione tra le comunità, per la fruizione dell'ambiente urbano e naturale in un'organica e ben delineata cornice della sostenibilità. La promozione del valore dello sport, come potenziale strumento di prevenzione per la salute, di aggregazione e di coesione sociale, come occasione per porre in contatto e dialogo diversità culturali, religiose, etniche e ideologiche, è alla base di un accurato utilizzo delle palestre scolastiche, concesse in assegnazione, e di accordi con le associazioni sportive per la realizzazione di manifestazioni ed eventi territoriali, ma anche di rilievo nazionale e internazionale, che vede la piena partecipazione dell'amministrazione anche attraverso il potenziamento dell'impiantistica sportiva, come per l'organizzazione delle competizioni sportive previste per le Universiadi 2019.

Nel quadro più generale delle politiche di solidarietà, l'ente si è dotato di un modello "integrato" di cooperazione decentrata che, al di là degli interventi puntuali e casuali, vuole evidenziare la funzione della cooperazione decentrata quale strumento di promozione dello sviluppo locale sostenibile e di rafforzamento della società civile. Un modello volto a favorire il coinvolgimento diretto delle istituzioni locali e della società civile dei Paesi beneficiari, dei Paesi in via di sviluppo, nell'individuazione dei propri bisogni e nella progettazione di soluzioni ai problemi individuati di comune accordo, in un rapporto di partenariato. La promozione di attività di cooperazione, decentrata e internazionale, ha consentito la selezione di progetti dedicati, l'individuazione di aree geografiche strategiche per la realizzazione di azioni mirate di sviluppo delle comunità locali e la concessione di contributi ad Associazioni Onlus ed Ong che operano prevalentemente nell'ambito della Cooperazione decentrata e solidarietà.

Napoli ha rimesso al centro delle proprie politiche di governo le persone, con i loro diritti e i loro sogni; Napoli ha saputo dimostrare di essere una città accogliente, ospitale, inclusiva e solidale, soprattutto con chi ne ha bisogno.

000458

435

VF

Linea programmatica: Politiche sociali

La programmazione sociale cittadina e la comunicazione sociale

Il processo di Programmazione Partecipata per l'elaborazione del Piano di Zona, strumento di pianificazione territoriale delle politiche sociali e socio-sanitarie introdotto dalla Legge Quadro di Riforma del Welfare n. 328/00, si basa sui principi della concertazione e del coordinamento tra vari soggetti del pubblico e del privato. La programmazione di un sistema integrato di interventi e servizi si deve costruire sulla convinzione che gli obiettivi di *ben-essere* sociale possano essere perseguiti unicamente attraverso una forte "sinergia" tra vari Enti ed in primis tra il Comune, unità di misura del sistema locale del welfare, l'A.S.L., soggetto responsabile della tutela e della garanzia dei livelli essenziali delle prestazioni sanitarie, e gli altri soggetti pubblici e privati che concorrono all'accompagnamento della famiglia e dell'individuo lungo l'intero percorso di vita. Nel rispetto di quanto previsto dal Piano Sociale Regionale 2016/2018 (D.G.R.C. n.869 del 29/12/2015) e dalle linee d'indirizzo fornite, si è inteso sperimentare un nuovo modello di programmazione partecipata, che, superando l'approccio episodico del momento della concertazione legata all'approvazione del Piano di Zona, ponga le basi per l'edificazione di modalità per il consolidamento della co-programmazione attraverso la costituzione di Tavoli Tematici Permanenti del Terzo Settore. La costituzione di Tavoli Tematici Permanenti del Terzo Settore rappresentano, dunque, luoghi di incontro e di confronto tra le diverse organizzazioni impegnate a vario titolo nella realizzazione di interventi e di servizi del sistema di welfare cittadino, per l'attuazione di politiche sociali attive, che favoriscono l'inclusione sociale delle persone fragili e vulnerabili, e per la qualità della vita sostenibile nella città.

Il lavoro dei Tavoli, è stato indirizzato, in particolare, verso i seguenti aspetti:

- *consolidamento di forme di scambio e interazione tra diversi soggetti;*
- *conoscenza delle risorse territoriali e condivisione di buone prassi;*
- *partecipazione al processo di programmazione del sistema di welfare cittadino e al percorso di concertazione per la presentazione del Piano Sociale di Zona;*
- *analisi e monitoraggio delle problematiche relative al disagio e all'esclusione sociale;*
- *condivisione delle strategie inerenti le azioni di sistema;*
- *elaborazione di proposte di intervento da presentare all'Amministrazione.*

Gli incontri, che si sono tenuti nel 2016 e 2017, hanno riguardato le seguenti aree di intervento:

- Politiche per la salute Mentale;
- Politiche di contrasto alla povertà e il disagio degli adulti (comprendente il contrasto alle Dipendenze e Detenuti)
- Politiche per le persone Anziane e sistema dei servizi socio-sanitari integrati
- Politiche per le persone con Disabilità e sistema dei servizi socio-sanitari integrati
- Politiche per l'infanzia, l'adolescenza e il sostegno alla genitorialità
- Politiche per le donne in difficoltà ed il contrasto alla violenza di genere
- Politiche per i Migranti
- Politiche per i Rom.

000459



COMUNE DI NAPOLI

A seguito dell'assegnazione, da parte della regione Campania, delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali per la I e la II annualità del Piano Sociale Regionale 2016/2018, e alle linee d'indirizzo fornite dalla stessa, è stato approvato, per il 2016 e il 2017, il correlato documento di programmazione cittadina "Sistema di interventi e servizi sociali e socio - sanitari nella città di Napoli: Piano Sociale di Zona" e, conseguentemente, l'Accordo di Programma con la ASL Napoli I Centro per le prestazioni socio-sanitarie, per le quali è prevista una compartecipazione alla spesa da parte dell'ente locale, finalizzato alla realizzazione delle attività del Piano Sociale di Zona.

- Approvata la prosecuzione dei servizi essenziali per lo sviluppo di un efficace welfare municipale; mediante la delibera di variazione di bilancio, per l'utilizzo dell'avanzo vincolato, è stata assicurata la continuità di servizi fondamentali finalizzati al supporto delle persone e delle famiglie in caso di difficoltà, come la Centrale Operativa Sociale e l'accoglienza a bassa soglia per i senza dimora, oltre che dare forza a progetti sperimentali e innovativi, come l'agenzia per la Vita Indipendente, per l'inclusione e l'accompagnamento all'autonomia delle persone con disabilità (dgc n. 226 – 5/5/17; dcc n. 31 – 23/6/17 e c.st.5/5/17)
- Realizzata la rassegna "Natale solidale", negli spazi di pertinenza del centro giovanile Common Gallery nella Galleria Principe di Napoli, dal 15 dicembre al 10 gennaio (dgc n. 698 – 7/12/17). L'iniziativa, a scopi benefici e sociali, è stata rivolta alle associazioni Onlus, che attraverso la promozione e la vendita dei loro prodotti hanno autofinanziato attività con esclusiva finalità di solidarietà sociale e nel contempo hanno proposto al pubblico presentazioni, momenti musicali e reading.
- Agenzia di Cittadinanza 2018: Approvata la Progettazione preliminare per la realizzazione delle attività denominate Agenzie di Cittadinanza 2018 elaborata dal CSV Napoli in attuazione dell'Accordo di Collaborazione tra il comune e il Centro Servizi per il Volontariato (dgc n. 749 – 28/12/17).

Il Centro Servizi per il Volontariato realizzi interventi e progetti specifici su tematiche trasversali valorizzando la collaborazione con le istituzioni e gli altri soggetti del privato sociale, incentivando lo sviluppo di servizi e sistemi di protezione sociale orientante alle aree di criticità sociale e offrendo il proprio contributo per la promozione della cittadinanza attiva in maniera organica e capillare per il consolidamento delle forme di partecipazioni alla vita politica e sociale per il sostegno all'associazionismo.

Emergenze sociali

- Pubblicato, a maggio, avviso per la realizzazione del servizio "Centrale operativa sociale" mediante convenzionamento con enti abilitati all'esercizio del servizio di Telefonia Sociale Telesoccorso e Servizio di Pronto Intervento Sociale.

Il servizio denominato "Centrale Operativa Sociale" svolge attività di Front Office telefonico con compiti di informazione e primo orientamento ai cittadini, telesoccorso per anziani e disabili e pronto intervento sociale al fine di promuovere il raccordo tra misure di pronto intervento e percorsi di inclusione sociale, coordinando le risorse e le attività legate alle emergenze; L'Amministrazione Comunale, attraverso l'attivazione della Centrale Operativa Sociale negli ultimi anni ha provveduto ad avviare una tipologia di servizio teso ad unificare e ottimizzare le azioni di telefonia sociale, di telesoccorso e di coordinamento nella gestione delle emergenze sociali, affidando alla Centrale Operativa Sociale una funzione di supporto nella procedura di gestione dell'emergenza sociale in favore di persone in condizioni di estrema fragilità e/o indifferibile esigenza di accoglienza. L'obiettivo dell'Avviso è quello di garantire la presenza e il funzionamento di un'unica Centrale di ascolto presente sul territorio cittadino e attiva 24 h su 24 strutturando, in tal senso, un sistema integrato e articolato di interventi mediante l'avvio di un processo di convenzionamento con enti gestori di Servizi di Telefonia Sociale e Telesoccorso autorizzati al funzionamento e accreditati ai sensi del Regolamento regionale 4/2014.

000460

437

VF

Contrasto a condizioni di marginalità e povertà estrema

- Tra le azioni poste in essere in favore dei cittadini maggiormente esposti a rischio di esclusione sociale, al fine di ridurre le condizioni di disagio socio economico elevato, è stata attuata, come da normativa, la misura di contrasto alla povertà “Sostegno per l’Inclusione Attiva (SIA) La Legge di Stabilità 2016 (L. 208/2015) ha istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali un apposito fondo, al fine di garantire l’attuazione del Piano nazionale per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale. Nelle more dell’adozione del menzionato Piano, nel corso del 2016, a seguito di emanazione del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze (GU 166/2016) è stato dato avvio, su tutto il territorio nazionale, all’intervento denominato Sostegno per l’inclusione attiva (SIA)

Il Sostegno per l’inclusione attiva (SIA) è una misura di contrasto alla povertà che prevede l’erogazione, da parte dell’Inps e a mezzo carta elettronica, di un sussidio economico bimestrale per 12 mesi alle famiglie in condizioni economiche disagiate, nelle quali siano presenti minorenni, figli disabili o donne in stato di gravidanza accertata. Il citato sussidio, pari a euro 80,00 a persona, è subordinato a un progetto personalizzato di attivazione sociale e lavorativa predisposto dai servizi sociali del Comune.

Coerentemente alle indicazioni normative, e alle Linee guida approvate in Conferenza Unificata l’11 febbraio 2016, il Comune, a ottobre 2016, ha dato al “Sostegno per l’inclusione attiva”, mediante pubblicazione sul sito istituzionale di specifico avviso.

I dati aggregati, e rilevanti ai fini della misura attuata, a tutto dicembre 2017, risultano essere i seguenti:

- *Domande ricevute: 20193 di cui complete 19270*
- *Domande accolte: 9599*
- *Ricorsi presentati: 498*
- *Ricorsi respinti dal Comune 409*
- *Ricorsi respinti dall’INPS: 33*
- *Ricorsi accolti dall’INPS: 56*

- Ammesso a finanziamento il progetto relativo alla misura di contrasto alla povertà “Sostegno per l’inclusione attiva – SIA” a valere sul Fondo Europeo, programmazione 2014 – 2020 - PON Inclusione (dgc n. 559 – 16/10/17).
- Il Decreto Legislativo n. 147, pubblicato sulla G.U del 17/10/17, ha introdotto, a livello nazionale, la misura di contrasto alla povertà denominata Reddito di Inclusione (REI) e la legge di bilancio 2018 (l. 205/2017) ha modificato alcuni requisiti di accesso e incrementato l’importo massimo mensile, rapportandolo all’ammontare annuo dell’assegno sociale. Tale misura, condizionata alla valutazione della condizione economica, è erogata dal 1° gennaio 2018.
- Per contrastare l'emergenza freddo, sulla scorta di quanto realizzato in precedenti occasioni, l'amministrazione ha predisposto, oltre all'apertura notturna delle stazioni della metropolitana linea 1 Museo e Vanvitelli, al fine di accogliere i senza fissa dimora e offrir loro riparo dalle rigide temperature, l'intervento delle tre Unità Mobili di Strada già attive sul territorio accanto alla Centrale Operativa Sociale, mettendo in rete le risorse e dando vita ad un sistema integrato di solidarietà. Le attività di assistenza e soccorso hanno visto l’impegno anche dell’Unità Operativa Tutela Emergenze Sociali e Minori della Polizia Municipale che ha fornito supporto ai senza fissa dimora, attivando soccorsi sanitari e sociali (c.st. 4 e 7/1/17)
- Approvata la proposta di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora, da candidare a finanziamento a valere a valere sul Fondo Sociale Europeo - PON Inclusione e Fondo aiuti europei agli indigenti, programmazione 2014 – 2020 (dgc n. 60 – 17/2/17)

000461



COMUNE DI NAPOLI

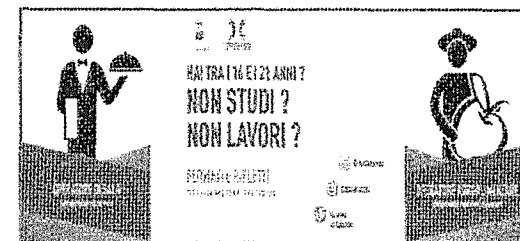
- Approvata la proposta di Intervento per l'attuazione del Sostegno di Inclusione Attiva – SIA, misura di contrasto alla povertà, a valere sul Fondo Sociale Europeo - PON Inclusione, programmazione 2014 – 2020, di cui all'avviso pubblico n. 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, allo scopo di favorire i cittadini già ammessi al beneficio e di quanti saranno successivamente ammessi (dgc n. 62 – 17/2/17)
- Affidate le attività di Accoglienza Residenziale a Bassa Soglia per persone senza fissa dimora per un totale di n. 150 posti e un periodo di 730 giorni, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane “PON METRO” 2014/2020 - Asse 3 “Servizi per l’Inclusione Sociale” (det. 54 – 3/10/17 di aggiud. def; det. dir. n. 15 – 26/4/16 di indiz. gara)
- Servizio Unità di Strada senza dimora: Aggiudicato il servizio di Unità di strada senza dimora per un periodo di 1090 giorni, progetto previsto nell’ambito del PON Metro 2014/2020, a seguito di indizione di bara del 6 ottobre 2017 (det. n. 69 – 14/12/17)

Infanzia e adolescenza

- Autorizzata la realizzazione di n. 3 "Atelier Territoriali - laboratori per bambini e ragazzi" nei quartieri a rischio della città (dgc n. 522 - 29/8/16)
- Deliberata la presa d'atto dell'Accordo di Partenariato sottoscritto dall'Assessore al Welfare del Comune di Napoli con la coop. soc. Dedalus, Fondazione Pio Monte della Misericordia, Oxfam Italia e Associazione Priscilla finalizzato alla Candidatura alla Fase 2 del Bando "NEVER ALONE, per un domani possibile - Accoglienza e accompagnamento dei minori e giovani stranieri non accompagnati che arrivano in Italia soli" (dgc n. 709 - 24/11/16)
- Approvata l'attivazione di "strutture ponte" per l'accoglienza in via di emergenza dei minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio cittadino al fine di garantire il diritto prioritario dei minorenni all'accoglienza e alla protezione (dgc n. 710 - 24/11/16)
- Approvate le modalità di erogazione dei contributi economici continuativi in favore di nuclei mono genitoriali con figli riconosciuti da un solo genitore per l'anno 2017 (dgc n. 141 – 23/3/17)
- Presentato, in conferenza stampa il progetto “Dote Comune”, esperienza inedita e sperimentale di inserimento nel mondo del lavoro di adolescenti provenienti da situazioni multiproblematiche.

Il progetto, rivolto agli adolescenti dai 16 ai 19 anni, offre interventi formativi alternativi rispetto a quelli tradizionali, con orientamento, esperienza sul campo, acquisizione e valorizzazione di competenze di base e relazionali. I settori interessati sono i servizi turistici, le produzioni alimentari, la ristorazione, i servizi alla persona, gli impianti elettrici ed i servizi di Parrucchiere ed Acconciatore. Il “contratto formativo” consente ai ragazzi una concreta esperienza di lavoro nell’impresa, finalizzato all’inserimento lavorativo, o al rientro nel percorso scolastico. (c. st. 28/3/17)

- In occasione della Giornata Mondiale del Gioco (28 maggio) è stato realizzato il progetto “Napoli è una Città per Giocare”, promosso dall’assessorato al welfare con la collaborazione delle 10 municipalità; il progetto, che si è svolto dal 19 maggio al 30 giugno, con numerosi eventi ludici gratuita ha avuto quale



000462



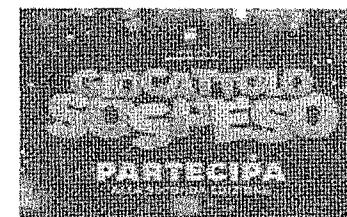
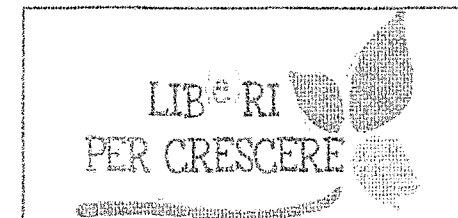
COMUNE DI NAPOLI

obiettivo quello di favorire la cultura del divertimento e momenti di aggregazione, creare un dialogo fra generazioni attraverso il gioco, riqualificare spazi-gioco, far riscoprire ai partecipanti il proprio quartiere e promuovere il concetto di vivibilità in città tramite il gioco (c. st. 19/5/17)

- Realizzato l'evento di inaugurazione di Pan Kids; il Palazzo delle Arti della città si apre ai bambini, alle famiglie e agli insegnanti con un progetto culturale di attività e laboratori stabili curato da venti associazioni del territorio e promosso dall'assessorato alla Cultura del comune, spazi creativi per azioni formative di una Città che si fa Scuola senza confini di rioni e quartieri, senza più periferie. Dal 21 al 23 giugno, si è tenuta la presentazione nella forma di una "demo" dell'offerta formativa del progetto che a settembre parte con una programmazione didattica definita (c. st. 14/6/17)
- Campo Estivo per i bambini a Forcella: Lo Spazio Bambini Annalisa Durante, inaugurato lo scorso 11 dicembre, ha accolto fino ad oggi quaranta bambini; con la chiusura delle scuole lo Spazio Bambini trasloca all'aria aperta all'interno del cortile messo a disposizione dalla scuola Ristori, dove è stata allestita una piccola piscina per rendere piacevoli e divertenti le giornate di caldo. Al "Campus Fucillensis", come già avvenuto per le festività natalizie, i più piccoli troveranno uno spazio dove condividere giochi e divertimento; prevista, infatti l'ospitalità di trenta bambini, dai tre ai sei anni dal lunedì al venerdì, fino ai primi di agosto (c. st. 3/7/17)
- Inaugurato, il 27 settembre, lo spazio "Lib(e)ri per crescere", presso il Palazzetto Urban (c. st. 26/9/17).
Il progetto, consistente in uno spazio lettura costruito a misura delle famiglie e dei bambini nel cuore della città di Napoli, ha quale finalità la realizzazione di azioni socio-educative volte al benessere, allo sviluppo cognitivo, emotivo e psico-sociale dei bambini utilizzando lo strumento della lettura condivisa. Attraverso una ricca collezione di libri per la fascia 0/12 anni e un complesso di iniziative che vedono sempre al centro il libro, il progetto vuole garantire opportunità di stimolo e conoscenza all'interno di uno spazio bello, dove situare la costruzione di relazioni positive tra bambini e adulti e sostenere le competenze genitoriali.
- In occasione del ventennale dell'approvazione della L. 285/97, concernente le politiche per l'infanzia e l'adolescenza, è stato realizzato, il 23 e 24 novembre presso Castel dell'Ovo, un evento di rilievo nazionale, finalizzato a ripercorrere l'evoluzione delle politiche in favore dell'infanzia e dell'adolescenza e in particolare le esperienze e le pratiche attuate da tutte le Città Riservatarie (dgc n. 615 – 16/11/17).
- Giocattolo sospeso – II edizione: l'iniziativa natalizia di carattere sociale, lanciata lo scorso anno, si propone di realizzare:

- un progetto che favorisca la partecipazione dei cittadini a una iniziativa di carattere solidale;
- offrire ai genitori di famiglie disagiate l'opportunità di assicurare ai propri figli un dono natalizio;
- consentire alle associazioni di volontariato che lavorano a contatto con i bambini di distribuire doni nella propria rete territoriale;
- riconoscere il diritto al gioco – sancito dall'art. 31 dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia, quale strumento fondamentale per lo sviluppo del bambino.

Nella tradizione sociale napoletana c'è un'abitudine solidale denominata "caffè sospeso": chi consuma un caffè in un bar può decidere di pagarne due, lasciando il secondo nella disponibilità di chi non se lo può permettere. Ricalcando questa tradizione, con la manifestazione, l'amministrazione ha inteso invitare i cittadini all'acquisto di un giocattolo presso commercianti e librerie, che hanno aderito all'iniziativa, per donarlo a chi ne ha bisogno. Lo scorso Natale fu ottenuto un risultato eccellente: più di mille giocattoli "sospesi" furono distribuiti anche grazie all'apporto di varie associazioni operanti sull'intero territorio cittadino.



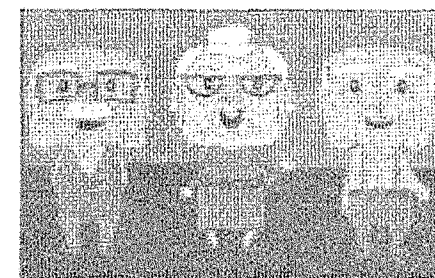
000463

440

VF

Anziani e disabili

- Approvate le linee di indirizzo per la riorganizzazione e riqualificazione del Servizio di Assistenza Domiciliare per le persone anziane e disabili ed i criteri per il convenzionamento con gli enti in possesso dei titoli abilitativi di cui al Regolamento Regionale n. 4/14 (dgc n. 630 - 21/10/16; dcc n. 21- 18/11/16)
- Assicurata la continuità del Programma di assegni di cura, mediante incremento degli stanziamenti, al fine di favorire la permanenza a domicilio delle persone non autosufficienti e sostenere le loro famiglie nel carico di cura (dgc n. 740 - 30/11/16)
- Ammesso a finanziamento, a valere sulle risorse del POC 2014-2020, l'intervento relativo alla realizzazione di un centro Polifunzionale per anziani presso l'edificio denominato "ex scuola De Luca" (dgc n. 828 - 22/12/16)
- Aderito al progetto proposto dall'Associazione A.G.E.A.S. ONLUS (Associazione Geriatri Extraospedalieri a favore di Anziani Svantaggiati) per la verifica delle condizioni di salute e l'elaborazione di un piano di intervento a favore degli ospiti della Casa di riposo "G. Signoriello" (dgc n. 225 - 5/5/17).
- #Nonsietesoli: avviata, il 16/11/17, la campagna di sensibilizzazione contro le truffe agli anziani: L'iniziativa, realizzata congiuntamente dalla questura e dall'assessorato alla politiche sociali, prevede una serie di incontri per confermare la vicinanza, delle forze dell'ordine e delle istituzioni locali, ai cittadini più fragili e spesso isolati, e finalizzati a sensibilizzare e informare gli anziani sul fenomeno delle truffe perpetrate da malfattori.
- Approvate le Linee di indirizzo in merito agli interventi rivolti agli studenti con disabilità che frequentano istituti scolastici secondari di secondo grado e di studenti con disabilità sensoriali ospiti presso istituti specializzati di ogni ordine e grado (dgc n. 855 del 30/12/16)
- Espressa, da parte dell'amministrazione, la volontà di sostenere le politiche volte alla rimozione delle barriere della comunicazione, per riconoscimento della lingua dei segni italiana (LIS) e della LIS tattile, nonché la promozione dell'inclusione sociale delle persone sorde e sordo - cieche, supportando il nuovo testo unificato in materia in discussione alla senato ed invitando la Regione ad emanare una legge per il riconoscimento della lingua dei segni italiana e successivamente all'approvazione di un Regolamento attuativo (dgc n. 440 - 10/8/17)



Pari opportunità – Donne vittime di violenza

- Proposta da parte dell'Accademia delle Belle Arti di Napoli collaborazione artistica, in termini gratuiti, per la progettazione e l'ideazione di campagne di marketing sociale e comunicazione visiva nell'ambito della tutela delle Pari Opportunità, al contrasto alle violenze di genere e alle politiche di integrazione (dgc n. 601 - 13/10/16 di presa d'atto dell'Accordo sottoscritto in data 30/09/16)
- Pubblicato, il 6 settembre, avviso finalizzato alla costituzione di un elenco di enti prestatori di servizi residenziali per donne vittime di violenza e alla stipula di convenzioni con soggetti accreditati ai sensi del Regolamento Regionale n.4/2014 per il periodo 01/01/2018 al 31/12/2018 (det. dir. n. 17 - 6/9/17).
- Aggiudicate e affidate alla Cooperativa Sociale Dedalus, le attività del progetto "A.B.I.T.A.R.E - Accedere al Bisogno Individuale Tramite l'Abitare Responsabile ed Esigibile - in Fiorinda" realizzato nell'ambito del PON Metro 2014/2020 (disp. dir. n. 22 - 29/9/17). L'azione mira a garantire un'accoglienza residenziale alle donne vittime di violenza (sole e/o con figli minori) che abbiano scelto di iniziare un percorso di uscita dai circuiti di violenza attraverso un piano di intervento individuale basato sulla emancipazione ed indipendenza abitativa e lavorativa.

000464



Migranti

- Sottoscritto accordo di collaborazione, con la cooperativa sociale Dedalus e Less, per l'attuazione di interventi mirati all'identificazione e al supporto delle donne richiedenti protezione internazionale a rischio o vittime di tratta (dgc 470 - 8/7/16)
- Deliberata la presa d'atto del progetto "Fuori Tratta" di cui al Bando 1/2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità e del protocollo d'intesa per la realizzazione delle relative attività progettuali (dgc n. 606 - 20/10/16)
- Inaugurata, presso l'Istituto Salesiani in Via Don Bosco, la prima "struttura ponte" del comune di Napoli, finalizzata a garantire il diritto al riparo e alla protezione dei minori stranieri non accompagnati (c.st. 30/1/17)
- Sottoscritto accordo di cooperazione, tra comune e l'OIM - Organizzazione internazionale per le Migrazioni, per l'attuazione del progetto europeo ADMIN4ALL: "Supporting active inclusion of disadvantaged migrants in Europe" finanziato dalla Commissione Europea e realizzato in Austria, Italia, Polonia e Romania. In Italia, sono state selezionate le città di Milano, Roma, Napoli e Bari. (dgc n. 160 - 27/3/17). *Il progetto è volto al rafforzamento delle capacità di sviluppo, da parte degli enti locali, di strategie sostenibili finalizzate alla migliore integrazione socio - economica dei migranti vulnerabili.*

Rom, Sinti e Caminanti

- Pubblicato, a dicembre 2016 (disp. dir n. 45 -6/12/16), avviso per la selezione di n. 25 nuclei familiari Rom, Sinti e Caminanti per la sottoscrizione di un Patto sociale di emersione quale strumento di sostegno alla locazione di abitazioni, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 11/02/2016. *Nell'ambito degli interventi sociali finalizzati all'inserimento nel tessuto cittadino dei cittadini immigrati e all'integrazione delle comunità Rom, Sinti e Caminanti presenti sul territorio, e a seguito dell'approvazione del Piano di Azione Locale (P.A.L.) redatto in linea con la Strategia Nazionale di inclusione dei RSC, per la definizione degli interventi di politica locale a favore delle comunità presenti sul territorio, fra cui l'housing sociale risulta essere azione fondamentale, e del finanziamento della Città Metropolitana di Napoli del fondo di € 75.000,00 destinato alla realizzazione degli interventi denominati "Sperimentazione in housing sociale rivolta alle popolazioni rom per l'accoglienza e l'inclusione sociale", l'amministrazione ha inteso dare attuazione a percorsi di accompagnamento ed incentivazione al mercato privato delle abitazioni. L'iniziativa prevede l'erogazione di un contributo economico una tantum, di euro 3.000,00 esclusivamente connesso alla sottoscrizione del Patto sociale di emersione.*
- Approvate le linee di indirizzo per la gestione e il mantenimento del sito d'accoglienza comunale di via del Riposo, realizzato per fronteggiare le criticità umanitarie e sociali dei nuclei rom provenienti dagli ex - insediamenti di via Brece S. Erasmo e il Patto sociale d'emersione (dgc n. 178 - 7/4/17). *Le linee di indirizzo sono finalizzate ad individuare criteri e modalità di selezione dei nuclei familiari rom ai quali assicurare accoglienza temporanea; con la sottoscrizione del Patto sociale d'emersione il nucleo familiare, a cui viene assegnato il modulo abitativo, accetta volontariamente l'accoglienza temporanea, presso il centro di accoglienza di via del Riposo, e si impegna a rispettare le regole predefinite.*
- Approvata la graduatoria dei progetti ammessi alla co-progettazione dei servizi d'integrazione ed inclusione scolastica dei minori Rom, Sinti e Caminanti, presenti nel Polo 1 di Scampia, nel Polo 2 di Secondigliano, nel Polo 3 di Barra, nel Polo 4 di Poggioreale e nel Polo 5 di Soccavo, per l'anno scolastico 2017/2018, selezionati ai sensi dell'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 11 del 27/06/2017 (disp. dir. n. 9 - 1/8/17)
- Pubblicato, il 15 settembre, bando di gara per l'affidamento delle attività del progetto A.L.I. - Abitare Lavoro Inclusione - Service RSC (Rom Sinti e Caminanti) previsto nell'ambito del PON Metro 2014/2020 (det. n. 18 - 7/8/17). *L'azione mira a garantire interventi diretti di mediazione, sostegno ed*

000465

442

VF



COMUNE DI NAPOLI

accompagnamento in ambito sociale, sanitario, economico, formativo e lavorativo al fine di contrastare le condizioni di esclusione e disagio delle comunità rom del territorio cittadino.

- Approvati gli indirizzi per la realizzazione degli interventi di sostegno all'autonomia e di definitiva fuoriuscita dal sistema dell'accoglienza in emergenza dei nuclei rom accolti presso l'Auditorium di Scampia (dgc n. 750 – 28/12/17). *Al fine di sostenere e incentivare la piena autonomia e l'inclusione attiva delle 10 famiglie accolte presso l'Auditorium di Scampia sono state definite le modalità di realizzazione della misura e le procedure da attivare, prevedendo l'attivazione di percorsi presa in carico e accompagnamento sociale e di un fondo per l'autonomia di euro 5.000,00.*

Salute e prevenzione

- Realizzata, nel mese di marzo, la campagna di prevenzione "Primavera della Prevenzione", promossa dal Comune di Napoli e dall'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Napoli insieme alla Fondazione PRO – Prevenzione e Ricerca in Oncologia. *L'iniziativa ha consentito di offrire ai cittadini esami gratuiti e informazioni sulla prevenzione del tumore della prostata, del seno e del melanoma, mediante l'utilizzo di un camper itinerante* (c. st. 28/2/17)
- Lanciata la campagna di sensibilizzazione "Conosciamo la Sclerosi Multipla", grave malattia del sistema nervoso centrale che rende difficili azioni semplici; in occasione della giornata mondiale della sclerosi multipla (31 maggio) il Comune ha illuminato di arancione il Maschio Angioino (c. st. 30/5/17)
- Realizzato il convegno "Perkorsi - Le strade del Parkinson" organizzato dall'Associazione "Parkinson Parthenope" di Napoli (dgc n. 533 - 9/9/16)
- Aderito al Manifesto dell'Health City Institute "Salute nella città; bene comune", mediante adozione dello stesso, quale strumento per migliorare la qualità di vita di tutti i cittadini e in particolare delle generazioni future (dgc n. 558 – 13/10/17). *Il manifesto, che consta di 10 punti chiave, si propone di offrire alle istituzioni e alle amministrazioni locali spunti di riflessione per guidarle nello studio dei fattori che determinano il benessere nei propri contesti urbani, sui quali fare leva per mettere a punto strategie per migliorare gli stili di vita e la salute del cittadino.*

000466

443

VF

Linea programmatica: Pari opportunità

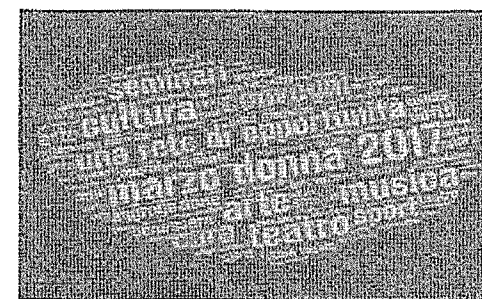
- Aderito alla giornata internazionale contro la violenza sulle donne (25/11) con la realizzazione della manifestazione #SVERGOGNATI. Un atto d'amore. La violenza contro le donne non è un fenomeno. E' un fatto. Di Tutti, il cui intento è quello di esaminare il fenomeno della violenza di genere quale pratica, oltre che reato, trasversale e pervasivo tipico di una società fortemente sessista, maschilista e patriarcale (dgc n. 684 - 17/11/16)
- Realizzato, sempre in occasione delle celebrazioni per il 25 novembre, Giornata Internazionale contro la Violenza sulle Donne, il Convegno "Strategie di prevenzione e contrasto alla Violenza contro le Donne", presso il Complesso Monumentale S. Maria La Nova, organizzato in collaborazione con la Città Metropolitana.
- Aderito alla manifestazione nazionale "Non una di meno" (Roma 26 e 27/11/16) contro la violenza maschile sulle donne (dgc n. 725 - 24/11/16)
- Approvato il Piano triennale Azioni Positive 2017 / 2019 (dgc n. 31 - 30/1/17)

Il piano si prefigge di perseguire obiettivi di pari opportunità in ambito lavorativo, rimuovendo il disequilibrio tra le presenze femminili nelle attività e nelle posizioni gerarchiche, laddove sussiste un marcato divario tra i generi, e prevedendo diverse azioni positive che riguardano in particolare :

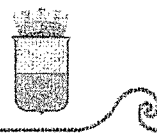
- *Analisi qualitativa e percezione delle condizioni lavorative del personale, con riferimento al benessere organizzativo;*
- *Azioni contro la violenza nei luoghi di lavoro, con l'istituzione di un centro di ascolto e della figura della consigliera di fiducia;*
- *Azioni sulla conciliazione tra lavoro familiare e lavoro professionale , prevedendo sportelli informativi sulle recenti leggi e l'individuazione di appositi*
- *locali, in alcune sedi del Comune, da adibire a baby pit-stop sia per i propri dipendenti che aperti alla cittadinanza;*
- *Azioni di sperimentazione di forme flessibili di organizzazione del lavoro per le/i dipendenti e sperimentazione di progetti pilota di smart working;*
- *Agenda digitale con lo sviluppo di servizi per la Pubblica Amministrazione per il miglioramento dell'impiego femminile e della conciliazione vita-lavoro, ovvero un'agenda di genere che consenta di migliorare l'accesso ai servizi pubblici da parte delle donne;*
- *Il bilancio di genere che integra il bilancio dell'Ente in chiave di genere;*
- *Azioni di sensibilizzazione per l'utilizzo del linguaggio non discriminatorio.*

#SVERGOGNATI
un atto d'amore

pari opportunità
«SVERGOGNATI
un atto d'amore»
LA VIOLENZA CONTRO LE DONNE NON È UN
FENOMENO
È UN FATTO. DI TUTTI

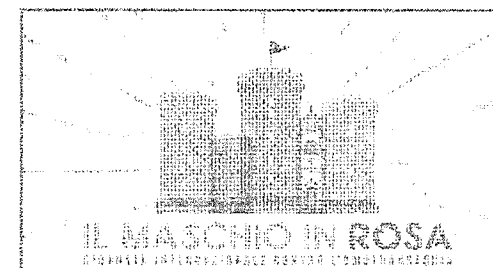
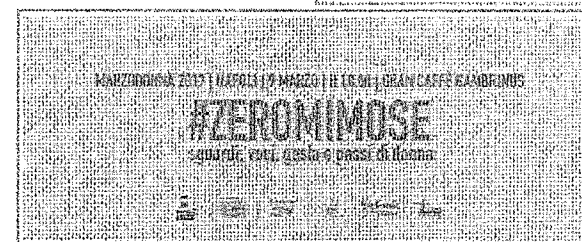


000467



COMUNE DI NAPOLI

- Patrocinata la campagna informativa sull'infezione da Papillomavirus (HPV), promossa dall'ASL Napoli 1 Centro e dall'Assessorato alla Qualità della Vita e alle Pari Opportunità (c. st. 6/2/17)
- Attivate nuove modalità dei cambi turno per le donne conducenti del servizio taxi; un'iniziativa congiunta dell'Assessore alle Pari Opportunità e dell'Assessore alla Mobilità avviata a seguito delle segnalazioni delle donne conducenti e titolari di licenza taxi volta a conciliare le esigenze di lavoro delle conducenti taxi con quelle della vita familiare (c. st. 8/2/17)
- Realizzata la manifestazione "Marzo Donna 2017 - Una Rete di Opportunità" (dgc n. 87 – 28/2/17), nell'ambito della quale si è tenuta la V edizione di “#Zeromimose, sguardi, voci, gesta e passi di donna”
- Deliberata la presa d'atto del Protocollo d'Intesa, sottoscritto in data 15/12/16, fra il Comune di Napoli e UNICEF per la realizzazione di Baby Pit Stop (spazi protetti in luoghi pubblici in cui le mamme posso allattare e avere cura dei loro bambini) nell'ambito del Programma nazionale Insieme per l'allattamento - "Ospedale e Comunità amici dei bambini" (dgc n. 91 – 28/2/17)
Secondo quanto definito col protocollo, il comune ha il compito di sensibilizzare e promuovere l'iniziativa al fine di reperire, presso uffici, istituti scolastici e siti di interesse artistico/culturale, gli spazi adatti all'implementazione dei Baby Pit Stop.
- Conferito a Maria Rosaria Malapena, attivista di Arcigay, il titolo onorario di “Social car driver – contro le discriminazioni”, iniziativa che conferma la vocazione della città a porsi come città d'avanguardia contro le discriminazioni e che le vede riconosciuto il diritto alla patente speciale, essendo affetta da tetraparesi spastica. Un titolo onorario più simbolico che "operativo" ma che le consentirà di offrire passaggi, come qualsiasi tassista, agli utenti che la conoscono e hanno voglia di sostenere la lotta alle discriminazioni verso le persone disabili (dgc n. 197 – 19/4/17; c. st. 9/5/17).
- Ampliato il Tavolo istituito per il superamento delle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere e per il rispetto e promozione dei diritti umani e civili (dgc n. 216 – 29/4/17)
- In occasione della Giornata internazionale contro l'omotransfobia, oltre alle manifestazioni e le attività a sostegno della lotta contro le discriminazioni, il comune ha illuminato Castel Nuovo di colore rosa nelle serate del 17 e del 18 maggio.



000468



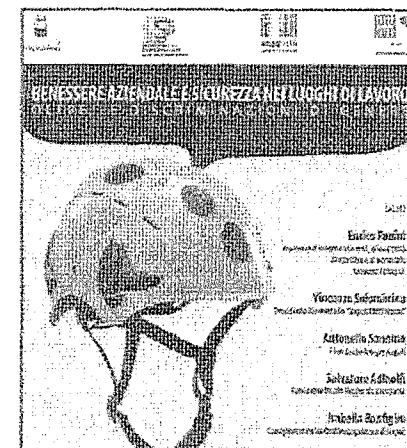
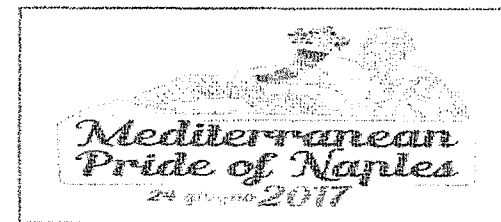
- Realizzata, il 24 giugno, "Mediterranean Pride of Naples 2017", la manifestazione per la rivendicazione dei diritti civili della comunità LGBTQI, il cui tema centrale è stato il corpo e la capacità di autodeterminarsi
- Realizzato, il 26 giugno, il convegno: "Benessere aziendale e sicurezza nei luoghi di lavoro, oltre le discriminazioni di genere", organizzato dall'Osservatorio Napoli Città Sicura, in collaborazione con l'Arcigay Napoli e l'Unisin Campania (c. st. 23/6/17)
- Divieto di Pride in Turchia: Espressa solidarietà, da parte della delegata alle Pari Opportunità, ai manifestanti in stato di arresto e la massima indignazione per quanto accaduto a seguito del divieto allo svolgimento del Gay Pride da parte delle autorità turche (c. st. 27/6/17)
- Bando S.V.O.L.T.E. - Superare la Violenza con Orientamento, Lavoro, Tirocini, Esperienze formative a sostegno delle donne vittime di violenza (disp. dir. n. 26 e c. st. 12/9/17)

L'avviso pubblicato finanzia l'offerta integrata di servizi di accoglienza, orientamento al lavoro e inserimento in percorsi di tirocini formativi, finalizzati all'inclusione socio-lavorativa delle donne vittime di violenza e di tratta, prese in carico dalla Rete regionale dei Centri Antiviolenza e dai soggetti iscritti al Registro nazionale delle associazioni e degli enti che svolgono attività a favore degli immigrati. In un'ottica di efficace cooperazione inter-istituzionale, l'amministrazione intende avviare un processo di co-costruzione per l'approvazione e sperimentazione di un Piano Comunale di interventi volti all'inserimento socio economico e finalizzati alla valorizzazione dei percorsi di autonomia e di empowerment delle donne vittime di violenza sessuale e di genere.

- Firmato, il 15/11/17, protocollo d'intesa, con il dipartimento Studi Umanistici dell'università Federico II e i Sindacati, per la realizzazione di percorsi di sensibilizzazione, prevenzione e contrasto alla violenza di genere (c. st. 15/9/17 – dgc n. 525 – 28/9/17). Scopi del protocollo:
 - Ideare campagne di informazione sulle normative e l'offerta di servizi dedicati alla prevenzione al contrasto della violenza di genere;
 - Realizzare percorsi di informazione e prevenzione in tema di tutela delle pari opportunità;
 - Attuare un percorso di sensibilizzazione e divulgazione sul contrasto alla violenza di genere rivolto ai lavoratori del comune.

Gli obiettivi definiti dal protocollo saranno realizzati attraverso 3 step:

- 1) Intervento formativo ad hoc per i dipendenti, mediante l'elaborazione di una carta di contrasto alle molestie e alla violenza sui luoghi di lavoro;
- 2) Realizzazione di una campagna di sensibilizzazione, raccolta sia ai dipendenti del comune che all'esterno;
- 3) Consolidamento di best practices con la valutazione e la documentazione delle esperienze acquisite



000469



COMUNE DI NAPOLI

- Definite le azioni di sensibilizzazione e monitoraggio delle pubblicità e delle immagini lesive della dignità non solo del genere femminile, ma di qualsivoglia orientamento di genere, contro l'incitamento all'odio e ad ogni forma di discriminazione e contro la comunicazione omofoba. (dgc n. 731 – 21/12/17). *Nell'ambito degli obiettivi di Pari Opportunità perseguiti dall'amministrazione è posto come prioritario quello della realizzazione di buone pratiche per favorire i cambiamenti del contesto sociale, funzionali alla realizzazione di concrete azioni per le donne e le persone LGBTQI, fra queste azioni vi è quella di contrastare forme di pubblicità e immagini commerciali lesive della dignità femminile e delle persone LGBTQI. A tal fine è stato istituito il gruppo di lavoro per la sensibilizzazione e il monitoraggio delle pubblicità e delle immagini lesive della dignità femminile e di qualsivoglia orientamento di genere, contro l'incitamento all'odio e a ogni forma di discriminazione e contro la comunicazione omofoba, prevedendo l'adozione di idonei provvedimenti a salvaguardia.*

Focus: "Pari Opportunità"

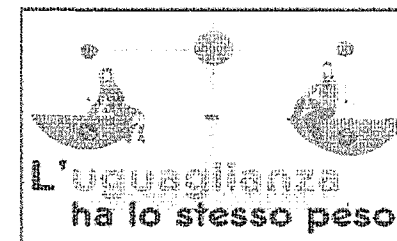
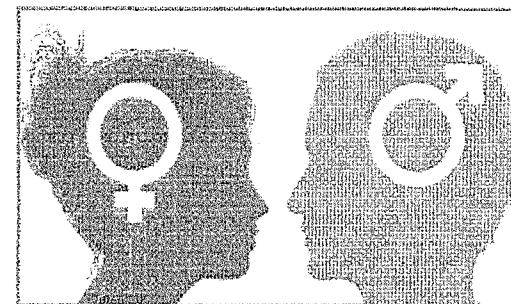
Il concetto di Pari Opportunità si basa sulla necessità di uguaglianza giuridica e sociale fra uomini e donne, al fine di esigere la propria differenza di genere e di stabilire un giusto rapporto fra i sessi.

Il principio di uguaglianza, che sta alla base di tale assunto, si realizza attraverso l'eliminazione degli ostacoli, diretti o indiretti, che determinano una discriminazione o uno svantaggio di partenza per cui i soggetti interessati sono esclusi a priori dalla possibilità di accedere ad un contesto di realizzazione personale, sia esso relativo alla vita privata che a quello professionale; una discriminazione che palesa un forte rischio di emarginazione sociale determinata, appunto, da una minore opportunità di crescita personale.

Lo scopo ultimo delle politiche relative alle Pari Opportunità è di dare vita ad un insieme di iniziative e norme tendenti al superamento di condizioni sfavorevoli alla realizzazione di un'effettiva parità uomo-donna.

In ambito comunitario il termine pari opportunità è utilizzato in riferimento a interventi a favore di gruppi svantaggiati e, principalmente, alle azioni volte a ridurre le disparità tra uomini e donne.

L'interesse verso il principio di uguaglianza tra le donne e gli uomini, il desiderio di costruire una società basata sulla piena partecipazione dei generi alla vita economica, sociale, politica e culturale, ha radici profonde nell'Unione europea che, dagli anni '50 del secolo scorso in poi, ha dedicato alla parità tra i generi un ampio corpus legislativo, costituito da direttive riguardanti l'accesso all'occupazione, la protezione alla maternità, la sicurezza sociale, il congedo parentale, l'onere della prova nei casi di discriminazione e il lavoro autonomo. Un lungo percorso di rafforzamento normativo che ha consentito il passaggio dal riconoscimento e tutela di una uguaglianza *formale* ad una uguaglianza *sostanziale*. Gli anni '80 del passato secolo, infatti, segnano un'importante svolta in materia di uguaglianza tra i generi, con l'adozione di "azioni positive", finalizzate a stabilire medesimi punti di partenza nella vita sociale, economica e politica, ad ottenere un certo equilibrio tra responsabilità familiari e lavorative, nonché una distribuzione più efficace di tali responsabilità tra i due sessi e la riduzione di disparità tra tassi di occupazione maschili e femminili. Negli anni '90 aumenta l'attenzione e l'impegno verso azioni di sistema, giungendo al



000471



COMUNE DI NAPOLI

riconoscimento del *gender mainstreaming*, con il Trattato di Amsterdam¹¹ (1997). Una strategia politica finalizzata alla sistematica realizzazione delle pari opportunità in tutte le azioni comunitarie, allo scopo di affermare il principio di non discriminazione sulla base dell'orientamento sessuale prevedendo, contestualmente, strumenti di superamento delle forme di disuguaglianza, a favore della quale, ha, senza alcun dubbio, fortemente contribuito la Conferenza mondiale di Pechino¹² del 1995.

Con l'obiettivo di stimolare gli Stati membri, a tutti i livelli istituzionali, affinché fossero concretamente attuati i principi contenuti nei Trattati e nella "Carta dei diritti fondamentali dell'Unione"¹³, viene istituito, nel 2007, l'anno europeo delle pari opportunità per tutti. Con l'entrata in vigore del Trattato di Lisbona (1 dicembre 2009), l'uguaglianza tra le donne e gli uomini è stata formalmente riconosciuta tra i valori dell'Unione europea, e la Carta dei diritti fondamentali è divenuta un autorevole documento di riferimento anche per il proseguimento della consolidata politica comunitaria di pari opportunità.

In tale contesto, corre l'obbligo di ricordare la "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità"¹⁴, approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 13 dicembre 2006, in quanto, costituisce uno strumento internazionale vincolante per gli Stati Parti.

Nei suoi principi ispiratori la Convenzione non riconosce "nuovi" diritti alle persone con disabilità, piuttosto mira ad assicurare che queste ultime possano godere, sulla base degli ordinamenti degli Stati di appartenenza, di tutti i diritti riconosciuti dagli altri consociati, in applicazione dei principi generali di pari opportunità. La Convenzione delle Nazioni Unite è stata ratificata, in Italia, con la legge 3 marzo 2009, n. 18¹⁵ e il 23 dicembre 2010 da parte dell'Unione Europea.

¹¹ Il Trattato di Amsterdam, firmato il 2 ottobre 1997 dagli allora 15 Stati membri dell'UE, è entrato in vigore il 1° maggio 1999. Il Trattato, nel procedere alla semplificazione e codifica dei trattati precedenti, introduce dei progressi nel campo dei diritti dei cittadini (noti come protezione dei diritti fondamentali), della cooperazione in materia di sicurezza e di giustizia, della Politica estera e di sicurezza comune e il rafforzamento della democrazia.

¹² Conferenza mondiale di Pechino: Il 30 agosto 1995 si aprirono i lavori della IV Conferenza ONU sui diritti delle donne. Da tempo l'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU) aveva portato la causa dell'uguaglianza fra i sessi al centro dell'agenda globale, tuttavia solo a Pechino si è segnato il passaggio dalle politiche di riconoscimento della parità uomo-donna alla consapevolezza che per raggiungere l'uguaglianza di diritti e di condizioni fosse necessario riconoscere e valorizzare la differenza del genere maschile e femminile, immettendo nel linguaggio ufficiale i termini di "empowerment" (il dare potere) delle donne e di approccio di "mainstreaming" (un'attenzione trasversale alle implicazioni di genere in ogni scelta di programmazione e di azione politica, nazionale e internazionale), già utilizzati da tempo dagli addetti ai lavori.

¹³ La carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, proclamata a Nizza il 7 dicembre 2000 e riproclamata a dicembre del 2007, in vista dell'approvazione del Trattato di Lisbona, enuncia i diritti civili, politici, economici e sociali dei cittadini europei, e di tutte le persone che vivono sul territorio dell'Unione. Si compone di 54 articoli e di un preambolo, in cui sono richiamati i valori spirituali e morali dell'UE.

¹⁴ La Convenzione rappresenta uno strumento condiviso dalla comunità internazionale che segna valori e obiettivi per ampliare il grado di inclusione sociale delle persone disabili. Governo e opposizione, regioni ed enti locali, imprese, mondo non profit e società civile sono tutti chiamati a realizzare, ciascuno con la propria responsabilità, una società dove le persone disabili possano essere sempre più protagoniste e libere. Al riguardo si richiama l'art. 10 della Convenzione: "Gli Stati Parti riaffermano che il diritto alla vita è connesso alla persona umana ed adottano tutte le misure necessarie a garantire l'effettivo godimento di tale diritto da parte delle persone con disabilità (...)".

¹⁵ La legge 3 marzo 2009, n. 18, ratifica e autorizza l'esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006, e istituisce, anche in attuazione dei principi indicati nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, l'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità.



COMUNE DI NAPOLI

Il vasto panorama normativo, che nel tempo ha delineato le strategie delle Istituzioni comunitarie e nazionali, si pone come punto di riferimento radicato delle strategie attuate a livello locale, consentendo di evidenziare le peculiarità dell'azione amministrativa che, conformata ai valori fondamentali della coesione sociale e della solidarietà, ha promosso, sin dal primo insediamento, l'adozione di un sistema strutturato, di competenze, funzioni e relazioni con tutti gli attori a vari livelli interessati, finalizzato alla rimozione degli ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale per ragioni connesse al genere.

La tutela delle pari opportunità, che costituisce, per l'amministrazione, un imperativo politico oltre che un dovere istituzionale e da cui non si può prescindere per garantire diritti fondamentali quali la libertà e l'eguaglianza, trova effettiva concretezza nella definizione, ed attuazione, di strategie improntate, principalmente, a sostegno di interventi in favore del genere femminile. Una politica che, tra le prime azioni messe in campo dall'amministrazione, ha consentito la realizzazione di quattro progetti, volti alle donne, a seguito di apposito accordo, sottoscritto con la Regione in data 7 novembre 2011:

- *Casa della Cultura delle Differenze*, destinato a favorire un cambiamento culturale ed a sperimentare nuovi modelli per l'inserimento delle donne nel mondo del lavoro;
- *Donne e Scienza: ricerca, innovazione e spin off imprenditoriale*, finalizzato a sostenere l'inserimento delle donne nel campo della ricerca scientifica e tecnologica campana con nuove figure professionali e specializzazioni;
- *Città Amica*, per migliorare le condizioni di sicurezza urbana, prevedendo servizi di ascolto e aggiornamento professionale allo scopo di facilitare l'inserimento delle donne nel mondo del lavoro;
- *Una Rete per le Donne*, per la dislocazione, presso le dieci Municipalità, di sportelli per servizi di animazione, informazione ed orientamento finalizzati a diffondere cultura e pratiche per le pari opportunità di genere.

Un credo non solo ideologico, dunque, piuttosto una politica tangibile ed efficace comprovata dall'adozione di numerosi atti millari, e la conseguente realizzazione di azioni incisive, che hanno segnato tappe fondamentali nello svolgimento delle funzioni amministrative, volte a riconoscere e valorizzare i talenti in tutta la loro "diversità", a sostegno che ogni individuo, con le proprie "differenze", contribuisce al benessere comune. Principio, questo, sancito, dal Consiglio comunale, con una proclamazione pubblica di Napoli quale "*Città della tolleranza, dell'accoglienza e della convivenza*", avvenuta in concomitanza alla manifestazione di adesione a celebrare ogni anno, il 16 novembre, la giornata della tolleranza, approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite (dcc n. 4 - 7 marzo 2012).

Antesignana e innovativa, a supporto e difesa dei diritti fondamentali di civile convivenza, l'amministrazione de Magistris, nel sollecitare passi avanti nella legislazione sui diritti civili, si è posta, da subito, su posizioni decisamente all'avanguardia nel dibattito nazionale in tema di parità e di contrasto a tutte le forme di discriminazione, nell'ambito delle quali, ha continuamente espresso la comune volontà di considerare la diversità, compreso la omosessualità, come una "variante naturale del comportamento umano", "una caratteristica della personalità", e pertanto un fattore positivo di progresso umano e di convivenza civile.

000473



COMUNE DI NAPOLI

In tale ottica, sono stati varati provvedimenti dalla portata singolare, tra i quali si rilevano:

- ✓ l'istituzione del Registro delle unioni civili¹⁶, e l'approvazione del relativo Regolamento (dcc n. 1 - 13/2/12 - dgc n. 1120/2011). Il provvedimento, rivolto a tutti coloro i quali affidano i propri progetti di vita e di convivenza, come nel caso delle unioni civili e delle unioni di fatto, a forme diverse rispetto a quella della famiglia tradizionale, riconosce diritti e doveri a tutti quelli che scelgono di stare insieme in condizioni diverse da quella della maggioranza delle persone, in attuazione del principio di uguaglianza previsto dall'art. 3 della Costituzione. Un primo passo per colmare il vuoto della legislazione nazionale in materia, che si allinea ai richiami per il riconoscimento delle unioni di fatto, monoparentali e omosessuali fatti dall'Unione Europea e alle pronunce sul tema espresse dalla Corte Costituzionale;
- ✓ l'approvazione del documento "La Carta dei Diritti e dei Doveri di Cittadinanza per la Città di Napoli", strumento di orientamento per l'Amministrazione per l'integrazione dei cittadini migranti nel tessuto sociale nel territorio al fine di favorire la coesione sociale attraverso le più idonee garanzie civili e sociali, in coerenza con il quadro normativo costituzionale, comunitario e internazionale sui diritti umani (dcc n. 31 - 10/7/12);
- ✓ il riconoscimento simbolico di cittadinanza italiana a bambini stranieri nati in Italia e residenti nella città di Napoli mediante l'approvazione di un atto di indirizzo (dcc n. 24 - 25/7/12) promuovendo, contestualmente, una pubblica cerimonia per la consegna di un attestato di riconoscimento simbolico di cittadinanza italiana, ai minori nati da famiglie straniere e soggiornanti nel territorio cittadino;
- ✓ la trascrizione, nei registri di stato civile, degli atti attestanti la celebrazione dei matrimoni contratti all'estero tra persone dello stesso sesso, residenti nel Comune di Napoli (direttiva del sindaco 23 giugno 2014). Con tale atto, l'amministrazione, prima tra le altre, ha cercato di rispondere ad un vuoto legislativo, garantendo, ancora una volta, i diritti civili attuando la Costituzione, in particolare il suo articolo 3¹⁷;
- ✓ la sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, in data 30 gennaio 2015, tra il comune di Torino e il comune di Napoli, per l'implementazione della fase locale dell'Asse Sicurezza prevista dal Piano di dettaglio di esecuzione delle attività finalizzate all'attuazione della Strategia nazionale per la prevenzione e il contrasto delle discriminazioni¹⁸ basate sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere (dgc n.

¹⁶ La nuova legge 20 maggio 2016 n. 76 ha normativamente disciplinato le unioni civili per le coppie dello stesso sesso, e la possibilità per le coppie conviventi, indipendentemente dal sesso dei loro componenti, di regolare gli effetti patrimoniali della loro convivenza.

¹⁷ Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'uguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

¹⁸ In data 19/12/12 è stato sottoscritto tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità e la Città di Torino un Protocollo d'Intesa per l'elaborazione di una Strategia nazionale di contrasto alle discriminazioni fondate sull'orientamento sessuale e l'identità in genere, sulla base del quale, il comune di Torino ha elaborato il "Piano di dettaglio di esecuzione delle Attività", riferito a 4 Assi di intervento (Educazione e Istruzione, Lavoro, Sicurezza e Carceri, Comunicazione e Media). Con riferimento all'Asse Sicurezza, il Comune di Napoli, in qualità di capofila per il territorio regionale campano, ha realizzato la fase locale della formazione apicale, attraverso la progettazione, l'organizzazione e la realizzazione di un percorso formativo sulle tematiche della prevenzione e contrasto delle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale e l'identità di genere.

000474



125 - 6/3/15). Tra i provvedimenti gestionali, va evidenziata l'approvazione, nel 2012, della "Carta per le pari opportunità e l'uguaglianza sul lavoro" (dgc n. 333 del 10 maggio 2012), che nel recepire direttive e normative riguardanti l'attuazione delle pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione e lavoro, ha inteso concorrere alla diffusione delle politiche di parità e di pari opportunità lavorative, per sensibilizzare tutto il sistema produttivo, dalle imprese alla Pubblica Amministrazione, dando effettività ai principi enunciati, superando gli stereotipi di genere, età, disabilità, etnia, fede religiosa ed orientamento sessuale attraverso adeguate politiche organizzative, di formazione e sensibilizzazione e promuovendo percorsi di carriera fondati sul merito.

In questa prospettiva, nello stesso anno, (dcc n. 31 - 31 luglio 2012), si è ritenuto di considerevole importanza sostenere l'iniziativa del governo di aderire alla proposta di decriminalizzazione universale dell'omosessualità presso l'ONU, accolta da tutti gli altri paesi dell'Unione Europea, impegnandosi a:

- *sollecitare il Parlamento Italiano all'approvazione di una normativa specifica che tuteli le cittadine e i cittadini contro ogni forma di discriminazione legata all'orientamento sessuale e alla identità di genere.*
- *adottare iniziative utili a far sì che la giornata mondiale contro l'omofobia abbia nel territorio della città di Napoli un'adeguata risonanza e veda il massimo coinvolgimento delle istituzioni della città;*
- *promuovere, anche con il coordinamento con le associazioni e gli organismi operanti nel settore, iniziative destinate a sensibilizzare l'opinione pubblica verso la cultura delle differenze, la prevenzione e la condanna degli atteggiamenti e dei comportamenti di natura omofobica e transfobica;*
- *sostenere progetti nelle scuole cittadine, in collaborazione con gli organismi istituzionali di competenza, per lo sviluppo di iniziative dedicate alla lotta contro le discriminazioni e alla prevenzione degli atteggiamenti e dei comportamenti di natura discriminatoria, per eliminare stereotipi, pregiudizi e violenza;*
- *costituirsi parte civile in tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto reati omofobici e transfobici;*
- *sostenere in ogni modo possibile le vittime di reati omofobici e transfobici sia attraverso supporti psicologici che giuridici.*

In tema di "depenalizzazione dell'omosessualità", obiettivo di una campagna internazionale lanciata nel 2006 che punta all'abrogazione di tutte le leggi di tutto il mondo che puniscono i comportamenti omosessuali fra adulti consenzienti e in privato, è stata approvata l'istituzione di un Tavolo antidiscriminazione permanente LGBTQI (Lesbiche, Gay, Bisessuali, Transessuali, Queer, Intersex), in luogo di quello a valenza triennale LGBT (Lesbiche, Gay, Bisessuali, Transessuali), giunto alla naturale scadenza, per il superamento delle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere, con funzioni di indirizzo, programmazione e monitoraggio delle attività da svolgere, oltre che di diffusione di informazione e dei risultati conseguiti (dgc n. 857 - 1/8/11). Successivamente, sono state integrate le funzioni del servizio *Giovani e Pari Opportunità* prevedendo (...) "attuazione di interventi e politiche finalizzate al superamento dei fenomeni discriminatori

000475

VF



COMUNE DI NAPOLI

fondati sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere; partecipazione ad organismi, tavoli ed enti di promozione dei diritti di cittadinanza e pari opportunità delle persone LGBT"(...). Inoltre, al fine di rafforzare le funzioni del Tavolo LGBT, con particolare riferimento a quella operativa, si è ritenuto necessario ampliare la partecipazione al Tavolo, quale centro di una vasta rete attiva sul territorio, invitando quanti sono portatori di interessi in tale ambito e sottolineando, ancora una volta, la vocazione della città di Napoli a proporsi come città all'avanguardia in Italia contro ogni forma di discriminazione (dgc n. 216 – 29 aprile 2017).

Partendo dall'assunto che un ambiente di lavoro in grado di garantire pari opportunità, salute e sicurezza, è un elemento imprescindibile per ottenere un maggior apporto dei lavoratori e delle lavoratrici, sia in termini di produttività sia di appartenenza, principi veicolati dall'Unione Europea e recepiti dall'ordinamento italiano, è stata approvata la *"Costituzione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"* del Comune di Napoli e il relativo Regolamento (disp. DG n. 24 - 28/5/14 – dgc n. 453 – 17/7/15)

Il Comitato Unico di Garanzia¹⁹, pur sostituendo il Comitato per le Pari Opportunità e il Comitato Mobbing, unificandone ed assumendone le competenze, si afferma come soggetto del tutto nuovo attraverso il quale:

- ✓ assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua;
- ✓ favorire l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni lavorative, anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica nei confronti dei lavoratori e delle lavoratrici;
- ✓ razionalizzare e rendere efficiente ed efficace l'organizzazione della Pubblica Amministrazione, anche in materia di pari opportunità, contrasto alle discriminazioni e benessere dei lavoratori e delle lavoratrici.

Nello stesso anno, è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2014 – 2016 (dgc n. 493 – 10/7/2014), strumento di grande importanza per la diffusione e la valorizzazione delle politiche di genere all'interno dell'amministrazione, finalizzato a ridurre il divario tra i

¹⁹ Il 4 novembre 2010 è stata promulgata la legge n. 183, c.d. *Collegato Lavoro*, recante "Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro". Nello specifico, l'art. 21 "Misure atte a garantire pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche" ha previsto l'istituzione, presso le pubbliche amministrazioni, del *"Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*, che sostituisce, unificando le relative competenze, i Comitati per le Pari opportunità e i Comitati paritetici per il fenomeno del mobbing. Al riguardo, si rileva anche la Direttiva sulle Linee Guida del 4 marzo 2011 emanata dai Dipartimenti della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità.

000476

453

VF



generi a non più di due terzi in tutti i settori e livelli gerarchici negli Enti Pubblici e, pertanto, a favorire l'occupazione femminile e la realizzazione dell'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro, mediante l'adozione, ed attuazione, di misure volte alla rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di Pari Opportunità.

Proseguendo sulla scia di quanto realizzato, a partire dalla valorizzazione delle esperienze accumulate, e promuovendo innovazioni al fine di far crescere la visibilità e la centralità della cultura e della pratica delle Pari Opportunità come elemento costitutivo, qualificante e vantaggioso di una politica di sviluppo sostenibile per la Città di Napoli, l'amministrazione ha approvato il "*Piano Comunale per le Pari Opportunità 2020*" (dgc n. 36 - 28/1/16), un insieme articolato di progetti volto a favorire un vero e proprio cambiamento culturale, contrastando i pregiudizi che ostacolano l'entrata delle donne e delle persone Lgbt nel mondo del lavoro, e nella società in genere, e ogni forma di esclusione dalla vita attiva e dai processi decisionali.

Le linee di azione, basate sul principio del mainstreaming di genere, sono state elaborate a partire dal principio che la dimensione delle Pari Opportunità per tutte le persone è trasversale e deve essere tenuta presente nell'elaborazione, nell'attuazione e nel monitoraggio di tutte le politiche e di tutte le azioni dell'Amministrazione, in sintonia con linee guida comunitarie, nazionali e locali.

I termini generali delle intese raggiunte col Piano hanno consentito l'individuazione di sei macroaree di azione, e correlate idee progettuali, a carattere fortemente sperimentale per la Città di Napoli:

- *Napoli per le persone LGBT*

Questa proposta progettuale parte dall'esperienza del progetto Napoli DiverCity, promosso dal Comune di Napoli (Tavolo LGBTQI, nell'ambito del POR Campania FSE 2007/2013), che a conclusione delle numerose attività realizzate, finalizzate a favorire l'inclusione e il sostegno delle persone LGBTQI che avevano subito discriminazioni o violenza, ha rilevato la necessità di disporre di ulteriori misure verso alcuni ambiti, in particolare l'organizzazione sistematica di azione di comunicazioni ed informazione delle attività di accoglienza e sportello. La nuova progettualità si focalizzerà sulla salute delle persone LGBTQI, ovvero realizzerà azioni di prevenzione di tutte le malattie sessualmente trasmesse, contrasterà la discriminazione subita dalle persone LGBTQI sieropositive o portatrici sane di altre patologie e misure volte all'inserimento o al reinserimento lavorativo, con attenzione a coloro che hanno subito o subiscono discriminazioni nei contesti lavorativi.

- *Educazione ai sentimenti*

Il Progetto, rivolto a ragazzi e ragazze delle scuole medie e superiori, con il coinvolgimento di genitori e insegnanti, non vuole porsi e proporsi come un contenuto educativo formativo, ma, agendo sulle modalità di relazione all'altro/altra, vuole incidere non solo sulle relazioni nella scuola e tra le scuole ma anche sulle dimensioni della cittadinanza a vari livelli: di partecipazione, di propositività, di relazioni tra cittadini e cittadine improntate al rispetto reciproco e al riconoscimento delle differenze.

000477

454

VF



- *La Banca del Tempo 2.0*

Lo sviluppo della tecnologia digitale ha molto incrementato l'implementazione di iniziative basate sulla condivisione e sulla partecipazione attiva tanto da affermare un nuovo modello di economia, comunemente definita "sharing economy" o "economia della condivisione". La Banca del Tempo 2.0 nasce con l'obiettivo di promuovere la cittadinanza attiva e la sinergia che spontaneamente si crea tra le donne e le reti di donne per soddisfare i bisogni di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle stesse, attraverso un approccio all'economia basato sull'uso e non sul possesso delle risorse. Il progetto si propone di creare e diffondere una cultura di scambio di servizi che riguardano la vita quotidiana delle donne attivando una rete di relazioni tra le stesse e favorendo così la socializzazione e la messa in comune di saperi e conoscenze all'interno delle diverse comunità cittadine.

L'elemento innovativo del Progetto "Banca del Tempo 2.0", rispetto ad altre banche del tempo già esistenti nel territorio cittadino, consiste nel creare una Banca del Tempo digitale e sociale: lo scambio del tempo viene gestito attraverso una piattaforma informatica in grado, non solo di far incontrare domanda e offerta delle prestazioni, ma di gestire anche le ore spese e offerte dalle utenti attraverso l'attivazione di conti correnti personali e digitali. Gli sportelli - antenne territoriali, sedi operative locali, saranno centri di aggregazione, in cui le persone hanno la possibilità di conoscersi e di creare una rete di rapporti attraverso lo scambio di idee, momenti di incontro e interessi comuni.

- *Reti di donne per le donne*

Il Progetto nasce dall'esigenza da un lato di sostenere azioni che promuovano politiche attive del lavoro, in una nuova concezione di tempi di vita e di lavoro "sostenibile" per le donne attente alle nuove tecnologie, dall'altro di agire per il rafforzamento della Capacity building del Comune di Napoli con interventi volti allo sviluppo delle competenze manageriali del personale per garantire la stabilizzazione e la capacità di gestione dei processi innescati dal progetto, oltre la durata del progetto stesso.

Il Progetto intende agire a livello territoriale, per rafforzare le reti di servizi per le donne già esistenti, attraverso nuovi nodi di connessione (fisici e virtuali) che, nel promuovere le opportunità offerte dal territorio, inneschino nuovi processi di condivisione e conoscenza.

Una rete di sportelli digitali, presso ciascuna Municipalità del Comune, in cui le donne della città possano ricevere orientamento, informazioni sulle diverse opportunità formative, lavorative e legislative, e avvicinarsi alle nuove tecnologie mediante postazioni informatiche messe a loro disposizione. A livello centrale, il progetto è finalizzato a rafforzare l'Osservatorio per/sulle Pari Opportunità in cui raccogliere, monitorare e registrare dati e informazioni utili alle donne della città.

- *Opportunità donna: le nuove professionalità*

Il Progetto nasce dalla necessità di promuovere la specializzazione delle donne in professioni emergenti che possano agevolare il loro inserimento nel mondo del lavoro, sostenendo la scelta di nuovi percorsi formativi che offrano nuovi sbocchi professionali a donne e comunità LGBT, giovani e adulte, attraverso un'offerta formativa strettamente collegata alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo nei sistemi produttivi strategici regionali. Per raggiungere le donne e LGBT giovani e adulte del territorio, il Progetto intende

000478



COMUNE DI NAPOLI

agire su un duplice livello: percorsi di orientamento al mondo del lavoro, inseriti nel tessuto scolastico napoletano, che prevedono la partecipazione di giovani donne e LGBT, fascia d'età compresa tra 12/18 anni, al fine di prepararle ad un ingresso più qualificato nel mondo del lavoro; percorsi di professionalizzazione rivolti alle donne e LGBT adulte, fascia d'età compresa tra 18/35 anni, per facilitare il loro inserimento o reinserimento lavorativo.

• *Sicurezza Urbana*

Il Progetto tiene conto della necessità di realizzare politiche urbane sostenibili e allo stesso tempo di garantire il benessere delle donne e il miglioramento della qualità di vita attraverso azioni che rendono vivibili e sicuri i luoghi della città, con l'intento di ridurre i fenomeni di violenza urbana e migliorare la qualità e l'accessibilità da parte delle donne agli spazi urbani e ai servizi della città. In questo contesto, il progetto ha come fine ultimo la realizzazione di una serie di servizi che rendono la città smart ed inclusiva, attraverso strumenti di partecipazione per garantire una adeguata ricognizione delle esigenze da parte delle donne che vivono la città, attivando un percorso di azione per un'urbanistica partecipata di genere in grado di pensare alle città, ai territori, alla pianificazione e ai trasporti con un approccio sostenibile e dedicato alle esigenze delle donne.

In continuità con il precedente Piano delle azioni positive, 2014-2016, è stato definito il nuovo Piano per il triennio 2017 – 2019, strutturato sulla base delle principali competenze del comitato unico di garanzia e declinato in un'ottica di pari opportunità per tutti, estendendo l'ambito di azione anche ad altre categorie di soggetti potenzialmente vittime di discriminazione (dgc n. 31- 30/1/17).

Il piano si prefigge di perseguire obiettivi di pari opportunità in ambito lavorativo, rimuovendo il disequilibrio tra la presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche, laddove sussiste un marcato divario tra i generi, e prevedendo diverse azioni positive che riguardano in particolare :

- *Analisi qualitativa e percezione delle condizioni lavorative del personale, con riferimento al benessere organizzativo;*
- *Azioni contro la violenza nei luoghi di lavoro, con l'istituzione di un centro di ascolto e della figura della consigliera di fiducia;*
- *Azioni sulla conciliazione tra lavoro familiare e lavoro professionale, prevedendo sportelli informativi sulle recenti leggi e l'individuazione di appositi*
- *locali, in alcune sedi del Comune, da adibire a baby pit-stop sia per i propri dipendenti che aperti alla cittadinanza;*
- *Azioni di sperimentazione di forme flessibili di organizzazione del lavoro per le/i dipendenti e sperimentazione di progetti pilota di smart working;*
- *Agenda digitale con lo sviluppo di servizi per la Pubblica Amministrazione per il miglioramento dell'impiego femminile e della conciliazione vita-lavoro, ovvero un'agenda di genere che consenta di migliorare l'accesso ai servizi pubblici da parte delle donne;*
- *Il bilancio di genere che integra il bilancio dell'Ente in chiave di genere;*
- *Azioni di sensibilizzazione per l'utilizzo del linguaggio non discriminatorio.*

000479

VF

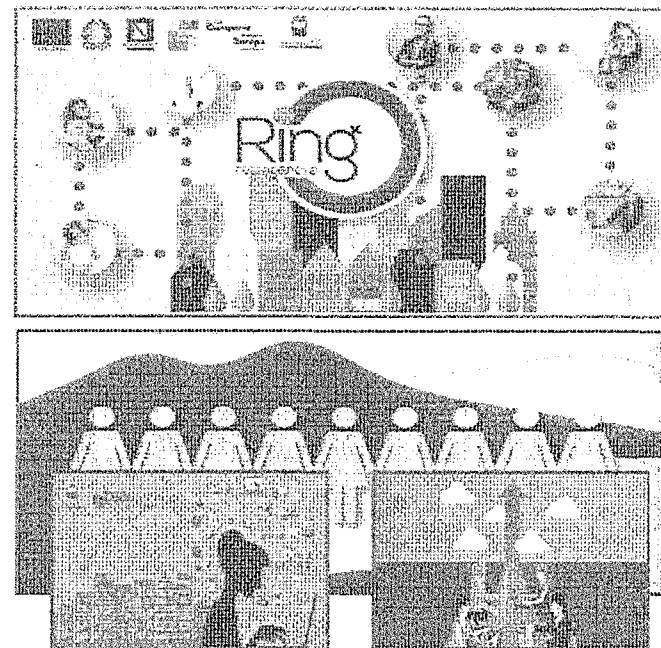


COMUNE DI NAPOLI

Nel novero delle molteplici e considerevoli azioni realizzate, tra cui vanno ricordate anche le ordinanze sindacali concernenti la rimozione delle pubblicità e delle immagini commerciali lesive della dignità femminile, risulta opportuno accennare al progetto "Ring - una rete per le donne", finanziato dalla Regione Campania, a valere sulla programmazione operativa FSE 2007/2013 (Asse II - Occupazione) e conclusosi nel 2016, conseguendo risultati più che positivi, grazie anche all'impegno profuso da parte di tutti i partecipanti²⁰. Di fatti, la realizzazione del progetto ha suggellato l'impegno della governance della città di Napoli ad ascoltare la voce delle donne, oltre che costituire il luogo simbolico della lotta ai pregiudizi, agli stereotipi ed alle discriminazioni.

Attraverso l'attivazione di una rete di 10 sportelli territoriali in tutte le Municipalità, oltre a un Central Point quale Cabina di regia, e l'elaborazione di 10 Piani di Azione Locale, uno per Municipalità, il progetto, nasce con la finalità di strutturare una rete di reti di donne e per le donne allo scopo di implementare il sistema di infrastrutture di supporto alle Pari Opportunità, mediante la messa in rete di tutte le attività del territorio napoletano che sostengono e migliorano l'occupabilità e l'empowerment delle donne ma soprattutto promuovere una maggiore equità di genere nella città di Napoli, attraverso la declinazione dell'autonomia femminile nelle sue tre dimensioni:

- un'autonomia fisica per essere libere di vivere pienamente e serenamente i luoghi dell'affettività (famiglia, coppia, amici...) e della città (dell'abitare, del lavorare, dell'istruzione, dello sport, del divertimento,...)
- un'autonomia economica legata alla capacità di generare reddito attraverso un'attività lavorativa che consenta di possedere risorse finanziarie anche per la realizzazione personale e professionale
- un'autonomia decisionale per reali opportunità di scelta e di partecipazione attiva in tutti i processi che incidono sulla qualità della vita personale e della comunità



²⁰ Imprese, parti sociali, amministrazioni pubbliche, associazioni ed organizzazioni territoriali e internazionali. Rete Territoriale: Consigliera di PO dell'Amministrazione provinciale di Napoli, METIS, Legacoop Campania, APS GAS Friarielli, Idea Lavoro, Dream Team, Associazione Uniti, OSCOM - Osservatorio di comunicazione ortoformativo multimediale, Associazione Donne dell'Est, UIL Campania, Associazione Donne nel Mondo Associazione Donne Tunisine in Italia - Cartagine, Casa Laura Vicugna, Assoturismo Campania Confesercenti e AIDM - Associazione Italiana Donne medico. Rete Internazionale: CISCESA - Rete donne e habitat dell'America Latina Cordoba, Argentina; Universidad National de Cordoba - Cordoba, Argentina; AFEM - Associazione donne dell'Europa Meridionale Parigi, Francia.



COMUNE DI NAPOLI

Nell'ambito delle attività programmate, rivolte soprattutto alle donne di tutte le età, autoctone, immigrate, che abitano e vivono a Napoli, inattive, disoccupate ed occupate, sono stati promossi tre percorsi formativi per la valorizzazione e l'innovazione di professioni a propensione femminile, solitamente sottovalutate, per il conseguimento di qualifica professionale:

- ✓ Operatrici di Infanzia

Il percorso formativo ha inteso formare professioniste in grado di fornire un concreto supporto alle famiglie nelle attività di cura ed animazione rivolta a bambini ed adolescenti.

- ✓ Assistenti studi medici

L'attività ha avuto quale finalità la formazione di figure che collaborano e supportano il personale di studi medici privati.

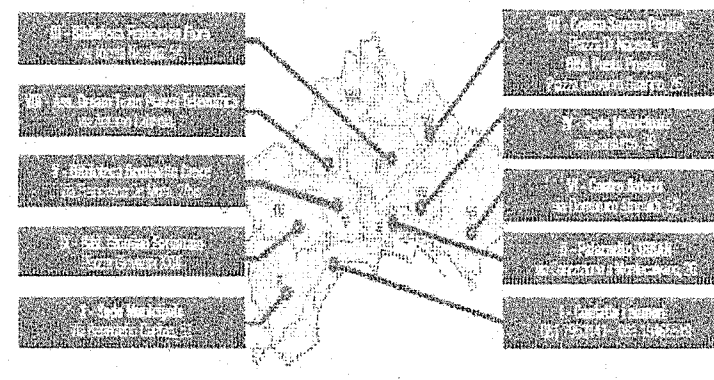
- ✓ Addette agenzia di viaggio

L'attività formativa è stata rivolta a coloro interessate ad entrare nel mondo delle agenzie turistiche e dell'impresa turistica, attraverso la promozione qualificata e diversificata di pacchetti turistici.

Sulla base dei risultati conseguiti nella prima fase di realizzazione del progetto, che hanno favorito il rifinanziamento da parte della Regione nel 2015, le attività progettuali sono proseguite con l'aggiunta di ulteriori coerenti iniziative, finalizzate a consolidare quanto già realizzato, mettendo in campo le seguenti attività:

- Realizzazione di 10 Sportelli/Palestre digitali, presso le Municipalità del Comune, per l'attivazione di servizi informativi di supporto all'occupabilità, quali erogazione di informazioni sulle opportunità lavorative, formative e normative esistenti, autovalutazione e orientamento al lavoro, nonché accompagnamento nell'accesso ai servizi territoriali. Per favorire l'innovazione digitale e supportare l'utilizzo delle tecnologie informatiche, sono state allestite postazioni informatiche fisse con dotazione di wifi. Le attrezzature, di proprietà dell'ente, consentono ancora l'erogazione del servizio, pur essendo concluso il progetto.
- Realizzazione di 50 laboratori di alfabetizzazione digitale, presso Sportelli/Palestre digitali, concepiti per migliorare il posizionamento nel mondo del lavoro attraverso il rafforzamento delle competenze digitali e del self empowerment delle partecipanti, alle quali, a conclusione del percorso formativo, è stato rilasciato attestato di partecipazione. Le attività laboratoriali hanno riguardato la gestione delle principali applicazioni software, della navigazione internet e dei nuovi social media.

10 Sportelli / Palestre digitali



000481



COMUNE DI NAPOLI

- Internalizzazione dei servizi offerti da Sportelli/Palestre digitali attraverso la definizione puntuale dei relativi modelli di gestione e di funzionamento poi trasferiti al personale del Comune attraverso incontri di team building.
- Implementazione dell'Osservatorio Ring presente all'interno del portale di progetto (www.ring.comune.napoli.it), con il completamento della mappatura dei servizi di conciliazione esistenti nella città attraverso l'aggiornamento di quanto già mappato e l'integrazione con nuove categorie di servizi, la cui principale fonte di implementazione è rappresentata dalla community. Gli utenti del Portale, infatti, possono partecipare attivamente all'aggiornamento dei dati grazie alla sezione "Mappa tu", segnalando l'esistenza di un nuovo servizio. In tale ambito, è stata, inoltre, prevista la realizzazione di un'app che consente ai singoli utenti di visualizzare le mappe interattive sui propri dispositivi, smartphone e tablet, e di segnalare, anche in questo caso, l'esistenza di un nuovo servizio;
- Supporto all'Amministrazione Comunale nelle attività di programmazione di interventi di genere coerenti con i Programmi Operativi 2014-2020 nella prospettiva della città metropolitana. I 10 Piani di Azione Locale, sviluppati durante la prima fase progettuale, hanno contribuito all'emersione dei bisogni del territorio, favorendo nuove proposte progettuali, che con il coinvolgimento della cittadinanza hanno orientato l'amministrazione nell'elaborazione del nuovo documento di programmazione urbana per le politiche di genere: *"Piano Comunale per le Pari Opportunità 2020"*.

000482

Linea programmatica: Diritto allo studio e all'educazione

- Autorizzata la copertura di posti dell'area educativa mediante contratti di lavoro a tempo determinato (dgc n. 493 - 22/7/16)
- Effettuato l'accorpamento della scuola dell'infanzia "Rione Villa" con l'istituto comprensivo statale "Vittorino da Feltre" - quartiere s. Giovanni a Teduccio (dgc n. 499 - 28/7/16)
- Approvato il Piano per l'organizzazione della rete scolastica per l'A.S. 2017 / 2018 (dgc n. 730 - 24/11/16)
- Pubblicato avviso per la partecipazione dell'amministrazione, in qualità di partner, a "progetti esemplari" presentati dagli istituti scolastici di I e II grado, e dai soggetti del terzo settore, nell'ambito del "Bando Adolescenza" promosso dall'impresa sociale "Con i Bambini" (dgc n. 683 - 10/11/16)
- Incrementato lo stanziamento per l'emissione delle cedole librerie, relative all'anno scolastico 2016 / 2017, per gli alunni delle scuole primarie cittadine (dgc n. 562 - 3/10/16)
- Approvato lo schema di protocollo tra l'Assessorato alla Scuola del comune e l'IC Rodari Moscati per l'attivazione di interventi e servizi per il contrasto del disagio e della dispersione scolastica (dgc n. 47 - 9/2/17). Il protocollo nasce da un percorso di collaborazione e confronto che oltre al comune vede al fianco della scuola enti del terzo settore, operatori della cultura, imprenditori, forze dell'ordine e soprattutto un gruppo di genitori che ha assunto un ruolo attivo, sia nel seguire i figli a scuola sia nel collaborare con essa per il recupero e la manutenzione di aule e spazi.
- Accolte le istanze inoltrate dai licei statali "Pietro Calamandrei", "Francesco Saverio Nitti", "Giovannibattista Vico" "Artemisia Gentileschi", per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola - lavoro, da realizzarsi nell'ambito delle strutture e delle competenze del servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali (dgc n. 188 - 13/4/17).
- Approvato lo schema di Accordo di Collaborazione con l'Associazione di promozione sociale "Oltre la tenda - uno spazio per crescere" per la realizzazione del progetto "A.Scol.T.ami", Sportello Territoriale di ascolto, sostegno e orientamento, per studenti, famiglie e insegnanti" (dgc n. 194 - 13/4/17)
Il progetto prevede l'attivazione e la promozione, presso le scuole, di sportelli funzionali alla cura ed alla promozione del "ben essere" dei minori e dei contesti educativi in cui sono inseriti (scuola e famiglia) unitamente alla possibilità di realizzare, nelle 10 municipalità, incontri itineranti di informazione e prevenzione.
- Approvati indirizzi e indicatori per la realizzazione di azioni sperimentali mirate a prevenire e contrastare la dispersione e il disagio scolastico (dgc n. 399 - 20/7/17). Il provvedimento, cui è connesso un investimento di circa 800mila euro di fondi della L. 285 in 2 anni, è conseguenza di un percorso di concertazione - coprogettazione che ha coinvolto rappresentanze di tutti i diversi attori che su tali tematiche lavorano e collaborano: circa 50 scuole della città, i servizi sociali di tutte le municipalità, una ampia rappresentanza dell'associazionismo e del privato sociale. Tra gli indirizzi approvati:
 - l'intreccio tra attività curricolari ed extra curricolari;
 - il coinvolgimento delle famiglie;
 - l'idea di una scuola che lavora con e per il territorio;
 - l'attenzione alle attività di prevenzione e ai segnali deboli che a volte sono premonitori di abbandono e dispersione;
 - la rigenerazione di spazi - scuola e di quartiere attraverso il coinvolgimento degli alunni.*Le reti individuate coprogetteranno azioni mirate sia ai gruppi classe che a singoli studenti in difficoltà, che saranno seguiti in modo speciale.*



Interventi di edilizia scolastica

- Approvata l'esecuzione di urgenti lavori presso i plessi scolastici "I Giardini di Montale" e "Aganor - Marconi" a seguito di prescrizioni ASL (dgc n. 518 - 11/8/16)
- Approvati i progetti, e i relativi quadri economici, degli interventi di estrema urgenza, sugli edifici scolastici individuati dai competenti servizi tecnici municipali, per un importo complessivo di € 566.534,38 (dgc n. 755 del 1/12/16)
- Approvati i lavori di somma urgenza, concernenti il 46° CD Scialoja di San Giovanni a Teduccio, l'edificio scolastico "E. Sarria" e l'I.C. 47° Sarria - Monti" (dgc n. 825 e 826 del 22/12/16)
- Ammesso a finanziamento, a valere sulle risorse del POC 2014-2020, l'intervento di manutenzione straordinaria per la realizzazione di un asilo nido per 30 bambini presso l'edificio I.C. Basile (dgc n. 828 - 22/12/16)
- Autorizzati i lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza delle facciate dell'edificio scolastico I.C.S. "Giuseppe Fiorelli" della scuola materna comunale Mario Ruta (dgc n. 131 - 15/3/17)
- Approvato, nell'ambito dei finanziamenti del Patto per Napoli, con riferimento all'intervento denominato "Riqualificazione degli edifici pubblici", il programma di interventi per la sicurezza e la riqualificazione energetica delle scuole (dgc n.435 - 10/8/17)
- Approvata l'esecuzione dei lavori urgenti per la messa in sicurezza e ripristino della parete esterna dell'ICS Don Giustino Russolillo - Plesso Torricelli - quartiere Pianura Napoli" (dgc n. 307 - 8/6/17)
- Approvata, in linea tecnica, la rimodulazione del quadro economico del progetto definitivo dei lavori per la messa in sicurezza statica e rifunionalizzazione dell'I.C. 52° Circolo Didattico Minniti - Plesso La Loggetta" (dgc n. 357 - 6/7/17)
- Approvato il progetto definitivo dei lavori di riqualificazione e incremento dell'efficienza energetica dell'I.C. "Baracca" (dgc n. 358 - 6/7/17)
- Approvato in linea tecnica il progetto relativo ai lavori di "estrema urgenza per il risanamento delle strutture in cemento armato del plesso scolastico Virgilio 1° del I.C.S. 58° J.F. Kennedy sito in via Fratelli Cervi lotto 8W (dgc n. 359 - 6/7/17)
- Approvata in linea tecnica la perizia relativa ai lavori complementari occorrenti per il completamento dei lavori di adeguamento sismico dei plessi 3 e 4 dell'Istituto scolastico comunale "Ugo Palermo" (dgc n. 392 - 20/7/17)
- Approvato il progetto per la realizzazione dei "lavori di estrema urgenza per la messa in sicurezza dei lucernai in vetrocemento presso l'I.C. "Viviani", plesso "Villanova" (dgc n. 405 - 21/7/17)
- Stanziare le risorse necessarie per il completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dell'I. C. 91° Minniti (dgc n. 442 - 10/8/17)
- Approvata l'esecuzione dei lavori di riqualificazione e adeguamento al D.Lgs. 81/08 finalizzati al miglioramento delle prestazioni degli elementi non strutturali degli edifici scolastici e comunali ricadenti nel territorio della Municipalità 5 Arenella Vomero (dgc n. 451 - 10/8/17; dcc n. 76 - 25/9/17)
- Aderito all'avviso pubblico per la realizzazione di Poli per l'infanzia 0-6 anni, a gestione pubblica, costituiti da scuole dell'infanzia statali o comunali e servizi educativi per l'infanzia di cui al del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 637 del 2/8/17 (dgc n. 673 - 30/11/17)
- Approvato il progetto esecutivo degli interventi di estrema urgenza, consistenti in interventi di manutenzione straordinaria con rifacimento del manto di impermeabilizzazione in copertura, relativo al 58° Circolo didattico J.F. Kennedy, plesso ISES, in via Monterosa (dgc n. 716 - 14/12/17)
 - Approvati, in linea economica, i progetti esecutivi degli interventi di estrema urgenza, concernenti edifici scolastici della II municipalità (dgc n. 720 e n. 721 del 14/12/17); plesso Piaget e plesso Pontecorvo dell'I.C.S. Foscolo - Oberdan.

000484

461

VF

Riquilificazione edifici pubblici: Scuole di proprietà comunale

Autorizzata la sottoscrizione del finanziamento agevolato con la Cassa Depositi e Prestiti, a seguito di ammissione a finanziamento, da parte del Ministero dell'Ambiente e a valere sul fondo di rotazione Kyoto, dell'intervento di diagnosi energetica di 100 edifici scolastici, individuati tra quelli più energivori ed equamente distribuiti sul territorio delle dieci Municipalità (dgc n. 378 – 13/7/17).

L'intervento rientra nelle 94 azioni previste nel Piano di Azione dell'energia Sostenibile – PAES che, nello specifico, si propone una riduzione delle emissioni in atmosfere di CO₂. Alla concretizzazione di tale obiettivo, contribuisce anche dall'efficientamento energetico del patrimonio edilizio, prevedendo la realizzazione, entro il 2020, di una campagna di diagnosi energetiche dedicata ad almeno il 70% degli edifici pubblici. A tal fine, con dgc n.147/2016, nell'ambito delle misure volte al risparmio energetico e alla diffusione delle fonti rinnovabili di energia, è stato definito un programma di efficientamento energetico degli edifici comunali, che comprende, in primo luogo, la realizzazione di una campagna di diagnosi energetica.

ELENCO DEI 100 EDIFICI SCOLASTICI OGGETTO DI INTERVENTO DI DIAGNOSI ENERGETICA

I Municipalità		II Municipalità		III Municipalità		IV Municipalità		V Municipalità	
1	3° C.D. De Amicis	11	9° C.D. Cuoco	21	I.C. C.D. Ammaturo plesso S. Francesco	31	24° C.D. Dante Alighieri	41	S.M.S. Minucci
2	I.C. Della Valle	12	S.M.S. Duca d'Aosta	22	17° C.D. Andre Angiulli	32	I.C. Bovio-Colletta	42	S.M.S. Ovidio Nicolardi
3	I.C. Lecci-Fiorelli	13	12° C.D. Mazzini - Baccini	23	S.M.S. Salvatore Di Giacomo	33	Scuola Casanova-Gabelli	43	38° C.D. Giuseppe Quarati
4	S.M.S. Tito Livio	14	Scuola Guglielmo Oberdan	24	S.M.S. Nicolini	34	29° C.D. Miraglia	44	S. Ignazio di Loyola
5	I.C. vittorio Emanuele II	15	12° C.D. Scuola materna Martinelli	25	19° C.D. Vincenzo Russo	35	S.M.S. Sant'Alfonso de' Liguori	45	38° C.D. Vanvitelli
6	I.C. Cimarosa	16	I.C. Cuoco - Schipa - plesso Cairoli	26	18° C.D. Piazza	36	26° C.D. Imbriani	46	84° C.D. F.A. Mario
7	I.C. Villanova	17	I.C. Borsellino - plesso Guacci - Nobile	27	20° C.D. Villa Fleurant	37	I.C. G. Capuozzo	47	S.M.S. Belvedere
8	3° C.D. De Amicis - plesso Ravaschieri	18	I.C. Fava Gioia	28	35° C.D. Scudillo	38	45° C.D.R. Bonghi - sede centrale	48	I.C. Cesare Pavese
9	S.M.S. Poerio	19	I.C. Campo del Moricino (Caduti di via Fani)	29	S.M.S. G. Verga	39	I.C. Miraglia Sogliano	49	S.M.S. Viale delle Acacie - Santobono
10	Scuola Teresa Confalonieri	20	I.C. Cuoco - Schipa - plesso Schipa	30	I.C. Cavour	40	45° C.D.R. Bonghi - plesso Ascarelli	50	55° C.D. Piscicelli
VI Municipalità		VII Municipalità		VIII Municipalità		IX Municipalità		X Municipalità	
51	S.M.S. Bordiga	61	I.C. 46 Scialoja Cortese	71	S.M.S. Aliotta	81	S.M.S. G. Falcone	91	39° C.D. G. Leopardi
52	Scuola Vittorino da Feltre	62	I.C. Moscati	72	58° C.D. Kennedy-plesso ISES	82	I.C. Marotta	92	73° C.D. Madonna Assunta
53	83° C.D. don Milani	63	51° C.D. Oriani	73	S.M.S. Carlo Levi	83	S.M.S. Svevo	93	S.M.S. Minniti
54	I.C. Marino	64	I.C. Savio Alfieri	74	S.M.S. Marconi	84	33° C.D. Verdolino pad. A	94	I.C. Nevio Cinquegrana
55	47° C.D. Sarria De Robbio	65	I.C. Pascoli 2	75	79° C.D. Nazareth	85	33° C.D. Verdolino pad. B	95	41° C.D. Fornari - plesso Carafa
56	57° C.D. San Giovanni Bosco	66	I.C. Salvo D'Acquisto	76	58° C.D. Kennedy - plesso Monte Rosa	86	33° C.D. Verdolino - nuovo edificio	96	I.C. Michelangelo Ilioneo - plesso Ilioneo
57	70° C.D. Santa Rosa	67	I.C. Radice Sanzio	77	S.M.S. C. Levi - succursale	87	I.C. Russolillo	97	I.C. Michelangelo Ilioneo - pl. di Pozzuoli
58	77° C.D. A. Moro	68	S.M.S. G.B. Guarino	78	I.C. Virgilio 4 - plesso infanzia	88	54° C.D. Michele Scherillo	98	I.C. Cesario Console
59	I.C. G. Rodinò	69	S.M.S. T.L. Caro	79	I.C. virgilio 4 - plesso secondaria	89	I.C. Bracco - plesso Alfano	99	91° C.D. E. Zanfagna
60	S.M.S. F. Solimena	70	I.C. Raffaello Sanzio	80	65° C.D. G.B. Basile	90	53° C.D. Collodi	100	I.C. Nevio

000485

462

VF



- Approvato il programma degli interventi, articolato in fasi, per la riqualificazione degli edifici scolastici (DGC N. 435 – 10/08/17)
Nell'ambito dei finanziamenti del Patto per Napoli, con riferimento all'intervento complesso denominato "Riqualificazione degli edifici pubblici: interventi per la sicurezza, anche sismica, e per il risparmio energetico di immobili pubblici – scuole", è stato approvato il programma degli interventi per la riqualificazione degli edifici scolastici, articolato in fasi, per un valore complessivo di euro 50mln:
 - 1) censimento degli edifici scolastici di proprietà comunale ai fini della costituzione di una banca dati;
 - 2) verifica e acquisizione delle certificazioni antincendio (previste dal Dpr 151/2011);
 - 3) acquisizione delle verifiche sismiche (previste dall'OPCM 3274/03);
 - 4) individuazione degli interventi prioritari all'esito dei risultati scaturenti dalle verifiche sismiche e certificazioni antincendio;
 - 5) esecuzione degli interventi finalizzati alla sicurezza, anche sismica, e alla riqualificazione energetica degli edifici scolastici.
- Approvato il programma degli interventi per la verifica e l'acquisizione delle certificazioni relative alla sicurezza antincendio degli edifici scolastici, previsto nell'ambito delle azioni del Patto per Napoli – Settore Strategico Infrastrutture: "Riqualificazione degli edifici pubblici" (dgc n. 484 – 14/9/17; c.st. 20/9/17)
A seguito di censimento, effettuato dal Servizio PRM edifici scolastici presso le 10 Municipalità, è risultato che il patrimonio immobiliare comunale destinato alle scuole è costituito da n. 387 edifici, e di questi n. 222 necessitano di aggiornamento e/o rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi. Al fine di procedere all'acquisizione delle certificazioni di sicurezza antincendio "CPI", è stata prevista la sottoscrizione di un protocollo di intesa con gli ordini e i collegi professionali, degli Ingegneri, degli Architetti, dei Geometri e dei Periti industriali.

Servizio	Nr. edifici censiti	Nr. edifici oggetto di intervento	Nuovi CPI	Rinnovi CPI
Municipalità 1	27	14	0	14
Municipalità 2	42	17	4	13
Municipalità 3	30	28	17	11
Municipalità 4	27	20	11	9
Municipalità 5	30	19	4	15
Municipalità 6	63	36	25	11
Municipalità 7	36	17	2	15
Municipalità 8	55	30	19	11
Municipalità 9	45	23	5	18
Municipalità 10	32	18	14	4
Totali	387	222	101	121

000486

463

VF

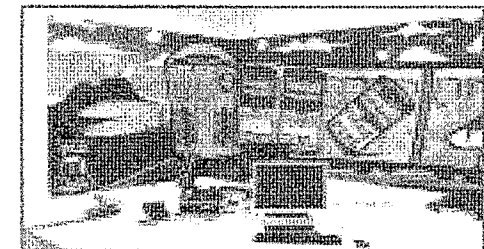
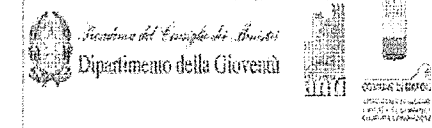
Linea programmatica: *Giovani*

- Realizzata la manifestazione "Giugno dei Giovani 2016"
- Espletata la selezione per il Servizio Civile Nazionale, progetti "Strada Facendo 3" e "La Memoria delle Donne al Centro"
- Autorizzata la partecipazione all'avviso pubblico "Benessere Giovani - Organizziamoci", per la realizzazione di attività polivalenti ed individuazione del centro giovanile di Soccavo "Na.Gio.Ja", quale sede per la realizzazione del progetto (dgc n. 808 - 19/12/16)
- Ammesso a finanziamento, a valere sulle risorse del Programma Operativo Campania 2014-2020, l'intervento relativo ai lavori di adeguamento e ammodernamento del complesso comunale in via Appia Claudio per l'attivazione di un Centro Polifunzionale giovanile (dgc n. 828 - 22/12/16)
- Inaugurata (23/1/17) la IX attività d'impresa del Progetto "Sviluppo Napoli", rivolto ai giovani come sostegno concreto allo sviluppo economico del territorio. L'attività, realizzata nella VIII Municipalità mediante l'utilizzo di un fondo abbandonato all'incuria e al degrado, è un parcheggio a raso con possibilità per i fruitori della struttura di sfruttare i prodotti degli alberi da frutta di nuova piantumazione. La misura Sviluppo Napoli rientra nel progetto "Napoli Città Giovane: i giovani costruiscono il futuro della Città", realizzato nell'ambito dei Piani Locali Giovani - Città Metropolitane.
- Deliberata la presa d'atto della realizzazione del progetto "Fork people to change", approvato nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Giovani per la Valorizzazione dei Beni Pubblici", da parte dell'associazione "Sagapò" e concessione alla stessa dei locali appartenenti al patrimonio indisponibile dell'ente, in comodato d'uso gratuito per i primi 2 anni e a titolo oneroso per i successivi 3 anni.

Il progetto prevede la creazione di una mappatura della condizione giovanile in città, con particolare attenzione alle Municipalità del centro antico e dei quartieri a maggiore rischio sociale, la valorizzazione dei servizi attivi sul territorio, l'apertura di uno spazio di aggregazione giovanile che favorisca il confronto tra giovani di diverse condizioni di partenza e la costruzione di percorsi per l'emersione di idee e la creazione di nuove iniziative imprenditoriali multiculturali (dgc 221 - 27/5/17)



Piani Locali Giovani - Città Metropolitane



000487



COMUNE DI NAPOLI

- Approvata l'istituzione della Rete dei Centri Giovanili Comunali e il relativo Regolamento (dgc n. 250 – 18/5/17; dcc n. 33 – 30/6/17).

L'amministrazione da tempo incentiva, promuove e valorizza la partecipazione diretta dei giovani alla vita cittadina, perseguendo, a tal fine, la realizzazione di uno o più centri giovanile per ciascuna municipalità, anche attraverso il recupero del patrimonio immobiliare comunale, degradato o sottoutilizzato, per offrire ai giovani cittadini spazi liberi nei quali realizzare idee e progetti.

Attesa la forte esigenza di potenziare una rete di strutture che rispondano in maniera specializzata ai bisogni di socialità, aggregazione, informazione, formazione, orientamento, promozione e produzione, posti in modo esplicito dai giovani secondo modalità di fruizione adatte al target di riferimento, è stata istituita la Rete dei Centri Giovanili Comunali con la finalità dell'attuazione coordinata e sinergica e monitoraggio delle azioni realizzate nei Centri giovanili territoriali in tema di politiche cittadine rivolte ai giovani, così costituita:

- Sede centrale del servizio Giovani e Pari Opportunità
- Mediateca Santa Sofia
- Casa della cultura e dei giovani di Pianura
- Centro giovanile Asterix
- Centro giovanile Peppino Impastato
- Centro giovanile Eta Beta
- Centro giovanile Sandro Pertini
- Centro giovanile Common Gallery
- Centro giovanile Na.Gio.Ja

- Realizzata la manifestazione "Giugno dei Giovani 2017" unitamente all'iniziativa "Nadir" negli spazi comuni del Centro Polifunzionale di Soccavo, sede del Centro Giovanile "Na.Gio.Ja." (dgc n. 273 – 25/5/17)
- Espletata la selezione dei volontari da impiegare nel Comune di Napoli nei Progetti di Servizio Civile Nazionale "Tutta un'altra musica" e "La Memoria delle Donne al Centro 2".
- Approvata la domanda di partecipazione all'Avviso "ReStart per la presentazione di proposte progettuali di innovazione sociale, prevenzione e contrasto al disagio giovanile per Città Metropolitane ed Enti di area", pubblicato dall'ANCI (dgc n.524 – 28/9/17)
- Coro della città / Napoli City Choir: Nell'ultimo anno si è molto investito in termini di promozione del Coro della Città di Napoli, istituito a luglio 2015. A partire da dicembre 2016, in cui i giovani del coro hanno avuto l'opportunità di esibirsi sul palco di piazza del Plebiscito in occasione dei festeggiamenti per il Capodanno, si sono susseguite una serie di attività e sono stati selezionati altri giovani da inserire nella formazione coristica. In occasione del Natale a Napoli 2017 il Coro Giovanile della Città è stato impegnato in un tour di esibizioni tra il centro e le periferie.



000488



- Realizzata la rassegna “Civil Hub – Rassegna di economia civile” (dgc. 672 – 30/11/17)

L'evento, rivolto principalmente ai giovani e il primo dedicato all'economia civile organizzato a Napoli, ha coinvolto di numerosi studenti, oltre che associazioni e cittadini, in incontri e work shop. Nell'ambito della rassegna, durata 2 giorni, sono stati istituiti 6 gate tematici, “cantieri aperti”, in molteplici punti della città ed altrettanti istituti scolastici; due giorni di dibattito che, attraverso laboratori partecipativi, hanno dato vita a un percorso di cambiamento condiviso nella città e fornito le basi per realizzazione di progetti conseguenti all'iniziativa:

- 1) Welfare di comunità; 2) Giovani, lavoro, nuova imprenditorialità – Ambiente solidale;
- 3) Rigenerazione urbana; 4) Memoria civile; 5) La città che produce; 6) Economia di comunità.

L'iniziativa si è conclusa, il 2 dicembre, con la plenaria “La città del Cambiamento – verso il distretto dell'economia civile”, presso l'Aula Magna dell'Istituto Genovesi, e la presentazione dei risultati dei laboratori e dei workshop.

Il Civil Hub – Festival dell'economia civile, inoltre, è stato realizzato in sinergia con la IX edizione della “Fiera dei beni comuni”, promossa dal CSV Napoli, che si è tenuta a Napoli dal 30 novembre al 2 dicembre in Piazza del Gesù, con confronti e iniziative dedicati ai temi dell'economia civile e dell'etica del consumo.



Risultati dei laboratori

➤ Gate “Memoria civile”

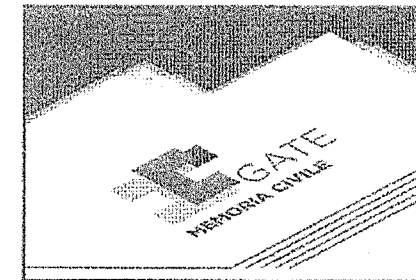
L'impegno: Adottare il Parco Viviani nel quartiere Avvocata, attualmente chiuso perché inagibile, come primo nodo del Distretto di Economia civile di Napoli

Le azioni

1) Monitoraggio e valorizzazione del Parco da parte degli studenti del Liceo Vico, anche attraverso l'organizzazione di uno spazio filosofico e di uno ricreativo; 2) Costruire un “Giardino della memoria” in cui dedicare una pianta ad ogni vittima delle associazioni di vittime aderenti al Gate: strage del Treno rapido 904, strage di Ponticelli; Giancarlo Siani, Ciro Colonna, Silvia Ruotolo e Lino Romano. 3) Promuovere spettacoli musicali e teatrali, presentazioni di libri a tema ed eventi utilizzando l'anfiteatro presente nel Parco; 4) Promuovere la formazione di nuove figure professionali (guide turistiche e culturali) per far visitare l'area del Parco e il territorio limitrofo; 5) Promuovere, in collaborazione con gli abitanti del quartiere, la realizzazione di un orto urbano all'interno del Parco Viviani.

Le proposte al Comune di Napoli:

1) Stabilire tempi certi e costi necessari per la riapertura del Parco; 2) Farsi portavoce con la Regione Campania per l'approvazione di una normativa regionale sugli Ecomusei; 3) Istituire il primo Ecomuseo di Napoli (anche virtuale) nell'ambito del Distretto di Economia civile; 4) Farsi promotore di un dialogo partecipativo nelle scelte delle Sovrintendenze sulle misure di tutela nella città.



000489

466

VF



> Gate "Rigenerazione Urbana"

Le proposte al Comune e alle Municipalità:

1) Costituire dei Tavoli permanenti dedicati alla rigenerazione urbana presso ogni Municipalità ; 2) Avviare la realizzazione di una mappatura delle esperienze di rigenerazione urbana presenti in città (sul modello del progetto "Avanzi" del Comune di Milano); 3) Sviluppare call tematiche su scala cittadina dedicate al tema per aggregare competenze; 4) Regolamentare le attività commerciali nel Centro storico; 5) Adottare criteri di selezione qualitativa dell'offerta turistica, contro i processi di gentrificazione; 6) Rendere fruibili agli abitanti dei quartieri gli spazi e i luoghi che rischiano di essere dedicati esclusivamente all'offerta turistica.

> Gate "Welfare di Comunità"

Gli impegni:

1) Costruzione di legami e appartenenza per relazioni armoniose e di buon vicinato; 2) Laboratori di educazione al bene comune e alla convivenza civile; 3) Mappatura nei quartieri delle realtà associative con progetti specifici di welfare di comunità; 4) Prendersi cura di una strada e dei bisogni dei suoi abitanti.

Le proposte al Comune di Napoli:

1) Progettare e realizzare percorsi formativi sulla valutazione dell'impatto sociale; 2) Organizzare incontri sul Welfare di comunità tra profit e non profit; 3) Promuovere e organizzare laboratori di reti di scuole per un'educazione etica all'uso del web e delle nuove tecnologie; 4) Mappatura dei terreni incolti della città di Napoli per progetti legati all'agricoltura sociale.

> Gate "La città che produce"

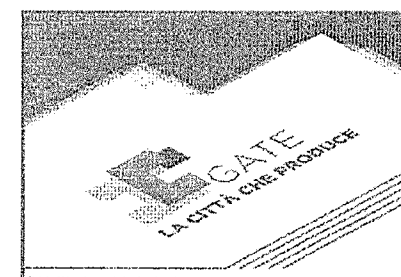
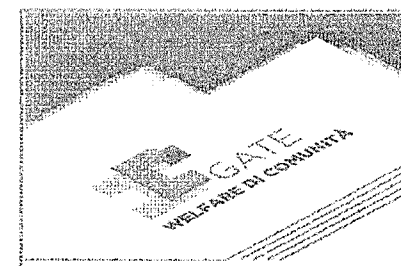
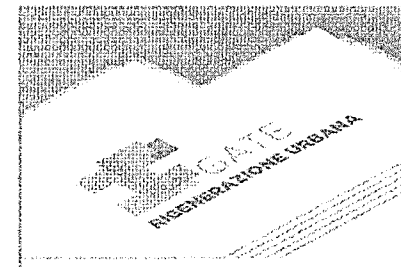
Dal laboratorio didattico: Una città che produce deve offrire lavoro ai più giovani ma anche spazi di aggregazione, aree verdi e turismo di qualità.

Alle associazioni: svolgere sempre di più un ruolo di tramite tra le imprese e le istituzioni

Al Comune di Napoli: 1) Favorire l'elaborazione dal basso di una proposta con cui far nascere un Polo d'innovazione della Città che produce, anche attraverso un concorso di idee; 2) Istituire un'autorità di controllo della qualità dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Dal laboratorio didattico - Le proposte al Comune di Napoli:

1) Costruire una piattaforma online in cui raccogliere e raccontare esperienze, storie e pratiche d'innovazione per favorire lo scambio tra realtà diverse (con le modalità di una banca del tempo); 2) Valorizzare Città della Scienza come punto di aggregazione urbano, in cui connettere le esperienze di innovazione tecnologica e digitale, costruendo filiere produttive in dialogo con il tessuto economico e sociale della città; 3) Organizzare e lanciare una call pubblica capace di attrarre competenze nazionali, europee e internazionali in grado di semplificare e migliorare pratiche e procedure amministrative, definendo, nel medio-lungo periodo, una visione strategica di Napoli.



000490

467

VF



➤ Gate “Economia della città”

Gli impegni:

1) Far confluire le esperienze locali (organizzazioni, enti, associazioni, scuole, università, aziende e privati) all'interno di uno spazio virtuale (sito web) e reale (spazio di coworking) permanente, a partire dall'esperienza di Civil Hub; 2) Rendere Civil Hub un brand e un punto di incontro e confronto a livello territoriale su percorsi ed esperienze di varie realtà (associeative e private) in tema di Economia civile; 3) Garantire formazione costante, di qualità e aperta ai giovani; 4) Sviluppare progetti che individuino obiettivi comuni da raggiungere.

Le proposte al Comune di Napoli:

1) Istituire un Ufficio dedicato all'Economia civile che faccia da punto di riferimento; 2) Individuare risorse disponibili attraverso bandi (condivisi con la Rete dell'Economia civile), svolgendo una funzione connettiva

➤ Gate “Giovani e lavoro”

I progetti:

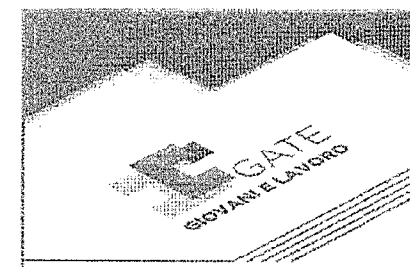
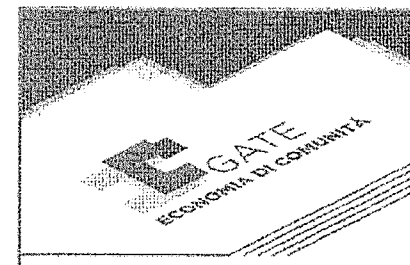
1) Ambiente: sviluppare progetti di riuso, riciclo e mobilità dolce; 2) Lavoro: riutilizzo sociale dei beni confiscati e di quelli in disuso; promozione del turismo responsabile; 3) Solidarietà: promuovere innovazione sociale e tecnologica e inclusione.

Gli impegni:

1) Costruire una Rete informale dell'Economia civile: a) mantenendo stabili i gruppi di lavoro; b) convocando una riunione plenaria che prosegua il percorso di Civil Hub, continuando il lavoro di mappatura e analisi delle realtà civili presenti nella città e nell'area metropolitana; 2) Far diventare il Gate “Giovani e lavoro” un luogo d'incontro tra esperienze dell'Economia civile, scuole e Università, promuovendo percorsi di accompagnamento e formazione di nuove imprese e nuove professionalità

Le proposte al Comune di Napoli:

1) Organizzare un sistema di ricognizione e comunicazione stabile delle opportunità formative, di lavoro e d'impresa rivolte ai giovani; 2) Riconoscere formalmente la Rete dell'Economia civile e impegnarsi verso la costruzione del Distretto dell'Economia civile.



000491

468

VF



Linea programmatica: Sport

Gestione

- Avviata la convenzione con Ecopneus per la realizzazione di un campo da calcio in via Hugo Pratt a Scampia (dgc n. 223 – 2/5/17 - c. st.) *La realizzazione del progetto è a totale carico di Ecopneus, con l'obiettivo di promuovere tra i cittadini, il ciclo di trattamento dei rifiuti e in particolare i vantaggi che derivano dalla corretta gestione dei pneumatici fuori uso, da cui si ricavano i materiali che vengono utilizzati nella realizzazione dei campi di calcio in erba artificiale.*
- Inaugurato, il 29 giugno, il campetto sportivo del Centro Aggregativo Adolescenti "Palazzetto Urban" (c. st. 27/6/17)
- Sottoscritto, il 4 luglio 2017, accordo con la Regione Campania per le modalità di assoggettamento ad uso pubblico dell'impianto sportivo "A. Collana", durata della convenzione 15 anni (dgc n. 444 – 10/8/17)
- Approvati gli schemi di accordo tra il Comune di Napoli e FIJLKAM - Federazione Italiana Judo Lotta Karate arti Marziali, FIPAV - Federazione Italiana Pallavolo, Comitato Regionale della Campania, per l'uso temporaneo, rispettivamente, delle palestre A e C e, per entrambe le Federazioni, delle parti comuni dell'intero impianto polisportivo Palavesuvio (dgc n. 420 – 27/7/17)
- Riaperta, dopo circa 20 anni, la palestra del III Circolo didattico "De Amicis" (c. st. 29/9/17)
- Progetto "Un canestro per Amico": l'iniziativa a scopo benefico, promossa dall'associazione Charlatans Basket Napoli e dalla onlus Darefuturo in collaborazione con il Comune di Napoli, prevede la realizzazione di playground in diversi punti della città, in luoghi pubblici o accessibili al pubblico, per consentire la diffusione e la pratica dello sport ed in particolare della pallacanestro.
Un canestro per amico vuole essere un luogo di aggregazione ed incontro senza limiti d'età, un playground rigorosamente all'aperto fruibile da tutti. Installazioni realizzate: 2 canestri al c.so San Giovanni a Teduccio; 1 alla Mostra d'Oltremare; 2 canestri inaugurati il 29 settembre al Vomero, a via dell'erba, fermata Metro Montedonzelli (c. st. 28/9/17)
- Deliberata la presa d'atto della sottoscrizione dell'Accordo di Programma avvenuta in data 03 agosto 2017 tra il Comune di Napoli e l'Agenzia Regionale Universiadi 2019 (ARU 2019) per la costituzione di una centrale di committenza per la realizzazione delle attività di adeguamento / ristrutturazione degli impianti sportivi ai fini della manifestazione delle Universiadi 2019 (dgc n. 544 – 6/10/17)
- Approvato il progetto definitivo per la realizzazione di una "attrezzatura sportiva destinata all'esercizio dell'attività di nuoto con servizi annessi", ad uso pubblico, da realizzarsi in Napoli alla Strada Vicinale Palazziello - Quartiere Soccavo – municipalità X (dgc n. 553 – 13/10/17)

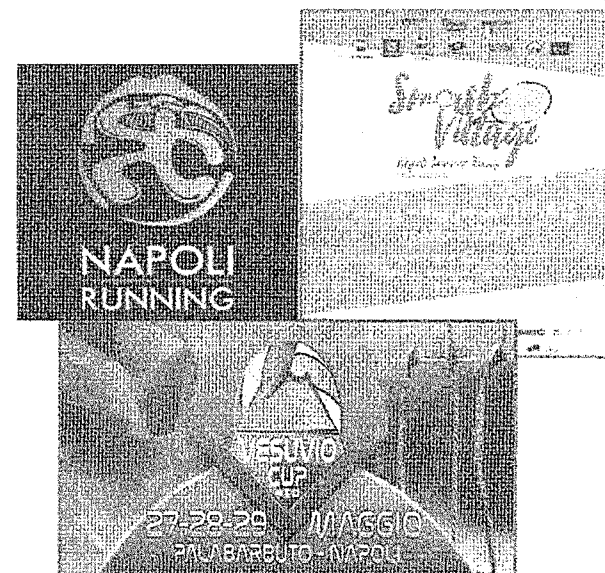
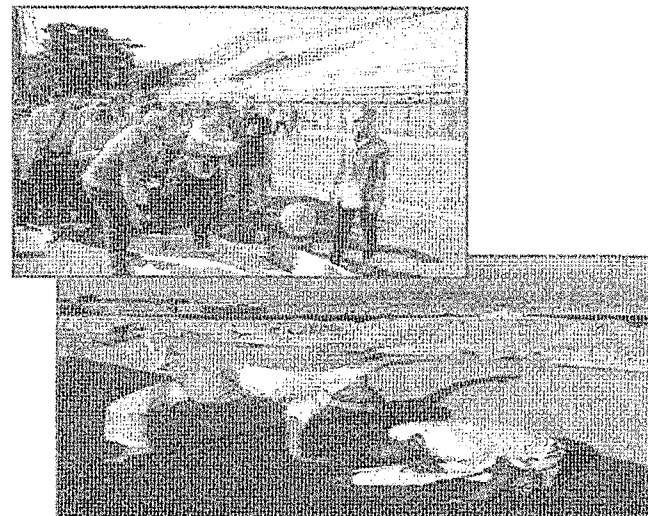
000492

469

VF

Eventi

- "Dimorando insieme" (dgc n. 541 - 9/9/16)
- "Insieme nello Sport" (dgc n. 561 - 3/10/16)
- "Scuola e Sport" (dgc n. 567 - 3/10/16)
- "San Paolo Sport Day" (dgc n. 610 - 20/10/16)
- Euro Cup 2016/2017 - Qualificazioni I e II round (dgc n. 615 - 20/10/16 e n. 649 - 3/11/16)
- manifestazione "Mastino Cup" (dgc n. 650 - 3/11/16)
- Progetto "Attività - ludico - sportive in piscina per disabile, organizzato dall'associazione Tutti a scuola Onlus, da ottobre 2016 a giugno 2017 (dgc n. 656 - 3/11/16)
- "Evento Internazionale di Capoeira e cultura brasiliana" (dgc n. 679 - 10/11/16)
- Concesso l'uso gratuito del campo di calcetto "verde" del San Gennaro dei Poveri per l'attivazione di un laboratorio calcistico (dgc n. 706 - 17/11/16)
- "VII Memorial Filippo Calvino" Campionato Italiano Ironmaster UISP (dgc n. 756 - 1/12/16)
- manifestazione "Memorial Genny Cesarano" (dgc n. 21 - 20/1/17)
- I edizione del progetto sportivo - sociale "Integriamoci attraverso lo sport" (dgc n. 41 - 2/2/17)
- Manifestato interesse al progetto "Napoli Running": gare podistiche di rilevanza nazionale ed internazionale (dgc n. 100 - 2/3/17). *Il progetto, presentato dalla società "Napoli Ranning", prevede l'organizzazione di manifestazioni sportive e culturali da realizzarsi da febbraio 2017 a giugno 2021:*
 - Mezza maratona "Napoli Mostra d'Oltremare Half Marathon, 21.0975km;
 - Family Run, gara non competitiva di 3 km;
 - Due eventi a sfondo non competitivo, volti alla promozione di uno stile di vita attivo;
 - Maratona internazionale di Napoli.
- manifestazione conclusiva del progetto "Quartiadi" (dgc n. 214 - 29/4/17)
- torneo di calcio in ricordo delle vittime innocenti di mafia e di camorra (dgc n. 215 - 29/4/17)
- "I Major International di Napoli 2017" (dgc n. 41 - 2/2/17)



000493

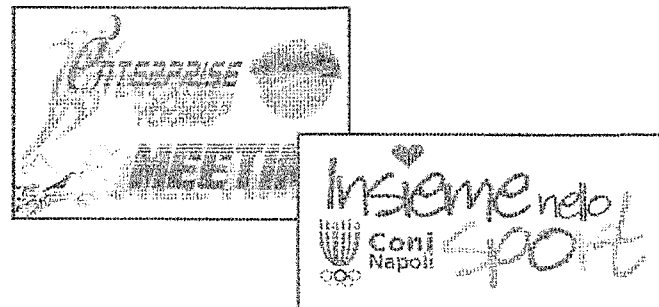
470

VF



COMUNE DI NAPOLI

- Deliberata la presa d'atto della donazione da parte delle Associazioni "Asd Charlatans Basket Napoli" e "Dare Futuro ONLUS" di n. 1 canestro, comprensivo di installazione, per il gioco del basket da impiantare al suolo in una delle 10 Municipalità, in un'area pubblica da destinarsi ad attività ricreative e/o ludiche accessibili liberamente e gratuitamente alla cittadinanza (dgc n. 258 – 18/5/17)
- Vesuvio Cup, torneo internazionale di volley al PalaBarbuto, dal 27 al 29 maggio
- manifestazione "La partita del Sole" (dgc n. 295 – 1/6/17)
- "Smash Village", il primo villaggio estivo del tennis aperto a tutti (Lungomare Caracciolo 10 – 11 giugno)
- manifestazione "Rugby nei Parchi" (dgc n. 303 – 8/6/17)
- III edizione della manifestazione " Meeting Enterprise Young" (dgc n. 304 – 8/6/17)
- Conferita la Cittadinanza Onoraria al calciatore Diego Armando Maradona (dgc n. 349 – 3/7/17)
- 30 settembre: grande festa di solidarietà intitolata "Insieme e nello sport", XV edizione della piccola-grande olimpiade per disabili organizzata dal Coni provinciale di Napoli.



Interventi di manutenzione impianti sportivi

- Approvato in linea tecnica ed economica il progetto esecutivo "Urgenti opere per il monitoraggio e la messa in sicurezza dei soffitti della piscina Scandone" (dgc n. 583 - 7/10/16)
- Campo di calcio a 5 outdoor nel parco comunale di Scampia: incrementati gli stanziamenti dei capitoli necessari alla realizzazione delle attività di collaudo e l'acquisto delle forniture sportive necessarie al funzionamento (dgc n. 586 - 7/10/16)
- Approvata l'esecuzione dei "Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico del Palazzetto dello Sport Palabarbutto di Viale Giochi del Mediterraneo - Fuorigrotta, ai fini della presentazione della S.C.I.A." e dei lavori di "Impermeabilizzazione dei corpi di fabbrica adibiti a locali spogliatoi e realizzazione di una separazione interna tra pubblico locale ed ospiti del Palazzetto dello Sport Palabarbutto (dgc n. 593 e 594 - 11/10/16)
- Prelevato dal fondo di riserva bilancio 2016 di € 15.774,00 per il ripristino funzionale dell'impianto di illuminazione della pista di atletica dello stadio Collana - quale quota parte del progetto approvato con deliberazione di G.C. n. 203 del 03/04/15 (dgc n. 607 - 20/10/16)
- Estesa la gestione transitoria dell'Ippodromo di Agnano a favore della società Ippodromi Partenopei srl. (da 12 a 24 mesi) e validato positivamente lo studio di fattibilità per la riqualificazione e rifunzionalizzazione dell'impianto presentato dalla società (dgc n. 170 – 31/3/17)
- Approvato lo schema di convezione aggiornato e rivisto per la realizzazione di un campo da calcio in via Hugo Pratt a Scampia (dgc n. 223 – 2/5/17)
- Approvata variazione di bilancio per destinare l'importo di € 1.382.000,00, confluito in avanzo vincolato, a interventi di ripristino funzionale e di riqualificazione delle aree sportive periferiche (dgc n. 319 – 12/6/17; dcc n. 48 – 18/1/17)

000494

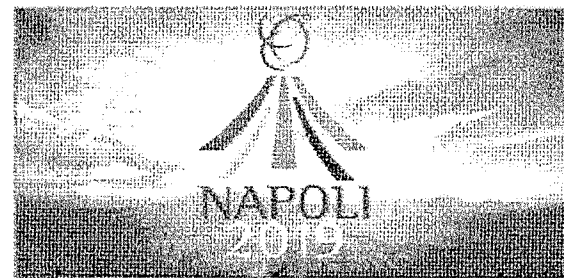
471

VF



COMUNE DI NAPOLI

- Approvati in linea tecnica i progetti di fattibilità tecnico economica relativi agli interventi di riqualificazione degli impianti sportivi di proprietà comunale che ospiteranno la manifestazione Universiadi Napoli 2019 (dgc n. 419 – 27/7/17):
 - *Indoor e palestre del PalaVesuvio*
 - *Impianti e pista atletica dello stadio S Paolo*
 - *Piscina Scandone*
 - *Palabarbutò*
 - *PalaDennerlein*
 - *Campo sportivo Caduti di Brema,*
 - *Stadio Giorgio Ascarelli*
 - *Stadio S. Pietro a Patierno*
 - *Palestre del palazzetto Polifunzionale di Soccavo*
 - *Centro sportivo Virgiliano*
 - *Lungomare Caracciolo per le gare di tennis e di vela*
- Approvati i progetti esecutivi dei "Lavori di ripristino funzionale e di riqualificazione delle aree sportive periferiche ed in particolare:
 - ✓ campo di calcetto del parco Corto Maltese; campo di calcio di via Dietro la Vigna; campetto di via Anco Marzio; impianto sportivo polivalente parco Villa Capriccio (Lotto n. 1 – dgc n. 588 – 30/10/17);
 - ✓ campo principale di calcetto nel Rione Santa Rosa; area attrezzata di via Volpicella; area attrezzata nel Parco Merola; area attrezzata nel Rione Pazzigno; area attrezzata di via Lago Fusaro (Lotto n. 2 – dgc n. 589 – 30/10/17)
- Approvato, in linea tecnica, il progetto definitivo relativo ai lavori di "Ristrutturazione, messa a norma e realizzazione di un manto erboso sintetico omologato L.N.D. dell'impianto sportivo Comunale Villa Capriccio" (dgc n. 714 – 14/12/17)
- Approvato, in linea tecnica, il progetto definitivo relativo ai lavori di "Ristrutturazione, messa a norma e realizzazione di un manto erboso sintetico omologato L.N.D. dell'impianto sportivo Comunale Dietro La Vigna" (dgc n. 715 – 14/12/17)



Stadio San Paolo

- Approvata la suddivisione del "Progetto di fattibilità tecnica ed economica per i lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello Stadio San Paolo" (dgc n. 376 del 10/5/16) e linea tecnica, il progetto definitivo relativo al 1° lotto riguardante gli interventi alla Tribuna Stampa Spogliatoi e Corridoi di accesso al campo" (dgc n. 809 - 19/12/16)
- Rimodulata la suddivisione del progetto "Progetto di fattibilità tecnica ed economica per i lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio San Paolo" (di cui alla dgc n. 376 del 10/5/16) e autorizzata l'attivazione dei mutui necessari per la realizzazione degli interventi (dgc n. 462 del 10/8/17)
- Approvato il progetto definitivo "lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio San Paolo, II lotto - Riqualificazione servizi igienici ad uso spettatori (dgc n. 485 – 14/9/17)
- Approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica degli interventi di adeguamento alle norme antincendio delle vie di esodo delle gradinate e realizzazione della seconda adduzione idrica, presso il complesso sportivo stadio San Paolo (dgc n. 697 – 7/12/17)

000495

472

VF

Linea programmatica: Cooperazione decentrata

- Realizzata la Marcia Perugia - Assisi per la pace e la fraternità (dgc n. 536 - 9/9/16)
- Approvata l'integrazione dell'art. 3 dello Statuto comunale, con il quale si riconosce alla città di Napoli il ruolo di città della Pace (dcc n. 7 del 23/3/17 e dgc n. 618 - 20/10/16).
- Nell'ambito della politica culturale perseguita dall'amministrazione comunale che esalta l'identità di Napoli come città di pace e di accoglienza, è stata realizzata, d'intesa con il Teatro San Carlo, una serata evento, in favore dei concittadini stranieri, finalizzata a sancire, ancora una volta, l'identità multietnica della città e a creare occasioni di crescita umana e civile (c.st. 27/2/17)
- Fornito sostegno e aiuto alla popolazione siriana per garantire un bene fondamentale come l'acqua. La città di Napoli, che vive al centro del Mediterraneo, non indifferente alla crisi umanitaria in Siria, ha deciso di collaborare insieme alle proprie aziende ABC e ANM al fondamentale lavoro del Gvc nel garantire alla popolazione di Aleppo l'approvvigionamento di acqua (c.st. 7/4/17)
- Aderito all'invito a presentare proposte per la selezione di partner per lo svolgimento di attività ai fini della gestione dei "Centri di informazione Europe Direct (EDIC)" per il periodo 2018/2020, lanciato dalla Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, in data 23 Giugno 2017.
A seguito di pubblicazione di avviso, per la formulazione di manifestazioni di interesse, si è proceduto all'individuazione dei partner per lo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europe Direct del Comune di Napoli. (dgc n. 355 - 5/7/17; disp.dir. n. 21 - 7/7/17; disp. dir. n. 24 - 24/7/17))
- Nelson Mandela: simbolo della lotta al razzismo e all'apartheid (c. st. 17/7/17): in occasione del "Nelson Mandela Day", presso il Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, si è svolta la manifestazione "Nelson Mandela: simbolo della lotta al razzismo e all'apartheid", durante la quale è stata realizzata una raccolta fondi per supportare il rimpatrio della salma di Ibrahim, deceduto per una peritonite all'Ospedale Loreto Mare dopo una tragica serie di mancati soccorsi.
- Sottoscritta, il 16 novembre 2017, la Dichiarazione di Intenti con la Coalizione 27 febbraio - C27F per promuovere congiuntamente modelli di sviluppo economico e sociale al fine di rafforzare i meccanismi di aggregazione tra liberi professionisti e lavoratori autonomi (dgc n. 692 - 7/12/17).
La coalizione 27 febbraio, che riunisce associazioni, sindacati e movimenti di lavoratori autonomi con l'obiettivo di promuovere percorsi per la risoluzione di problemi comuni del lavoro dipendente e le professioni intellettuali, ha promosso la Carta dei diritti del lavoro autonomo e indipendente 3.0., per risolvere le problematiche che possono incontrare i lavoratori nell'esercizio della loro attività autonoma. Il Comune, che cura gli interessi della comunità e ne promuove lo sviluppo socio-economico, assumendo a valore fondamentale la tutela della persona umana e cooperando con lo Stato e con gli altri soggetti di



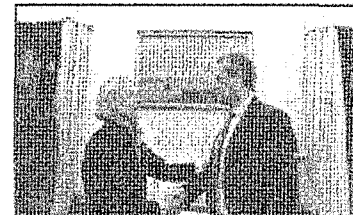
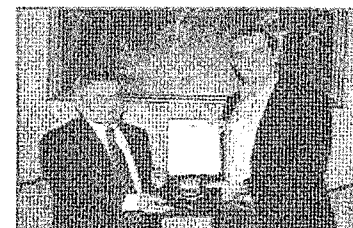
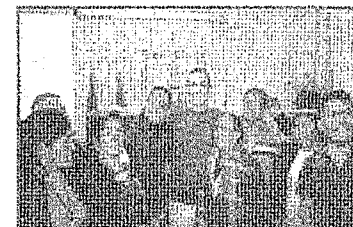
000496



COMUNE DI NAPOLI

autonomia, nel condividere i principi generali e analisi dei problemi fissati nella Carta dei diritti del lavoro autonomo e indipendente, ha avviato una interlocuzione politica con la C27F. A seguito della Dichiarazione sottoscritta, saranno promossi congiuntamente, ciascuno nell'ambito dei rispettivi ordinamenti e delle proprie competenze, modelli di sviluppo economico e sociale unitari, capaci di rafforzare i meccanismi di aggregazione tra liberi professionisti e lavoratori autonomi, ispirati alla solidarietà, alla leale collaborazione ed alla pari dignità e responsabilità, nonché per ricercare intese, accordi e scambi con le competenti autorità di governo locale, regionale e nazionale.

- Nel corso del 2017, si sono succeduti incontri con esponenti delle istituzioni europee, con esponenti delle rappresentanze consolari presenti a Napoli e con presidenti di comunità religiose e di associazioni. Tali incontri hanno riguardato, in particolare:
 - Una delegazione di Sindaci ed amministratori locali di molti Paesi del Sudamerica. La delegazione, accompagnata dai rappresentanti della Fondazione "Lideres Globales" che ogni anno organizza incontri in Italia con i Sindaci delle maggiori città italiane, ha affrontato il tema relativo al ruolo delle Amministrazioni locali in tema d'ambiente trasporti e sicurezza (c. st. 10/2/17)
 - L'Ambasciatore della Repubblica di Algeria in Italia, Abdelhamid Senouci Bereksi; l'occasione ha consentito di ripercorrere i legami di amicizia tra i due popoli (16/2/17)
 - L'Ambasciatrice della Repubblica Federale di Germania in Italia e a San Marino, Susanne Marianne Wasum-Rainer, accompagnata da Giovanni Caffarelli, Console onorario di Germania a Napoli. Il lungo e cordiale colloquio ha toccato molti aspetti dei rapporti culturali, turistici e di sviluppo tra Napoli e la Germania (c.st. 2/3/17)
 - L'attivista e difensora dei diritti umani nei territori del Sahara Occidentale, Djimi Elghalia, più volte arrestata e processata a causa della sua attività. Durante l'incontro è stato affrontato il tema della violazione sistematica dei diritti fondamentali nei territori occupati del Sahara Occidentale ed è stata espressa solidarietà al fronte Polisario e al popolo che lotta per la sua autodeterminazione (c.st. 9/5/17)
 - Il Vescovo di Damasco Armash Nalbandian, al quale è stata espressa la solidarietà della Città di Napoli per le terribili condizioni in cui versa la popolazione della Siria, ed è stato rappresentato il lavoro che, unitamente ad altri enti ed associazioni, l'amministrazione sta svolgendo per il rafforzamento di corridoi umanitari per portare assistenza sanitaria in Siria e per riattivare le fonti d'acqua pubblica ad Aleppo (c.st. 10/5/17)
 - Il Consigliere del Presidente della Camera della Repubblica Irachena, Jaber Al Jabeti, nonché membro della High Commission per la Tolleranza nominato dal Presidente della Repubblica Irachena; un incontro di approfondimento mirato a sostenere la rete delle città appena liberate dall'ISIS nella parte irachena e per auspicare una rete di solidarietà per la cooperazione e la collaborazione tra le città (c.st. 18/5/17)
 - L'Ambasciatore Cinese in Italia Li Ruiy; nel corso del colloquio si è convenuto sull'opportunità di unire le sinergie per rafforzare i rapporti tra le maggiori città cinesi con la città di Napoli di cui l'alto diplomatico ha sottolineato il grande appeal turistico soprattutto dal punto di vista culturale (c.st. 12/6/17)
 - L'Ambasciatore dell'Ucraina in Italia Yevgen Perelygin; nel corso del colloquio il primo cittadino e l'alto diplomatico si sono intrattenuti sui vincoli di amicizia tra l'Ucraina e Napoli, dove vive una folta comunità di quel Paese, integrata e laboriosa (c.st. 16/6/17)



474

000497

VF



COMUNE DI NAPOLI

- L'Ambasciatore dell'India in Italia Reenat Sandhu, in questi giorni in Città. Nel corso del colloquio l'alto diplomatico ed il primo cittadino si sono intrattenuti su alcuni temi tra cui il boom del turismo e della cultura in città e le possibilità di un incremento del flusso turistico e commerciale indiano a Napoli (c.st. 27/7/17)
 - Frate Ibrahim Faltas, della Custodia di Terra Santa, e il nuovo Sindaco di Betlemme Anton G.Salman. Durante il colloquio sono stati affrontati i delicati temi della pace, dell'inclusione, della solidarietà e della situazione del Medio Oriente, convenendo sull'opportunità di rinsaldare, ancor di più, i rapporti con Napoli e la Palestina e con Betlemme in particolare (c. st. 31/8/17)
 - L'Ambasciatore della Federazione Russa in Italia, Sergey Sergeevich Razov. Un lungo e cordiale colloquio ha preceduto gli eventi celebrativi dei 240 anni di amicizia diplomatica tra la città di Napoli e la Federazione Russa. Il primo cittadino e l'alto diplomatico russo hanno auspicato il rafforzamento dei rapporti tra Napoli e la Russia anche sul piano degli scambi commerciali e delle imprese e dell'incremento dei flussi turistici dei cittadini russi verso la nostra città (c. st. 8/9/17)
- Al fine di consolidare il ruolo della città di Napoli in tema di cooperazione decentrata, anche attraverso l'implementazione di specifiche azioni, è stata rafforzata la collaborazione con l'ANCI, in particolare attraverso l'adesione e la condivisione di due iniziative di rilevanza nazionale e internazionale:
- Convegno di presentazione del progetto "Municipi senza frontiere: "Il ruolo delle municipalità del Kurdistan siriano ed iracheno per la pace" (8/11/17);
 - Costituzione di una rete di città per la promozione della pace e della solidarietà tra città mediterranee, anche al fine di rafforzare il ruolo di Napoli come porta dell'Europa nel Mediterraneo. Napoli, capofila dell'iniziativa, nel rispetto delle competenze legislative in materia di politica estera, intende promuovere azioni di sensibilizzazione dei governi, dialoghi e dibattiti, azioni di cooperazione decentrata e internazionale.
- In occasione della giornata mondiale di solidarietà per il popolo palestinese, il 1 dicembre, in collaborazione con l'ANCI, l'amministrazione ha lanciato un appello per la promozione della pace e della solidarietà tra città mediterranee.
- L'iniziativa, rivolta a tutti i sindaci interessati al dibattito sulla pace e soprattutto per la pace, rappresenta un primo momento di riflessione e dibattito sul tema della soluzione pacifica dei conflitti nell'area mediterranea attraverso il dialogo, la cooperazione decentrata e internazionale, la sensibilizzazione dei governi e la democrazia partecipativa. Alla presentazione dell'appello, è seguito il convegno "La pace nel Mediterraneo passa per la soluzione della questione Israele-palestinese", inoltre è stata realizzata una fiaccolata per la pace e la solidarietà tra città mediterranee.



000498

475

VF



Sezione Strategica – A

Capitolo A.4: Gli strumenti di rendicontazione

Paragrafo A.4.2 – Stato di attuazione dei programmi e progetti di investimento deliberati negli anni precedenti

DIREZIONI / DIPARTIMENTI

DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE - LAVORI PUBBLICI E MOBILITA'

1	Riqualificazione urbanistica e ambientale di via Ferraris, via Brece a Sant'Erasmo, via Gianturco, via Nuova delle brece: È in corso l'esecuzione dei lavori.
2	Riqualificazione urbanistica e ambientale dell'asse costiero, tratta via Vespucci/via Ponte dei francesi: È in corso l'esecuzione dei lavori.
3	Realizzazione sistemi videosorveglianza e adeguamento caserma Vigili del fuoco. E' stata aggiudicata in via definitiva la gara ed è in corso l'acquisizione dei pareri di competenza dei diversi Enti e servizi interessati ai fini dell'approvazione del progetto definitivo offerto in gara ai sensi dell'art.168 comma1, del D.p.r. 207/2010
4	Sistema integrato per il rilevamento a distanza delle infrazioni al codice della strada: E' stato comunicato alla Regione Campania con nota n. 192935 del 09/03/2017 che il progetto prevedeva tecnologie ormai superate e, pertanto, il Comune non intende perseguirlo
5	Interventi di sicurezza stradale: Con nota n.567893 del 10/07/2012 il Comune di Napoli ha trasmesso alla Regione Campania gli atti per la rendicontazione del primo stato avanzamento lavori. Con nota PG/2017/613185 del 01/08/2017 è stata inviata alla Regione Campania – Direzione generale per la Mobilità, la restante documentazione ai fini della rendicontazione dell'intervento.
Da 6 a 21	Linea 6 metropolitana di Napoli. Sono in corso di ultimazione le opere civili e tecnologiche della tratta Mergellina – San Pasquale -Municipio. L'attivazione della sub tratta Mergellina – San Pasquale è prevista entro il 2018. L'ultimazione dei lavori della sub tratta San Pasquale – Municipio è prevista entro il 2020, anche in funzione delle attività in carico agli Uffici Ministeriali e Regionali.

000499

476

VF

Da 22 a 45	<p>Linea 1 metropolitana di Napoli</p> <p>Tratta CDN – Capodichino. Sono state consegnate le aree relative a tutte e quattro le stazioni della tratta CDN – Tribunale – Poggioreale – Capodichino, nonché le aree sulle quali insistono le gallerie esistenti da ammodernare. Per tutti i lotti citati sono in corso i lavori di realizzazione delle opere civili.</p> <p>Tratta Piscinola – Dante. Proseguono le attività relative ai cinque interventi rientranti nel progetto “Miglioramento degli standards di Sicurezza delle linee su ferro” finanziate nell’ambito della L. n. 286/2006, nonché quelli relativi al progetto denominato Sistema di trasmissione dati, video e fonia digitale in fibra ottica per la linea 1 della metropolitana di Napoli di cui alla legge 472/1999</p> <p>Sono in fase di sviluppo i documenti di indirizzo alla progettazione relativi agli interventi di ampliamento del deposito – officina di Piscinola e della seconda uscita della stazione Materdei per la successiva indizione delle relative gare ad evidenza pubblica. Sono in fase di sviluppo le attività relative agli interventi finanziati mediante prestito da parte della Banca Europea degli Investimenti.</p> <p>Tratta Dante – Garibaldi – CDN. È stata attivata, nel luglio 2017, l’uscita “San Giacomo” della stazione Municipio. Attualmente sono in corso di esecuzione i lavori necessari per l’apertura delle ulteriori uscite della stazione Municipio denominate “Depretis”, “Fossato” e “Porto”. Sono in corso di esecuzione i lavori della stazione Duomo, la cui apertura all’esercizio in modalità provvisoria è prevista per il marzo 2019, e la sistemazione superficiale delle zone Nord ed Ovest di Piazza Garibaldi e delle immediate adiacenze.</p> <p>Sono in fase di sviluppo le attività relative agli interventi finanziati mediante prestito da parte della Banca Europea degli Investimenti.</p> <p>Miglioramento delle infrastrutture di supporto alla rete metropolitana. E’ in fase di sviluppo il progetto degli investimenti volto a facilitare la salita/discesa degli utenti in carrozzella del treno (Finanziamento BEI)</p>
Da 46 a 49	<p>Funicolari di Napoli : nel luglio 2017 è stata riaperta all’esercizio la funicolare Centrale e sono in corso attività amministrative per il completamento delle procedure. E’ stato elaborato il progetto definitivo della revisione generale ventennale della funicolare di Chiaia per dar corso alle attività propedeutiche alla successiva gara d’appalto per i relativi lavori. Sono in fase di sviluppo le attività relative agli interventi finanziati mediante prestito da parte della banca Europea per gli investimenti in relazione alle funicolari di Montesanto e Mergellina</p>
50	<p>Progetto di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di via nuova del campo: In attesa di aggiudicazione definitiva a seguito di finanziamento BEI</p>
51	<p>Manutenzione Straordinaria a messa in sicurezza di via Posillipo: Lavori non ultimati per finanziamento POR scaduto e non più disponibile</p>
52	<p>Manutenzione Straordinaria a messa in sicurezza di via Ponti Rossi e via Don Bosco : Lavori non ultimati per finanziamento POR scaduto e non più disponibile</p>
53	<p>Manutenzione del capostrada di via Pigna: lavori in corso</p>
54	<p>Manutenzione del capostrada di Corso Meridionale: contratto stipulato consegna dei lavori entro ottobre 2017</p>
55	<p>Manutenzione straordinaria di corso Vittorio Emanuele. Tratto compreso tra la piazza Mazzini e la Piazzetta Cariatì: contratto stipulato consegna dei lavori entro dicembre 2017</p>

000500

477

VF



COMUNE DI NAPOLI

56	Manutenzione del capostrada di via Udalrico Masoni, via Arcoleo-Morelli-Gaetani e galleria Vittoria: contratto stipulato consegna dei lavori entro ottobre 2017
57	Manutenzione del capostrada di piazza Carlo III, Via Gussone ed il tratto terminale di via Foria: Lavori in corso
58	Lavori manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di alcuni tratti pavimentazione via Toledo ed Area pedonale via Chiaia: Lavori in corso
59	Lavori complementari di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza di alcuni tratti della pavimentazione centrale di via Chiaia e dei marciapiedi di via Toledo, tratto da piazza Salvo D'Acquisto verso piazza Trieste e Trento: Lavori in corso
60	Lavori di manutenzione programmata delle strade a scorrimento veloce del Comune di Napoli denominate grandi assi viari: Lavori in corso
61	Opere complementari ai lavori di manutenzione programmata delle strade a scorrimento veloce del Comune di Napoli denominate grandi assi viari: lavori completati. In attesa regolare esecuzione
62	Lavori di manutenzione ordinaria su tratti ammalorati di discesa coroglio, via manzoni, via piave, via terracina, via cassiodoro, corso europa (denominato I lotto): lavori in corso
63	Opere complementari ai lavori di manutenzione ordinaria su tratti ammalorati di discesa coroglio, via manzoni, via piave, via terracina, via cassiodoro, corso europa (denominato I lotto): contratto stipulato. Consegna dei lavori entro ottobre 2017
64	Lavori di manutenzione ordinaria su tratti ammalorati di via Ruiz, via Giordani, Viale Michelangelo, Via Gigante, Via S. Giacomo dei Capri, via Arenella, Piazza De Nicola, Piazza San Francesco a Capuana (denominato II lotto): Lavori in corso
65	Lavori di manutenzione ordinaria su tratti ammalorati di calata Capodichino, via Nuova San Rocco, via Volpicella (denominato III lotto): contratto stipulato. Consegna dei lavori entro ottobre 2017
66	Demolizione del viadotto tra via Volpucella e via ottoviano e riconfigurazione a raso di via delle Repubbliche Marinare: progetto esecutivo redatto dall'appaltatore in corso di approvazione



COMUNE DI NAPOLI

67	Lavori di riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli: Si è proceduto alla consegna dei lavori alla Ditta aggiudicataria. L'area è stata sottoposta a sequestro per la presenza di rifiuti, ora rimossi. Si rende ora necessario procedere ad ulteriori lavorazioni non previste nel progetto, connesse alla definitiva pulizia ed alla fornitura di tubazioni non rinvenute. La ditta ha posto riserve, in corso di risoluzione.
68	Completamento rete fognaria di via Tiglio e via Pendino: E' stata redatta una perizia di variante, ancora in corso di approvazione. Lostato dell'opera e del 50%
69	Interventi emergenza sottosuolo- Sistemazione rete fognaria Vallone San Rocco I e II lotto: L'opera necessita di variante, si procederà a richiedere utilizzo avanzo vincolato
70	Ristrutturazione e potenziamento dei collettori Arena sant'Antonio e nuovo collettore Via Cinthia Emissario Bagnoli, Collettore di Pianura. Rifunionalizzazione del collettore di via Cinthia Emissario di Bagnoli ed adeguamento del tratto terminale arena S. Antonio: Lavori conclusi e collaudati. Bisogna procedere a perfezionare le operazioni di esproprio. La Regione Campania non erogherà più fondi per questo Intervento, pertanto, bisogna trovare i fondi per gli espropri
71	Riordino del sistema fognario di via Luce 1° stralcio (terza perizia di variante tecnica e di assestamento contabile): Lavori conclusi e non collaudati . Esiste un contenzioso e si necessita di ulteriori fondi per ulteriori importi da quadro economico
72	Interventi emergenza sottosuolo. Completamento delle iniziative di cui all'OPCM 3566/2007 per interventi di razionalizzazione della rete di drenaggio intorno alla zona orientale di Napoli – via Galeone e Canale S. Severino 1 lotto: Lavori conclusi e non collaudati, definire procedura espropriativa
73	1° stralcio dorsale nord sud delle opere di riassetto idrogeologico ed adeguamento reti fognarie dell'area Soccavo (viale Adriano): Lavori conclusi e non collaudati, Si devono definire le altre liquidazioni di cui al quadro economico
74	Interventi di riduzione del rischio idraulico nelle zone di S. Giovanni a Teduccio: Lavori realizzati al 95%. E' in corso la procedura di revoca dell'appalto e con i fondi disponibili si procederà al completamento dei lavori con nuovo appalto.
75	Realizzazione del sistema fognario Collina dei Camaldoli II stralcio: sono iniziati i lavori del nuovo appalto di completamento
76	Sistemazione dei bacini afferenti al collettore Arena S. Antonio nella zona di piazzale Tecchio: Lavori realizzati al 95%.. Esiste contenzioso
77	Applicazione avanzo vincolato per interventi emergenza sottosuolo Realizzazione del sistema fognario Collina dei Camaldoli II stralcio: L'importo iniziale ed i pagamenti si riferiscono ai lavori relativi al nuovo appalto di completamento

78	Completamento attività del cessato Commissario delegato per interventi emergenza sottosuolo: Il progetto necessita di perizia di variante
79	Rifunzionalizzazione del sistema fognario Volla: I lavori interessano, attualmente, la rifunzionalizzazione e riconfigurazione dell'impianto di sollevamento Rondinella. Si prevedono circa 8 mesi al completamento dell'intervento
80	Rifunzionalizzazione del sistema fognario San Giovanni: Ad inizio agosto 2017 è stato firmato l'atto aggiuntivo. Gara conclusa, in corso di aggiudicazione definitiva
81	Lavori di ripristino del Collettore arena S. Antonio nel tratto tra via Epomeo ed il Ponte Sepsa – Via Ben Hur: In fase di ultimazione
82	Rete fognaria via Manzoni, via Petrarca, via di Marzano, via Jannelli, via Camaldolilli. Collettore via Imbriani e via S. Rosa: Opera sospesa da quattro anni
83	Interventi prioritari sul bacino afferente il Collettore Arena S. Antonio-Lotto E – località Case Puntellate" progetto esecutivo - validazione
84	Progettazione dei lavori di realizzazione di un manufatto fognario lungo via G. Gigante: indetta gara per affidamento dei servizi tecnici attinenti l'ingegneria e l'architettura relativi alla progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di cui trattasi
85	Progettazione dei lavori per la costruzione della rete fognaria lungo via Quattro Calli : indetta gara per affidamento dei servizi tecnici attinenti l'ingegneria e l'architettura relativi alla progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di cui trattasi
86	Progettazione dei lavori di rifunzionalizzazione collettore "donna Anna" e sistemi delle adduzioni : indetta gara per affidamento dei servizi tecnici attinenti l'ingegneria e l'architettura relativi alla progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di rifunzionalizzazione

000503

480

VF

DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI	
1	Lavori di restauro facciata prospiciente via Stella Plesso Froebeliano facente parte del 19° C.D. Russo Montale: In fase di esecuzione fine prevista dicembre 2018
2	1° Lotto lavori messa in sicurezza e adeguamento funzionale ed impiantistico in materia di prevenzione incendi nelle scuole di infanzia e secondarie di primo grado e 2° Lotto lav. Complementari I.C. Duca D'Aosta: Lavori in corso - fine prevista dicembre 2017
3	Progetto di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 3 e 4 dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo" sito in via Monte di Dio n. 80 dell'importo complessivo di € 202.646,67: Inizio lavori dicembre 2016 - fine prevista dicembre 2017
4	Progetto di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1 e 2 dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo" sito in via Monte di Dio n. 80 dell'importo complessivo di € 329.642,00: Inizio lavori aprile 2018 - fine prevista dicembre 2018

DIREZIONE CENTRALE CULTURA - TURISMO E SPORT	
1	<p>Il progetto di fattibilità tecnica ed economica per i lavori di ristrutturazione e di adeguamento funzionale ed impiantistico dello Stadio San Paolo riguardanti il 1° Lotto – Tribuna Stampa, spogliatoi e corridoi di accesso al campo, sono ultimati ed in fase di rendicontazione:</p> <p><i>Sono in fase di progettazione gli interventi per la riqualificazione dei servizi igienici ad uso degli spettatori ed opere accessorie, quelli di completamento della messa in sicurezza e verifica delle opere in carpenteria metallica e della messa in opera di nuove reti aeree di distribuzione idrica ed antincendio.</i></p>

000504

481

VF

DIREZIONE CENTRALE AMBIENTE - TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

1	Riqualificazione del Vallone Orsolona - parco urbano dei Camaldoli: variante approvata con determina n. 131 del 06/03/2017 – lavori ultimati in data 30/03/2017 – collaudo in corso
2	Realizzazione di opere idraulico forestali di un versante del vallone Orsolona ai fini della fruizione degli impianti sportivi: in fase di collaudo tecnico - amministrativo.
3	Realizzazione di una piscina nel parco pubblico di via Nicolardi: gara conclusa – fase di verifica dell'affidatario
4	Manutenzione straordinaria Villa Comunale - Pavimentazione: lavori ultimati
5	Completamento del parco agricolo in via Cacciottoli nell'area ex gasometro al Vomero – approvata variante con delibera di G.C. n. 24 del 28/01/2015 – lavori in corso
6	Interventi in villa Floridiana per garantire la sicurezza dei fruitori del parco e piantumazione di nuovi alberi lavori ultimati
7	Lavori di riqualificazione di Piazza Carlo III Variante approvata con delibera di G.C. n.841 del 30/12/2016 – lavori ultimati in data 09/08/2017 – collaudo in corso
8	Riqualificazione aree giochi bambini lavori ultimati – in fase di collaudo
9	Manutenzione straordinaria Villa Comunale Lavori ultimati
10	Manutenzione straordinaria Parco Virgiliano lavori ultimati
11	Manutenzione straordinaria Parchi Poggio e Nicolardi lavori ultimati
12	Manutenzione straordinaria Parchi Mascagna e Buglione lavori ultimati
13	Manutenzione straordinaria Parchi Troisi e De Filippo lavori ultimati
14	Manutenzione straordinaria Parchi Camaldoli e Scampia lavori ultimati
15	Manutenzione straordinaria Parchi San Gennaro, Gaetano Errico e Re Ladislao lavori ultimati
16	Riqualificazione del patrimonio arboreo di alcune vie cittadine in fase di approvazione certificato di regolare esecuzione

000505

482

VF

DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO (P.R.M. PATRIMONIO COMUNALE)	
1	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO AI SENSI DEL D.LGS 81/08 DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DESTINATO A SEDE DELLA POLIZIA LOCALE IN NAPOLI ALLA VIA S. MARIA DEL PIANTO N. 142: <i>IN FASE DI ESECUZIONE</i>
2	LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DELL'EDIFICIO SEDE DELLA CASERMA IOVINO IN NAPOLI ALLA VIA MEDINA 1 III LOTTO: <i>CONTRATTO STIPULATO</i>
3	LAVORI DI ADEGUAMENTO AI SENSI DEL D.LGS 81/08 E S. M. E I. DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DI VIA NUOVA PAZZIGNO: <i>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - IN ATTESA DI STANZIAMENTO FONDI</i>
4	LAVORI DI ADEGUAMENTO AI SENSI DEL D.LGS 81/08 E S. M. E I. DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DI VIA LEOPARDI N. 2, PIANO TERRA E PIANO PRIMO: <i>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - IN ATTESA DI STANZIAMENTO FONDI</i>
5	LAVORI DI RIPRISTINO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEGLI APPARTAMENTI IN NAPOLI VIA S. BIAGIO DEI LIBRAI N. 8 2° E 3° PIANO: <i>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</i>
6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI DI PROPRIETÀ ESCLUSIVA E NON ESCLUSIVA (UFFICI): <i>IN ATTESA DI STIPULA CONTRATTO</i>
7	ACCORDO QUADRO ERP MANUTENZIONE ORDINARIA: <i>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - IN ATTESA DI STANZIAMENTO FONDI</i>
8	ACCORDO QUADRO ERP MANUTENZIONE STRAORDINARIA: <i>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - IN ATTESA DI STANZIAMENTO FONDI</i>
9	ACCORDO QUADRO STRUTTURE POLIVALENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA: <i>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</i>
10	LAVORI PER L'ELIMINAZIONE DELLE INFILTRAZIONI D'ACQUA AL FABBRICATO SITO IN NAPOLI ALLA PIAZZETTA SAN GIOVANNI IN PORTA N 8: <i>AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</i>

DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO (CIMITERI CITTADINI)	
11	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO NICCHIAIO "GRANDE IPOGEO" NELLA ZONA AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI POGGIOREALE: <i>LAVORI IN CORSO, ALLO STATO RISULTANO IN SOSPENSIONE</i>
12	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DEL CREMATORIO COMUNALE E DELLA SISTEMAZIONE DELLE CINQUEMILA FOSSE DI INTERRO IN AMPLIAMENTO AL CIMITERO DI POGGIOREALE NELLA ZONA DENOMINATA "FONDO ZEVOLA": <i>LAVORI ULTIMATI IN ATTESA DEL COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO</i>
13	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI 160 FOSSE D'INTERRO OPERE DI RECINZIONE E SISTEMAZIONE IN AMPLIAMENTO AL CIMITERO DI PONTICELLI: <i>ALLO STATO, DOPO UNA PAUSA DOVUTA AD UN CONTENZIOSO INNESCATO DALLA DITTA ASSUNTRICE, CUI È STATO RISOLTO IL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO, SI È IN ATTESA DI RIPRENDERE I LAVORI CON LA NUOVA DITTA AGGIUDICATARIA;</i>
14	CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEI CIMITERI CIRCOSCRIZIONALI DI BARRA PIANURA E SOCCAVO: <i>PER QUANTO RIGUARDA L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI BARRA E PIANURA I LAVORI SONO IN CORSO, PER IL CIMITERO DI SOCCAVO SI È IN ATTESA DELLA CONSEGNA DELLE AREE DA PARTE DELLO I.A.C.P.</i>
15	CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEI CIMITERI CIRCOSCRIZIONALI DI MIANO, CHIAIANO E SAN GIOVANNI: <i>I LAVORI SONO IN CORSO IN TUTTI E TRE I CIMITERI</i>
16	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI MESSA IN SICUREZZA DI SALE CIMITERIALI DEL CIMITERO DI S. MARIA DEL PIANTO-VIA NUOVA DEL CAMPO: <i>LAVORI ULTIMATI SI E' IN ATTESA DI REDIGERE LO STATO FINALE ED IL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE</i>
17	INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE DEI SERVIZI IGIENICI E GABBIOTTI CONTROLLO ACCESSI DEI CIMITERI: POGGIO-REALE MONUMENTALE E NUOVISSIMO, PIETA', PIANTO,EBRAICO: <i>LAVORI ULTIMATI SI E' IN ATTESA DI REDIGERE LO STATO FINALE ED IL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE</i>
18	INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE E BONIFICA NEL CIMITERO DEI COLEROSI SITO ALLA VIA SANT'ANIELLO-QUARTIERE BARRA: <i>LAVORI ULTIMATI SI E' IN ATTESA DI REDIGERE LO STATO FINALE ED IL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE</i>
19	LAVORI DI "MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI CITTADINI PER IL TRIENNIO 2014 -2016. II° LOTTO CIMITERI PERIFERICI: CIMITERI DI BARRA, PONTICELLI, S.GIOVANNI, CHIAIANO, SOCCAVO, PIANURA, SECONDIGLIANO, MIANO E MAUSOLEO DI POSILLIPO": <i>LAVORI ULTIMATI E' IN CORSO IL COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO</i>
20	"LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE TUBAZIONI DI CARICO NEL CIMITERO DI POGGIOREALE, ZONA AMPLIAMENTO E ZONA PIETA', PER IL RIPRISTINO DELL'ALIMENTAZIONE IDRICA": <i>SI E' IN ATTESA DELL'APPROVAZIONE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI CONFERMA DELL'AFFIDAMENTO E DI CONSEGUENZIALE IMPEGNO.</i>
21	"PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 163/2006 E DELL'ART. 278 DEL D.P.R. 207/2010, PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE AMBIENTALE E VOTIVA E SERVIZI CONNESSI NEI CIMITERI COMUNALI": <i>IN ATTESA DI STIPULA DEL CONTRATTO</i>

000507

484

VF

DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO - RICERCA E MERCATO DEL LAVORO	
1	LAVORI DI PRONTO INTERVENTO PER L'ADEGUAMENTO IN MATERIA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI AL D.LGS. 81/2008 DEL MERCATO COPERTO "MASSIMO TROISI" SITO IN VIA LIVIO ANDRONICO: <i>Affidamento temporaneamente sospeso in attesa delle determinazioni del Consiglio Comunale che dovrà esprimersi in merito alla dismissione dell'area mercatale di via Livio Andronico</i>
2	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL MERCATO COPERTO SITO IN VIA GALIANI (NA): <i>Intervento in fase di completamento – è in itinere il procedimento per l'acquisizione del Certificato di Prevenzione Incendi della struttura</i>
3	LAVORI COMPLEMENTARI, AI SENSI DELL'ART. 57 COMMA 5 DEL D.LGS. 163/2006, AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL MERCATO COPERTO SITO IN VIA GALIANI (NA): <i>Intervento in fase di completamento – è in itinere il procedimento per l'acquisizione del Certificato di Prevenzione Incendi della struttura</i>

DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - SITO UNESCO	
1	Immobile in via Cristallini 73 da destinare a casa di riposo per anziani III lotto: lavori collaudati, occorre bandire la gara per la fornitura degli arredi la cui spesa, prevista nel quadro economico dell'intervento, è confluita nell'avanzo vincolato. Pertanto occorre disporre l'applicazione dell'avanzo.
2	Completamento lavori di restauro di San Gioacchino a Pontenuovo: lavori sospesi. Contenzioso in corso
3	Restauro del salone delle colonne nel Complesso dell'ex Real Casa SS. Annunziata: lavori collaudati, in attesa erogazione da parte dell'ente finanziatore Città Metropolitana della tranche del finanziamento per il pagamento del credito residuo
4	Lavori di restauro della cassa Armonica nella Villa Comunale: lavori collaudati, in corso liquidazione credito residuo
5	Lavori di restauro della facciata della chiesa di S. Maria Vertecoeli: intervento collaudato – in corso liquidazione credito residuo



COMUNE DI NAPOLI

6	Lavori completamento Villa Salvetti I Lotto: a seguito dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto non è stato possibile dare inizio ai lavori in quanto nell'area dell'intervento insiste un immobile di proprietà privata per la cui acquisizione al patrimonio comunale sono in corso le valutazioni dell'Amministrazione
7	Edilizia residenziale pubblica sovvenzionata di recupero edilizio a carattere sperimentale da realizzare con i fondi della Legge n. 457/78 art. 2 lettera F per il solo Module E dell'Accordo di Programma - Restauro e risanamento conservativo dell'edificio dell'ex convento Gesù alle Monache in via Settembrini, 101: lavori in corso
8	Riqualificazione e arredo urbano di Corso Secondigliano: lavori ultimati – collaudo in corso
9	Riqualificazione urbana a Santa Caterina da Siena: collaudo in corso
10	Progetto stralcio con relativa impiantistica, diviso in due lotti, per un importo totale pari ad € 9.278.251,11 del complessivo progetto esecutivo di consolidamento e riconfigurazione architettonica del Real Albergo dei Poveri, volumi postici, stralcio esecutivo seconda fase: corte centrale, locali ex sacrestia, ex confessionali, ex presbiterio, cortili triangolari ed ambienti sottostanti la corte (in breve lotto stralcio DST1)": collaudo in corso
11	Consolidamento e di riconfigurazione architettonica del Real Albergo dei Poveri, verticale d'angolo prospettante su piazza Carlo III e Via Tanucci (in breve lotto C): lavori ultimati da collaudare
12	Consolidamento e riconfigurazione architettonica del Real Albergo dei Poveri, verticali laterali all'atrio monumentale e completamento della verticale insistente sull'atrio monumentale (in breve lotto AB): lavori ultimati da collaudare
13	Lavori rifunionalizzazione del Real Albergo dei Poveri: stralcio livello I dei volumi postici (ex sede polizia locale) destinato a centro di accoglienza senza fissa dimora – stralcio spazio docce: lavori in corso
14	Recupero e rifunionalizzazione degli ambienti ubicati nell'ala occidentale - piano terra di castel Nuovo: lavori ultimati, collaudo in corso.
15	Restauro complesso santa Maria della fede in via san Giovanni Maggiore Pignatelli: lavori in corso
16	Sistemazione area Teatro Antico di Neapolis II lotto: lavori sospesi per necessità redazione variante



COMUNE DI NAPOLI

17	Progettazione di un sistema innovativo di rappresentazione multimediale e virtuale della stratificazione storica dell'area dei teatri e dei fori e del sito UNESCO centro storico di Napoli da realizzarsi all'interno del Teatro antico di Neapolis - finanziamento legge n. 77/2006 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale inseriti nella Lista del Patrimonio Mondiale posto sotto la tutela dell'UNESCO: fondi confluiti in avanzo vincolato, in corso predisposizione delibera per applicazione avanzo
18	Restauro e riqualificazione dei torrioni di Castel dell'Ovo: lavori in corso
19	Completamento dell'intervento di restauro del palazzo dello Spagnuolo in via dei Vergini, 19, sede del museo dedicato ad Antonio de Curtis in arte Totò: in corso attività per reperimento fondi per affidamento all'esterno della progettazione esecutiva dell'intervento
20	Messa in sicurezza della galleria Principe di Napoli: intervento collaudato - in corso liquidazione credito residuo
21	Manutenzione ordinaria gallerie monumentali: intervento ultimato - collaudo in corso
22	Manutenzione per interventi urgenti di edilizia, bonifica dei luoghi ed eliminazione dei pericoli nonché assistenza tecnica nel corso dei sopralluoghi e verifiche, finalizzati alla progettazione degli interventi di messa in sicurezza del Real Albergo dei Poveri: lavori in corso
23	Sistemazione e Riqualificazione del Belvedere di Monte Echia e realizzazione dell'impianto di elevazione tra S. Lucia e Monte Echia: contratto rescisso per interdittiva antimafia
24	Lavori di completamento dell'intervento denominato "Sistemazione e riqualificazione del belvedere di Monte Echia e realizzazione dell'impianto elevatore di collegamento tra Santa Lucia e Monte Echia", nell'ambito dell'intervento "La città verticale" inserito nel Patto per Napoli : in itinere adozione degli atti di gara
25	Ristrutturazione del cinema Maestoso a Barra : a seguito sottoscrizione contratto in itinere inizio lavori
26	Patto per Napoli restauro delle facciate della galleria della Vittoria <i>Fronte occidentale – fronte orientale e adiacente muro di sostegno della Via Cesario Console</i> : in corso redazione progetto di fattibilità tecnica - economica
27	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Insula del Duomo: lavori ultimati, collaudo in corso

487

000510

VF



COMUNE DI NAPOLI

28	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Cappella Pignatelli: lavori ultimati, collaudo in corso
29	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso santa Maria maggiore - cappella Pontaniana: lavori ultimati – collaudo in corso
30	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso santa Maria della Colonna: lavori ultimati
31	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso dei santi Severino e Sossio: con determina n. 18 del 6 maggio 2015 IG n. 699 del 11 maggio 2015 è stata aggiudicata la gara d'appalti lavori; intervenuta interdittiva antimafia; istruttoria per il riaffidamento della gara in corso
32	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso san Paolo maggiore: lavori in corso
33	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Chiesa di san Pietro martire: lavori in corso
34	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Castel Capuano: lavori in corso
35	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Chiesa di san Pietro a Maiella: contratto stipulato in data 11 gennaio 2018
36	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso Annunziata/Ascalesi: con determina n. 32 del 3 settembre 2105 IG n. 1514 del 22 settembre 2105 è stata aggiudicata la gara per appalto lavori; intervenuta interdittiva antimafia; istruttoria per il riaffidamento della gara in corso
37	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso ospedale degli Incurabili: gara per appalto lavori in corso

000511

488

VF



COMUNE DI NAPOLI

38	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Chiesa dei santi Cosma e Damiano: lavori in corso
39	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2007/2013 - obiettivo operativo 6.2 - Intervento denominato: Complesso dei Gerolomini: lavori in corso
40	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Riqualificazione Spazi Urbani - lotto 1: lavori in corso
41	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Riqualificazione Spazi Urbani - lotto 2: lavori in corso
42	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 - Intervento denominato: Riqualificazione Spazi Urbani - lotto 3: lavori in corso
43	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Teatro antico di Neapolis: aggiudicazione definitiva gara per appalto lavori; intervenuta interdittiva antimafia; istruttoria per il riaffidamento della gara in corso - gara per affidamento direzione lavori e c.s. in corso; gara per affidamento servizi di assistenza archeologica indetta
44	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Tempio della Scorziata: servizio di progettazione in corso
45	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: - Complesso santa Maria della pace: istruttoria contratto in corso
46	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso san Gregorio Armeno ex asilo Filangieri: servizio di progettazione in corso
47	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c - Obiettivo specifico 6.7 - Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Insula del Duomo - area archeologica: servizio di progettazione in corso

000512

489

VF



COMUNE DI NAPOLI

48	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso san Lorenzo maggiore - area archeologica: è in atto il riaffidamento dell'appalto dopo la rinuncia dell'aggiudicatario primo in graduatoria
49	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Chiesa santa Croce al mercato: in corso istruttoria per l'affidamento della progettazione
50	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Chiesa santa Maria del monte dei poveri: lavori per la messa in sicurezza di stucchi e intonaci della volta della chiesa e per l'inventariazione, lo sgombero e il trasferimento dei beni mobili artistici presenti nella stessa, al fine di consentire le operazioni di rilievo per il completamento della progettazione definitiva dell'intervento completati e collaudati; istruttoria per l'affidamento della progettazione in corso
51	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato: Complesso san Lorenzo maggiore: progettazione definitiva approvata con deliberazione di G.C. n. 900 del 12.12.2014 – nuova gara per l'affidamento dei lavori a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs n. 50/2016
52	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato Murazione aragonese in località porta Capuana: aggiudicazione definitiva in fase di predisposizione a seguito verifiche art. 38 D.lgs n. 163/2006
53	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato Chiesette raggruppate: progettazione esecutiva in fase di approvazione
54	Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO - fin. POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 Intervento denominato Santa Maria la nova: in corso istruttoria per l'affidamento della progettazione
55	Chiaiano Piscinola Edilizia abitativa sostitutiva dei prefabbricati pesanti di proprietà pubblica: Lavori in corso
56	Costruzione di fabbricati ERP in Scampia AREA 6 fabbricati 18-19: Lavori in corso

000513

490

VF

57	Taverna del Ferro in S.Giovanni a Teduccio Lotto I: gara aggiudicazione provvisoria in corso di aggiudicazione definitiva
58	P.R.U. Poggioreale Rione S. Alfonso: Contenzioso in atto con l'Aggiudicataria
59	Contratto di quartiere II Pianura: lavori sospesi
60	Realizzazione di Parco urbano attrezzato nell'area svincolo Vomero mediante l'utilizzazione del residuo fondo FIO n. 19/83: in fase di progettazione
61	Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza per le periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluoghi di provincia. Progetto RESTART Scampia: da margine urbano e centro dell'area metropolitana: è in corso l'approvazione del progetto esecutivo del primo stralcio relativo all'abbattimento della Vela A e la sistemazione della relative aree esterne pertinenziali
62	Completamento del restauro degli edifici di archeologia industriale ex-Corradini a San Giovanni a Teduccio: attività istruttoria sospesa in attesa di determinazioni in merito
63	PIAZZA SOCIALITA' - Scampia - L'importo totale del Q.E. grava: - per € 11.362.193,98 sul cap. 43100/01; - per € 5.067.842,70 sul cap. 43230/96; - per € 46.657,63 sul cap. 43366/97. L'intervento è in fase di collaudo per la parte pubblica ed in sospensione per la parte privata.
64	NUOVA CENTRALE DI SMISTAMENTO ENEL DA REALIZZARSI NELL'AREA DI INSEDIAMENTO DEI NUOVI ALLOGGI IN VIA CANNAVINO E VIA TORRICELLI PIANURA. E' in fase di approvazione perizia di variante
65	EDILIZIA SOSTITUTIVA ABITATIVA VIA CROCE PIPERNO, SOCCAVO PROGETTAZIONE ESECUTIVA E ESECUZIONE LAVORI DI EDILIZIA SOSTITUTIVA 90 ALLOGGI - Opera finanziata dalla Regione Campania con Decreto 826/2006 - Lavori in corso-
66	INTERVENTO DI EDILIZIA SOSTITUTIVA PREFABBRICATI PESANTI NEL QUARTIERE DI PIANURA: REALIZZAZIONE - 90 alloggi Via Torricelli-Via Cannavino - Opera finanziata dalla Regione Campania con Decreto 826/2006 - Lavori in corso-
67	EDILIZIA ABITATIVA SOSTITUTIVA VIA CUPA SPINELLI, CHIAIANO* PROGETTAZIONE ESECUTIVA E ESECUZIONE PER DEMOLIZIONE E COSTRUZIONE 126 ALLOGGI - Opera finanziata dalla Regione Campania con Decreto 826/2006 - In corso risoluzione contrattuale a seguito fallimento affidataria.

000514

491

VF



COMUNE DI NAPOLI

68	EDILIZIA SOSTITUTIVA PREFABBRICATI PESANTI - PISCINOLA 126 ALLOGGI IN VIA G.A. CAMPANO Opera finanziata dalla Regione Campania Decreti 891 e 892/2005 – Lavori sospesi per occupazione edificio da demolire.
69	DIREZIONE CENTRALE VI VIA PALAZZIELLO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATE ALL'ADEGUAMENTO DEI PARAMETRI DI ISOLAMENTO TERMICO DEI FABBRICATI DI VIA PALAZZIELLO E VIA CROCE DI PIPERNO – Opera finanziata dalla Regione Campania Decreti 399/2004, 400/2004 e 59/2008 – In corso approvazione collaudo.
70	PARCO DELLA VILLA ROMANA DI PONTICELLI, CITTA' DEI BAMBINI, VIALE DELLE METAMORFOSI: RIQUALIFICAZIONE URBANA - Opera finanziata con Decreto Regione Campania n. 414/2004 – Lavori sospesi – In corso approvazione perizia di variante.
71	BASILICA S. M. DELLA NEVE A PONTICELLI: RESTAURO - Opera finanziata con Decreto Regione Campania n. 292/2008 – Lavori in corso.
72	IMMOBILE COMUNALE DA ADIBIRE A CENTRO SOCIALE PER ANZIANI IN MARIANELLA ALLA 2^ TRAVERSA DI VIA DELL'ABBONDANZA, Marianella - Opere finanziate con diverso utilizzo mutuo residui 2004/2005 – Delibera C.C. n. 22 del 07.05.2007 – Lavori sospesi.
73	SOCCAVO VIALE TRAIANO -COPERTURA AREA MERCATALE VIALE TRAIANO - SUB-AMBITO 4 PRU SOCCAVO Accordo di Programma 03.08.94 e successivi atti aggiuntivi.- Lavori affidati in attesa di contrattualizzazione previa cessione aree.
74	REALIZZAZIONE DI UNO SPAZIO DESTINATO ALLA SGAMBATURA DEI CANI- PARCO DE FILIPPO VIALE ALDO MEROLA REALIZZAZIONE DI UNO SPAZIO DESTINATO ALLA SGAMBATURA DEI CANI- PARCO DE FILIPPO Fondi Comune Interventi di recupero valori paesaggisti riqualificazione aree complessi ERP - Lavori contrattualizzati – In corso approvazione perizia di variante.
75	Accordo di Programma: programma di recupero urbano (p.r.u.) di Ponticelli, ai sensi della l. 493/93 - modulo b – Scuola materna sub ambito 5 - Accordo di Programma 03.08.94 e successivi atti aggiuntivi – Lavori affidati.
76	Accordo di Programma sub-ambito 5 di attuazione PRU di Ponticelli, intervento di riqualificazione urbanistica, architettonica e funzionale del “Rione de Gasperi”. Lavori di demolizione dei vecchi fabbricati costituenti Rione De Gasperi (Modulo D). Accordo di Programma 03.08.94 e successivi atti aggiuntivi – Lavori affidati da contrattualizzare - in attesa sgomberi edifici da demolire.
77	QUADRIVIO DI SECONDIGLIANO - Piano di recupero area scoppio 1996 - Finanziamento mutuo cap. 500923 ex 255923/2 – Opere non avviate per problematiche espropriative.

78	UNIVERSITÀ FEDERICO II DI NAPOLI - VIA LABRIOLA - REALIZZAZIONE EDIFICIO FACOLTÀ' DI MEDICINA POR Campania 2006/2008 - Lavori in corso.
79	PRU SOCCAVO SUB-AMBITO 1 - REALIZZAZIONE DI N.124 ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE *SOCCAVO *INTERVENTO PER LA REALIZZAZIONE DI N.124 ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE NEL QUARTIERE DI SOCCAVO IN NAPOLI- AMBITO 1 DEL PRU DI SOCCAVO. Accordo di Programma 2005 Ministero/Regione/Comune di Napoli - In corso d'ultimazione progettazione definitiva per affidamento in appalto integrato – Eseguite Indagini geologiche e geognostiche – In corso risoluzione cessione aree IACP
80	REALIZZAZIONE DI UN VILLAGGIO ROM A PONTICELLI - Ministero/Prefettura – OPCM 3678/08 Emergenza ROM – Lavori sospesi in attesa rifornimento per opere di bonifica imposte dal MATAM e ARPAC – In attesa di sottoscrizione convenzione Prefettura / Comune di Napoli.
81	LAVORI DI COSTRUZIONE DI UN COMANDO-TENENZA DEI CARABINIERI ALL'INTERNO DEL COMPLESSO POLIFUNZIONALE DEL RIONE TRAIANO - VIALE TRAIANO - LAVORI DI COSTRUZIONE DI UN COMANDO-TENENZA DEI CARABINIERI ALL'INTERNO DEL COMPLESSO POLIFUNZIONALE DEL RIONE TRAIANO Accordo di Programma e FPV in corso collaudo
82	Completamento Programma Edilizia Sostitutiva Prefabbricati Pesanti realizzati nel quartiere di Chiaiano. Intervento di edilizia sostitutiva – 77 alloggi Via Toscanella (stralcio Completamento 193 alloggi Programma Edilizia Sostitutiva) Decreto Regione Campania n. 510/2008 – Progettazione in corso- Indagini geologiche in corso d'esecuzione.
83	Accordo di Programma sub-ambito 5 di attuazione PRU di Ponticelli, intervento di riqualificazione urbanistica, architettonica e funzionale del "Rione de Gasperi". 120 alloggi Nuovo De Gasperi (Modulo D) – (da de localizzare) Accordo di Programma 03.08.94 e successivi atti aggiuntivi – Progettazione sospesa per sopraggiunta nuova perimetrazione zona rossa – Area Vesuviana.
84	Lavori di riqualificazione urbanistica del Campo evangelico 2° stralcio di attuazione - completamento di n. 32 alloggi di edilizia residenziale pubblica e terziario ricadenti nel Sub-Ambito 7 del Programma di Recupero Urbano (P.R.U.) di Ponticelli. Accordo di Programma 03.08.94 e successivi atti aggiuntivi – Lavori in corso.
85	RIQUALIFICAZIONE E SISTEMAZIONE AREA A VERDE ATTREZZATO RICADENTE NEL CONTRATTO DI QUARTIERE - COMPENSORIO 10 PONTICELLI VIA IV TRAVERSA BOTTEGHELLE Intervento manutenzione salvaguardia opere urb. Secondarie PSER L. 219/95 – Lavori sospesi.
86	PRU di Poggioreale – Realizzazione di pubbliche e private di urbanizzazione primaria e secondaria Quartiere di Poggioreale realizzazione attrezzature pubbliche e private e riqualificazione strade. – Opera finanziata con il Modulo B di cui all' Accordo Programma del 94 - Lavori affidati e revocati prima del contratto per irregolarità contributiva affidataria. Contenzioso concluso con sentenza Consiglio di stato 2016 a favore A.C..
87	UNIVERSITÀ FEDERICO II DI NAPOLI - VIA LABRIOLA - FACOLTÀ' DI MEDICINA - Lavori complementari aggiuntivi Opere Finanziate con delibera CIPE 7/2012 – APQ – Lavori in corso.

000516

493

VF

Stato di attuazione dei programmi e progetti di investimento deliberati negli anni precedenti
MUNICIPALITA'

MUNICIPALITA' 1	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE 1^ MUNICIPALITA': <i>LAVORI IN CORSO</i>
2	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE : <i>LAVORI IN CORSO</i>
3	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE: <i>LAVORI IN CORSO</i>
4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNE STRADE: <i>LAVORI IN CORSO</i>
5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA I.C. VIVIANI PLESSO VILLANOVA: <i>LAVORI IN CORSO</i>
6	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE (APPALTO TRIENNALE 2013-2015) MAGGIORI LAVORI : <i>LAVORI IN CORSO</i>
7	LAVORI DI ESTREMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI LUCERNAI IN VETROCEMENTO PRESSO L'I.C. "VIVIANI", PLESSO "VILLANOVA" SITA ALLA VIA MANZONI 175 : <i>LAVORI IN CORSO</i>
8	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ANNUALITÀ 2017 - 2018, DEGLI IMPIANTI ELEVATORI : <i>LAVORI IN CORSO</i>
9	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI : <i>IN ATTESA AGGIUDICAZIONE</i>
10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE E FOGNATURE NELL' AMBITO DEL TERRITORIO DELLA MUNICIPALITÀ 1 : <i>IN ATTESA AGGIUDICAZIONE</i>
11	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZA SANT'ANNA DI PALAZZO DEL TERRITORIO DELLA MUNICIPALITÀ 1 : <i>IN ATTESA AGGIUDICAZIONE</i>
12	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA SALVATORE DI GIACOMO : <i>IN ATTESA AGGIUDICAZIONE</i>

000517

494

VF

1	Manutenzione straordinaria Scuola Montale: <i>lavori in corso</i>
2	Manutenzione straordinaria per la realizzazione di una scala di accesso alla Torre Campanaria: <i>in itinere concorso di idee</i>
3	Manutenzione straordinaria, ordinaria e consolidamento tesi al risanamento e restauro conservativo del Parco Viviani: <i>lavori in corso</i>
4	Progetto di estrema urgenza relativo ai lavori di impermeabilizzazione del lastrico solare, ripristino dei locali sottostanti e ripristino dei parapetti del terrazzo da eseguirsi presso l'edificio scolastico I.C. U. Foscolo Succursale di Salita Pontecorvo 66 ricadente nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità – <i>lavori in corso</i>
5	Progetto di estrema urgenza per i lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi presso il plesso Baccini/Mazzini vico Lepre ai Ventaglieri finalizzati all'eliminazione delle infiltrazioni di acqua meteorica dai terrazzi di copertura e relativo ripristino delle parti ammalorate con eliminazione degli stati di pericolo, ricadente nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità - <i>lavori in corso</i>
6	Lavori di manutenzione straordinaria, edile e impiantistica e opere di adeguamento normativo e funzionale, presso le scuole, gli edifici e strutture di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 2 Montecalvario Avvocata - S. Giuseppe Porto Mercato Pendino, tramite il sistema dell'Accordo Quadro, di cui all'art. 59, D. Lgs 163/2006 – <i>lavori ultimati</i>
7	Manutenzione straordinaria strade – <i>in programmazione gara</i>
8	Manutenzione straordinaria immobili – <i>in programmazione gara</i>
9	Manutenzione straordinaria ascensori - <i>in programmazione gara</i>
10	Lavori di manutenzione ordinaria per l'anno 2017 da eseguirsi presso gli immobili scolastici, ricadenti nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino – <i>in indizione gara</i>

000518

495

VF

MUNICIPALITA' 3

1	Immobile comunale sede VV.UU. E S.T.C. (Via Cardinale Prisco e via S. Rocco) – lavori di ristrutturazione. <i>I lavori non sono stati mai consegnati all'impresa appaltatrice, risultando la struttura occupata abusivamente. Lo scrivente Servizio ha sollecitato gli uffici competenti per lo sgombero della struttura.</i>
2	Scuole medie della Circoscrizione Stella San Carlo – manutenzione straordinaria urgente dell'impiantistica e messa a norma <i>I lavori sono stati ultimati. Sono in corso le procedure per il collaudo dell'opera.</i>
3	Lavori di “Manutenzione straordinaria di alcune scuole ricadenti nel territorio della Municipalità 3 Stella - San Carlo all'Arena” CUP B61H13002590005 - CIG 5951683C2C <i>I lavori sono stati ultimati. Sono in corso le procedure per il collaudo dell'opera.</i>
4	Lavori di “installazione di un impianto elevatore ed opere propedeutiche, presso l'edificio scolastico I. C. Scudillo - Salvemini, plesso Salvemini, sito in Via Saverio Gatto n. 16/C, finalizzati alla eliminazione delle barriere architettoniche”. CUP B63G15001080005 – CIG 6585519E2F <i>I lavori sono stati ultimati. Sono in corso le procedure per il collaudo dell'opera.</i>
5	Lavori di manutenzione ordinaria, nonché straordinaria degli impianti elevatori di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 3 Stella – San Carlo all'Arena - Accordo Quadro CUP B63G14000760004 - CIG 6056908E96 <i>L'opera risulta in corso di esecuzione.</i>
6	Lavori di “Manutenzione straordinaria delle coperture della scuola “G.Verga – Via Bosco di Capodimonte 75/B”, della scuola “I.C. Nicolini - Via Sogliano 40” e della palestra della scuola “I.C. Nicolini”. CUP B69D15001100004 - CIG 6386320DF8 <i>I lavori sono stati ultimati. Sono in corso le procedure per il collaudo dell'opera.</i>
7	Lavori di manutenzione ordinaria nonché di manutenzione straordinaria delle strade, piazze, parcheggi, arredo urbano e loro pertinenze di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 3 Stella – San Carlo all'Arena - Accordo Quadro CUP B66G1400079004 - CIG 60572622BB <i>L'opera risulta in corso di esecuzione.</i>
8	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, aree giochi ed impianti sportivi di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 3 - Accordo Quadro CUP B66G14000810004 - CIG 6057300217 <i>L'opera risulta in corso di esecuzione.</i>
9	Lavori di cui al “Programma straordinario stralcio interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici”, secondo stralcio - Delibera CIPE n. 6 del 20 gennaio 2012 (G.U. n. 88 del 14 aprile 2012) - da eseguirsi presso la Scuola Secondaria Statale di 1° grado “Salvatore Di Giacomo” sita in Vico S. Eframo Vecchio 11/A (Cod. Prog. Rid: 00612CAM281) CUP B66E12001220001 - CIG 6544760ACC <i>L'opera risulta in corso di esecuzione.</i>

000519

496

VF



COMUNE DI NAPOLI

10	Lavori di "Manutenzione ordinaria preventiva e/o a guasto, nonché di manutenzionhe straordinaria e ordinaria edile e impiantistica e opere di adeguamento normativo e funzionale, presso le scuole, gli edifici e strutture di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 3 Stella – San Carlo all'Arena di cui al programma triennale 2014-2016, tramite il sistema dell'Accordo Quadro con tre operatori economici dui cui all'art. 59 del DLgs 163/2006" CUP B66G14000800004 - CIG 6057137B91 <i>E' stato firmato l'Accordo Quadro. Sono in corso le procedure per la consegna dei lavori.</i>
11	Lavori di cui al "Programma straordinario stralcio interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici", secondo stralcio - Delibera CIPE n. 6 del 20 gennaio 2012 (G.U. n. 88 del 14 aprile 2012) - da eseguirsi presso la direzione didattica del 17^ Circolo "A. Angiulli" sita in p.za M. Pagano n. 1 (Cod. Prog. Rid: 0061CAM272) CUP B62J12000540001 - CIG 6544757853 <i>E' stato stipulato regolare Contratto. Sono in corso le procedure per la consegna dei lavori.</i>
12	Lavori di cui al "Programma straordinario stralcio interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici", secondo stralcio - Delibera CIPE n. 6 del 20 gennaio 2012 (G.U. n. 88 del 14 aprile 2012) - da eseguirsi presso l'I.C. Novaro-Cavour, plesso "A.S. Novaro" sito in via Sant'Antonio a Capodimonte n. 46 (Cod. Prog. Rid: 0061CAM263) CUP B66E12001200001- CIG 6544763D45 <i>Sono in corso le procedure per la stipula del contratto.</i>
13	Lavori di cui al "Programma straordinario stralcio interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici", secondo stralcio - Delibera CIPE n. 6 del 20 gennaio 2012 (G.U. n. 88 del 14 aprile 2012) - da eseguirsi presso la direzione didattica statale 35^ Circolo "Scudillo" sito in Napoli alla via Saverio Gatto n.16/A (Cod. Prog. Rid: 0061CAM277) CUP B66E12001210001- CIG 654476923C <i>Sono in corso le procedure per la stipula del contratto</i>
14	Lavori di cui al "Programma straordinario stralcio interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali degli edifici scolastici", secondo stralcio - Delibera CIPE n. 6 del 20 gennaio 2012 (G.U. n. 88 del 14 aprile 2012) - da eseguirsi presso la S.M.S. "Gaetano Salvemini" sita in Napoli alla via Saverio Gatto n.16/C (Cod. Prog. Rid: 0061CAM298) CUP B66E12001240001 - CIG 6544768169 <i>E' stato stipulato regolare Contratto. Sono in corso le procedure per la consegna dei lavori</i>

000520

497

VF

MUNICIPALITÀ 4

01	Manutenzione straordinaria per il recupero statico e funzionale della casina pertinenziale del parco di "Santa Maria della Fede", già denominato "Ex Cimitero degli Inglesi", nonché del muro di cinta perimetrale e delle opere monumentali del parco: <i>con Delibera di Consiglio Municipale n.12 del 28/07/2017 è stato approvato il Progetto Esecutivo- fase di inizio dei lavori.</i>
02	Lavori di manutenzione straordinaria dell'area mercatale del Borgo Sant'Antonio Abate: <i>In fase redazione lo stato finale</i>
03	Manutenzione ordinaria e straordinaria ascensori Municipalità 4 annualità 2015-2017: <i>appalto in corso di esecuzione</i>
04	Manutenzione straordinaria di alcune strade della Municipalità 4: <i>in fase di aggiudicazione definitiva-</i> Per l'intervento in questione, con nota PG/159656 del 27/02/2017, per il tramite del Direttore della Municipalità 4, è stato chiesto al Servizio Bilancio l'autorizzazione ad utilizzare i capitoli, già assegnati e prenotati, in Avanzo Vincolato 2017 nel prossimo bilancio 2017, per consentire al Servizio di perfezionare le procedure in essere.
05	Ampliamento della sede stradale e riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione di un tratto di cupa Principe. C.U.P.: B66G15000000004: in fase di aggiornamento del progetto esecutivo al nuovo codice degli appalti. Per l'intervento in questione, con nota PG/159656 del 27/02/2017, per il tramite del Direttore della Municipalità 4, è stato chiesto al Servizio Bilancio l'autorizzazione ad utilizzare i capitoli, già assegnati, in Avanzo Vincolato 2017 nel prossimo bilancio 2017, per consentire al Servizio di perfezionare le procedure in essere.
06	riqualificazione funzionale dell'impianto di riscaldamento dell'Istituto Comprensivo "Gennaro CAPUOZZO", inserito nel Lotto III (cod. impianto 521) C.U.P.: B68H11000120000 C.I.G.: 4390872632. <i>L'appalto è gestito dal Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale.</i>
07	manutenzione straordinaria d'integrazione e rinnovo della segnaletica orizzontale e verticale esistente sulle strade e piazze di competenza della Municipalità 4 (A.N.M. Segnaletica s.p.a.): <i>appalto assegnato all'ANM -</i>
08	Lavori di riqualificazione del manto stradale su alcune strade della viabilità secondaria e del sistema di captazione delle acque meteoriche di competenza della Municipalità 4 CUP: B64E14002330004: <i>in fase di aggiornamento del progetto esecutivo al nuovo codice degli appalti.</i> Per l'intervento in questione, con nota PG/159656 del 27/02/2017, per il tramite del Direttore della Municipalità 4, è stato chiesto al Servizio Bilancio l'autorizzazione ad utilizzare i capitoli, già assegnati, in Avanzo Vincolato 2017 nel prossimo bilancio 2017, per consentire al Servizio di perfezionare le procedure in essere.

000521

498

VF



09	Manutenzione straordinaria del verde pubblico sito nel territorio della Municipalità 4: <i>in fase di aggiudicazione definitiva</i> - Per l'intervento in questione, con nota PG/159656 del 27/02/2017, per il tramite del Direttore della Municipalità 4, è stato chiesto al Servizio Bilancio l'autorizzazione ad utilizzare i capitoli, già assegnati e prenotati, in Avanzo Vincolato 2017 nel prossimo bilancio 2017, per consentire al Servizio di perfezionare le procedure in essere.
10	Progettazione esecutiva ed esecuzione lavori plesso scolastico QUATTRO GIORNATE DI VIA MARINO FRECCIA 11. - <i>appalto in corso di esecuzione. E' in atto la redazione della perizia di variante per la realizzazione dell'ascensore. Allo stato è in corso la procedura di autorizzazione sismica da parte del competente Settore del Genio Civile di Napoli.</i>
11	CIPE. "ALFONSO CASANOVA" PLESSO PIAZZA CAVOUR 25 – (COD. PROG. RID: 00612CAM286)"- <i>appalto in corso di esecuzione- fase di inizio dei lavori</i>
12	CIPE. "LUIGI MIRAGLIA" PIAZZA NAZIONALE, 88 – (COD. PROG. RID: 00612CAM316)" <i>appalto in corso di esecuzione- fase di inizio dei lavori</i>

000522

MUNICIPALITA' 5

1	Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di alcune strade di competenza della Municipalità 5 Arenella-Vomero – Anno 2012: <i>Lavori conclusi con Stato Finale in data 16/10/2014 emesso Certificato di regolare esecuzione in data 19/10/2014. Lavori ultimati.</i>
2	riqualificazione di Via Luca Giordano (tratto compreso tra Piazza degli Artisti e Via Scarlatti): <i>lavori in corso di esecuzione con consegna sotto riserva di legge in data 03/02/2015. Lavori da ultimare.</i>
3	manutenzione straordinaria del verde: <i>progetto approvato con Delibera n. 10 del 17/09/2013 – E' stata richiesto il diverso utilizzo alla Cassa DD.PP. - In attesa di riscontro per avviare le procedura di gara</i>
4	Lavori di manutenzione straordinaria degli edifici adibiti ad uffici della 5ª Municipalità: <i>Lavori in fase di affidamento diretto. lavori conclusi.</i>
5	Lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione di Via Annella di Massimo: <i>Progetto approvato con Delibera 16 del 17/12/2013 - Residui mutui Cassa DD.PP. E' stato richiesto il diverso utilizzo dei residui di mutui – In attesa di riscontro. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 178.174,93 – L'impegno di spesa successiva alla gara da espletare varierà in funzione del ribasso. Gara espletata in data 10 gennaio 2015. In fase di aggiudicazione definitiva. Lavori conclusi.</i>
6	Lavori di manutenzione straordinaria degli immobili comunali di competenza della 5ª Municipalità, con la messa in sicurezza e l'adeguamento normativo degli impianti: <i>Progetto approvato con Delibera 17 del 17/12/2013 - Residui mutui Cassa DD.PP. E' stato richiesto il diverso utilizzo dei residui di mutui – In attesa di riscontro. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 115.884,6 – L'impegno di spesa successiva alla gara da espletare varierà in funzione del ribasso. Lavori in corso d'opera con consegna sotto riserva di legge in data 19 dicembre 2014- Lavori in fase di ultimazione.</i>
7	Lavori di manutenzione straordinaria delle strade secondarie ricadenti nel territorio della 5ª Municipalità: <i>Progetto approvato con Delibera 18 del 17/12/2013 - Residui mutui Cassa DD.PP. E' stato richiesto il diverso utilizzo dei residui di mutui – In attesa di riscontro. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 336.372,58– L'impegno di spesa successiva alla gara da espletare varierà in funzione del ribasso. Gara espletata in data 12/01/2015. Lavori in fase di ultimazione</i>
8	lavori di manutenzione straordinaria degli ed. scolastici della 5ª Municipalità, con la messa in sicurezza e l'adeguamento normativo degli impianti: <i>Progetto approvato con Delibera 19 del 17/12/2013 - Residui mutui Cassa DD.PP. E' stato richiesto il diverso utilizzo dei residui di mutui – In attesa di riscontro. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 369.567,89– L'impegno di spesa successiva alla gara da espletare varierà in funzione del ribasso. Gara espletata in data 05/02/2015. Lavori in fase di ultimazione.</i>

000523

500

VF



COMUNE DI NAPOLI

9	Lavori di manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze per le annualità 2012-2013 lotto 1 Arenella: <i>Progetto affidato con Determina n. 12 del 03/10/2012 all'impresa "Gruppo Impresa srl" – capitolo 133910/5 intervento 1.08.01.03- Lavori conclusi.</i>
10	Lavori di manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze per le annualità 2012-2013 lotto 2 Vomero: <i>Progetto affidato con Determina n. 10 del 29/08/2012 all'impresa "B N R srl" – capitolo 133910/5 intervento 1.08.01.03- L'impresa B.N.R. Ha rinunciato all'appalto, per cui si è affidato lo stesso con Determina n. 07 del 18/06/2014 alla seconda classificata in gara d'appalto Impresa "EDILZAPA SOC. COOP". Lavori Conclusi</i>
11	lavori di manutenzione ordinaria edifici scolastici della Municipalità 5 annualità 2015/2016: <i>Avviate le procedure per la gara con Determina a contrattare n. 28 del 12/12/2014 i.g. 2320 del 31/12/2014. Si precisa che l'importo presentato nella scheda 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 440.446,00– Lavori in corso.</i>
12	lavori di manutenzione straordinaria degli ed. scolastici della 5ª Municipalità, abbattimento barriere e messa in sicurezza: <i>Avviate le procedure per la gara con Determina a contrattare n. 27 del 12/12/2014 i.g. 2233 del 29/12/2014. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 230.548,56 – Gara espletata - Lavori in corso.</i>
13	Lavori di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori della Municipalità 5 Arenella Vomero: <i>Avviate le procedure per la gara con Determina a contrattare n. 30 del 12/12/2014 i.g. 2333 del 31/12/2014. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 33.500,00 – Lavori in corso.</i>
14	Lavori di manutenzione straordinaria di alcune strade secondarie ricadenti nell'ambito territoriale della 5ª Municipalità: <i>Avviate le procedure per la gara con Determina a contrattare n. 29 del 12/12/2014 i.g. 2319 del 31/12/2014. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 100.000,00 – Gara espletata.</i>
15	Lavori di manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze per le annualità 2014-2015 nel territorio Municipalità 5 Arenella Vomero: <i>Avviate le procedure per la gara con Determina a contrattare n. 31 del 12/12/2014 i.g. 2330 del 31/12/2014. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 300.000,00 – Gara espletata.</i>
16	Lavori di manutenzione straordinaria degli immobili comunali della 5ª Municipalità, Arenella Vomero compreso parco Buglione: <i>Avviate le procedure per la gara con Determina a contrattare n. 32 del 18/12/2014 i.g. 2331 del 31/12/2014. Si precisa che l'importo presentato nella scheda ex 4.1 riguarda l'importo complessivo del Q.E. di Delibera € 10.185,00 – Gara espletata. Fondi confluiti in avanzo libero.</i>
17	lavori di manutenzione straordinaria degli ed. scolastici della 5ª Municipalità, adeguamento e messa in sicurezza D.Lgs. 81/08: <i>Richiesta di devoluzione mutui in itinere. - Gara da espletare.</i>
18	Lavori di manutenzione straordinaria degli immobili comunali e mercatini rionali ricadenti nel territorio della 5ª Municipalità, Arenella Vomero: <i>Richiesta di devoluzione mutui in itinere. - Gara da espletare.</i>

000524

501

VF



COMUNE DI NAPOLI

19	Lavori di manutenzione straordinaria di alcune strade secondarie ricadenti nell'ambito territoriale della 5ª Municipalità: <i>Richiesta di devoluzione mutui in itinere. - Gara da espletare.</i>
20	Lavori di manutenzione straordinaria del verde ricadente nel territorio della Municipalità 5 Arenella Vomero: <i>Richiesta di devoluzione mutui in itinere. - Gara da espletare.</i>
21	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo e messa in sicurezza di alcuni edifici scolastici. - Gara da espletare
22	Manutenzione straordinaria fogna tratto salita due porte . - Gara da espletare

MUNICIPALITA' 6	
1	Completamento e ristrutturazione - lotto B - della multisala ex Supercinema a San Giovanni a Teduccio: <i>Lavori sospesi. Approvata nuova delibera per utilizzo mutui. Da redigere progetto di completamento e nuovo affidamento.</i>
2	Manutenzione straordinaria delle strade ricadenti nell'ambito della Municipalità interventi conclusi
3	Lavori di riqualificazione di corso Protopisani: <i>lavori conclusi</i>
4	Manutenzione straordinaria di alcune scuole ricadenti nella VI Municipalità (2010): <i>lavori conclusi</i>
5	Manutenzione straordinaria strade VI Municipalità (2010): <i>interventi conclusi</i>
6	Attivazione di varchi telematici di controllo di accesso in Piazza De Franchis a Barra ed in Via Cozzolino a Ponticelli, nonché per lavori di "Segnaletica orizzontale e verticale su strade di compet. della Municipalità 6: <i>in corso procedure per stipula convenzione con ANM</i>
7	manutenzione straordinaria passeggiata a mare: <i>fondi confluiti in avanzo vincolato, sospese le procedure per l'aggiudicazione definitiva</i>

000525

502

VF



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 7

1	Manutenzione straordinaria via IV Aprile: progetto approvato con Deliberazione di C.M. n° 21 del 17/12/2014, aggiudicazione definitiva det. n° 17 del 10/07/2015- Lavori ultimati (Disposizione regolare esecuzione n° 17 del 30/06/2016)
2	Manutenzione straordinaria Via Paternum: progetto approvato con Deliberazione di C.M. n° 9 del 01/08/2013 - Aggiudicazione definitiva I.G. n° 1196 del 30/07/2015 – lavori ultimati: disposizione regolare esecuzione n°28 del 22/11/16
3	Realizzazione e manutenzione Asili Nido: progetto approvato: con deliberazione n° 16 del 6/10/2015 – Appalti per Lavori aggiudicati terminati. disposizioni regolare . esecuzione. nn 4,5,6 del 02/03/2017. Per fornitura arredi e materiale ludico – ricreativo appalto MEPA relativo alle strutture di cui agli appalti lavori.: contratto stipulato e consegna arredi completata. La fornitura di arredi e materiale ludico (€ 38.324,86), per altri asili della municipalità di cui ai progetti PAC, è conclusa e liquidata.
4	Lavori di manutenzione straordinaria presso scuole Carbonelli Savio ed altre ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 7: Progetto approvato con del. C.M. n° 21 del 20.12.2013 – det. Aggiudicazione I.G. n° 386 del 31/03/2015 – Disposizione regolare esecuzione n°4 del 20/08/17.
5	Manutenzione ascensori uffici e servizi: progetto approvato con Deliberazione di G.C. n° 1045 del 31/12/2014, det. Aggiudicazione I.G. n° 1417 del 1/08/2015 - fase in corso: appalto in esecuzione

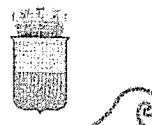
MUNICIPALITA' 8

1	Lavori di messa in sicurezza del muro di sostegno in parte crollato sito alla via comunale Margherita civico 9 ricadente nell'ambito dell'VIII Municipalità: <i>NON AVVIATO</i>
2	Lavori di manutenzione straordinaria, interventi di messa in sicurezza della rete stradale secondaria di competenza della municipalità VIII: <i>LAVORI SOSPESI</i>
3	Riqualficazione e arredo urbano Piazza San'Alfonso: <i>LAVORI SOSPESI</i>
4	Interventi di recupero e rifunionalizzazione stabile di proprietà comunale sito alla via orsolona a santa croce per creazione biblioteca: <i>LAVORI SOSPESI</i>

000526

503

VF



COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITA' 9

1	Man. str. di impianti di fognatura: <i>Lavori ultimati e collaudati, in attesa di fattura della ditta</i>
2	Realizzazione di un centro polifunzionale per anziani in via Lattanzio n.46 a Soccavo: <i>Lavori ultimati e collaudati, in attesa di finanziamento residuo</i>
3	Messa in sicurezza edificio scolastico Marotta: <i>Lavori ultimati e collaudati, in attesa di finanziamento residuo</i>
4	Man. str. sistema fognario a via Parroco Don Giustino Russolillo a Pianura: <i>Lavori ultimati e da collaudare</i>

MUNICIPALITA' 10

1	Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo da eseguirsi – ai sensi del D.M. 26 agosto 1992 e ss.mm.ii., del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 e ss.mm.ii. nonché della legge 9 gennaio 1989, n. 13 e ss.mm.ii. - presso l'Istituto Comprensivo 91° Minniti, plesso Loggetta – corpo B scuola dell'infanzia – ubicata in via Ciaravolo n. 13, ricadente nell'ambito territoriale della X Municipalità di Bagnoli-Fuorigrotta - <i>IN CORSO DI ULTIMAZIONE</i>
2	Lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici ricadenti nell'ambito territoriale della X^ Municipalità, Bagnoli-Fuorigrotta - <i>IN FASE DI ESECUZIONE</i>
3	Lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza dei tratti di capostrada e di tratti di manufatti fognari di competenza della X^ Municipalità - <i>IN FASE DI ESECUZIONE</i>
4	Lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza di tratti di capostrada e di marciapiedi della rete stradale secondaria di competenza della X^ Municipalità - <i>IN FASE DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</i>
5	Lavori di manutenzione ordinaria delle strade secondarie ricadenti nell'ambito territoriale della X Municipalità – Quartiere Fuorigrotta - <i>IN FASE DI ESECUZIONE</i>
6	Lavori di manutenzione ordinaria delle strade secondarie ricadenti nell'ambito territoriale della X Municipalità – Quartiere Bagnoli – <i>IN FASE DI ESECUZIONE</i>
7	Manutenzione triennale degli impianti elevatori ricadenti nell'ambito territoriale della X Municipalità - <i>IN FASE DI ESECUZIONE</i>
8	Manutenzione straordinaria degli immobili comunali e dei mercatini rionali ricadenti nell'ambito territoriale della X^ Municipalità – <i>IN FASE DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</i>

000527

504

VF



Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020

Sezione Operativa



COMUNE DI NAPOLI

*A cura della Direzione Generale
Servizio Controllo di Gestione e Valutazione*

000528

505

VF



Sommario

<i>Sezione Operativa (SeO) – Parte I</i>	509
Capitolo B.1: Analisi delle risorse.....	511
Capitolo B.2: Analisi degli impegni pluriennali.....	526
Capitolo B.3: Gli Organismi Partecipati.....	530
Capitolo B.4: Programmazione Operativa.....	544
Missione 01 – Strutture Centrali.....	546
Missione 01 – Municipalità.....	631
Missione 03 – Strutture Centrali.....	657
Missione 04 – Strutture Centrali.....	666
Missione 04 - Municipalità.....	681
Missione 05 – Strutture Centrali.....	698
Missione 05 – Municipalità.....	704
Missione 06 – Strutture Centrali.....	717
Missione 06 - Municipalità.....	731
Missione 07 – Strutture Centrali.....	748
Missione 08 – Strutture Centrali.....	755
Missione 08 - Municipalità.....	780
Missione 09 – Strutture Centrali.....	792
Missione 09 - Municipalità.....	814
Missione 10 - Strutture Centrali.....	827

000529

506

VF



Missione 10 - Municipalità.....	851
Missione 11 – Strutture Centrali.....	868
Missione 12 – Strutture Centrali.....	872
Missione 12 - Municipalità.....	927
Missione 13 – Strutture Centrali.....	948
Missione 14 – Strutture Centrali.....	952
Missione 14 - Municipalità.....	966
Missione 15 – Strutture Centrali.....	977
Missione 17 – Strutture Centrali.....	985
Missione 19 – Strutture Centrali.....	990
Missione 50.....	994
Missione 60.....	997
Obiettivi Operativi dell'Ente	999
<i>Missione 1</i>	1000
<i>Missione 3</i>	1013
<i>Missione 4</i>	1015
<i>Missione 5</i>	1019
<i>Missione 6</i>	1021
<i>Missione 7</i>	1023
<i>Missione 8</i>	1024
<i>Missione 9</i>	1027

000530

507

VF

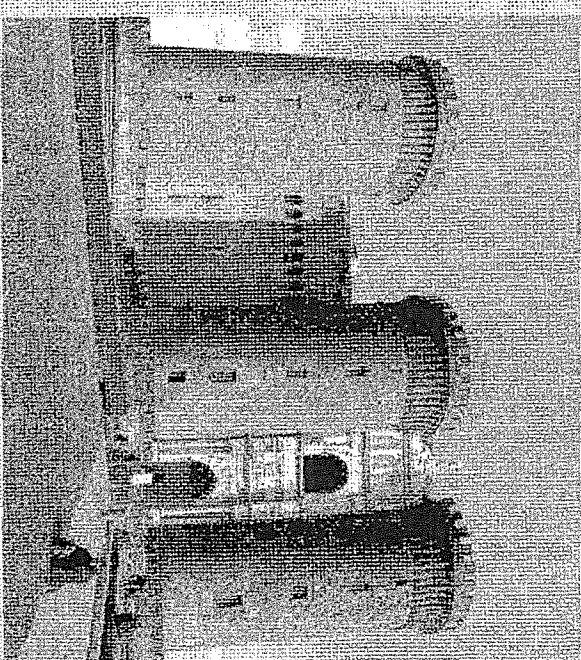


COMUNE DI NAPOLI

<i>Missione 10</i>	1034
<i>Missione 11</i>	1038
<i>Missione 12</i>	1039
<i>Missione 13</i>	1049
<i>Missione 14</i>	1050
<i>Missione 15</i>	1054
<i>Missione 17</i>	1057
<i>Missione 19</i>	1059
<i>Missione 50</i>	1060
<i>Missione 60</i>	1062
Obiettivi Operativi Generali degli Organismi Partecipati	1063
Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati	1065
<i>Sezione Operativa (SeO) – Parte II</i>	1071
Capitolo B. 5: Programmazione triennale del fabbisogno del personale.....	1073
Capitolo B. 6: Piano delle valorizzazioni e delle alienazioni dei beni immobili patrimoniali.....	1075
Capitolo B. 7: Programmazione biennale per l'acquisto di beni e servizi.....	1077
Capitolo B. 8: Programmazione dei Lavori Pubblici - Piano triennale - Elenco annuale.....	1102



SEZIONE OPERATIVA Seo - PARTE I



000532

509

54

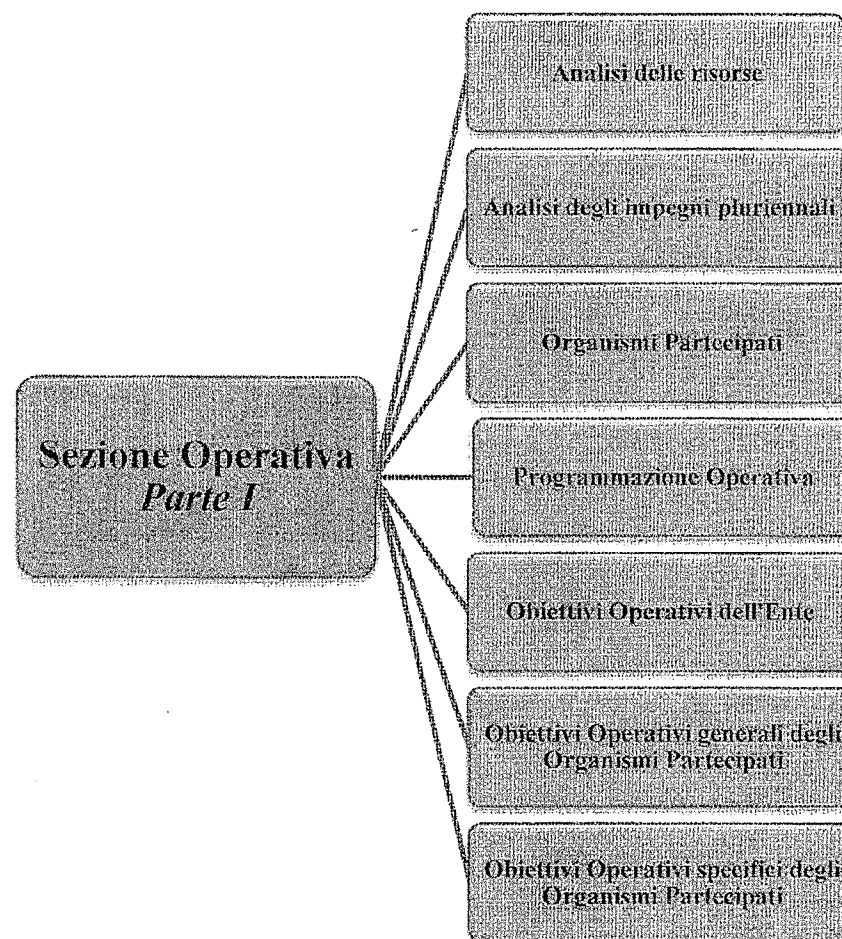
Sezione Operativa (SeO) – Parte I: Contenuti

La Sezione Operativa – SeO, il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio di previsione, è strutturata in Parte I e Parte II.

Essa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica.

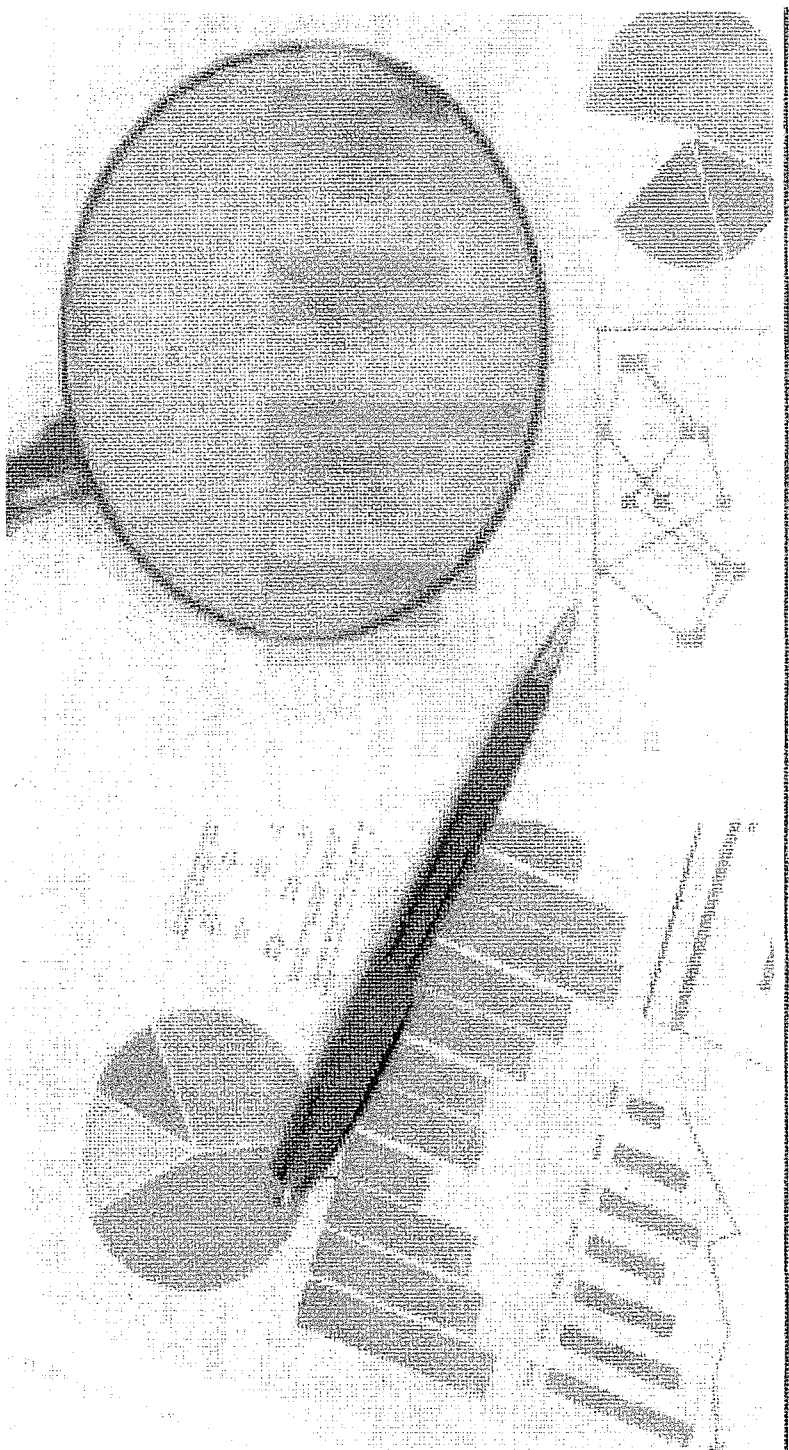
In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente e si pone in continuità e complementarietà organica con la Sezione Strategica, costituendo guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Nella *Sezione Operativa – Parte I* sono descritte, coerentemente agli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica, per singola Missione di Bilancio, le scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i programmi da realizzare e i correlati obiettivi annuali e pluriennali dell'ente e degli organismi partecipati.





Sezione Operativa - B - Parte I
Capitolo B.1: Analisi delle risorse



090534

544

MF



Sezione Operativa – B – Parte I
Capitolo B.1: Analisi delle risorse

Il riequilibrio finanziario pluriennale, a cinque anni dalla sua introduzione nell'ordinamento degli enti locali, grazie alla riforma introdotta dal Legislatore della legge di bilancio 2018, rende oggi fruibile un percorso di risanamento di medio lungo termine più coerente con il mutato quadro di riferimento derivante dall'armonizzazione contabile.

Per il Comune di Napoli, il nuovo, più esteso, arco temporale nel quale dare attuazione alle azioni di ripristino degli equilibri finanziari costituisce una duplice occasione.

La riformulazione del piano è, infatti, la cornice nella quale collocare, in primis, indispensabili cambiamenti rispetto alle nuove regole della contabilità "potenziata".

Il piano di riequilibrio finanziario pluriennale, risalente al 2013, si basava su uno "schema istruttorio" predisposto dalla stessa Corte dei Conti, che, in quanto basato sul precedente sistema di contabilità, non teneva (né avrebbe potuto) tenere conto di una serie di istituti (in primis, il fondo crediti di dubbia esigibilità) che influenzano fortemente la modalità di rappresentazione dei risultati della gestione. Tale ultima circostanza è stata peraltro sottolineata dalla stessa Corte dei Conti, Sezione regionale di Controllo, la quale, in occasione dell'adozione della deliberazione n. 240/2017 (pronuncia della cui problematicità si dirà più diffusamente nel prosieguo), ha in pratica dato conto della sostanziale incomparabilità dei risultati registrati nel 2013 e nel 2014 (anni nei quali vigeva, per l'appunto, il precedente sistema di contabilità), con quelli degli anni successivi.

Per altro verso, il più ampio lasso di tempo consentirà di mettere ancor più a frutto l'intenso, fondamentale lavoro preparatorio svolto in questi anni, che consentirà, da un lato, di far ripartire in maniera consistente la "macchina" delle alienazioni immobiliari, che, in quanto misure a carattere straordinario, nei primi anni del nuovo piano continuano ad essere alla base delle prospettive di risanamento finanziario, dal punto di vista del recupero del disavanzo pregresso; dall'altro, si determinerà un progressivo aumento delle entrate proprie, nonché il miglioramento delle performances di riscossione, che costituisce la leva basilare per garantire stabilità alla gestione finanziaria di tutti gli enti locali.

Per quanto riguarda il patrimonio immobiliare del Comune, a seguito dell'esperienza maturata, nonché in virtù di una sempre più precisa conoscenza del patrimonio comunale e delle problematiche ad esso connesse, nel 2017 sono state apportate alcune modifiche ai regolamenti vigenti, che tenessero conto anche intervenute del mutato quadro normativo, in un momento storico nel quale il mercato immobiliare è stato segnato da una profonda crisi, che solo negli ultimi mesi sembra attenuarsi, con moderate prospettive di lento miglioramento nel futuro.



COMUNE DI NAPOLI

Particolarmente significativa in tale ambito è stata l'adozione, da parte del Consiglio Comunale, della deliberazione n. 66, con la quale sono state apportate alcune innovazioni rispetto al processo di vendita degli immobili, intervenendo sui seguenti aspetti:

- la radicale revisione del sistema dell'asta pubblica;
- la vendita tramite trattativa privata, per gli immobili ad uso non residenziale e uso residenziale non occupato, con il ricorso ad agenzie immobiliari salvaguardando, comunque, il diritto dell'Ente ad alienare direttamente;
- l'affidamento al Gestore delle attività necessarie alla stima del valore immobiliare di vendita;
- la dismissione di suoli, fondi rustici e poli artigianali non contemplata dai regolamenti previgenti;
- la dismissione degli immobili non direttamente utilizzati dall'Ente e di quelli siti fuori comune, il cui mantenimento in proprietà rappresenta un onere economico, tenuto anche conto del pagamento delle imposte previste per legge, che incide negativamente sul bilancio comunale;
- l'accollo, da parte degli acquirenti, di tutti gli oneri economici derivanti dalla redazione delle stime immobiliari dei beni, dagli aggiornamenti catastali e dal rilascio degli A.P.E.;
- l'ampliamento dell'accesso alla procedura di dismissione da parte degli assegnatari e degli occupanti, attraverso uno slittamento dei termini precedentemente previsti.

Sempre nel corso del 2017, al fine di porre le basi per la effettiva realizzazione del piano di dismissioni, è stata sottoscritta apposita convenzione tra la Napoli Servizi S.p.A. e la B.I.N. (Borsa Immobiliare di Napoli) per lo svolgimento delle attività legate alla redazione delle perizie di stima necessarie alla determinazione del valore di vendita.

Inoltre, nel mese di dicembre 2017, è stata sottoscritta con il Consiglio Nazionale del Notariato apposita convenzione, sia per consentire la prosecuzione delle attività di rogito a prezzo agevolato per gli utenti, sia per l'utilizzo da parte dell'Ente del sito "Notariato on line", espressamente impiegato per gestire le aste immobiliari del patrimonio pubblico, per i cespiti inoptati del patrimonio disponibile e quelli non utilizzati/ruderi.

Ulteriore attività già posta in essere che vedrà il suo completamento nel 2018 è quella avviata negli anni scorsi con l'Agenzia del Demanio finalizzata al raggiungimento dell'obiettivo strategico di contenimento della spesa e ottimizzazione dei costi del patrimonio pubblico nell'ambito dell'azione "Proposta Immobili 2015/2016", relativamente ai seguenti cespiti di proprietà comunale:

- Commissariato Polizia Barra San Giovanni – Via Atripaldi 22, 24;
- Commissariato PS Ponticelli – Via Ammaturo 103 - 107;
- Stazione C.C. Piscinola – P.zza Tafuri 4;
- Stazione C.C. Ponticelli - Via Villa Romana;
- Stazione C.C. San Pietro a Patierno – Via Caproni, 33;

000536

513

VF



- ex Istituto di Porteria S. Raffaele a Materdei;
- Comando C.C. San Giovanni a Teduccio – Via B. Quaranta 2/C;
- Caserma Iovino – Via Medina, 1;
- Caserma C.C. 167 – Via Gobetti;
- Commissariato P.S. Chiaiano – Via Raffaelli.

Allo stato sono in corso, ad opera dell'Agenzia del Demanio, le attività di due diligence relative alla stima del valore immobiliare dei suddetti cespiti.

Inoltre, sono stati individuati alcuni beni immobili, non già ricompresi in precedenti piani di alienazione, tra cui alcuni beni già acquisiti a seguito del c.d. “Federalismo Demaniale”, gli edifici ad uso residenziale confinanti alle autorimesse ANM di Posillipo, Tanucci, Cavalleggeri Aosta, Cappella Vecchia e la palazzina di Via Piscopia a Torre del Greco, oltre ad alcuni alloggi e locali ubicati in edifici in cui il Comune di Napoli è proprietario di minoranza, la cui dismissione può apportare ulteriore incasso.

Il programma straordinario di alienazioni del primo periodo del Piano di riequilibrio si arricchisce della prevista alienazione di due importanti cespiti, costituiti dalla rete per la distribuzione del gas naturale e dal palazzo storico del Real Albergo dei Poveri/Palazzo Fuga, rientrante in un progetto di federal building dell'Agenzia del Demanio – INAIL.

L'esperienza maturata e le azioni finora implementate fanno ritenere che, a partire dal 2018, il processo di alienazione potrà andare a regime.

Inoltre il Programma di alienazioni sarà esteso anche alle partecipazioni *no core*, individuate in GESAC e Terme di Agnano.

Della partecipazione in GESAC, il Comune ha già venduto nel gennaio 2018 la quota del 12% e programma di alienare l'ulteriore 0,5% nel corrente triennio.

In tale arco temporale è programmata anche la vendita dell'intero pacchetto azionario di Terme d'Agnano s.p.a..

Sul fronte delle entrate correnti, sia tributarie sia extratributarie, il 2017 è l'anno in cui è stata avviata una gestione che può essere definita “mirata”, sotto il coordinamento del Ragioniere Generale e la partecipazione diretta della dirigenza dei centri di responsabilità cui sono affidate le varie risorse di entrata, iniziando da quelle tributarie.

In tale ambito, sono state impostate azioni volte sia a recuperare imposta evasa, sia a realizzare per cassa i crediti già iscritti nelle scritture contabili operando su tre direttrici, costituite da Riscossione, Contenzioso, Recupero dell'evasione.

Le misure avviate nel 2017 sono di seguito descritte:

- Riscossione, attraverso:
 - attivazione di tavoli dedicati alle PP.AA. verso le quali il Comune vanta crediti tributari: il programma ha determinato nel 2017 effetti concreti e

514

000537

VF



COMUNE DI NAPOLI

significativi; infatti, con l'obiettivo di smobilizzare i crediti tributari, sono state individuate le situazioni debitorie più rilevanti (progetto "Robin"), tra queste sono emerse soprattutto le posizioni degli Enti pubblici e delle imprese;

- attuazione del programma "Il Comune opera solo con chi è in regola con i pagamenti": con la finalità di indurre alla regolarizzazione delle posizioni contributive, è proseguita l'attività di verifica della regolarità della posizione tributaria ICI/IMU, TARSU/TARES/TARI e COSAP in caso di richiesta di attivazione e/o mantenimento di rapporti con il Comune (utenti, amministratori, dipendenti, fornitori,...);
- coordinamento delle fasi di riscossione spontanea, sollecitata e coattiva con l'anticipazione dei tempi di formazione degli atti tributari da porre in riscossione;
- progressiva eliminazione dei c/c postali in favore delle deleghe F24: l'eliminazione dei c/c postali (oltre n.50 nel Comune) produce benefici sia per gli uffici di ragioneria sia per gli uffici tributari e per il contribuente:
 - la delega F24 ha costo "zero", non richiede apertura di c/corrente, può essere utilizzata presso uffici postali e bancari;
 - i flussi dei versamenti sono certi e abbinabili massivamente ai soggetti paganti oltre che più idonei a consentire di accelerare l'imputazione contabile;
 - contiene gli effetti di pronunce a pignorare le disponibilità sul c/c postale;
 - si liberano risorse umane da destinare ad altri procedimenti;

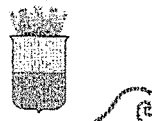
Nel 2017, ad implementazione del servizio on-line di accesso al cruscotto fiscale e dei calcolatori per l'autoliquidazione delle somme dovute, il Comune ha attivato, in favore degli utenti informaticamente alfabetizzati, i canali di pagamento elettronici del sistema pagoPA realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art.5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. n.179/2012;

- impulso ad Agenzia delle Entrate-Riscossione al fine di potenziare la riscossione coattiva: i dati sullo stato di riscossione delle entrate gestite dal nuovo soggetto denominato Agenzia delle Entrate-Riscossione evidenziano residui in riscossione coattiva (€ 1,5 mld) in riferimento ai quali si è ritenuto di chiedere un'intensificazione delle attività di riscossione per i carichi più recenti ; ne è conseguita:
 - l'emissione di avvisi di intimazione per ca € 86 mln riferiti a più categorie di debitori e fasce di importo;
 - l'individuazione di posizioni con debito residuo >€ 20.000 per le quali intensificare l'azione di riscossione;
 - l'affidamento agli ufficiali di riscossione di una prima tranche di posizioni con titoli validi e debito aggredibile;
 - la verifica delle posizioni con procedure cautelari/esecutive già concluse per la ricerca di ulteriori beni da aggredire;
 - l'analisi di decadenza da dilazione per la ripresa dell'attività di riscossione.
- approvazione dei regolamenti per la "rottamazione" delle ingiunzioni di pagamento e per la definizione delle liti fiscali pendenti;
- modifica delle tariffe dell'imposta di soggiorno, approvate con deliberazione di G.C. n. 116 del 9/03/2017 avente decorrenza 1° aprile 2017;

000538

515

VF



COMUNE DI NAPOLI

- avvio dell'utilizzo dell'applicativo TouristTax, attraverso il quale le strutture ricettive procedono alla trasmissione on-line dei dati relativi alle dichiarazioni periodiche dell'imposta e al versamento del dovuto tramite il sistema pagoPA. A partire dal primo trimestre 2018, le dichiarazioni potranno essere inviate esclusivamente on-line, utilizzando tale applicativo; il progetto è in fase di estensione anche alla dichiarazione di occupazione ai fini TARI;
- Contenzioso, attraverso:
 - esame dei contenziosi più rilevanti per importo, per la valutazione sulla prosecuzione del grado di giudizio;
 - ottimizzazione delle costituzioni in giudizio e presidio dell'istituto del reclamo-mediazione;
 - esecuzione del giudicato per la bonifica delle banche dati nell'ottica del contenimento della platea in front-office e delle istanze di riesame in autotutela, in reclamo-mediazione ed in nuovo contenzioso;
- Recupero evasione, attraverso:
 - potenziamento delle attività del nucleo operativo di contrasto all'evasione, con immediato avvio del conseguente procedimento accertativo: per supportare comportamenti di legalità contributiva, il nucleo di polizia giudiziaria integrato da tecnici accertatori ha presidiato il territorio con finalità di contrasto all'evasione; al fine di non disperdere l'effetto amplificativo in termini di percezione del controllo del territorio e di induzione alla regolarizzazione tributaria, è stato messo a regime il procedimento per la tempestiva emissione dei relativi atti tributari;
 - prosecuzione della gestione delle posizioni tributarie derivanti dalle attività di recupero svolte dal RTI Equitalia-Geset-Ottogas, affidatario dell'attività di accertamento e riscossione TARSU 2010/2012 da parte della Società provinciale SAPNA; sono state accelerate le attività informatiche di importazione nella banca dati comunale Tares/Tari delle maggiori superfici e dei nuovi soggetti censiti dal RTI Equitalia-Geset-Ottogas affidatario dell'attività di accertamento e riscossione TARSU per le annualità d'imposta 2010-2012 al fine di formare gli atti per il recupero delle annualità 2013 e 2014; l'attività di recupero evasione già svolta per ca € 100 mln, ha consentito l'implementazione della banca dati con nuove informazioni sulle condizioni di occupazione degli immobili (soggetti, superfici, componenti del nucleo familiare, destinazione d'uso....) e consentirà la progressiva emissione di avvisi di accertamento per omesso versamento per le annualità di competenza del Comune successive al 2012;
 - per l'emissione di atti di recupero evasione/elusione:
 - analisi delle banche dati comunali e prosecuzione delle forme di cooperazione interistituzionale per la lotta all'evasione (CCIAA, Enel, Registro, Agenzia delle Entrate,...);
 - anticipazione dei tempi di formazione degli atti di accertamento per omesso/parziale/tardivo versamento 2013-2017 sia per gli utenti comunicati dal su menzionato RTI sia per i nuovi utenti individuati dal Comune per quanto di competenza;
 - anticipazione dei tempi per la formazione dei ruoli;
 - creazione di una task-force a supporto delle attività del Servizio TARI.

000539

516

VF

Valutazione generale sui mezzi finanziari

Titolo	2018	2019	2020
FPV corr	14.690.328,23	744.550,02	8.445,05
FPV cap	103.357.530,38	6.429.948,37	0,00
1 – Entrate correnti	1.026.869.589,45	896.108.914,45	958.376.914,45
2 – Trasferimenti correnti	195.246.903,00	151.633.982,03	72.743.911,79
3 – Entrate extratributarie	286.037.581,22	270.882.234,67	234.772.933,62
4 – Entrate in conto capitale	719.350.911,82	569.373.349,12	464.179.788,52
5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	35.803.614,37	32.000.000,00	2.000.000,00
Totale Entrate Finali	2.381.358.476,47	1.927.174.997,66	1.732.084.013,43
6 – Accensione di prestiti	53.061.322,44	121.706.086,92	30.635.594,74
7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	500.000.000,00	500.000.000,00	500.000.000,00
9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	4.269.158.045,31	4.269.158.045,31	4.269.158.045,31
Totale	7.203.575.826,22	6.818.037.110,89	6.531.875.633,48

L'ammontare complessivo delle entrate finali nel 2018, notevolmente superiore rispetto alle annualità successive, è influenzato in parte dall'andamento delle entrate correnti e, in misura più consistente, dall'andamento delle entrate in conto capitale.

Non è esplicitata la quota di avanzo vincolato applicato alla spesa sia di parte corrente, sia di parte capitale, per la quale si rinvia al bilancio di previsione.

Andamento delle entrate correnti nel triennio

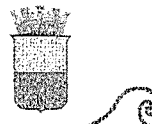
Titolo	2018	2019	2020
1	1.026.869.589,45	896.108.914,45	958.376.914,45
2	195.246.903,00	151.633.982,03	72.743.911,79
3	286.037.581,22	270.882.234,67	234.772.933,62
Totale complessivo	1.508.154.073,67	1.318.625.131,15	1.265.893.759,86

L'andamento delle entrate correnti nel triennio è influenzato da una serie di fattori, che rendono altalenante l'ammontare degli importi riferiti alle entrate tributarie (essenzialmente ascrivibili all'andamento delle azioni di contrasto all'evasione e al taglio previsto di € 85mln sul fondo di solidarietà comunale a seguito dell'accertamento effettuato del mancato rispetto del saldo di finanza pubblica per il 2016), in riduzione consistente l'importo delle entrate da trasferimenti correnti e in riduzione meno consistente l'importo delle entrate extratributarie.

000541

518

VF



COMUNE DI NAPOLI

Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

L'andamento delle entrate del Titolo I nel triennio è rappresentato nella tabella seguente.

Tipologia - Categoria		2018	2019	2020
101 – Tributi		698.562.233,28	653.299.558,28	630.069.558,28
	IMU	235.000.000,00	316.000.000,00	290.000.000,00
	Addizionale IRPEF	73.500.000,00	75.500.000,00	76.000.000,00
	Imposta di Soggiorno	9.100.000,00	12.100.000,00	15.100.000,00
	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	142.000.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
	Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni	8.663.000,00	10.675.000,00	9.800.000,00
	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	228.809.233,28	230.939.558,28	230.939.558,28
	TASI	1.200.000,00	3.300.000,00	3.480.000,00
	Altre ritenute n.a.c.	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	Altre imposte sostitutive n.a.c.	40.000,00	35.000,00	0,00
301 – Fondi perequativi		328.307.356,17	242.809.356,17	328.307.356,17
	Fondi perequativi dallo Stato	328.307.356,17	242.809.356,17	328.307.356,17
Totale complessivo		1.026.869.589,45	896.108.914,45	958.376.914,45

Gli importi della tabella che precede riferiti ai tributi locali comprendono sia l'attività ordinaria che l'attività di contrasto all'evasione. Nel 2018, risulta evidenziata l'attività di contrasto all'evasione riferita alla TARI (voce "tassa smaltimento rifiuti solidi urbani"), mentre nel 2019 si registra un deciso incremento dell'IMU, in coerenza con l'attività di programmazione di recupero evasione, che prosegue anche nel 2020.

Anche per la TASI, l'attività di recupero evasione si concentra nel 2019 e nel 2020.

Si evidenzia anche l'andamento incrementale dell'imposta di soggiorno, legata alle recenti modifiche introdotte nei regolamenti comunali e collegate alle maggiori presenze di turisti registrate in città negli ultimi anni.

Per ciò che attiene al fondo di solidarietà comunale, negli equilibri si è tenuto conto del taglio previsto nel 2019. Anche nel 2018, in ogni caso, si conferma il trend decrescente degli ultimi anni, assolutamente penalizzante per il Comune di Napoli, che rientra tra le città maggiormente svantaggiate dalla progressiva entrate in esercizio del meccanismo di riparto del fondo sulla base dei fabbisogni standard.

000542

513

VF

Titolo 2 - Trasferimenti correnti

tipologia – categoria	2018	2019	2020
101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	193.574.030,36	150.300.878,25	71.645.006,67
da amministrazioni centrali	93.730.394,53	85.425.081,82	67.424.347,42
da amministrazioni locali	99.843.635,83	64.875.796,43	4.220.659,25
103 – trasferimenti correnti da imprese	639.130,00	639.130,00	319.565,00
Altri trasferimenti correnti da imprese	639.130,00	639.130,00	319.565,00
104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	102.006,64	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	102.006,64	0,00	0,00
105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	931.736,00	693.973,78	779.340,12
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	931.736,00	693.973,78	779.340,12
Totale complessivo	195.246.903,00	151.633.982,03	72.743.911,79

La progressiva riduzione delle risorse relative ai trasferimento da Stato e Regione è da mettere in relazione con i seguenti fattori:

- conclusione delle attività finanziata con i fondi PAC infanzia, che incidono per 9,5mln sul 2018 e per 5,7mln sul 2019;
- presenza, sul 2018, di un importo di € 15mln a titolo di trasferimento regionale dgr 282/2016 per il finanziamento della quota relativa alla compartecipazione comunale alla spesa socio sanitaria;
- presenza, sul 2018 e sul 2019, del finanziamento PON Inclusione relativo all'erogazione del REL, che incide per poco più di 8 mln per ciascun anno;
- eliminazione, a decorrere dal 2020, del trasferimento regionale di oltre € 58mln per il trasporto pubblico locale, a seguito della prevista conclusione entro il 31/12/2019 della gara per l'affidamento del servizio.

000543

520

VF

Titolo 3 - Entrate extratributarie

tipologia - categoria	2018	2019	2020
100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	81.710.145,88	83.624.317,18	80.923.994,10
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	38.250.444,01	36.289.247,71	32.902.398,76
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	43.459.701,87	47.335.069,47	48.021.595,34
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	122.452.286,55	132.711.500,00	131.641.500,00
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	118.886.793,82	128.475.500,00	127.675.500,00
Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.562.901,16	4.231.000,00	3.961.000,00
Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.591,57	5.000,00	5.000,00
300 - Interessi attivi	6.299.974,38	5.184.279,45	4.023.384,43
Altri interessi attivi	6.299.974,38	5.184.279,45	4.023.384,43
400 - Altre entrate da redditi da capitale	60.000,00	0,00	0,00
Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	60.000,00	0,00	0,00
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	75.515.174,41	49.362.138,04	18.184.055,09
Indennizzi di assicurazione	353.550,00	353.550,00	353.550,00
Rimborsi in entrata	70.153.179,44	44.510.791,92	13.799.315,33
Altre entrate correnti n.a.c.	5.008.444,97	4.497.796,12	4.031.189,76
Totale complessivo	286.037.581,22	270.882.234,67	234.772.933,62

000544

521

VF



COMUNE DI NAPOLI

Per ciò che attiene alle entrate afferenti alla tipologia 100, si può osservare una sostanziale invarianza nel tempo. Cambia leggermente la composizione, in quanto a fronte di un incremento previsto delle entrate derivanti da canone COSAP, è prevista una riduzione dei proventi per il contributo per la refezione scolastica, di cui al momento è prevista l'erogazione fino al mese di giugno 2019.

Per quanto riguarda la tipologia 200, l'incremento di € 10mln che si rileva nel 2019 e nel 2020 rispetto al 2018 è legato all'incremento delle entrate per contravvenzioni al codice della strada.

Tale aumento è comunque sostanzialmente assorbito dalla progressiva entrata in funzione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, che nel 2020 sarà almeno pari al 90% della svalutazione da effettuare.

Per la tipologia 300, il decremento registrato negli anni è sostanzialmente da attribuirsi alla progressiva riduzione dei flussi netti correlati ai prodotti derivati ancora in essere, che comunque non partecipano agli equilibri di bilancio, dovendo confluire a fine anno in apposito accantonamento da esporre in sede di determinazione del risultato di amministrazione.

L'andamento della tipologia 500 è infine collegata ai rimborsi spettanti dal Commissario straordinario per la ricostruzione post-terremoto, che al momento è previsto si articolino sul 2018 e sul 2019.

000545

Titolo IV – Entrate in conto capitale

tipologia - categoria	2018	2019	2020
100 - Tributi in conto capitale	4.774.800,68	4.977.895,68	1.250.000,00
Imposte da sanatorie e condoni	4.774.800,68	4.977.895,68	1.250.000,00
200 - Contributi agli investimenti	606.223.087,20	363.122.453,44	248.655.400,83
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	568.752.526,57	332.494.771,39	225.402.764,07
Contributi agli investimenti da Imprese	4.405.448,98	4.300.000,00	5.834.551,02
Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	73.731,79	0,00	0,00
Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	32.991.379,86	26.327.682,05	17.418.085,74
300 - Altri trasferimenti in conto capitale	120.000,00	20.000,00	10.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	110.000,00	10.000,00	0,00
400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	103.013.023,94	196.158.000,00	208.604.387,69
Alienazione di beni materiali	99.013.023,94	181.158.000,00	172.738.000,00
Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	4.000.000,00	15.000.000,00	35.866.387,69
500 – Altre entrate in conto capitale	5.220.000,00	5.095.000,00	5.660.000,00
Permessi di costruire	4.800.000,00	4.700.000,00	5.300.000,00
Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	420.000,00	395.000,00	360.000,00
Totale complessivo	719.350.911,82	569.373.349,12	464.179.788,52

000546

523

VF



COMUNE DI NAPOLI

Per ciò che attiene alla tipologia 100, le maggiori entrate previste sul 2018 e sul 2019 attengono alla monetizzazione di oneri di urbanizzazione per piani urbanistici attuativi.

Per quanto riguarda la tipologia 200, nel 2018 ricadono una serie di finanziamenti sia statali che regionali che riguardano le linee 1 e 6 della Metropolitana di Napoli. Sono altresì previste risorse per il PON Città Metropolitane, nonché le risorse per il Patto per Napoli, che presentano uno sviluppo più consistente negli anni 2019 e 2020.

Rientrano nella tipologia 400 le alienazioni di immobili previste per il ripiano delle quote annue di disavanzo calcolate in base al nuovo piano di riequilibrio, incluse quelle che, in base all'articolo 1, comma 866, della L. 205/2017, saranno destinate nel 2019 al finanziamento delle quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno, costituendo pertanto il presupposto per compensare il previsto taglio del fondo di solidarietà comunale a seguito dell'accertamento dello sfioramento del saldo di finanza pubblica per il 2016.

Infine, nella tipologia 500 rientrano i proventi per oneri concessori e le concessioni edilizie.

Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie

tipologia - categoria	2018	2019	2020
100 - Alienazione di attività finanziarie	35.803.614,37	32.000.000,00	2.000.000,00
Alienazione di partecipazioni	35.803.614,37	32.000.000,00	2.000.000,00
Totale complessivo	35.803.614,37	32.000.000,00	2.000.000,00

Tali entrate riguardano la vendita del 12% della partecipazione azionaria detenuta in GESAC (vendita che si è perfezionata nel mese di gennaio 2018), nonché la previsione di entrata, sul 2019, della vendita dell'intero pacchetto azionario di Terme di Agnano. Gli ulteriori € 2mln sul 2020 riguardano la restante quota di partecipazione in GESAC, pari allo 0,50% del capitale sociale.

000547

524

VF

Titolo 6 – Accensione di prestiti

tipologia – categoria	2018	2019	2020
200 - Accensione prestiti a breve termine	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Finanziamenti a breve termine	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	50.061.322,44	118.706.086,92	27.635.594,74
Finanziamenti a medio lungo termine	50.061.322,44	118.706.086,92	27.635.594,74
Totale complessivo	53.061.322,44	121.706.086,92	30.635.594,74

Le risorse della tipologia 200 sono relative all'anticipazione da parte della Cassa DDPP a valere sul fondo per interventi di demolizione opere abusive a seguito di sentenze di condanna passate in giudicato.

Le risorse della tipologia 300 sono relative all'entrata in ammortamento del prestito flessibile Cassa DDPP per la linea 1 della Metropolitana, nonché il finanziamento BEI per l'attuazione del programma di investimenti per il potenziamento della mobilità, del trasporto urbano e per il piano efficienza energetica.

Titolo 7 – Anticipazione di tesoreria

Il Comune delibera l'autorizzazione all'anticipazione di Tesoreria ai sensi dell'art. 222 del TUEL e all'utilizzo, in termini di cassa, delle entrate a specifica destinazione per il pagamento delle spese correnti, ai sensi dell'art.195 del Tuel.

La scarsa capacità di riscossione sia delle entrate proprie che dei proventi dalla vendita degli immobili destinati al ripiano del disavanzo, e quindi costituenti entrate libere, ha compresso la possibilità di effettuare i pagamenti nei tempi previsti dalle attuali disposizioni normative ed ha comportato l'attivazione dell'anticipazione di Tesoreria per parte del 2017.

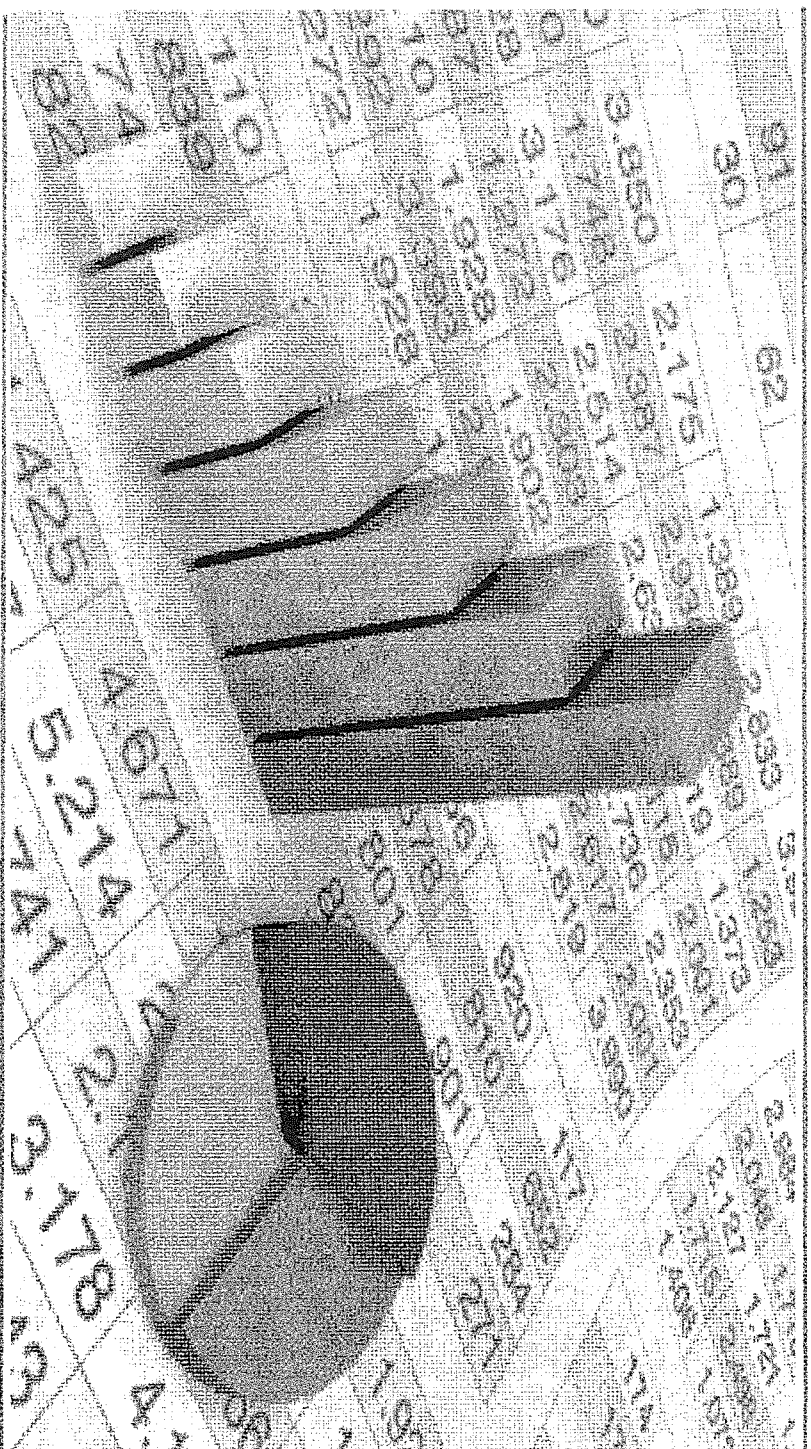
La riproposizione, ad inizio 2018, dell'azione esecutiva promossa dal Consorzio CR8 ha determinato nuovamente l'accesso all'anticipazione di tesoreria.

000548

525

VF

Sezione Operativa – B – Parte I
 Capitoletto B.2: Analisi degli impegni pluriennali



Sezione Operativa – B – Parte I
Capitolo B.2: Analisi degli impegni pluriennali

Nelle tabelle seguenti, sono messi a raffronto gli impegni già presenti in gestione con le previsioni di bilancio, in ottemperanza a quanto a quanto richiesto dal principio contabile applicato concernente la programmazione e in precedenza dall'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Titolo I – Spese correnti

Missione	Previsioni 2018	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2019	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2020	Impegni anno 2017 e precedenti
101 Redditi da lavoro dipendente	303.387.436,87	9.671.626,85	270.145.137,75	803.042,33	233.545.852,30	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	18.162.491,11	681.582,81	16.601.130,59	68.693,89	15.144.980,92	0,00
103 Acquisto di beni e servizi	593.715.789,01	130.398.351,74	501.154.732,75	15.688.799,76	470.637.492,29	45.050.620,40
104 Trasferimenti correnti	76.159.185,14	57.589.116,49	60.519.151,85	0,00	58.371.189,30	0,00
105 Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107 Interessi passivi	89.021.897,49	0,00	84.896.156,65	0,00	89.189.017,88	0,00
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	560.000,00	0,00	560.000,00	0,00	560.000,00	0,00
110 Altre spese correnti	376.227.012,01	73.286.691,82	397.980.417,78	134.607.818,33	319.363.504,41	3.630.000,00
100 Totale TITOLO I	1.457.233.811,63	271.627.369,71	1.331.856.727,37	151.168.354,31	1.186.812.037,10	48.680.620,40

Titolo II – Spese in conto capitale

Missione		Previsioni 2018	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2019	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2020	Impegni anno 2017 e precedenti
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	761.809.150,23	215.266.574,34	503.639.251,90	51.820.047,49	306.544.817,93	13.724.000,00
203	Contributi agli investimenti	4.000.000,00	0,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	7.715.000,00	0,00	405.000,00	0,00	360.000,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	6.553.515,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	780.077.665,36	215.266.574,34	512.044.251,90	51.820.047,49	314.904.817,93	13.724.000,00

Titolo IV – Rimborso di prestiti

Missione		Previsioni 2018	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2019	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2020	Impegni anno 2017 e precedenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	6.576.285,92	0,00	6.654.559,57	0,00	6.654.559,57	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	73.070.450,72	0,00	76.323.526,74	0,00	84.346.173,57	0,00
400	Totale TITOLO 4	79.646.736,64	0,00	82.978.086,31	0,00	91.000.733,14	0,00

000551



COMUNE DI NAPOLI

Titolo V - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere

Missione		Previsioni 2018	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2019	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2020	Impegni anno 2017 e precedenti
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000.000,00	0,00	500.000.000,00	0,00	500.000.000,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	500.000.000,00	0,00	500.000.000,00	0,00	500.000.000,00	0,00

Titolo VII – Uscite per conto terzi e partite di giro

Missione		Previsioni 2018	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2019	Impegni anno 2017 e precedenti	Previsioni 2020	Impegni anno 2017 e precedenti
701	Uscite per partite di giro	4.162.079.045,31	875.000,00	4.162.079.045,31	0,00	4.162.079.045,31	0,00
702	Uscite per conto terzi	107.079.000,00	0,00	107.079.000,00	0,00	107.079.000,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	4.269.158.045,31	875.000,00	4.269.158.045,31	0,00	4.269.158.045,31	0,00

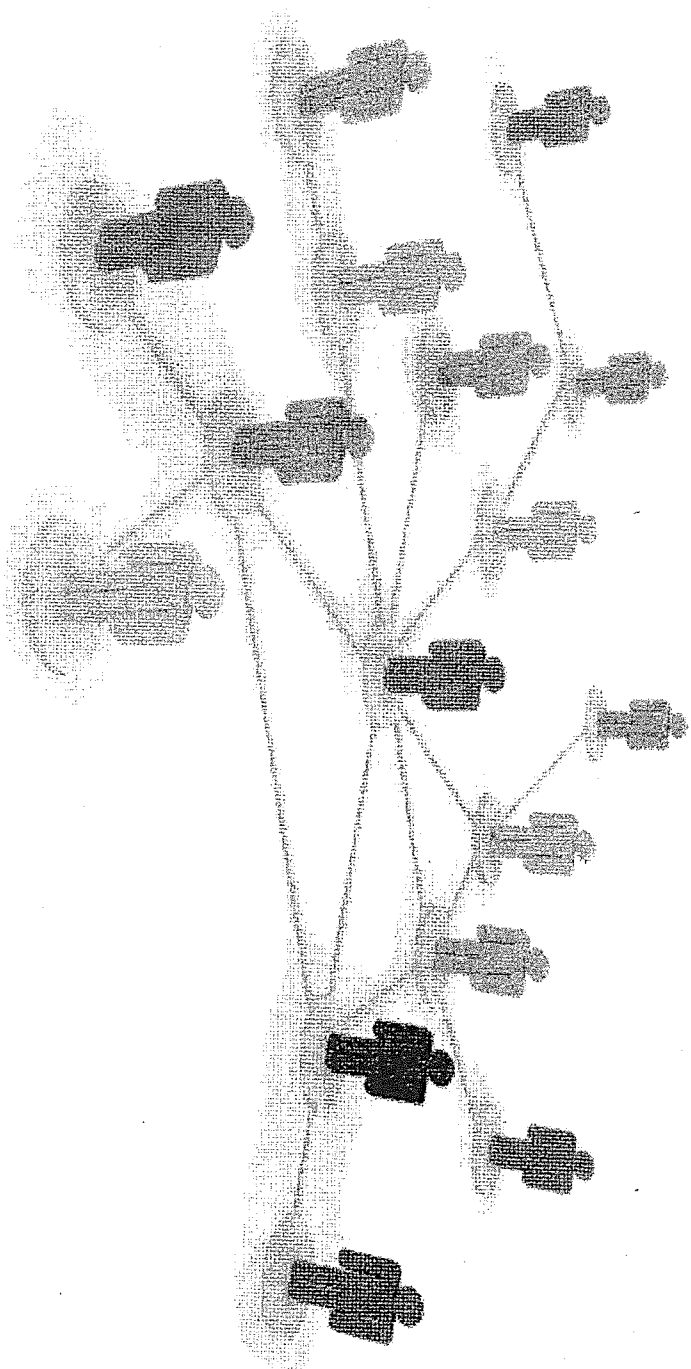
Il Titolo III (spese per incremento di attività finanziarie) presenta valori uguali a 0 sia per gli impegni che per le previsioni.

000552

528

VF

Sezione Operativa - B - Parte I
Capitolo B.3: Gli Organismi Partecipati



000553

530

VF

Organismi Partecipati

PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITA' SVOLTA
ACN Srl in liquidazione	25,00%	Non operativa
ANEA (consorzio con attività esterna)	18,52%	Promozione politiche efficienza energetica
ANM SpA (partecipata al 100% da Napoli holding Srl)	0,00%	TPL e servizi di superficie
ABC Azienda Speciale (ex ARIN SpA)	100,00%	Servizio idrico integrato
ASIA SpA	100,00%	Servizi di igiene ambientale
CAAN SCPA	701,33%	Gestione mercati agricoli e alimentari
CEINGE SCARL	9,86%	Ricerche biotecnologiche
CONSORZIO di GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DEI LIQUAMI - IN LIQUIDAZIONE	100,00%	Non operativa
ELPIS Srl IN LIQUIDAZIONE	100,00%	Accertamento e riscossione diritti affissionali e canoni pubblicità fino a tutto il 31/12/2014 e gestione del relativo contenzioso
GESAC SpA	0,50%	Gestione aeroportuale
MOSTRA D'OLTREMARE SpA	66,31%	Attività fieristica
NAPOLI HORDING Srl (ex NAPOLI PARK Srl)	100,00%	TPL e servizi accessori alla mobilità
NAPOLI SERVIZI SpA	100,00%	Facility management e gestione patrimonio immobiliare - pubbliche affissioni - welfare
NAPOLI SOCIALE Srl IN LIQUIDAZIONE	100,00%	Non operativa
S.I.Re.Na S.C.p.A. IN LIQUIDAZIONE	53,46%	Non operativa
TERME DI AGNANO SpA IN LIQUIDAZIONE	100,00%	Gestione complesso termale

000554

531

VF



COMUNE DI NAPOLI

Il Testo Unico sulle società partecipate, approvato con D.Lgs. 175 del 19/08/2016, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 100 del 16/06/2017, ha dato maggiore impulso ai principi di razionalizzazione e di efficientamento degli organismi partecipati, che hanno già ispirato gli atti dell'Amministrazione negli ultimi anni. Infatti, il T.U.S.P., all'art. 4, comma 1, stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società, e definisce in maniera organica la disciplina delle società a partecipazione pubblica, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione ed alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato.

La riorganizzazione del sistema delle aziende partecipate continuerà perseguendo una pluralità di obiettivi strategici:

> RAZIONALIZZAZIONE

Ai sensi dell'art. 24 del T.U.S.P. è stata approvata, con deliberazione di C.C. n. 6 del 19.02.2018, la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Napoli alla data del 23.09.2016, con l'indicazione delle misure di razionalizzazione, ove necessarie.

Tali determinazioni specificano ulteriormente il processo di dismissione delle partecipazioni c.d. "no core", già avviato negli esercizi precedenti con la dismissione di Stoà e Autostrade meridionali e proseguito nel 2017 con la procedura finalizzata all'alienazione della quasi totalità della partecipazione in Ge.S.A.C., pari al 12% del capitale sociale. Infatti, dopo la predisposizione del bando di gara ed esperita la procedura ad evidenza pubblica, si è perfezionata la cessione della partecipazione a gennaio 2018; il ricavato, pari a € 35.550.000,00, è destinato al riequilibrio finanziario dell'Ente come da Piano.

Nel triennio, in coerenza con gli indirizzi già espressi, il processo di dismissione sarà articolato sulla base delle risultanze della predetta ricognizione, nonché dei piani di razionalizzazione periodici ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P.

Tra le alienazioni approvate con la deliberazione di ricognizione vi sono quelle relative alle partecipazioni indirette in:

- City Sightseeing Napoli srl che svolge servizi di trasporto turistico su gomma di cui l'Ente detiene una partecipazione indiretta pari al 13,24% per il tramite di A.N.M. SpA;
- Palazzo Canino srl che si occupa della conduzione dell'hotel Esedra di cui l'Ente detiene indirettamente il 13,26% per il tramite di Mostra d'Oltremare S.p.A.

Gli Enti titolari della partecipazione diretta saranno incaricati della relativa cessione, che dovrà avvenire nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, e sarà oggetto di rispettivi obiettivi specifici.

000555

532

VF



Si è stabilito, inoltre:

- di procedere all'alienazione della partecipazione in Ceinge Biotecnologie Avanzate S.C. a r.l., dando mandato alla sottoscrizione del relativo protocollo d'intesa promosso dalla Regione Campania, volto a riconfigurare la compagine societaria attraverso il subentro della "Fondazione Pascale";
- di mantenere senza interventi di razionalizzazione le partecipazioni dirette nelle seguenti società :
 - Asia Napoli SpA, avente ad oggetto servizi di igiene urbana ed ambientale;
 - Napoli Holding srl, holding del trasporto pubblico locale e dei servizi accessori alla mobilità;
 - Napoli Servizi SpA, che progetta e fornisce servizi integrati di facility management, manutenzione del verde, manutenzione edile ed impiantistica, progettazione e realizzazione di spazi e postazioni di lavoro, servizi di custodia, vigilanza, trasporto persone, facchinaggio e pulizie si affiancano ad attività di gestione delle pratiche relative al condono edilizio ed a quelle di supporto agli uffici dell'Ente, nonché servizi alla persona.

Si è preso atto dell'attuale liquidazione volontaria in cui si trovano i seguenti organismi partecipati;

- ACN in liquidazione;
- Elpis srl in liquidazione;
- Napoli Sociale spa in liquidazione;
- SIRENA ScpA in liquidazione;
- Terme di Agnano spa in liquidazione.

Per Terme di Agnano S.p.A. in liquidazione la valorizzazione, iniziata attraverso l'affidamento in gestione dell'intero complesso termale, non è più perseguibile. Infatti, il relativo contratto prevedeva la corresponsione di un canone annuo e l'obbligo per l'aggiudicatario di investire M€ 16 nella realizzazione degli investimenti previsti nel Piano industriale, volti allo sviluppo ed alla riqualificazione delle strutture e dell'intero complesso termale, oltre alla presa in carico delle maestranze. Tuttavia nel mese di gennaio 2018 il contratto di fitto d'azienda è stato rescisso per inadempienze contrattuali del conduttore; pertanto, è stata deliberata l'alienazione della partecipazione, in quanto non più detenibile ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 175/2016.

C.A.A.N. S.c.p.A. e Mostra d'Oltremare S.p.A. saranno interessate da misure di razionalizzazione legate al contenimento dei costi, individuate in rispettivi Piani di risanamento, una volta approvati dagli organi amministrativi delle stesse.

Nell'ambito degli obiettivi di razionalizzazione già individuati vi era l'azione di risanamento dell'Azienda di TPL del Comune di Napoli.

L'Amministrazione, considerata la rilevanza sociale e l'interesse generale del servizio di TPL, unitamente alla volontà di tutelare un proprio asset patrimoniale, con deliberazione di C.C. n. 23 del 31.03.2017, contestualmente alla ricapitalizzazione della società, ha approvato, quale misura di razionalizzazione, il Piano strategico di risanamento stabile e rilancio 2017-2019 dell'Azienda Napoletana Mobilità S.p.A., nel quale erano previste attività a carico dell'Azienda, assegnate quali obiettivi gestionali per il 2017-2019, ed altre a carico del Comune, tra cui un volume garantito di flussi finanziari, il conferimento di beni patrimoniali e l'aumento delle tariffe.

000556

533

VF



COMUNE DI NAPOLI

Nel corso del 2017 l'ANM non è riuscita a porre in essere tutte le misure a suo carico; pertanto ha depositato in data 22.12.2017 domanda di ammissione alla procedura di concordato preventivo.

In tale scenario di crisi dell'Azienda di TPL, partecipata totalitaria indiretta tramite Napoli Holding Srl, non appaiono più immediatamente perseguibili gli obiettivi di razionalizzazione già individuati legati al conferimento alla Holding delle partecipazioni totalitarie in Asia Napoli SpA e in Napoli Servizi Spa restano invece fermi gli obiettivi di efficientamento da perseguire attraverso la centralizzazione delle funzioni di staff in capo alla Napoli Holding al fine di realizzare economie di scala.

➤ MONITORAGGIO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente con D.G.C. n. 820 del 22.12.2016 ha approvato il Disciplinare del controllo analogo al fine di potenziare l'attività di indirizzo e controllo strategico da esercitarsi sugli Organismi partecipati.

La funzione di indirizzo si esplica con la definizione delle strategie e la conseguente assegnazione degli obiettivi strategici e gestionali e delle finalità che gli Organismi partecipati devono perseguire nell'esercizio delle proprie attività.

Gli indirizzi e gli obiettivi specifici, declinati in termini di risultati attesi ed eventualmente in fasi, che il Comune di Napoli intende assegnare anche nell'ambito dei propri documenti programmatici a ciascun Organismo partecipato devono essere formalmente comunicati all'Organismo partecipato. Gli Organismi partecipati garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi assegnati tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

Il Comune di Napoli svolge la funzione di indirizzo tramite:

- a. gli strumenti relativi alla programmazione dell'ente locale con deliberazioni in materia di: i. costituzione di organismi partecipati; ii. assunzione di servizi; iii. concessione di servizi; iv. partecipazioni a società di capitali; v. indirizzi di nomina dei propri rappresentanti negli organismi partecipati; vi. programmazione annuale e triennale (D.U.P.). vii. piano annuale di razionalizzazione
- b. gli strumenti relativi al controllo societario: i. atto costitutivo; ii. statuto societario; iii. eventuali patti parasociali e di sindacato; iv. contratto di servizio; v. budget; vi. relazioni e rapporti.

La funzione di controllo si esplica con la verifica periodica, da parte dell'Amministrazione Comunale, delle attività poste in essere dagli Organismi partecipati per il perseguimento degli obiettivi ad esse assegnati.

000557

534

VF



COMUNE DI NAPOLI

Il Comune di Napoli esegue diverse tipologie di controllo ed in particolare:

controllo societario, economico-finanziario, di qualità dei servizi, della gestione, di regolarità amministrativa, di valore, la cui titolarità è in capo a diverse strutture dell'Ente; si tratta di controlli di secondo e terzo livello, restando in capo agli organismi partecipati ed ai propri organi di controllo e garanzia le azioni di controllo di primo livello o di linea.

Il relativo coordinamento è assicurato dal Nucleo direzionale, organo collegiale istituito col Disciplinare, composto in via permanente dall'Assessore con delega alle partecipate, dal direttore Generale, dell'Avvocato Generale, dal direttore Centrale Servizi Finanziari, dal Dirigente responsabile del Servizio partecipazioni, e integrato *ratione materiae* dal Segretario Generale, dal Coordinatore del Servizio Autonomo Personale, dai dirigenti responsabili dei rapporti di servizio con gli organismi partecipati.

Il Nucleo Direzionale, fermi restando i principi generali che governano il funzionamento degli organismi partecipati in materia di amministrazione e controllo, svolge le proprie funzioni di coordinamento:

1. verificando che vi sia, da parte degli amministratori degli organismi partecipati, l'attuazione di indirizzi, obiettivi, priorità, piani formulati nel rispetto degli indirizzi politici, strategici e operativi voluti dall'Amministrazione comunale;
2. esprimendo parere preventivo su budget;
3. con specifiche richieste di informazioni in ordine a materie oggetto del "controllo analogo".

➤ VALUTAZIONE DEL SISTEMA DELLE PARTECIPATE

La valutazione del sistema delle partecipate passa attraverso due fondamentali strumenti:

1. Bilancio Consolidato:

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che ha dettato apposite disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, all'articolo 11-bis, prevede, a partire dall'anno 2017, la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al decreto.

La redazione del bilancio consolidato costituisce un elemento necessario ai fini di una rappresentazione veritiera e corretta degli andamenti economici, finanziari e patrimoniali del Gruppo formato dall'Ente Locale e dagli organismi da esso controllati, il cosiddetto G.A.P. (GRuppo amministrazione Pubblica).

Ai sensi del D.Lgs. 118/2011, al fine di redigere il Bilancio consolidato, dopo l'aggiornamento del gruppo amministrazione pubblica con gli ultimi dati di bilancio disponibili e dell'area soggettiva di consolidamento, il Servizio Partecipazioni definirà le direttive da impartire agli organismi partecipati per la predisposizione dei propri dati di bilancio e provvederà alla predisposizione del documento finale di bilancio consolidato. La realizzazione delle attività a loro carico costituirà obiettivo gestionale per tutte le società rientranti nel consolidato dell'Ente.

000558

535

VF



COMUNE DI NAPOLI

2. monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi

Al fine di attivare/coordinare le eventuali azioni correttive va organizzato un idoneo sistema informativo a supporto dell'attività di controllo comprendente banche dati alimentate dai valori degli indicatori gestionali prestabiliti e dai dati ricavati dai bilanci e dai report infrannuali inviati dagli Organismi partecipati. A tale fine il Servizio Partecipazioni si doterà di idoneo sistema informativo per la più agevole produzione di reportistica specifica, analisi e controllo delle società partecipate del Comune di Napoli.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SISTEMA PARTECIPATE

In attuazione degli artt. 23 e 24 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, approvato con D.C.C. n. 4/2013, nonché in ottemperanza all'art. 147 quater TUEL, secondo cui "L'ente locale definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica", si procede all'attribuzione di indirizzi ed obiettivi, coerenti con le linee programmatiche dell'Amministrazione, il cui svolgimento è posto in capo agli organismi gestionali esterni. La definizione degli obiettivi gestionali è effettuata in coerenza con le differenti forme di controllo previste per ciascuna tipologia di organismi partecipati.

OBIETTIVI GESTIONALI GENERALI

L'adempimento pedissequo degli obblighi informativi a carico delle società previsti dal Disciplinare del controllo analogo e/o assegnati dal Nucleo Direzionale costituirà obiettivo gestionale per il triennio 2018 - 2020 di tutte le società tenute all'osservanza di detto disciplinare (art. 1).

ELEMENTO DI VERIFICA: invio nei termini previsti della reportistica sulle materie oggetto di controllo.

- La realizzazione di tutte le attività necessarie ai fini della redazione del Bilancio Consolidato, secondo le direttive impartite dall'Ente, costituirà obiettivo gestionale per il triennio 2018 - 2020 di tutte gli organismi partecipati compresi nell'Area di consolidamento del Comune di Napoli.
- Laddove le aziende svolgano un ruolo di agente contabile e/o della riscossione (es. ABC azienda speciale per quanto ai canoni della fognatura fino al completamento del Ciclo idrico integrato), queste sono tenute ad aggiornare annualmente le relative banche dati di competenza, facendo pervenire un programma di lotta all'evasione con report dei risultati, obiettivi di miglioramento di periodo, in termini di accertamento e incasso nonché un elenco aggiornato dei grandi morosi.
- Laddove le aziende forniscano servizi all'utenza, per i quali il Comune percepisce dall'utenza medesima canoni o tariffe, le aziende sono tenute a fornire collaborazione al Comune nelle attività di contrasto all'evasione anche attraverso segnalazioni che permettano aggiornamenti delle relative banche dati.

000559

536

VF



INQUADRAMENTO SOCIETA' PARTECIPATE

Enti pubblici vigilati:

A.B.C. Napoli Azienda Speciale

L'ABC Napoli Azienda Speciale è ente strumentale del Comune di Napoli. Con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 26 ottobre 2011 l'amministrazione cittadina ha deciso la trasformazione della società ARIN Azienda Risorse Idriche di Napoli S.p.A. in ABC Napoli Azienda Speciale (di seguito ABC Napoli), ai sensi dell'art. 114 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, attraverso l'adozione delle procedure previste dagli articoli 2498 e seguenti del codice civile, adottandone anche il relativo statuto.

La decisione assunta dal Consiglio Comunale trova il suo fondamento negli esiti della campagna referendaria per l'acqua pubblica.

Di tale esigenza manifestata, l'Amministrazione Comunale si è resa promotrice attraverso la modifica del proprio Statuto introducendovi la categoria giuridica di "bene comune".

Tra i beni comuni è sicuramente ricompresa la risorsa idrica. Talché ARIN S.p.A., ancorché interamente posseduta dal Comune di Napoli e - per statuto - con capitale non cedibile a privati, non rappresentava un modello di gestione utile a realizzare una gestione pubblica e partecipata del bene comune acqua.

L'Azienda ha una partecipazione di controllo, totalitario, nella Net Service S.r.l.. A tale controllata sono affidati una serie di servizi complementari al servizio pubblico gestito all'Azienda.

Consorzio di Gestione e Manutenzione degli Impianti di Depurazione dei Liquami - Napoli in liquidazione

Il Consorzio offriva servizi ambientali nel settore delle acque di scarico e dei rifiuti liquidi, servizi di recupero e distribuzione delle acque usate, smaltimento in proprio di gran parte dei residui di depurazione dei prodotti nel rispetto dell'ambiente e della normativa ambientale. Il Comune di Napoli ha previsto la chiusura del Consorzio di S. Giovanni, (di cui è unico consorziato). Il progressivo trasferimento ad ABC del ciclo integrato delle acque, già previsto dall'Ente da completarsi entro il 31 dicembre 2018, è stato avviato con delibera di G.C. n. 843 del 18 dicembre 2015; il trasferimento delle attività e delle maestranze, inizialmente programmato per il 31 dicembre 2015 e prorogato più volte, è stato realizzato al 31 dicembre 2016 con delibera di G.C. n. 596 dell'11 ottobre 2016. Nel corso del 2018 il Consorzio ha terminato la fase di liquidazione ed è cessato.

000560

537

VF



COMUNE DI NAPOLI

Società partecipate :

A.S.I.A. - Napoli S.p.A.

ASIA Napoli S.p.A. - AZIENDA SERVIZI IGIENE AMBIENTALE, è nata nel giugno del 1999 come Azienda Speciale, per la gestione unitaria del servizio pubblico di igiene urbana del Comune di Napoli. Successivamente ASIA Napoli è stata trasformata in Società per Azioni (S.p.A), con unico socio il Comune di Napoli. L'azienda ha avviato, nel corso degli anni, un processo di riorganizzazione del servizio che ha comportato la suddivisione del territorio cittadino in tre aree operative (Area Nord, Area Est e Area Ovest), ulteriormente suddivise in tre o quattro distretti operativi, per un totale di 10 distretti coincidenti territorialmente con le 10 Municipalità del Comune di Napoli. L'idea di fare coincidere i distretti con le municipalità è dipesa dalla volontà di essere più vicini ai cittadini e gestire in maniera più organica il servizio. All'interno delle strutture territoriali si concentrano tutte le principali prestazioni erogate: spazzamento e lavaggio delle strade, diserbo del manto stradale, raccolta dei rifiuti non riciclabili, passaggio dei mezzi per la raccolta differenziata e svuotamento dei cestini stradali, servizi speciali in occasione di manifestazioni o eventi pubblici su richiesta del Comune di Napoli.

Oggi ASIA Napoli è la più grande azienda di servizi di pubblica utilità nel settore igiene ambientale dell'intero meridione d'Italia: con oltre 2.200 dipendenti serve un bacino di utenza di oltre 1 milione di cittadini su una superficie di 117,27 kmq.

C.A.A.N. S.C.p.A.

Il CAAN è una Società Consortile per Azioni il cui capitale sociale - a maggioranza pubblica - si divide tra Enti pubblici (il comune di Napoli con 70,33%), locali e territoriali, ed Enti privati. Rappresenta il più importante intervento di riorganizzazione territoriale e di politica distributiva degli ultimi anni, della *Regione Campania*. Il Centro Agro Alimentare di Napoli S.c.p.A. nasce nel 1989 allo scopo di realizzare una struttura polifunzionale, in sostituzione delle preesistenti strutture mercatali di *Napoli* e *Volla*, per poter garantire una migliore gestione del commercio all'ingrosso e dei servizi logistici connessi. Ubicato nel territorio del Comune di *Volla*, su di una superficie complessiva di 362.000 m², il CAAN oggi riunisce diversi settori merceologici:

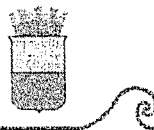
- Ortofrutticolo
- Ittico
- Carni
- Polivalente

All'interno del Centro Agro Alimentare di Napoli sono operative, oltre agli spazi commerciali, anche piattaforme logistiche e strutture di servizio, a completamento dell'offerta: uffici, un Cash & Carry, un edificio a disposizione dei servizi di manutenzione e facchinaggio, sportelli bancari e di

000561

538

VF



COMUNE DI NAPOLI

pubblico servizio, parcheggi, percorsi pedonali e piazzali. Il CAAN rappresenta un polo di primaria importanza che assolve diverse funzioni, a vantaggio non solo dei produttori ma anche dei consumatori finali, tra queste:

- Garantisce la valorizzazione della produzione locale.
- Esercita un controllo igienico-sanitario.
- Garantisce e tutela la qualità dei prodotti (tracciabilità di filiera).
- Assicura la corretta formazione dei prezzi all'ingrosso.

Il Centro Agro Alimentare di Napoli si propone agli Operatori come una moderna e funzionale piattaforma logistico-commerciale, in grado di fornire servizi qualificati e di moltiplicare le opportunità di incontro tra domanda ed offerta.

Ceinge Biotecnologie Avanzate S.c.a r.l.

Il CEINGE - Biotecnologie Avanzate è una società consortile senza scopo di lucro che si occupa di biotecnologie avanzate e delle sue possibili applicazioni. Costituita nel 1983, ha tra i suoi soci la *Regione Campania* (attraverso l'Ente Funzionale per l'Innovazione e lo Sviluppo Regionale - E.F.I. S.p.A.), l'*Università degli Studi di Napoli Federico II*, la *Provincia di Napoli*, la *Camera di Commercio, Industria ed Artigianato di Napoli*, ed il *Comune di Napoli*. In particolare la Regione Campania costituisce il socio di maggioranza detenendo il 60% del capitale sociale, attraverso l'E.F.I. S.p.A. che fa capo all'Assessorato Attività Produttive.

In relazione al dettato statutario, gli ambiti di competenza del Centro sono:

Ricerca nel campo della biologia molecolare e delle biotecnologie avanzate;

- Servizi ad alta tecnologia a supporto della ricerca nei settori di competenza accessibili anche alle PMI, basati su piattaforme tecnologiche di ultima generazione di genomica e post-genomica;
- Alta Formazione nelle biotecnologie avanzate e nella medicina molecolare;
- promozione della diffusione della cultura scientifica e tecnologica per favorire gli scambi di conoscenze tra gli Enti legati al settore della ricerca e per lo sviluppo delle biotecnologie;
- trasferimento tecnologico, nei settori di interesse, anche attraverso la creazione di Spin-off di azienda;
- produzione di beni (prototipi, reagenti, fine chemicals, molecole farmacologicamente e biologicamente attive, su piccola scala) nel campo delle biotecnologie avanzate.

000562

538

VF



Elpis S.r.l. in liquidazione

Dal 1° Gennaio 2015, "Elpis s.r.l. in liquidazione" è la società che, per conto del Comune di Napoli, riscuote i canoni pubblicitari di competenza fino al 31/12/2014. È una società a socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli. Dal 1 Gennaio 2015, tutte le attività di gestione afferenti alle pubblicità ed alle affissioni, sono state affidate alla partecipata del Comune di Napoli - NAPOLISERVIZI SPA. La Elpis in liquidazione, potrà laddove ne ricorrano i presupposti, tornare operativa per configurarsi come società di riscossione del Comune.

Ge.S.A.C. S.p.A.

Gesac S.p.A. – Gestione Servizi Aeroporti Campani – è stata costituita nel 1980, a maggioranza pubblica, su iniziativa del Comune di Napoli, della Provincia di Napoli e dell'Alitalia (la quota di quest'ultima è stata successivamente rilevata dalla SEA di Milano). Nell'agosto del 1997, gli enti pubblici azionisti cedono alla BAA, gruppo inglese leader nel mondo nella gestione aeroportuale, ognuno il 35% delle azioni in proprio possesso.

Con l'acquisizione del pacchetto azionario di maggioranza da parte di BAA, lo scalo di Napoli è il primo aeroporto italiano ad essere privatizzato. La privatizzazione matura dalla consapevolezza dei soci pubblici (Comune di Napoli e Provincia di Napoli) e del management dell'importanza strategica di una gestione privatistica dello scalo per lo sviluppo dell'aeroporto e dell'intero territorio.

Nel maggio 1999, BAA cede una quota azionaria pari al 5% all'Interporto Campano di Nola.

Nel giugno 2006 il Consorzio ADI – Airport Development Investment Ltd – guidato dal gruppo spagnolo Ferrovial, acquisisce la proprietà del gruppo BAA, divenendo l'azionista di riferimento della Società di Gestione. Il 21 dicembre 2010, in seguito all'accordo siglato il 1° ottobre, è stata perfezionata la cessione della maggioranza azionaria di Gesac, e dunque il passaggio definitivo dal gruppo spagnolo Ferrovial al gruppo italiano F2i – Fondi Italiani per le Infrastrutture- Group.

Nel corso del 2018 il Comune ha alienato il 96% del pacchetto azionario detenuto.

Mostra d'Oltremare S.p.A.

La Mostra d'Oltremare S.p.A. è una società con il compito di gestire e valorizzare il patrimonio già dell'Ente Autonomo Mostra d'Oltremare, nonché di organizzare attività fieristiche e promuovere manifestazioni culturali, turistiche e sportive anche al fine dello sviluppo economico e della valorizzazione turistica della città di Napoli.

000563

540

VF



Napoli Holding S.r.l.

Napoli Holding srl è una società a partecipazione totalitaria del Comune di Napoli. Detiene il 100% delle azioni di ANM Azienda Napoletana Mobilità SpA, soggetto gestore dei servizi di trasporto pubblico e supporto alla mobilità della città di Napoli, su cui esercita le funzioni di direzione e coordinamento.

Con la delibera di Giunta Comunale n. 477 del 24/07/2015, in attuazione degli indirizzi strategici formulati dal Consiglio Comunale che individuano nella Napoli Holding un elemento fondamentale del piano di riassetto delle partecipate del Comune di Napoli, è stato avviato l'iter per il conferimento a Napoli Holding delle quote azionarie di ASIA SpA, Napoli Servizi SpA e inizialmente anche Napoli Sociale SpA.

Napoli Holding potrà gestire servizi per tutte le società partecipate del "gruppo Comune di Napoli", con l'obiettivo di incrementare l'efficienza complessiva del sistema attraverso la realizzazione di economie di scala: dopo le opportune analisi da parte delle società interessate, la Holding renderà operativa l'acquisizione di alcune funzioni di staff, dapprima l'amministrazione del personale e gli acquisti, per poi passare ai servizi legali, finanza e controllo di gestione.

Il Comune di Napoli ha inoltre assegnato alla Napoli Holding le funzioni di Agenzia Territoriale per la Mobilità.

Napoli Servizi S.p.A.

La Napoli Servizi S.p.A. gestisce, in regime di house providing, il patrimonio immobiliare ad uso strumentale ed il patrimonio urbano del Comune di Napoli.

Progetta e fornisce servizi integrati di facility management sollevando il committente da tutte quelle incombenze non strettamente connesse all'esercizio delle proprie attività strategiche. Manutenzione del verde, manutenzione edile ed impiantistica, progettazione e realizzazione di spazi e postazioni di lavoro, servizi di custodia, vigilanza, trasporto persone, facchinaggio, igiene ambientale e pulizie si affiancano ad attività di gestione delle pratiche relative al condono edilizio ed a quelle di supporto agli uffici dell'ente.

Attualmente la società è presente su oltre 450 complessi immobiliari ed urbani della città di Napoli equivalenti a circa 620.000 mq coperti e ad 1,7 milioni di mq di giardini pubblici.

Fra questi vi sono la sede del Consiglio Comunale, Palazzo S. Giacomo, lo stadio S. Paolo, il Maschio Angioino, il Palazzo delle Arti di Napoli, Piazza del Plebiscito e molti altri siti artistici e monumentali del centro antico classificato dall'UNESCO patrimonio mondiale dell'umanità.

Dal 2010 la società si occupa tra, l'altro, anche di servizi di pronto intervento stradale con asfalto e nel 2012 Il Consiglio Comunale approva a maggioranza la delibera di affidamento alla Napoli Servizi S.p.A., della manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare ad uso residenziale e della manutenzione dei plessi scolastici comunali.

000564

541

VF



COMUNE DI NAPOLI

A far data dal 01/01/2015, con deliberazione di C.C. n. 11 del 8/04/2014, di approvazione, con esecuzione immediata, della Deliberazione di G.C. n. 949 del 12/12/2013 i servizi di Affissione e Pubblicità per conto del Comune di Napoli sono stati affidati alla Napoli Servizi S.p.A.

Inoltre, l'Amministrazione ha affidato, con deliberazione di Consiglio comunale n. 6/2016, le attività relative al welfare alla Napoli Servizi spa in regime di *in house providing*.

Napoli Sociale S.p.A. in liquidazione

La Napoli Sociale S.p.A., nata nel 2004 per volontà dell'Amministrazione Comunale, ha aveva per oggetto la prestazione di servizi pubblici di competenza e o interesse dell'Amministrazione Comunale, degli altri Enti Locali Territoriali ed Istituti pubblici comunque denominati. In particolare la Società svolgeva prestazioni socio-assistenziali ai sensi della legge 104/1992 e della legge 328/2000.

Nel mese di aprile 2016 l'Amministrazione comunale ha elaborato un diverso assetto del settore del welfare. Infatti, inizialmente destinata a confluire nel raggio d'azione di Napoli Holding Srl, la Napoli Sociale S.p.A., a causa delle perdite accumulate e per il deteriorarsi della situazione finanziaria, ha raggiunto un livello di criticità irreversibile, tanto da vedere compromessa la possibilità di erogare i propri servizi, e tanto da indurre l'Amministrazione a deliberarne la messa in liquidazione, in data 11.04.2016.

Al fine di garantire l'irrinunciabile servizio welfare che la società erogava, nell'ambito del piano di ristrutturazione dell'assetto generale delle società partecipate, l'Amministrazione ha affidato, con deliberazione di Consiglio comunale n.6/2016, le attività in oggetto alla Napoli Servizi spa in regime di *in house providing*.

Terme di Agnano S.p.A. in liquidazione

La S.p.A. Terme di Agnano era una società con socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli, operante nel campo del termalismo.

Nel mese di giugno 2016, venute meno le condizioni di continuità aziendale, la società è stata posta in liquidazione volontaria, al fine non pregiudicare il processo di valorizzazione in atto; infatti, in data 23.06.2016 è stato aggiudicato in via definitiva il bando di gara per l'affidamento in gestione dell'intero complesso termale, e successivamente è stato stipulato il relativo contratto che prevede la corresponsione di un canone annuo e l'obbligo per l'aggiudicatario di investire M€ 16 nella realizzazione degli investimenti previsti nel Piano industriale, volti allo sviluppo ed alla riqualificazione delle strutture e dell'intero complesso termale, oltre alla presa in carico delle maestranze.

Tuttavia nel mese di gennaio 2018 il contratto di fitto d'azienda è stato rescisso per inadempienze contrattuali del conduttore; pertanto, è stata deliberata l'alienazione della partecipazione, in quanto non più detenibile ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 175/2016.

000565

542

1F



Enti di diritto privato controllati

A.N.E.A.

L'ANEA, Agenzia Napoletana Energia e Ambiente, è un consorzio indipendente e senza fini di lucro che promuove l'uso razionale dell'energia, la diffusione delle fonti rinnovabili, la mobilità sostenibile e la tutela dell'ambiente. L'ANEA nasce nel 1997 grazie ad un finanziamento dell'Unione Europea, nell'ambito del programma comunitario SAVE II, e alla partecipazione di soggetti pubblico-privati. L'Agenzia fa parte della Rete di Agenzie italiane (RENAEL), è membro dell'Associazione europea delle città e delle Agenzie per l'energia (Energie-Cites) e costituisce il focal point tra i principali attori della domanda e dell'offerta di energia nel Centro Sud Italia. Svolge attività di informazione, formazione ed assistenza tecnica rivolta agli enti locali e alle imprese per la realizzazione di progetti innovativi nel settore energetico-ambientale.

Le principali aree di intervento dell'ANEA sono:

le fonti energetiche rinnovabili

- l'uso razionale dell'energia negli edifici e negli impianti
- la mobilità sostenibile.

A.N.M. S.p.A.

Dal 1 novembre 2013, la gestione del trasporto pubblico di Napoli è affidata alla "società unica" ANM SpA, Azienda Napoletana Mobilità. Partecipata al 100% dal Comune di Napoli, la società è controllata da Napoli Holding Srl che ha coordinato il processo di fusione di ANM (ex trasporto su gomma) Metronapoli (ex trasporto su ferro) e Napolipark (sosta e parcheggi). Linee bus, tram e filovie, due linee metropolitane (Linea 1 e Linea 6), quattro impianti Funicolari (Chiaia, Centrale, Montesanto e Mergellina), un sistema diffuso di scale mobili intermodali, 4 ascensori pubblici e numerosi nodi di collegamento per l'accesso ai parcheggi di interscambio, compongono la rete di trasporto della città. L'obiettivo della società è raggiungere la piena integrazione tra mezzi di trasporto su gomma e ferro, rilanciare il TPL, promuovere la mobilità sostenibile in città.

000566

543

VF



000567

544

VF



COMUNE DI NAPOLI

Il capitolo descrive, per singola missione, i programmi operativi che, in riferimento agli indirizzi strategici, l'ente intende realizzare, nell'arco pluriennale di riferimento del DUP, conformemente a quanto disposto dal Principio contabile applicato della programmazione (all. n. 4/1 - D. Lgs. 118/2011).

Per ogni programma sono indicate le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte effettuate nonché le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Il capitolo contiene, inoltre, l'esplicitazione degli obiettivi annuali e pluriennali dell'ente e degli organismi partecipati.

In riferimento a questi ultimi, si precisa che gli obiettivi sono distinti in "generali" e "specifici"; gli operativi generali, sono stati elaborati, sulla base degli indirizzi dettati dall'amministrazione, gli obiettivi operativi specifici sono stati definiti sulla base delle proposte attinenti alle linee di attività svolte.

000568

545

VF



Missione 01 – Strutture Centrali

MISSIONE 01

SERVIZI ISTITUZIONALI – GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

000569

546

VF

Obiettivi Strategici di riferimento

- ✓ Valorizzare e tutelare l'immagine e il buon nome della Città di Napoli
- ✓ Salvaguardare l'identità di Napoli e della storia meridionale
- ✓ Dotare Napoli di un Manifesto di Città Autonoma
- ✓ Cessione di sovranità mediante la realizzazione di nuove forme di democrazia diretta
- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune
- ✓ Rafforzamento delle azioni di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza
- ✓ Efficientamento della gestione dei Fondi Europei
- ✓ Avvio di un regime di autonomia finanziaria retto da principi di progressività, equità e premialità
- ✓ Perseguimento obiettivi del Piano di riequilibrio economico - finanziario pluriennale
- ✓ Razionalizzazione, monitoraggio e valutazione del sistema delle partecipate
- ✓ Valorizzazione delle lavoratrici e dei lavoratori
- ✓ Ulteriore efficientamento della gestione del patrimonio immobiliare dell'ente

Assessori di riferimento

Deleghe

Sindaco

Diritto alla pace; autonomia della città; relazioni ed eventi internazionali; città metropolitana, comunicazione; pari opportunità, politiche di contrasto alle violenze di genere e centri anti violenza; mare

Assessore al Bilancio, al lavoro e alle attività economiche

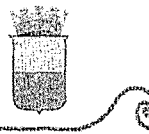
bilancio; programmazione economica; politiche di coesione e finanziamenti europei; investimenti e mutui; controllo della spesa; tributi; riscossione; lotta all'evasione; politiche per l'attuazione del piano di riequilibrio; politiche di valorizzazione dei beni immobili e politiche per il diritto alla casa; dismissione ed assegnazione del patrimonio; politiche di direzione, coordinamento e controllo delle società partecipate di concerto con gli assessori competenti nei rispettivi settori; lavoro; personale; attività economiche.

Assessore all'Ambiente

ambiente; rifiuti; igiene della città; protezione civile; sicurezza abitativa; edifici storici; acqua pubblica e ciclo integrato delle acque; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.

Assessore alla Trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa

trasparenza ed efficienza della macchina amministrativa; centro unico degli acquisti; pubblicità ed affissioni; tutela dei consumatori; avvocatura; statistica; anagrafe; stato civile; servizio elettorale; protocollo; censimenti; informatizzazione; antiabusivismo edilizio; condono edilizio; cooperazione decentrata; cimiteri.



COMUNE DI NAPOLI

Assessore allo Sport e al patrimonio	sport e impianti sportivi; pubblica illuminazione; manutenzione e gestione del patrimonio; autoparchi; rapporti con il consiglio comunale; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.
Assessore al Diritto alla città, ai beni comuni e all'urbanistica	politiche urbane; spazio pubblico urbano e rigenerazione urbana; urbanistica; centro storico UNESCO; edilizia privata; edilizia pubblica; rigenerazione, valorizzazione e riuso sociale dei beni pubblici; beni comuni; democrazia partecipativa; neomunicipalismo; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.
Assessore ai Giovani e alle politiche giovanili	giovani e politiche giovanili; creatività e innovazione; start up; made in naples; immagine e promozione della città; toponomastica; polizia municipale e sicurezza urbana; rapporti con le municipalità
Assessore alle Infrastrutture e al Trasporto	infrastrutture; lavori pubblici; coordinamento dei grandi progetti; mobilità; metropolitana; trasporto pubblico locale; parcheggi; strade, suolo e sottosuolo; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.

Strutture di I livello interessate

Dipartimento Gabinetto del Sindaco

Dipartimento Direzione Generale

Dipartimento Segreteria Generale

Dipartimento Consiglio Comunale

Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Direzione Centrale Patrimonio

Direzione Centrale Infrastrutture, Lavori pubblici e Mobilità

Servizio Autonomo Sistemi Informativi

Servizio Autonomo Personale

Servizio Autonomo Advocatura Comunale

Direzioni Municipali

000571

548

VF

<i>Programma 01</i>	<i>Organi istituzionali</i>
<i>Programma 02</i>	<i>Segreteria generale</i>
<i>Programma 03</i>	<i>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</i>
<i>Programma 04</i>	<i>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>
<i>Programma 05</i>	<i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>
<i>Programma 06</i>	<i>Ufficio tecnico</i>
<i>Programma 07</i>	<i>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>
<i>Programma 08</i>	<i>Statistica e sistemi informativi</i>
<i>Programma 10</i>	<i>Risorse umane</i>
<i>Programma 11</i>	<i>Altri servizi generali</i>

Programmi	Strutture di I livello interessate
01 - Organi istituzionali	1) Dipartimento Gabinetto del Sindaco 2) Direzione Generale 3) Dipartimento Segreteria Generale 4) Dipartimento Consiglio Comunale 5) Direzioni Municipali
02 - Segreteria generale	Dipartimento Segreteria Generale
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1) Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare 2) Direzione Centrale Servizi Finanziari 3) Dipartimento Gabinetto del Sindaco 4) Direzione Generale
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Direzione Centrale Servizi Finanziari
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1) Direzione Centrale Patrimonio 2) Direzioni Municipali
06 - Ufficio tecnico	Direzione Centrale Infrastrutture, Lavori pubblici e Mobilità (con riferimento al supporto operativo e amministrativo ai RUP)

000572

543

VF



COMUNE DI NAPOLI

07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1) Dipartimento Segreteria Generale 2) Direzioni Municipalì
08 - Statistica e sistemi informativi	1) Dipartimento Gabinetto del Sindaco 2) Servizio Autonomo Sistemi Informativi 3) Dipartimento Segreteria Generale
10 - Risorse umane	Servizio Autonomo Personale
11 - Altri servizi generali	1) Servizio Autonomo Avvocatura Comunale 2) Direzione Centrale Patrimonio (con riferimento agli autoparchi)

000573

550

VF



Obiettivi Strategici di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune
- ✓ Cessione di sovranità mediante la realizzazione di nuove forme di democrazia diretta
- ✓ Valorizzare e tutelare l'immagine e il buon nome della Città di Napoli
- ✓ Salvaguardare l'identità di Napoli e della storia meridionale
- ✓ Dotare Napoli di un Manifesto di Città Autonoma

Programma 01

Organi istituzionali

Struttura di I livello interessata

Dipartimento Gabinetto del Sindaco

Dipartimento Gabinetto del Sindaco

Il Dipartimento Gabinetto svolge attività amministrative per l'attuazione di competenze sindacali dirette, con particolare riferimento alle nomine del Sindaco presso enti, aziende ed istituzioni, secondo criteri che consentano l'attribuzione degli incarichi ai soggetti incardinati presso gli uffici di diretta collaborazione con gli organi politici, anche allo scopo di garantire la contrazione delle spese in ossequio alle recenti normative di settore; al monitoraggio degli atti di sindacato ispettivo; alle iniziative per le quali viene disposto il patrocinio o il sostegno economico del Sindaco di Napoli, inclusa la concessione di sovvenzioni istituzionali; all'esercizio del potere di ordinanza attribuito al Sindaco, nelle funzioni di competenza statale, in materia di ordine e sicurezza pubblica e ai rapporti con le Associazioni e gli organismi di rete di cui il Comune è socio e che perseguono fini istituzionali conformi e funzionali allo svolgimento dei servizi e dei compiti istituzionali del Comune di Napoli. Nel rispetto delle indicazioni consiliari di riduzione delle spese, è stata attentamente vagliata la partecipazione del Comune di Napoli ad organismi associativi, limitando la partecipazione a quelli di maggior rilievo, prestigio e funzionalità per le politiche locali (quali ANCI, Associazione Enti Locali per la Pace, Associazione Siti Patrimonio dell'UNESCO, Coordinamento Enti Locali per il Mediterraneo).

Il Dipartimento Gabinetto fornisce supporto tecnico-giuridico anche per il sostegno delle eccellenze culturali napoletane, quali il Teatro San Carlo e la Deputazione della Cappella del Tesoro di San Gennaro. Inoltre, promuove e cura anche la sottoscrizione di gemellaggi della città di Napoli con altre città, nazionali ed internazionali, con le quali si instaurano rapporti di amicizia e solidarietà e fornisce supporto e consulenza per la redazione di atti amministrativi di particolare rilevanza. Agli Amministratori viene assicurato supporto tecnico-giuridico per la redazione di Protocolli d'Intesa o altri accordi tra Amministrazioni di competenza degli organi di governo, aventi una "portata eminentemente politica e programmatica" e un contenuto "necessariamente limitato alla sola manifestazione di volontà di assunzione di impegni futuri". L'attività istruttoria relativa ai Protocolli d'intesa è volta ad assicurare al Sindaco la preventiva conoscenza del contenuto dell'atto, una valutazione in merito alla coerenza con altri provvedimenti amministrativi nonché una prospettazione degli strumenti

000574

551

VF



COMUNE DI NAPOLI

attuativi dell'intesa.

Il Dipartimento Gabinetto svolge attività di supporto al Sindaco nell'espletamento delle sue funzioni di impulso agli Amministratori.

In tutti i settori di intervento del Sindaco, inoltre, le strutture del Dipartimento Gabinetto fungono da supporto per l'impulso e il monitoraggio sulle attività dei diversi soggetti interni (macchina comunale nel suo complesso) ed esterni (enti, istituzioni e società) deputati all'attuazione del programma di mandato.

Controlla, altresì, su richiesta dell'organo politico, alcuni segmenti dell'azione amministrativa ritenuti prioritari. Ai fini sopra indicati, presso il Dipartimento Gabinetto è istituita la funzione di "*audit operativo*", finalizzata alla verifica della efficienza delle procedure di erogazione dei servizi allo scopo di rilevare le eventuali criticità e le opportune misure correttive. A tale fine, la struttura competente del Dipartimento Gabinetto del Sindaco redige un programma annuale di interventi, stabilendo le relative priorità in materia di Audit Interno. Il controllo sulla funzionalità delle procedure di erogazione dei servizi erogati in autogestione si svolge attraverso l'accertamento dei fatti, la consultazione di tutto il materiale documentale e/o informatico ritenuto necessario e le verifiche in loco avvalendosi dello strumento delle "interviste" agli operatori del settore.

Inoltre, assiste il Sindaco nelle relazioni istituzionali ed internazionali, nei rapporti con gli organi istituzionali, con le autorità indipendenti, nonché fornisce supporto alle attività istituzionali degli Assessori, assicurando la gestione del personale di staff, ferme restando le competenze dei responsabili degli uffici di collaborazione degli Assessori in materia di organizzazione e direttive e curando le missioni degli Assessori e dei loro *staff*; cura tutte le attività commesse alle iniziative programmate ed organizzate in ogni settore di interesse dell'Amministrazione applicando quell'insieme di regole e consuetudini (che formano il cerimoniale) che disciplinano la rappresentanza formale e la sfera di relazioni della Città di Napoli allo scopo di eliminare i contrasti relazionali e facilitare i rapporti tra le Istituzioni. Il rispetto e l'esatta applicazione della forma diventa espressione di rispetto anche dei valori di sostanza. In tale contesto viene curata la corrispondenza del Sindaco sia in ambito nazionale sia internazionale, attraverso lettere e note rivolte a Capi di Stato, ad Ambasciatori e a personalità di rilievo della società civile, economica e sociale; vengono organizzate le visite protocolлари di Consoli, Diplomatici, Militari nonché quelle del Sindaco all'estero; si organizzano le cerimonie ufficiali cui partecipa il Sindaco a tutela dell'immagine della città di Napoli; si organizza l'intervento del Gonfalone della Città di Napoli; si predispone il conferimento della Cittadinanza Onoraria di Napoli e si curano le relazioni con il Corpo Consolare di Napoli e con Enti, organismi della nostra Città.

Nel curare i collegamenti con gli organi di informazione l'ufficio di Gabinetto svolge un'azione di primo piano nella gestione delle attività di comunicazione del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale al fine di veicolare le azioni amministrative e di governo, le modalità del loro funzionamento; nonché favorire la diffusione e la condivisione delle azioni positive e delle buone pratiche che, nei vari settori, l'amministrazione realizza e promuovere conoscenze allargate su temi di rilevante interesse pubblico e sociale.

Infine, è assicurata la gestione degli spazi di rappresentanza per mostre e convegni da tenersi nelle strutture in concessione e non (Castel dell'Ovo, SS. Trinità delle Monache, Sala Gemito, Sala Campanella), dato il ruolo strategico e centrale del potenziamento del turismo congressuale ai fini della promozione dell'immagine di Napoli nel panorama nazionale e internazionale. Viene poi assicurato il necessario supporto tecnico logistico per quanto attiene alla mobilità dei Servizi e degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione (gestione autoparco trasporto persone) e per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative organizzate sul territorio da parte di Associazioni, Enti.

000575

Finalità da conseguire

Fornire supporto tecnico-giuridico agli organi di direzione politica dell'Amministrazione nel perseguimento di obiettivi complessi e nell'attuazione dei programmi prioritari

Motivazione delle scelte effettuate

Attuazione delle competenze sindacali dirette e monitoraggio sull'attuazione del programma di mandato

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Internazionali e dell'UE, Cerimoniale, Ufficio Stampa, Eventi

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Internazionali e dell'UE, Cerimoniale, Ufficio Stampa, Eventi

000576

553

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune

Programma 01

Organi istituzionali

Strutture di Ilivello interessate

- 1) *Direzione Generale*
- 2) *Dipartimento Segreteria Generale*
- 3) *Dipartimento Consiglio Comunale*
- 4) *Direzioni Municipali*

1) Direzione Generale

Con il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017–2019 sono state individuate le linee di azione principali del processo di riorganizzazione dell'Ente:

- *Riorganizzazione della macrostruttura dell'ente*
- *Rivisitazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi*
- *Ridefinizione dei funzionigramma dei servizi*
- *Pesatura posizioni dirigenziali*
- *Rotazione del personale*
- *Riforma del ciclo della performance*
- *Ottimizzazione della logistica degli uffici comunali*

La Direzione Generale ha monitorato le criticità rilevate nell'articolazione della macrostruttura comunale e ha condotto un confronto con l'attuale dirigenza e gli Assessori di riferimento sull'assetto organizzativo del Comune di Napoli, al fine di verificarne l'adeguatezza rispetto alle attuali esigenze.

Inoltre, l'insieme delle principali funzioni assegnate a ciascuna articolazione organizzativa è stato complessivamente valutato nel contesto conseguente all'attuale mandato amministrativo.

La stessa Direzione Generale ha conseguentemente elaborato un nuovo progetto di riassetto complessivo della Macrostruttura, in conformità agli indirizzi contenuti nel DUP 2017-2019.

Con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 741 del 28/12/2017 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente. Con la predetta delibera è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente attraverso l'evoluzione dell'attuale suddivisione in Direzioni, Dipartimenti e Servizi Autonomi in una

000577

nuova struttura organizzativa, in cui il “mattoncino elementare” di riprogettazione continua ad essere costituito dal “servizio” e le principali direttive consistono in:

1. accorpamento e spostamento dei servizi di *linea* (di diretto impatto sulla cittadinanza) e di staff (trasversali per il funzionamento dell'ente) in aree omogenee;
2. individuazione di strutture intermedie della macrostruttura;
3. individuazione di precise modalità di raggruppamento di aree omogenee all'interno delle strutture intermedie;
4. rafforzamento dei sistemi di coordinamento strutturale tra amministrazione centrale e Municipalità e tra queste ultime.

L'attuazione della suddetta nuova macrostruttura è subordinata all'adozione di successivi atti deliberativi e provvedimenti del Direttore Generale.

Con disposizione del Direttore Generale n. 7 del 02/03/2018 è stato costituito un gruppo di lavoro interdirezionale finalizzato all'attuazione del processo di riorganizzazione dell'ente, mediante la predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si procederà all'attuazione delle ulteriori linee di azione previste nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017–2019 che vengono di seguito richiamate:

- *Rivisitazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi*, che dovrà necessariamente seguire in modalità organica e generale al nuovo assetto della macrostruttura, e al conseguente nuovo organigramma, in una logica di coerenza e di interdipendenza reciproca;
- *Ridefinizione del funzionigramma dei servizi*, che descrivono la mission, le principali attività, le aree di responsabilità e gli ambiti di competenza dei servizi del Comune. Lo scopo del funzionigramma è, pertanto, quello di delineare le “funzioni/attività svolte” da ciascun servizio; in altri termini, descrivere cosa ciascun servizio effettivamente è “chiamato a fare”;
- *Pesatura posizioni dirigenziali*. Con la definizione della nuova macrostruttura del Comune di Napoli, occorre, tra l'altro, rivedere anche il sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali. Come ulteriore effetto derivante dall'approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, l'Amministrazione è infatti chiamata a definire un nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali finalizzato a garantire uno stretto rapporto tra la retribuzione di posizione ed il correlato e complessivo livello di responsabilità assegnato alle posizioni medesime.
- *Rotazione del personale*. Nell'ambito del processo di riorganizzazione dell'Ente, si colloca anche il procedimento della rotazione del personale, individuato dalla legge 6 novembre 2012 n. 190 come una delle misure fondamentali della prevenzione del rischio della corruzione. È necessario procedere all'aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti coerentemente con la nuova articolazione delle strutture, al fine di realizzare una più funzionale distribuzione dei vari livelli di responsabilità sulla nuova organizzazione e di attuare la rotazione dirigenziale in maniera più efficace, tenendo anche conto delle novità e delle previsioni contenute nel nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018 – 2020.
- *Riforma del ciclo della performance*. La riorganizzazione complessiva della macrostruttura, in linea con i principi fondamentali della trasparenza, efficacia ed efficienza della P.A. e tenendo conto dell'entrata in vigore del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, pone anche un'accresciuta attenzione al processo di pianificazione strategica che, unitamente ad un sistema integrato di programmazione e controllo, rappresentano la metodologia in grado di garantire che le scelte, effettuate dalla politica, vengano poi trasformate in azioni amministrative efficaci. La

000578

555

VF



COMUNE DI NAPOLI

riorganizzazione impone, dunque, all'ente un'importante revisione dei propri strumenti di programmazione, gestione e controllo ed in particolare del sistema di valutazione delle performance dirigenziali (SISVAL);

- *Ottimizzazione della logistica degli uffici comunali.* E' necessario abbinare la riorganizzazione dei servizi con una nuova logistica degli uffici. Contestualmente alla riforma dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente, finalizzata a ridefinire le funzioni e le attività di uffici e servizi, è opportuno procedere ad una riorganizzazione logistica delle strutture comunali dislocate sul territorio cittadino, per perseguire più efficacemente le finalità cui l'Amministrazione è istituzionalmente preposta.

Finalità da conseguire

Ridefinizione della struttura organizzativa della macchina comunale

Motivazione delle scelte effettuate

L'adeguamento della macchina pubblica necessario al corretto, efficace ed efficiente funzionamento dell'Ente

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate dal PEG

000579

556

VF

2) Dipartimento Segreteria Generale

Il Dipartimento Segreteria Generale svolge, attraverso il Servizio Segreteria della Giunta, attività di amministrazione, funzionamento e supporto all'Organo Esecutivo dell'Ente, assicurando, tra l'altro, le attività necessarie per la corresponsione delle indennità di Sindaco e Assessori, inclusa la cura dei rapporti con gli enti previdenziali e con i datori di lavoro degli Amministratori. Nello specifico, il suddetto Servizio provvede:

- alla liquidazione mensile dell'indennità di carica di Sindaco e Assessori;
- ai rimborsi a datori di lavoro di Sindaco e Assessori per permessi, oneri fiscali e previdenziali e TFR (ex artt. 80 e 86 del *TUEL*);
- al calcolo degli oneri previdenziali e assistenziali di Sindaco e Assessori, ai sensi dell'art. 86 del *TUEL*;
- al calcolo dell'IRAP su compensi per Sindaco e Assessori;
- al rimborso spese di viaggio Sindaco e Assessori, ex art. 84 del *TUEL*;
- al versamento dei contributi degli Amministratori in aspettativa.

Attività del triennio 2018/2020

Gestione delle attività relative al trattamento economico di Sindaco e assessori

Finalità da conseguire

Assicurare il corretto e tempestivo adempimento degli obblighi di legge inerenti il trattamento economico del Sindaco e degli Assessori.

Motivazione delle scelte effettuate

Obblighi di legge

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al servizio Segreteria della Giunta

Risorse Umane

Quelle assegnate al servizio Segreteria della Giunta

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al servizio Segreteria della Giunta

000580

557

VF

3) Dipartimento Consiglio Comunale

L'attività del Dipartimento Consiglio Comunale si articola fondamentalmente sulla collaborazione con l'organo istituzionale nello svolgimento delle proprie funzioni ed adempie ai propri compiti istituzionali in piena autonomia funzionale ed organizzativa, nel rispetto del principio di legalità ed è finalizzata a consentire l'espressione e la realizzazione dell'azione di governo in termini di correttezza, efficienza, tempestività e trasparenza.

Sotto tale profilo viene posta in atto una costante attività di miglioramento e monitoraggio delle azioni, nonché di assistenza giuridica, tecnica e normativa alle articolazioni dell'Organo stesso quali la Presidenza del Consiglio, l'Ufficio di Presidenza, le Commissioni consiliari, il Collegio dei Revisori e la Consulta delle Elette.

Attività del triennio 2018/2020

2018

La programmazione delle attività del Dipartimento verterà nell'attuazione di attività tese a garantire una efficace e proficua attuazione dei compiti istituzionali demandati anche attraverso l'adozione di appositi regolamenti interni, la riformulazione di alcuni aspetti dell'attività istituzionale, anche alla luce delle nuove normative. Si assicura, pertanto, attraverso un precipuo controllo interno sulle attività dei servizi e degli uffici, la correttezza degli atti e delle azioni amministrative e la conformità delle stesse alle disposizioni di legge, onde consentire la conclusione delle iniziative proposte dai referenti istituzionali.

Si assicura, inoltre, il supporto tecnico, normativo ed organizzativo al Presidente del Consiglio comunale e all'Ufficio di Presidenza nello svolgimento e nella realizzazione degli adempimenti connessi alla carica istituzionale rivestita, con particolare attenzione ai rapporti con organismi nazionali ed internazionali, enti, associazioni e movimenti per il confronto necessario rispetto alle esigenze ed alle problematiche presenti in città.

Viene garantita un supporto di carattere generale alla gestione, manutenzione e controllo della rete informatica, con iniziative dirette ad adeguare il sistema alle nuove tecnologie.

Particolare cura viene rivolta alla gestione delle funzioni ispettive dei Consiglieri comunali rispetto agli atti di indirizzo dell'Amministrazione.

Si dovrà procedere all'elezione della Presidente della Consulta delle Elette, a seguito della quale verranno programmate le iniziative più opportune che l'organismo stabilirà, tra l'altro, in occasione delle manifestazioni nell'ambito della Giornata Internazionale della Donna e della Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne.

Con deliberazione consiliare n.43 del 18 luglio 2017 sono stati nominati i componenti dell'Osservatorio Permanente del Centro Storico di Napoli -sito Unesco- che dovranno procedere all'elezione del nuovo Presidente e tracciare le linee dell'attività da intraprendere e/o da continuare sempre tese alla diffusione ed alla cultura della tutela e della valorizzazione dei siti storici, saranno realizzate attraverso il coinvolgimento delle Associazioni e delle scuole del Centro Storico di Napoli.

Un particolare rilievo riveste il ruolo di supporto e di assistenza tecnico amministrativa che viene fornito al Collegio dei Revisori, nella propria attività di collaborazione con l'Organo consiliare, nello svolgimento della funzione di controllo e vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria, economica e patrimoniale della gestione diretta ed indiretta dell'Ente. Tale funzione include il controllo e la vigilanza sull'acquisizione delle entrate e sull'effettuazione delle spese, sull'attività contrattuale, sull'amministrazione dei beni e sugli adempimenti fiscali. Tale attività sarà finalizzata, specificatamente, all'osservanza del Piano di Riequilibrio finanziario adottato dall'Ente ed al monitoraggio del rispetto delle prescrizioni in esso contenute. A tal fine, sono esaminati dal Collegio e, di conseguenza, vengono predisposti i pareri non solo sugli atti di materia consiliare ma anche sugli atti di competenza della Giunta, che riflettono materie di

000581

538

VF



COMUNE DI NAPOLI

particolare rilevanza economico- finanziaria.

Il Servizio Segreteria del Consiglio e Gruppi Consiliari è una struttura con compiti molto eterogenei che nello svolgimento delle proprie funzioni e soprattutto nella attività di programmazione, è comunque sottoposto a quel margine di imprevedibilità che è tipica connotazione dell'attività politica proprio perché è costretto a rapportarsi in continuazione con l'attività dell'Assise cittadina e dei Consiglieri Comunali.

Attraverso la Segreteria del Consiglio viene comunque sempre garantita al meglio l'ordinaria attività istituzionale, sia nella fase preparatoria dei lavori del Consiglio, sia nell'assistenza alle sedute, che nella fase successiva alle stesse.

Inoltre al Servizio sono affidate tutte le procedure connesse alle nomine di competenza consiliare con un lavoro articolato in diverse fasi che vanno dal monitoraggio delle nomine, allo studio e alla applicazione delle diverse normative, alla predisposizione, alla pubblicazione ed alla trasmissione per la massima informazione del relativo Avviso Pubblico, alla ricezione delle candidature e all'esame di tutta la documentazione presentata con formazione di un articolato database, alla predisposizione degli elenchi dei candidati e alla loro pubblicazione sul sito WEB ed all'Albo Pretorio con i relativi curricula, alla trasmissione alle Commissioni competenti, agli adempimenti in Aula per addivenire alla elezione dei candidati di nomina consiliare con la predisposizione della delibera consequenziale ed alla cura di tutti gli ulteriori adempimenti successivi. .

Le Commissioni Consiliari svolgono il loro importante lavoro istruttorio di sostegno al Consiglio, mentre i Gruppi Consiliari sono "i luoghi" attraverso i quali il Consesso si apre alla Città e ne recepisce gli stimoli e le istanze e costituiscono uno strumento di raccordo tra i Consiglieri e la cittadinanza..

Il Servizio supporta i Gruppi Consiliari attraverso un'attività di direzione e di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie e logistiche assegnate agli stessi.

2019

Saranno regolarmente svolte le attività istituzionali con la professionalità, la competenza e l'attenzione dovuta al particolare compito demandato a questa Struttura onde garantire il funzionamento e la correttezza amministrativa del massimo Consesso cittadino.

Le attività che il Consiglio Comunale e le sue articolazioni potranno intraprendere nell'ambito della loro autonomia istituzionale, saranno connesse alle esigenze ed alle situazioni che, di volta in volta, si manifesteranno nel corso della consiliatura.

2020

Saranno regolarmente svolte le attività istituzionali con la professionalità, la competenza e l'attenzione dovuta al particolare compito demandato a questa Struttura onde garantire il funzionamento e la correttezza amministrativa del massimo Consesso cittadino.

Le attività che il Consiglio Comunale e le sue articolazioni potranno intraprendere nell'ambito della loro autonomia istituzionale, saranno connesse alle esigenze ed alle situazioni che, di volta in volta, si manifesteranno nel corso della consiliatura.

Finalità da conseguire

Supporto agli organi di direzione politica dell'Amministrazione nel perseguimento di obiettivi e nell'attuazione di progetti anche se non preventivamente definiti.

Assistenza tecnico-amministrativa e normativa al Consiglio Comunale ed alle sue articolazioni.

Garantire la trasparenza e la conoscibilità dell'azione del Consiglio Comunale e dei Consiglieri.

000582

558

VF

Motivazione delle scelte effettuate

D'intesa con il Sig. Presidente, onde consentire i necessari approfondimenti dei vari aspetti delle attività proprie dell'Organo consiliare, si riterrebbe opportuno prevedere, in questa struttura, specifici uffici che curino sia la funzione di rappresentanza istituzionale che supportino il Presidente ed i Consiglieri sia sul piano dei contenuti (studi, ricerche ed aggiornamenti normativi) che su quello dei risultati.

La maggiore attenzione ai bisogni e una maggiore interazione con i cittadini attraverso l'ufficio stampa ed il confronto con tutti i rappresentanti della istituzione, renderà possibile un filo diretto con l'utenza.

La funzione ed il ruolo del Consiglio Comunale non può prescindere da un rapporto diretto e costruttivo con l'Anci e, attraverso lo stesso, con altri organi Istituzionali nazionali. La fattiva partecipazione a tutte le attività organizzate dall'Anci presuppone che vengano programmate le azioni amministrative necessarie. L'entrata in vigore della legge n. 118/2011, coordinata con il D. L.vo n. 126 / 2014, "armonizzazione contabile" comporta l'adeguamento dei criteri previsti nel vigente Regolamento di autonomia funzionale del Consiglio Comunale per l'assegnazione delle risorse stanziare per il funzionamento dei Gruppi consiliari. Verrà, pertanto, predisposta e, successivamente, portata all'attenzione del Consiglio Comunale per l'approvazione, la modifica al suddetto Regolamento.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

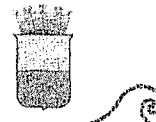
Risorse Umane

Quelle assegnate al Dipartimento Consiglio comunale

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Dipartimento Consiglio comunale

000583



COMUNE DI NAPOLI

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune
- ✓ Rafforzamento delle azioni di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza

Programma 02

Segreteria generale

Dipartimento Segreteria Generale

Il Dipartimento Segreteria Generale espleta funzioni di supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo, offrendo, inoltre, assistenza giuridico-amministrativa agli organi dell'Ente e a tutti gli uffici comunali al fine di garantire l'omogeneità dell'azione amministrativa e la sua conformità alla normativa nazionale e comunitaria e alle disposizioni interne. Inoltre, il Dipartimento supporta il Segretario Generale e il Vicesegretario Generale nelle materie agli stessi attribuite, quali l'anticorruzione, la trasparenza, l'attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa e dei controlli ispettivi. Nello specifico, tali attività si sostanziano in:

Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli amministratori, al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale

Nell'ambito di tali attività il Dipartimento Segreteria Generale, per il tramite del Servizio Affari Generali:

- assicura l'erogazione dell'informazione normativa agli organi istituzionali e agli uffici comunali sulla scorta dello studio della normativa comunitaria, nazionale e regionale. Tale finalità, nel concreto, viene svolta sia attraverso la trasmissione di comunicazioni inerenti le più rilevanti novità legislative, sia mediante la redazione e l'inoltro di circolari di approfondimento delle norme che presentano un maggiore impatto sulle attività degli uffici dell'Ente e, ancora, fornendo adeguato riscontro ai quesiti di carattere tecnico-giuridico sottoposti all'attenzione del Segretario Generale e/o del Vicesegretario Generale da parte degli organi politici e della dirigenza dell'Ente;
- istruttoria delle proposte deliberative sottoposte all'approvazione della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale e della Giunta stessa, con preventiva predisposizione delle osservazioni formulate dal Segretario Generale in ordine alle stesse.

Inoltre, attraverso il Servizio Segreteria della Giunta, è svolta un'attività di diretto supporto agli amministratori dell'Ente, finalizzata a garantire il regolare svolgimento del lavoro delle sedute della Giunta Comunale (nello specifico, gestione delle convocazioni, redazione e notifica degli ordini del giorno delle sedute, assistenza nel corso delle sedute, redazione degli emendamenti), nonché alla pubblicità e conservazione temporanea delle deliberazioni approvate (pubblicazione all'Albo pretorio on-line, cura dell'esecutività, archiviazione).

Dematerializzazione atti amministrativi

In collaborazione con il Servizio Autonomo Sistemi Informativi, il Dipartimento Segreteria Generale contribuisce all'attuazione del processo di dematerializzazione in corso nell'Ente. In tale logica, in particolare, il Servizio Segreteria della Giunta Comunale ha definito una nuova procedura di registrazione delle ordinanze dirigenziali, adottata a partire dal 1 settembre 2015 nonché, dall'anno 2016, delle disposizioni dirigenziali e dall'anno 2017 delle Ordinanze

000584

561

VF



COMUNE DI NAPOLI

Sindacali e delle determinazioni dirigenziali senza impegno di spesa. Per il prossimo triennio, lo stesso Servizio Segreteria della Giunta, unitamente al Servizio Affari Generali e al Servizio Controllo e Registrazione Spese della Direzione Centrale dei Servizi Finanziari, ipotizza la definizione e introduzione di una procedura analoga in riferimento ad altre tipologie di atti, quali determinazioni dirigenziali con impegno di spesa, addivenendo, in tal modo, a una riduzione sensibile dei tempi di pubblicazione delle predette determinazioni, oltre che a una notevole riduzione del ricorso al cartaceo. Per il 2018 è inoltre prevista la dematerializzazione dei decreti sindacali.

Coordinamento dell'attività normativa dell'Ente

La Segreteria Generale, attraverso il Servizio Affari Generali, svolge attività di supporto e impulso ai Servizi nella verifica di adeguatezza delle fonti regolamentari interne e dello Statuto, nella revisione e nella redazione di testi regolamentari e di eventuali modifiche statutarie, anche mediante la partecipazione a gruppi di lavoro, nonché di interpretazione della regolamentazione generale dell'Ente.

Attività di supporto alla gestione del Decentramento amministrativo nella città di Napoli

In attuazione delle funzioni istituzionalmente affidate al Servizio Affari Generali del Dipartimento Segreteria Generale, nonché a supporto del Segretario Generale e del Vicesegretario Generale, viene fornita, su richiesta delle Municipalità, l'interpretazione della regolamentazione dell'Ente in materia di decentramento amministrativo.

Ai fini dell'instaurazione di buone prassi ed in un'ottica di perseguimento dell'uniformità dell'azione amministrativa nelle dieci municipalità cittadine ed al fine di agevolare gli operatori del settore, si provvede alla divulgazione dei pareri, delle direttive e delle circolari emanate in tema di decentramento anche mediante loro pubblicazione nell'apposita sezione dedicata alle Municipalità nell'area riservata del sito istituzionale dell'Ente.

Attività di supporto al responsabile della prevenzione della corruzione e al responsabile per la trasparenza

In ottemperanza alle prescrizioni della Legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"*, entrata in vigore il 28 novembre 2012, il Segretario Generale e il Vicesegretario Generale sono stati individuati rispettivamente *"Responsabile della prevenzione della corruzione"* e *"Responsabile per la Trasparenza"*. Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019, adottato dalla Giunta con deliberazione n. 45 del 02/02/2017, in continuità con i precedenti individua, in maniera puntuale e analitica, le misure a presidio del rischio, le responsabilità, i tempi e gli indicatori di attuazione delle stesse misure.

Nell'ambito del Dipartimento Segreteria Generale, con disposizione del Direttore Generale n. 51 del 10/08/2015, è stato istituito il Servizio Anticorruzione e Trasparenza, al quale è attribuita la funzione di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e al Responsabile per la trasparenza, in relazione all'attività di redazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione del *Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza*, nonché di attuazione dell'accesso civico e generalizzato. Tuttavia, nelle more dell'effettiva operatività di tale Servizio, la sua attività è svolta da personale individuato del Servizio Affari Generali, con il coordinamento del Coordinatore del Dipartimento. L'aggiornamento del *Piano* per il triennio 2018-2020 sarà effettuato sulla base delle indicazioni dell'ANAC, nonché tenendo conto delle proposte formulate dagli uffici dell'Ente, anche in sede di Comitato Anticorruzione e Trasparenza, costituito con disposizione del Segretario Generale e del Vicesegretario Generale n. 1 del 13 maggio 2016. Riguardo, invece, all'attività di monitoraggio, gestione e rendicontazione del *Piano*, per il triennio 2018/2020 si proseguirà con l'applicazione della metodologia già adottata per il triennio 2014/2017, valutando anche la

000585

562

VF

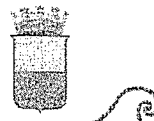
possibilità, in futuro, di informatizzare il processo.

Per quanto attiene, poi, alla misura "trasparenza", il Responsabile per la trasparenza dell'Ente, con il relativo personale di supporto, continuerà nell'attività ordinaria di coordinamento, impulso e monitoraggio, nei confronti degli Uffici comunali, al fine del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97. Lo stesso Responsabile, inoltre, continuerà a garantire la corretta attuazione dell'accesso civico previsto al comma 1 dell'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché dell'accesso generalizzato (cd. "FOIA") fornendo, in conformità delle disposizioni indicazioni dell'ANAC e del Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione - Dipartimento della Funzione Pubblica, tutti gli indirizzi e gli strumenti per poter addivenire a un'applicazione uniforme, coerente e corretta delle disposizioni in materia. In particolare, nel corso dell'anno 2017, il Responsabile per la trasparenza ha adottato, con disposizione dirigenziale, n. 2/2017, la *"Circolare per l'attuazione nel Comune di Napoli delle norme sul diritto di accesso civico e sul diritto di accesso generalizzato"*, con la quale sono stati disciplinati gli aspetti organizzativi per l'attuazione dell'accesso generalizzato, nonché adottata una specifica modulistica, resa disponibile sul sito web istituzionale dell'Amministrazione, al fine di agevolare l'esercizio di tale diritto da parte dei cittadini, nonché da parte del personale interno. Inoltre, si è provveduto alla formazione del "Registro delle richieste di accesso", pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, contenente l'elenco delle richieste di accesso pervenute all'Ente, a qualsiasi titolo. Nel corso del 2018 il Responsabile per la trasparenza continuerà in tali attività, provvedendo, tra l'altro, ad aggiornare gli indirizzi dati in materia di accesso generalizzato alle nuove indicazioni che saranno fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con l'aggiornamento, previsto per dicembre 2017, delle *"Linee guida"* relative al FOIA adottate con delibera n. 1309 del 28.12.2016.

Inoltre, il Responsabile per la trasparenza e il Servizio Segreteria della Giunta, unitamente al Servizio Portale Web e Social Media, valuterà la possibilità di acquisire una nuova funzionalità del sito web istituzionale in grado di consentire la pubblicazione permanente, al termine del periodo di pubblicazione all'Albo Pretorio, delle deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale stesso. Siffatta attività, per la cui realizzazione occorrerà adeguate specifiche risorse finanziarie, da quantificarsi, consentirà di conseguire indubbi vantaggi per l'Amministrazione, sia in termini di incremento della trasparenza, sia in termini di efficienza organizzativa, dal momento che porterà a una riduzione sostanziale del numero di richieste di accesso agli atti indirizzate all'Ente.

Inoltre, al fine di ottimizzare le attività di trasmissione e pubblicazione dei documenti, informazioni e dati da parte degli uffici responsabili degli obblighi di trasparenza e del Servizio Portale Web e Social Media, nonché il successivo monitoraggio effettuato dal Responsabile per la trasparenza, s'intende valutare la possibilità di informatizzare il flusso di documenti e informazioni, eventualmente prevedendo l'utilizzo di specifici applicativi informatici da realizzarsi *in house* o, in caso di impossibilità, da acquisire.

Il Servizio Verifiche e Controlli di Regolarità Amministrativa svolge, sotto la direzione del Segretario Generale e del Vicesegretario Generale, il controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, poi recepito nel d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), con le modalità indicate nel *"Regolamento del Sistema dei controlli interni dell'ente"* (di seguito solo *"Regolamento"*) approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 del 28.01.2013. Tale Regolamento, all'art. 14, comma 3, prevede che *"Il Segretario Generale definisce, (...) le modalità del controllo successivo in un apposito Piano operativo, pubblicato sul sito dell'Ente e aggiornato periodicamente, e comunque almeno ogni anno, (...) e in coerenza con le linee di azione del Piano anticorruzione adottato dall'Amministrazione ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) per gli aspetti di compatibilità."* Ai sensi del richiamato articolo, con disposizione



COMUNE DI NAPOLI

del Segretario Generale e del Vicesegretario Generale del 31.05.2013 è stato adottato il primo *Piano Operativo dei Controlli* successivi di regolarità amministrativa (di seguito solo "*Piano Operativo*") che ha esteso la funzione di controllo, oltre che agli atti già previsti dal *Regolamento*, anche alle determinazioni dirigenziali comportanti impegno di spesa. L'espletamento della funzione di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, oltre a rispondere a un obbligo di legge, contribuisce anche all'attuazione della prevenzione della corruzione, in considerazione della circostanza secondo la quale le modalità di espletamento del controllo previste dal *Piano Operativo*, per espressa previsione regolamentare, devono assicurarne la coerenza con le linee di azioni del *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza* adottato e poi aggiornato dall'Ente.

Dalla sua prima adozione, il *Piano Operativo* è stato oggetto di numerosi aggiornamenti e allineamenti al *Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza*, in particolare prevedendo l'estensione del controllo successivo ad altre tipologie di atti, quali: provvedimenti concessori e autorizzatori della Direzione Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del Lavoro; provvedimenti concessori e autorizzatori del Dipartimento Pianificazione e Gestione del territorio-Sito Unesco; atti di liquidazione di spesa; atti di accertamento delle entrate, provvedimenti autorizzatori, provvedimenti di accreditamento e le convenzioni adottati dalla Direzione Centrale Welfare, nonché i provvedimenti concessori e autorizzatori adottati dalla Direzione Centrale Patrimonio, ivi compresi i provvedimenti di assegnazione immobili, ovvero di modifica e/o voltura. Da ultimo, nel corso del 2017, in sede di annuale aggiornamento, il controllo successivo è stato ulteriormente ampliato estendendolo, tra l'altro, anche ai provvedimenti autorizzatori adottati dal Servizio Servizi di Trasporto Pubblico della Direzione Centrale Infrastrutture Lavori Pubblici e Mobilità, ai provvedimenti adottati dalla Direzione Centrale Ambiente, Tutela del Territorio e del Mare, quali gli atti di concessione di suolo pubblico per lo svolgimento di eventi nei grandi parchi urbani adottati dal Servizio Verde della Città, gli atti di autorizzazione allo scarico di acque reflue industriali, meteoriche, domestiche, urbane termali in corpi idrici superficiali o su suolo adottati dal Servizio Affari Generali e Controlli interni della Direzione Centrale Ambiente, Tutela del Territorio e del Mare), atti di autorizzazione avvio attività di piscine, palestre, sale ginniche, sale di danza, impianti sportivi e simili adottati dal Servizio Promozione e Tutela della Salute e, infine, agli atti di concessione di suolo annuali o pluriennali e passi carrai adottati dai Servizi Attività Tecniche delle Municipalità nel secondo semestre dell'anno 2016.

Il Servizio inoltre, continuerà a riportare, annualmente, in apposite relazioni semestrali, l'elenco degli atti controllati, i rilievi e le direttive formulate in relazione a ciascun atto, fermo restando la tempestiva comunicazione delle irregolarità riscontrate ai responsabili dei servizi interessati unitamente alle direttive cui conformarsi, in un'ottica di miglioramento della qualità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 15 del *Regolamento*.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 24.03.2016 era stata proposta una revisione del *Regolamento* attraverso la modifica degli artt. 12, 14 e 15, alla luce dell'esperienza maturata nell'espletamento della funzione di controllo e della sopravvenuta normativa in tema di anticorruzione; tuttavia la proposta non è stata esaminata dal Consiglio prima del termine della consiliatura e, quindi, sarà oggetto di nuove valutazioni l'eventuale riproposizione agli Organi competenti.

Attività ispettiva

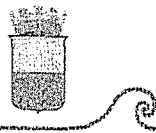
Il controllo di natura "ispettiva" è disciplinato dal "*Regolamento dell'attività ispettiva*", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 432 del 30 maggio 2016. In tale ambito, le attività sono svolte dal Servizio Ispettivo su incarico del Segretario Generale dell'Ente, anche nella qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e a seguito, tra l'altro, di specifiche segnalazioni degli organi di direzione politica o del Direttore Generale. Tale controllo si sostanzia principalmente nell'effettuazione di indagini dirette a verificare, tra l'altro:

- presunte irregolarità amministrative e gestionali e la conseguente individuazione di eventuali responsabilità amministrativo-contabili per danno erariale;
- fatti particolari di malfunzionamento degli uffici dell'Ente e/o comportamenti non consoni ai doveri di ufficio;

000587

564

VF



COMUNE DI NAPOLI

- sussistenza di eventuali responsabilità in capo ai dirigenti che risultino non aver correttamente posto in essere il procedimento di spesa, determinando l'insorgere di debiti fuori bilancio dei quali viene proposto il riconoscimento della relativa legittimità;
- eventuali responsabilità omissive connesse a violazioni della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, rilevate dall'Organo di Vigilanza, per la individuazione dell'effettivo "contravventore", sul quale cede l'onere del pagamento della sanzione comminata;
- svolgimento di "doppia attività lavorativa" di dipendenti, a seguito di segnalazioni specifiche, in contrasto con la normativa sul part-time;
- esistenza di incompatibilità lavorative a seguito di segnalazioni specifiche.

Ognuno dei suddetti procedimenti ispettivi viene concluso con una relazione inviata all'Organo incaricante e da questi, quando ne rileva i presupposti, inoltrata agli Organi di vertice amministrativi e politici ritenuti interessati, per competenza, alla questione trattata nonché, se del caso, ad organi di controllo esterni. Inoltre, il Servizio Ispettivo svolge un'attività collaborativa e di orientamento a supporto degli Uffici comunali per il superamento delle disfunzioni oggetto di indagini, tramite il rilevamento delle stesse nell'organizzazione e/o nell'iter procedurale applicato dai Servizi. Nello specifico, l'attività si sostanzia nell'approfondimento delle modalità organizzative e procedurali dei Servizi, mediante la raccolta, accorpamento e valutazione dei dati, e si conclude con l'elaborazione di proposte organizzative e di orientamento sui provvedimenti ritenuti necessari per sanare eventuali irregolarità riscontrate e per migliorare l'azione amministrativa della macchina comunale.

Infine, il Servizio Ispettivo partecipa attivamente alle iniziative dirette alla prevenzione della corruzione, in relazione allo svolgimento della funzione di vigilanza del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza circa l'applicazione della legge n. 190/2012, del d.lgs. n. 39/2013 e del *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza*, mediante attività di verifica e di monitoraggio, tra le quali le verifiche, anche a campione, relativamente alle situazioni di inconferibilità o incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 93; sulle segnalazioni, interne ed esterne, inoltrate al suddetto Responsabile e su anomalie dei tempi procedurali.

Attività relative al protocollo generale, archivio e notifiche

Le attività relative al protocollo generale, archivio e notifiche sono svolte dal Servizio Protocollo, Archivio e Notifiche. Tali attività, che rivestono carattere squisitamente istituzionale, sono volte al funzionamento dell'Ente nel suo complesso e vengono espletate attraverso servizi classificati quali indispensabili per l'Ente. Esse risultano essere connotate da funzioni e compiti altamente gestionali sia sotto il profilo procedurale sia sotto il profilo organizzativo, tali da richiedere l'esercizio del necessario substrato di conoscenze tecnico-giuridico.

Tali attività consistono, principalmente, in:

- gestione del protocollo generale dell'Ente;
- gestione dell'Albo Pretorio, ad eccezione delle pubblicazioni di competenza della Segreteria della Giunta e della Segreteria del Consiglio Comunale;
- coordinamento dell'attività di deposito degli atti degli Uffici comunali e gestione dell'archivio corrente;
- coordinamento dell'attività di notifica e degli adempimenti dei messi notificatori;
- gestione dei rimborsi dei diritti di notifica;
- deposito e consegna degli atti giudiziari.

Con precipuo riferimento alle attività connesse alla gestione dei servizi postali dell'Ente, si evidenzia che esse prevedono la gestione della convenzione in corso

con "Poste Italiane S.p.A.", nonché l'esecuzione dell'appalto aggiudicato nel corso dell'anno 2016 a seguito di procedura di gara aperta: la durata dell'appalto, infatti, al fine di assicurare un'adeguata prestazione, è quinquennale e comprende, pertanto, la programmazione operativa qui interessata. Al riguardo, si segnala che, a seguito dell'approvazione della Legge 4 agosto 2017, n. 124 *"Legge annuale per il mercato e la concorrenza"*, entrata in vigore il 20.08.2017, che, all'art. 1, co. 57 e 58, ha previsto l'abrogazione dell'esclusiva di "Poste Italiane S.p.A." circa la notifica degli atti giudiziari e delle violazioni del Codice della strada prevista dal d.lgs. 261/1999, occorrerà pervenire alla definizione della procedura di aggiudicazione del servizio postale di notifica e comunicazione di atti giudiziari, nonché di notifica delle violazioni del Codice della strada. Tuttavia tale procedura ad evidenza pubblica dipenderà, per il tempestivo avvio della stessa, dalla determinazione (entro 90 gg. dall'entrata in vigore della legge ai sensi del co. 58, art. 1, Legge n. 124/2017) da parte dell'Autorità nazionale di regolamentazione, di cui all'art. 1, co. 2, lett. u-quater, del d. lgs. 261/1999, degli specifici requisiti ed obblighi per il rilascio delle licenze individuali relative ai servizi da affidarsi, nonché dalla determinazione dei requisiti relativi all'affidabilità, professionalità ed onorabilità di coloro che richiedono la licenza individuale per la fornitura dei medesimi servizi.

Per quanto riguarda, invece, le entrate, il Servizio gestisce i rimborsi dei diritti di notifica ai sensi delle disposizioni vigenti classificati quali entrate extratributarie – vendita di beni derivanti dalla gestione dei beni - proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria (3.01.02.01.033): grazie agli interventi correttivi in corso, in termini di programmazione e gestione, saranno implementate sulla scorta della banca dati informatica le procedure propedeutiche all'introito dei diritti di notifica, da corrispondersi all'Ente da parte delle numerose Pubbliche Amministrazioni richiedenti, attraverso il regolare inoltro, previa istruttoria, delle richieste di rimborso.

L'attività istituzione dell'Albo Pretorio *on line* sarà adeguatamente garantita secondo i dettami che ne regolamentano l'attività, implementando fra l'altro l'utilizzo della casella PEC dedicata, istituita recentemente, ai fini della tempestività ed efficacia degli adempimenti.

Anche con riguardo alle attività di notificazione, pur se fortemente condizionate dalla sottodotazione organica, saranno poste in essere misure volte alla razionalizzazione delle attività propedeutiche alla notificazione e propriamente di notificazione, compatibilmente alle risorse disponibili e alla necessaria attribuzione di risorse umane.

Le attività del Protocollo Generale dell'Ente saranno oggetto, in continuità rispetto agli interventi correttivi instaurati, di misure volte al miglioramento del *front-office* e alla razionalizzazione degli strumenti di gestione della posta elettronica certificata nell'ambito delle attribuzioni di competenza attraverso l'apporto dei soggetti istituzionali competenti per l'assegnazione delle necessarie risorse umane.

Con riguardo alla gestione dell'archivio corrente, in continuità con le procedure ed interventi attivati, si porranno in essere le misure necessarie, in condivisione con le strutture dell'Ente, ciascuno secondo le rispettive competenze, al fine di instaurare il necessario iter volto ad affrontare organicamente, per il segmento di competenza, tale datata problematica.

Attività del Servizio U.R.P.

Nel triennio 2018-2020 saranno intensificate alcune delle buone pratiche già sperimentate a garanzia del diritto di accesso, riconosciuto tra i livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali dei cittadini.

In particolare:

- verranno monitorati i tempi di riscontro alle istanze di accesso da parte dei Servizi comunali al fine di verificare la corretta applicazione delle norme contenute nella legge 241/90 e del vigente regolamento in materia di accesso agli atti e alle informazioni, in particolare per quanto concerne la certezza del

riscontro entro i termini stabiliti.

- l'URP provvederà a sollecitare i Servizi ritardatari/inadempienti tenendo informati i rispettivi Dipartimenti/Direzioni di appartenenza.

Attività del triennio 2018/2020

2018

Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli amministratori, al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale.

- Supporto diretto agli amministratori dell'Ente, finalizzato a garantire il regolare svolgimento del lavoro delle sedute della Giunta Comunale.
- Coordinamento dell'attività normativa dell'ente.
- Supporto giuridico per l'attuazione del decentramento amministrativo.
- Attività di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e al Responsabile per la trasparenza per l'attuazione delle misure dirette alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza: nell'ambito di tale attività, tra l'altro, sarà adottato il *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020*.
- Espletamento della funzione di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti e secondo le modalità definite nel *Piano Operativo*. Inoltre, l'Ente, ai sensi del comma 8 della legge n.190/2012, deve, entro il 31 gennaio 2018, adottare il *Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza*, quindi, tenendo conto degli orientamenti più recenti in materia di prevenzione della corruzione e di incremento della trasparenza, il Servizio Verifiche e controlli sarà di supporto al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale per revisionare il *Piano Operativo*, in coerenza con le linee di azioni del nuovo *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza* dell'Ente. Se, infine, nel corso del 2017 non saranno state concluse le attività inerenti le modifiche al *Regolamento*, il medesimo Servizio provvederà a porre in essere tutte le azioni necessarie per la loro definizione. Il Servizio inoltre, provvederà nel corso del 2018, all'elaborazione della 11ª e 12ª Relazione semestrale sulle risultanze del controllo successivo.
- Esercizio dell'attività ispettiva.
- Dematerializzazione degli atti amministrativi, applicazione "a regime" della nuova procedura di dematerializzazione ai decreti sindacali e studio con gli Uffici contabili e con il Servizio Autonomo Sistemi Informativi delle procedure di dematerializzazione per le determinazioni dirigenziali con impegno di spesa.
- Relativamente alle attività dirette al recupero dei diritti di notifica di competenza del Servizio Protocollo, Archivio e Notifiche, si procederà al regolare inoltro, previa istruttoria, delle richieste di rimborso dei diritti di notifica sulla scorta della banca dati informatica.
- Definizione della procedura di aggiudicazione del servizio postale di notifica e comunicazione di atti giudiziari nonché di notifica delle violazioni del codice della strada a seguito dell'entrata in vigore, il 20.08.2017, della Legge 4 agosto 2017, n. 124 che, all'art. 1, co. 57 e 58, ha abrogato l'esclusiva di "Poste Italiane S.p.A." relativamente alla notifica degli atti giudiziari e delle violazioni del Codice della strada prevista dal d.lgs. 261/1999.
- Nell'ambito delle attività istituzionali assegnate al Servizio U.R.P., finalizzate a favorire la partecipazione dei cittadini, ad assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa e a garantire il diritto di accesso alla documentazione e alle informazioni detenute dall'Ente, verrà posta particolare attenzione al rispetto dei tempi di riscontro imposti dalla normativa relativamente all'accesso documentale disciplinato al Capo V della legge n. 241/1990. Il Servizio U.R.P. provvederà, dunque, a monitorare le istanze di accesso non riscontrate dai Servizi interessati entro i termini previsti. e a sollecitare formalmente i Servizi ritardatari e/o inadempienti.

000590

567

VF

2019

Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli amministratori, al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale.

- Supporto diretto agli amministratori dell'Ente, finalizzata a garantire il regolare svolgimento del lavoro delle sedute della Giunta Comunale.
- Coordinamento dell'attività normativa dell'ente.
- Supporto giuridico per l'attuazione del decentramento amministrativo.
- Attività di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e al Responsabile per la trasparenza al fine dell'attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione e la promozione della trasparenza: nell'ambito di tale attività sarà adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021.
- Espletamento della funzione di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti e con le modalità che saranno definite dal *Piano Operativo* vigente nel 2019. Elaborazione della 13ª e 14ª Relazione sulle risultanze del controllo successivo.
- Esercizio dell'attività ispettiva.
- Dematerializzazione degli atti amministrativi: completamento delle procedure avviate con l'estensione della procedura di dematerializzazione ad ulteriori provvedimenti amministrativi.

Gestione ed efficientamento delle attività relative al protocollo generale, ai servizi postali, all'archivio, alle notifiche e all'Albo pretorio.

- Nell'ambito delle attività istituzionali assegnate al Servizio U.R.P., finalizzate a favorire la partecipazione dei cittadini, ad assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa e a garantire il diritto di accesso alla documentazione e alle informazioni detenute dall'Ente, verrà posta particolare attenzione al rispetto dei tempi di riscontro imposti dalla normativa relativamente all'accesso documentale disciplinato al Capo V della legge n. 241/1990. Il Servizio U.R.P. provvederà, dunque, a monitorare le istanze di accesso non riscontrate dai Servizi interessati entro i termini previsti e a sollecitare formalmente i Servizi ritardatari e/o inadempienti.

2020

Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli amministratori, al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale.

- Supporto diretto agli amministratori dell'Ente, finalizzata a garantire il regolare svolgimento del lavoro delle sedute della Giunta Comunale.
- Coordinamento dell'attività normativa dell'ente.
- Supporto giuridico per l'attuazione del decentramento amministrativo.
- Attività di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e al Responsabile per la trasparenza per l'attuazione delle misure dirette alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza: nell'ambito di tale attività, tra l'altro, sarà adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022.
- Espletamento della funzione di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti e con le modalità che saranno definite dal Piano Operativo vigente nel 2020. Elaborazione della 15ª e 16ª Relazione sulle risultanze del controllo successivo.
- Esercizio dell'attività ispettiva.
- Dematerializzazione degli atti amministrativi: completamento e perfezionamento delle procedure avviate con l'estensione della procedura di dematerializzazione ad ulteriori provvedimenti amministrativi.

000591



COMUNE DI NAPOLI

- Gestione ed efficientamento delle attività relative al protocollo generale, ai servizi postali, all'archivio, alle notifiche e all'Albo pretorio
- Nell'ambito delle attività istituzionali assegnate al Servizio U.R.P., finalizzate a favorire la partecipazione dei cittadini, ad assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa e a garantire il diritto di accesso alla documentazione e alle informazioni detenute dall'Ente, verrà posta particolare attenzione al rispetto dei tempi di riscontro imposti dalla normativa relativamente all'accesso documentale disciplinato al Capo V della legge n. 241/1990. Il Servizio U.R.P. provvederà, dunque, a monitorare le istanze di accesso non riscontrate dai Servizi interessati entro i termini previsti e a sollecitare formalmente i Servizi ritardatari e/o inadempienti.

Finalità da conseguire

Migliorare l'azione amministrativa, fornendo indirizzi e strumenti a tutti gli uffici al fine di garantire l'uniformità e la correttezza della stessa.
Fornire adeguato supporto agli Organi dell'Ente.
Introdurre misure di prevenzione di fenomeni di corruzione nell'attività amministrativa.
Rafforzare la trasparenza dell'azione amministrativa.
Efficientare le attività inerenti il protocollo generale, l'archivio e l'attività di notifica.
Pervenire ad un sistema più efficace ed efficiente di Relazioni con il Pubblico, assicurando la piena partecipazione dei cittadini e l'imparzialità e la correttezza dell'agire amministrativo.

Motivazione delle scelte effettuate

Obblighi di legge e esigenze di efficientamento e di economicità dell'azione amministrativa

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Personale assegnato ai Servizi del Dipartimento coinvolti nel *Programma 02*, in collaborazione con il Servizio Autonomo Sistemi Informativi per l'introduzione di una nuova procedura finalizzata alla "dematerializzazione" dei flussi documentali (in particolare, determinazioni dirigenziali).

Risorse Strumentali

Risorse strumentali assegnate a tutti i Servizi del Dipartimento, in collaborazione con il Servizio Autonomo Sistemi Informativi per l'introduzione di una nuova procedura finalizzata alla "dematerializzazione" dei flussi documentali (in particolare, determinazioni dirigenziali).

000592

568

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico - amministrativo del Comune

Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare

Il Centro Unico Acquisti e Gare assicurerà la tenuta e l'aggiornamento degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli. Si assicurerà altresì la predisposizione degli atti necessari alla redazione e alla stipula dei contratti dell'Ente non discendenti da procedure di gara.

Le funzioni dell'Area Acquisti, per il triennio 2018-2020 avranno, come sempre, una portata trasversale rispetto a tutte le attività proprie della Macchina Comunale per la realizzazione di programmi e progetti, rendendo pienamente esecutiva ed operativa, per quanto di competenza, l'organizzazione del Comune.

Infatti, il l'Area Acquisti procederà a porre in essere gli atti per garantire:

- la copertura assicurativa dei fabbricati di proprietà comunale per rischio incendi, nonché la copertura assicurativa per gli alunni delle scuole materne comunali e per gli amministratori;
- la manutenzione, attraverso apposita gara d'appalto, degli estintori allocati negli uffici comunali e nelle scuole, con l'aggiornamento costante della banca dati già realizzata con la programmazione 2016;
- l'approvvigionamento, attraverso apposita gara, di materiali di consumo, come carta, stampati, materiali di igiene e consumabili d'informatica (depositati presso i magazzini per il successivo prelievo da parte degli uffici interessati) necessari per il funzionamento dei servizi.
- La gestione delle convenzioni CONSIP per noleggio fotocopiatrici per il Consiglio Comunale, il Servizio Avvocatura, il Servizio Personale, la 2^a e la 7^a Municipalità;

Inoltre il Servizio avrà il compito di provvedere all'acquisto, tramite regolari gare, delle attrezzature (sedie, tavoli, transenne, tabelloni) e dei beni di consumo (stampati, sacchi, materiale vario di cancelleria, materiale informatico di consumo etc.) necessarie per lo svolgimento delle consultazioni elettorali che dovessero sopravvenire nel predetto triennio. L'Area Acquisti assicurerà inoltre il funzionamento e la razionalizzazione:

- dell'apparato di telefonia fissa;
- del servizio di video sorveglianza;
- dell'apparato di telefonia mobile;
- il mantenimento delle utenze ordinarie per acqua, luce e gas, curando inoltre l'effettuazione degli allacciamenti necessari per esigenze straordinarie e temporanee, come eventi e/o manifestazioni realizzate dal Comune.

Altro intento, da concretizzare nel triennio 2018/2020, sarà l'aggiornamento continuo della banca dati per gestione e censimento dei POD (Point of

000593

570

VF

Delivery), banca dati già in utilizzata con l'attuazione della prima fase del progetto denominato "Razionalizzazione e contenimento dei consumi elettrici e gas dell'Ente", che diventerà un utile strumento per il contenimento e riduzione delle spese di energia elettrica.

Ulteriore attività che si sta avviando è la realizzazione di un elenco informatico per la registrazione e la gestione del fatturato liquidato per le utenze di fornitura di energia elettrica, idrica e di gas ed in prospettiva anche l'acquisto di software gestionale con la collaborazione dei servizi informatici dell'Ente, che consentirà di accelerare la fase di liquidazione, nonché di avere in tempo reale una visione ottimale dei consumi dell'Ente per singola struttura.

Altre funzioni di estrema necessità per l'Amministrazione che l'Area Acquisti svolgerà sono quelle inerenti: la gestione delle anticipazioni cassa per missioni per i Servizi richiedenti; la gestione del fondo avvisi di gara – pagamento e relativa rendicontazione; i pagamenti AVPC e relativi provvedimenti di liquidazione; i pagamenti dal fondo cassa economato delle spese di rappresentanza del Sindaco e relativa rendicontazione; la tenuta del conto corrente bancario intestato all'Economo; il rapporto con il Collegio Revisori dei Conti per la verifica di cassa trimestrale.

Inoltre l'Area Acquisti, su esplicita richiesta dell'Amministrazione, potrà supportare, in via straordinaria, la realizzazione di progetti specifici dell'Ente, provvedendo all'acquisto, tramite regolari gare, di quanto occorre per la realizzazione degli stessi.

Anche le Aree di Gara, per il triennio 2018/2020, continueranno a svolgere funzioni di natura trasversale a tutte le strutture dell'Ente assicurando l'espletamento delle attività ad esso demandate nonché l'implementazione delle procedure telematiche avviate.

Nell'ambito del programma 2018/2020 le Aree di Gara garantiranno lo svolgimento delle procedure di selezione del contraente e di tutte le attività ad esse propedeutiche, preordinate e successive nonché della stipula dei relativi contratti sino alla repertoriatura e registrazione degli stessi all'Agenzia dell'Entrate.

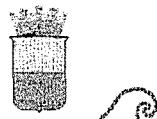
L'Area di Gara Forniture e Servizi provvederà all'espletamento delle seguenti attività:

- approfondimento della nuova normativa in materia di appalti e contratti pubblici al fine di garantire la consulenza tecnico-giuridica ed il confronto con i dirigenti proponenti;
- supporto amministrativo e tecnico - giuridico alle commissioni giudicatrici, redazione dei verbali al termine delle sedute di gara e assistenza tecnico-legale;
- applicazione della disciplina dettata dal Codice Antimafia ex D. Lgs. n°159/2011 e ss. mm. ii. e delle innovazioni legislative introdotte dal D.Lgs.n°218/2012 in ordine alle misure di prevenzione e alle nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;
- supporto alle strutture organizzative dell'Ente per l'osservanza degli obblighi contenuti nel Protocollo di Legalità sottoscritto il 1° agosto 2007, oggetto di inserimento nei bandi, con successiva trasfusione delle clausole, anche per la tracciabilità dei flussi finanziari, nei contratti di affidamento;
- Gestione amministrativa e contabile dell'attività di pubblicazione degli avvisi di gara: verifica degli avvisi secondo gli standard previsti dalle direttive europee e dalla legislazione nazionale; invio bandi ed esiti di gara a GUUE, GURI, BURC e relativi estratti ai quotidiani nazionali e locali, previa costituzione di apposito fondo, nonché inoltre degli stessi al profilo di committente a all'Albo Pretorio; riscontro delle avvenute pubblicazioni e aggiornamento del Data Base con predisposizione di schede riepilogative destinate, per il tramite dei referenti, ai Servizi proponenti; rendicontazione delle spese di pubblicazione mediante lavorazione delle relative fatture e inserimento dati sulla piattaforma telematica ANAC; attivazione della procedura di rimborso delle spese di pubblicazione a carico dell'aggiudicatario; le attività dell'ufficio Pubblicità vengono svolte anche per l'Area Lavori;

000594

574

VF



COMUNE DI NAPOLI

- supporto tecnico-giuridico all'Avvocatura, reso attraverso la predisposizione di relazioni opportunamente corredate dai documenti, in vista della difesa dell'Ente nei contenziosi derivanti dall'espletamento delle procedure di selezione;
- predisposizione di atti, documenti e memorie in materia di diritto di accesso dei concorrenti alle gare di appalto, specificatamente disciplinato dal Codice dei Contratti, oltre agli adempimenti prescritti per l'accesso degli altri soggetti a tanto qualificati e legittimati ex L. 241/1990 e ss.,mm. e ii., nonché di diritto di Accesso Generalizzato (cd. "F.O.I.A." - Freedom Of Information Act) disciplinato dal D. Lgs. n. 33/2013 art. 5 co.1 e 2.
- Attività di repertoriazione; assistenza alle stipule contrattuali; predisposizione delle disposizioni d'incasso dei bonifici, relativi agli oneri contrattuali, effettuati dalle ditte affidatarie; registrazione telematica, attraverso piattaforme Unimod e Sister, presso l'agenzia delle entrate del contratto di appalto; predisposizione degli atti di liquidazione ai fini della regolarizzazione degli incassi effettuati; rimborsi oneri contrattuali; vidimazione del Registro Repertorio; adempimenti connessi al pagamento del bollo virtuale (invio dichiarazione, predisposizione atti di liquidazione, pagamento tramite modello F 24); invio a server di conservazione sostitutiva presso Server Certificato; le attività dell'ufficio Repertorio vengono svolte anche per l'Area Lavori.

L'Area di Gara Lavori provvederà all'espletamento delle seguenti attività:

- approfondimento della nuova normativa in materia di appalti e contratti pubblici al fine di garantire la consulenza tecnico-giuridica ed il confronto con i dirigenti proponenti;
- supporto amministrativo e tecnico - giuridico alle commissioni giudicatrici, redazione dei verbali al termine delle sedute di gara e assistenza tecnico-legale;
- applicazione della disciplina dettata dal Codice Antimafia ex D. Lgs. n°159/2011 e ss. mm. ii. e delle innovazioni legislative introdotte dal D.Lgs.n°218/2012 in ordine alle misure di prevenzione e alle nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;
- supporto alle strutture organizzative dell'Ente per l'osservanza degli obblighi contenuti nel Protocollo di Legalità sottoscritto il 1° agosto 2007, oggetto di inserimento nei bandi, con successiva trasfusione delle clausole, anche per la tracciabilità dei flussi finanziari, nei contratti di affidamento;
- supporto tecnico-giuridico all'Avvocatura, reso attraverso la predisposizione di relazioni opportunamente corredate dai documenti, in vista della difesa dell'Ente nei contenziosi derivanti dall'espletamento delle procedure di selezione;
- predisposizione di atti, documenti e memorie in materia di diritto di accesso dei concorrenti alle gare di appalto, specificatamente disciplinato dal Codice dei Contratti, oltre agli adempimenti prescritti per l'accesso degli altri soggetti a tanto qualificati e legittimati ex L. 241/1990 e ss.,mm. e ii., nonché di diritto di Accesso Generalizzato (cd. "F.O.I.A." - Freedom Of Information Act) disciplinato dal D. Lgs. n. 33/2013 art. 5 co.1 e 2.

Nell'ambito del programma 2018/2020 l'Area Gare Forniture e Servizi e l'Area Gare-Lavori implementeranno la gestione telematica delle procedure di gara al fine di garantire un iter più veloce e quindi più efficiente rispetto al sistema tradizionale (basato sull'invio cartaceo della documentazione e delle offerte) nonché maggiore sicurezza e trasparenza

Attività del triennio 2018/2020

2018

- Implementazione, aggiornamento ed adeguamento alle nuove normative in materia di sicurezza della banca dati già realizzata la precedente programmazione operativa;

000595

572

VF

- Aggiornamento della banca dati per la gestione ed il censimento dei POD (Point of Delivery);
- Aggiornamento e tenuta degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli;
- Istruttoria precontrattuale e stipula dei contratti dell'Ente non discendenti da procedure di gara;
- Gestione amministrativa e contabile della pubblicità gare, dalla pubblicazione dei bandi di gara, degli esiti provvisori e definitivi sul web e sugli organi di stampa, fino all'attivazione delle procedure per il rimborso delle spese sostenute sulla stampa nazionale e/o territoriale (spese poste dal legislatore a carico degli aggiudicatari);
- implementazione del sistema di gare telematiche;
- creazione di un archivio informatico delle procedure di gara;
- assistenza alle stipule contrattuali;
- disposizioni di incasso e relativi atti di liquidazione;
- implementazione dell'archivio dei contratti;
- adempimenti connessi al pagamento del bollo virtuale.

2019

- Consolidamento e ampliamento della banca dati relativa alla manutenzione degli estintori presenti negli uffici comunali e nelle scuole di pertinenza dell'Ente;
- Con la realizzazione della terza fase del progetto di produttività denominato "Razionalizzazione e contenimento dei consumi elettrici e gas dell'Ente" l'Area Acquisti completerà la banca dati (costituita con la prima e la seconda fase del progetto succitato) per la gestione del Pod, includendo tutti gli uffici dell'Ente ubicati sul territorio cittadino;
- Aggiornamento e tenuta degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli;
- Istruttoria precontrattuale e stipula dei contratti dell'Ente non discendenti da procedure di gara;
- Gestione amministrativa e contabile della pubblicità gare, dalla pubblicazione dei bandi di gara, degli esiti provvisori e definitivi sul web e sugli organi di stampa, fino all'attivazione delle procedure per il rimborso delle spese sostenute sulla stampa nazionale e/o territoriale (spese poste dal legislatore a carico degli aggiudicatari);
- Implementazione del sistema di gare telematiche;
- Assistenza alle stipule contrattuali;
- Disposizioni di Incassi e relativi atti di liquidazione;
- Tenuta e aggiornamento dell'archivio dei contratti;
- Adempimenti connessi al pagamento del bollo virtuale;
- Implementazione dell'archivio informatico delle procedure di gara.

2020

- Aggiornamento costante del censimento degli estintori di proprietà del Comune di Napoli in uso presso tutti gli uffici comunali e nelle scuole di pertinenza dell'Ente, consentendo il contenimento della spesa;

000596

573

VF



COMUNE DI NAPOLI

- Con la quarta fase del progetto di produttività "Razionalizzazione e contenimento dei consumi elettrici e gas dell'Ente" l'area acquisti integrerà la banca dati, costituita e implementata con la prima, seconda e terza fase del progetto succitato, per la gestione dei POD nonché individuerà la loro esatta ubicazione e il relativo intestatario del Servizio;
- Aggiornamento e tenuta degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli;
- Istruttoria precontrattuale e stipula dei contratti dell'Ente non discendenti da procedure di gara;
- Gestione amministrativa e contabile della pubblicità gare, dalla pubblicazione dei bandi di gara, degli esiti provvisori e definitivi sul web e sugli organi di stampa, fino all'attivazione delle procedure per il rimborso delle spese sostenute sulla stampa nazionale e/o territoriale (spese poste dal legislatore a carico degli aggiudicatari);
- Implementazione del sistema di gare telematiche;
- Assistenza alle stipule contrattuali;
- Disposizioni di Incassi e relativi atti di liquidazione;
- Tenuta e aggiornamento dell'archivio dei contratti;
- Adempimenti connessi al pagamento del bollo virtuale;
- Aggiornamento dell'archivio informatico delle procedure di gara

Finalità da conseguire

Riduzione dei tempi di affidamento; sicurezza e trasparenza, omogeneizzazione delle procedure; razionalizzazione della spesa

Motivazione delle scelte effettuate

Efficienza, efficacia e qualità dei servizi

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dall'amministrazione

Risorse Umane

Quelle assegnate dall'amministrazione

Risorse Strumentali

Quelle assegnate dall'amministrazione

000597

576

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune

Programma 06

Ufficio tecnico

Direzione Centrale Infrastrutture, Lavori pubblici e Mobilità

Nell'ambito dei contenuti della missione, sarà espletata l'istruttoria per la rivisitazione del disciplinare di funzionamento del Comitato istituito con disposizione del D.G. n.3 del 25.01.2012, per la conduzione delle procedure di verifica dei progetti di lavori pubblici, come introdotta dall'art.26 del d.lgs. 50/2016, che ha, appunto, riformato il procedimento di "verifica preventiva alla progettazione"

A seguito della restituzione con nota PG2017/900000 del 02.02.2017 dell'Assessorato infrastrutture, lavori Pubblici e Mobilità, della proposta di deliberazione n.02 del 29.11.2016 di approvazione del testo regolamentare, approvato in sede di contrattazione decentrata integrativa, di disciplina degli incentivi alla progettazione, per l'adeguamento alla disciplina introdotta dalla legge n.114/2014, è stato elaborato il nuovo testo regolamentare di recepimento delle disposizioni di cui all'art.113 del dlgs 50/2016, il quale ha innovato il regime degli incentivi per le funzioni tecniche.

Il testo è stato sottoposto al servizio competente a condurre la contrattazione decentrata integrativa. Una volta approvato in sede di delegazione trattante, la predetta bozza regolamentare, sulla quale si è già operato un confronto con la Segreteria Generale, sarà sottoposta all'approvazione dell'Amministrazione, si dovranno supportare gli uffici tecnici nell'applicazione del nuovo testo regolamentare, anche in considerazione dell'applicazione di regimi normativi diversi, a seconda del periodo di svolgimento dell'attività espletate dalle figure professionali coinvolte nella realizzazione delle opere pubbliche.

In adempimento alla Misura 16 del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016 -2018 - allegato 3bis, il Servizio, con la circolare PG/100982 del 07.02.2017, ha attivato una manifestazione di interesse, rivolta a tutte le strutture comunali dell'Ente e pubblicata sulla intranet comunale, al fine della costituzione dell'Elenco di collaudatori di lavori pubblici di cui al disciplinare approvato con deliberazione di Giunta Comunale 849/2016.

I prospetti riepilogativi delle istanze pervenute, integrate informaticamente con le schede curriculari agli atti del Servizio, hanno costituito L'Elenco di collaudatori di LLPP interni all'amministrazione comunale, il quale è stato trasmesso al *Responsabile della Prevenzione della Corruzione* e al *Servizio Portale Web e Social Media* per la pubblicazione ai sensi dell'art. 3, comma 3, del predetto disciplinare. L'albo è stato pubblicato sul sito web in data 12.05.2017 ed è sottoposto a costante aggiornamento degli incarichi di collaudo di lavori pubblici conferiti da servizi dell'Amministrazione

Attività del triennio 2018/2020

2018

- ✓ Approvazione del nuovo disciplinare di funzionamento del Comitato istituito con disposizione del D.G. n.3 del 25.01.2012, per l'adeguamento alla disciplina sulla conduzione delle procedure di verifica dei progetti di lavori pubblici, come introdotta dall'art.26 del d.lgs. 50/2016.
- ✓ Approvazione del nuovo testo regolamentare, di recepimento delle disposizioni di cui all'art. 113 del dlgs 50/2016, intervenuto sulla disciplina degli incentivi delle funzioni tecniche e da applicare per le procedure di affidamento di contratti pubblici bandite a decorrere dal 20 aprile 2016

000598

575

VF



COMUNE DI NAPOLI

- ✓ Monitoraggio ed aggiornamento dell'Elenco di collaudatori di LL.PP. interni all'Amministrazione Comunale
- 2019
- ✓ Elaborazione e diffusione di modulistica aggiornata sulle procedure di verifica dei progetti di lavori pubblici e sulla disciplina degli incentivi per le funzioni.
- 2020
- ✓ Implementazione del supporto ai Responsabili del procedimento.

Finalità da conseguire

- Approvazione del nuovo testo regolamentare di disciplina degli incentivi alla progettazione e Supporto agli Uffici tecnici nell'applicazione.
- Espletamento dell'attività informativa, presso i Responsabili del Procedimento, nell'ambito delle procedure connesse agli incentivi per funzioni tecniche ed alla verifica dei progetti di lavori pubblici

Motivazione delle scelte effettuate

L'intento è di rendere omogenei i comportamenti operativi dei Responsabili del Procedimento nelle procedure di elaborazione delle istanze per la corresponsione di incentivi per funzioni tecniche e nelle procedure finalizzate alla verifica dei progetti di lavori pubblici

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio

000599

576

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune

Programma 07

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Strutture di I livello interessate

*Dipartimento Segreteria Generale
Direzioni Municipalì*

1) Dipartimento Segreteria Generale

Espletamento dei servizi di competenza statale

In tale ambito, la Segreteria Generale svolge attività concernenti il servizio elettorale, l'anagrafe e lo stato civile.

Per quanto concerne le attività relative al servizio elettorale, al Vicesegretario Generale è attribuita, in base alla disposizione del Direttore Generale n. 28/2012, l'attività di programmazione e realizzazione di consultazioni elettorali, nonché di coordinamento dei diversi uffici dell'Ente coinvolti in tali attività secondo le rispettive competenze, curando anche i raccordi operativi con le altre Autorità competenti in materia (Prefettura, Regione, ecc.).

Nel triennio 2018-2020 è previsto lo svolgimento di tre consultazioni elettorali: per l'anno 2018 le Elezioni per il rinnovo della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica (cd. "Elezioni Politiche"), per l'anno 2019 le Elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo (cd. "Elezioni Europee") e per l'anno 2020 le Elezioni per l'elezione diretta del Presidente della Giunta Regionale e il rinnovo del Consiglio Regionale ("Elezioni Regionali").

Al riguardo, il Servizio Affari Generali del Dipartimento Segreteria Generale, unitamente agli altri Uffici dell'Ente coinvolti secondo le rispettive competenze (principalmente, Servizio Autonomo Sistemi Informativi, Servizio Autonomo C.U.A.G. - Area Acquisti, Servizio Autoparchi e Supporto tecnico-logistico, Servizio Politiche di Inclusione Sociale, Servizio Segreteria del Consiglio e Gruppi Consiliari), svolgerà attività di supporto diretto al fine del coordinamento dell'organizzazione e dello svolgimento delle consultazioni elettorali.

Il Servizio Anagrafe, Stato Civile e Elettorale, tra l'altro, provvederà alla trasmissione, attraverso raccomandate al domicilio dei cittadini elettori, delle tessere, dei tagliandi adesivi elettorali e delle nomine degli scrutatori: a tal fine si prevede di avviare una procedura per l'affidamento all'esterno delle attività di consegna delle tessere, dei tagliandi e degli adesivi elettorali, nonché delle nomine degli scrutatori. Tale scelta, per la cui realizzazione occorrerà un adeguato stanziamento di risorse finanziarie da parte dell'Ente, trova la sua giustificazione nel dettato normativo vigente in materia, nella opportunità di razionalizzare le risorse umane disponibili e di risolvere alcune difficoltà organizzative dovute alla carenza di personale.

In relazione agli adempimenti in materia di anagrafe e stato civile, per il triennio 2018-2020, il Servizio Anagrafe della Popolazione, Stato Civile e Elettorale

000600

577

VF

espleterà le seguenti attività:

- Proseguimento nelle attività di rideterminazione dei diritti fissi e diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici con particolare riferimento ai certificati storici (legge n. 604/1962 e s.m.i.) e alle carte di identità cartacee. In particolare, l'attività di rilascio dei certificati anagrafici storici comporta elaborate e complesse ricerche negli archivi comunali e, pertanto, si ritiene necessario rideterminare i diritti fissi e i diritti di segreteria per il rilascio di detti certificati. Inoltre, la medesima esigenza di rideterminazione dei diritti fissi e di segreteria si presenta anche per il rilascio delle carte di identità cartacee emesse dallo sportello situato presso l'aeroporto di Capodichino, in considerazione del fatto che la relativa istruttoria viene espletata in tempo reale. L'incremento di tali diritti consentirà anche di coprire i costi derivanti dall'ampliamento degli orari e delle funzioni (info-point) devolute allo sportello istituito presso l'aeroporto di Capodichino mediante l'applicazione degli istituti contrattuali previsti. Tutto ciò con l'intento di accogliere e soddisfare le aspettative rappresentate dall'utenza;
- Ampliamento dei siti di valore artistico culturale da destinare alla celebrazione di matrimoni civili e costituzione di unioni civili: si proseguirà, in conformità agli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 814 del 22/12/2016, limitatamente all'osservanza degli aspetti normativi che disciplinano i compiti già istituzionalmente devoluti agli ufficiali di stato civile, di concerto con gli Uffici competenti (Direzione Centrale Cultura, Turismo e Sport, Servizio Patrimonio artistico e Beni culturali e la Direzione Centrale Servizi Finanziari), nelle attività volte all'ampliamento delle giornate, degli orari e dei siti, di particolare valore artistico, storico e culturale, destinati alla celebrazione di matrimoni civili ed alla costituzione di unioni civili, nonché all'istituzione di Uffici separati di stato civile a tale scopo destinati. Infine, si procederà all'istituzione di una nuova categoria di servizi a domanda individuale da denominarsi "Fitto sale per uso istituzionale", nell'ambito del quale verranno determinate le nuove tariffe. Nel solco degli interventi di valorizzazione e promozione turistica e culturale dell'Ente, in armonia con gli indirizzi approvati al riguardo dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 814 del 22/12/2016, s'intende anche individuare porzioni di spiagge libere nella disponibilità del Comune, da deputare a siti per la celebrazione di matrimoni civili e costituzione di unioni civili. Tale programmazione sarà oggetto di concertazione con i Servizi competenti (Servizio Tutela del Mare, Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali e la Direzione Centrale Servizi Finanziari);
- Rilascio Certificazioni on-line: saranno poste le basi tecnico amministrative per consentire il rilascio della certificazione anagrafica on line attraverso il portale dei servizi on line del Comune di Napoli consentendo, pertanto, ai soggetti privati l'emissione e la stampa di certificati anagrafici (situazioni familiari, di residenza, godimento diritti politici, ecc.) intestati a se stessi o a un componente della famiglia anagrafica. Il servizio sarà erogato in collaborazione con il Servizio Autonomo Sistemi Informativi.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- Supporto al Vicesegretario Generale per l'organizzazione e svolgimento delle Elezioni per il rinnovo della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica.
- Prosecuzione delle attività in materia di anagrafe, elettorale e stato civile, con particolare riferimento all'attività di trasmissione a mezzo raccomandate a domicilio dei cittadini elettori delle tessere, dei tagliandi adesivi elettorali e delle nomine degli scrutatori (elettorale) e dell'ampliamento dei siti di valore artistico culturale da destinare alla celebrazione di matrimoni civili e costituzione di unioni civili (stato civile).

000601

578

VF

2019

- Supporto al Vicesegretario Generale per l'organizzazione e svolgimento delle Elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo.
- Prosecuzione delle attività in materia di anagrafe, elettorale e stato civile, con particolare riferimento all'individuazione di ulteriori siti (spiagge libere nella disponibilità del Comune di Napoli) da destinare alla celebrazione di matrimoni civili e costituzione di unioni civili e alla rideterminazione dei diritti fissi e dei diritti di segreteria da riscuotere per il rilascio dei certificati anagrafici, in particolare di quelli storici e per il rilascio delle carte di identità cartacee da parte dello sportello situato presso l'aeroporto di Capodichino.

2020

- Supporto al Vicesegretario Generale per l'organizzazione e svolgimento delle Elezioni per l'elezione diretta del Presidente della Giunta Regionale e per il rinnovo del Consiglio Regionale della Campania.
- Prosecuzione delle attività in materia di anagrafe, elettorale e stato civile, con particolare riferimento al rilascio di certificazioni anagrafiche on-line.

Finalità da conseguire

Migliorare la qualità dei servizi resi in materia di anagrafe, stato civile ed elettorale

Motivazione delle scelte effettuate

Le attività ricomprese in tale *Programma* afferiscono all'espletamento di attività di competenza statale, rispetto alle quali gli Uffici coinvolti sono tenuti ad adeguarsi alle prescrizioni normative, tuttavia operando scelte gestionali dirette a una maggiore economicità e efficienza della gestione

Risorse finanziarie

Risorse finanziarie assegnate dal PEG. Per quanto attiene alle attività di competenza statale relative all'organizzazione e svolgimento di consultazioni elettorali, le risorse finanziarie sono, in misura quasi totalitaria, quelle trasferite dallo Stato a seguito di presentazione di relativo rendiconto

Risorse Umane

Personale assegnato ai Servizi del Dipartimento coinvolti in tale Programma

Risorse Strumentali

Risorse strumentali assegnate ai Servizi del Dipartimento coinvolti in tale Programma.

000602

578

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune

Programma 08

Statistica e sistemi informativi

Strutture di I livello interessate

- 1) *Dipartimento Gabinetto del Sindaco*
- 2) *Servizio Autonomo Sistemi Informativi*
- 3) *Dipartimento Segreteria Generale*

1) Dipartimento Gabinetto del Sindaco

L'Amministrazione Comunale ha sempre ritenuto che la valorizzazione delle attività di comunicazione e di informazione siano uno strumento fondamentale per rilanciare l'immagine della città di Napoli nel panorama nazionale e internazionale. Costruire una linea comunicativa della città rispondente alla sua identità costituisce una grande opportunità per Napoli, con positive ricadute in termini sia di turismo che di attrazione di investimenti, così come una comunicazione immediata e corretta risponde ad un bisogno primario del cittadino, cui devono poter essere facilmente accessibili le informazioni di cui ha bisogno nella vita quotidiana.

Finalità da conseguire

Assicurare il massimo grado di trasparenza e chiarezza dell'azione amministrativa e di tempestività nelle comunicazioni da fornire

Motivazione delle scelte effettuate

- Trasparenza ed accesso civico, nel rispetto del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
- Consolidare il rapporto tra l'istituzione e la città, contribuendo a renderle più vicine ed intercomunicanti, nella convinzione che la promozione della trasparenza e della partecipazione determinino una crescita generale ed un vantaggio collettivo.
- Migliorare e diffondere la comunicazione all'interno del Comune di Napoli, con l'obiettivo di condividere il patrimonio di conoscenze necessarie al funzionamento delle sue strutture, coinvolgendo e motivando il personale, stimolandone la partecipazione attiva e rafforzandone il senso d'appartenenza.

000603

580

VF



COMUNE DI NAPOLI

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi Comunicazioni Istituzionale e Immagine dell'Ente, Portale web e social media

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Comunicazioni Istituzionale e Immagine dell'Ente, Portale web e social media

000604

581

VF

2) Servizio Autonomo Sistemi Informativi

L'adozione dei principi di semplicità, efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, ha introdotto notevoli cambiamenti nella modalità di erogazione dei servizi, con l'obiettivo primario di servire il cittadino. Strumenti quali "timbro digitale", "firma digitale", "posta elettronica", "protocollo informatico", "conservazione sostitutiva dei documenti", "interoperabilità tra banche dati", etc. diventano insostituibili nell'attività quotidiana della Pubblica Amministrazione.

Le linee guida tracciate dalle politiche pubbliche di *e-Government*, il processo d'informatizzazione della P.A., l'adeguamento agli attuali standard della tecnologia informatica e delle telecomunicazioni hanno creato valore aggiunto, hanno consentito di acquisire il "*know how*" e di creare nuove competenze sull'uso dell'Information Technology (IT), contribuendo al rafforzamento del ruolo della P.A. come risorsa per la società, nel rispetto assoluto della dignità e del diritto alla riservatezza del cittadino (sicurezza dei dati e rispetto della *privacy*).

Il Servizio Autonomo Sistemi Informativi rappresenta il "core" informatico dell'Ente, d'importanza strategica per l'Amministrazione comunale.

Nel Servizio sono, infatti, concentrate le gestioni della Server Farm (Progetto ADMinistra - Gestione Elettronica degli Atti e dei Documenti Amministrativi), degli oltre 450 apparati per il governo e il monitoraggio dell'intera infrastruttura per la Rete integrata Fonia/Dati, della quasi totalità degli applicativi utilizzati dagli uffici comunali (tra cui Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Carta d'Identità Elettronica, Protocollo Informatico, Sportello Unico per le attività produttive - Suap; Intranet; TimbrANA; Sistema di valutazione delle Performances - Sivap; Sistema documentale - Auriga; DB Antimafia; Interoperabilità con le Banche Dati INA, AIRE e CIE; Portale Metropolitano Multicanale - Pmm, Statistica, Toponomastica, Tributi, Contabilità ecc.) e, infine, di tutte le apparecchiature informatiche di proprietà dell'Ente.

Il supporto informatico fornito dal Servizio Autonomo Sistemi Informativi ha consentito, tra gli altri, la realizzazione del decentramento delle attività di stampa e rilascio delle tessere elettorali presso le Municipalità, offrendo un servizio più efficiente in quanto più vicino alle esigenze del cittadino, e la realizzazione, presso i luoghi di riunione, della contabilizzazione delle risultanze degli scrutini delle consultazioni elettorali ed ha curato l'avvio della gestione integrata dei servizi di gestione e manutenzione degli applicativi per i moduli demografici, tributi e contabilità finanziaria.

Il Servizio Autonomo Sistemi Informativi, da diversi anni, è coinvolto nel processo di dematerializzazione, predisponendo una serie di azioni tecnico-organizzative finalizzata al perseguimento di tale obiettivo.

Tuttavia, per dare una svolta sostanziale al processo di dematerializzazione occorre fare un ulteriore sforzo finalizzato all'adozione di azioni e di strumenti adeguati che consentano, rispettivamente, una revisione dei processi organizzativi dell'Ente e il supporto necessario per espletare l'attività amministrativa in maniera efficace ed efficiente, riducendo al minimo le attività materiali e le azioni ripetitive sugli atti prodotti. L'obiettivo della dematerializzazione non deve intendersi come una mera sostituzione di un documento cartaceo con uno informatico, ma deve essere perseguito, efficacemente, attraverso l'ammodernamento delle procedure adottate da ogni Ufficio della P.A. finalizzate alla produzione degli atti in modalità digitale e trasmessi in via telematica ai destinatari intermedi e finali.

Nell'ambito dell'e-government, inteso come l'uso, nei processi amministrativi, delle tecnologie dell'ICT, e in ossequio alle disposizioni normative in tema di utilizzo della posta elettronica certificata e nel rispetto degli indirizzi impartiti dal Codice dell'amministrazione digitale, l'amministrazione, di recente, ha perfezionato e messo in esercizio la procedura informatizzata che consente l'inoltro automatico agli altri Comuni e agli "Enti" (Consolati, Prefetture, Questure, etc.) degli atti e documenti di un cittadino (immigrato, emigrato, ..) via posta elettronica certificata. La "nuova metodica" ha di fatto velocizzato i tempi di lavorazione delle istruttorie eliminando le preventive fasi di stampa (risparmio carta e toner) e acquisizione da scanner del documento (risparmio tempo e uso di

000605

582

VF



periferiche di acquisizione), necessarie per la successiva fase di inoltrare via PEC. Tale ultima funzionalità è stata integrata con il protocollo informatico dell'Ente (applicativo E-grammata).

Allo stato solo presso la Sede Centrale dei Servizi Demografici, ma ben presto sarà esteso a tutte le Sedi Territoriali delle dieci Municipalità, è possibile istruire e completare una pratica, protocollarla e inviarla via PEC in modo completamente automatico.

Allo scopo di sviluppare compiutamente il processo di dematerializzazione di alcuni procedimenti amministrativi, il Ministero dell'Interno ha autorizzato la sperimentazione del rilascio automatico delle certificazioni di anagrafe e stato civile, ex art. 15 quinquies del D.L. 28 Dicembre 1989, n. 415 convertito con modificazioni dall'art. 1 della Legge 28 Febbraio 1990, n. 38, mediante l'uso del "Timbro digitale". L'iniziativa si prefigge di sviluppare un servizio innovativo (uso del timbro digitale) che consente ai cittadini utenti di richiedere e ricevere la certificazione anagrafica e di stato civile senza recarsi presso gli uffici comunali, di poterla stampare e presentare presso i privati, con conseguente riduzione dei tempi di attesa allo sportello e dei costi di produzione dei certificati dal parte del Comune, in linea con le esigenze di efficienza della Pubblica Amministrazione e al fine di consentire la piena realizzazione del progetto di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi.

In accordo con quanto esposto e in armonia con "le linee guida" fissate da AgID con il piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, il Comune di Napoli prosegue il suo cammino verso la crescita digitale, puntando, nella logica del digital first, alla esclusiva adozione del canale digitale per i servizi e per le attività di government e annovera tra gli obiettivi strategici da raggiungere entro la fine dell'anno 2018, il rilascio on line di tutta la certificazione di anagrafe e di stato civile con la soluzione timbro digitale.

Già alla fine dell'anno 2017, il Comune di Napoli ha attivato il servizio di rilascio via web, con tecnologia 2D-Plus a pieno valore legale, previa autenticazione con SPID, del certificato di stato civile "estratto per riassunto dell'atto di matrimonio" ed entro i primi mesi del 2018 tale servizio sarà esteso a tutti i certificati di stato civile (nascita, morte, matrimonio) già esenti dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 7 Legge 405/1990. Via via il servizio sarà esteso anche alle certificazioni di anagrafe in bollo.

In tema di pagamenti elettronici, l'amministrazione ha aderito al Nodo dei Pagamenti - Pago-PA, una piattaforma messa a disposizione dall'Agenzia per l'Italia Digitale che risponde ad un sistema di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenzia e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai Gestori di Pubblici Servizi (denominati "Enti Creditori" - EC), dalle Banche, Poste Italiane ed altri istituti di pagamento (denominati "Prestatori di servizi di pagamento" - PSP). Attualmente è attivo il servizio di pagamento della refezione scolastica e dell'imposta di soggiorno e gli Uffici stanno lavorando per estendere il servizio a tutti i pagamenti verso la P.A. entro l'anno 2018.

Anche il tema della *trasparenza* che impegna tutte le Pubbliche Amministrazioni a fornire riscontro alle crescenti richieste di accesso agli atti, alle informazioni e ai dati in possesso ovvero all'obbligo di pubblicazione di dati, documenti o informazioni detenute, è considerato un adempimento ulteriore, dal momento in cui le informazioni e/o i documenti prodotti sono gestiti ancora in modalità tradizionale e non, invece, attraverso applicativi deputati alla gestione dei procedimenti e degli atti.

Infatti, solo attraverso l'informatizzazione dei processi e dei procedimenti, supportata da adeguate piattaforme informatiche, sarà possibile disporre di dati e documenti *nativamente digitali*, pronti per essere pubblicati, in modo automatico, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I benefici sottesi all'informatizzazione sono molteplici; essi risultano più evidenti per le attività procedurali di tutti i servizi dell'Ente ma si riflettono, in maniera sostanziale, anche sulla fase di pubblicazione per adempiere agli obblighi di trasparenza.

000606

In definitiva, occorre spingere sull'informatizzazione al fine di perseguire sia l'obiettivo di dematerializzazione, con il conseguente risparmio di carta e toner (in un'ottica di una gestione sempre più "green" dell'azione amministrativa), sia un più agevole adempimento agli obblighi di trasparenza. Ciò consentirebbe, anche, una semplificazione dei procedimenti e dei tempi sottesi, compensando le criticità conseguenti all'ingente riduzione del personale dell'Ente, permettendo di mantenere invariati gli attuali livelli di efficacia e di efficienza dei servizi erogati.

Sulla dematerializzazione dei documenti e sull'informatizzazione dei procedimenti questo Servizio Autonomo intende predisporre una serie di interventi finalizzati al perseguimento dell'obiettivo, nel medio/lungo periodo, attraverso le seguenti azioni:

1. adeguamento dell'attuale sistema di protocollo informatico dell'Ente (E-Grammata) che gestisce ogni anno oltre un milione di registrazioni;
2. gestione dei flussi documentali attraverso il sistema di protocollo informatico dell'Ente denominato "E-Grammata" e, più nello specifico, per le operazioni di decretazione effettuabili attraverso la piattaforma del protocollo informatico: benché ciascun Ufficio disciplina in maniera autonoma l'organizzazione per lo smistamento delle registrazioni di protocollo e dei relativi documenti, si ritiene comunque opportuno evidenziare che, nell'ambito di una più ampia applicazione dei principi sulla dematerializzazione documentale, è fondamentale privilegiare le modalità di lavorazione basate sull'utilizzo della piattaforma informatica rispetto a quelle basate sulla stampa e lo smistamento di copie cartacee;
3. avvio di progetti di innovazione nell'ambito Asse 1 - Agenda Digitale dell'azione PON Metro 2014/2020. Tali progetti saranno dettagliati e condotti, sotto la supervisione e supporto di questo Servizio Autonomo, dai singoli Servizi individuati sulla base delle specifiche competenze amministrative e gestionali. Alcuni di tali progetti sono stati classificati come "abilitanti" e ricadono nella espressa competenza del SASI; nel dettaglio, è stata disegnata un'infrastruttura tecnologica deputata a supportare l'informatizzazione degli ambiti tematici. Gli interventi previsti consistono nell'espansione e potenziamento dell'attuale Data Center dell'Ente e nella realizzazione di una piattaforma di gestione documentale a supporto dei procedimenti amministrativi e degli atti; azioni mirate al completamento e al miglioramento del processo di informatizzazione dei procedimenti amministrativi negli ambiti individuati.

Affinché gli obiettivi possano essere raggiunti nel medio/lungo periodo occorre una sinergia tra tutti gli uffici dell'Ente finalizzato alla reingegnerizzazione dei processi nonché un potenziamento del parco microinformatico dell'Ente (PC, stampanti, scanner) che risulta essere ormai obsoleto ed in progressiva dismissione, per il quale dovranno essere previste opportune ed adeguate risorse a carico del bilancio dell'Ente per supportare il processo di dematerializzazione.

Con riferimento al trattamento dei dati personali e la tutela della privacy, va rappresentato che dal 24 Maggio 2016 è in vigore il nuovo Regolamento europeo per la Data Protection: "GDPR - General Data Protection Regulation" (Regolamento UE 2016/679 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 4 maggio 2016), che intende rafforzare la tutela dei dati personali dei cittadini dell'Unione di fronte ai nuovi rischi di un mondo in forte evoluzione digitale e che andrà a regime, in tutti i paesi membri dell'Unione Europea, entro il 28 maggio 2018.

Entro tale data, tutte le imprese dovranno aver recepito nella loro quotidianità i requisiti del GDPR che si basa su principi per certi versi profondamente diversi da quelli delle attuali normative per il trattamento dei dati personali e la tutela della privacy; infatti, il Regolamento:

- abroga la Direttiva europea 95/46/CE sulla protezione e la libera circolazione dei dati recepita in Italia con il Codice Privacy (d.lgs 196/2003);
- è direttamente applicabile e vincolante in tutti gli Stati dell'Unione Europea;
- introduce un nuovo quadro di obblighi e misure applicabili sia nel settore privato che in quello pubblico, che dovrà essere rispettato dalle organizzazioni della

000607

584

VF

UE ed anche dalle organizzazioni extra UE che offrono servizi e/o effettuano attività di monitoring in ambito UE, prevedendo un regime sanzionatorio.

La diffusione degli ambienti social, dell'Internet of Things, dei Big Data e dei trattamenti automatizzati con finalità di profilazione degli utenti rappresenta infatti una delle tante nuove sfide che la data protection si trova a dover fronteggiare.

Le aziende e la pubblica amministrazione, per allinearsi alle nuove direttive, devono da subito attivarsi per costruire un vero e proprio processo strutturato di trattamento dei dati e tutela della privacy, che prevede nuovi ruoli, responsabili e responsabilità. Soprattutto per le organizzazioni più complesse, tutto questo significa affrontare un impatto organizzativo non trascurabile.

Gli obiettivi del GDPR sono:

- armonizzare le diverse normative nazionali per favorire lo sviluppo di un unico mercato digitale europeo;
- diminuire il rischio di attacchi informatici, che hanno come obiettivo il furto o il danneggiamento dei dati personali;
- aumentare il livello di possibilità di intervento rispetto ai trattamenti di dati personali, con particolare riguardo ai servizi online e alle nuove tecnologie.

Pertanto, oltre a diverse prescrizioni che impattano l'organizzazione nel suo insieme, il regolamento rende **obbligatoria** per tutte le aziende l'adozione di misure tecniche per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento dei dati è conforme al regolamento, ovvero **misure di sicurezza adeguate** in funzione di una valutazione continua del rischio associato alle operazioni di trattamento dei dati effettuate.

Riveste un ruolo fondamentale per questo processo la sicurezza di rete nella prevenzione delle intrusioni e nella riduzione del rischio di violazioni gravi ("Data Breach"), attraverso la riduzione del tempo necessario per rilevare le nuove minacce. Il raggiungimento di questo obiettivo richiede un approccio alla sicurezza esteso, avanzato e automatizzato.

Elementi fondanti di questo approccio sono:

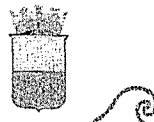
- gestione e monitoraggio (access log) degli accessi privilegiati attraverso sistemi di autenticazione e di autorizzazione mediante **autenticazione a due fattori** (strong authentication);
- implementazione di processi di **privacy by design** (quindi ex ante il trattamento del dato) e **by default** (ovvero per impostazione predefinita) nel ciclo di sviluppo applicativo;
- identificazione e classificazione dei dati personali sui sistemi IT / base dati;
- cifratura dei file (**crittografia**) e gestione delle informazioni in mobilità per mitigare i danni derivanti da un eventuale data breach (DLP – Data Loss Prevention) ed evitare perdite finanziarie dirette e indirette.

Tali misure adeguate si traducono nell'obbligo, per tutte le aziende e gli Enti Pubblici, di dotarsi di sistemi idonei per la sicurezza informatica, effettuando controlli periodici della propria condizione di esposizione ad attacchi sempre più sofisticati, interni ed esterni, eseguendo la **crittografia** dei propri archivi e proteggendo gli accessi anche da mobile o da remoto, tramite sistemi di **autenticazione a due fattori**, oltre che nella necessità di ottenere una gestione centralizzata della protezione aziendale e consolidare le funzioni di sicurezza.

Attività del triennio 2018/2020

2018

✓ Gestione di tutta la fase di transizione dal vecchio appalto "Fonia-Dati 3" al nuovo assetto contrattuale composto da convenzione Consip SGM (Servizi di



COMUNE DI NAPOLI

Gestione e Manutenzione di Sistemi IP e Postazioni di Lavoro), contratto quadro Consip SPC2 connettività (servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività), acquisizione tramite riscatto degli apparati di FD3, acquisizione in IRU di parte dell'infrastruttura in fibra ottica, internalizzazione della posta elettronica, acquisto su MEPA delle caselle PEC al fine di garantire la continuità dell'erogazione del servizio senza disattendere i livelli qualitativi dello stesso.

- ✓ Acquisto di nuovi apparati per la rilevazione automatica delle presenze per far fronte alle richieste relativamente alle sedi ancora sprovviste da apparecchiature da muro.
- ✓ Affidamento del servizio di manutenzione delle apparecchiature marcatempo, delle postazioni informatiche e delle periferiche di stampa.
- ✓ Monitoraggio del livello prestazionale degli apparati della Server Farm ai fini del raggiungimento di un livello di consolidamento del Data Center adeguato alle nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale.
- ✓ Affiancamento per la diffusione e la normalizzazione della procedura informatica per l'emissione e la gestione della nuova Carta di Identità Elettronica (CIE 3), in ottemperanza a quanto disposto dal Ministero degli Interni in materia di dematerializzazione della documentazione amministrativa.
- ✓ Gestione delle attività inerenti "l'Asse 1 - Agenda Digitale" del progetto PON Metro.
- ✓ Messa in esercizio della nuova release del Protocollo Informatico a seguito dell'adeguamento alla normativa in vigore relativa alla gestione e conservazione dei documenti elettronici.
- ✓ Analisi, monitoraggio e controllo degli applicativi esistenti ed implementazione di nuove funzionalità ai fini del miglioramento dell'offerta di servizi online ai cittadini.
- ✓ Identificazione e classificazione di tutti i dati personali che il SASI raccoglie, tratta e archivia; valutazione dei rischi connessi e azioni per l'adeguamento ai requisiti di conformità al GDPR.
- ✓ Acquisizione di strumenti (HW e SW) volti ad accelerare il raggiungimento dei requisiti e a garantire la compliance tecnologica dell'Ente alle nuove direttive introdotte dal GDPR.

2019

- ✓ Gestione del nuovo assetto contrattuale composto da convenzione Consip SGM (Servizi di Gestione e Manutenzione di Sistemi IP e Postazioni di Lavoro), contratto quadro Consip SPC2 connettività (servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività), acquisizione tramite riscatto degli apparati di FD3, acquisizione in IRU di parte dell'infrastruttura in fibra ottica, internalizzazione della posta elettronica, acquisto su MEPA delle caselle PEC appalto "Fonia Dati 4" per il buon funzionamento dei collegamenti telematici di tutti i Servizi dell'Ente, nell'ottica di una sempre maggiore efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.
- ✓ Gestione dell'affidamento del servizio di manutenzione delle apparecchiature informatiche e delle periferiche di stampa.
- ✓ Monitoraggio del livello prestazionale degli apparati della Server Farm ai fini del raggiungimento di un livello di consolidamento del Data Center adeguato alle nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale.
- ✓ Gestione del passaggio alla nuova piattaforma dell'Anagrafe Nazionale Popolazione Residenti (A.N.P.R.)
- ✓ Gestione delle attività inerenti "l'Asse 1 - Agenda Digitale" del progetto PON Metro.
- ✓ Analisi, monitoraggio e controllo degli applicativi esistenti ed implementazione di nuove funzionalità ai fini del miglioramento dell'offerta di servizi online

000609

586

VF

ai cittadini.

2020

- ✓ Gestione del nuovo assetto contrattuale composto da convenzione Consip SGM (Servizi di Gestione e Manutenzione di Sistemi IP e Postazioni di Lavoro), contratto quadro Consip SPC2 connettività (servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività), acquisizione tramite riscatto degli apparati di FD3, acquisizione in IRU di parte dell'infrastruttura in fibra ottica, internalizzazione della posta elettronica, acquisto su MEPA delle caselle PEC appalto "Fonia Dati 4" per il buon funzionamento dei collegamenti telematici di tutti i Servizi dell'Ente, nell'ottica di una sempre maggiore efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.
- ✓ Gestione dell'affidamento per la fornitura e manutenzione delle apparecchiature informatiche e delle periferiche di stampa.
- ✓ Monitoraggio del livello prestazionale degli apparati della Server Farm ai fini del raggiungimento di un livello di consolidamento del Data Center adeguato alle nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale.
- ✓ Gestione delle attività inerenti "l'Asse 1 - Agenda Digitale" del progetto PON Metro.
- ✓ Analisi, monitoraggio e controllo degli applicativi esistenti ed implementazione di nuove funzionalità ai fini del miglioramento dell'offerta di servizi online ai cittadini.

Finalità da conseguire

La necessità di dare riscontro alle esigenze della Società dell'informazione e della conoscenza, caratterizzata da una continua e rapida evoluzione delle tecnologie e dal significativo aumento del numero di "cittadini multimediali", ha imposto un radicale cambiamento, una metamorfosi caratterizzata da innovazione e modernizzazione della struttura operativa dell'Ente

Motivazione delle scelte effettuate

Il Comune di Napoli è, a tutti gli effetti, una "Amministrazione digitale", è necessario, pertanto, provvedere all'adeguamento delle risorse informatiche, strumentali ed applicative ai nuovi bisogni della società telematica

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio

000610

587

VF



COMUNE DI NAPOLI

3) Dipartimento Segreteria Generale

In riferimento alle attività in materia statistica, nel corso del triennio 2018-2020, il Servizio Statistica continuerà ad assicurare lo svolgimento di tutte le funzioni relative alla produzione, elaborazione, analisi e diffusione dei dati statistici demografici, sociali, economici ed ambientali, attribuite dalla normativa nazionale nell'ambito del Sistema statistico nazionale. Nello specifico, verranno effettuate le seguenti tipologie di indagini:

- indagini relative alla struttura e alla dinamica sociale delle famiglie (indagini multi-scopo, con rete di rilevazione comunale) e tutte quelle disposte dall'Istat;
- indagini demografiche di flusso continuo della popolazione (iscrizione e cancellazione, matrimonio, iscritti in anagrafe per nascita e cancellati dall'anagrafe per decesso);
- indagini demografiche di flusso continuo sui decessi e sulle cause di morte;
- indagini demografiche mensili e annuali di bilancio (dati riepilogativi degli eventi di stato civile e dei bilanci demografici);
- indagini demografiche annuali di stock (dati della popolazione residente e della popolazione residente straniera per ciascun anno distinti per anno di nascita e sesso);
- indagini di flusso continuo su separazioni e divorzi nell'ambito degli accordi extragiudiziali consensuali ex legge 162/14;
- indagini mensili dei prezzi al consumo (raccolta, con rete di rilevazione comunale, delle informazioni riguardanti i prezzi al consumo dei beni e servizi inclusi nel paniere dell'indice dei prezzi al consumo). La rilevazione è condotta su tutto il territorio comunale su un campione di circa 1.000 unità di rilevazione (esercizi commerciali, studi professionali, servizi privati), con l'acquisizione di oltre 10.000 informazioni relative ai beni e servizi presenti sul territorio;
- indagine periodica sulla grande distribuzione nel comune di Napoli, organizzata dal Ministero dello Sviluppo Economico;
- indagine strutturale, con cadenza mensile, sui permessi di costruire nel comune di Napoli.
- rilevazione dei dati ambientali nelle città.

La produzione statistica relativa ad aspetti demografici, sociali ed economici sarà poi pubblicata nel sito web istituzionale del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/statistica.

Il Servizio Statistica, inoltre, costituisce un riferimento costante per il settore della ricerca, delle università e delle imprese nonché per gli amministratori, producendo, su richiesta, elaborazioni ad hoc.

Con il rientro del Servizio nella propria sede, di recente ristrutturata, sarà possibile potenziare il progetto di catalogazione informatica del prezioso e raro patrimonio librario e documentale della Biblioteca comunale delle scienze economiche e sociali "Paolo Conca", struttura accreditata di oltre 10.000 volumi, inserita nel Polo del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) di Napoli e nella rete delle biblioteche italiane creata dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali in collaborazione con le Regioni e le Università.

Inoltre, nell'ambito del programma di modernizzazione dei processi di produzione della statistica ufficiale, avviato negli ultimi anni con l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei processi e di arricchire la qualità e la tempestività nella diffusione delle informazioni, il Servizio Statistica sarà impegnato nel triennio considerato, nelle seguenti due ulteriori attività:

1) esecuzione a regime, a partire dal 2018, del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, introdotto dall'art. 3, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221. La nuova strategia censuaria, improntata a un progressivo consolidamento dell'uso dei dati amministrativi e delle tecniche di campionamento, ha lo scopo di produrre dati riferiti a territori comunali e sub-comunali con frequenza

588

000611

VF

maggiore di quella decennale;

2) sviluppo e aggiornamento del sistema di diffusione delle statistiche demografiche sul sito web comunale. In particolare, si proseguirà nel lavoro di indagine e analisi della struttura demografica della popolazione residente nella città di Napoli utilizzando le informazioni amministrative presenti nella Lista Anagrafica comunale (LAC), una base dati continuamente aggiornata e controllata per fini amministrativi e demografici dall'Ufficio Anagrafe del Comune di Napoli, che consentirà il confronto territoriale e temporale delle caratteristiche strutturali (sesso, età, stato civile e cittadinanza) della popolazione residente nei quartieri e nelle municipalità attraverso tavole statistiche, grafici e cartogrammi.

Attività del triennio 2018/2020

Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e aggiornamento annuale delle statistiche demografiche sul sito web istituzionale dell'Ente.

Finalità da conseguire

Ottimizzare la qualità della produzione statistica e della diffusione dei dati

Motivazione delle scelte effettuate

Adempimenti, essenzialmente di derivazione normativa, ai sensi del decreto legislativo n. 322/1989, formalizzati con la programmazione annuale del PSN. Tale attività rientra nell'espletamento dei servizi di competenza statale (anagrafe, stato civile, elettorale, statistica).

Risorse finanziarie

Risorse finanziarie assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Statistica

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Statistica

000612

589

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune

Programma 08

Statistica e sistemi informativi

Strutture di I livello interessate

- 1) Servizio Autonomo Advocatura Comunale
- 2) Direzione Centrale Patrimonio

Programma 11

Altri servizi generali

1) Servizio Autonomo Advocatura Comunale

Nell'ambito della programmazione di più ampio respiro che caratterizza il DUP, è opportuno individuare, con specifico riferimento alle peculiarità ed alla funzione istituzionale dell'Avvocatura comunale, obiettivi "mirati", attraverso i quali esaltare gli scenari di possibile tutela dell'Ente, in particolar modo nell'attuale quadro di criticità finanziaria che attraversa il Comune. E', peraltro, evidente che, in rapporto alle professionalità che compongono l'Avvocatura ed alla sua natura di organo svincolato dall'apparato burocratico, le linee tendenziali di programmazione non possano esulare dal riconoscere all'Ufficio legale un ruolo di struttura tecnica di supporto alle scelte; e, nel contempo, di ribadire la sua funzione di struttura di alta professionalità e specializzazione di cui si avvale il Comune per la resistenza alle liti, ovvero l'instaurazione di giudizi attivi nei più svariati settori. Ciò premesso, si ritiene che la missione fondamentale della struttura legale resti ancora quella di orientare le scelte degli Uffici, ovvero di migliorare i processi decisionali attraverso il supporto consulenziale, strumento fondamentale per la prevenzione delle liti, ma anche presidio di garanzia qualora in ogni caso insorgessero controversie aventi ad oggetto l'attività di diritto comune dell'Ente o quella più squisitamente amministrativa. Un termometro del permanere di fattori di crisi nell'attività amministrativa è dato dal costante trend di introduzione di giudizi, civili ed amministrativi, che a volte si caratterizza per palesare una esasperata conflittualità (al netto di tentativi di speculazione). A fronte di tale fenomeno, si ritiene che debba essere intensificata l'interlocuzione da parte degli Uffici nei confronti dell'Avvocatura; ma non già su vicende minute, spesso non involgenti alcuna vera problematica di interpretazione giuridica, ma su questioni di carattere generale e di particolare spessore. In altri termini, va contrastata l'esigenza degli Uffici di demandare all'Avvocatura il supporto su scelte relative a questioni di quotidiana gestione, per le quali già dovrebbe soccorrere la competenza e l'esperienza della classe dirigenziale; ma, nel contempo guardare all'Avvocatura come ad un Ufficio destinato a risolvere dubbi di particolare portata e ad fornire indicazioni di carattere generale, cui uniformare le relative, anche future, determinazioni, anche sull'elaborazione di atti

di formazione secondaria (regolamenti, atti generali, etc.).

In tema di tutela, occorre precisare che un ottimale livello di efficienza dell'Avvocatura, sotto il profilo dell'implementazione delle risorse strumentali (ma soprattutto umane, posto che anche l'Ufficio legale soffrirà a breve di un depauperamento dovuto all'intensificarsi dei pensionamenti) può assicurare, in relazione allo spostamento progressivo della fisiologica tensione tra Amministrazione e cittadino nella sede giudiziaria, che non vi siano vuoti di tutela, nella prospettiva di garantire gli equilibri di finanza.

Tuttavia, al di là delle controversie di maggior complessità, gravano sull'Ente una gran mole di contenziosi bagattellari (si allude soprattutto alle cause per sinistri stradali), i quali, in relazione alle facili prognosi di soccombenza, sulla scorta di circostanze di fatto pacifiche e della giurisprudenza consolidata, dovrebbero essere oggetto di un percorso transattivo. Ciò per rispondere innanzitutto all'esigenza di evitare che gli stessi giudizi, nonché le conseguenti sentenze, gravino sul fondo rischi per passività potenziali da appostare in bilancio, ma anche nell'ottica di garantire un risparmio di spesa, posto che l'aspettativa di un risarcimento in tempi certi induce i danneggiati ad una soluzione conciliativa favorevole per l'Ente. Ciò presuppone la necessità di stanziamenti in bilancio progressivi, compatibilmente con le altre pressanti esigenze di spesa. Nel caso tali poste possano essere stanziare, potrebbe, nel tempo, pervenirsi ad un risparmio complessivo della spesa per debiti fuori bilancio.

Sul versante della riscossione, premesso che l'Avvocatura cura l'esazione delle spese per soccombenza nei giudizi promossi contro l'Ente e delle sentenze per responsabilità amministrativa, l'azione di recupero è da tempo efficientata, tanto da aver conseguito risultati lusinghieri, anche senza ricorrere all'esecuzione coattiva. Tuttavia, anche in questo settore, una maggiore dotazione di risorse umane e strumentali potrebbe portare ad ulteriori miglioramenti.

Infine, la digitalizzazione, che, necessariamente, deve caratterizzare un'Avvocatura nella quale confluisce un così gran numero di giudizi. Digitalizzazione avviata da tempo, ma con un sistema informatico che oggi mostra tutti i suoi limiti, anche in rapporto all'informatizzazione del processo amministrativo e di quello civile. All'esigenza di rendere il processo di digitalizzazione maggiormente funzionale è coesistente l'acquisto di un nuovo software, dotato delle necessarie funzionalità.

In relazione a tutti gli obiettivi indicati, parte dei quali dipendono anche da scelte politico-strategiche, e dalla programmazione finanziaria, non si ritiene di poter fornire un orizzonte temporale circoscritto ad ognuna delle annualità del DUP, posto che ciascuno di essi al realizzarsi di determinate condizioni (soprattutto finanziarie) può essere realizzato in tutto l'arco temporale previsto.

Finalità da conseguire

- Efficientamento del ciclo della riscossione (in conformità con le novelle introdotte dai Dlgs 118/2011 e 126/2014).
- Promozione di politiche transattive per le cause bagattellari
- Incremento della digitalizzazione degli atti
- Implementazione dell'attività consultiva su temi di maggior respiro

000614

581

VF

Motivazione delle scelte effettuate

Consolidare la mission di organo tecnico, di supporto alle scelte delle strutture apicali e di ausilio al perseguimento degli indirizzi degli organi politici.
Perseguimento di obiettivi di salvaguardia dell'erario comunale mediante un'efficace tutela dell'Ente, in tutte le sedi deputate.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG (e quelle che potranno essere stanziare nel corso del tempo)

Risorse Umane

Quelle in dotazione al Servizio

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al Servizio

000615

Programma 11

Altri servizi generali

2) Direzione Centrale Patrimonio (Autoparchi – supp. tecnico logistico)

Nel corso dell'anno 2017, il Servizio ha assicurato circa n. 2090 interventi di trasporto materiale e personale, e ha garantito n. 11 assegnazioni fisse giornaliere di veicoli con conducente a vari servizi dell'Ente.

Inoltre, l'autoparco di Pianura ha assicurato la movimentazione dei veicoli speciali e gli interventi di emergenza, prevalentemente attivati dalla Direzione Generale- Protezione Civile; ha fornito supporto ai servizi tecnici delle Municipalità, per la raccolta ed il trasporto alla piattaforma di recupero della A.S.I.A. del materiale vegetale, esito dei lavori di potatura e manutenzione del verde cittadino; ha erogato il servizio di trasporto gratuito di accompagnamento alle visite didattiche degli allievi delle scuole primarie e dell'infanzia dislocate sul territorio comunale per n. 75 uscite complessive ed il trasporto di circa n.2800 studenti. Quotidianamente, immette in servizio n. 10 automezzi, per le esigenze di vari servizi (Statistica, Anagrafe, Reti informatiche, Personale, Municipalità ecc.).

Alla data attuale, i veicoli commerciali di proprietà comunale, con esclusione di quelli in dotazione alla Polizia Locale, si sono ridotti, a seguito delle rottamazioni, a n. 173 comprensivi di n. 3 gommoni con doppio motore fuoribordo e di n. 1 Battello ecologico, più n. 24 veicoli noleggiati senza conducente (n. 16 Fiat/Ducato furgonati – n. 2 Fiat/ducato 9 posti – n. 6 Fiat/Fiorino Furgonati).

Acclarata la vetustà dell'attuale parco veicolare di proprietà, quasi totalmente EURO "0", è necessario procedere alla rottamazione e/o vendita dei veicoli particolarmente vetusti la cui riparazione risulterebbe antieconomica.

Per rinnovare il parco esistente acquisendo veicoli commerciali industriali sia di grossa portata (tipo Ribaltabili e tipo Furgonati con pedana posteriore di sollevamento a comando idraulico), sia di media portata con doppia cabina (tipo con cassone ribaltabile e tipo furgonati) e sia veicoli commerciali tipo furgonato, nella eventualità che non vi sia una convenzione CONSIP attiva per le tipologie riportate, occorrerà procedere al noleggio senza conducente attraverso il MEPA e/o Sistema Dinamico al fine di sostituire quei veicoli, ormai obsoleti, dotati di cisterna di acqua (non potabile e potabile), di gru, di scala elevatrice o cestello aereo, oppure cassone ribaltabile, necessari per le più disparate esigenze inerenti il trasporto delle suppellettili, i traslochi tra le sedi degli uffici, i servizi di protezione civile, il trasporto transenne, gli allestimenti dei palchi in occasione degli eventi pubblici ecc..

L'opportunità del ricorso al noleggio (in confronto all'acquisto diretto) discende dalle seguenti considerazioni:

- massimo coefficiente di utilizzazione del parco macchine, perché grazie al servizio "veicolo sostitutivo" in caso di fermi per avaria, è possibile evitare la costituzione di un parco veicolare di scorta, sia pur minimo;
- vantaggi ambientali, trattandosi di veicoli sempre conformi alle normative antinquinamento, grazie anche alla possibilità di manutenzione continua;
- eliminazione del ricorso alle attività di officina da parte di operai comunali (del resto non più possibile sia per la chiusura di tutte le officine comunali sia per l'andata in quiescenza della totalità delle risorse umane rivestenti la qualifica di operaio meccanico officina e laboratori), in quanto l'assistenza meccanica dei veicoli noleggiati rientra nel contratto di noleggio. L'opera dei collaboratori tecnici è attualmente riservata solo al necessario supporto, per i veicoli di proprietà comunale attualmente in dotazione, nei rapporti con le ditte e/o Società esterne aggiudicatrici degli appalti per la manutenzione dei veicoli, per la fornitura dei ricambi nonché con le Società di noleggio;
- riduzione dei costi di gestione del parco veicolare per tasse di possesso, copertura assicurativa R.C.A., spese di ricambi, spese per soccorsi su strada, sostituzione pneumatici e foratura degli stessi, revisione periodica presso la Motorizzazione Civile, tutte rientranti nel contratto di noleggio;
- diminuzione del parco veicolare a parità di servizi erogati, inferiore almeno del 30%, in quanto è possibile rinunciare al parco di scorta occorrente a sopperire



COMUNE DI NAPOLI

ai veicoli fermi per manutenzione programmata e/o straordinaria.

La riduzione della spesa deve avvenire anche attraverso la conseguente riduzione delle sedi operative degli autoparchi comunali. Attualmente il Servizio Autoparchi e Supporto Tecnico Logistico dispone di ben tre sedi operative, oltre a quella di via Pavia, 138 dove sono allocati gli uffici del Servizio. Tutte hanno bisogno di lavori di adeguamento alle norme in materia di igiene e sicurezza del lavoro di cui al D.lgs. 81/08 oltre che di adeguamenti che ne consentano la piena ottemperanza rispetto alle cogenti prescrizioni della normativa antincendio, anche in termini di rinnovo periodico della validità delle certificazioni pertinenti alla normativa di settore. Ovviamente quelle operative, dove sono parcheggiati gli autoveicoli, hanno necessità più rilevanti, i cui costi risultano proporzionalmente importanti. I sopralluoghi effettuati dalla società incaricata di redigere il Documento di Valutazione dei Rischi, per conto dell'Amministrazione, confermano tutto ciò. Per realizzare, pertanto, un consistente risparmio dei costi di adeguamento è necessario ridurre le sedi operative in disponibilità e conseguentemente procedere alla riassegnazione degli automezzi rimasti. Ciò è possibile dismettendo, previo adeguamento della struttura denominata "Autoparco Pazzigno", la struttura di Via S. Maria del Pianto e concentrando gli automezzi nelle residue strutture.

I locali vetusti, anche negli arredi, che ospitano gli Uffici Direzionali di Via Pavia, 138, oltre a costituire un fitto passivo, sono molto decentrati rispetto a Palazzo San Giacomo, con cui i contatti sono quotidiani. Pertanto, si ritiene necessario il rilascio degli stessi ed il trasferimento dei 20 dipendenti in altri locali di proprietà comunale meno decentrati.

L'attuale assetto organizzativo della Direzione Centrale Patrimonio, prevede l'affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria al Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale e la piccola manutenzione ordinaria al Servizio Autoparchi e Supporto Tecnico Logistico. Tale ripartizione di funzioni simili, che ha comportato non poche confusioni di competenze e richieste di interventi, più o meno complessi, al servizio non preposto, non garantisce la migliore funzionalità degli uffici e un dispendio di risorse nell'acquisto di materiali per le manutenzioni. Pertanto, e' necessario ricondurre la piccola manutenzione ordinaria, nelle più ampie attività di manutenzione ordinaria e straordinaria affidate al Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale, trasferendo il relativo personale e le attrezzature disponibili.

Il personale della 19a Corvee, addetto alle attività di sgomberi e traslochi, è composto da 13 dipendenti ultrasessantenni e di cat. B, assolutamente non idonei alle suddette gravose attività. Si ritiene, pertanto, più funzionale individuare soluzioni alternative per lo svolgimento delle suddette attività.

Attività da realizzare nel triennio 2018/2020

2018

Dismissione dei veicoli Euro "0"- acquisizione/noleggio di veicoli commerciali e speciali (ribaltabili doppia cabina – cestello aereo – autobotte per innaffiamento – furgonati doppia cabina e pedana oleodinamica posteriore). Riduzione delle strutture del Servizio. Incremento del numero di autisti. Individuazione di soluzioni alternative per lo svolgimento delle attività dei Settori piccola manutenzione e corvè.

2019

Dismissione dei veicoli Euro "0"- acquisizione noleggior di veicoli commerciali e speciali (ribaltabili doppia cabina – cestello aereo – autobotte per innaffiamento – furgonati doppia cabina e pedana oleodinamica posteriore). Riduzione delle strutture del Servizio. Incremento del numero di autisti.

2020

Dismissione dei veicoli Euro "0"- acquisizione/noleggio di veicoli commerciali e speciali (ribaltabili doppia cabina – cestello aereo – autobotte per innaffiamento – furgonati doppia cabina e pedana oleodinamica posteriore). Riduzione delle strutture del Servizio. Incremento del numero di autisti.

000617

584

VF

Finalità da conseguire

Modificazione del parco veicolare comunale attraverso la dismissione e la conseguente rottamazione e/o la vendita dei veicoli particolarmente vetusti per i quali risulta antieconomica la riparazione e sostituzione con veicoli noleggiati, dalla gestione semplificata.
Riduzione del numero delle sedi operative degli autoparchi comunali prevedendo l'accorpamento del personale e degli autoveicoli; rilascio dei locali di Via Pavia, 138.

Motivazione delle scelte effettuate

Riduzione dei costi di gestione del parco veicolare comunale.
Riduzione e risparmio dei costi di adeguamento delle sedi alle norme dell'igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro. Razionalizzazione dei costi di gestione degli autoparchi e conseguente ulteriore risparmio.
Concentrazione forza lavoro esclusivamente sulle attività specifiche degli autoparchi.

Risorse finanziarie

Risorse da assegnare con il Bilancio 2018-2020, per assicurare il pagamento, per i veicoli, di: assicurazioni R.C.; tasse di possesso; tasse di revisione; manutenzione e lavaggio; noleggi; vestiario e dispositivi di protezione individuali; corsi per conseguimento della Carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.).

Risorse Umane

Quelle assegnate al servizio

Risorse Strumentali

Risorse strumentali in dotazione al Servizio Autoparchi e Supporto Tecnico-Logistico

000618

585

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Efficientamento della gestione dei Fondi Europei

Programma 03

Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Strutture di I livello interessate

Direzione Generale

Impiego dei fondi per le politiche di coesione

Nel corso del 2017 la complessiva attività di *fundraising* condotta dall'Amministrazione a vari livelli ha prodotto un considerevole risultato in termini di disponibilità di risorse finanziarie impiegabili per le politiche di coesione territoriale, sociale ed economica. Tali risorse, rese disponibili gradualmente dai soggetti finanziatori nel corso del triennio in considerazione, saranno destinate a massicci interventi di riqualificazione (infra) strutturale e di ampliamento dei servizi. Per rappresentare gli sviluppi che si prevedono nel periodo temporale in osservazione e, contestualmente, favorire un'analisi fluida, è possibile adottare criteri geosociali, nel primo caso, e settoriali nel secondo.

La programmazione prevede innanzitutto una strategica e funzionale integrazione di fonti finanziarie che potenziando i volumi di risorse disponibili ne accrescono l'impatto.

Il primo effetto di tale metodo può essere rilevato a livello territoriale sulle aree di Scampia, del Centro Storico Unesco e di Napoli est.

Su **Scampia** convergono le seguenti fonti di finanziamento direttamente connesse alle politiche di coesione:

- Programma Straordinario per la sicurezza delle Periferie (18 M€)
- PON Metro (9 M€)
- Patto per Napoli (30 M€)
- Altre risorse nazionali FSC e PAC (30 M€)

Sull'area del **Centro Storico** convergono le seguenti fonti di finanziamento direttamente connesse alle politiche di coesione:

- PON Metro (3,7 M€)
- Patto per Napoli (25 M€)
- POR FESR 2014 – 2020 (96,5 M€)
- POC Metro (13,5 M€)

000619

536

VF

Sull'area di Napoli Est convergono le seguenti fonti di finanziamento direttamente connesse alle politiche di coesione:

- POC Campania (37 M€)
- Patto per Napoli (45 M€)
- FSC 2014 – 2020 (22,5 M€)
- POR FESR 2014 – 2020 (29 M€)

Scampia

Il primo tema di integrazione delle fonti di finanziamento è rintracciabile nel progetto denominato *“Restart Scampia: da margine urbano a centro della città metropolitana”* che, attraverso la combinazione del Programma Straordinario per la sicurezza delle periferie e del PON Metro, consentirà l'abbattimento di 3 dei 4 edifici denominati “Vele” e precisamente la Vela A, la Vela C e la Vela D riqualificando contestualmente a scopo abitativo temporaneo la Vela B. Successivamente, sulle aree liberate sarà avviata, con i fondi del Patto per Napoli la costruzione di un moderno quartiere di edilizia residenziale con relative attrezzature. Per quest'ultimo, la prima fase prevede l'espletamento di un concorso internazionale di progettazione per l'individuazione del progettista. Nel triennio in questione sarà altresì realizzata la Facoltà di Medicina e Chirurgia e consegnata all'Università completa delle attrezzature necessarie per avviare le attività.

Centro Storico

Relativamente al centro storico, il triennio in considerazione sarà caratterizzato dalla realizzazione del Grande Progetto di valorizzazione del sito Unesco finanziato con fondi del POR Fesr 2014 – 2020 che comprende oltre ai molteplici interventi di recupero e restauro di chiese tra le quali, Santa Maria della Colonna, San Paolo Maggiore, San Pietro a Maiella, San Pietro Martire e Santi Cosma e Damiano, anche interventi di recupero della Murazione Aragonese, del complesso dei Girolamini, della riqualificazione di Castel Capuano, della rifunzionalizzazione del Tempio della Scorziata nonché il rifacimento dei sottoservizi e la razionalizzazione delle reti infrastrutturali primarie (fognarie, fornitura acqua potabile, energia elettrica, gas, ecc.), l'infrastrutturazione telematica, la videosorveglianza con telecamere a circuito chiuso, interventi a sostegno della Z.T.L., la riqualificazione dei tracciati pedonali e carrabili, l'individuazione di micro-aree di sosta, la realizzazione di percorsi pedonali e ciclabili sicuri, la ripiantumazione nonché le opere di illuminazione e di arredo urbano per piazza San Francesco, piazza E. De Nicola, piazza dei Tribunali, Largo Donnaregina, piazza Cardinale Sisto Riario Sforza, piazza dei Gerolomini, piazza San Gaetano, piazza Miraglia, piazza Banchi nuovi, piazza T. Monticelli, piazza del Carmine, piazza Mercato, via A. Poerio, via S. Giovanni a Carbonara, via Santa Sofia, via SS. Apostoli, via Donnaregina, via San Giuseppe dei Ruffi, via Anticaglia, via Pisanelli, via Armanni, via dei Tribunali, via San Pietro a Majella, via Port'Alba, via San Sebastiano, via Santa Chiara, via Banchi nuovi, via San Gregorio Armeno, via San Nicola a Nilo, vico S. Severino, vico Monte di pietà, via San Biagio dei librai, via San Paolo, via G. Maffei.

Inoltre, ulteriori risorse del programma complementare al PON Metro consentiranno la riqualificazione del tratto di lungomare già pedonalizzato da piazza Vittoria al Molosiglio con riconfigurazione degli spazi al servizio della mobilità lenta.

Il centro storico, grazie alla convergenza del PON Infrastrutture, del PAC 2007-2013 e del Patto per Napoli sarà interessato dall'avvio delle procedure per la realizzazione del parco archeologico della linea 1 della metropolitana che, oltre al riposizionamento interno dei reperti rinvenuti durante gli scavi si estenderà

000620

587

VF



COMUNE DI NAPOLI

all'aperto comprendendo anche il Castel Nuovo a sua volta interessato da un consistente intervento di restauro.

Il Patto per Napoli finanzia anche un'azione a sostegno della raccolta differenziata che renderà disponibile automezzi e cassonetti a parziale scomparsa dalle dimensioni adatte alle caratteristiche urbane dell'area. Inoltre, sempre con risorse FSC 2014-2020, saranno promosse azioni incentivanti per i condomini che vorranno ristrutturare le parti comuni degli edifici.

Napoli Est

Nel triennio in considerazione, i fondi della politica di coesione destinati all'area est della città, insisteranno particolarmente sulle infrastrutture per la mobilità con la conclusione dei lavori di via Marina, di via Galileo Ferraris, via Breccie a Sant'Erasmo, via Gianturco e via Nuova delle Breccie e con l'avvio delle procedure per il potenziamento dell'attuale rete tramviaria che coprirà un'area molto vasta con l'impiego di ulteriori tram. Altri interventi sulla sede stradale saranno quelli connessi alla rifunionalizzazione dei sistemi fognari di San Giovanni e Volla che determineranno anche la riqualificazione della superficie. Un altro intervento molto atteso, che si esaurirà entro il 2020 è quello relativo alla riqualificazione del Parco della Marinella anch'esso finanziato con le risorse del Patto per Napoli.

Non ultimo, si segnala l'avvio dei lavori per la realizzazione dell'impianto di compostaggio con recupero di biometano da 40000 t/anno in via De Roberto con finanziamento a carico del FSC 2014-2020.

Mobilità

Va sottolineato che in materia di sviluppo delle infrastrutture a servizio della mobilità la tenace attività di fundraising ha garantito, grazie alla compartecipazione di diverse fonti (PON Infrastrutture, Patto per Napoli, FSC 2014-2020, FESR 2014 - 2020, PAC, etc ...) una ampia copertura finanziaria soprattutto per gli interventi a sostegno delle linee metropolitane 1 e 6. Il triennio di riferimento sarà interessato dalle seguenti attività:

Linea 1

- la fornitura di 12 elettrotreni per linea 1;
- progettazione e avvio dei lavori della tratta Di Vittorio-Capodichino che chiude "l'anello" metropolitano di Linea 1;
- il completamento della stazione Municipio;
- il completamento della stazione Duomo;
- la prosecuzione dei lavori della tratta CDN-Capodichino (stazioni, ricovero materiale rotabile, gallerie a foro cieco, camere di ventilazione)
- completamento dei lavori dell'ampliamento del deposito-officina di Piscinola;
- completamento della seconda uscita della stazione Materdei;

Linea 6

- attivazione della tratta Mergellina - San Pasquale, completamento opere civili stazione Arco Mirelli e prosecuzione rimanenti lavori;
- completamento lavori di sistemazione superficiale stazione Chiaia;

000621

598

VF

- completamento dei lavori di sistemazione superficiale stazione Mirelli;
- completamento delle opere tecnologiche sino al pozzo di stazione in piazza Municipio;
- completamento delle finiture e impianti della stazione di Chiaia, avvio lavori di sistemazione superficiale;
- completamento delle finiture e impianti della stazione Mirelli, avvio lavori di sistemazione superficiale;
- completamento delle opere civili e tecnologiche della stazione Municipio;
- progettazione definitiva del deposito - officina e avvio lavori di I fase;

Trasporto su gomma e ICT a supporto della mobilità

Inoltre, nel corso del 2018 saranno forniti, con le risorse del PON Metro, i primi 54 autobus che insieme ad ulteriori 10 forniti nel 2019 grazie al finanziamento ottenuto con il programma complementare al PON Metro, rafforzeranno il trasporto pubblico cittadino su gomma che, insieme al trasporto metropolitano beneficerà della dematerializzazione dei titoli di viaggio attraverso sistemi di *contactless*.

Durante il triennio in considerazione sarà altresì completato il progetto di realizzazione delle infrastrutture e tecnologie intelligenti (PON Metro) per la gestione dei flussi di traffico che interesserà i semafori e le gallerie cittadine consentendo il "settaggio" migliore a seconda delle correnti di traffico esistenti con collegamenti diretti alle centraline degli autobus. Questo si integrerà con il progetto Nausica (PAC 2007-2013) finalizzato al miglioramento della mobilità urbana, con il completamento delle infrastrutture di "rete dati" necessarie a garantire alle installazioni periferiche, quali semafori, telecamere per il monitoraggio dei flussi di traffico e varchi adibiti al controllo di ZTL.

Mobilità lenta

Infine, vi sono interventi di riqualificazione dei percorsi pedonali "verticali" tra la collina e il mare molto suggestivi:

- Scala monumentale di Montesanto;
- Pedamentina
- Gradini del Petraio
- Salita Moiariello
- Calata San Francesco
- Salita Cacciottoli

Immobili

Particolare menzione spetta agli interventi di riqualificazione, sicurezza e adeguamento antisismico degli edifici scolastici finanziati con il Patto per Napoli per 50 M€. Si prevede innanzitutto l'adeguamento del CPI (certificato di prevenzione incendi) in tutti i plessi scolastici e la definizione di una graduatoria definita in ragione della vulnerabilità sismica degli edifici e i conseguenziali interventi di adeguamento fino ad esaurimento fondi.

Diversi interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico saranno realizzati anche su immobili di proprietà comunale, attingendo dal Patto per Napoli e dal PON Metro, contribuendo in alcuni casi anche alla riduzione dei fitti passivi e delle spese correnti. Di seguito l'elenco dettagliato:

000622

599

VF

- Palazzo San Giacomo (sede istituzionale);
- Hotel Tiberio (da destinare a sede di uffici comunali);
- Edificio di piazza Dante (già parzialmente adibito ad uffici comunali);
- L'archivio di deposito corrente di piazza Giovanni XXIII;
- L'archivio storico di salita Pontenuovo;
- Palazzo Arti Napoli;
- Polifunzionale di Soccavo;
- Autoparco della Polizia Locale;
- Galleria Vittoria;
- La struttura denominata "Cardinale Mimmi"

Agenda digitale

Per quanto riguarda gli interventi di ICT, attraverso il PON Metro saranno finanziati progetti per oltre 13 M€ ed in particolare nel triennio di riferimento:

- sarà terminato l'ampliamento della sala CED dell'Ente già iniziato nel 2017 e si concluderà il primo step delle forniture IT/TLC hardware e software per acquisire risorse di memorizzazione dati ed elaborative necessarie a consolidare il servizio Infrastructure as a Service (IaaS), costituito dall'erogazione di risorse di infrastrutturali di storage ed elaborazione presso il Data Center del Comune di Napoli.
- Inizieranno e si concluderanno le attività per la Certificazione on-line: progettazione, realizzazione e dispiegamento di un servizio per il rilascio di certificati con autenticazione utente SPID da estendere ai Comuni della Città Metropolitana;
- Sarà terminata la Piattaforma On-line POTESs per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi caratterizzata da architettura abilitante per il disegno di procedimentale, che presenterà una interfaccia standard ed unica per tutti i comuni della Città Metropolitana per usufruire degli applicativi che verranno realizzati nell'ambito del PON Metro stesso e messi a disposizione dei Comuni dell'Area Metropolitana che aderiranno. Tra questi spiccano:
 - Il Progetto di armonizzazione e cooperazione delle banche dati del Comune di Napoli che prevede la creazione di una piattaforma interoperabile di Master Data Management, deputata alla rappresentazione univoca di entità presenti in molteplici contesti applicativi. Attraverso tale piattaforma sarà possibile fornire tramite un unico e ben definito strato applicativo i dati relativi ad un insieme di banche dati di primaria rilevanza per l'Ente;
 - Piattaforma informatica per la gestione, l'indirizzo e il controllo di Edilizia Residenziale Pubblica che consentirà una corretta e puntuale gestione del proprio Patrimonio Immobiliare, sotto tutti i punti di vista, tecnico, catastale, inventariale, messa a reddito, conduttori, valorizzazione, manutentivo ecc.; unitamente a tutte le tematiche relative agli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP);
 - Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica Il progetto prevede l'informatizzazione in modalità totalmente interattiva dei procedimenti amministrativi e conseguente dematerializzazione dei documenti afferenti allo Sportello Unico Edilizia Privata e la naturale estensione all'ambito urbanistico. Il sistema sarà integrato nel nuovo portale dei servizi online già oggetto di progetto e reso disponibile all'Ente capofila e ai Comuni di cintura. Il sistema prevede sia l'integrazione con banche dati interne all'Ente (Toponomastica, Anagrafe, etc.) che con quelle esposte da altri Enti, al fine di scambiare dati certificati e primari inerenti le pratiche oggetto degli interventi in un contesto di cooperazione applicativa

000623

600

VF



- Piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio Il progetto prevede la realizzazione di una piattaforma digitale per la gestione dell'ambiente e del territorio nel contesto della Città Metropolitana di Napoli, che offra strumenti per la comprensione delle problematiche e lo studio delle potenzialità connesse ad entrambi gli ambiti

Welfare

In tema di welfare saranno impegnati circa 25 M€ (PON Metro) anche per la riqualificazione di strutture da impiegare al servizio delle politiche sociali. In particolare nel triennio di riferimento saranno:

- attivati servizi a favore delle donne vittima di violenza di genere
- attivati servizi a favore dei senza fissa dimora
- attivati servizi a favore dei giovani neo-maggioresnni che provengono da esperienze di accoglienza in comunità di tipo residenziale o in affido familiare;
- attivati i servizi dell'Agenzia Sociale per la Casa;
- attivati i servizi della Lavanderia Sociale presso il Centro di Prima accoglienza,
- attivati i servizi a favore l'accoglienza residenziale di persone anziane
- organizzati Spazi di Innovazione sociale presso il CSI di San Giovanni a Teduccio e Casa della Socialità di Scampia.

Finalità da conseguire

Massimizzare l'impiego dei finanziamenti europei

Motivazione delle scelte effettuate

Monitoring costante e continuo delle fonti di informazioni regionali, nazionali ed europee ed attività di *fund raising*.

Risorse finanziarie

Fondi diretti UE e della programmazione POR FESR / PON METRO

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione Generale

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione Generale

000624

601

VF

Obiettivi Strategici di riferimento

- ✓ Avvio di un regime di autonomia finanziaria retto da principi di progressività, equità e premialità
- ✓ Perseguimento obiettivi del Piano di riequilibrio economico - finanziario pluriennale
- ✓ Razionalizzazione, monitoraggio e valutazione del sistema delle partecipate

Programma 03

Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Programma 04

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Strutture di I livello interessate

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Politiche tariffarie e fiscali

In costanza di attuazione del piano di riequilibrio, l'Amministrazione ha fin dall'inizio applicato la percentuale massima stabilita dalla legge, assistendo al progressivo incremento degli accertamenti e delle correlate riscossioni, associando ad una politica conservativa della qualità dei servizi all'utenza, la razionalizzazione ed efficientamento delle politiche tributarie attraverso la divulgazione della "cultura della legalità" ed "equità fiscale".

Imposta di soggiorno

Per questa imposta, si conferma il trend di crescita registrato nell'ultimo triennio. In particolare, grazie all'individuazione di ulteriori servizi di ospitalità da assoggettare ad imposizione, come i soggiorni brevi. Sotto tale ultimo aspetto, è stata approvata in Consiglio Comunale l'adeguamento del regolamento attualmente vigente, con susseguente accordo con una delle principali piattaforme che offrono tale servizio.

Inoltre, ai gestori delle strutture ricettive alla luce del ruolo di "agenti contabili" che di fatto svolgono è stato messo a disposizione un applicativo che consente di semplificare la rendicontazione, i versamenti e le comunicazioni con l'ufficio tributario.

Canone per l'occupazione del suolo comunale

Per ciò che attiene l'occupazione di suolo pubblico, saranno affrontate in maniera maggiormente tempestiva le situazioni di abusività, con una riduzione dei tempi attualmente registrati tra il momento della contestazione dell'illecito e quello dell'emissione dell'avviso di pagamento per occupazione abusiva e sarà rafforzato il controllo del territorio.

Inoltre, attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro si provvederà a rivedere l'attuale sistema di classificazione del suolo pubblico suddiviso in tre categorie di importanza, ormai non più rispondente al reale tessuto economico sociale della città, con la definizione di una nuova classificazione territoriale (c.d. zonizzazione), che tenga in considerazione i diversi fattori che determinano il valore del suolo.

Si è conclusa l'istruttoria circa l'introduzione della modalità di versamento prevista dall'articolo 17 del decreto legislativo 9 luglio 1997 n. 241 (F24).

000625

602

VF

Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni

Riguardo l'imposta di pubblicità, a partire dall'anno in corso sarà disponibile il nuovo software di gestione che permetterà una più precisa gestione della platea contributiva, che consentirà di procedere al recupero di somme non percepite negli anni passati a seguito di incertezze interpretative della normativa, che hanno determinato comportamenti elusivi dei contribuenti, con l'insorgere di un importante contenzioso che però ha visto il comune quasi sempre vittorioso, a conferma della fondatezza delle pretese avanzate.

Canoni di depurazione e fognatura

Con riferimento ai canoni di depurazione e fognatura, si proseguirà, d'intesa con la partecipata ABC, all'attività di bonifica ed implementazione della banca dati delle utenze industriali soggette al versamento dei canoni ed alla conclusiva definizione di ogni rapporto in vista della formazione del bilancio consolidato.

Tassa sui rifiuti solidi urbani

In virtù dell'adesione alla procedura di Riequilibrio Finanziario Pluriennale si sta cercando di efficientare al massimo l'attività di riscossione della TARI. Considerato il processo di implementazione e consolidamento della banca dati risultante dall'attività di recupero evasione TARSU 2010/2012 effettuata dal R.T.I. affidatario della Città Metropolitana di Napoli (Equitalia Polis Spa – Ge.SE.T. Italia Spa – Ottogas Srl), si darà definizione alle operazioni di ribaltamento dei dati nella banca dati TARES/TARI.

Le tariffe sono state determinate sulla base del metodo normalizzato di cui al DPR 158/99. Al fine di cadenzare correttamente l'attività di riscossione nell'arco dell'anno solare, per il 2018 si prevede, oltre al pagamento in un'unica soluzione entro il 16 giugno, il pagamento a rate, l'ultima delle quali avrà scadenza entro la fine dell'anno.

Verranno implementate, inoltre, tutta una serie di attività volte alla riduzione delle file agli sportelli di Corso Lucci, come l'attivazione di nuovi moduli a disposizione del cittadino sul software Linkmate (TARI online), la prenotazione on line degli appuntamenti e il convenzionamento dei CAF per svolgere alcune funzioni presso gli stessi semplificando gli adempimenti per i cittadini.

Imposta Municipale propria (IMU)

Ferma restando l'applicazione delle aliquote nella misura massima prevista dalla legge, con il nuovo regolamento sono state eliminate alcune agevolazioni, in ossequio all'esigenza di massimizzare il gettito.

Nel 2018, avrà luogo un intenso lavoro preparatorio che costituirà il presupposto necessario per lo svolgimento dell'attività di contrasto all'evasione, che si articolerà sul biennio 2019/2020, sia attraverso operazioni puntuali che saranno incentrate, in particolare, sugli accertamenti riguardanti grandi superfici, sia mediante la lavorazione massiva degli atti.

000626

603

WF

Tassa sui Servizi (TASI)

L'articolo 1 – comma 639 – della legge n° 147/2013 ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2014, la Tassa sui Servizi (TASI), destinata alla copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili forniti dal Comune.

La disciplina del nuovo tributo riprende in buona parte quella dell'IMU: si pensi, ad esempio, a quanto disposto in materia di soggettività attiva e passiva, base e valore imponibile, versamenti.

Per quanto concerne l'anno d'imposta 2018, la normativa TASI ha confermato l'esclusione dal pagamento delle abitazioni principali non di lusso e che la somma delle aliquote IMU e TASI per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota IMU massima consentita per legge (6 per mille per le abitazioni principali e 10,6 per mille per gli altri immobili).

Alla luce di quanto innanzi e considerata l'abolizione, a partire dall'anno di imposta 2016, dell'IMU dovuta per le abitazioni principali non di lusso e le relative pertinenze, l'Amministrazione, al fine di recuperare ulteriori risorse finanziarie indispensabili al funzionamento dell'Ente, ha confermato, anche per il 2018, l'applicazione dell'aliquota del 2,5 per mille alle unità immobiliari costruite e destinate, dalla ditta costruttrice, alla vendita per tutto il periodo in cui permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locate (cosiddetti "beni merce") e dell'aliquota dell'1 per mille ai fabbricati rurali ad uso strumentale.

E' confermata, anche per il 2018, l'esclusione dalla tassazione di tutti gli altri immobili.

Sanzioni amministrative CdS, Regolamenti comunali ed Ordinanze Sindacali

Il Comune di Napoli ha inteso rafforzare il processo di razionalizzazione ed ottimizzazione del procedimento delle sanzioni amministrative derivanti dalle violazioni alle norme del Codice della Strada, attraverso l'aggiudicazione, a conclusione di una apposita gara, alla RTI Finmeccanica/Leonardo/Soes spa del servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni.

La gestione consiste nella fornitura di un sistema informatico (dispositivi hardware, di comunicazione, middleware e software applicativo...) a supporto del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative nell'espletamento delle proprie attività, nel monitoraggio e controllo dell'intero iter procedurale, nel monitoraggio e controllo della qualità della fornitura ed in particolare di quelle fasi del procedimento sanzionatorio che saranno gestite direttamente dall'appaltatore ed attraverso la fornitura.

In particolare, l'appaltatore gestisce direttamente le seguenti fasi:

fase di acquisizione e memorizzazione dei verbali;

- fase di accertamento ed integrazione dei dati acquisiti mediante incroci con enti terzi e con b.d. disponibili presso l'Amministrazione;
- fase di stampa, confezionamento e notificazione;
- fase di rendicontazione delle notifiche (ad. es. esitate, non esitate con indicazione della motivazione...);
- fase di acquisizione e rendicontazione dei pagamenti effettuati attraverso i sistemi e/o circuiti a disposizione dell'utenza (bollettino postale, ricevitoria, pagamento on line.....)

Il Comune intende, nell'ottica di fornire alla cittadinanza una gamma più diversificata di canali e strumenti di pagamento, ottimizzare il servizio di incasso delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, ed eventualmente anche di ulteriori servizi, , attraverso la rete internet ed i più diffusi dispositivi mobili al fine di migliorare le performance di riscossione.

000627



COMUNE DI NAPOLI

È stata inoltre attuata la convenzione sottoscritta con Ge.S.A.C spa (Aeroporto di Napoli "Capodichino") per l'attivazione delle Zone a Traffico Controllato (ZTC).

Proseguirà l'ordinaria attività di emissione dei ruoli, di gestione del contenzioso (Giudice di Pace e Prefettura), la ricezione del pubblico, l'attività di dilazione (ingiunzioni sindacali e verbali al CdS), l'attività di riesame in autotutela e di esecuzione del giudicato, l'attività di verbalizzazione ZTL (visualizzazione, visure MTCT, PRA, Siatel), insinuazioni al passivo nelle procedure fallimentari, opposizione agli atti dell'esecuzione, notifiche all'estero, riconoscimento di debiti fuori bilancio.

La dotazione ai vigili di strumenti elettronici in grado di velocizzare il processo di verbalizzazione ed invio al contribuente, permetterà di ricevere correttamente la multa in tempi rapidi potendo così collegare più facilmente l'infrazione alla sanzione comminata. Inoltre, si sta procedendo alla formazione di un centinaio di messi notificatori in grado di aggredire il fenomeno della raccomandata non recapitata o non ritirata. Sono state già notificate un primo blocco di sanzioni ai grandi trasgressori, coinvolgendo anche la magistratura nei casi in cui si dovesse prospettare un legame con la malavita.

Aumento delle entrate comunali proprie

L'Amministrazione è impegnata in un'intensa azione finalizzata al recupero dell'evasione e dell'elusione dei tributi comunali.

Al fine di sostenere la gestione della liquidità, sono in corso tavoli istituzionali con altre pp.aa. per la sensibilizzazione al corretto e tempestivo assolvimento degli obblighi tributari in attuazione dei principi di efficacia, efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa.

Più in generale, si sta realizzando un'intensificazione dell'attività di riscossione previa analisi delle posizioni dei "grandi contribuenti", per i quali saranno verificati importi imponibili e regolarità nell'assolvimento degli obblighi tributari, nell'ambito di una generale accelerazione del processo di formazione e postalizzazione degli atti tributari a riscossione, sollecitata e coattiva.

Nello specifico della TARI, una quota preponderante di tale attività è stata svolta dalla RTI concessionaria della riscossione del tributo TARSU per il triennio 2010/2012, che ha provveduto ad emettere avvisi di accertamento e liquidazione per omesse o infedeli dichiarazioni. Tale attività ha consentito di recuperare base imponibile e costituisce il presupposto per procedere ad ulteriori accertamenti per elusione o evasione per gli anni a decorrere dal 2013. Pertanto, si prevede un incremento, a decorrere dal 2018, degli accertamenti connessi all'attività di recupero. L'ammontare dell'importo complessivo degli avvisi che saranno emessi nel 2018 risulta essere pari a poco più di € 140mln. Al fine di realizzare tali obiettivi di entrata, è stato predisposto un piano straordinario di lavoro con la creazione di una task force dedicata all'emissione degli avvisi relativi alle citate annualità entro il 15/10/2018.

Cessata tale attività di carattere straordinario, cui verrà data la massima priorità, sarà affrontata la tematica del contrasto all'evasione attraverso i mezzi ordinari a disposizione dell'ufficio, generando per gli anni 2019 e successivi una previsione di entrata di € 4,5mln.

Per quanto riguarda l'IMU, l'importo complessivo stimato risulta pari complessivamente a € 104mln, oltre interessi. Da tale attività di contrasto all'evasione, si ritiene possa derivare anche un incremento del gettito ordinario IMU, che si stima possa essere del 10% già a partire dal 2020.

Relativamente all'attività di recupero dell'evasione e dell'elusione COSAP, si procederà all'implementazione della banca dati degli atti trasmessi dai competenti

000628

605

VF



COMUNE DI NAPOLI

Servizi per la verifica della corretta determinazione del canone, per la verifica dell'avvenuto riversamento delle somme riscosse, per il recupero di annualità pregresse e sanzioni dai soggetti abusivi e dagli occupanti di fatto.

L'attività dell'ufficio è inoltre estesa al monitoraggio dei versamenti per sanzioni precedentemente comminate ed al recupero coattivo delle abusività non pagate.

Più in generale, si prevede un incremento complessivo delle entrate, alla luce del trend positivo registrato nell'ultimo triennio. Nello specifico:

- per ciò che attiene all'addizionale IRPEF, si tratta di un'entrata che, a seguito dell'ultima modifica introdotta che ha determinato l'abbassamento della soglia di reddito esente, presenta una certa stabilità nel tempo. Per questo, si ritiene possibile un incremento molto contenuto, inferiore al 5%;
- per l'imposta di soggiorno, occorre tenere conto sia degli incrementi delle tariffe deliberati dal Consiglio comunale nel corso del 2017, sia della modifica del regolamento attraverso deliberazione attualmente all'attenzione del Consiglio. Si ritiene di poter prevedere un consistente incremento di questa voce di entrata, sia per l'inclusione di nuove categorie di strutture ricettive da sottoporre ad imposizione, sia per la prevista rimodulazione delle tariffe. Tenuto conto che il gettito di tale imposta si è quasi raddoppiato in un triennio, in quanto collegato al notevole incremento delle presenze di turisti in città, e considerato l'andamento delle aperture di strutture ricettive, il cui numero si è più che triplicato in un triennio, si ritiene che possa essere previsto un consistente incremento di questa entrata a decorrere dal 2019.

Attività a supporto del recupero evasione/elusione

Si darà prosecuzione alle attività già intraprese ed implementate con le misure, esposte nel seguito, che sono individuate come determinanti al fine del consolidamento dell'autonomia finanziaria:

- potenziamento delle attività del nucleo operativo di contrasto all'evasione, con immediato avvio del conseguente procedimento accertativo: per supportare comportamenti di legalità contributiva, il nucleo di polizia giudiziaria integrato da tecnici accertatori ha presidiato il territorio con finalità di contrasto all'evasione; al fine di non disperdere l'effetto amplificativo in termini di percezione del controllo del territorio e di induzione alla regolarizzazione tributaria, è stato messo a regime il procedimento per la tempestiva emissione dei relativi atti tributari;
- Prosecuzione dei rapporti con il RTI Equitalia-Geset-Ottogas affidatario dell'attività di accertamento TARSU 2010-2012 da parte della Società provinciale SAPNA al fine di poter disporre di nuove informazioni in termini di contrasto all'evasione per poter realizzare il pronto recupero delle imposte non versate nelle annualità successive al 2012; si darà impulso al RTI al fine dell'emissione delle ingiunzioni/cartelle di pagamento per le entrate oggetto degli atti tributari definiti e non ancora soddisfatti;
- Creazione di unità operative dedicate alla gestione dei rapporti con le grandi utenze: con il supporto di tecnici accertatori saranno ridefinite le posizioni contributive più consistenti al fine di derubricare i rapporti più litigiosi a posizioni condivise ed esigibili;
- Specializzazione delle attività del nucleo operativo di contrasto all'evasione per supportare comportamenti di legalità contributiva da parte delle strutture ricettive al fine di incamerare maggiori somme a titolo di imposta di soggiorno; il raffronto con i dati esposti da altre grandi città evidenziano sacche di evasione dovute alla probabile non corretta informazione circa gli adempimenti tributari legati ai pernottamenti
- analisi delle banche dati comunali e prosecuzione delle forme di cooperazione interistituzionale per la lotta all'evasione (CCIAA, Enel, Registro, Agenzia delle Entrate,...);

- anticipazione dei tempi di formazione degli atti di accertamento per omesso/parziale/tardivo versamento 2013-2017 sia per gli utenti comunicati dal su menzionato RTI sia per i nuovi utenti individuati dal Comune per quanto di competenza;
- anticipazione dei tempi per la formazione dei ruoli.

Si conferma la necessità di erogare alcuni servizi e/o prestazioni, nonché di instaurare rapporti, esclusivamente nei casi in cui vi sia la regolarità tributaria nei confronti dell'Amministrazione Comunale, così come implementato negli anni scorsi attraverso le verifiche attivate nel c.d. "Programma 100". L'innovazione tecnologica e le nuove esigenze comunali impongono una riflessione sulle modalità di attuazione di tali verifiche. Si ritiene di superare il modello attuale attraverso l'introduzione di due livelli di controllo, di cui il primo affidato al Servizio erogatore della prestazione attraverso una verifica esclusivamente informatica ed il secondo affidato alla Direzione Servizi Finanziari di carattere puntuale. Contemporaneamente andranno riviste le tipologie di servizi da assoggettare al primo o al secondo livello di controllo.

Attività finalizzate al miglioramento della riscossione

- Prosecuzione dei tavoli dedicati alle PP.AA. verso le quali il Comune vanta crediti tributari: l'attività ha evidenziato comportamenti attendisti ed asimmetria informativa in ambito tributario per cui si continuerà a garantire un canale di comunicazione dedicato al fine di mantenere aggiornate le posizioni al mutare delle occupazioni o variazioni di destinazione d'uso, ad inviare gli inviti di pagamento non appena deliberate le tariffe e ad acquisire le quietanze in tesoreria unica per la bonifica immediata della banca dati; nella medesima ottica collaborativa orientata ad allineare le posizioni alla riscossione in c/competenza ed a bonificare la banca dati con le maggiori superfici e nuove utenze comunicate, si procederà a creare un canale di comunicazione dedicato ai grandi contribuenti al fine anche di deflazionare le attività di riesame e contenzioso.
- prosecuzione degli approfondimenti finalizzati alla realizzabilità della struttura "Na.Ri. Napoli Riscossione" dedicata a curare l'attività di riscossione delle entrate proprie del Comune, tenuto conto delle difficoltà che attualmente connotano i rapporti con Equitalia – Agenzia delle Entrate, sul fronte della riscossione a mezzo ruolo.
- Interazione tra le banche dati comunali e prosecuzione delle forme di cooperazione con altri soggetti (CCIAA, Enel, Registro, Agenzia delle Entrate) per ottenere informazioni e banche dati utili al recupero evasione/elusione;
- Interventi per il coordinamento delle fasi di riscossione spontanea, sollecitata e coattiva: l'anticipazione dei tempi di formazione degli inviti di pagamento, degli avvisi di accertamento per omessa/infedele dichiarazione, degli avvisi per omesso/tardivo/parziale versamento e dei ruoli consentirà di recuperare le imposte non versate già nell'anno successivo; detta azione sarà accompagnata dall'armonizzazione tra le scadenze di pagamento fissate per le varie entrate tributarie;
- Potenziamento delle risorse umane impegnate sul fronte delle entrate tributarie.

Organismi partecipati

Secondo il medesimo principio di sana gestione finanziaria che informa le finalità su esposte, l'Amministrazione ha approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 19 febbraio 2018 la Revisione straordinaria delle partecipazioni comunali con la quale si stabilisce la ricognizione di tutte le partecipazioni

000630

607

VF



possedute dal Comune. In particolare, si è proceduto all'alienazione di:

- Società Gestione Servizi Aeroporti Campani Spa che gestisce servizi aeroportuali di cui l'Ente ha conservato lo 0,50 % delle azioni.

Si procederà all'alienazione di :

- CEINGE SC arl che svolge attività di ricerca nel campo delle Biotecnologie avanzate per conto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II di cui l'Ente detiene il 9,86 % delle quote,
- City Sightseeing Napoli srl che svolge servizi di trasporto turistico su gomma di cui l'Ente detiene una partecipazione indiretta pari al 13,24%:
- Palazzo Canino srl che si occupa della conduzione dell'hotel Esedra di cui l'Ente detiene indirettamente il 13,26 %.

Si è stabilito inoltre di mantenere senza interventi di razionalizzazione le partecipazioni dirette nelle seguenti società :

- Asia Napoli SpA avente ad oggetto servizi di igiene urbana ed ambientale
- Napoli Holding srl holding del trasporto pubblico locale e dei servizi accessori alla mobilità
- Napoli Servizi SpA che progetta e fornisce servizi integrati di facility management, manutenzione del verde, manutenzione edile ed impiantistica, progettazione e realizzazione di spazi e postazioni di lavoro, servizi di custodia, vigilanza, trasporto persone, facchinaggio e pulizie si affiancano ad attività di gestione delle pratiche relative al condono edilizio ed a quelle di supporto agli uffici dell'Ente.

Si è preso atto dell'attuale liquidazione volontaria in cui si trovano i seguenti organismi partecipati;

- ACN in liquidazione ;
- Elpis srl in liquidazione ;
- Napoli Sociale spa in liquidazione
- SIRENA ScpA in liquidazione
- Terme di Agnano spa in liquidazione

Per Terme di Agnano la società è stata posta in liquidazione volontaria nel mese di giugno 2016. In data 23.06.2016 è stato aggiudicato in via definitiva il bando di gara per l'affidamento in gestione dell'intero complesso termale, e successivamente è stato stipulato il relativo contratto che prevede la corresponsione di un canone annuo e l'obbligo per l'aggiudicatario di investire M€ 16 nella realizzazione degli investimenti previsti nel Piano industriale, volti allo sviluppo ed alla riqualificazione delle strutture e dell'intero complesso termale, oltre alla presa in carico delle maestranze. Nel mese di gennaio 2018 il contratto di fitto d'azienda è stato rescisso per inadempienze contrattuali del conduttore ed allo stato ne è prevista l'alienazione. Al riguardo, entro il 31/12/2018, si provvederà alla pubblicazione del bando per l'affidamento dell'incarico di valutazione della partecipazione.

Le azioni di efficientamento delle Partecipate si realizzeranno attraverso il rafforzamento delle politiche di gruppo e del ruolo di Napoli Holding. Ulteriori misure di efficientamento passeranno attraverso una dinamica decrementale della contrattazione integrativa aziendale, in linea con le previsioni normative in merito dettate dal D.Lgs. 175/2016.

Il 2018 sarà il secondo anno nel quale si disporrà di un bilancio consolidato finalizzato alla rappresentazione veritiera e corretta degli andamenti economici, finanziari e patrimoniali del Gruppo formato dall'Ente Locale e dagli organismi da esso controllati, il cosiddetto G.A.P. (Gruppo amministrazione Pubblica). Il Servizio Partecipazioni procederà, in continuità a quanto già effettuato nel 2017, alla verifica delle direttive che gli organismi partecipati devono seguire per la predisposizione dei propri dati di bilancio, richiedendo laddove necessario che siano forniti ulteriori elementi informativi, in vista della predisposizione del

TE9000



COMUNE DI NAPOLI

documento finale di bilancio consolidato, che sarà trasmesso, entro il 30/10/2018, alla banca dati Amministrazione pubblica (BDAP), come previsto dal L.lgs. 118/2011 e s.m.i.. La realizzazione delle attività a loro carico costituirà per tutto il triennio 2018/2020 obiettivo gestionale per tutte le società rientranti nel consolidato dell'Ente. Inoltre, nel corso del 2018, si procederà alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute dall'amministrazione ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P., attraverso la predisposizione di apposito schema di delibera di Giunta comunale da adottare entro il 30/11/2018.

Servizi Finanziari

Il Decreto legislativo n. 118 del 23/6/2011 e s.m.i. ha previsto, a partire dal 1 gennaio 2015, l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali con quelli dell'amministrazione statale. Si è realizzato pertanto un profondo processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici improntato a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili: sono correttamente esposti i debiti effettivi degli enti territoriali e la mole dei residui accumulati ed è stato introdotto il bilancio consolidato con le società controllate e partecipate.

Continueranno ad essere osservate tutte le disposizioni normative in merito:

- alla predisposizione dei documenti economici-finanziari
- al monitoraggio costante degli equilibri di bilancio al fine di salvaguardare il pareggio di bilancio e verificare la coerenza interna degli atti
- alla corrispondenza dei dati contabili con quelli indicati nelle deliberazioni e nei documenti giustificativi allegati ad esse
- all'andamento degli impegni
- all'andamento del grado di copertura dei servizi a domanda individuale.

Finalità da conseguire

Sostenibilità della pretesa tributaria, Programmazione della spesa e monitoraggio dei flussi di entrata, Controllo del sistema "partecipate", Monitoraggio del Piano di Riequilibrio Pluriennale Finanziario, Bilancio armonizzato.

Motivazione delle scelte effettuate

Presidio degli equilibri finanziari

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle attribuite alla Direzione centrale Servizi Finanziari

Risorse Strumentali

Quelle attribuite alla Direzione centrale Servizi Finanziari

000632

609

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Ulteriore efficientamento della gestione del patrimonio immobiliare dell'ente

Programma 05

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Strutture di I livello interessate

Direzione Centrale Patrimonio

Nel quadro degli obiettivi strategici prefissati dall'attuale Amministrazione rientra la corretta gestione del patrimonio immobiliare dell'ente. Si tratta di un patrimonio particolarmente esteso che, nella sua poliedricità, ha investito interessi di carattere economico e sociale che coinvolgono parti estese del territorio cittadino.

La necessità di abbattere gli elevati costi di gestione e di manutenzione, insieme all'esigenza di compensare la riduzione di liquidità e salvaguardare il Piano di Riequilibrio finanziario, ha indotto il Comune di Napoli, al pari di altri enti pubblici, ad attivare processi di alienazione immobiliare.

Il processo di dismissione costituisce una leva importante per la salvaguardia degli equilibri di bilancio e, al fine di conferire maggiore impulso a tale attività e razionalizzare le procedure di vendita, con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 01.08.2017 è stata modificata la normativa regolamentare di settore.

Tra le modifiche di maggiore rilievo vanno segnalate:

- la rivisitazione del sistema dell'asta pubblica, nel senso che il diritto di prelazione potrà essere esercitato dai conduttori di immobili di proprietà comunale, una sola volta, e prima dell'attivazione della procedura di vendita;
- la vendita tramite trattativa privata, per gli immobili ad uso non residenziale e per quello residenziale non occupato, con il ricorso ad agenzie immobiliari salvaguardando, comunque, il diritto dell'ente ad alienare direttamente;
- l'affidamento al Gestore delle attività necessarie alla stima del valore immobiliare di vendita attraverso il ricorso a tecnici abilitati, individuati tramite procedura concorsuale;
- la dismissione di suoli e fondi rustici, non contemplata dai regolamenti previgenti;
- la dismissione degli immobili non direttamente utilizzati dall'ente e siti fuori comune, il cui mantenimento in proprietà rappresenta un onere economico, tenuto anche conto del pagamento delle imposte previste per legge, che incide negativamente sul bilancio comunale;
- ampliamento dell'accesso alla procedura di dismissione da parte degli assegnatari e degli occupanti, attraverso uno slittamento dei termini precedentemente previsti.

A seguito dell'approvazione di tale delibera si ritiene che il trend di ripresa relativo al processo di dismissione, registrato negli ultimi anni, si incrementi notevolmente.

000633

660

VF



COMUNE DI NAPOLI

Inoltre si è dato avvio a tutte le attività necessarie a portare a compimento la realizzazione del Piano Straordinario di Vendita da realizzare al fine di recuperare l'extra disavanzo accertato in occasione dell'approvazione del rendiconto 2016. Tale piano costituisce un'azione di importanza strategica per il riequilibrio finanziario dell'ente e per il raggiungimento degli obiettivi di risanamento stabiliti nel piano finanziario pluriennale di riequilibrio approvato.

A seguito di quanto rappresentato, nel corso del 2018, si procederà:

- alla messa all'asta dei cespiti, a seguito delle perizie tecniche effettuate al fine di determinarne il valore di stima, o all'eventuale vendita agli occupanti aventi diritto, anche a seguito del protocollo di intesa sottoscritto con l'Ordine Nazionale del Notariato. Si tratta di un'attività particolarmente delicata che dovrà essere costantemente monitorata al fine di apportare, qualora occorra, i correttivi necessari alla realizzazione del piano;
- si porteranno a compimento tutte le attività in corso con l'Agenzia del Demanio finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo strategico di contenimento della spesa e ottimizzazione dei costi del patrimonio pubblico nell'ambito dell'azione "Proposta Immobili 2015/2016" relativamente ai seguenti immobili:
 - Commissariato Polizia Barra San Giovanni – Via Atripaldi 22, 24;
 - Commissariato PS Ponticelli – Via Ammaturo 103. 107;
 - Stazione C.C. Piscinola – P.zza Tafuri 4;
 - Stazione C.C. Ponticelli - Via Villa Romana;
 - Stazione C.C. San Pietro a Patierno – Via Caproni, 33;
 - ex Istituto San Raffaele a Materdei;
 - Comando C.C. San Giovanni a Teduccio – Via B. Quaranta 2/C;
 - Caserma Iovino – Via Medina, 1;
 - Caserma C.C. 167 – Via Gobetti;
 - Commissariato P.S. Chiaiano – Via Raffaelli.
- si procederà alla vendita dell'immobile Via Flavio Gioia 85 sede della scuola D'Aosta – Scura alla Città Metropolitana. L'immobile in oggetto, infatti, è sottoutilizzato dall'Istituto Scolastico e d'accordo con il Dirigente della scuola, con il Presidente della Municipalità e la Città Metropolitana si è valutata l'opportunità di mantenere la destinazione scolastica del cespite ma di destinarlo alle esigenze del L.C. Genovesi;
- si darà avvio alle attività propedeutiche alla dismissione di una prima parte dei suoli, fondi rustici e poli artigianali dando priorità a quelli ubicati fuori Comune ed in base alle manifestazioni di interesse all'acquisto già pervenute dagli occupanti, valutando anche la possibilità di offrirli in prelazione alle amministrazioni locali prima di procedere alle aste pubbliche;
- si darà corso alla graduale dismissione del patrimonio acquisito tramite il Federalismo Demaniale ad eccezione dei ricoveri antiaerei per i quali si continuerà l'attività con la Napoli Servizi tesa all'identificazione dei confini.

Il Gestore dovrà seguire, con la dovuta attenzione, le linee di attività assegnategli, attraverso il costante aggiornamento dell'anagrafe delle utenze e l'aggiornamento della banca dati. E' importante verificare la correttezza del canone praticato, specie di quello afferente gli immobili appartenenti al patrimonio disponibile.

Per quanto concerne i canoni del patrimonio ERP, l'aggiornamento dovrà tener conto della situazione reddituale e patrimoniale e rispettare le scadenze, così come previsto per legge, sia al fine di promuovere l'equità sociale sia al fine di recuperare la morosità pregressa, perseverando nell'applicazione della delibera di

000634

VF

689



Giunta Comunale 188/16.

La valorizzazione del patrimonio, oltre a comportare il reperimento di risorse necessarie per il mantenimento degli equilibri economico-finanziari dell'ente, innesca anche meccanismi virtuosi legati all'acquisto a prezzo agevolato di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica da parte di fasce deboli della popolazione, ridetermina le destinazioni urbanistiche e gli utilizzi concreti degli immobili.

Di primaria importanza è l'attività finalizzata al riordino e al ripristino della "normalità" non trascurando azioni nei confronti di coloro che, a dispetto della legalità e della par condicio, occupano abusivamente strutture di proprietà comunale.

Albergo dei poveri

Un obiettivo e un dovere del comune è salvaguardare, valorizzare e rivitalizzare l'Albergo dei poveri, monumento di grande pregio storico-artistico, con un utilizzo istituzionale, culturale e sociale, dando vita al tempo stesso ad un progetto di recupero e riqualificazione di una porzione importante della città tra piazza Carlo III, via Foria e l'Orto botanico. L'edificio, benché realizzato solo in parte - 3 dei 5 cortili della concezione originaria di Carlo III e di Ferdinando Fuga - ha dimensioni uniche pari a circa 800mila metri cubi e a circa 100mila metri quadrati di superficie utile. Proprio queste dimensioni rendono molto oneroso il consolidamento strutturale, la riconfigurazione architettonica e il restauro con adeguamento agli attuali standard di comfort edilizio. Nonostante gli interventi finora realizzati, un restauro completo non è alla portata del bilancio comunale; per questo motivo l'onere della conservazione va trasferito sulla mano pubblica che provvederà al suo restauro e alla concentrazione di uffici della Pubblica amministrazione in un polo interno alla città secondo il modello del "federal building". Ciò consentirà al comune di non dover sostenere le ingenti spese per il restauro e di ottenere, anche, un corrispettivo di grande valore economico che, in alcune prime stime è indicato in almeno 120milioni di euro, ma che sarà puntualmente valutato dall'Agenzia del demanio. Inoltre, consentirà allo Stato di risparmiare locazioni passive e di ottimizzare risorse garantendo al contempo opportunità di investimento agli enti previdenziali in linea con le politiche adottate per la valorizzazione dei capitali raccolti. Una volta in possesso della stima esatta del valore del corrispettivo e del progetto di valorizzazione e di utilizzo dell'edificio, saranno effettuate le opportune valutazioni ed avviate le procedure per la realizzazione dell'operazione, che dovrà prevedere per il comune oltre al corrispettivo, come prima detto, anche la riserva di utilizzo esclusivo di una porzione dell'edificio per iniziative culturali e sociali.

Attività di gestione del patrimonio

Le scelte gestionali afferenti il patrimonio immobiliare, in primis le linee di attività relative al recupero del credito vantato dall'ente in materia di fitti attivi e alla dismissione del patrimonio immobiliare, stanno contribuendo alla realizzazione del Piano di Riequilibrio, ma bisogna continuare con le iniziative intraprese che si pongono in modo coerente con le misure organizzative assunte per la gestione del patrimonio immobiliare dell'ente, a seguito del relativo affidamento in regime di *in-house providing* alla Società Napoli Servizi S.p.A., giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 01.07.2013 (contratto repertorio n. 12.420 del 21.02.2014).

Atteso che, in vista della scadenza dell'attuale rapporto convenzionale tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. fissata per il 30.06.2018, il provvedimento di Giunta Comunale n. 741 del 30.11.2016, al punto 26. del deliberato ha previsto di "...delegare il Direttore p.t. della Direzione Centrale

612

000635

VF



COMUNE DI NAPOLI

Patrimonio ed il Direttore dei Servizi Finanziari ad attivare un percorso di studio e confronto, ai fini della definizione di un nuovo testo convenzionale tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A., con decorrenza 01.07.2018..." e considerato che detta fase di analisi è tuttora in corso, occorrerà, comunque, attenersi, per il triennio in esame, alle linee programmatiche previste nella pianificazione strategica approvate dagli organi di governo dell'Ente, in modo che le prestazioni fornite migliorino nel tempo. Nello specifico il Gestore dovrà :

- dedicare maggiore attenzione all'istruttoria delle istanze relative al recupero del debito connesso alla mancata corresponsione dei canoni di locazione, impegnandosi ulteriormente su questa linea di attività, in conformità a quanto stabilito nella deliberazione n. 188/2016 e pervenendo ad una gestione corretta delle forti criticità evidenziate in tale ambito;
- assicurare, inoltre, l'attuazione del Piano Straordinario di vendita al fine di salvaguardare il Piano di Riequilibrio finanziario relativamente agli atti di competenza del Servizio Demanio e Patrimonio;

Inoltre, l'attività gestionale dovrà continuare a conferire maggiore impulso alle linee di attività assegnate al Gestore ed in modo coordinato con gli uffici comunali preposti.

Bisogna rendere più snelle le procedure tese all'eventuale destinazione a fini pubblici dei beni abusivi acquisiti al patrimonio immobiliare, per i quali vanno effettuate le opportune verifiche tecniche, di concerto con il Servizio Urbanistica ed il Servizio Antiabusivismo, per destinarne l'uso a fini sociali e/o per contrastare le emergenze abitative che si possono di volta in volta determinare sul territorio e procedendo, con l'ausilio contestuale del gestore, al recupero delle somme dovute dagli occupanti abusivi.

Continua ad avere rilevanza lo sviluppo di azioni positive finalizzate al miglioramento dei comportamenti organizzativi e professionali del personale impiegato, anche perché ancora non è decollata quella cultura lavorativa improntata alla condivisione di informazioni e conoscenze, con particolare attenzione al *know-how* del personale della Napoli Servizi S.p.A..

La razionalizzazione di tutte le procedure relative alla gestione del patrimonio immobiliare potrà comportare una riduzione del contenzioso, con un'auspicabile ricaduta positiva in termini di riduzione del volume dei debiti fuori bilancio di nuova formazione.

Ottimizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili del patrimonio immobiliare comunale

Continua la pianificazione delle attività di riordino dei fitti passivi finalizzata a garantire un'idonea sede a ciascun servizio comunale ed alle istituzioni scolastiche, il tutto nell'ottica di ridurre progressivamente i contratti in essere.

Man mano che vengono individuati immobili di proprietà comunale idonei allo scopo, si sta procedendo al progressivo trasferimento degli uffici o delle scuole attualmente ubicati in strutture di proprietà privata. A tal fine sono state compilate schede identificative dei beni condotti in fitto passivo dall'ente, così come previsto dalla normativa in materia di *spending review*, da condividere con la Napoli Servizi in modo che si possa effettuare una disamina sistematica di tali immobili e verificare se vi siano cespiti alternativi di proprietà, compatibili per caratteristiche tecnico-funzionali. Contestualmente tale elenco sarà trasmesso all'Agenzia del Demanio.

L'azione già intrapresa sta portando ad una riduzione della spesa per fitti passivi, ma non si può non tener conto della carenza di immobili di proprietà comunale idonei, per le condizioni strutturali degli stessi, ad ospitare gli uffici comunali o gli istituti scolastici.

In tema di fitti passivi attualmente inutilizzati ma ancora nella disponibilità del Comune, gli ostacoli alla riconsegna ai legittimi proprietari sono in fase di



superamento. Va tuttavia segnalata l'esigenza di trovare appositi finanziamenti economici tesi a concludere accordi transattivi con le proprietà. Non può sottacersi, infatti, che il più delle volte, i cespiti rilasciati necessitano di interventi di ristrutturazione al fine della riconsegna ai legittimi proprietari con la conseguenza inevitabile che l'Ente, non solo si deve accollare l'onere economico dei lavori ma deve anche continuare a pagare il canone di locazione fino alla conclusione dell'intervento e alla relativa riconsegna.

Si intende, nello specifico, proseguire secondo le seguenti direttrici:

- razionalizzare gli spazi destinati a sede di uffici pubblici, sia di proprietà pubblica che privata, attraverso il continuo e costante monitoraggio delle attuali collocazioni degli stessi (anche con riferimento a quelli di recente acquisizione al patrimonio comunale, come ad esempio l'ex Hotel Tiberio Palace in Via Galileo Ferraris), nonché a mezzo di strategie organizzative di accorpamento, concentrazione ed omogenizzazione di funzioni, che oggi vengono esercitate in modo discontinuo e dispersivo nei punti più disparati della città;
- razionalizzare l'utilizzo degli immobili destinati a sede di Istituti scolastici, anche mediante possibili accorpamenti da individuarsi a seguito di ricognizioni delle platee scolastiche, da effettuarsi sul territorio di concerto con le Municipalità e l'Assessorato all'Istruzione;
- continuare il censimento degli immobili privati abusivamente realizzati ed acquisiti al patrimonio immobiliare del Comune e che, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 e s.m.i., possono non essere demoliti per la sussistenza di rilevanti interessi pubblici;
- continuare nell'attività di verifica di quanto previsto in tema di Federalismo Demaniale, per quanto attiene agli immobili che potrebbero essere acquisiti al patrimonio immobiliare comunale e destinati prioritariamente a sede di uffici o servizi;
- perfezionare il data base relativo a tutti gli immobili comunali classificati come ruderi, per i quali è possibile prevedere la realizzazione di strutture da destinare alle esigenze straordinarie della c.d. emergenza abitativa e continuo aggiornamento e tenuta dell'inventario;
- analizzare i contratti di locazione relativi (c.d. fitti attivi), specialmente in riferimento a quelli di particolare pregio, al fine di verificare la possibilità – attraverso la ridefinizione delle relative clausole contrattuali e l'acquisizione di nuove stime economiche per il tramite della concessionaria – di ricondurre il canone di locazione al giusto valore di mercato e conseguire in tal modo un incremento delle risorse economiche dell'Ente.

AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

DESCRIZIONE PROGRAMMA

Alla luce dell'attuale scenario nel quale l'Amministrazione Comunale si trova ad operare, è sempre più sentita la necessità di assicurare una gestione del patrimonio immobiliare improntata a principi di economicità, efficacia ed efficienza tali da consentire il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente.

Se da un lato, la sensibile contrazione delle risorse disponibili comporta il reperimento di forme e fonti di finanziamento anche attraverso operazioni di messa a reddito dei propri cespiti contribuendo, con l'incremento delle entrate, al miglioramento della situazione economico finanziaria dell'Amministrazione, dall'altro, la valorizzazione del patrimonio, come processo mediante il quale conferire maggior valore sociale al bene, è volta altresì alla realizzazione di finalità istituzionali mediante l'utilizzo degli immobili per fini di interesse generale favorendo in tal modo lo sviluppo sociale, culturale ed economico dell'intero territorio mediante l'aumento del livello di fruizione collettiva dei beni da parte della comunità. In particolare, la valutazione dei costi sociali ed economici della crisi che da anni investe ampie fasce della nostra società conferma come significativo il ruolo che può essere svolto da un' oculata gestione del patrimonio pubblico come

000637

614

VF

ammortizzatore sociale (in tal senso si pensi agli interventi a sostegno della morosità incolpevole, di promozione dell'housing sociale etc.)

Ciò richiede un'attenta analisi dell'articolazione quali-quantitativa dei beni immobiliari al fine di coglierne le potenzialità e di programmarne il più corretto utilizzo.

Ci si trova, pertanto, di fronte a due diversi profili di valorizzazione del patrimonio: 1) quello volto alla massima economicità ed efficienza della gestione, secondo il criterio privatistico della redditività dei cespiti capaci di generare flussi finanziari; 2) quello volto al raggiungimento di scopi di interesse pubblico secondo criteri pubblicistici e di tutela degli interessi generali.

Risulta evidente, in ogni caso, che entrambi i profili si ispirano al principio costituzionale del buon andamento dell'azione amministrativa ed hanno come finalità ultima quella del soddisfacimento dei bisogni della collettività e del rilancio economico-sociale del territorio.

Vanno, infine, rappresentate come un "tertium genus" le esperienze innovative con cui si stanno sperimentando i nuovi modelli di governo partecipato del bene comune che superano il "modello concessorio classico" basato su una visione dicotomica del rapporto pubblico-privato costruendo nuovi rapporti della collettività con il bene patrimoniale ed un nuovo ruolo della PA, che diventa strumentale allo sviluppo ed alla realizzazione della comunità dei consociati. Secondo tale nuova prospettiva è possibile guardare al tema dei beni pubblici non più con una visione prettamente patrimoniale-proprietaria ma con una visione collettivistica.

E' indispensabile, quindi, l'individuazione di un modello di programmazione capace di conciliare le diverse anime della valorizzazione del patrimonio orientando le scelte tra i diversi strumenti e le soluzioni organizzative disponibili.

Tale modello seguirà tre direttrici principali:

1) Incremento delle entrate mediante il recupero dei canoni di locazione relativamente agli immobili del patrimonio disponibile ad uso non abitativo

Il principale riferimento operativo e regolamentare nell'ambito del quale sviluppare le azioni è costituito dalla **Delibera di G.C. n. 188/2016, avente ad oggetto "Indirizzi per il recupero delle morosità del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli. Disciplina dei piani di rateizzo"**, che ha per l'appunto fornito indirizzi anche per il recupero dei canoni di locazione relativi ad immobili ad uso non abitativo mutuando per l'Ente pubblico taluni principi definiti dal Decreto Legge 102/2013 (convertito in Legge n. 124/2013), per la disciplina del "Fondo per inquilini morosi incolpevoli".

In particolare, nell'atto deliberativo vengono richiamati i criteri ed i presupposti per la concessione di piani di rateizzo ai soggetti debitori dell'Ente, definiti come morosi, prevedendo le situazioni caratterizzate da situazione di documentata gravità economica, tale da non permettere il pagamento dei canoni arretrati in un'unica soluzione ed in favore delle quali prevedere quindi il riparto del debito.

Le azioni tese al recupero delle morosità saranno intraprese per il tramite del gestore del patrimonio, Società Napoli Servizi e a tal fine verranno attivati i necessari iter procedurali per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione.

2) Valorizzazione del patrimonio immobiliare per il raggiungimento di scopi di interesse pubblico

Il patrimonio immobiliare rappresenta anche un importante veicolo per il raggiungimento di fini di interesse generale nonché si presta come leva strategica per la realizzazione delle politiche pubbliche. La valorizzazione del patrimonio, infatti, va intesa qui come processo mediante il quale conferire maggior valore sociale ai beni e favorire lo sviluppo sociale, culturale ed economico dell'intero territorio comunale.

In tal senso vale la pena richiamare alcuni recenti interventi del legislatore:

000638

615

VF

- Il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (**Codice del Terzo settore**, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), laddove, nel “sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa, in attuazione degli articoli 2, 3, 4, 9, 18 e 118, quarto comma, della Costituzione”, al comma 2 dell'art. 71, prevede: “Lo Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti locali possono concedere in comodato beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli enti del Terzo settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali”.

Tale normativa, che va ad integrare il contenuto della delibera di G.C. n. 347 del 28 giugno 2017, avente ad oggetto “Ricognizione del quadro normativo e adozione di criteri applicativi per la concessione dei beni patrimoniali dell'Ente a condizioni non di mercato”, delinea utili strumenti per il perseguimento di scopi di interesse pubblico mediante l'utilizzo dei beni immobili di proprietà del Comune sostenendo forme di sussidiarietà orizzontale, cui si farà riferimento ai fini dell'utilizzo dei beni nonché della valorizzazione del patrimonio, non solo per l'assegnazione degli immobili mediante nuovi bandi ma anche per la trattazione di casistiche provenienti da passate gestioni.

L'applicazione della normativa avverrà, in particolare, con riguardo a quei cespiti che risultano inutilizzati o scarsamente utilizzati e per i quali l'Ente non dispone di sufficienti risorse per la relativa messa a reddito.

- Il D.L. 20 giugno 2017, n. 91 - “**Disposizioni urgenti per la crescita economica nel Mezzogiorno**” coordinato con la legge di conversione 3 agosto 2017, n. 123 “Banca delle terre” - che all' art. 3 prevede una procedura di assegnazione di terreni incolti o abbandonati e di aree edificate in abbandono da almeno 15 anni ad under 40 interessati al recupero ed alla valorizzazione di detti beni, per lo svolgimento di attività agricole, artigianali, commerciali e turistico - ricettive. Tale procedura prevede che i comuni delle regioni interessate (tra cui la Regione Campania) predispongano un elenco dei beni e dei terreni abbandonati e successivi bandi per la loro assegnazione. I beni possono essere assegnati per massimo nove anni (rinnovabili una sola volta) e previo pagamento di un canone d'uso.

Questa misura rappresenta uno stimolo significativo all'auto imprenditorialità giovanile ed in contemporanea offre prospettive interessanti per il riuso e la valorizzazione di beni e terreni dismessi o abbandonati, con effetti concatenati di rilancio dell'economia e dell'ambiente.

L'iter delineato nell'art. 3 per quanto laborioso ai fini dell'identificazione dei cespiti e della successiva messa a bando, costituisce di fatto una linea programmatica da sviluppare mediante azioni da svolgersi in concorrenza di processo con gli altri Servizi incardinati nella Direzione Centrale Patrimonio.

- Infine, anche se non di recentissima pubblicazione, vale la pena richiamare in questa sede il D.L. 8 agosto 2013, n. 91, c.d. **Decreto Bray**, contenente “Disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo”, che all'art. 6 prevede la possibilità di dare a giovani artisti italiani e stranieri (in forma di cooperative di artisti ed associazioni di artisti), in locazione o in concessione, ad un canone mensile simbolico, i beni immobili di proprietà dello Stato, regioni, province e comuni, non utilizzabili per altre finalità istituzionali, mediante la predisposizione di un bando pubblico ai fini dell'assegnazione dei beni ai progetti maggiormente meritevoli.

In tale ottica ed in attuazione della su indicata misura, andranno individuati e analizzati con il massimo rigore eventuali spazi da rendere disponibili per la loro valorizzazione ai fini del rilancio culturale e del sostegno ai giovani artisti.

000639

616

VF



E' di chiara evidenza, pertanto, che il patrimonio immobiliare del Comune di Napoli possa divenire leva strategica di straordinaria efficacia per la realizzazione di progetti di pubblica utilità e per l'attuazione, in particolare, di politiche giovanili. Il processo di recupero e rilancio della Galleria Principe di Napoli ne è esempio. La scelta di inserire nel bando criteri di selezione che hanno valorizzato la diversificazione pianificata delle attività e l'età degli imprenditori in campo ne è esempio lampante. Altro esempio è dato dal progetto "Casa dell'articolo 21" nel quale si realizza l'utilizzo in compartecipazione pubblico-privato (e quindi fuori dagli schemi concessori o di affidamento) di un cespite civico per realizzare un progetto di pubblica utilità/obiettivo strategico dell'ente (azioni di contrasto al racket). Lo stesso schema è utilizzato per la realizzazione della Casa della Resistenza in Campania e delle Quattro Giornate di Napoli quale "museo militante" a presidio e promozione dei valori costituzionali. Altro elemento di avanguardia per la valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune è quello della collaborazione fra diversi Enti. Relazioni anche qui sperimentate nella Galleria Principe di Napoli che fungono da cerniera urbana fra spazi isolati che fino ad oggi non sono stati reciproci moltiplicatori per lo sviluppo dell'area in cui risiedono. Questo si svilupperà, ad esempio con un nuovo protocollo per portare il Museo Archeologico Nazionale nella Galleria Principe e nei suoi porticati. In ogni caso il cespite civico è diventato una sorta di indispensabile hardware utile a suffragare svariate tipologie di azione. Una leva che potrà essere utilizzata su ciascuna delle dieci Municipalità per attivare processi di auto imprenditorialità giovanile legati al patrimonio immobiliare sulla scia di quanto fatto dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale con il progetto "Giovani per la Valorizzazione dei Beni Pubblici".

3) Valorizzazione sociale dei beni attraverso il consolidamento e la promozione dell'esperienza in atto degli usi civici collettivi urbani e la sperimentazione di percorsi di cittadinanza attiva per l'utilizzo temporaneo di spazi aperti e di immobili di proprietà comunale ad uso civico

I beni di proprietà pubblica rivestono un ruolo centrale anche nel mettere in campo nuove forme di progettualità collettiva per l'uso civico degli spazi, attraverso la partecipazione attiva dei cittadini nella definizione delle finalità di valorizzazione sociale dei beni. Risulta, pertanto, necessario liberare le potenzialità del grande patrimonio di spazi pubblici in disuso per sviluppare forme inesprese del capitale umano e sociale dando forza a nuove forme di inclusione sociale, di cittadinanza attiva nonché di forme di finanziamento innovative. In questo tempo di crisi, infatti, la rigenerazione urbana si è affermata in diverse realtà europee come pratica innovativa per riorganizzare le potenzialità e sinergie presenti nel territorio e per recuperare spazi non utilizzati della città, anche nelle periferie urbane.

Con la delibera di G.C. n. 446/2016, quale significativa tappa di un lungo percorso iniziato nel 2011, venivano individuati altri sette spazi di rilevanza civica ascrivibili al novero dei beni comuni e venivano individuate le seguenti connesse e conseguenti linee di attività:

- la redazione di una o più bozze di regolamento d'uso civico o altra forma di auto organizzazione da riconoscere in apposite convenzioni collettive; la cura e l'affiancamento dei processi messi in atto dalle comunità di abitanti generativi di percorsi partecipativi di gestione diretta e del connesso capitale sociale e relazionale;
- l'individuazione di percorsi di sostenibilità in considerazione dell'alto valore sociale;
- la creazione delle condizioni di pieno ed effettivo dialogo e di interfaccia operativo con la macchina amministrativa;
- la promozione di percorsi realizzativi (in sinergia con i competenti uffici e servizi) delle opportune condizioni di sicurezza ed agibilità degli spazi in argomento per la gestione della medesima sicurezza quale valore e fattore condiviso e partecipato con la comunità d'uso collettivo;
- svolgere costante ascolto attivo e monitoraggio del territorio e delle sue istanze in funzione della rilevazione di spazi (ascrivibili al novero dei beni comuni

000640

617

VF



COMUNE DI NAPOLI

come indicato e prescritto nel vigente apparato provvedimentale) capaci di creare capitale sociale e relazionale in termini di usi collettivi con valore di beni comuni.

Con la delibera di G.C. n. 458/2017 l'Amministrazione Comunale ha individuato alcune linee di azione ed un percorso per la sperimentazione di progetti pilota nell'ambito di beni inutilizzati o dismessi, nei quali promuovere a titolo sperimentale: pratiche innovative di progettualità partecipata finalizzata alla valorizzazione sociale dei beni, la riappropriazione ed il riuso di spazi urbani da parte della collettività, lo sviluppo di forme innovative di "uso temporaneo" (ovvero di utilizzo flessibile, leggero e reversibile di spazi urbani e di immobili pubblici) ed inoltre forme di comunità civiche urbane.

Occorre pertanto procedere, in concorrenza di processo con tutti gli altri soggetti interessati, all'attivazione delle diverse linee di azione con 1) l'individuazione degli immobili e degli spazi urbani nei quali avviare la sperimentazione, 2) la promozione delle manifestazioni di interesse; 3) la definizione e la pianificazione partecipata dei progetti di uso temporaneo 4) la promozione delle comunità civiche urbane.

AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO DESCRIZIONE PROGRAMMA

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali di proprietà esclusiva e non esclusiva, destinati e/o da destinare a sede di Uffici e Servizi dell'Ente.

La programmazione degli interventi sul patrimonio immobiliare non a reddito seguirà essenzialmente due direttrici:

Eliminazione delle locazioni in regime di fitto passivo mediante il recupero di sedi di proprietà comunale attualmente in disuso.

L'individuazione degli immobili di proprietà comunale idonei al trasferimento di uffici ubicati in strutture di proprietà privata è un momento imprescindibile per il reperimento dei fondi in bilancio e per la predisposizione sia delle progettazioni necessarie al ripristino dei luoghi sia dei successivi atti inerenti le procedure di affidamento lavori. Accrescere la condivisione delle informazioni tra il Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale, il Servizio Demanio Patrimonio (cui compete l'aggiornamento del data-base relativo agli immobili condotti in fitto dal Comune di Napoli), la Direzione Centrale Patrimonio e la Napoli Servizi S.p.A., diviene un elemento strategico per la definizione delle scelte da attuare. In tal senso si prevede l'istituzione di un tavolo permanente di confronto volto:

- alla definizione della migliore procedura da attuare, in base alla specificità del caso, per la restituzione ai legittimi proprietari dell'immobile detenuto in fitto dall'Ente (es. transazione tra le parti, ripristino stato dei luoghi, etc.);
- al monitoraggio sullo stato di avanzamento del procedimento;
- alla scelta della nuova sede dove allocare gli uffici oggetto di trasferimento.

Adeguamento delle sedi di uffici e servizi, oltre che degli ulteriori immobili di proprietà comunque utilizzati dall'Ente (es. strutture con finalità sociale), alle prescrizioni normative relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro nonché al rispetto delle ulteriori normative di settore che afferiscono alle attività lavorative (es. prevenzione incendi).

La programmazione dell'attività manutentiva prevede il potenziamento delle modalità di interrelazione tra il Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale e il Servizio Prevenzione e Protezione secondo le seguenti fasi:

000641

618

VF

- a) ricezione e rielaborazione in maniera sistematica (data base) delle informazioni fornite dal Servizio Prevenzione e Protezione (verbali di sopralluogo e Documenti di Valutazione Rischi);
- b) identificazione delle azioni volte a rendere più efficace l'attività di adeguamento delle sedi di uffici e servizi:
 - programmare le opere di adeguamento definendo una scala cronologica degli interventi e riducendone i tempi di attuazione;
 - individuare gli strumenti da utilizzare rispetto alle differenti esigenze manutentive (Appalti singoli, Accordi Quadro, Facility Management).

La programmazione degli interventi di riqualificazione prevede, inoltre, l'utilizzo di fondi di bilancio a destinazione vincolata collegati a programmi di finanziamento regionali, nazionali e/o europei.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale.

E' prevista una attività da effettuarsi mediante accordi quadro che prevedano interventi manutentivi programmati o d'urgenza sulla componente edile degli edifici a carattere monumentale al fine di mantenerne l'efficienza, l'idoneità all'uso e la sicurezza. Nell'ambito dell'attività di manutenzione programmata sono previsti:

- a) visite ispettive periodiche, finalizzate alla prevenzione o al contenimento del guasto ma anche alla programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- b) un'attività manutentiva programmata, finalizzata alla prevenzione o al contenimento del guasto e diretta essenzialmente alla conservazione dell'efficienza e della funzionalità degli immobili;
- c) un'attività manutentiva su guasto, per il ripristino totale o parziale dell'efficienza e della funzionalità degli immobili a fronte di danni causati da eventi indipendenti dall'attività svolta dall'assuntore dell'appalto ovvero da quella svolta dal committente (eventi meteorologici di carattere eccezionale, occupazioni studentesche, atti vandalici, ecc.) o comunque imprevisti e/o imprevedibili.

Tali interventi vengono eseguiti sia per le attività programmate che per far fronte alle segnalazioni di guasto, individuando per ciascun caso un ordine di priorità nell'esecuzione degli interventi in relazione al pericolo, all'utilizzo, ai danni cagionati agli immobili, alle anomalie ed ai malfunzionamenti.

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" su immobili comunali a reddito e non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

Obiettivi programmati dell'attività di controllo analogo sono la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi manutentivi sia delle procedure di rendicontazione degli stessi al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

Obiettivi specifici da perseguire, anche mediante l'aggiornamento del disciplinare del Facility Management vigente, sono:

- il miglioramento delle procedure operative relative all'attività di sopralluogo congiunto e di stima degli interventi a farsi;
- il monitoraggio costante delle attività in essere ed in programmazione attraverso la comunicazione periodica delle lavorazioni in esecuzione e di quelle calendarizzate;
- l'ottimizzazione dell'impiego della manodopera prevista per l'attività Facility Management da parte della Napoli Servizi S.p.A.;
- il perfezionamento delle procedure di imputazione e di rendicontazione delle spese al fine di ottenere un'efficace ripartizione delle stesse in relazione alle differenti tipologie di intervento;

000642



- la gestione informatizzata degli interventi sul patrimonio comunale e la dematerializzazione delle procedure amministrative tramite sistema di governo informatizzato, accedendo al quale, si potranno avere informazioni in tempo reale di ogni problematica gestionale e manutentiva relativa al singolo immobile appartenente al patrimonio comunale.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

La manutenzione e la gestione degli impianti termici (scuole e uffici) e degli impianti elevatori rappresenta un'attività, tra quelle gestite dal Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale, di assoluta rilevanza e complessità vista l'estensione territoriale ed il numero di utenze coinvolte.

E' importante ottimizzare le procedure di intervento e di rendicontazione attraverso:

- l'implementazione della gestione telematica degli impianti e l'informatizzazione delle commesse;
- l'efficientamento energetico degli impianti;
- la predisposizione di capitolati e bandi di gara per l'attività di manutenzione e gestione che tengano conto degli aspetti innovativi indicati nei precedenti punti.
- La programmazione degli interventi sulle sedi di uffici e servizi dovrà prevedere:
- la predisposizione dei nuovi appalti di gestione e manutenzione degli impianti termici e degli impianti elevatori di competenza del Servizio;
- l'utilizzo di fondi a destinazione vincolata collegati a programmi di finanziamento regionali, nazionali e/o europei per l'esecuzione di interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico su impianti e/o immobili appartenenti all'Ente.

Attività da realizzare nel triennio 2018/2020

2018

- AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

Dismissioni patrimonio immobiliare: alienazione di immobili per un valore complessivo atteso pari ad € 35.000.000,00 relativo ad unità immobiliari appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, a cui si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.

A tali somme vanno aggiunti € 63.000.000 relativi alla conclusione del procedimento di dismissione di 13 immobili inseriti nel Piano Straordinario di vendita approvato nel 2017

Riduzione fitti passivi:

- Individuazione immobile di proprietà dell'ente per il quale va valutata la possibilità di una permuta con quello in fitto passivo sito in Via Giusso, utilizzato con fini di emergenza abitativa
- Rilascio immobile sito in Via Oronzio Massa, 6, previa verifica circa la possibilità di ricontrattualizzare il rapporto locativo a condizioni più favorevoli per l'Ente
- Ripristino stato dei luoghi dell'immobile di proprietà Albano Strucco.

Federalismo demaniale: completamento delle attività connesse all'acquisizione al patrimonio comunale di immobili di provenienza demaniale

000643

620

WF



- AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI
- Controllo analogo sull'attività affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" per la gestione delle morosità in materia di immobili ad uso non abitativo, ad eccezione dei locali commerciali appartenenti al patrimonio ERP, in attuazione della delibera di G.C. n. 188/2016: attività di monitoraggio e rendicontazione
- Progetti di recupero e valorizzazione di beni immobili a sostegno dell'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, alla realizzazione dei fini di interesse generale, in attuazione della normativa in vigore: attività di monitoraggio e di audit sull'utilizzo delle strutture; attività di ricognizione di spazi da valorizzare e attivazione iter procedurali;
- Recupero e valorizzazione dei terreni incolti o abbandonati e di aree edificate in abbandono: individuazione dei terreni e dei beni abbandonati e identificazione degli iter procedurali da attivare;
- Sperimentazione di percorsi di cittadinanza attiva per l'utilizzo temporaneo di spazi aperti e di immobili di proprietà comunale ad uso civico, giusta delibera di G.C. n. 458/2017: attività di ricognizione per l'individuazione degli immobili e degli spazi urbani nei quali avviare la sperimentazione; promozione delle manifestazioni di interesse;
- Redazione di una o più bozze di regolamento d'uso civico o altra forma di autorganizzazione da riconoscere in apposite convenzioni collettive;
- La cura e l'affiancamento dei processi messi in atto dalle comunità di abitanti generativi di percorsi partecipativi di gestione diretta e del connesso capitale sociale e relazionale;
- L'individuazione e la sperimentazione di percorsi di sostenibilità in considerazione dell'alto valore sociale degli usi collettivi;
- La creazione delle condizioni di pieno ed effettivo dialogo e di interfaccia operativo con la macchina amministrativa;
- La promozione di percorsi realizzativi (in sinergia con i competenti uffici e servizi) delle opportune condizioni di sicurezza ed agibilità degli spazi in argomento per la gestione della medesima sicurezza quale valore e fattore condiviso e partecipato con la comunità d'uso collettivo;
- Lo svolgimento di attività di costante ascolto attivo e di monitoraggio del territorio e delle sue istanze in funzione della rilevazione di spazi (ascrivibili al novero dei beni comuni come indicato e prescritto nel vigente apparato provvedimentale) capaci di creare capitale sociale e relazionale in termini di usi collettivi con valore di beni comuni.
- AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali di proprietà esclusiva e non esclusiva, destinati e/o da destinare a sede di Uffici e Servizi dell'Ente.**
- Esecuzione degli interventi di manutenzione programmati mediante accordo quadro con un solo operatore economico per la "manutenzione straordinaria di immobili comunali, di proprietà esclusiva e non esclusiva, già destinati e/o da adibire a sedi di uffici e servizi dell'amministrazione comunale".
- Gestione nuove procedure di gara collegate ai seguenti programmi di finanziamento:
 - PON Metro 2014/2020 – Asse 4 "Infrastrutture per l'inclusione sociale"
 - Patto per Napoli "interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico" – espletamento gare per la progettazione degli interventi di riqualificazione.

00064

621

VF



COMUNE DI NAPOLI

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale.

- Programmazione relativa ad appalti di lavori e di servizi di manutenzione degli immobili di interesse storico-artistico.
- Attività di ricognizione degli edifici monumentali, mediante visite periodiche, finalizzata al controllo dello stato di conservazione degli edifici ed alla redazione di un Piano di Manutenzione per gli interventi programmati.

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" su immobili comunali a reddito e non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

- Aggiornamento dei disciplinari tecnici per gli interventi di manutenzione da effettuarsi sugli immobili a reddito e non a reddito.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

- Gestione ordinaria appalti impianti termici (lotto 1, 2 e 3) ed impianti elevatori (lotto 11).
- Procedure di gara nuovi appalti impianti termici (lotto 1 e 3) ed impianti elevatori (lotto 11).
- Prosieguo delle attività collegate al PON METRO 2014 - 2020 Asse 2 - conclusione della fase relativa alle diagnosi energetiche ed affidamento della progettazione degli interventi di efficientamento energetico.

2019

AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

Dismissioni patrimonio immobiliare: alienazione di immobili per un valore complessivo pari ad € 35.000.000,00 relativo ad unità immobiliari appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, a cui si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.

Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.

AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

Controllo analogo sull'attività affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" per la gestione delle morosità in materia di immobili ad uso non abitativo, ad eccezione dei locali commerciali appartenenti al patrimonio ERP, in attuazione della delibera di G.C. n. 188/2016: attività di monitoraggio e rendicontazione

- Recupero e valorizzazione dei terreni incolti o abbandonati e di aree edificate in abbandono: attivazione degli iter procedurali individuati;
- Sperimentazione di percorsi di cittadinanza attiva per l'utilizzo temporaneo di spazi aperti e di immobili di proprietà comunale ad uso civico: definizione e pianificazione partecipata dei progetti di uso temporaneo; promozione delle comunità civiche urbane.
- La cura e l'affiancamento dei processi messi in atto dalle comunità di abitanti generativi di percorsi partecipativi di gestione diretta e del connesso capitale sociale e relazionale;
- L'adozione e la manutenzione di percorsi di sostenibilità in considerazione dell'alto valore sociale degli usi collettivi;
- La manutenzione costante delle condizioni di pieno ed effettivo dialogo e di interfaccia operativo con la macchina amministrativa;

000645



COMUNE DI NAPOLI

- La promozione di percorsi realizzativi (in sinergia con i competenti uffici e servizi) delle opportune condizioni di sicurezza ed agibilità degli spazi in argomento per la gestione della medesima sicurezza quale valore e fattore condiviso e partecipato con la comunità d'uso collettivo;
- Lo svolgimento di attività di costante ascolto attivo e di monitoraggio del territorio e delle sue istanze in funzione della rilevazione di spazi (ascrivibili al novero dei beni comuni come indicato e prescritto nel vigente apparato provvedimentale) capaci di creare capitale sociale e relazionale in termini di usi collettivi con valore di beni comuni.

- AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali di proprietà esclusiva e non esclusiva, destinati e/o da destinare a sede di Uffici e Servizi dell'Ente.

- Esecuzione interventi programmati in base all'attività ricognitiva effettuata sulle sedi di Uffici e Servizi.
- Esecuzioni interventi collegati al PON Metro 2014/2020 – Asse 4 “Infrastrutture per l'inclusione sociale”.
- Affidamento appalti per l'esecuzione interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - “interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico”-

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale.

- Esecuzione degli interventi individuati e programmati mediante l'indizione di appalti pubblici da parte del Servizio P.R.M. Patrimonio o della Napoli Servizi S.p.A.

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime “in house providing” su immobili comunali a reddito e non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

- Attività di sopralluogo congiunto e di riscontro delle criticità segnalate. Verifica dei preventivi redatti dalla Napoli Servizi per la successiva approvazione. Verifica delle rendicontazioni degli interventi eseguiti dalla Napoli Servizi o dalle ditte appaltatrici degli accordi quadro di manutenzione.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

- Avvio esecuzione nuovi appalti di gestione impianti termici (lotto 1 e 3) ed impianti elevatori (lotto 11).
- Avvio procedure di gara nuovo appalto impianti termici (lotto 2)
- Attività collegate al PON METRO 2014 - 2020 Asse 2 – affidamento appalti di efficientamento energetico ed avvio esecuzione interventi.

2020

- AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

Dismissioni patrimonio immobiliare: alienazione di immobili per un valore complessivo pari ad € 35.000.000,00 relativo ad unità immobiliari appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, a cui si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.

Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.

000646

623

VF



COMUNE DI NAPOLI

- AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

Recupero e valorizzazione dei terreni incolti o abbandonati e di aree edificate in abbandono: audit degli iter procedurali attivati;

Utilizzo spazi ai fini del rilancio culturale e del sostegno ai giovani: attività di ricognizione per l'individuazione degli spazi da destinare e identificazione degli iter procedurali da attivare; audit dei percorsi in itinere;

Sperimentazione di percorsi di cittadinanza attiva per l'utilizzo temporaneo di spazi aperti e di immobili di proprietà comunale ad uso civico: audit degli iter procedurali attivati.

- AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali di proprietà esclusiva e non esclusiva, destinati e/o da destinare a sede di Uffici e Servizi dell'Ente.

- Esecuzione interventi programmati in base all'attività ricognitiva effettuata sulle sedi degli uffici
- Esecuzione interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico"

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale.

- Esecuzione degli interventi manutentivi programmati.
- Avvio di nuovi appalti di manutenzione degli immobili a carattere monumentale.

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" su immobili comunali a reddito e non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

- Attività di sopralluogo congiunto e di riscontro delle criticità segnalate. Verifica dei preventivi redatti dalla Napoli Servizi per la successiva approvazione. Verifica delle rendicontazioni degli interventi eseguiti dalla Napoli Servizi o dalle ditte appaltatrici degli accordi quadro di manutenzione.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

- Gestione ordinaria appalti impianti termici (lotto 1, 2 e 3) ed impianti elevatori (lotto 11);
- Affidamento nuovo appalto impianti termici (lotto 2)
- Attività collegate al PON METRO 2014 - 2020 Asse 2 – Conclusione esecuzione interventi di efficientamento energetico.

Finalità da conseguire

AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

- ✓ Controllo analogo sulle attività svolte dalla Napoli Servizi S.p.A.: analisi dei rendiconti e di ogni altro documento amministrativo, gestionale e contabile, al fine di verificare che la gestione abbia rispettato i macro obiettivi della funzione gestionale;
- ✓ Condivisione con il Gestore del programma di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente attraverso un processo di progressiva eliminazione di contratti afferenti gli immobili condotti in fitto passivo.
- ✓ Adeguamento dei canoni per gli inquilini ERP, in base alla loro situazione reddituale e patrimoniale, al fine di promuovere l'equità sociale, con ricaduta positiva sulla formazione della morosità, in concorrenza di processo con la Società Napoli Servizi;

000647

624

VF



COMUNE DI NAPOLI

- ✓ Rivedizione ed aggiornamento del canone del patrimonio immobiliare storico e di pregio, con conseguenti verifiche sulle dichiarazioni ISEE, estendendo il controllo al 100% delle richieste.
- ✓ Aggiornamento costante dei dati relativi alla morosità per l'adozione delle misure messe in campo ai fini del recupero della stessa
- ✓ Implementazione del patrimonio immobiliare comunale attraverso l'acquisizione di beni dal Demanio statale, da enti disciolti, da abusi edilizi e da confisca. Per tale tipologia di beni, bisogna procedere con la determinazione delle destinazioni d'uso degli immobili.
- ✓ Aggiornamento costante e gestione del data base, con descrizione e ricognizione di siti ed attività.

AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

- ✓ Massimizzare le entrate legate al recupero dei crediti riferiti agli immobili in locazione ad uso non abitativo, con esclusione degli immobili ERP;
- ✓ Valorizzare l'utilizzo dei beni immobili per la realizzazione di progetti di utilità pubblica ed il perseguimento di scopi di interesse generale, in aderenza al principio di sussidiarietà orizzontale, con particolare riferimento a quelli non utilizzati o scarsamente utilizzati nonché agli immobili che l'Ente non riesce a mettere a reddito in quanto necessitano di interventi e di lavori onerosi;
- ✓ Valorizzare i beni immobili come leva strategica per la realizzazione delle politiche pubbliche, con particolare riferimento al rilancio economico-occupazionale, al sostegno ai giovani, alla auto-imprenditorialità ed allo sviluppo culturale e turistico della città;
- ✓ Mettere in campo nuove forme di progettualità collettiva per la valorizzazione sociale dei beni;
- ✓ Liberare le potenzialità del grande patrimonio di spazi pubblici in disuso per sviluppare forme inesprese del capitale umano e sociale;
- ✓ Recuperare spazi non utilizzati della città in particolare nelle periferie urbane e nel centro storico.

AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali di proprietà esclusiva e non esclusiva, destinati e/o da destinare a sede di Uffici e Servizi dell'Ente.

Miglioramento delle procedure per l'individuazione e l'eliminazione delle criticità rilevate e/o segnalate presso le sedi di uffici dell'Ente.

Riduzione dei fitti passivi a seguito del completamento degli interventi di ripristino stato dei luoghi.

Riqualficazione di immobili "strategici" del patrimonio non a reddito dell'Ente.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale.

Definizione di procedure per l'individuazione e l'eliminazione delle criticità rilevate anche su segnalazione e per la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" su immobili comunali a reddito e non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

Miglioramento delle procedure di verifica, autorizzazione e rendicontazione degli interventi da effettuare o effettuati e dematerializzazione delle procedure.

000648

625

VF

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

Ottimizzazione delle procedure di gestione e manutenzione degli impianti termici ed elevatori di competenza del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale.

Implementazione dell'efficientamento energetico di impianti ed immobili del patrimonio non a reddito dell'Ente.

Motivazione delle scelte effettuate

AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

- ✓ Aggiornamento costante e gestione del data base, in concorrenza di processo con la Napoli Servizi, con descrizione e ricognizione di siti ed attività e pervenire ad una migliore valorizzazione del patrimonio con particolare attenzione all'aggiornamento di tutti i canoni di locazione e al mutamento della destinazione d'uso dei beni.
- ✓ Proseguire nel processo di dismissione puntando, in particolare, sulla dismissione dei beni fuori comune e con particolare attenzione agli immobili non direttamente utilizzati dall'ente, il cui mantenimento in proprietà costituisce solo un onere per l'ente.
- ✓ Riduzione/azzeramento dei costi per fitti passivi.
- ✓ Attuazione della normativa regolamentare volta al recupero delle morosità pregresse attraverso l'applicazione della deliberazione giunta 188/16 che mira a razionalizzare le procedure di assegnazione del beneficio afferente la dilazione dei pagamenti, tenendo conto delle oggettive condizioni reddituali dei nuclei familiari degli assegnatari e valutando la possibilità di eventuali transazioni al fine di un recupero delle entrate e del ripristino della legalità.
- ✓ Razionalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi, in coordinamento con il Gestore, in modo da migliorare la qualità del servizio reso e con ricaduta positiva sulla massa dei debiti fuori bilancio.

AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

Gestione del patrimonio immobiliare improntata a principi di economicità, efficacia ed efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa, al fine di conseguire l'ottimizzazione e la razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse volta sia all'incremento dell'entrate sia al raggiungimento degli scopi pubblici di rilancio del territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale.

AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Le scelte effettuate sono finalizzate al potenziamento ed estensione dell'attività di manutenzione programmata ed al miglioramento delle procedure in fase di controllo analogo delle attività svolte dal Gestore del Patrimonio Immobiliare.

Risorse finanziarie

AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

Risorse da assegnare con il Bilancio 2018-20, in continuità con la programmazione economico finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti.

000649

626

VF



AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

Risorse da assegnare con il Piano esecutivo di Gestione 2018-2020

AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Risorse da assegnare con il Piano Esecutivo di Gestione 2018-20, in continuità con la programmazione economico finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti.

Risorse derivanti da fondi a destinazione vincolata collegati a programmi di finanziamento regionali, nazionali e/o europei (Pon Metro 2014/2020 - Asse 2 e 4 - Patto per Napoli).

Risorse Umane

AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

Le risorse umane impegnate sono quelle in dotazione al Servizio Demanio e Patrimonio in sinergia con il personale del Gestore del Patrimonio Immobiliare.

AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

Risorse Umane in dotazione al Servizio Valorizzazione Sociale di spazi di Proprietà Comunale e Beni Comuni per la realizzazione del programma proposto, in sinergia con il personale del Gestore del patrimonio immobiliare

AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Risorse umane in dotazione al Servizio Progettazione, Realizzazione e Manutenzione Patrimonio Comunale, in sinergia con il personale del Gestore del Patrimonio Immobiliare.

Risorse Strumentali

AREA GESTIONALE DEMANIO E PATRIMONIO

Le risorse strumentali sono quelle in dotazione al Servizio Demanio e Patrimonio, oltre alle risorse in dotazione al Gestore del Patrimonio Immobiliare.

AREA GESTIONALE VALORIZZAZIONE SOCIALE DI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE E BENI COMUNI

Risorse strumentali in dotazione al Servizio Valorizzazione Sociale di spazi di Proprietà Comunale e Beni Comuni per la realizzazione del programma proposto, in sinergia con il personale del Gestore del patrimonio immobiliare

AREA TECNICA E MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO

Risorse strumentali in dotazione al Servizio Progettazione, Realizzazione e Manutenzione Patrimonio Comunale, oltre alle risorse in dotazione al Gestore del Patrimonio Immobiliare.

000650

627

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

✓ Valorizzazione delle lavoratrici e dei lavoratori

Programma 10

Risorse Umane

Strutture di I livello interessate

Servizio Autonomo Personale

Nel corso del triennio 2018-2020, proseguiranno alcune delle attività già definite in sede di pianificazione 2017-2019.

Pertanto, saranno svolte tutte le attività connesse alla definizione triennale del fabbisogno di personale garantendo nel triennio anche i rapporti con la Commissione interministeriale per la stabilità finanziaria degli Enti Locali ed riscontrando ogni eventuale richiesta di ulteriori informazioni e/o chiarimenti. Nel triennio, peraltro, quando saranno approvate le Linee guida per la nuova definizione dei fabbisogni di personale secondo la disciplina di cui all'art. 6 del d.lgs. 165/2001, così come modificato e integrato dal d.lgs. 75/2017, il Servizio Autonomo del Personale sarà coinvolto direttamente, ovvero in supporto alla Direzione Generale, nella realizzazione progettazione dei modelli di rilevazione e nella registrazione dei risultati.

Il Servizio Autonomo del Personale è coinvolto attivamente, inoltre, nel processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente che comporterà la necessità di adeguamento degli strumenti regolamentari che attengono alle risorse umane, in primo luogo il Regolamento degli uffici e dei servizi e nell'applicazione, per la parte dei competenze, del nuovo CCNL (di cui al momento è stata approvata la preintesa) in particolare per i riflessi relativi alla regolamentazione di alcuni istituti contrattuali (nuovi oppure radicalmente riformati) e per le modifiche da apportare all'attività disciplinare. A tal proposito, il d.lgs. 75/2017 ha modificato sostanzialmente la materia disciplinare accentrandone le competenze in un unico soggetto (U.P.D.) che, pertanto, nell'arco del triennio dovrà applicare le modifiche normative e contrattuali con particolare riguardo al nuovo sistema sanzionatorio ed alle innovative forme di conciliazione.

Inoltre, il Servizio Autonomo Personale continuerà a implementare le attività finalizzate al potenziamento del sistema di gestione informatizzata del personale, al fine di assicurare completezza e massima fruibilità da parte di tutti i soggetti che nell'Ente si occupano della gestione del personale.

A tal riguardo, i principali obiettivi da raggiungere sono la riorganizzazione della procedura di approvvigionamento dei buoni pasto alla luce del passaggio alla fornitura elettronica del servizio sostitutivo di mensa e il caricamento decentrato di alcune delle informazioni sullo stato giuridico del personale da parte di ciascuna area competente. Il raggiungimento di tali obiettivi richiederà non solo adeguamenti di tipo informatico, ma anche e soprattutto la costruzione di procedimenti definiti, condivisi e coordinati nelle fasi e nei tempi.

Si proseguirà, altresì, con l'attività di formazione. In tale ambito, si prevedono, in via prioritaria, interventi formativi e di aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro e di prevenzione della corruzione, anche in ragione dell'obbligatorietà degli stessi, nei limiti delle risorse economiche stanziare. Si considera, inoltre, la possibilità di avviare percorsi di aggiornamento formativo attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze professionali nonché di incrementare il dialogo con le altre istituzioni operanti sul territorio per una migliore fruibilità delle opportunità formative offerte.

In tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, si proseguirà con le attività di supporto ai Datori di Lavoro in caso di ispezione degli organi di vigilanza.

000651

628

VF



Per quanto concerne il programma di Sorveglianza sanitaria, si provvederà alla sua gestione secondo il "piano delle attività" contenente tutti gli elementi utili ai fini dello svolgimento del medesimo programma e, in particolare, il Protocollo di Sorveglianza Sanitaria e il vademecum con le relative procedure.

L'Area Prevenzione e Protezione potrà così, in maniera regolare, garantire il supporto ai Datori di Lavoro durante le varie fasi di attuazione del programma

Dato che l'appalto triennale, aggiudicato al RTI CODIME s.r.l., IGEAMED s.r.l. e MEDICA SUD s.r.l. avrà termine alla fine del 2019, per l'anno 2020 saranno svolte le attività connesse al nuovo affidamento della sorveglianza sanitaria.

Sul fronte della rappresentanza sindacale saranno realizzate tutte le attività connesse allo svolgimento delle elezioni per il rinnovo delle RSU, che avverranno nell'annualità in corso (dal 17 al 19 aprile 2018) ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo collettivo quadro del 7 agosto 1998, parte II. A seguito dell'elezione delle RSU, si procederà ad intavolare un confronto per l'accREDITO dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza per il triennio 2018/2020 e per l'eventuale rivisitazione del Protocollo dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

In materia di gestione economica delle risorse umane, continuerà il processo di attuazione di un costante monitoraggio, controllo e rispetto dei termini dei numerosi adempimenti/scadenze in materia fiscale, previdenziale, assicurativa, contrattuale e contabile.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- Attività connesse alla definizione triennale del fabbisogno di personale
- Attività connesse alla riorganizzazione della struttura dell'Ente
- Attività connesse all'applicazione sia del d.lgs. 75/2017 sia del nuovo CCNL comparto EE.LL.
- Attività di potenziamento del sistema di gestione informatizzata del personale
- Attività di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro e di prevenzione della corruzione, nei limiti delle risorse economiche stanziare
- Attività di supporto ai datori di lavoro durante le varie fasi di attuazione del programma di sorveglianza sanitaria
- Attività connesse al corretto svolgimento delle elezioni per il rinnovo delle RSU;
- Ulteriore sviluppo e potenziamento nell'utilizzo del sistema informativo del personale (AREAS) per la parte inerente la gestione economica

2019

- Attività connesse alla definizione triennale del fabbisogno di personale
- Attività connesse alla riorganizzazione della struttura dell'Ente
- Attività connesse all'applicazione sia del d.lgs. 75/2017 sia del nuovo CCNL comparto EE.LL.
- Attività di miglioramento del sistema di gestione informatizzata del personale, sulla base dei risultati raggiunti nell'anno precedente
- Attività di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro e di prevenzione della corruzione, nei limiti delle risorse economiche stanziare
- Attività di supporto ai datori di lavoro durante le varie fasi di attuazione del programma di sorveglianza sanitaria
- Attività propedeutiche e connesse alla eventuale rivisitazione del protocollo sindacale
- Ulteriore sviluppo e potenziamento nell'utilizzo del sistema informativo del personale (AREAS) per la parte inerente la gestione economica

000652

628

VF

2020

- Attività propedeutiche e connesse alla definizione triennale del fabbisogno di personale
- Attività connesse alla riorganizzazione della struttura dell'Ente
- Attività connesse all'applicazione sia del d.lgs. 75/2017 sia del nuovo CCNL comparto EE.LL.
- Attività di miglioramento del sistema di gestione informatizzata del personale, sulla base dei risultati raggiunti nell'anno precedente
- Attività di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro e di prevenzione della corruzione, nei limiti delle risorse economiche stanziare
- Attività di supporto ai datori di lavoro durante le varie fasi di attuazione del programma di sorveglianza sanitaria; attività connesse al nuovo affidamento della sorveglianza sanitaria.
- Ulteriore sviluppo e potenziamento nell'utilizzo del sistema informativo del personale (AREAS) per la parte inerente la gestione economica.

Finalità da conseguire

- ✓ Potenziamento qualitativo del personale di medio e alto profilo professionale;
- ✓ Ottimizzazione nell'organizzazione e gestione delle risorse umane;
- ✓ Ottimizzazione ed efficientamento della gestione economica delle risorse umane dell'Ente

Motivazione delle scelte effettuate

- Obblighi normativi (D.Lgs. 165/2001; D.Lgs. 81/2008; Legge 190/2012; D.Lgs.75/2017).
- Obbligo di rispetto delle numerose scadenze/adempimenti in materia fiscale, previdenziale, assicurativa, contrattuale e contabile.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Autonomo Personale

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Autonomo Personale

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Autonomo Personale

000653

Missione 01 – Municipalità

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI – GENERALI E DI GESTIONE

MUNICIPALITA'

Obiettivi Strategici di riferimento

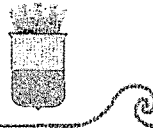
- ✓ Riorganizzazione del funzionamento burocratico – amministrativo del Comune
- ✓ Ulteriore efficientamento della gestione del patrimonio immobiliare dell'ente

<i>Programma 01</i>	Organi istituzionali
<i>Programma 05</i>	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<i>Programma 07</i>	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

000654

631

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 1

La riforma dell'Amministrazione Comunale del 1993 ha rappresentato il primo passo di un complesso processo riorganizzativo dell'Ente che ha visto, nel tempo, come passaggio fondamentale l'istituzione e la regolamentazione delle Municipalità e nei provvedimenti attuativi della più recente riforma organizzativa del 2012.

Le Municipalità rappresentano, in particolare la forma più accentuata di decentramento amministrativo e, nel pedissequo rispetto della complessiva azione e degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione, il punto di contatto con la cittadinanza alla quale rendere maggiormente fruibile la funzione di governo attraverso l'ulteriore sviluppo della capacità di ascolto e di comprensione delle relative esigenze.

In tale contesto si colloca il presente programma attraverso il quale la Direzione Municipale proseguirà, nell'ambito dei procedimenti attuativi della riforma del Comune e dello sviluppo organizzativo, la propria azione, da una parte, assicurando supporto ed assistenza agli Organi Municipali e, dall'altra, continuando ad esercitare le competenze istituzionalmente assegnate nonché quelle in tema di controlli interni e/o procedimenti inerenti ai Piani Triennali per la Trasparenza e la Corruzione.

La Direzione di Municipalità procederà, per due giorni alla settimana, ad attivare l'apertura fino alle ore 15,30 di uno sportello per il rilascio di certificazioni da terminale, con la possibilità, nel caso si potesse disporre di maggiori risorse finanziarie ed umane, di estendere tale attività prolungata anche ad altri Servizi Demografici quali ad esempio il rilascio di carte di identità elettroniche e/o cambi di residenza e/o matrimoni e/o nati e morti. Obiettivo più ambizioso, legato sempre alla disponibilità di maggiori risorse, potrebbe essere quello di consentire l'apertura pomeridiana degli Uffici con due rientri settimanali pomeridiani per il personale addetto agli sportelli anagrafici e di Stato Civile. Da una diversa organizzazione dell'orario di lavoro conseguirà anche la possibilità di rilasciare atti (ad esempio quelli di nascita "risalenti") in formato digitale a mezzo di terminali e non più in forma amanuense. Ovviamente, in sede di predisposizione degli atti propedeutici all'avvio delle attività progettuali, sarà necessario prevedere espressamente l'attivazione di ulteriori terminali e l'abilitazione del personale addetto. Tale procedimento, che dovrà necessariamente essere avviato di concerto con i competenti Organi e Strutture centrali dell'Amministrazione e con le Organizzazioni Sindacali di categoria, ha lo scopo – nell'ottica di erogare, alla cittadinanza, un servizio sempre migliore – di rendere fruibili tutti i servizi erogabili dalla Direzione di Municipalità anche alle fasce di popolazione che, per motivi di lavoro, non possono recarsi, di mattina, presso le relative sedi.

La Direzione, con gli uffici dislocati sul territorio (Sezione Comunale e sede della Municipalità), è ovviamente punto nodale nelle attività legate alle consultazioni elettorali e popolari.

Nell'ambito dei Programmi, rientra la gestione dei beni patrimoniali che riguarda le sedi degli uffici comunali della Municipalità ed è strettamente legata ai livelli organizzativi delle attività che in esse si svolgono ed all'utilizzo razionale delle risorse umane e strumentali in dotazione. Naturalmente lo sviluppo organizzativo non può prescindere dalla condizione di efficienza e di adeguamento di tali strutture alle vigenti norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e quindi dalle necessarie risorse finanziarie da utilizzare a tal fine.

000655

632

VF



Finalità da conseguire

- Maggiore vicinanza al cittadino alle scelte ed agli indirizzi programmatici dell'organo politico ed implementare i canali di comunicazione con l'utenza in modo da recepire le necessità del territorio, nonché rendendo maggiormente fruibili non solo i servizi demografici ed elettorali ma anche gli ulteriori di competenza della Direzione di Municipalità anche alle fasce di popolazione che, per motivi di lavoro, non possono recarsi, di mattina, presso le relative sedi.
- Ottimizzare i livelli di funzionamento delle strutture adibite a sedi di uffici.

Motivazione delle scelte effettuate

- Partecipazione costante – anche attraverso l'attivazione di procedimenti aventi ad oggetto una più razionale e funzionale utilizzazione delle risorse umane e strumentali a disposizione – ai processi riorganizzativi della macchina comunale.
- La necessità di offrire all'utenza strutture per l'erogazione dei servizi efficienti e funzionali.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000656

633

VF

Direzione Municipale 2

La Municipalità rappresenta, nell'attuale modello organizzativo del Comune di Napoli, l'ultima propaggine dell'Amministrazione a diretto contatto con la cittadinanza e la forma più accentuata di decentramento amministrativo, pur nel pieno rispetto della complessiva azione e degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione stessa. Ed in tale contesto, la Direzione Municipale opera in qualità di titolare di ampie ed accentuate forme di decentramento di funzioni che abbracciano la quasi totalità delle competenze generali di un Ente Locale, realizzando una effettiva e democratica partecipazione popolare alla gestione amministrativa della Città da parte della comunità locale ed assicurando il presidio delle attività svolte nell'interesse e su richiesta del cittadino.

La Direzione di Municipalità svolge, tutte le attività riferite all'amministrazione e funzionamento degli organi istituzionali della Municipalità e precisamente Presidente, Giunta, Consiglio, Commissioni e Gruppi consiliari.

Nell'ambito dei presenti Programmi, la Direzione Municipale intende incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi, in conformità alla rinnovata immagine che l'attuale Amministrazione sta restituendo alla Città di Napoli, sia in termini di efficacia (qualità dei servizi resi e grado di soddisfazione dell'utenza) sia in termini di efficienza (ottimizzazione delle risorse umane rispetto all'erogazione dei servizi).

In tale contesto si colloca l'azione della Direzione Municipale che proseguirà la propria missione assicurando, da una parte, supporto ed assistenza qualificata agli Organi Municipali – per i quali si dovrà, tra l'altro, continuare a garantire l'erogazione delle indennità previste per legge – e, dall'altra, continuando ad esercitare le competenze istituzionalmente assegnate nonché quelle in tema di controlli interni e/o procedimenti inerenti ai Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione ed ai Programmi Triennali per la Trasparenza e l'Integrità.

Proseguirà, come sopra detto, l'attività di supporto agli Organi di Governo della Municipalità attraverso l'Ufficio a tal uopo preposto che assicura, tra l'altro, l'attività di Segreteria nonché la regolarità e la correttezza dei procedimenti e l'attuazione di tutti i previsti adempimenti, quali quelli:

- di verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità;
- di certificazione delle presenze del Presidente e dei Componenti dei suddetti Organi e nella conseguente liquidazione;
- di istruttoria dei procedimenti di spesa relativi ai compensi da erogarsi, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, agli Amministratori ed ai rimborsi ai datori di lavoro degli stessi;
- di coordinamento tra gli Organi di Governo della Municipalità e gli Enti e/o Organismi esterni anche attraverso il coinvolgimento dei Dirigenti e dei Responsabili delle Strutture di volta in volta competenti;
- di costante aggiornamento dell'apposita pagina Web istituita sul sito istituzionale del Comune di Napoli per la capillare diffusione delle iniziative della Municipalità ivi compresa la pubblicazione dei provvedimenti formali adottati dagli Organi della Municipalità;
- di collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale;
- di assolvimento degli obblighi di pubblicazione delle informazioni e dei dati attinenti agli Amministratori Locali, ai sensi del vigente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità del Comune di Napoli, con particolare riferimento agli atti di nomina, ai compensi percepiti, alle dichiarazioni dei redditi, alle situazioni patrimoniali ed alle dichiarazioni concernenti le eventuali spese sostenute per la propaganda elettorale, ecc.

La Direzione di Municipalità svolge tutte le attività relative all'amministrazione e funzionamento dell'anagrafe, alla tenuta e aggiornamento dei registri di stato civile, al rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità in formato elettronico e, nei casi d'urgenza, in formato cartaceo, all'effettuazione di tutti gli atti previsti

000657

634

VF

dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici, nonché al rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali e delle tessere elettorali. Inoltre, svolge tutte le funzioni riferite alla recente normativa in materia di separazione, divorzi e unioni civili assegnate alla competenza municipale.

Nell'ambito dei presenti Programmi, la Direzione Municipale intende – atteso anche che l'erogazione dei servizi elettorali, anagrafici e di stato civile non è suscettibile di alcuna previsione in aumento o in diminuzione rispetto all'anno precedente, in quanto dipendente esclusivamente dalle specifiche esigenze e richieste del cittadino/utente – incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza, in conformità alla rinnovata immagine che l'attuale Amministrazione sta restituendo alla Città di Napoli, sia in termini di efficacia (qualità dei servizi resi e grado di soddisfazione dell'utenza) sia in termini di efficienza (ottimizzazione delle risorse umane rispetto all'erogazione dei servizi). Come detto, la Municipalità rappresenta, nell'attuale modello organizzativo del Comune di Napoli, l'ultima propaggine dell'Amministrazione a diretto contatto con la cittadinanza e la forma più accentuata di decentramento amministrativo. Ed in tale contesto, la Direzione Municipale opera assicurando – nell'interesse e su richiesta del cittadino – il presidio di tutti i compiti istituzionalmente demandati nonostante la drastica riduzione del numero di risorse umane a disposizione causata da pensionamenti, decessi e/o da trasferimenti. Tra i servizi istituzionali affidati alla competenza della Municipalità rientra anche quello relativo alle elezioni ed alle consultazioni popolari che vede le Strutture Direzionali particolarmente impegnate talvolta anche in più occasioni nel corso di ciascun anno. E, in tale ambito, la Direzione della Municipalità è chiamata ad operare attivando tutte le necessarie azioni e/o iniziative volte alla scrupolosa attuazione delle vigenti disposizioni normative in materia e delle circolari della competente Prefettura di Napoli nonché del Vice Segretario Generale del Comune che, nella qualità di Responsabile delle operazioni elettorali, ha tra l'altro disciplinato le nuove competenze municipali in materia di rilascio delle tessere elettorali. Tali nuove disposizioni imporranno, anche in occasione delle prossime consultazioni elettorali e/o referendarie – come già accaduto in concomitanza con le ultime tornate e nell'ottica di assicurare, sempre e comunque, il migliore servizio possibile alla cittadinanza – l'implementazione degli appositi sportelli, istituiti presso entrambe le sedi municipali, dedicati alle attività di rilascio delle suddette tessere, alle quali la Direzione municipale già provvede ordinariamente attraverso i terminali a tal uopo installati dal Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale.

Su un altro e parallelo binario, la Direzione della Municipalità assicura il presidio delle attività anagrafiche e di stato civile. Tra le altre attività, questa sezione municipale ha prestato particolare attenzione agli ultimi procedimenti introdotti. Infatti:

- il comma 3 dell'art. 10 del decreto legge n. 19 giugno 2015, n. 78 (recante, tra l'altro, "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali"), convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, ha introdotto la nuova Carta di Identità Elettronica (CIE) la cui emissione – *riservata al Ministero dell'Interno che vi provvede nel rispetto delle norme di sicurezza in materia di carte valori, di documenti di sicurezza della Repubblica e degli standard internazionali di sicurezza* – vede il coinvolgimento, come precisato dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23 dicembre 2015, dei Comuni di residenza dei richiedenti per la richiesta di rilascio e la consegna delle stesse;
- la legge 20 maggio 2016 n. 7 (recante la regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e la disciplina delle convivenze) ha istituito nell'ordinamento dello Stato Civile l'unione civile tra persone dello stesso sesso quale specifica formazione sociale, ai sensi degli articoli 2 e 3 della Costituzione disciplinando, altresì, le convivenze di fatto. E, in tale contesto, il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 luglio 2016, n. 144, recante disposizioni transitorie per la tenuta dei registri nell'archivio dello stato civile, ha introdotto le "Disposizioni Transitorie per la tenuta dei Registri di Stato Civile" in relazione alle unioni civili ed alle convivenze di fatto di che trattasi.

Con l'entrata in vigore delle suddette disposizioni legislative, la Direzione della Municipalità sarà particolarmente impegnata sia al miglioramento degli appositi

000658

635

VF

sportelli e/o uffici specialistici dedicati al rilascio e alla consegna delle carte di identità elettroniche sia al presidio ed alla gestione di tutte le attività scaturenti dalle unioni civili tra persone dello stesso sesso e dalle convivenze di fatto.

Nell'ottica di miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza e in accordo con gli obiettivi specifici dell'Ente, si procederà all'ottimizzazione della sperimentata apertura pomeridiana al pubblico di sportelli demografici in regime di front office. Il tutto si realizzerà con una nuova disposizione attuativa da pubblicare sul sito istituzionale, che garantisca, attraverso un'organizzazione flessibile e sempre a costo zero, una più ampia e funzionale offerta dei servizi demografici alla cittadinanza tenendo conto delle problematiche riscontrate e delle esigenze emerse durante l'espletamento delle attività nel corso del precedente periodo di sperimentazione.

L'istituzione degli sportelli e/o uffici in parola e le attività da demandare agli stessi – ancorché rientranti nell'ambito delle competenze istituzionali – richiederanno un maggiore e particolare impegno lavorativo dell'esiguo personale a disposizione per:

- la definizione delle procedure interne di carattere organizzativo volte al funzionamento degli sportelli ed uffici;
- il costante monitoraggio delle attività svolte nell'ottica di migliorare ulteriormente i servizi offerti alla cittadinanza procedendo, in corso d'opera, ad eventuali correzioni/aggiustamenti operativi, anche sulla scorta dei suggerimenti acquisiti dai questionari di rilevazione della "customer satisfaction";
- l'aggiornamento costante delle informazioni e news relative alla II Municipalità sul sito istituzionale e in particolare nella sezione "Carta dei Servizi on line" sul portale www.altuoservizio.comune.napoli.it.

Le Municipalità, infine, anche a seguito del decentramento amministrativo, non sono state dotate di un patrimonio proprio, ed ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. c) del vigente Regolamento delle Municipalità hanno la sola manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici sedi di uffici. A tal fine è stata stanziata in Bilancio per l'anno 2017 una somma di € 75.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili adibiti ad uffici ricadenti nel territorio della Municipalità 2, che però si è dovuto suddividere in due parti, destinando € 50.000,00 alla manutenzione straordinaria degli immobili ed € 25.000,00 alla manutenzione degli impianti ascensoristici a servizio degli stessi. Tale somma, benché insufficiente ed inferiore a quanto richiesto in fase di previsioni di bilancio 2017-2019, verrà utilizzata, mediante l'utilizzo dell'accordo quadro, per garantire interventi mirati sui diversi edifici (sede di Piazza Dante 93, Sede di Corso Garibaldi etc.) in base alle esigenze che si presenteranno per risolvere prevalentemente problematiche inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro, la fruibilità delle strutture e la sicurezza degli utenti; la spesa della somma avverrà nel 2018 vista l'attribuzione del PEG avvenuta negli ultimi mesi del 2017 e la variazione di PEG che si è resa necessaria e che ha determinato uno slittamento delle fasi successive dell'iter per l'affidamento dei relativi lavori. Resta in ogni caso la necessità per l'anno 2018 di avere somme stanziate per la manutenzione ordinaria di tali immobili, onde garantirne la fruibilità per l'intero anno, sia da parte degli utenti che degli addetti ai lavori.

Nel tempo, inoltre, con alcune disposizioni, si è data la disponibilità alle Municipalità di alcuni locali presenti sul proprio territorio o per ivi svolgere attività socio/culturali per offrire servizi ai cittadini e/o per mettere a loro disposizione e delle associazioni presenti sul territorio, tali locali. In particolare nel corso del 2016, sono stati individuati alcuni locali, di modesta quadratura, presenti all'interno del Parco Viviani che, con apposito Regolamento da approvare dal Consiglio della Municipalità, verranno messi a disposizione dei cittadini per svolgervi attività socio culturali didattiche. La piccola sala è stata ristrutturata a cura del SAT della Municipalità 2 nell'anno 2017 e la gestione e l'uso della stessa saranno disciplinate con il Regolamento di cui sopra per garantirne la fruizione all'utenza nell'anno 2018. Appare evidente che anche tale immobile per l'anno 2018 e per i successivi sarà inserito nell'elenco degli immobili da mantenere a cura del SAT, richiedendo i relativi fondi necessari a tal fine.



Finalità da conseguire

- Incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in conformità alla rinnovata immagine della Città di Napoli.
- Fruibilità degli spazi messi a disposizione della Municipalità e di proprietà comunale ai cittadini per adibirli a luoghi ove svolgere attività socio culturali educative specie in favore di anziani e bambini. Realizzare luoghi di aggregazione ed integrazione.

Motivazione delle scelte effettuate

- Ottimizzazione dei servizi da erogare ai cittadini e soddisfacimento del cittadino/utente rispetto al servizio da assicurare.
- Miglioramento ed ampliamento dei servizi offerti ai cittadini della municipalità.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000660

637

VF

Programma 1 – Organi istituzionali

L'art. 82 dello Statuto del Comune di Napoli – così come modificato dalle deliberazioni consiliari n. 15 del 11 febbraio 2005 e n. 21 del 16 febbraio 2005 ha istituito le Municipalità intese quali “soggetti titolari di più ampie ed accentuate forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionale”. In tale contesto, si colloca il presente programma attraverso il quale le Direzioni Municipali proseguiranno, nell'ambito dei procedimenti attuativi della riforma del Comune e dello sviluppo organizzativo, la propria azione:

- assicurando supporto ed assistenza agli Organi Municipali per i quali, si dovrà continuare a garantire la copertura di spese quali gli oneri artt. 80 e 86 e i rimborsi art. 84 d.lgs. 267/2000 per presidenti, assessori e consiglieri delle municipalità, l'indennità ai componenti della Giunta e del Consiglio della Municipalità;
- Predisponendo i dovuti provvedimenti di entrata e di spesa finalizzati al costante riversamento verso il Ministero degli Interni di quanto incassato per il rilascio della C.I. Elettroniche.
- Adempiendo ai versamenti presso la tesoreria in forza delle procedure di divorzio
- Provvedendo alla gestione finanziaria e giuridica del personale per quanto di competenza
- Intraprendendo ogni necessaria iniziativa volta – in presenza di un'endemica carenza di organico oltremodo recentemente aggravata da collocamenti a riposo, decessi, trasferimenti e/o distacchi– all'ottimizzazione, degli Uffici della Municipalità 3.
- Garantendo il mantenimento del sistema dei Controlli Interni nonché le azioni necessarie ai fini dell'Anticorruzione e della Trasparenza.

Monitorando i beni strumentali assegnati alla Municipalità allo scopo di un'adeguata tenuta dell'inventario.

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il Programma mira al recupero ed alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune. Lo stesso si svolgerà attraverso la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08 ed alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare.

Il patrimonio immobiliare, che costituisce sede municipale, potrà essere oggetto di sistematiche manutenzioni, con particolare riguardo agli interventi con carattere di urgenza finanziate, tra l'altro, anche con procedure di sponsorizzazione, le cui linee guida sono state approvate dal Comune di Napoli con deliberazione di G.C. n. 176 del 05.02.2010. Il programma è, dunque, rivolto alla definizione degli interventi che consentano il recupero ed il migliore utilizzo dei siti di competenza della Municipalità senza carattere monumentale, al fine di garantire le migliori condizioni di vivibilità e la funzionalità dei servizi all'utenza.

Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

La Municipalità rappresenta, nell'attuale modello organizzativo del Comune di Napoli, il punto di incontro tra l'Ente Comune di Napoli e la cittadinanza in seguito a tanto, il personale della Direzione Municipale opera, tra l'altro, più di altri nell'interesse e su specifica istanza del cittadino.

Nell'ambito del presente programma, la Direzione Municipale intende – atteso anche che l'erogazione dei servizi elettorali, anagrafici e di stato civile non è suscettibile di alcuna previsione in aumento o in diminuzione rispetto all'anno precedente, in quanto dipendente esclusivamente dalle specifiche esigenze e

000661

638

VP

richieste del cittadino/utente – incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza. Il miglioramento dei servizi resi al cittadino, da perseguire nel periodo 2017/2019, implica non solo l'adeguamento delle procedure alla normativa vigente, ma soprattutto la massima riduzione dei tempi occorrenti per la formalizzazione degli adempimenti derivanti dalle norme, con particolare riferimento a quelle relative ai nuovi procedimenti in materia di separazioni personali e di divorzi e C.I. elettroniche. È altresì necessario, in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza ed anticorruzione, aggiornare costantemente e tempestivamente dati e notizie di competenza della Municipalità pubblicate sul sito istituzionale del Comune, con un adeguata attuazione dei sistemi di controllo. Il raggiungimento dello scopo esige, tra l'altro, una costante rivisitazione dell'organizzazione e delle competenze.

Finalità da conseguire

Programma 1 – Organi istituzionali

Partecipazione costante – anche attraverso l'attivazione di procedimenti aventi ad oggetto una più razionale e funzionale utilizzazione delle risorse umane e strumentali a disposizione – ai processi riorganizzativi della macchina comunale.

- Realizzazione di sportelli multifunzione con personale adeguatamente formato.
- Mantenimento di postazioni di lavoro destinate ad accogliere prenotazioni telefoniche per rendere ulteriormente fruibili i servizi da rendere al cittadino;
- Ottimale supporto agli organi di Governo della Municipalità;
- Eventuale apertura di sportelli pomeridiani compatibilmente con le risorse assegnate per il compenso di lavoro straordinario e/o turnazione.

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Valorizzare ed assicurare un buon livello di conservazione ed efficienza del patrimonio comunale ed allo stesso tempo garantire un miglior livello di erogazione dei servizi all'utenza: gli interventi sono finalizzati al mantenimento di un livello conservativo che consenta al personale e agli utenti di operare e fruire di ambienti confortevoli.

- Migliore fruizione delle sedi municipali.
- Salvaguardia del patrimonio immobiliare di competenza municipale.
- Messa in sicurezza delle strutture ed infrastrutture in gestione alla Municipalità.

Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Ottimizzazione dei servizi da erogare ai cittadini - Soddisfacimento del cittadino/utente rispetto al servizio da assicurare.

- Facilitare la comunicazione e rendere più snelle le procedure interne, attraverso l'individuazione di attività di coordinamento e la creazione di un modello organizzativo sviluppato con la creazione di funzioni di responsabilità, al fine di migliorare l'offerta dei servizi all'utenza di competenza.
- Efficacia ed efficienza delle attività decentrate e dei servizi erogati.
- Riorganizzazione degli Uffici demo-anagrafici, attraverso la ridefinizione delle procedure, in coerenza con quanto previsto dalle nuove disposizioni in materia di Stato Civile ed Anagrafe.
- Riduzione della tempistica necessaria per le nuove procedure ed aggiornamento costante dei dati e notizie fornite all'utenza, ai fini della massima trasparenza dei procedimenti e del contrasto alla corruzione.

000662

638

1F

Motivazione delle scelte effettuate

Programma 1 – Organi istituzionali

Maggiore vicinanza al cittadino/utente rendendo maggiormente fruibili servizi quali quelli demografici e/o informazioni oggetto di trasparenza.

- La carenza di personale e la contemporanea necessità di offrire all'utenza un più elevato standard qualitativo nella erogazione dei servizi impongono l'adozione di una diversa e migliore organizzazione del lavoro e di una rivisitazione della collocazione degli Uffici.

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sono finalizzati all'adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro di tutte le strutture adibite a sede degli uffici della Municipalità.

- Le finalità da conseguire sono tese a valorizzare e ad assicurare un accettabile livello di conservazione ed efficienza del patrimonio comunale per garantire la funzionalità dei servizi all'utenza e il benessere ambientale di tutta la collettività.

Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Umane

Quelle assegnate alle Direzioni Municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alle Direzioni Municipali.

000663

640

VF

Direzione Municipale 4

Nell'ambito del Programma rientra la gestione dei beni patrimoniali relativi alle sedi degli uffici della Municipalità 4. Tale gestione è strettamente legata ai livelli organizzativi delle attività che in esse si svolgono ed all'utilizzo razionale delle risorse umane e strumentali in dotazione. La Direzione della Municipalità, di concerto con gli Uffici Centrali preposti, adotterà tutte le necessarie misure volte alla riduzione di costi di gestione delle sedi, con particolare riferimento alle sedi "in fitto passivo", mediante il trasferimento in immobili nella completa disponibilità dell'Ente (quale, ad esempio, l'Hotel Tiberio) degli uffici municipali in locazione e di quelli per i quali è necessario un costoso intervento di adeguamento agli standard di sicurezza previsti del D.lgs. n. 81/2008.

La Direzione di Municipalità, inoltre, ove dotata delle necessarie risorse, intraprenderà ogni necessaria iniziativa e misura per consentire l'estensione dell'orario di apertura degli Uffici deputati all'erogazione dei servizi demografici per almeno due giorni alla settimana. Tale procedimento, che dovrà necessariamente essere avviato di concerto con i competenti Organi e Strutture centrali dell'Amministrazione, ha lo scopo di erogare, alla cittadinanza, un servizio sempre migliore, rendendo fruibili i servizi erogati dalla Direzione di Municipalità anche alle fasce di popolazione che non possono recarsi di mattina presso le relative sedi.

Si tende, infine al recupero ed alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune. Lo stesso si svolgerà attraverso la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08 ed alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare.

Finalità da conseguire

- Ottimizzare i livelli di funzionamento e di gestione delle strutture adibite a sedi di uffici, mediante il trasferimento in immobili nella completa disponibilità dell'Ente degli uffici municipali in locazione e di quelli per i quali è necessario un costoso intervento di adeguamento agli standard di sicurezza previsti dal D.lgs. n. 81/2008.
- Riorganizzazione degli Uffici demo-anagrafici, attraverso l'estensione degli orari di apertura al pubblico.
- Valorizzare e ad assicurare un accettabile livello di conservazione ed efficienza del patrimonio comunale per garantire la funzionalità dei servizi all'utenza e il benessere ambientale di tutta la collettività

Motivazione delle scelte effettuate

- Ottimizzazione dei livelli di funzionamento delle strutture adibite a sedi di uffici.
- Ottimizzazione dei servizi da erogare ai cittadini e soddisfacimento del cittadino/utente rispetto al servizio da assicurare.

000664

664

VF



COMUNE DI NAPOLI

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

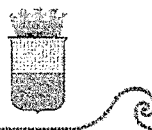
Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000665

642

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 5

La struttura amministrativa della Municipalità supporta l'azione di governo del Presidente e degli Organi Municipali, in stretta coerenza con le direttive dell'Ente. Il sistema di *governance* decentrato esalta il ruolo di partner degli Organi Municipali, chiamati a concorrere all'efficientamento delle politiche del territorio, anche attraverso azioni di monitoraggio dei bisogni e di impulso alla realizzazione di interventi mirati alle esigenze dell'utenza di riferimento. In questa proiezione, attesa la necessità di uniformità di trattamento su tutto il territorio comunale, assume un ruolo decisivo la comunicazione istituzionale e la sinergia con le altre Municipalità, attraverso l'aggiornamento continuo della carta dei servizi e la divulgazione sui canali informatici, cui accede l'utenza, per una corretta e trasparente informazione sulle attività degli Organi ed, in generale, su tutti i compiti, in continuo accrescimento, demandati al livello decentrato/municipale. L'attribuzione di ulteriori attività e compiti in capo alle Municipalità, ed agli Organi preposti, ne ha infatti accresciuto il ruolo di interlocutore privilegiato del cittadino/utente/elettore ed esige competenze e qualificazioni sempre più specifiche che andranno valutate e considerate nella gestione delle politiche del personale da assegnare al territorio.

La Municipalità ha accresciuto il proprio ruolo di ente di prossimità del cittadino residente, attraverso l'attribuzione di prodotti, già detenuti dal Servizio Centrale dell'Ente, ed erogati in forma esclusiva dagli uffici municipali. A tanto ha contribuito, *in primis*, la sopravvenuta normativa in materia di stato civile, che ha rimesso agli sportelli territoriali la competenza in materia di separazioni e divorzi, convivenze di fatto ed unioni civili, nonché l'evoluzione della informatizzazione che ha consegnato agli sportelli l'accesso alle annotazioni dello stato civile, il rilascio, a vista, delle tessere elettorali e la elaborazione della carta di identità in formato elettronico. Le Municipalità sono Centri di Raccolta durante le consultazioni elettorali e diretti referenti sia della Commissione Elettorale costituita presso il Tribunale sia della Prefettura. La detenzione di tali attività ha accresciuto il ruolo di partner nella *governance* del territorio comunale ed elevato l'efficienza del servizio richiesto, attraverso la immediatezza del riscontro al cittadino.

Si prevede, infine, interventi – nei limiti delle risorse finanziarie assegnate – a prevalente carattere manutentivo, ordinario e straordinario, degli immobili comunali ricadenti sul territorio municipale, destinati a sedi degli Uffici, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture, anche in adeguamento alle prescrizioni del D.Lgs. n. 81/2008. Rientrano nel patrimonio assegnato alla gestione, nei suddetti termini, anche le aree mercatali. Sono, altresì, inseriti nella progettazione interventi innovativi e strategici finalizzati al risparmio energetico sia mediante il ricorso a fonti energetiche rinnovabili sia attraverso l'utilizzo di materiali ecocompatibili.

000666

643

VF



COMUNE DI NAPOLI

Finalità da conseguire

Realizzare concretamente il decentramento, la sicurezza degli utenti e delle strutture ospitanti e di uno standard qualitativo conforme alle normative.

Motivazione delle scelte effettuate

Adeguare le risorse umane e strumentali alle attività ascritte ed offrire una risposta efficace ed efficiente al cittadino in ambienti protetti e strutturalmente sicuri

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000667

644

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 6

Con circolare n. 1/2010 del Dipartimento per la digitalizzazione della P.A. e l'Innovazione Tecnologica è stata sottolineata la necessità di utilizzare nuovi canali informativi al fine di aumentare il grado di informatizzazione e digitalizzazione dei processi amministrativi e di rendere più trasparente ed efficace l'azione pubblica. In tale ottica, al fine di ridurre i costi di notifica, in forma cartacea, degli avvisi di convocazione delle sedute del Consiglio della Municipalità 6 a ciascun consigliere, mediante l'invio degli avvisi di convocazione medesimi a mezzo PEC, è necessario procedere ad una modifica del Regolamento Interno della Municipalità 6, laddove lo stesso Regolamento prevede quale unico strumento di "convocazione", la notifica dell'avviso al domicilio del consigliere., consentendo l'utilizzo di tale modalità digitale. Si mira quindi ad una maggiore digitalizzazione ed informatizzazione dei processi amministrativi relativi alle attività degli Organi Istituzionali della Municipalità mediante idonea modifica del Regolamento Interno del Consiglio della Municipalità 6, approvato con deliberazione di C.M. n. 6 del 21/05/2007, consentendo quale strumento di convocazione l'invio di avvisi a mezzo PEC.

La legge 20 maggio 2016 n. 76, ha istituito nell'ordinamento dello Stato Civile l'unione civile tra persone dello stesso sesso quale specifica formazione sociale, ai sensi degli articoli 2 e 3 della Costituzione e, disciplinato le convivenze di fatto. Il D.P.C.M. del 23 luglio 2016 n. 144, recante disposizioni transitorie per la tenuta dei registri nell'archivio dello stato civile, ha introdotto le "Disposizioni Transitorie per la tenuta dei Registri di Stato Civile" in relazione alle unioni civili ed alle convivenze di fatto. A partire dal mese di ottobre 2016 è stata attribuita alle Municipalità, secondo il criterio della territorialità, la competenza in relazione alla ricezione ed istruzione dei procedimenti afferenti le unioni civili tra soggetti dello stesso sesso di cui almeno uno residente in Napoli nonché in relazione alla ricezione ed istruzione dei procedimenti afferenti alle convivenze di fatto. Inoltre, l'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 recante "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali", convertito dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, ha introdotto la nuova Carta di Identità Elettronica (CIE) con funzioni di identificazione del cittadino. Con Decreto del Ministro dell'interno del 23 dicembre 2015, sono state definite le caratteristiche tecniche, le modalità di produzione, di emissione, di rilascio della carta d'identità elettronica, nonché di tenuta del relativo archivio informatizzato. Entro l'anno 2016 tutti gli Uffici anagrafici delle Municipalità dovranno essere dotati di postazioni per il rilascio delle carte di identità elettroniche, atteso che dal 1° gennaio 2017 non sarà più possibile rilasciare le "vecchie" carte di identità in formato cartaceo. Si vuole, quindi, incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe e stato civile, in coerenza alle nuove disposizioni normative e regolamentari in materia, strutturando al meglio i servizi erogati a livello municipale. In particolare, occorre un costante aggiornamento circa le richiamate innovazioni normative introdotte, al fine di esaminare e valutare i necessari adempimenti in raccordo con la filiera e con i diversi soggetti interessati e, conseguentemente, disciplinare le norme comportamentali, i ruoli e le responsabilità delle strutture municipali a vario titolo coinvolte.

Si mira, infine, al recupero ed alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune. Lo stesso si svolgerà attraverso la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08 ed alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare

000668

645

VF

Finalità da conseguire

- Maggiore digitalizzazione ed informatizzazione dei processi amministrativi relativi alle attività degli Organi Istituzionali della Municipalità.
- Riorganizzazione degli Uffici demo-anagrafici, attraverso:
 - l'implementazione delle attività dell'Ufficio per la ricezione ed istruzione dei procedimenti afferenti le unioni civili tra soggetti dello stesso sesso di cui almeno uno residente in Napoli e per la ricezione ed istruzione dei procedimenti afferenti alle convivenze di fatto;
 - l'implementazione delle attività degli Uffici per il rilascio delle carte di identità elettroniche presso le sedi di Ponticelli, Barra e S.Giovanni e la totale soppressione delle postazioni per il rilascio delle "vecchie" carte di identità cartacee;
 - la realizzazione di un portale ufficiale della Municipalità 6 che consenta di creare le condizioni per una reale partecipazione dei cittadini alla vita politica e amministrativa del territorio e per la sperimentazione di progetti come: pubblicazione *on line* degli atti della Municipalità, bilancio *on line* partecipato, *feedback* del servizio pubblico e valutazione *on line* dei servizi erogati, sistema di tracciabilità *on line* delle pratiche.
- Valorizzare e ad assicurare un accettabile livello di conservazione ed efficienza del patrimonio comunale per garantire la funzionalità dei servizi all'utenza e il benessere ambientale di tutta la collettività.

Motivazione delle scelte effettuate

- Riduzione dei tempi e dei costi di convocazione del Consiglio della Municipalità 6.
- Efficientamento nell'erogazione dei servizi ai cittadini della Municipalità 6.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000669

646

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 7

Nell'ambito dei presenti Programmi, rientra:

- 1) l'assistenza tecnico-giuridica ed amministrativa agli organi municipali;
- 2) la gestione della segreteria del presidente della Municipalità, del Consiglio e delle commissioni municipali, l'organizzazione dei lavori della Giunta municipale, della conferenza capigruppo, delle commissioni e del consiglio municipali. Nel dettaglio, il progetto si articola nell'attività istruttoria legata alle sedute di Consiglio, Giunta e commissioni municipali, dalla convocazione all'assistenza alle sedute, alla verbalizzazione delle stesse e al completamento, al controllo e alla pubblicazione degli atti adottati;
- 3) gli adempimenti relativi all'applicazione dell'art. 3, della legge 213/2012 "obblighi di trasparenza dei titolari di cariche elettive e di governo" per gli amministratori municipali;
- 4) il trattamento economico degli amministratori municipali (istruttoria, impegno di spesa e liquidazione delle indennità di presenza, delle indennità di funzione, del rimborso ai datori di lavoro ex art. 80 D. Lgs. n. 267/2000 e del rimborso delle spese di viaggio per gli amministratori residenti fuori sede).

Comprende, inoltre, tutte le attività istituzionali legate ai servizi demografici, riguardanti gli adempimenti anagrafici e di stato civile, quali sono a titolo esemplificativo:

- procedimenti di stato civile;
- procedimenti relativi all'Anagrafe della popolazione residente;
- procedimenti relativi al rilascio delle carte d'identità (sia in formato elettronico - CIE - presso le sedi municipali di Miano, S. Pietro a Patierno e Secondigliano sia in formato cartaceo presso la sede dell'Aeroporto di Capodichino e la sede di Secondigliano).

Le funzioni esercitate dai servizi demografici sono quelle delegate dallo Stato (anagrafe, stato civile, elettorale) e quindi la loro attività, sia ordinaria che straordinaria, è strettamente legata alle direttive provenienti dal Ministero dell'Interno e all'adeguamento alle novità normative negli specifici rami di attività. In questo ambito, lo sforzo della Direzione municipale è quello di organizzare in modo ottimale il servizio reso attraverso una informatizzazione delle procedure ed il conseguente migliore utilizzo del personale al fine di ottenere una ottimizzazione dell'efficienza dell'attività gestionale e, di conseguenza, una maggiore corrispondenza alle esigenze dell'utenza.

In occasione delle elezioni e consultazioni elettorali, comprende tutte le attività propedeutiche connesse all'indizione delle elezioni e consultazioni, al rilascio tessere elettorali e attestati al voto ai cittadini.

Si mira, infine al recupero ed alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune. Lo stesso si svolgerà attraverso la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08 ed alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare.

Finalità da conseguire

- Garantire il regolare funzionamento e la piena attività degli organi municipali.
- Garantire il regolare servizio di rilascio carte d'identità in formato elettronico presso tutte le sezioni municipali, secondo le istruzioni impartite con circolari n. 10/2016 del 10/6/16 e n. 11/2016 del 4/7/16 del Ministero dell'Interno, con i connessi adempimenti per l'introito dei diritti sia per la quota di speltanza

000670

647

VF



- comunale sia per la quota di spettanza del Ministero dell'Interno.
- Garantire il regolare servizio di rilascio carte d'identità in formato cartaceo presso le sedi di Secondigliano e presso l'Ufficio dell'Aeroporto di Capodichino, con i connessi adempimenti per l'introito dei diritti di spettanza comunale.
 - Istituire uno sportello di front office abilitato all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana, rendendo maggiormente fruibili i servizi demografici ed elettorali per i cittadini impossibilitati ad accedere di mattina per motivi di lavoro per favorire la fruizione dei prodotti/servizi erogati dalla Municipalità.
 - Per l'Ufficio Stato civile, oltre alla gestione ordinaria che peraltro assorbe la quasi totalità delle risorse, con gli aggiornamenti connessi alla nuova disciplina delle Unioni civili, delle Convivenze di fatto e delle separazioni consensuali, si persegue l'obiettivo della trascrizione degli atti al quale dedicare il tempo rimanente rispetto alla gestione corrente dell'ufficio.
 - Incentivazione della de-materializzazione mediante la trasmissione degli atti di stato civile, tramite PEC e con firma digitale dell'ufficiale di stato civile, innovazione delle tecnologie e procedure utilizzate nella gestione dei procedimenti, aggiornamento della sezione del sito istituzionale per l'accesso ai servizi, istituzione di una linea telefonica e una casella di posta elettronica dedicata che i cittadini possono utilizzare per ottenere informazioni sui procedimenti e sulla modulistica.
- Ci si propone di assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi ai cittadini, anche fornendo adeguato supporto ai cittadini nella compilazione della modulistica di rito per il rilascio di prodotti di competenza della Municipalità. Altra finalità che si persegue è la riduzione dei tempi dei procedimenti, oltre che la semplificazione degli adempimenti attraverso l'automatizzazione delle procedure.

Motivazione delle scelte effettuate

Mantenere le attività fino ad oggi garantite e aggiornate nel rispetto di legge, migliorare lo standard di erogazione dei prodotti di competenza della Municipalità e rendere il servizio più accessibile ai cittadini.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000671

648

VF

Le Municipalità sono soggetti titolari di ampie ed accentuate forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionale e realizzano un'effettiva e democratica partecipazione popolare alla gestione amministrativa della città da parte della comunità locale.

In tale contesto, la Direzione di Municipalità svolge tutte le attività riferite all'amministrazione e funzionamento degli organi istituzionali della Municipalità, ed assicura il presidio delle attività svolte nell'interesse e su richiesta del cittadino

L'azione della Direzione Municipale dovrà assicurare supporto ed assistenza qualificata agli Organi Municipali ed esercitare le competenze istituzionalmente assegnate nonché quelle in tema di controlli interni e/o procedimenti inerenti ai Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

L'attività connessa al funzionamento degli Organi di Governo della Municipalità si realizza con l'attuazione di tutti i previsti adempimenti, quali:

- assistenza tecnico-giuridica ed amministrativa agli organi municipali;
- verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità;
- certificazione delle presenze del Presidente e dei Componenti dei suddetti Organi e conseguente liquidazione;
- istruttoria dei procedimenti di spesa relativi ai compensi da erogarsi, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, agli Amministratori ed ai rimborsi ai datori di lavoro degli stessi;
- coordinamento tra gli Organi di Governo della Municipalità e gli Enti e/o Organismi esterni anche attraverso il coinvolgimento dei Dirigenti e dei Responsabili delle Strutture di volta in volta competenti;
- aggiornamento dell'apposita pagina Web istituita sul sito istituzionale del Comune di Napoli per la capillare diffusione delle iniziative della Municipalità ivi compresa la pubblicazione dei provvedimenti formali adottati dagli Organi collegiali della Municipalità;
- collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale;
- assolvimento degli obblighi di pubblicazione delle informazioni e dei dati attinenti agli Amministratori Locali, ai sensi del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza del Comune di Napoli.

Per quel che attiene ai servizi anagrafici e di Stato Civile, la Direzione di Municipalità svolge tutte le attività relative all'amministrazione e funzionamento dell'anagrafe, alla tenuta e aggiornamento dei registri di stato civile, al rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità- anche in formato elettronico - certificati storici, nonché al rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali e delle tessere elettorali. Inoltre, svolge tutte le funzioni riferite alla recente normativa in materia di separazione, divorzi, convivenze di fatto e unioni civili assegnate alla competenza municipale.

Il programma della Direzione è anche finalizzato ad incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe e stato civile, in coerenza alle nuove disposizioni normative e regolamentari in materia, strutturando al meglio i servizi erogati a livello municipale e ad estendere, ove dotata delle necessarie risorse, in orario pomeridiano l'apertura al pubblico degli uffici demografici per almeno due giorni a settimana per rendere fruibili i servizi erogati dalla Direzione di Municipalità anche agli utenti che non possono recarsi in orario mattutino presso gli uffici stessi.

Le Municipalità, infine, anche a seguito del decentramento amministrativo non sono state dotate di un patrimonio proprio, ed ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. c)

000672

648

VF



COMUNE DI NAPOLI

del vigente Regolamento delle Municipalità hanno la sola manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici sedi di uffici.

Si mira, quindi, al recupero ed alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune. Lo stesso si svolgerà, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate, attraverso la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del D.Lgs. n. 81/08 ed alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare

Finalità da conseguire

- Pieno funzionamento degli Organi Istituzionali della Municipalità.
- Ulteriore incremento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza.
- Mantenimento di un livello conservativo che consenta al personale ed agli utenti di operare e di fruire di ambienti confortevoli

Motivazione delle scelte effettuate

- Ottimizzazione dei servizi da erogare ai cittadini e soddisfacimento del cittadino/utente rispetto al servizio da assicurare.
- Miglioramento ed ampliamento dei servizi offerti ai cittadini della municipalità.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000673

650

VF

Direzione Municipale 9

Le Municipalità rappresentano, in particolare la forma più accentuata di decentramento amministrativo e, nel contesto della complessiva azione e degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione, il punto di contatto con la cittadinanza alla quale rendere maggiormente fruibile la funzione di governo attraverso l'ulteriore sviluppo della capacità di ascolto e di comprensione delle relative esigenze.

In tale contesto gli Organi istituzionali della Municipalità, per la parte di rispettiva competenza, potranno in essere le relative azioni e programmi secondo i parametri di legalità e trasparenza, tramite comunicazione sul canale Web del Comune e pagine dedicate sui social network, nonché nei limiti del possibile con trasmissioni audio-visive delle sedute di Consiglio e di Commissione. L'azione amministrativa sarà connotata da un costante monitoraggio dei bandi pubblici statali, europei e regionali per individuare quei finanziamenti che consentiranno di realizzare i relativi progetti inerenti lo sviluppo del territorio. La costante apertura alla società civile e alle varie associazioni presenti sul territorio, da parte degli Organi Istituzionali, instaurerà un dialogo costruttivo finalizzato all'attuazione, per quanto possibile, delle varie necessità dei cittadini.

Di particolare rilevanza ed attenzione, l'attività della Direzione municipale di supporto agli Organi Istituzionali nell'attuazione della propria missione di governo, rispetto alle priorità e alle strategie dell'Amministrazione. Essa verrà assicurata in tutte le sue fasi, ivi comprese le attività pomeridiane del Consiglio municipale. Ragion per cui particolare attenzione sarà rivolta alla riorganizzazione di tutti i servizi municipali per rendere maggiormente fruibili i servizi medesimi.

La Direzione, dunque, assicurerà tutte le attività procedurali necessarie, in quanto operanti in un contesto di relazioni ed attività caratterizzati da una elevata intensità di rapporti di particolare importanza proprio per la specificità del complesso delle funzioni e delle attività degli Organi istituzionali, rispetto alle quali sarà necessario assicurare azioni organizzative e tecnico-specialistiche in materia di programmazione amministrativa, economico-finanziaria, gestione risorse umane e strumentali. Nello specifico, l'azione di supporto e collaborazione si estrinsecherà, tra l'altro, nella gestione dei seguenti atti fondamentali, conseguenza delle iniziative e degli indirizzi programmatici definiti di volta in volta dai precitati Organi istituzionali, nell'ambito delle attività poste in essere dai medesimi Organi nell'interesse e/o su richiesta dei cittadini:

- predisposizione dell'OdG contenente le proposte di delibera o espressione parere o altro argomento istituzionale da sottoporre al Consiglio Municipale; successivo invio delle convocazioni per la relativa notifica ai Consiglieri;
- predisposizione delle proposte deliberative da sottoporre alla Giunta Municipale e al Consiglio Municipale, previa acquisizione del parere contabile espresso dalla Ragioneria Generale nei casi previsti dalla legge e dal Regolamento di Contabilità e delle Municipalità;
- invio degli atti di proposta alle Commissioni consiliari competenti per materia per l'espressione del relativo parere;
- redazione finale della delibera approvata dal Consiglio Municipale e pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio ed adempimenti conseguenziali di trasmissione al Sindaco ed al Presidente del Consiglio Comunale;
- coordinamento di tutte le attività connesse alle proposte di deliberazione presentate dagli altri Servizi municipali;

000674

651

VF



- adempimenti connessi all'invio delle convocazioni su iniziativa dei Presidenti di Commissione, e relative sedute dell'Organo consiliare;
- predisposizione dei Decreti Presidenziali o altra tipologia di atto di stretta competenza del Presidente della Municipalità.

Nell'attuale modello organizzativo del Comune di Napoli, la Municipalità rappresenta, come detto, la forma più accentuata di decentramento amministrativo. In tale contesto, la Direzione Municipale opera assicurando il presidio delle attività svolte nell'interesse e su richiesta del cittadino. La conclamata e progressiva riduzione del numero di risorse umane disponibili a causa di continui pensionamenti, rischia di rendere oltremodo complicato il pieno assolvimento dei compiti istituzionalmente demandati, tra i quali, negli ultimi tempi, si annoverano una serie di nuove attività di rilevante complessità (Carta d'Identità Elettronica CIE3- Unioni civili e Convivenze di fatto, Separazioni e divorzi), come pure attività transitate dai Servizi Centrali (Chiusura pratiche di cambio di residenza con le criticità gestionali inerenti il rilascio dell'atto di assegnazione - e non di voltura o regolarizzazione in corso - e relativa autorizzazione da parte dell' Ente Gestore - Rilascio Tessere Elettorali). Nell'ambito della presente azione, la Direzione Municipale intende - posto che l'erogazione dei servizi elettorali, anagrafici e di stato civile non è suscettibile di alcuna previsione in aumento o in diminuzione rispetto all'anno precedente, in quanto dipendente esclusivamente dalle specifiche esigenze, necessità e richieste del cittadino/utente - incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza, sia in termini di efficacia (qualità dei servizi resi e grado di soddisfazione dell'utenza) sia in termini di efficienza (ottimizzazione delle esigue risorse umane rispetto alla quantità dei servizi da erogare nei limiti di una gestione possibile). Intende, inoltre, incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza, attraverso una più razionale e funzionale gestione delle attività elettorali, anagrafiche e di stato civile coerentemente alle vigenti disposizioni normative e/o regolamentari in materia. In particolare verranno messe in atto le seguenti azioni, in riferimento alle nuove attività sopra elencate:

- predisposizione di nuovi modelli di richiesta, avvisi all'utenza e guide ai nuovi servizi attivati nella Municipalità;
- una nuova organizzazione degli uffici con modalità di funzionamento tese a rendere maggiormente fruibili i servizi offerti.

Nell'ambito dei presenti Programmi, si svolgerà, infine, la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili (non di pregio monumentale) adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici e degli ascensori.

Finalità da conseguire

Maggiore vicinanza al cittadino/utente da parte degli Organi istituzionali nel soddisfacimento delle esigenze e delle priorità manifestate dagli stessi, nel generale contesto del miglioramento dei servizi erogati dalla Municipalità, incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza, favorire la formazione e l'aggiornamento del personale rispetto ad ogni nuova esigenza normativa e/o regolamentare, con il supporto dei funzionari preposti.
Migliore fruizione delle sedi municipali



COMUNE DI NAPOLI

Motivazione delle scelte effettuate

Partecipazione costante e presidio di ogni azione nei processi di erogazione dei servizi ai cittadini, anche mediante la riorganizzazione degli uffici, garantendo l'ottimizzazione dei servizi da erogare ai cittadini ed il soddisfacimento del cittadino/utente rispetto al servizio da assicurare.

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sono finalizzati all'adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro di tutte le strutture adibite a sede degli uffici della Municipalità

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000676

653

VF

Programma 01 – Organi Istituzionali

A seguito della riforma dell'Amministrazione Comunale consolidatasi, negli anni, con i provvedimenti attuativi della riforma del 2012, le Municipalità rappresentano – in presenza delle necessarie risorse umane, strumentali e finanziarie – la forma più accentuata di decentramento e, nel pieno rispetto degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione, il reale punto di contatto tra l'Istituzione e la Cittadinanza attraverso il costante sviluppo della capacità di ascolto e di comprensione delle relative esigenze.

Ed infatti, alle Municipalità dovrebbero essere assicurate le risorse necessarie per consentire, sui territori di appartenenza, l'esercizio della quasi totalità delle competenze generali di un Ente Locale e per garantire l'effettiva e democratica partecipazione popolare da parte della comunità locale.

Tra le molteplici competenze istituzionalmente assegnate, *la Direzione di Municipalità* assicura anche tutte le attività riferite all'amministrazione ed al funzionamento degli organi istituzionali della Municipalità stessa (Presidente, Giunta, Consiglio, Commissioni e Gruppi Consiliari).

In tale contesto, saranno tra l'altro assicurati, dalla Struttura Direzionale della Municipalità, nel triennio di riferimento, il necessario supporto e la qualificata assistenza agli Organi Municipali nonché l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, sull'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Napoli, delle informazioni e dei dati di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 33/2013 e ss.mm.ii. riferiti ai Componenti degli Organi di indirizzo politico-amministrativo municipali, ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità del medesimo Comune di Napoli.

L'attività di assistenza agli Organi di Governo della Municipalità proseguirà, quindi, attraverso il preposto Ufficio che assicura, tra l'altro – pur in presenza di un organico assolutamente sottodimensionato – oltre al dovuto supporto al Presidente Municipale, tutte le attività di Segreteria nonché la regolarità e la correttezza dei procedimenti e l'attuazione di tutti i previsti adempimenti connessi, in particolare,

- alla verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità;
- alla certificazione delle presenze dei Consiglieri per la partecipazione alle sedute delle Commissioni e dei Consigli della Municipalità;
- all'istruttoria dei procedimenti di spesa relativi ai compensi ed alle indennità da erogarsi, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, agli Amministratori ed ai rimborsi, ove dovuti, ai datori di lavoro degli stessi;
- al coordinamento tra gli Organi di Governo della Municipalità e gli Enti e/o Organismi esterni anche attraverso il coinvolgimento dei Dirigenti e dei Responsabili delle Strutture di volta in volta competenti;
- al costante aggiornamento dell'apposita pagina Web istituita sul sito istituzionale del Comune di Napoli per la capillare diffusione delle iniziative della Municipalità compresa la pubblicazione dei provvedimenti formali adottati dagli Organi collegiali della Municipalità;
- al collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale.

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il programma rientra nelle competenze del *Servizio Attività Tecniche* della Municipalità e prevede interventi a carattere manutentivo, ordinario e straordinario, degli immobili comunali ricadenti sul territorio municipale destinati a sedi degli Uffici che, tuttavia, potranno essere assicurati nei limiti delle esigue risorse

000677

654

VF



finanziarie assegnate.

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Come sopra accennato, la Municipalità rappresenta, nell'attuale modello organizzativo del Comune di Napoli, il diretto contatto con la cittadinanza.

Proseguirà, pertanto, nel triennio 2018/2020, la sua missione assicurando – nell'interesse e su richiesta del cittadino – il presidio di tutti i compiti istituzionali demandati, pur in presenza, come già accennato, di un eccezionale decremento dell'organico a disposizione causato dalla mancata assegnazione di nuove risorse umane a fronte di pensionamenti, decessi e/o trasferimenti che avvengono, ormai, sempre più frequentemente.

Tra i servizi istituzionali affidati alla competenza della Municipalità rientra anche quello relativo al presidio degli adempimenti connessi alle elezioni ed alle consultazioni popolari che vede, in tali occasioni, le Strutture Direzionali particolarmente impegnate.

E, in tale ambito, la stessa Direzione deve operare attivando, all'occorrenza, tutte le necessarie azioni e/o iniziative volte alla scrupolosa attuazione delle disposizioni normative in materia, delle circolari della competente Prefettura di Napoli nonché delle disposizioni di volta in volta impartite dal Vice Segretario Generale del Comune quale Responsabile delle operazioni elettorali.

Proseguiranno, in tale contesto, le attività finalizzate alla stampa ed al rilascio delle tessere elettorali già ordinariamente assicurate attraverso i terminali a tal uopo installati dal Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale.

Tali attività, in presenza di elezioni, imporranno l'implementazione, come già accaduto in passato, di sportelli dedicati presso entrambe le sedi municipali di Bagnoli e di Fuorigrotta.

Inoltre, la Direzione Municipale – pur con le esigue risorse umane disponibili – assicurerà, a livelli ottimali, sia in termini di efficacia (qualità dei servizi resi e grado di soddisfazione dell'utenza) sia in termini di efficienza (ottimizzazione delle risorse umane rispetto all'erogazione dei servizi), il presidio delle attività anagrafiche e di stato civile in conformità alla vigente normativa di riferimento ivi comprese quelle connesse, ai sensi di quanto disposto dalla legge 20 maggio 2016 n. 7, alle unioni civili tra persone dello stesso sesso ed alle convivenze di fatto.

Saranno, tra le altre, presidiate le attività finalizzate al rilascio delle carte di identità elettroniche – sulla scorta delle disposizioni di cui al comma 3 dell'art. 10 del decreto legge n. 19 giugno 2015, n. 78 (recante, tra l'altro, "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali"), convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015 n. 125 – la cui emissione vede il coinvolgimento, come precisato dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23 dicembre 2015, dei Comuni di residenza dei cittadini interessati sia per la richiesta sia per la consegna delle stesse.

I medesimi Uffici assicureranno, altresì, il rilascio delle carte di identità cartacee, ma solo a fronte di comprovate ed urgenti necessità di rilascio a vista e solo presso la sede di Bagnoli dove è stata istituita una postazione dedicata.

E sarà profuso il massimo impegno per provare a perseguire l'Obiettivo Strategico 145 assegnato, nel corso dell'anno 2017, alla Direzione della Municipalità, così come successivamente modificato dalla Direzione Generale. Pur in presenza di un organico, come più volte detto, fortemente sottodimensionato rispetto alle esigenze da presidiare, si cercherà di definire un'articolazione ed organizzazione degli uffici che consenta di avviare l'erogazione dei servizi demografici anche in orario pomeridiano per due giorni alla settimana, fino alle ore 15.30.

655

000678

VF



COMUNE DI NAPOLI

Su un parallelo binario, la Direzione continuerà ad assicurare le attività inerenti alla gestione degli Affari Generali ed a tutti gli adempimenti scaturenti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in tema di controlli interni, di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza nonché il presidio di ulteriori attività quali:

- la formazione nelle specifiche materie che sarà promossa dai competenti Servizi dell'Amministrazione;
- l'aggiornamento della "Carta dei Servizi on line" sul portale www.altuoservizio.comune.napoli.it;
- il costante monitoraggio delle attività svolte nell'ottica di migliorare ulteriormente i servizi offerti alla cittadinanza procedendo, ove necessario, ad eventuali correzioni/aggiustamenti operativi, anche sulla scorta dei suggerimenti acquisiti, ove possibile, dai cittadini.

Finalità da conseguire

- Pieno funzionamento degli Organi della Municipalità ed incremento ulteriore del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in conformità alla rinnovata immagine della Città di Napoli.
- Mantenimento di un livello conservativo degli immobili che consenta al personale e agli utenti di operare e fruire di ambienti confortevoli.

Motivazione delle scelte effettuate

Offrire un supporto qualificato agli Organi di Governo della Municipalità nonché potenziare l'azione amministrativa al fine di ottimizzare i servizi da erogare ai cittadini per il completo soddisfacimento dei medesimi.

Perseguire l'ottimale conservazione degli immobili comunali insistenti sul territorio municipale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione ed al Servizio Attività Tecniche della Municipalità

000679

656

VF



Missione 03 – Strutture Centrali

MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

000680

657

VF

Obiettivi Strategici di riferimento

- ✓ Tutela dell'ordine e della sicurezza urbana
- ✓ Affermazione della cultura della legalità

Assessori di riferimento	Deleghe
Assessore ai Giovani e alle politiche giovanili	giovani e politiche giovanili; creatività e innovazione; start up; made in naples; immagine e promozione della città; toponomastica; polizia municipale e sicurezza urbana; rapporti con le municipalità
Assessore alla trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa	trasparenza ed efficienza della macchina amministrativa; centro unico acquisti; pubblicità ed affissioni; tutela dei consumatori; avvocatura; statistica; anagrafe; stato civile; servizio elettorale; protocollo; censimenti; informatizzazione; antiabusivismo edilizio; condono edilizio; cooperazione decentrata; cimiteri
Assessore alle Politiche sociali	politiche sociali; inclusione; politiche per la lotta alle povertà e all'esclusione sociale; politiche per minori e famiglie; immigrazione e politiche di integrazione sociale dei migranti e tutela dei minori stranieri; nuove cittadinanze; politiche sociali per le persone con disabilità e per le persone non autosufficienti; assistenza dei minori diversamente abili; pianificazione ed attuazione del piano sociale e sociosanitario; sanità e rapporti con enti di programmazione e gestione dei servizi sanitari; tutela della salute; tutela degli animali; beni confiscati; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.

Programmi	Strutture di I livello interessate
01 – Polizia locale e amministrativa	1) Servizio Autonomo Polizia Locale 2) Direzione centrale Sviluppo economico, Ricerca e Mercato del Lavoro
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	Dipartimento Gabinetto del Sindaco

000681

658

VF



COMUNE DI NAPOLI

Programma 01

Polizia locale e amministrativa

Ogni forma di civile convivenza è fondata sulla sicurezza dei cittadini, sulla legalità e il rispetto dei diritti di ognuno. Tali valori investono la totalità degli aspetti della vita sociale contribuendo a migliorarne la qualità. Per difenderli è fondamentale costruire sinergie con la totalità dei soggetti, pubblici e privati (le altre Forze di Polizia, le Municipalità, le Associazioni, il Volontariato, ecc.), deputati o vocati a tale finalità in modo da perseguire la cosiddetta sicurezza partecipata. Tale sinergia deve essere avviata con riferimento alla totalità degli ambiti e dei settori (circolazione stradale, edilizia, commercio, tutela dell'ambiente, ecc.) in cui è ricompreso il più ampio termine di sicurezza urbana, anche alla luce dell'attuazione dei nuovi strumenti di sicurezza integrata e tutela della sicurezza urbana demandati alle Polizie Locali, introdotti dal D.L. 20 febbraio 2017, n. 14, convertito, con modificazione, dalla legge 18 aprile 2017, 48, nonché con tutta una serie di circolari e direttive, in particolare del Ministero dell'Interno, che qualificano il ruolo e l'impegno operativo delle Polizie Locali accanto alle Forze di Polizia nazionali, in tema di: tutela della sicurezza urbana (Prot. n. 11001/123/111 (3) dell'8 luglio 2017); prevenzione e di contrasto ai comportamenti che sono le principali cause di incidenti stradali (Dipartimento Pubblica Sicurezza / Servizio Polizia Stradale (Prot. n. 300/5620/17/144/5/20/3 del 21 luglio 2017); misure in materia di occupazioni arbitrarie di immobili (Prot. n. 11001/123/111 (1) del 1 settembre 2017); ecc..

La Polizia Locale, organizzata in strutture decentrate (Unità Operative Territoriali, Unità Operative Specializzate), risponde alla domanda di servizi che la collettività pone in svariate maniere attraverso richieste ed istanze da parte di Enti, Istituzioni, Uffici dell'Amministrazione comunale ed è fortemente influenzata dalla popolazione e dalle peculiarità territoriali in cui ogni Unità Operativa è chiamata ad operare. E' necessario che gli obiettivi primari, corrispondenti ai programmi dell'Amministrazione, siano diversificati, per tipologia o per rilevanza, a seconda delle necessità e dei presupposti sociali ed economici dell'ambito operativo.

In funzione delle limitate risorse disponibili, ma anche degli efficientamenti conseguiti, è stato individuato, come primo ed immediato obiettivo il potenziamento dei reparti ubicati nei luoghi di maggiore attrazione turistica e nelle zone particolarmente a rischio sicurezza e dell'ordine pubblico, anche in sinergia con le altre forze di polizia operanti sul territorio, attraverso una riorganizzazione delle strutture recuperando personale con profilo professionale dell'area di vigilanza dagli uffici ed esternalizzando quei compiti che possono essere svolti da personale con diversa qualifica. Occorre tener presente, però, che il controllo complessivo del territorio, deve essere raggiunto senza trascurare alcuna delle materie istituzionalmente assegnate alla Polizia Locale, che sebbene possono essere espletate anche dalle altre Forze di Polizia, nell'ambito delle grandi Città vengono talvolta assolve in esclusiva dalla Polizia Locale (es. infortunistica stradale, polizia edilizia, ecc.). Accanto a queste materie classiche trovano sempre più spazio, come sopra accennato, nuove azioni ed impegni che riguardano le normative in forte evoluzione inerenti ad esempio i roghi – vedi il protocollo d'intervento della Procura della Repubblica di Napoli sugli incendi- le attività di sgombero di luoghi e manufatti occupati abusivamente e che versano in condizioni estreme di pericolo strutturali ed igieniche, il supporto a manifestazioni di interesse nazionale e, talvolta, anche internazionale.

Il perseguimento della sicurezza e della legalità trova realizzazione attraverso la struttura organizzativa delle Unità Operative territoriali, veri e propri comandi decentrati che interagiscono con i cittadini, il territorio e gli organi rappresentativi delle diverse realtà territoriali (soprattutto nelle periferie) in modo da conformare i servizi forniti sulla base di una conoscenza delle realtà locali nelle sue caratteristiche e necessità al fine di realizzare compiutamente la sicurezza partecipata.

Le Unità Operative Specializzate costituiscono invece Reparti sovra territoriali che sono altamente specializzati in determinate materie su cui intervengono in

658

000682

VF



COMUNE DI NAPOLI

autonomia, coordinati dal Superiore Comando ovvero in supporto alle Unità Operative territoriali (per la tutela delle emergenza sociale, per la tutela dei minori, per la tutela ambientale, per la tutela edilizia, per la tutela del patrimonio comunale ovvero di supporto come per le attività di polizia giudiziaria o di infortunistica stradale).

Il Reparto Motociclisti sta avendo, inoltre, un ruolo strategico nel controllo del territorio, in sinergia con le altre forze di polizia, per quel che attiene ai fenomeni delle cosiddette "stese" e dei reati predatori con l'utilizzo dei mezzi a due ruote, effettuando in orario tardo serale interventi, soprattutto in zone a rischio, finalizzate a sottrarre i motoveicoli a coloro che utilizzano tali ausili per la commissione dei reati.

Accanto a questa attività di repressione diretta principalmente a chi usa i veicoli a due ruote per porre in atto aggressioni predatorie, vi è anche una attività rivolta a tutelare le fasce più deboli degli utenti della strada, quali i minori che vengono accompagnati a scuola spesso in condizioni di precarietà e di pericolo o senza casco o con pulmini fatiscenti. L'attività denominata "bimbo sicuro" prevede controlli all'esterno dei plessi scolastici da parte di personale delle territoriali, dei motociclisti e della U.O. Tutela Minori che nell'effettuare i controlli, salvaguardano tutti gli interessi dei giovani.

Significativa è anche l'azione di raccordo tra l'Amministrazione comunale con la Procura della Repubblica svolta dal Reparto Coordinamento Autorità Giudiziaria, che congiuntamente alla U.O. Tutela Emergenze Sociali e Minori ed alla U.O. Ambientale, Coordinate dal Superiore Comando, hanno bene operato e continueranno a farlo, con grande professionalità, nel complesso ambito connesso ai trasferimenti degli occupanti abusivi dei campi ROM in strutture adeguate.

La cosiddetta "Polizia di prossimità" sempre più vicina ai bisogni dei cittadini ed alle loro aspettative, si concretizza attraverso una reale, costante e capillare presenza degli operatori su strada ma anche implementando i presidi tecnologici (in primis la video-sorveglianza e la strumentazione che consente di effettuare controlli e rilievi sopperendo all'ormai cronico deficit di risorse umane) di provata efficacia nel controllo del territorio. L'uso sempre più esteso della tecnologia disponibile, infatti, consentirebbe di procedere ad un più puntuale impiego di agenti sul territorio integrando la presenza fisica con le altre modalità di rilevamento, per pervenire ad un modello di controllo del territorio integrato, incentrato sul "poliziotto di prossimità", efficacemente incardinato nel territorio di competenza che poi si rifletterà su di un più razionale indirizzo dei flussi di traffico, con una gestione più adeguata delle attività di polizia amministrativa, di vigilanza sui titoli autorizzativi e concessori degli esercizi commerciali, di garanzia dell'igiene e sanità pubblica, la tutela dell'ambiente, di repressione dell'abusivismo edilizio nonché la tutela degli spazi, del suolo e del patrimonio pubblico. L'obiettivo di poter disporre di personale formato, preparato, addestrato ed equipaggiato in modo adeguato, assicura adeguati standard d'intervento con competenza e professionalità per fronteggiare comportamenti illeciti e/o criminosi, dimostrandosi sempre più in grado di rispondere in maniera puntuale e commisurata alle esigenze della collettività.

Per la necessità di cui sopra sono partiti una serie di attività formative finanziate dalla Scuola Regionale della Polizia Locale, quindi a costo zero per l'Ente, che hanno visto formati i primi 100 operatori su alcune materie di interesse per il Corpo che meritano approfondimento; altri 100 operatori per conseguire l'apertente di servizio; il corso formativo per i 91 operatori neo assunti nonché, per la quasi totalità del Corpo, i corsi di formazione / informazione previsti dal Decreto legislativo, 09/04/2008 n° 81.

Entro la fine del 2017 è prevista la formazione di altri 300 operatori attraverso le attività formative finanziate dalla Scuola Regionale della Polizia Locale; di corsi connessi alla legge 81/2008; di esercitazioni di tiro e sull'uso dell'arma in dotazione, presso il poligono di tiro di Napoli.

La Polizia Locale è fortemente impegnata anche nell'ambito della sicurezza urbana in attività di pronto e primo intervento sul territorio che viene gestito dalla Centrale Operativa del Comando di via De Giaxa sempre più spesso in partecipazione e sostegno concreta ai temi di protezione civile. Ogni giorno a disposizione della Centrale Operativa vi sono in media 20 auto di servizio su quattro turni con 45 operatori circa (che coprono tutte le 24 ore) per attività di

000683

660

VF



pronto intervento. Tale Reparto che svolge un attività h.24, fornisce assistenza al personale sul territorio, tenendo i contatti con tutti gli enti esterni come Procura, Tribunale, Vigili del Fuoco, ASL, Regione Campania, uffici Comunali ecc., e predispone interventi in emergenza sul territorio relativi anche a olio su strada, posti H occupati abusivamente, assistenza altri Enti (VV:FF Prot. Civile), assistenza O.P. per cortei e manifestazioni, notifica diffide, passi carrabili occupati, incidenti stradali, tombini divelti, alberi pericolanti/caduti, caduta calcinacci, trattamenti Sanitari Obbligatori, schiamazzi, movida, ecc..

Accanto alla fase operativa non va dimenticata la necessità di un intervento migliorativo di tutti i processi ed i procedimenti che caratterizzano la vita del Servizio Autonomo Polizia Locale con particolare riferimento a quelli che si riflettono sulle entrate dell'Amministrazione comunale (allo stato affidati ai Servizi Finanziari dell'Ente). In particolare riuscire a garantire un incremento della capacità di riscossione dell'ente consentirà oltre a contribuire al processo di risanamento finanziario, anche al recupero di risorse per migliorare la strumentazione con la quale il Servizio Autonomo di Polizia Locale è chiamato ad assolvere alle sue funzioni. Il processo in atto di dematerializzazione dei procedimenti, ha consentito la dotazione al Corpo di Polizia Locale di palmari e software con cui elevare le contravvenzioni, comunicando in tempo reale ai sistemi informativi tutti i dati necessari ad avviare l'iter di notifica delle contravvenzioni non contestate che, sebbene in un primo momento ha registrato una diminuzione degli interventi sanzionatori, sta recuperando le medie standard, a seguito dell'entrata a pieno regime dell'ausilio tecnologico.

Questa innovazione, in fase di attuazione in sinergia con altre strutture dell'ente (Uffici finanziari e Ragioniere Generale attraverso il Servizio Gestioni Sanzioni Amministrative in cui è confluita l'ex Area Legale del SAPL) permetterà di ridurre notevolmente i tempi di notifica ai contravventori, garantire la massima trasparenza dell'intero procedimento ed efficientare il lavoro degli uffici comunali, "liberando" risorse umane che così potranno essere utilizzate in altri settori strategici.

In questo ambito è stata realizzata una ZTC (Zona a Traffico Controllato) nell'area del sedime aeroportuale di Napoli, Aeroporto che è divenuto negli ultimi anni centro di interesse per l'enorme aumento del traffico passeggeri. Il sistema interemanete finanziato dalla GESAC prevede il controllo elettronico degli accessi e lo sviluppo automatico di verbalizzazioni, in caso di violazione dei tempi consentiti alla fermata, con proventi che saranno introitati per intero dall'Amministrazione comunale.

In tema di acquisizioni il 2017 è un anno decisivo per la fornitura di un adeguata rete di apparati radio, in quanto individuati i finanziamenti, sono partite subito le procedure amministrative per il noleggio di un numero significativo di radio per il collegamento efficiente con il personale, la Centrale operativa ed i veicoli del Corpo per tre anni. Questa soluzione transitoria consentirà di poter aspettare senza ansia la definizione del più ambizioso progetto per l'intera area metropolitana di Napoli che prevede la interconnessione tra le centrali operative delle Polizia Locali dell'intera provincia con il coinvolgimento anche della Protezione civile.

L'impegno del Servizio Autonomo della Polizia Locale di Napoli è rivolto a migliorare le entrate delle casse dell'Ente non solo attraverso i proventi contravvenzionali ma anche con azioni tese al recupero della evasioni e della elusioni abbastanza ampia in diversi settori, come quelli dei tributi ovvero dei canoni di immobili pubblici relativamente ai grandi evasori. Anche la riduzione della massa debitoria in favore dell'ente è un aspetto in cui interviene il Comando della P.M. attraverso alcune transazioni nell'ambito dell'alienazione straordinaria dei veicoli sottoposti a sequestro- che consente come in passato un risparmio vivo intorno al 50%

Anche per quel che attiene alle prestazioni rese ai terzi il Servizio Autonomo della Polizia Locale nell'autofinanziare servizi straordinari sul territorio consente introiti anche per le casse dell'Ente. Nel corso del precedente anno contabile sono stati introitati intorno ai 180.000 euro.

000684

661

MF



COMUNE DI NAPOLI

Risulta poi indispensabile proseguire nella campagna di pubblicizzazione delle tante attività già svolte dalla Polizia Locale quotidianamente, rafforzandola qualitativamente e su diversi livelli Attraverso l'Ufficio Stampa istituzionale dell'Ente ma anche attraverso social gestiti dall'Amministrazione come quello dell'Assessorato alla Polizia Locale. Ciò al fine far comprendere alla collettività lo strenuo impegno assicurato nelle oltre 42 funzioni assegnate, comunicando anche i lusinghieri risultati conseguiti, allo scopo di stabilire un patto di legalità e di vivibilità con la cittadinanza.

Allo stesso modo sarà importante proseguire ed ampliare il rapporto con gli istituti scolastici, prevedendo una sistematica attività di educazione civica, anche a seguito del riconoscimento nazionale nel 2016, da parte dell'ANCI, per il miglior progetto realizzato nelle scuole nel corso del 2015 (progetto Proximity).

Del resto i continui contatti con l'ANCI e la partecipazione alle diverse iniziative in ambito nazionale, attraverso il tavolo dei Comandanti delle Polizia Locali delle Città Metropolitane d'Italia, evidenzia un Corpo che, nonostante una serie criticità di uomini e mezzi, si confronta con altre realtà evidenziando una alta e riconosciuta professionalità.

Attività del triennio 2018/2020

2018

Attività in prosieguo a quelle effettuate nel l'anno 2017, procedendo secondo le linee strategiche tracciate con la finalità di ulteriormente efficientare la resa del Servizio attraverso l'implementazione umana e strumentale (radiomobili), anche negli ambiti periferici, ampliando la collaborazione con gli altri Servizi dell'Ente. Fornire l'opportuna informazione circa i risultati conseguiti unitamente ad una attività di formazione critica e civica presso le scuole cittadine.

Concretizzare l'acquisizione di un efficiente ed adeguato sistema di comunicazioni a salvaguardia della cittadinanza e dell'intera collettività. Assicurare l'esatto svolgimento di tutti gli eventi cittadini organizzati dall'Amministrazione comunale. Completare i trasferimenti degli occupanti abusivi dei campi ROM in strutture di assistenza dell'Amministrazione comunale continuando ad assicurare il minor impatto possibile di tali interventi sull'ordine pubblico.

Verificare la perfetta applicazione della ZTC (Zona a Traffico Controllato) nell'area del sedime aeroportuale di Napoli, Aeroporto. Verificare l'esatto utilizzo dei nuovi apparati radio a disposizione.

2019

Attività in prosieguo a quelle effettuate nel l'anno 2018, procedendo secondo le linee strategiche tracciate con la finalità di ulteriormente efficientare la resa del Servizio attraverso l'implementazione umana e strumentale (radiomobili), ampliando la collaborazione con gli altri Servizi dell'Ente. Fornire l'opportuna informazione circa i risultati conseguiti unitamente ad una attività di formazione critica e civica presso le scuole cittadine.

2020

Attività in prosieguo a quelle effettuate nel l'anno 2019, procedendo secondo le linee strategiche tracciate con la finalità di ulteriormente efficientare la resa del Servizio attraverso l'implementazione umana e strumentale (radiomobili) , ampliando la collaborazione con gli altri Servizi dell'Ente. Fornire l'opportuna informazione circa i risultati conseguiti unitamente ad una attività di formazione critica e civica presso le scuole cittadine.

000685

662

VF



COMUNE DI NAPOLI

Finalità da conseguire

Vigilanza sull'ordinato e legale svolgimento delle attività umane e raggiungimento di un migliore livello di sicurezza sia reale che percepito negli ambiti delle materie di competenza della Polizia Locale.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento della qualità della convivenza civile semplificando l'accesso e la fruibilità dei servizi offerti alla cittadinanza incrementando i controlli di polizia in materia di vigilanza della circolazione stradale, polizia amministrativa in generale nonché tutela ambientale ed edilizia nel rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Autonomo Polizia Locale e al Servizio Gestioni Sanzioni Amministrative della Direzione centrale Servizi Finanziari

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Autonomo Polizia Locale e al Servizio Gestioni Sanzioni Amministrative della Direzione centrale Servizi Finanziari

000686

663

VF

**Programma 02****Sistema integrato di sicurezza urbana****Promozione della legalità**

L'intervento si inserisce nell'ambito delle azioni intraprese dal Comune di Napoli nella lotta alla criminalità organizzata, che è riuscita ad insinuarsi in tutto il sistema economico e produttivo attraverso un ramificato sistema di estorsione ed usura anche a causa della forte crisi economica in atto, che vede cadere nella rete dell'usura imprese, esercizi commerciali e famiglie sovra-indebitate.

Nell'ambito della lotta al *racket* ed all'usura verranno avviate azioni di sensibilizzazione per la prevenzione ed il contrasto dei predetti fenomeni, proseguendo nella politica di lotta all'attività dell'impresa mafiosa già intrapresa nel 2012, incoraggiando le denunce degli operatori economici, assistendo le vittime, favorendo la costituzione di parte civile nei relativi processi in qualità di persona offesa, promuovendo la nascita e le attività delle associazioni *antiracket*, nonché di campagne informative.

In quest'ottica, verranno poste in essere attività tese alla diffusione del concetto della legalità, attraverso incontri con cittadini e studenti.

Nel rispetto della normativa vigente, l'Amministrazione Comunale continuerà ad assegnare per fini sociali i beni confiscati acquisiti al proprio patrimonio indisponibile, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento (art. 48 comma 3 lett. c D.Lgs 159/2011).

Attività del triennio 2018/2020**2018**

- Attività di Monitoraggio sui beni confiscati
- Report sulle risultanze del monitoraggio

2019

- Attività di Monitoraggio sui beni confiscati
- Report sulle risultanze del monitoraggio

2020

- Attività di Monitoraggio sui beni confiscati
- Report sulle risultanze del monitoraggio
- Campagna di sensibilizzazione contro il racket e l'usura con il coinvolgimento di commercianti ed imprese

Finalità da conseguire

Promuovere la legalità e tutte le azioni di contrasto al racket ed all'usura con la formazione di una coscienza civica

000687

664

VF



COMUNE DI NAPOLI

Motivazione delle scelte effettuate

Sulla base degli indirizzi strategici in materia di diritti umani e cooperazione allo sviluppo

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Cooperazione decentrata, legalità e pace

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Cooperazione decentrata, legalità e pace

665

000688

WF



Missione 04 -- Strutture Centrali

MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

666

000689

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Realizzazione di una scuola inclusiva e partecipata, che sia centro e motore della vita della comunità, che sia libera dai pregiudizi e dall'ignoranza e che tuteli il diritto all'istruzione

Assessori di riferimento

Assessore all'istruzione e alla scuola

Deleghe

istruzione; asili nidi; edilizia scolastica; diritto allo studio; lotta alla dispersione scolastica; integrazione e partecipazione scolastica degli alunni diversamente abili, Bes, Dsa e con cittadinanza non italiana; città dei bambini; progetti speciali per l'infanzia; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza

Strutture di I livello interessate

- 1) *Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi*
- 2) *Direzioni Municipali*

Programma 01

Istruzione prescolastica

Programma 02

Altri ordini di istruzione non universitaria

Programma 06

Servizi ausiliari all'istruzione

Programma 07

Diritto allo studio

000690

667

VF

Programma 01

Istruzione prescolastica

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

L'Amministrazione Comunale è costantemente impegnata ad assicurare il miglioramento continuo nonché l'omogeneità dell'erogazione dei servizi educativi rivolti al segmento "zero-sei anni", promuovendo l'inserimento socio-educativo delle bambine e dei bambini in un idoneo processo formativo psico-fisico e rispondendo, nel contempo, alla domanda di conciliare le esigenze familiari e professionali, soprattutto delle lavoratrici, con la crescita dei figli.

La Scuola dell'Infanzia (3-6 anni) – com'è noto – è un ambiente di apprendimento organizzato dagli insegnanti in modo che ogni bambino si senta riconosciuto, sostenuto e valorizzato; fa parte del sistema di istruzione ed è regolata da norme generali definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, obbligatorie anche per le scuole paritarie, nel quale ambito rientrano le scuole dell'infanzia comunali e le sezioni primavera (rivolte ad una fascia di utenza del segmento di età 2-3 anni).

Per il corretto avvio dell'anno scolastico l'Amministrazione predispone un documento di programmazione relativo al dimensionamento dell'offerta educativa e determina il fabbisogno del personale scolastico (responsabili di circolo e di plesso, maestre e personale ausiliario) da inserire nella programmazione annuale e triennale del personale. Inoltre, provvede a programmare ad attuare le necessarie attività formative per detto personale.

Infrastrutture scolastiche

Obiettivo strategico per gli immobili ad uso prescolastico – scuole dell'infanzia - sarà quello di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, oltre che all'avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera di interventi appositamente previsti per la mitigazione dei rischi connessi alla vulnerabilità e alla rifunionalizzazione delle strutture prescolastiche.

Interventi mirati riguarderanno il recupero e la rigenerazione di spazi scolastici attraverso interventi di progettazione partecipativa: saranno poste in essere azioni integrate e sperimentali per la rigenerazione di spazi scolastici in stato di abbandono e non utilizzati.

Infine, si provvederà all'adeguamento antisismico degli edifici scolastici con i finanziamenti previsti nell'ambito del "Patto per Napoli".

Attività del triennio 2018/2020

2018

Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale per le Scuole dell'Infanzia, per l'anno scolastico 2018/2019

Elaborazione ed attuazione di progetti di formazione del personale delle Scuole dell'Infanzia sulla base delle risorse finanziarie stanziare.

Infrastrutture scolastiche

Progettazione di interventi di recupero, di messa in sicurezza e di rifunionalizzazione dei plessi scolastici sedi di scuole dell'infanzia previo appostamento delle risorse economiche in bilancio – Realizzazione delle opere - Adeguamento antisismico degli edifici scolastici con i finanziamenti previsti nell'ambito del "Patto per Napoli"

000691



2019

Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale per le Scuole dell'Infanzia, per l'anno scolastico 2019/2020

Elaborazione ed attuazione di progetti di formazione del personale delle Scuole dell'Infanzia sulla base delle risorse finanziarie stanziare.

Infrastrutture scolastiche

Progettazione di interventi di recupero, di messa in sicurezza e di rifunionalizzazione dei plessi scolastici sedi di scuole dell'infanzia previo appostamento delle risorse economiche in bilancio – Realizzazione delle opere – Collaudo - Adeguamento antisismico degli edifici scolastici con i finanziamenti previsti nell'ambito del "Patto per Napoli".

2020

Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale per le Scuole dell'Infanzia, per l'anno scolastico 2020/2021

Elaborazione ed attuazione di progetti di formazione del personale delle Scuole dell'Infanzia sulla base delle risorse finanziarie stanziare.

Infrastrutture scolastiche

Progettazione di interventi di recupero, di messa in sicurezza e di rifunionalizzazione dei plessi scolastici sedi di scuole dell'infanzia previo appostamento delle risorse economiche in bilancio – Realizzazione delle opere – Collaudo - Adeguamento antisismico degli edifici scolastici con i finanziamenti previsti nell'ambito del "Patto per Napoli".

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi educativi erogati dall'Ente e delle prestazioni fornite all'utenza delle scuole dell'infanzia comunali.

Infrastrutture scolastiche

Esercizio del diritto allo studio in totale sicurezza, con l'agio di infrastrutture potenziate e funzionalmente riqualificate

Motivazione delle scelte effettuate

L'Amministrazione Comunale ritiene di dover garantire l'offerta dei servizi educativi rivolti al segmento (3-6 anni), assicurando nel contempo l'omogeneità qualitativa degli stessi sul territorio cittadino.

Infrastrutture scolastiche

Degradamento progressivo delle condizioni igienico-sanitarie e statico-locative per vetustà oltre che per mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche.

Risoluzione delle problematiche riguardanti il mancato collaudo delle strutture scolastiche oggetto di finanziamento della Legge 488/86 (Legge Falcucci).

000692

668

VF



Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali. Finanziamento europeo PON FESR 2014-2020 – Fondi FSC 2014-2020 (Patto per Napoli) – Fondi rendicontazione retrospettiva M.I.U.R.

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Educativo e scuole comunali e, per quanto attiene alle infrastrutture scolastiche, al Servizio Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici scolastici per le infrastrutture scolastiche in concorrenza con i Servizi Attività Tecniche delle Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Educativo e scuole comunali e, per quanto attiene alle infrastrutture scolastiche, al Servizio Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici scolastici.

000693

Programma 02

Altri ordini di istruzione non universitaria

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

Nell'ambito delle prerogative attribuite dalle normative vigenti ai Comuni, sarà elaborata ed adottata una proposta di adeguamento e/o modifica al vigente Piano di Dimensionamento Scolastico (scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado) consultando le Municipalità cittadine e le Istituzioni Scolastiche interessate in un'ottica di razionalizzazione ed ottimizzazione della rete scolastica territoriale.

Alle Istituzioni Scolastiche statali saranno altresì fornite, anche in ottemperanza del D.Lgs n.81/08, suppellettili, attrezzature varie, tende frangisole e copritermosifoni.

In coerenza con la normativa vigente, verrà assicurata la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine mediante l'emissione di cedole librarie precompilate, spendibili presso cartolerie accreditate; inoltre, saranno riconosciuti contributi di importo differenziato per classi che sarà determinato in base allo stanziamento attribuito dalla Regione Campania, per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie rientranti in particolari condizioni economiche attestata mediante attestazione ISEE.

Infrastrutture scolastiche

Obiettivo strategico per gli immobili ad uso scolastico sarà quello di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, oltre che all'avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera degli interventi previsti.

Per quanto sopra, si prevede la soluzione delle seguenti problematiche:

- la manutenzione periodica degli impianti termici di riscaldamento dei locali (non ancora certificati e quindi non presi in consegna dai Servizi preposti alla gestione) unitamente al sostegno delle spese di utenza gas, a interventi di sostituzione di componenti o addirittura di totale sostituzione delle caldaie irrimediabilmente danneggiate, nonché di accensione e spegnimento degli impianti; l'ultimazione di tutte le necessarie certificazioni potrà essere effettuata, provvedendo ad eseguire le necessarie opere manutentive con appalti di manutenzione ordinaria, da finanziare con il Bilancio 2018/2020, unitamente ad un fondo da utilizzare per il pagamento delle utenze;
- nel corso del 2018 si completerà l'acquisto del suolo sito in via S. Ignazio di Loyola, utilizzato dal Comune di Napoli per realizzare, ai sensi della Legge 488/86 (Legge Falcucci), gli edifici scolastici che ospitano la scuola materna Musto e la Scuola media Fedro: la costruzione è da considerarsi ultimata, con la sola esclusione di alcuni componenti impiantistici;
- l'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa per la prevenzione incendi, il risanamento statico degli edifici scolastici e l'adeguamento
- normativo in materia di sicurezza degli edifici scolastici nonché l'efficientamento energetico ai fini del rispetto di quanto previsto nei protocolli internazionali;
- il recupero e la rigenerazione di spazi scolastici attraverso interventi di progettazione partecipativa: saranno poste in essere azioni integrate e
- sperimentali per la rigenerazione di spazi scolastici in stato di abbandono e non utilizzati;
- interventi di rilancio degli impianti sportivi, attraverso lavori di manutenzione straordinaria che riguarderanno la ristrutturazione,
- l'ammodernamento, l'ampliamento e l'adeguamento tecnologico, la bonifica dall'amianto, l'adeguamento alle normative sulla sicurezza e

000694



COMUNE DI NAPOLI

- sull'abbattimento delle barriere architettoniche, l'efficientamento energetico, le attrezzature degli impianti sportivi scolastici.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- Piano di dimensionamento scolastico: aggiornamento ed analisi dei dati di contesto ed eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano sulla base delle scadenze fissate dalla Regione Campania.
- Predisposizione del Programma biennale degli acquisti in base alla vigente normativa per assicurare la fornitura di suppellettili alle scuole statali e comunali sulla base delle risorse finanziarie assegnate.
- Tempestiva emissione delle cedole librarie per gli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2018/2019; assegnazione di contributi per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie.

Infrastrutture scolastiche

Efficientamento energetico degli edifici scolastici, completamento delle procedure di trasferimento al servizio competente delle mansioni manutentive e della gestione riguardanti le centrali termiche degli edifici scolastici, programmazione degli studi di vulnerabilità sismica e procedure finalizzate al rilascio dei CPI

2019

- Piano di dimensionamento scolastico: aggiornamento ed analisi dei dati di contesto ed eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano sulla base delle scadenze fissate dalla Regione Campania.
- Predisposizione del Programma biennale degli acquisti in base alla vigente normativa per assicurare la fornitura di suppellettili alle scuole statali e comunali sulla base delle risorse finanziarie assegnate.
- Tempestiva emissione delle cedole librarie per gli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2019/2020; assegnazione di contributi per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie.

Infrastrutture scolastiche

Realizzazione di interventi strutturali finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza - Adeguamento antisismico degli edifici scolastici con i finanziamenti previsti nell'ambito del "Patto per Napoli"

2020

- Piano di dimensionamento scolastico: aggiornamento ed analisi dei dati di contesto ed eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano sulla base delle scadenze fissate dalla Regione Campania.
- Predisposizione del Programma biennale degli acquisti in base alla vigente normativa per assicurare la fornitura di suppellettili alle scuole statali e comunali sulla base delle risorse finanziarie assegnate.
- Tempestiva emissione delle cedole librarie per gli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2020/2021; assegnazione di contributi per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie.

Infrastrutture scolastiche

- Realizzazione di interventi strutturali finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza - Adeguamento antisismico degli edifici scolastici con i finanziamenti previsti nell'ambito del "Patto per Napoli".

000695

672

VF

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo delle prestazioni fornite all'utenza delle Istituzioni scolastiche statali.

Infrastrutture scolastiche

Esercizio del diritto allo studio in totale sicurezza, con l'agio di infrastrutture potenziate, opportunamente adeguate dal punto di vista statico e funzionalmente riqualificate

Motivazione delle scelte effettuate

Necessità di garantire la piena attuazione del diritto allo studio e di assicurare alle istituzioni scolastiche statali le forniture e le prestazioni previste dalle normative vigenti.

Infrastrutture scolastiche

Degradamento progressivo delle condizioni igienico-sanitarie e statico-locative per vetustà oltre che per cronica mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche, risoluzione delle problematiche riguardanti il mancato collaudo delle strutture scolastiche oggetto di finanziamento della Legge 488/86 (Legge Falcucci).

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali Fondi PON FESR, FSE e fondi trasferiti dalla Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Gioventù.

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Diritto all'istruzione in collaborazione con i Servizi Attività Amministrative delle Municipalità e, per quanto attiene alle infrastrutture scolastiche, al Servizio Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici scolastici in concorrenza con i Servizi Attività Tecniche delle Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Diritto all'istruzione e, per quanto attiene alle infrastrutture scolastiche, al Servizio Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici scolastici

000696

Programma 06

Servizi ausiliari all'istruzione

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

Saranno promosse attività pedagogiche, didattiche e ricreative finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa nelle scuole cittadine mediante specifiche progettazioni, promosse di concerto con Enti Pubblici, reti di scuole, associazioni etc. e adesioni a partenariati con soggetti pubblici e privati volti al miglioramento dell'offerta formativa.

Particolare attenzione viene rivolta dall'Amministrazione al perseguimento degli obiettivi del IV Piano Nazionale di azione e di interventi per la tutela dei diritti e lo sviluppo dei soggetti in età evolutiva approvato dal Governo nel 2016 in relazione alla qualità del sistema scolastico e alle strategie ed interventi per l'integrazione scolastica e sociale, nonché al sostegno alla genitorialità. Specificamente, in relazione alle situazioni di disagio educativo, psicofisico e/o socioeconomico si provvederà a:

- ✓ sostenere l'integrazione degli alunni diversamente abili delle scuole cittadine statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado e rivolgere particolare attenzione ai Bisogni Educativi Speciali ;
- ✓ contrastare il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica secondo linee di indirizzo elaborate dall'Amministrazione che si raccordano col Piano Sociale di Zona e attraverso l'elaborazione ed attuazione di specifici progetti in collaborazione con le istituzioni scolastiche statali.
- ✓ attivare nuove policy attraverso la prosecuzione del progetto di studio sulla condizione degli alunni migranti di I e II generazione, condotto insieme all'ISTAT nazionale – con cui si è stipulato un accordo di collaborazione - e sul loro inserimento nel sistema di istruzione della città di Napoli, finalizzato a fornire strumenti conoscitivi e informazioni utili per garantire le pari opportunità di accesso al sistema scolastico, nonché per valorizzare i percorsi formativi e per prevenire e contrastare ogni forma di dispersione e abbandono scolastico.
- ✓ creare una "Casa Comune della scuola pubblica e del libero pensiero", con funzioni sia di osservatorio e monitoraggio sulle scuole della città, sia di proposta e indirizzo sulle politiche sociali.
- ✓ Promuovere progetti educativi con scuole di ogni ordine e grado di contrasto alla violenza di genere, al bullismo, alle dipendenze di ogni tipo e di educazione all'affettività e alla legalità.

Verrà garantito il servizio di refezione scolastica alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali attraverso ditte specializzate affidatarie del relativo appalto, assicurando la fornitura di pasti differenziati per alunni affetti da patologie e/o intolleranze alimentari e per alunni di religioni e culture diverse. Saranno attuati interventi e campagne di sensibilizzazione alla corretta alimentazione e di contrasto all'obesità infantile. Proseguirà l'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto. Sarà avviata un'attività di controllo tecnico sul servizio erogato da affidare a soggetti esterni specializzati.

Per consentire la regolare erogazione del servizio di refezione nelle scuole statali verranno stipulate apposite convenzioni con le istituzioni scolastiche per

000637

676

WF



COMUNE DI NAPOLI

assicurare lo svolgimento di talune attività connesse al servizio stesso da parte del personale scolastico.

Al fine di favorire la piena integrazione degli alunni disabili, viene erogato il servizio di assistenza specialistica, funzionale ai processi di apprendimento e alla socializzazione attraverso azioni di supporto e potenziamento delle capacità individuale in ambiti quali l'autonomia e la gestione.

La Regione Campania ha dettato gli indirizzi operativi per assicurare le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità delle scuole secondarie di secondo grado e di studenti con disabilità sensoriali ospiti presso istituti specializzati di ogni ordine e grado. Nello specifico la Regione Campania ha inteso supportare tra i vari interventi il servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione, considerata come insieme di prestazioni a contenuto e profilo socio-educativo-professionale forniti, di norma presso l'istituto scolastico superiore di secondo grado frequentato dallo studente e finalizzate alla piena e reale integrazione dello stesso nel tessuto scolastico, il servizio di trasporto ed accompagnamento scolastico e l'erogazione di contributi da destinare per le rette di convitti e semiconvitti per studenti con disabilità sensoriali ospiti presso istituti specializzati di ogni ordine e grado.

Con delibera n. 855 del 30 dicembre 2016 la Giunta Comunale, nel prendere atto dei provvedimenti adottati dalla Regione Campania in merito all'erogazione di servizi ed interventi in favore degli studenti disabili, ha approvato le Linee di indirizzo in merito agli interventi rivolti agli studenti con disabilità che frequentano istituti scolastici secondari di secondo grado e di studenti con disabilità sensoriali ospiti presso istituti specializzati di ogni ordine e grado – definendo: tipologia e caratteristiche delle prestazioni, destinatari, modalità di accesso e modalità di erogazione dei servizi.

Per consentire la frequenza scolastica agli alunni diversamente abili delle scuole cittadine statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, saranno, inoltre, fornite alle scuole attrezzature specifiche ricomprese nel Nomenclatore Tariffario Nazionale appositamente individuate dall'ASL attraverso i relativi codici identificativi.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- ✓ Erogazione del servizio di Refezione scolastica alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali;
- ✓ Attuazione degli interventi e delle campagne di sensibilizzazione alla corretta alimentazione e di contrasto all'obesità infantile previsti dal protocollo d'intesa con l'ASL Napoli1 Centro.
- ✓ Prosieguo dell'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.
- ✓ Avvio di un'attività, da affidare a soggetti esterni specializzati, di controllo tecnico sul servizio di refezione scolastica.
- ✓ Attuazione di specifici progetti per contrastare il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica.
- ✓ Razionalizzazione delle procedure di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica di concerto con le istituzioni scolastiche coinvolte e in collaborazione con gli Organi istituzionali preposti (Tribunale dei minori, Procura della Repubblica, Ufficio Scolastico Regionale, etc.)
- ✓ Elaborazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati statistici sull'evasione/dispersione scolastica al fine di renderli fruibili a soggetti ed istituzioni esterni all'Ente.
- ✓ Attuazione di progettualità volte alla costruzione della "Casa comune della scuola pubblica", con il coinvolgimento, tramite le Istituzioni scolastiche cittadine, dell'intera comunità educante.

000698

675

VF

Sulla base di apposite risorse finanziarie stanziare si provvederà, altresì, a:

- ✓ attuare progetti ed iniziative pedagogiche e didattiche finalizzati al supporto e al tutoraggio degli studenti in situazioni di fragilità, nonché all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla prevenzione e contrasto della evasione e dispersione nelle scuole.
- ✓ Implementazione di interventi atti a favorire il raggiungimento dell'autonomia nel rispetto dei limiti determinati dalla diversa tipologia di disabilità mediante l'utilizzo di appropriate strategie e garantire agli alunni disabili pari opportunità nei percorsi scolastici e formativi; realizzazione delle attività progettuali redatte dagli istituti scolastici secondari di secondo grado in favore degli studenti disabili iscritti e frequentanti; realizzazione del servizio di trasporto ed accompagnamento e rette per convitti e semi convitti per studenti con disabilità sensoriali ospiti presso istituti specializzati di ogni ordine e grado, mediante l'utilizzo dei fondi trasferiti dalla Regione Campania.

2019

- ✓ Erogazione del servizio di Refezione scolastica alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali;
- ✓ Attuazione degli interventi e delle campagne di sensibilizzazione alla corretta alimentazione e di contrasto all'obesità infantile previsti dal protocollo d'intesa con l'ASL Napoli 1 Centro.
- ✓ Prosieguo dell'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.
- ✓ Avvio di un'attività, da affidare a soggetti esterni specializzati, di controllo tecnico sul servizio di refezione scolastica.
- ✓ Attuazione di specifici progetti per contrastare il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica.
- ✓ Razionalizzazione delle procedure di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica di concerto con le istituzioni scolastiche coinvolte e in collaborazione con gli Organi istituzionali preposti (Tribunale dei minori, Procura della Repubblica, Ufficio Scolastico Regionale, etc.)
- ✓ Elaborazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati statistici sull'evasione/dispersione scolastica al fine di renderli fruibili a soggetti ed istituzioni esterni all'Ente.
- ✓ Attuazione di progettualità volte alla costruzione della "Casa comune della scuola pubblica", con il coinvolgimento, tramite le Istituzioni scolastiche cittadine, dell'intera comunità educante.

Sulla base di apposite risorse finanziarie stanziare si provvederà, altresì, a:

- ✓ attuare progetti ed iniziative pedagogiche e didattiche finalizzati al supporto e al tutoraggio degli studenti in situazioni di fragilità, nonché all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla prevenzione e contrasto della evasione e dispersione nelle scuole.
- ✓ Prosecuzione delle attività atte a garantire il diritto allo studio agli studenti con disabilità;

2020

- ✓ Erogazione del servizio di Refezione scolastica alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali;
- ✓ Attuazione degli interventi e delle campagne di sensibilizzazione alla corretta alimentazione e di contrasto all'obesità infantile previsti dal protocollo d'intesa con l'ASL Napoli 1 Centro.
- ✓ Prosieguo dell'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.

- ✓ Avvio di un'attività, da affidare a soggetti esterni specializzati, di controllo tecnico sul servizio di refezione scolastica.
- ✓ Attuazione di specifici progetti per contrastare il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica.
- ✓ Razionalizzazione delle procedure di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica di concerto con le istituzioni scolastiche coinvolte e in collaborazione con gli Organi istituzionali preposti (Tribunale dei minori, Procura della Repubblica, Ufficio Scolastico Regionale, etc.)
- ✓ Elaborazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati statistici sull'evasione/dispersione scolastica al fine di renderli fruibili a soggetti ed istituzioni esterni all'Ente.
- ✓ Attuazione di progettualità volte alla costruzione della "Casa comune della scuola pubblica", con il coinvolgimento, tramite le Istituzioni scolastiche cittadine, dell'intera comunità educante.
- ✓ Sulla base di apposite risorse finanziarie stanziate si provvederà, altresì, a:
- ✓ attuare progetti ed iniziative pedagogiche e didattiche finalizzati al supporto e al tutoraggio degli studenti in situazioni di fragilità, nonché all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla prevenzione e contrasto della evasione e dispersione nelle scuole.
- ✓ Inclusione scolastica degli alunni disabili mediante l'erogazione dei servizi di assistenza e di trasporto, nonché l'acquisizione - sulla base delle apposite risorse economiche stanziate in bilancio - di attrezzature specialistiche per gli alunni diversamente abili.

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi ausiliari per consentire il pieno esercizio del diritto all'istruzione.
Contrasto al fenomeno dell'evasione e della dispersione scolastica.

Gli obiettivi dei servizi per l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili, che frequentano le scuole del territorio del Comune di Napoli sono:

- ✓ agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni diversamente abili nell'ambito scolastico al fine di garantire il diritto allo studio, come disciplinato dall'art. 12 della Legge 104/92;
- ✓ garantire agli alunni disabili pari opportunità nei percorsi scolastici e formativi per una positiva fruizione dell'offerta formativa;
- ✓ favorire il raggiungimento dell'autonomia degli alunni disabili nel rispetto dei limiti determinati dalla tipologia della disabilità, mediante l'utilizzo di appropriate strategie;
- ✓ favorire la socializzazione e l'integrazione con il gruppo dei pari, limitando l'isolamento e l'emarginazione, come sancito dall'art. 13 della Legge 104/92;
- ✓ garantire il pieno rispetto della dignità umana e i diritti di libertà e di autonomia della persona disabile per promuoverne la piena integrazione nella famiglia, nella scuola e nella società;
- ✓ prevenire e ridurre alcune condizioni invalidanti che impediscono il pieno sviluppo della persona umana per facilitare il raggiungimento della massima autonomia possibile del disabile.

Motivazione delle scelte effettuate

L'Amministrazione Comunale ritiene di dover:

- ✓ garantire la piena attuazione del diritto allo studio;
- ✓ intervenire a sostegno delle fasce disagiate e degli alunni diversamente abili;
- ✓ sostenere la frequenza scolastica degli alunni con disabilità;
- ✓ contrastare la dispersione e il disagio scolastico;
- ✓ garantire il servizio di refezione scolastica alle scuole comunali e statali cittadine per consentire l'attuazione del tempo prolungato e del tempo pieno.

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali. Per quanto attiene all'integrazione e al sostegno alla frequentazione della scuola degli alunni disabili: Fondo Unico d'Ambito, costituito dall'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi Diritto all'istruzione e Politiche d'inclusione sociale – Città solidale per quanto attiene all'assistenza e al trasporto degli alunni disabili

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Diritto all'istruzione e Politiche d'inclusione sociale – Città solidale per quanto attiene all'assistenza e al trasporto degli alunni disabili.

000701

Programma 07

Diritto allo studio

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

Alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali saranno trasferiti, in attuazione della Legge n.23/96, e compatibilmente con la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, i fondi per le spese varie d'ufficio e per la piccola manutenzione, che saranno gestiti direttamente dai dirigenti scolastici nel rispetto delle Linee Guida dettate dall'Amministrazione Comunale.

In presenza di adeguate risorse finanziarie si provvederà, inoltre, all'erogazione di borse di studio per studenti meritevoli ed in particolari condizioni economiche. Si provvederà a supportare i CPIA proponendo specifiche attività informative rivolte al target degli adulti anche stranieri interessati al conseguimento di titoli di studio o alla partecipazione a specifici percorsi educativi ed a monitorarne l'attività.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- ✓ Trasferimento di fondi per spese varie di ufficio e per la piccola manutenzione in favore delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali insistenti sul territorio cittadino
- ✓ Campagna informativa sulle attività dei due CPIA cittadini in tema di educazione degli adulti.
- ✓ Sulla base di apposite risorse finanziarie stanziare si provvederà, altresì, ad attivare le procedure per l'erogazione di borse di studio per studenti meritevoli in particolari condizioni economiche.

2019

- ✓ Trasferimento di fondi per spese varie di ufficio e per la piccola manutenzione in favore delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali insistenti sul territorio cittadino
- ✓ Campagna informativa sulle attività dei due CPIA cittadini in tema di educazione degli adulti.
- ✓ Sulla base di apposite risorse finanziarie stanziare si provvederà, altresì, ad attivare le procedure per l'erogazione di borse di studio per studenti meritevoli in particolari condizioni economiche.

2020

- ✓ Trasferimento di fondi per spese varie di ufficio e per la piccola manutenzione in favore delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali insistenti sul territorio cittadino
- ✓ Campagna informativa sulle attività dei due CPIA cittadini in tema di educazione degli adulti.
- ✓ Sulla base di apposite risorse finanziarie stanziare si provvederà, altresì, ad attivare le procedure per l'erogazione di borse di studio per studenti meritevoli in particolari condizioni economiche.

000702

678

VF

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi per il Diritto allo Studio

Motivazione delle scelte effettuate

Necessità di garantire la piena attuazione del diritto allo studio agevolandone l'accesso anche agli adulti ed ai cittadini stranieri

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali.

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Diritto all'istruzione.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Diritto all'istruzione.

000703

Missione 04 - Municipalità

MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

MUNICIPALITA'

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Realizzazione di una scuola inclusiva e partecipata, che sia centro e motore della vita della comunità, che sia libera dai pregiudizi e dall'ignoranza e che tuteli il diritto all'istruzione

Programma 01	Istruzione prescolastica
Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione
Programma 07	Diritto allo studio

000704

681

VF



Direzione Municipale I

Con il processo di decentramento sono state trasferite alle Municipalità importanti competenze tra l'altro in materia di:

- gestione delle scuole dell'infanzia comunali;
- adempimenti relativi al funzionamento delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali;
- programmazione e organizzazione del servizio di refezione e di attività scolastica integrativa.

E', pertanto, necessario rafforzare ed assicurare continuità ai servizi di competenza della Municipalità finalizzati a garantire il diritto allo studio e l'educazione ai bambini, qualificando ulteriormente l'offerta scolastica comunale (scuole dell'infanzia comunali) e il servizio di refezione, sia nelle scuole comunali che in quelle statali.

I Programmi si realizzano, inoltre, attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche.

Finalità da conseguire

Qualificare l'offerta scolastica comunale ed offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualficate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti.

Motivazione delle scelte effettuate

Mantenimento funzionale delle strutture scolastiche.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000705

682

VF

Direzione Municipale 2

La riforma del decentramento , in particolare gli art. 19 e 20 dell'attuale regolamento delle Municipalità, affidano agli organi decentrati le competenze in materia di attività socio assistenziali ed attività scolastiche ed educative.

E, pertanto, necessario rafforzare ed assicurare continuità a quei servizi di competenza della Municipalità finalizzati a garantire il diritto allo studio e l'educazione ai bambini .Bisogna migliorare e qualificare ulteriormente l'offerta scolastica comunale (scuole dell'infanzia comunali) e il servizio di refezione, sia nelle scuole comunali che nelle scuole statali , dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

I presenti Programmi si realizzano, inoltre, attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche. Si continuerà con l'avviato programma di manutenzione ordinaria, che al momento risulta ancora in carico alle Municipalità anche se con risorse estremamente limitate, e straordinaria sugli edifici scolastici.

Lo screening effettuato sugli edifici scolastici esistenti, basato sull'acquisizione della documentazione e della certificazione in possesso dell'amministrazione comunale consente di avere un'idea più chiara sugli interventi da mettere in campo e sulla base delle risorse che verranno assegnate e di quelle che si riusciranno ad ottenere tramite finanziamenti statali e regionali si provvederà a privilegiare interventi finalizzati al raggiungimento di standard di sicurezza adeguati come richiesti dalle vigenti normative in materia che consentano l'uso degli edifici scolastici in sicurezza a tutti gli utenti (personale, alunni etc.).

Nel 2018 si potrà sicuramente contare sull'ulteriore opportunità legata al cd Patto per Napoli che prevede finanziamenti destinati agli edifici pubblici e per la loro messa in sicurezza; alle attività che saranno coordinate dagli uffici centrali (Direzione Centrale Lavori Pubblici, PRM Edifici scolastici) parteciperà anche questa Municipalità. Inoltre i PON consentono di utilizzare ulteriori risorse per le finalità di adeguamento sismico indicate negli stessi .

Per quanto riguarda i finanziamenti PAC II riparto si provvederà a completare l'iter per l'aggiudicazione dei lavori che vedranno la realizzazione del quinto asilo nido / micronido realizzato con fondi PAC nella Municipalità 2 presso l'istituto scolastico Guacci Nobile. Tale intervento consentirà di ampliare l'offerta di tale servizio a domanda individuale che costituisce un ulteriore passo verso l'erogazione di servizi all'utenza del territorio, nell'ottica del miglioramento del servizio offerto per le politiche sociali a favore della famiglia e delle donne in particolare.

Finalità da conseguire

Qualificare l'offerta scolastica comunale ed offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualificate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti, specie in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

000706



COMUNE DI NAPOLI

Motivazione delle scelte effettuate

Mantenimento funzionale delle strutture scolastiche e garanzia del diritto allo studio.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000707

684

VF

Direzione Municipale 3

La Riforma del Decentramento, rivolta a garantire una democrazia diffusa ed una maggiore partecipazione dei cittadini al governo della città, ha trasferito/delegato alle Municipalità le seguenti competenze:

- l'esercizio delle funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" attraverso azioni rivolte a facilitare la frequenza scolastica e l'accesso al diritto allo studio, consentire l'inserimento nelle strutture scolastiche e la socializzazione dei minori disadattati o in difficoltà di sviluppo e di apprendimento, eliminare i campi di evasione e di inadempienze dell'obbligo scolastico, favorire le innovazioni educative e didattiche che consentono un'interrotta esperienza educativa in stretto collegamento tra i vari ordini di scuola, tra scuola e società;
- le attività per il funzionamento degli asili nido e delle scuole materne comunali;
- tutti gli adempimenti relativi al funzionamento delle scuole materne, delle scuole elementari e secondarie di primo grado statali;
- la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione e trasporto pasti a favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e delle scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, compreso la predisposizione di opportune diete differenziate per bambini con intolleranze alimentari e/o allergie;
- l'attività scolastica integrativa: incontri scuola-famiglia, auto formazione e programmazione elaborata dai docenti, collegio dei docenti e corsi di formazione organizzati dall'ente;
- l'individuazione dei soggetti con notevole disagio socio-ambientale da inserire presso le sedi dei soggiorni estivi, residenziali e semi -residenziali stabiliti dall'Amministrazione centrale;
- il monitoraggio dei dati e dei risultati dei progetti relativi alla dispersione scolastica.

I presenti Programmi si realizzano, inoltre, attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche (art.18, comma d.), del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005 – Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C. C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006).

Finalità da conseguire

- Attività pedagogiche, didattiche e ricreative finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa.
- Garantire il servizio mensa secondo ottimali standard di qualità e di sicurezza, in favore di alunni, docenti e personale ausiliario delle scuole comunali e statali ricadenti nel territorio municipale, assicurando la sorveglianza sulla qualità del pasto, i controlli sul servizio mensa e il buon funzionamento della Commissione Mensa.
- Gli interventi di edilizia scolastica sono orientati ad offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualficate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti.

000708

685

VF



Motivazione delle scelte effettuate

- Favorire e sostenere l'integrazione scolastica a tutti gli alunni frequentanti le scuole ricadenti nel territorio della municipalità, favorire la partecipazione a tutte le attività scolastiche e sostenere gli alunni appartenenti a fasce più deboli.
- Garantire quei servizi diretti a facilitare la frequenza scolastica e l'accesso al diritto allo studio, quali mensa e assistenza, ed impegnarsi per un continuo miglioramento degli stessi, al fine di renderli sempre più funzionali alle esigenze delle comunità.
- Garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole attraverso lo strumento dell'Accordo Quadro che permette di eseguire in modo celere tutti gli interventi e di poter gestire i suddetti lavori in modo efficiente.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative

000709

686

VF

Direzione Municipale 4

I Programmi sono rivolti alla definizione ed attuazione delle politiche finalizzate a migliorare la fruibilità delle strutture per infanzia ed adolescenza ricadenti nel territorio della Municipalità 4. Al centro dei Programmi, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo delle strutture scolastiche municipali, nonché l'individuazione di nuovi spazi da adibire, previa opera di riqualificazione, ad aree di socializzazione e d'intrattenimento. Comprendono, inoltre, l'adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi al fine di assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per gli edifici scolastici di competenza municipale.

Finalità da conseguire

Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche.

Motivazione delle scelte effettuate

La cura delle condizioni strutturali e funzionali degli edifici agevola fortemente la missione educativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

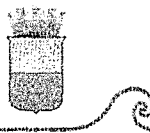
Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000710

687

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 5

Nel percorso tracciato, con l'ausilio sia delle risorse comunali che di quelle provenienti dai finanziamenti ministeriali, sarà valorizzato il diritto allo studio, amplificandone la portata attraverso l'incremento dell'offerta educativa che si arricchirà delle sezioni primavera e della istituzione di micronidi, di cui il territorio è carente. Sarà garantito il servizio di refezione scolastica che, nel panorama nazionale, costituisce il valore aggiunto dell'offerta comunale partenopea. Continueranno le attività – nei limiti delle risorse finanziarie assegnate – per gli interventi manutentivi, anche di carattere straordinario, sugli edifici adibiti ad Istituti Scolastici ubicati sul territorio municipale. L'azione che la Municipalità si prefigge di mettere in campo, attraverso interventi programmati di manutenzione, è finalizzata ad assicurare alla cittadinanza la sicurezza degli ambienti, che è corollario del diritto allo studio.

Finalità da conseguire

Incremento e valorizzazione dell'offerta didattica e formativa.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire il diritto allo studio e l'accesso allo stesso.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000711

688

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 6

I Programmi sono rivolti alla definizione ed attuazione delle politiche finalizzate a migliorare la fruibilità delle strutture per infanzia ed adolescenza ricadenti nel territorio della Municipalità 6. Al centro, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo delle strutture scolastiche municipali, nonché l'individuazione di nuovi spazi da adibire, previa opera di riqualificazione, ad aree di socializzazione e d'intrattenimento.

Comprendono, inoltre, l'adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi al fine di assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per gli edifici scolastici di competenza municipale.

Finalità da conseguire

Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche.

Motivazione delle scelte effettuate

La cura delle condizioni strutturali e funzionali degli edifici agevola fortemente la missione educativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000712

683

VF

Direzione Municipale 7

La riforma del Decentramento e la successiva riorganizzazione dei Circoli comunali sono volte a garantire una democrazia diffusa ed una maggiore partecipazione dei cittadini al governo della città. In particolare, alla Municipalità, che rappresenta l'istituzione più vicina ai cittadini, sono state trasferite/delegate le attività e tutti gli adempimenti per il funzionamento degli asili nido e delle scuole materne comunali nonché la competenza in merito alla programmazione e all'organizzazione dei servizi di refezione scolastica, che rientra nell'ambito del diritto allo studio per quanto concerne i tempi prolungati e i tempi pieni delle scuole materne comunali, mediante la gestione dell'appalto per la fornitura del servizio in questione. Rientra nei Programmi anche il sostegno alle attività educativo - pedagogiche delle scuole dell'infanzia attraverso l'attuazione delle convenzioni stipulate con le Scuole dell'Infanzia presenti sul territorio, per lo svolgimento, da parte del personale scolastico, di alcune funzioni di supporto alla refezione.

Saranno utilizzate le risorse messe a disposizione anche dallo Stato e dalla Regione per l'adozione di interventi di tipo economico e non a favore delle scuole d'infanzia e delle famiglie in materia di assistenza scolastica e di integrazione anche di alunni diversamente abili. Sarà dato sostegno alle istituzioni scolastiche relativamente al mantenimento e al funzionamento, come per legge.

I Programmi sono rivolti, inoltre, alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e della fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Al centro del programma c'è anche la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi all'edilizia scolastica.

Finalità da conseguire

- Offrire un servizio scolastico qualificato atteso che le istituzioni scolastiche, specie gli asili nido e le scuole materne rappresentano l'agenzia formativa più importante presente sul territorio a sostegno delle famiglie nel processo educativo e di socializzazione dei pre-adolescenti.
- Proporre iniziative volte alla promozione del diritto allo studio ed al potenziamento dell'offerta formativa nonché ad arginare l'evasione e la dispersione scolastica, da pubblicizzare adeguatamente (sito internet, avvisi e circolari informative presso le scuole municipali e le sedi municipali), al fine di consentire alle famiglie di conoscere le opportunità offerte dalle strutture educative presenti sul territorio.
- Per la refezione scolastica, l'obiettivo è quello di soddisfare tutta la popolazione scolastica, fornendo un servizio di ristorazione scolastica che consenta alle famiglie un approccio sicuro all'offerta dei servizi scolastici.
- Promuovere azioni di ulteriore sostegno alla missione educativa - formativa delle scuole, azioni di coordinamento fra le stesse nonché il sostegno ad iniziative scolastiche in favore degli alunni in condizioni di disagio fisico e/o economico (assistenza specialistica, contributi libri di testo, borse di studio, ecc.).
- Gli interventi di edilizia scolastica sono orientati ad offrire all'utenza strutture con interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di riqualificazione per garantire la continuità funzionale degli immobili.

000713

690

VF



COMUNE DI NAPOLI

Motivazione delle scelte effettuate

- Mantenere le attività fino ad oggi garantite, ridurre il tasso di dispersione scolastica che risulta a tutt'oggi tra i più alti nell'ambito della città di Napoli, incentivare iniziative per lo sviluppo e la cura dei minori, ponendo un freno a fenomeni di devianza minorile e proponendo modelli di comportamento positivi.
- Garantire la regolarità dell'erogazione del servizio di refezione scolastica, assicurando la sicurezza degli utenti, attesa la vastità del territorio di competenza e la densità abitativa dei quartieri municipali.
- Si mirerà, inoltre, al mantenimento funzionale delle strutture scolastiche.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

00071.0

691

VF

Direzione Municipale 8

I Programmi si realizzano attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche nell'esercizio della funzione di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico, (art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).

Essi sono, dunque, rivolti alla definizione ed attuazione delle politiche tese a migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle relative dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Al centro c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi all'edilizia scolastica.

Oltre a continuare l'avviato programma di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli edifici scolastici, si provvederà ad intervenire su quegli edifici che presentano ancora situazioni di degrado, al fine di aumentare gli interventi manutentivi e di implementare il numero di edifici scolastici oggetto di intervento.

Oltre a quelle già individuate negli anni pregressi, che saranno portate a termine, le ulteriori scelte saranno, dunque, adottate in considerazione delle condizioni dei vari manufatti e delle reali disponibilità economiche messe a disposizione dall'Amministrazione.

Con il processo di decentramento sono state trasferite alle Municipalità importanti competenze tra l'altro in materia di:

- gestione delle scuole dell'infanzia comunali;
- adempimenti relativi al funzionamento delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali;
- programmazione e organizzazione del servizio di refezione e di attività scolastica integrativa.

E', pertanto, necessario rafforzare ed assicurare continuità ai servizi di competenza della Municipalità finalizzati a garantire il diritto allo studio e l'educazione ai bambini qualificando ulteriormente l'offerta scolastica comunale (scuole dell'infanzia comunali) e il servizio di refezione, sia nelle scuole comunali che in quelle statali.

Finalità da conseguire

Gli interventi di edilizia scolastica sono orientati ad offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualficate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti. Con le risorse disponibili, gli interventi di manutenzione prevedono la ristrutturazione e l'adeguamento a norma degli edifici e degli impianti, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici di competenza della Municipalità al fine di assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche e garantire il diritto allo studio e la sicurezza della utenza scolastica attraverso il monitoraggio continuo e la periodica manutenzione delle sedi.

000715



COMUNE DI NAPOLI

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire l'offerta dei servizi educativi sul territorio cittadino, intervenendo a sostegno delle fasce disagiate e degli alunni diversamente abili ed esercitando un'azione di contrasto della dispersione e del disagio scolastico.

- Garantire omogeneità dei servizi educativi rivolti alla prima infanzia (3-6 anni) e qualificare l'offerta scolastica comunale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000716

693

VF

Direzione Municipale 9

I Programmi si realizzano attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche, nell'esercizio della funzione di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico ai sensi dell'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05.

L'obiettivo primario è quello della sicurezza delle strutture, ma anche la creazione di ambienti confortevoli, inclusivi e aggreganti. E', pertanto, rivolto alla definizione ed attuazione delle politiche finalizzate a migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Al centro, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi all'edilizia scolastica. Oltre a continuare con l'avviato programma di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli edifici scolastici, si provvederà ad effettuare uno screening accurato ed approfondito di tutti gli edifici scolastici esistenti, delle relative documentazioni e certificazioni, al fine di avviare un'attività di programmazione degli interventi razionale e finalizzata al raggiungimento di standards di sicurezza adeguati, così come richiesti dalle vigenti normative in materia.

Per quanto concerne lo svolgimento del servizio di refezione, si continuerà ad offrire tutta la collaborazione, per quanto di competenza, al Servizio centrale per una corretta programmazione di tutti gli interventi da porre in essere, finalizzati ad assicurare un servizio efficiente e continuativo.

Il servizio di refezione implica, infatti, una serie di attività, tra cui le più rilevanti risultano essere:

- il controllo sull'esatta osservanza delle clausole contrattuali;
- i rapporti con le autorità sanitarie per assicurare la assoluta igienicità dei pasti erogati, con applicazione delle eventuali, conseguenti sanzioni alla ditta fornitrice del servizio;
- i rapporti con le scuole statali;
- l'erogazione di diete differenziate per consentire agli alunni affetti da patologie o intolleranze alimentari la regolare e piena partecipazione alla mensa scolastica;
- la gestione delle convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per l'erogazione del servizio di refezione;
- l'attivazione dei controlli sulle dichiarazioni rese dai genitori degli alunni per accertare la veridicità delle stesse ed il recupero delle somme dovute da parte dei soggetti inadempienti, anche mediante l'utilizzo del software relativo alla gestione del servizio di refezione scolastica.
- Il monitoraggio e la verifica dell'andamento del servizio di refezione scolastica anche tramite la Commissione Refezione Scolastica Municipale.

Nell'ambito delle risorse destinate al II Riparto del Piano di Azione e Coesione - Programma "Servizi di cura dell'Infanzia (zero - trentasei mesi)", sarà garantita la gestione dei due asili nido in via Padula e in via Napoli, angolo di via Monti, all'interno dell'IC "72° Palasciano", per l'anno scolastico 2017 - 2018;

In ottemperanza agli indirizzi forniti dalla Amministrazione Comunale, saranno, infine, assicurate tutte le attività connesse alle iscrizioni alle scuole dell'infanzia (bambini da 3 a 6 anni) e agli asili nido (bambini da 6 a 36 mesi).

000717

694

VF

Finalità da conseguire

- L'adeguamento delle strutture scolastiche in materia di sicurezza e salute per la platea scolastica, per il personale docente e non. Inoltre, con le risorse disponibili, gli interventi di manutenzione prevedono la ristrutturazione e l'adeguamento a norma degli edifici e degli impianti, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici di competenza della Municipalità.
- Qualificare ed aumentare la erogazione nei due territori della Municipalità di servizi diretti a bambini e adolescenti

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la salute e la sicurezza pubblica attraverso la ristrutturazione e l'adeguamento alle normative di legge di plessi scolastici già esistenti. Gli interventi di edilizia scolastica sono orientati ad offrire all'utenza strutture che risultino adeguate alle vigenti normative in materia di sicurezza, anche dal punto di vista statico e della vulnerabilità sismica. Con le risorse disponibili, gli interventi di manutenzione prevedono, quindi, dopo una fase preliminare di verifica dello stato attuale in cui versano i singoli edifici e della loro vulnerabilità in termini di sicurezza, verificando anche le certificazioni di cui gli stessi risultano dotati, la ristrutturazione e l'adeguamento a norma degli edifici e degli impianti, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici di competenza della Municipalità al fine di assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche e garantire il diritto allo studio e la sicurezza della utenza scolastica attraverso il monitoraggio continuo e la periodica manutenzione delle sedi.

S'intende, pertanto, conseguire:

- la messa in sicurezza e prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici, anche, e soprattutto, sotto il profilo della vulnerabilità sismica;
- l'efficienza energetica, la messa a norma degli impianti, l'abbattimento della barriere architettoniche, la dotazione di impianti sportivi ed il miglioramento dell'attrattività e della fruibilità degli spazi scolastici;
- la ristrutturazione ed adeguamento alle normative di legge di plessi scolastici già esistenti, ai fini del miglioramento dello stato di conservazione degli ambienti scolastici destinati all'apprendimento.

Saranno messi in atto interventi ed attività finalizzati a realizzare un effettivo diritto allo studio con offerta di attività pedagogiche, didattiche e ricreative rispondenti alle esigenze degli alunni e delle famiglie.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000718

685

VF

Direzione Municipale 10

La riforma del Decentramento finalizzata, fra l'altro, a garantire una democrazia diffusa ed una maggiore partecipazione dei cittadini al governo della città, ha trasferito/delegato alcune competenze rientranti nella missione 4 alla municipalità che riesce a garantirle, in presenza delle necessarie risorse ed attraverso il relativo *Servizio Attività Amministrative*.

Di seguito, si riportano le attività assicurate a livello territoriale nell'ambito dei programmi 01, 02, 06 e 07:

- le attività per il funzionamento degli asili nido e delle scuole dell'infanzia comunali;
- tutti gli adempimenti relativi al riconoscimento della parità scolastica;
- la stipula delle convenzioni con il personale ATA per il servizio di supporto alle attività connesse alla refezione presso le scuole statali;
- la gestione del servizio di refezione scolastica che comprende: l'indizione e l'espletamento della gara nonché il controllo sulla regolare esecuzione della fornitura, in contatto con le autorità competenti, con conseguente potere sanzionatorio per le inadempienze; il funzionamento della Commissione municipale competente in tema di refezione, la gestione delle diete differenziate; l'attivazione dei controlli sulle dichiarazioni rese dai genitori degli alunni per accertare la veridicità delle stesse ed il recupero delle somme dovute da parte dei soggetti inadempienti, anche mediante l'utilizzo del software relativo alla gestione del servizio di refezione scolastica;
- la gestione delle risorse finanziarie per l'acquisizione dei beni di consumo e delle prestazioni di servizio per le scuole comunali.

Attualmente è in fase di espletamento la gara unica in 10 lotti, coincidenti con ognuna delle 10 Municipalità, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2017/18. La gara è annuale per i limiti degli stanziamenti in bilancio e, pertanto, si procederà a successive gare per gli anni 2018/2019 e 2019/2020.

Con le risorse che verranno stanziare nei bilanci dei singoli anni, si procederà alla stipula delle convenzioni con il personale ATA; ed inoltre, nei limiti degli importi assegnati, potrà procedersi all'acquisizione di beni di consumo, D.P.I., interventi di minuta manutenzione per le strutture scolastiche comunali.

Al Servizio Attività Amministrative è attribuita anche la competenza per la Gestione dei fondi Pac per l'infanzia.

Con le risorse dei fondi Pac II Riparto, sarà prevista l'apertura di un asilo nido per ulteriori n° 31 utenti.

Al momento, il *Servizio Attività Tecniche* sta attuando la fase di attuazione dei lavori di ristrutturazione dei locali e si sta procedendo ad avviare l'espletamento della gara per l'affidamento della successiva gestione.

Il finanziamento in parola assicura anche l'acquisto degli arredi.

Nell'ambito della presente missione, la Municipalità intende realizzare interventi manutentivi a carattere ordinario sugli edifici adibiti ad istituti scolastici ubicati sul territorio municipale che, tuttavia, risentono della scarsità di risorse finanziarie assegnate che – ad eccezione di quelle di cui ai Fondi PAC – risultano, nella quasi totalità, economie di appalti di anni pregressi. E tanto per assicurare alla cittadinanza l'esercizio del diritto allo studio in ambienti confortevoli e sicuri. In mancanza di risorse economiche per la manutenzione straordinaria, il *Servizio Attività Tecniche* dovrà interessare la Napoli Servizi S.p.A. per richiedere di effettuare gli interventi essenziali.

000719

686

VF



COMUNE DI NAPOLI

Finalità da conseguire

Espletamento, per quanto di rispettiva competenza dei Servizi municipali, di ogni indispensabile attività volta a supportare ed agevolare le necessarie procedure finalizzate al buon funzionamento degli asili nido e delle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire il pieno esercizio del diritto allo studio – anche mediante interventi mirati di manutenzione – attraverso la migliore offerta educativa possibile con le risorse disponibili, la corretta erogazione del servizio di refezione scolastica e l'attivazione delle convenzioni con il personale ATA, nonché assicurare alla cittadinanza pari livello di soddisfazione e tempi di risposta congrui alle esigenze, assicurando, ad esempio l'apertura pomeridiana degli asili, di fondamentale importanza per le madri lavoratrici.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali.

000720

697

VF

MISSIONE 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

000721

688

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Promozione di un processo di valorizzazione partecipativo del patrimonio culturale

Assessori di riferimento

Assessore alla Cultura e al Turismo

Deleghe

cultura; turismo; biblioteche e archivi.

Strutture di I livello interessate

- 1) *Direzione Centrale Cultura – Turismo e Sport*
- 2) *Direzioni Municipalì*

Programma 01

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Programma 02

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Direzione Centrale Cultura – Turismo e Sport

L'Amministrazione sta operando con la consapevolezza che lo sviluppo della città si fonda sulla stretta connessione tra cultura e turismo, tra protagonismo territoriale e valorizzazione delle risorse artistiche e dei beni culturali che rendono Napoli un luogo unico al mondo.

A tal fine, si sta sviluppando una forte e partecipata interazione con gli interlocutori del comparto cultura e turismo: singoli operatori, agenzie, artisti, imprese, associazioni. Si sta procedendo a processi nuovi di comunicazione e visibilità, per rendere l'Ente un centro propulsivo e di scambio di informazioni, indirizzando in tal senso il fondamentale lavoro ordinario compiuto dalle direzioni e dai servizi di riferimento. Si afferma in questo modo un'idea di "cultura diffusa", capace di promuovere le diverse vocazioni del territorio cittadino, attraverso una reale apertura degli spazi urbani e la connessione tra luoghi e soggettività sociale con il fondamentale apporto delle Municipalità. La programmazione culturale non viene più percepita come "serie di eventi", ma come un sistema integrato di servizi culturali e di fruizione dei beni culturali, con una pianificazione delle azioni a medio e lungo termine. Si punta, inoltre, alla valorizzazione ed al coinvolgimento dei giovani e dei giovanissimi, attivando un sistema di connessioni con il mondo della scuola e dell'università, favorendo una diretta partecipazione attraverso stage formativi, e, consci della difficile situazione economica finanziaria, si punta all'utilizzo di contratti di sponsorizzazione finalizzati sia al sostegno delle attività programmate che al recupero dei siti di valore storico artistico.

L'Ufficio Cinema, nato nel 2014 ed individuato all'interno della Direzione Centrale Cultura, Turismo e Sport, ha l'obiettivo di incoraggiare la scelta della città di

000722

699

VF



COMUNE DI NAPOLI

Napoli come *location* ideale per la realizzazione di prodotti dell'audiovisivo, sfruttando la nota efficacia ed economicità delle strategie di *location placement* come strumento di *marketing territoriale*. L'Ufficio Cinema si inserisce, dunque, in una più ampia strategia di valorizzazione del patrimonio artistico e paesaggistico cittadino, che, proponendo un'immagine positiva della città, incentivi il turismo e fornisca le premesse per la creazione di nuove prospettive occupazionali.

A tal fine, tale Ufficio offre un supporto agli operatori per snellire le procedure burocratiche necessarie per la realizzazione di riprese cinematografiche ed attiva strategie di valorizzazione e promozione del cinema. Nel corso degli ultimi anni si è proceduto ad implementare il servizio unificando le procedure necessarie per la realizzazione di riprese cinematografiche e avviando il progetto "Casa del Cinema".

La "Casa del Cinema", che è in fase di *start up* presso il piano nobile di Palazzo Cavalcanti, intende rappresentare un punto di riferimento per gli operatori del settore, in cui offrire strumenti concreti alle produzioni durante il periodo di preparazione e ripresa, mettere in contatto le realtà locali con il mondo della produzione nazionale ed internazionale, contribuire alla formazione di una nuova leva di addetti alla produzione audiovisiva (anche con finalità di inclusione sociale e sviluppo culturale) ed alla crescita delle professionalità locali. Dal nucleo della Casa del Cinema si ha intenzione di sviluppare, poi, il più ambizioso progetto del Cine-porto.

1. Progettazione culturale e spazi per la cultura

Per il triennio 2018-2020, si prevede un rafforzamento dell'impegno da parte del Servizio Programmazione Culturale e Spazi per la Cultura nel realizzare eventi di rilevanza culturale nazionale e internazionale, secondo una programmazione di lungo termine, al fine di consolidare e stabilizzare l'azione comunale e renderla fondante e di supporto alle attività del settore culturale. Si lavorerà quindi alla costruzione di un innovativo sistema di programmazione delle attività culturali anche in ragione del boom turistico degli ultimi anni, che saranno realizzate nei luoghi storico-artistici non solo del Comune di Napoli, tendendo a coprire l'intero territorio cittadino.

Si procederà alla revisione di tutti gli spazi del Museo Pan al fine di programmare linee di intervento manutentivo che possano rendere la struttura maggiormente fruibile.

La programmazione culturale sarà intesa come "sistema di programmazione" in tutti gli spazi culturali e aperta anche alle proposte dei cittadini, opportunamente vagliate.

Sarà messa a sistema anche la programmazione culturale della Casina Pompeiana integrandola con quella del PAN creando così un percorso culturale nei due spazi.

Si renderà possibile la fruibilità del PAN da parte dei piccoli cittadini e soprattutto i piccoli frequentatori dello "Spazio Bambini Annalisa Durante" di Forcella offrendo agli stessi la possibilità di conoscere le mostre ospitate nella struttura e verificando la possibilità di iniziarli alle arti pittoriche e/o di disegno.

2. Valorizzazione del patrimonio artistico

A fondamento degli indirizzi strategici della Civica Amministrazione, si pone l'individuazione ed il riconoscimento del patrimonio di interesse storico, artistico, architettonico, culturale della città come leva strategica per la rinascita economica, per la valorizzazione dell'immagine, per l'impatto diretto sul processo di sviluppo sociale del territorio, per il percorso di recupero della identità e della specificità territoriale nei suoi valori fondanti. In tal senso la governance del patrimonio storico artistico deve essere volta da una parte al potenziamento ed al consolidamento dell'aspetto infrastrutturale (le strutture monumentali) che hanno urgente necessità di interventi manutentivi straordinari e dall'altra ad attivare un costante ed incessante processo manutentivo ordinario per consentire che,

000723

700

VF



nel suo insieme il predetto patrimonio possa essere valido supporto alle politiche turistiche e culturali. Si deve lavorare, tra l'altro, alla modernizzazione ed all'aggiornamento dei presidi di sicurezza a cautela delle opere, delle strutture e dei fruitori, al miglioramento costante della qualità e ed all'incremento della quantità dei servizi offerti all'utenza ed alla riorganizzazione e razionalizzazione della comunicazione specifica. La sfida da vincere è quella di capitalizzare l'oggettivo e straordinario incremento del numero di fruitori del patrimonio storico-artistico di interesse e pertinenza civica legato anche a fattori di carattere contingente (congiuntura internazionale, sicurezza dei luoghi, location economica rispetto ai competitor, etc.) fidelizzando i fruitori e gli operatori di filiera in un quadro di crescente efficacia ed efficienza del comparto.

La quantità di risorse necessarie a suffragare un siffatto quadro strategico impone da un lato di lavorare per l'impiego ottimo di quelle disponibili (stanziamenti del bilancio comunale) e dall'altra di efficientare il reperimento di quelle aggiuntive attraverso l'uso massivo delle sponsorizzazioni etiche, del crowdfunding, della compartecipazione, delle concessioni migliorative, della partecipazione ai bandi UE, dal ricorso ad ART BONUS etc..

Sotto il profilo delle entrate legate al comparto culturale e turistico si è registrato un vero e proprio boom che ha portato nel 2016 al raddoppio degli incassi derivanti dalle attività in regime tariffario che si svolgono al Maschio Angioino ed a triplicare il numero dei fruitori. L'inaugurazione e l'inserimento di cinque nuovi itinerari che valorizzano il fortilizio nel sistema tariffario lasciano presagire un ulteriore incremento della fruizione. Numerosi indicatori lasciano intendere come le potenzialità espresse sino ad ora lascino ancora ampi margini di realizzazione e come, quindi, si debba lavorare in tale direzione.

Il turn over del personale e la congiunturale carenza di risorse finanziarie disponibili hanno imposto la ricerca di modelli innovativi di gestione basati sulla sinergia con i soggetti della filiera culturale. In tale ottica operativa si è potuto procedere al recupero a costo zero di ben cinque nuovi itinerari del Maschio Angioino che sono diventati gestibili a tariffa e quindi sono divenuti fonte di introito diretto per la Civica Amministrazione ed opportunità per gli operatori di filiera impegnati nel campo delle visite guidate ed illustrate. Questa buona prassi deve essere potenziata ed intensificata estendendola anche alle altre strutture monumentali di pertinenza comunale.

Occorre evidenziare come il Maschio Angioino oltre ad essere simbolo civico (sede del Consiglio Comunale ancora oggi per ricorrenze particolari), Galleria Civica che raccoglie una rilevante raccolta di opere d'arte di proprietà civica, fortezza aragonese con mille segreti da scoprire è diventata ambito luogo simbolo per la celebrazione di Unioni e Matrimoni Civili con benefici effetti per le entrate dell'ente. Occorre lavorare in questa direzione per recuperare nuovi spazi da destinare a tariffa alle attività collaterali alle unioni ed ai matrimoni civili, così come occorre ampliare l'offerta (utilizzando il conto terzi) estendendola anche alle ore serali o alla domenica lanciando la campagna "Vieni a Napoli e poi ti unisci", "Vieni a Napoli e poi ti sposi".

Nella gestione economica delle risorse occorre imprimere una svolta di modernizzazione, ad esempio, riconvertendo il sistema di illuminazione costoso ed obsoleto utilizzato nelle strutture monumentali in un sistema a led (duraturo ed a consumi contenuti), ripristinando il controllo igrometrico delle sale espositive con la climatizzazione, trasferendo il costo della manodopera eccedente l'ordinario impiego legato alle fasce di apertura canoniche dal pubblico esercente al privato organizzatore adottando in pianta stabile il sistema della erogazione di servizi in regime di conto terzi approvato con l'ultimo piano tariffario dei servizi a domanda individuale.

Occorre ancora dare spazio e corpo alla logica di "rete" operativa e di scambio di pratiche ed esperienze continuando presenza e partecipazione, tra gli altri, in ICOM "International Council of Museums" e prendendo parte alle principali fiere e manifestazioni di settore per acquisire aggiornamenti sulle innovazioni strumentali e tecnologiche e costruire reti di scambio.

000724

701

VF

3. Valorizzazione archivi e biblioteche

Con costante riferimento alla *mission* istituzionale, l'operatività del Servizio prosegue nelle attività finalizzate all'individuazione dei più idonei percorsi per l'ampliamento della conoscenza e della fruibilità del vasto patrimonio archivistico, caratterizzato da un rilevante valore storico-culturale. La definizione degli interventi mirerà, inoltre, all'incremento, attraverso l'ausilio delle tecnologie avanzate, della capacità attrattiva anche sotto il profilo turistico del vasto e prezioso *corpus* documentale. In un territorio caratterizzato da un'identità storica e amministrativa fortemente ricca di documenti prodotti attraverso i secoli, tale progettualità tenderà a porre in rilievo il valore dell'attività culturale e il suo specifico apporto alla coesione sociale, all'identità regionale e allo sviluppo della collettività nel contesto urbano.

Si rappresenta inoltre che sono in corso le procedure finalizzate all'acquisto di testi librari da assegnare a tutte le Municipalità. E' in itinere, altresì, l'acquisizione dell'"Archivio Bovio" che, insieme all'archivio De Mura, sarà collocato presso il Complesso San Domenico Maggiore che in tal modo diventerà un polo archivistico- museale da allestire e da rendere pertanto fruibile a tutti.

Avranno seguito anche i progetti e gli interventi finalizzati alla promozione delle biblioteche come luogo di aggregazione e servizio riconoscibile pienamente integrato con le realtà territoriali nelle quali operano e dare loro una specifica identità, che le differenzi dalla tipologia delle biblioteche nazionali.

Finalità da conseguire

- 1) Rafforzamento delle attività finalizzate a promuovere la crescita culturale.
- 2) Migliorare la "qualità dei servizi" offerti mediante interventi tesi alla riqualificazione delle strutture culturali, alla loro promozione e valorizzazione come segue:
 - *Potenziare e consolidare l'aspetto infrastrutturale (le strutture monumentali);*
 - *Migliorare la qualità ed incrementare la quantità dei servizi offerti all'utenza ;*
 - *Progettazione partecipata e realizzazione in compartecipazione con i soggetti della filiera culturale di nuovi itinerari di scoperta delle strutture (esoterici, speleologici, archeologia militare, etc.);*
 - *Modernizzare ed aggiornare i presidi di sicurezza a cautela delle opere, delle strutture e dei fruitori;*
 - *Capitalizzare l'oggettivo e straordinario incremento del numero di fruitori del patrimonio storico-artistico di interesse e pertinenza civica fidelizzando i fruitori e gli operatori di filiera in un quadro di crescente efficacia ed efficienza del comparto.*
 - *Sviluppare le attività di Fundraising per finanziare le attività d'istituto mediante l'uso massivo e sistematico delle sponsorizzazioni etiche, del crowdfunding, della compartecipazione, delle concessioni migliorative, della partecipazione ai bandi UE, dal ricorso ad ART BONUS etc..*
 - *Promuovere usi civici e collettivi di produzione culturale*
 - *Ricercare e sperimentare modelli innovativi di gestione basati sulla sinergia con i soggetti della filiera culturale;*
 - *Recuperare nuovi spazi (da destinare a tariffa) per le attività collaterali alle unioni ed ai matrimoni civili, estendendo l'offerta anche alle ore serali o alla domenica : campagna "Vieni a Napoli e poi ti unisci", "Vieni a Napoli e poi ti sposi";*
 - *Adottare in pianta stabile il sistema della erogazione di servizi in regime di conto terzi trasferendo i costi della manodopera eccedente l'ordinario impiego legato alle fasce di apertura canoniche dal pubblico esercente al privato organizzatore;*

000725

702

VF



COMUNE DI NAPOLI

- *Mettere in rete (reale e virtuale) dei fortificati Napoletani (presenti e passati) e delle connesse strutture difensive come Castel Sant'Elmo – Castel Capuano – Maschio Angioino*
- 3) Rilancio delle Biblioteche Municipali nei quartieri e valorizzazione degli Archivi

Motivazione delle scelte effettuate

- Rafforzamento delle attività finalizzate a promuovere la crescita culturale - Migliorare la “qualità dei servizi” offerti mediante interventi tesi alla riqualificazione delle strutture culturali, alla loro promozione e valorizzazione : *Capitalizzare l'oggettivo e straordinario incremento del numero di fruitori del patrimonio storico-artistico di interesse e pertinenza civica fidelizzando i fruitori e gli operatori di filiera in un quadro di crescente efficacia ed efficienza del comparto. Ottimizzare l'impiego e la collocazione delle risorse, migliorare e diversificare i meccanismi di reperimento;*
- Rilancio delle Biblioteche Municipali nei quartieri e valorizzazione degli Archivi: *Le scelte derivano dalle condizioni strutturali degli immobili e dagli interventi edilizi previsti o da prevedere*

Risorse finanziarie

- Rafforzamento delle attività finalizzate a promuovere la crescita culturale - Rilancio delle Biblioteche Municipali nei quartieri e valorizzazione degli Archivi: *Quelle assegnate nel PEG*
- Migliorare la “qualità dei servizi” offerti mediante interventi tesi alla riqualificazione delle strutture culturali, alla loro promozione e valorizzazione: *Foundraising, sponsorizzazioni etiche, crowdfunding, partecipazioni, concessioni migliorative, partecipazione ai bandi UE, ART BONUS, entrate a destinazione vincolata – ex art. 110 comma 4 D.lgs 42/2004 – Eventuali finanziamenti Fondi Europei - Bilancio Comunale , servizio conto terzi, etc.*

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi Programmazione culturale e spazi per la cultura, Patrimonio artistico e beni culturali, Archivi storici e Biblioteche comunali, Turismo

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Programmazione culturale e spazi per la cultura, Patrimonio artistico e beni culturali, Archivi storici e Biblioteche comunali, Turismo

000726

703

VF

Missione 05 – Municipalità

MISSIONE 05
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

MUNICIPALITA'

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Promozione di un processo di valorizzazione partecipativo del patrimonio culturale

<i>Programma 01</i>	Valorizzazione dei beni di interesse storico
<i>Programma 02</i>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

000727

704

VF

Direzione Municipale I

La promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero nella I Municipalità interagisce con un contesto territoriale che si caratterizza per alcune "vocazioni": attività commerciali ed artigianali; presenza di un nutrito patrimonio storico-artistico-architettonico nonché paesaggistico, un'alta concentrazione di scuole secondarie di secondo grado, di poli artistici e culturali, di teatri. La I Municipalità, per elaborare e realizzare le proprie linee di programmazione e promozione culturale intende confrontarsi attivamente con il contesto avanti descritto ed avvalersi della partecipazione e del coinvolgimento dei numerosi soggetti, in primo luogo Enti ed Associazioni, che operano attivamente nella promozione e nella realizzazione degli eventi culturali, nell'organizzazione di mostre artistiche, di presentazione e divulgazione di testi teatrali e letterari.

Finalità da conseguire

Il potenziamento e la diversificazione dell'offerta culturale e del tempo libero, attraverso un ruolo attivo e propositivo dell'ente locale di prossimità (la Municipalità) per:

- valorizzare, sostenere, promuovere le diverse realtà aggregative attive sul territorio municipale;
- tutelare, promuovere e valorizzare le forme di espressione artistica che avrebbero maggiori difficoltà ad esprimersi se costrette ad operare, esclusivamente, nell'ambito dell'offerta gestita dal sistema privato;
- diffondere ed estendere per qualità dell'offerta e per numero dei fruitori la promozione della scrittura e delle opere letterarie e, più in generale, delle opere dell'ingegno umano.

Motivazione delle scelte effettuate

La valorizzazione la qualificazione delle attività culturali e del tempo libero apporta un contributo decisivo alla vivibilità ed alla crescita sociale e produttiva del territorio municipale. La cura del "bene comune" si consolida con la diffusione e la promozione della cultura e dei saperi e la proliferazione di occasioni di incontro, socializzazione e di scambio.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000728

705

VF

Direzione Municipale 2

S'intende realizzare una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale caratterizzate per la capacità di creare aggregazione e socializzazione e di promuovere il territorio, quali:

- l'organizzazione di concerti, rassegne cinematografiche ed altre iniziative culturali;
- la Notte d'arte;
- la realizzazione di eventi culturali legati al patrimonio artistico storico monumentale del territorio, ed in particolare la realizzazione di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico naturale e paesistico.

Si procederà inoltre a prevedere un programma di manutenzione su quelli che sono alcuni monumenti presenti sul territorio della Municipalità 2 che necessitano di interventi di riqualificazione e restauro. In questo caso non essendo previsti fondi derivanti da Bilancio Comunale per tali finalità, non rientrando peraltro tali beni nel patrimonio comunale, ma allo scopo di promuovere l'immagine della Municipalità 2 interessata da notevoli flussi turistici e nell'ambito della valorizzazione e promozione del patrimonio artistico, si procederà con l'utilizzo dello strumento dei "Contratti di sponsorizzazione" ex art. 19 del D.Lgs 50/2016 con l'interessamento al momento di circa 10 monumenti.

Finalità da conseguire

- Scuotere le coscienze culturali dei cittadini del territorio, affinché diventino custodi e tutori del proprio patrimonio storico artistico monumentale. In particolar modo realizzando iniziative rivolte agli studenti delle scuole della Municipalità.
- Perseguire la crescita di salde interconnessioni tra le bellezze e le ricchezze storico-architettoniche della città antica, quali musei, chiese, monumenti, scuole con la popolazione in modo da determinare una fruizione consapevole dei beni comuni.
- Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico e culturale presente sul territorio cittadino.

Motivazione delle scelte effettuate

La programmazione di manifestazioni che contribuiscano alla diffusione ed alla valorizzazione dell'immagine della città di Napoli contribuisce ad ampliare e sostenere lo sviluppo culturale e turistico della città ed a creare opportunità di sviluppo in relazione alle politiche territoriali di promozione del patrimonio culturale.

000729



COMUNE DI NAPOLI

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi Municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi Municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Municipali

000730

707

VF

Direzione Municipale 3

Si prevede la organizzazione di rassegne, mostre, dibattiti, convegni e manifestazioni di arti rappresentative e figurative, nonché mostre di prodotti artigianali tipici del territorio; prevede, altresì, la realizzazione e l'avvio di nuove strutture dedicate ai giochi per bambini e ragazzi ed al tempo libero degli anziani e, come ogni anno, anche la programmazione e la realizzazione di spettacoli teatrali e cinematografici nonché corsi di formazione e alfabetizzazione informatica gratuita.

Per i bambini sarà dedicata l'iniziativa "Sud e est onlus" ispirata alla divulgazione di fiabe.

Si intende, inoltre, rinnovare la positiva esperienza delle "Giornate di Capodimonte", un complesso di iniziative tese alla valorizzazione dello straordinario patrimonio culturale, storico ed artistico della collina di Capodimonte, che coinvolge le numerose istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.

Finalità da conseguire

Le finalità che si intendono conseguire sono:

- la valorizzazione e la promozione delle diverse realtà aggregative attive sul territorio della municipalità nel settore culturale, in un complessivo quadro strategico di sviluppo del territorio e di recupero delle situazioni di svantaggio;
- la promozione di forme di espressione artistica contemporanea;
- l'incremento della presenza di strutture bibliotecarie sul territorio e della loro offerta di servizi;
- il miglioramento delle capacità attrattive dell'ingente patrimonio artistico e museale sotto il profilo turistico;
- l'incremento e la valorizzazione delle occasioni di aggregazione e sviluppo sociale della collettività;
- il coinvolgimento dei bambini con iniziative ad hoc;
- la divulgazione di conoscenze informatiche, rinnovando il Progetto Ring;
- il recupero del parco librario dell'ex biblioteca Angiulli attualmente depositato presso la scuola statale Lombardi e presso la biblioteca Dorso.

Motivazione delle scelte effettuate

Qualificare l'offerta culturale, attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio della Municipalità, e di incrementare il numero delle strutture dedicate alla crescita sociale della collettività.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000731

Direzione Municipale 4

Il Programma per la Valorizzazione dei beni di interesse storico prevede la promozione del patrimonio artistico, storico, monumentale presente sul territorio (sito UNESCO) attraverso un lavoro d'intesa con l'amministrazione centrale, la Soprintendenza, l'Università e con la collaborazione di associazioni culturali e di volontariato. Le attività in programma si possono così sintetizzare:

- riapertura al pubblico della Sala del Lazzaretto ed organizzazione di visite guidate con il supporto di associazioni o cooperative operanti nel settore turistico;
- rivitalizzazione del Centro Storico e di altri luoghi significativi del territorio municipale quali il Centro Direzionale e piazza Garibaldi, attraverso la realizzazione e promozione di iniziative e rassegne da tenersi in periodi particolari dell'anno, quali, ad esempio, Maggio dei Monumenti, Natale nella Quarta Municipalità, Estate nella Quarta Municipalità, Carnevale della Municipalità;
- rievocazione e celebrazione di avvenimenti storici, di figure politiche e letterarie che contribuiscano alla diffusione e divulgazione di valori legati alla Municipalità;
- creazione di un percorso museale di archeologia industriale dismessa nell'area industriale attraverso visite guidate e la contestuale organizzazione di esposizioni di artisti ed eventi culturali.

Il Programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali, turistiche e del tempo libero prevede il supporto nell'organizzazione di eventi e rassegne di arti rappresentative e figurative, nonché nella programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali e musicali.

Le attività in programma si possono così sintetizzare:

- promozione e supporto logistico per convegni, corsi, seminari, premi e concorsi letterari;
- promozione e supporto logistico per manifestazioni culturali e spettacoli;
- organizzazione di concerti, di rassegne cinematografiche e musicali, di spettacoli teatrali, di eventi ed altre iniziative culturali;
- proporre l'organizzazione del Festival della Scienza di Futuro Remoto nel Centro Direzionale nell'ottica di illustrare i passi che si compiono ogni anno in campo scientifico;
- patrocinio e sostegno in favore di Associazioni, parrocchie, scuole ed altre organizzazioni per la realizzazione di Presepi viventi, concerti sul tema del Natale, sfilate in costume d'epoca, manifestazioni folkloristiche ed enogastronomiche;
- valorizzazione dell'artigianato tipico locale con particolare riferimento all'arte presepiale mediante mostre, esposizioni e fiere natalizie;
- proporre l'organizzazione del Festival della Scienza di Futuro Remoto nel Centro Direzionale nell'ottica di illustrare i passi, piccoli e grandi, che si compiono ogni anno in campo scientifico;
- promuovere la Notte Bianca della Municipalità.

Il programma comprende, inoltre, la gestione in forma diretta della Biblioteca Municipale "G. Andreoli", l'espletamento di una costante attività di riqualificazione della stessa e alla sua graduale trasformazione in struttura culturale polivalente.

Finalità da conseguire

- Realizzazione di eventi culturali legati al patrimonio artistico, storico, monumentale del territorio, di visite guidate e di altre iniziative tendenti alla

000732

708

VF

divulgazione e valorizzazione di detto patrimonio;

- Pubblicazione e divulgazione di *brochure* sui beni artistici e architettonici presenti nel territorio municipale; promozione e diffusione di saggi e opere monografiche di studenti e cittadini relative al patrimonio artistico, storico, monumentale della Municipalità con particolare riferimento ai monumenti "dimenticati";
- Qualificazione dell'offerta culturale attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio. In tal senso si individuano le seguenti finalità:
 - * valorizzare, sostenere, promuovere le diverse realtà aggregative attive sul territorio cittadino in ambito culturale;
 - * moltiplicare l'offerta di servizi della struttura bibliotecaria presente sul territorio, attraverso un'attività di riqualificazione della stessa;
 - * favorire la realizzazione di manifestazioni culturali, *reading* di poesie, letture narrative, ecc.

Motivazione delle scelte effettuate

La promozione di manifestazioni che contribuiscano alla valorizzazione dell'immagine della Municipalità al fine di ampliare e sostenere la crescita culturale del territorio

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000733

710

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 5

Nel territorio Municipale insiste soltanto una struttura pubblica, destinata a Biblioteca, il cui Regolamento prevede, oltre alle attività di elezione, anche l'ospitalità ad iniziative di carattere culturale. Anche la Sala Consiliare della Municipalità si presterà ad accogliere iniziative culturali, di informazione, aggiornamento e divulgazione di temi culturali e di interesse sociale.

Finalità da conseguire

Accrescere l'offerta culturale sul territorio.

Motivazione delle scelte effettuate

Favorire l'aggregazione e la socializzazione anche sul piano culturale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000734

711

VF

Direzione Municipale 6

Il Programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero prevede l'organizzazione e la realizzazione di attività ed eventi culturali, artistici e di spettacolo. E' prevista l'organizzazione di seminari di studio, conferenze, incontri, mostre, manifestazioni di arti figurative, spettacoli teatrali, musicali, cinematografici oltre a manifestazioni folcloristiche e spettacolari. La Municipalità, per elaborare e realizzare le proprie linee di programmazione e promozione culturale, intende confrontarsi attivamente con il territorio ed avvalersi della partecipazione e del coinvolgimento dei numerosi soggetti, in primo luogo Enti ed Associazioni di volontariato, che operano attivamente nella promozione e nella realizzazione degli eventi culturali. Il ricorso alla progettazione partecipata andrà privilegiato per l'elaborazione delle linee guida della Municipalità, per la ricerca di fonti di finanziamento e per l'individuazione degli spazi e delle strutture da valorizzare e riqualificare.

Finalità da conseguire

Qualificazione dell'offerta culturale, attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio della Municipalità

Motivazione delle scelte effettuate

La valorizzazione e la qualificazione delle attività culturali e del tempo libero apporta un contributo decisivo alla vivibilità ed alla crescita sociale e produttiva del territorio. La cura del "bene comune" si consolida con la diffusione e la promozione della cultura e dei saperi e la proliferazione di occasioni di incontro, socializzazione e di scambio.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000735

712

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 7

Il Programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero prevede l'organizzazione organica di manifestazioni di arti figurative, spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, che valorizzi gli artisti locali e coinvolga l'intero territorio municipale, con eventi da realizzare nei tre quartieri interessati.

Il Programma comprende, inoltre, anche iniziative per l'implementazione delle biblioteche presenti sul territorio (Biblioteca Dorso e Biblioteca S.Pietro), come centri di fruizione e di produzione di cultura aperta al territorio per un approccio completo e articolato con la comunità.

Finalità da conseguire

Le principali finalità che si intendono perseguire sono indirizzate alla programmazione e realizzazione di iniziative e rassegne, che negli ultimi anni non sono state attivate per la mancata assegnazione di risorse finanziarie dall'Amministrazione centrale, instaurando rapporti con gli utenti e con le associazioni, allo scopo di offrire sempre maggiori e diversificate offerte culturali estese nell'arco dell'anno al fine di incrementare le presenze alle numerose iniziative pur mantenendo l'obiettivo di ridurre i costi di fruizione.

Si intende inoltre diffondere l'utilizzo dei moderni mezzi tecnologici nelle iniziative culturali da promuovere quali in particolare *app*, sito internet, *wi-fi*.

Motivazione delle scelte effettuate

Le attività comprese nel Programma mirano a favorire la diffusione della cultura nei quartieri del territorio municipale, offrendo un sostegno per il funzionamento di strutture con finalità culturali presenti sul territorio e a promuovere la cultura del "cinema" e della tecnologia digitale e della musica.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000736

713

17

Direzione Municipale 8

Il Programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero prevede l'organizzazione di mostre, dibattiti, seminari, eventi culturali nell'ambito della biblioteca municipale "D. Severino".

Le attività in programma si possono così sintetizzare:

- Promozione, organizzazione e supporto logistico per convegni, corsi, seminari, premi e concorsi letterari.
- Promozione, organizzazione e supporto logistico per manifestazioni culturali.

Il Programma inoltre prevede l'organizzazione di specifici eventi presso la Biblioteca municipale "D. Severino", per promuovere e valorizzare il suo ruolo, assolutamente centrale, nella vita culturale della comunità.

Finalità da conseguire

La qualificazione dell'offerta culturale, attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio.

In tal senso si individuano le seguenti finalità:

- Valorizzare, sostenere e promuovere la cultura attraverso la vicinanza al territorio ;
- Moltiplicare le occasioni di sviluppo delle attività della struttura bibliotecaria presente sul territorio ampliandone l'offerta di servizi culturali

Motivazione delle scelte effettuate

Trasformazione della qualità della vita e delle relazioni sociali in un territorio complesso

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000737

714

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 9

La Municipalità è interessata allo sviluppo delle due biblioteche municipali, quali luoghi di diffusione della cultura e centri di aggregazione sociale, e si adopera per moltiplicare l'offerta dei servizi bibliotecari, potenziando e rinnovando il patrimonio librario.

Le due biblioteche municipali si sono arricchite, dal punto di vista del patrimonio librario, con l'acquisizione di un cospicuo numero di testi grazie alle donazioni da parte del Servizio Centrale Biblioteche e di privati cittadini.

Risulta sempre più necessario, specialmente in un territorio socialmente degradato e privo di altre idonee strutture, offrire alla cittadinanza concrete occasioni di crescita culturale, come giusta alternativa alla diffusa tendenza alla assenza di interessi, al disinteresse ed all'isolamento, specialmente tra le fasce giovanili

Finalità da conseguire

Promuovere un'azione di diffusione della cultura valorizzando tutte le risorse esistenti sul territorio, puntando contemporaneamente ad offrire spunti di socializzazione..

Motivazione delle scelte effettuate

Creare opportunità di sviluppo culturale e sociale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000738

715

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 10

La presente missione è affidata, per quanto di competenza territoriale, al **Servizio Attività Amministrative** della Municipalità che espleta le attività finalizzate alla promozione ed allo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero, anche attraverso l'organizzazione di mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale.

In tale contesto rientrano anche tutte le ulteriori attività finalizzate a garantire la massima funzionalità e valorizzazione delle biblioteche municipali attraverso la realizzazione di iniziative – attivate di concerto con i competenti Servizi centrali dell'Amministrazione – tese alla promozione del libro e della lettura e ad incontri destinati anche agli alunni delle scuole ricadenti sul territorio della Municipalità.

In tale ottica e visti i positivi risultati fino ad ora conseguiti, saranno riproposti laboratori di lettura nel corso dei quali per i bambini leggeranno fiabe insieme ai genitori al fine di sensibilizzarli ed educarli, sin da piccoli, alla lettura.

Saranno, altresì, presidiate tutte le attività finalizzate al buon funzionamento della Consulta delle Associazioni – il cui regolamento è stato approvato con deliberazione del Consiglio della X Municipalità n. 7 del 11/07/2017 – volta a favorire l'attiva partecipazione della cittadinanza allo sviluppo umano, culturale e civile della Comunità.

Finalità da conseguire

La qualificazione dell'offerta culturale attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore diffusione e radicamento sul territorio. In tal senso si intendono valorizzare, sostenere e promuovere le diverse realtà aggregative attive sul territorio cittadino in ambito culturale e dello spettacolo

Motivazione delle scelte effettuate

La scarsità delle risorse finanziarie a disposizione induce a privilegiare il massimo sviluppo e la promozione delle attività culturali sul territorio municipale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative della Municipalità

000739

716

VF

Missione 06 – Strutture Centrali

MISSIONE 06

POLITICHE GIOVANILI - SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Obiettivi Strategici di riferimento

- ✓ Attuazione di politiche giovanili fatte dai giovani per i giovani
- ✓ Promozione dello sport quale strumento di integrazione e socializzazione delle giovani generazioni e di tutela del costituzionale diritto alla salute

Assessori di riferimento	Deleghe
Assessore allo Sport e al patrimonio	sport e impianti sportivi; pubblica illuminazione; manutenzione e gestione del patrimonio; autoparchi; rapporti con il Consiglio Comunale; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.
Assessore ai Giovani e alle politiche giovanili	giovani e politiche giovanili; polizia municipale e sicurezza urbana; creatività e innovazione; start up; made in Naples; immagine e promozione della città; toponomastica; rapporti con le municipalità

Strutture di I livello interessate

Direzione Centrale Cultura – Turismo e Sport

Dipartimento Gabinetto del Sindaco

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

Direzioni Municipalì

Programma 01	Sport e tempo libero
Programma 02	Giovani

000741

718

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Promozione dello sport quale strumento di integrazione e socializzazione delle giovani generazioni e di tutela del costituzionale diritto alla salute

Programma 01 Sport e tempo libero

Direzione Centrale Cultura – Turismo e Sport

Dipartimento Gabinetto del Sindaco

Il programma si compone di due progetti:

1. Promozione delle attività sportive e valorizzazione del sistema degli impianti ed aree attrezzate

Il Comune di Napoli nel 2012 ha aderito alla Carta di Toronto per l'Attività Fisica, quale strumento di *advocacy* (insieme di azioni individuali e sociali volte ad ottenere impegno politico, supporto delle politiche, consenso sociale e sistemi di sostegno per un particolare obiettivo o programma di salute) per promuovere in modo sinergico uno stile di vita attivo e sostenibile per tutti e porre in essere azioni e strategie amministrative mirate ad ottenere obiettivi comuni per portare avanti i principi in essa sanciti. Con tale atto l'Amministrazione Comunale, ha voluto confermare la volontà di favorire la libertà della pratica sportiva e combattere ogni forma di limitazione, riconoscendo nello sport, nelle attività motorie e ricreative e nel diritto al gioco, gli strumenti fondamentali per la formazione ed il benessere della persona, l'inclusione e la cooperazione tra le comunità, la fruizione dell'ambiente urbano e naturale in un'organica e ben delineata cornice della sostenibilità.

Il Comune di Napoli, inoltre, al fine di valorizzare il proprio patrimonio immobiliare di impiantistica sportiva e rendere i luoghi in cui si pratica sport sempre più sicuri, salubri ed accoglienti, sta proponendo formule gestionali per favorire la partecipazione alla gestione complessiva degli impianti sportivi a soggetti appartenenti al mondo delle federazioni sportive e dell'associazionismo, ai quali sono innanzitutto richieste competenze educative e relazionali in grado di arginare quei fattori che ostacolano il progresso sociale del tessuto urbano. Su tale solco si intende proseguire attuando anche gestioni miste pubblico-privato, in grado di sopperire alla inevitabile carenza di personale comunale dedicato, circostanza questa causata dalle note ristrettezze economiche a cui la pubblica amministrazione è generalmente sottoposta.

A tal fine, sulla scorta di quanto rilevato a seguito di un'approfondita indagine conoscitiva sul patrimonio impiantistico sportivo comunale, considerato lo stato in cui versano le strutture sportive, nonché, le già accennate limitate disponibili risorse finanziarie, si ritiene di ribadire che uno degli strumenti, concretamente utilizzabili, per ripristinare la funzionalità degli impianti, sia l'affidamento dell'uso in concessione per la gestione e manutenzione delle strutture sportive a soggetti terzi. Questa procedura, attuata nei modi e nelle forme di legge, prevede una concessione/convenzione pluriennale, la cui durata, anche nel rispetto della più recente normativa di settore, deve essere compatibile con il P.E.F. (piano economico finanziario) prodotto dagli stessi soggetti. Un processo mirato anche ad assicurare, alle strutture concesse, sufficienti elementi di sicurezza tali da riqualificare le medesime, garantendone una corretta manutenzione ed efficienti modelli

000747

718

VF



gestionali, soddisfacendo ed agevolando, così, il principio ispiratore improntato alla massima fruibilità della pratica sportiva ai cittadini, in particolar modo alle classi cd. meno abbienti. Il tutto per garantire il recupero del patrimonio comunale esistente, commisurando, per le strutture aventi rilevanza economica, il canone all'ammontare dell'investimento necessario alla remunerabilità delle pratiche sportive esercitate, nonché alla qualità dei progetti sia essi strutturali, con particolare attenzione alla messa in sicurezza del patrimonio impiantistico, sia sportivi e di inclusione sociale connessi alla riqualificazione.

Durante la gestione cd. indiretta (*svolta, cioè, da soggetti terzi per effetto dell'affidamento*), l'amministrazione comunale continuerà ad esercitare la vigilanza per il rispetto di tutti i principi previsti dalla legislazione vigente e dai regolamenti in vigore, al fine primario di garantire la funzione sociale della pratica sportiva, motoria e ludico/ricreativa, intesa come servizio alla persona, aperta a tutti, ma con particolare attenzione e tutela delle fasce deboli.

L'amministrazione comunale, su tale versante, ha posto in essere una strategia che consente di cogliere le opportunità offerte dagli strumenti normativi, quali l'art. 15 legge 241/90, i commi 303-305 dell'art. 1 della legge 147/2013 ed ancora l'art. 15 della legge 9/2016 (legge di conversione del D.L. 25/11/2015, n. 185), e per gli impianti privi di rilevanza economica, da tutti gli altri possibili strumenti normativi che prevedono il ricorso a forme semplificate di affidamento.

L'*elenco degli impianti e/o complessi sportivi ed aree attrezzate*, di cui si sta predisponendo una prevista rivisitazione scaturente dall'attività in essere avviata dai Servizi competenti, è stato approvato con delibera di G.M. n. 275 del 20/04/2016, e i medesimi impianti sono stati classificati secondo il criterio della presenza o meno della rilevanza economica degli stessi.

Nell'elenco, di cui alla Delibera di G.C. n. 275/2016, sono tra l'altro compresi i 10 Impianti a gestione diretta (cd. impianti storici) :

- *Stadio San Paolo*
- *Piscina Felice Scandone*
- *Palabarbuto*
- *Polifunzionale Soccavo*
- *Centro S. Nestore*
- *Stadio S. Gennaro dei Poveri*
- *Stadio San Pietro a Patierno*
- *Stadio Caduti di Brema,*
- *Stadio Giorgio Ascarelli*
- *Campo Virgiliano.*

Nella predetta delibera è riportato anche lo stadio "A. Collana" che, invero, in data 27.01.2017 è stato restituito all'ente proprietario Regione Campania per fine proroga comodato d'uso. In data 04/07/2017 è stato sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Regione Campania un Accordo ex art. 56 comma 3 delle norme di attuazione della Variante Generale al PRG con il quale sono state convenute le modalità di assoggettamento ad uso pubblico dell'impianto de quo, in conformità al D.M. 1444/1968, individuando una serie di obblighi a carico del proprietario e di chi ne assumerà la gestione.

Tra i sopracitati impianti a gestione diretta:

- l'impianto sportivo *Stadio San Paolo* costituisce un cespite di straordinaria importanza per la Città di Napoli in quanto ospita manifestazioni sportive con grande affluenza di pubblico a carattere nazionale ed internazionale. Storicamente, sin dalla sua realizzazione, risulta il luogo destinato prevalentemente allo

000717

VF



svolgimento delle partite di calcio giocate o ospitate dalla principale squadra cittadina; pertanto, l'impianto continuerà ad essere destinato, principalmente, al predetto uso. Per garantire l'utilizzo da parte della principale squadra cittadina verranno completate le procedure tese alla definizione, anche transattiva, delle partite creditorie e debitorie tra l'Ente e il soggetto utilizzatore, anche al fine di garantire la formalizzazione del rapporto concessorio tra i medesimi soggetti riguardo all'annualità 2015-2016, nonché la stipula di una nuova convenzione per gli anni futuri, da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale. Negli anni, lo Stadio è stato oggetto di numerose prescrizioni da parte delle autorità competenti, volte a migliorare, in particolare, le condizioni di sicurezza dell'immobile anche ai fini dell'adeguamento alla normativa in tema di prevenzione incendi, sicurezza degli impianti ecc. Proprio a causa degli utilizzi più intensi, legati essenzialmente alle manifestazioni sportive e alle altre manifestazioni con forte concentrazione di pubblico, la struttura necessita di essere continuamente mantenuta al fine di garantire il suo normale funzionamento. Pertanto, si rende sempre più necessario dare attuazione agli interventi previsti nel progetto relativo ai lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale e impiantistico, per un importo complessivo di € 25.000.000,00, di cui alla delibera di G.C. n. 376/2016;

- la piscina F. Scandone continuerà ad essere prevalentemente il "tempio della pallanuoto partenopea", ospitando le gare casalinghe dei rispettivi campionati di appartenenza delle squadre cittadine, senza dimenticare l'attività addestrativa, punto fermo ed essenziale della pratica sportiva natatoria;
- l'impianto Palabarbuto continuerà a svolgere la propria funzione di impianto polivalente capace di rispondere sia alla domanda di pratica sportiva addestrativa sia alla non sottovalutabile richiesta di una "casa" per la/e squadra/e cittadina/e di basket e di volley per la disputa delle partite casalinghe dei rispettivi campionati di appartenenza;
- il Polifunzionale di Soccavo, nella sua dimensione di impianto polivalente suddiviso per palestre, dovrà ulteriormente rispondere alla domanda di pratica sportiva addestrativa;
- il campo Virgiliano resterà destinato prevalentemente alla pratica di atletica leggera;
- I quattro campi di calcio Stadio S. Gennaro dei Poveri, Stadio San Pietro a Patierno, Stadio Caduti di Brema e Stadio Giorgio Ascarelli, dovranno essenzialmente rispondere alla domanda di pratica sportiva calcistica, incrementandone tuttavia l'utilizzo, si prevederanno anche formule accentuate di partenariato con associazioni locali, senza scopo di lucro che, nell'ambito di una più ampia progettualità sociale, rendano queste strutture capaci di rispondere più compiutamente alla domanda di inclusione sociale, che, tra l'altro, rientra tra gli obiettivi principali, dell'Amministrazione comunale;
- il centro S. Nestore, per la sua duplice funzione di palestra attrezzata e di impianto natatorio, resta essenziale quale momento di risposta alle esigenze di pratica sportiva dell'area a nord di Napoli.

Nell'ottica dell'attuazione della normativa di settore, di cui all'art. 15 c. 6 e ss. del D.L. 185/2015, così come convertito dalla legge 9/2016, è in via di definizione l'atto deliberativo di G.C. che, nell'approvare le linee di indirizzo per l'affidamento, in gestione gratuita, degli impianti e delle aree attrezzate periferiche, consentirà la riqualificazione dei piccoli impianti sportivi e la gestione diretta da parte delle Associazioni e/o Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro.

L'Amministrazione, in un quadro di equa partecipazione alle proprie spese funzionali alla gestione degli impianti sportivi da parte dei soggetti utilizzatori, sta espletando le procedure di recupero delle morosità maturate dagli stessi soggetti, con azioni di recupero coatto, nel rispetto della disciplina di cui al R.D. 639/1910.

In linea con una visione innovativa delle politiche di sostegno e realizzazione della pratica sportiva, oltre che degli eventi e manifestazioni sportive, si prefigge di

00074^A

721

VF



attuare un "Piano di sviluppo dell'Impiantistica Sportiva". Tale piano, in ossequio alle indicazioni programmatiche da parte del competente assessorato allo sport e con la realizzazione di una mappa interattiva dell'intero patrimonio di edilizia sportiva comunale, rappresenterà un importante elemento informativo per tutti i soggetti terzi interessati a valutare le opportunità offerte dall'Amministrazione comunale in materia di affidamento in concessione degli impianti e/o strutture sportive ed aree attrezzate.

2. Iniziative per lo sport

La promozione dello Sport, così come previsto dagli indirizzi strategici dell'amministrazione comunale, deve rispondere al compito primario di stimolare l'interesse alla pratica sportiva nei ragazzi, indirizzandoli verso iniziative che rispondono anche alle finalità educative e di socializzazione. Una pratica, questa, che deve supportare la crescita psicofisica dei giovani, canalizzando le possibili aggressività e i comportamenti devianti su percorsi socialmente utili e condivisi. L'educazione psicomotoria, la stimolazione dello spirito di gruppo, attraverso pratica seria e costante di discipline sportive e di tutte le altre forme d'Arte, oltre ad un sano indirizzo comportamentale contro le dipendenze, nelle sue più varie accezioni, possono essere realizzate grazie a tutte le risorse e gli spazi disponibili già presenti sul territorio. Ciò anche al fine di promuovere e consolidare più corretti stili di vita e di alimentazione a partire dai più giovani. La forza e il valore dello sport come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale, come occasione per porre in contatto e dialogo diversità culturali, religiose, etniche e ideologiche, è sempre più affermato e riconosciuto. In tale contesto, al fine di realizzare quanto fin qui rappresentato, appare necessario raggiungere i seguenti obiettivi:

- adesione del giovane alle proposte sportive;
- azione educativa tesa alla socializzazione ed inclusione sociale.

L'Amministrazione comunale a seguito della presentazione di un progetto, da parte della Società Napoli Running, ha stipulato con la stessa un accordo che prevede la promozione dello sport e della cultura attraverso la realizzazione di manifestazioni sportive previste sul territorio cittadino, nell'arco temporale 2017/2021. A seguito del predetto accordo la Società interessata curerà la promozione degli eventi, sia a livello nazionale che internazionale, apponendo il logo del Comune di Napoli su tutti i materiali promozionali associati agli stessi, mentre, l'Amministrazione comunale offrirà la propria collaborazione mettendo a disposizione la competenza fin qui acquisita per la migliore riuscita di iniziative che si celebreranno nella cornice territoriale cittadina.

Si svolgeranno, inoltre, altre manifestazioni, in collaborazione con Telethon e Campus3S, allo scopo di promuovere l'attività sportiva unitamente alla prevenzione della salute.

Con le Associazioni sportive territoriali saranno organizzate, poi, altre manifestazioni, che vedranno coinvolti giovani, famiglie e coloro che svolgono attività amatoriali, quali: Insieme nello Sport, Maratona del Golfo di Napoli, Sfilata Storica di barche d'epoca organizzata dai Circoli Nautici.

I progetti rispondono, altresì, ad un'ampia azione di marketing territoriale che investe, oltre la promozione dello sport anche quella del turismo con un ritorno di immagine per la città, considerato l'accertato richiamo di un considerevole numero di turisti ed addetti ai lavori.

Le opportunità di crescita da un lato e la diversificazione dell'offerta sportiva dall'altro, puntano a generare un collegamento strategico e di divulgazione basato sulla storia di Napoli, la tradizione sportiva e il divertimento.

Ulteriore vigore è previsto, inoltre, per un accurato utilizzo delle palestre scolastiche concesse in assegnazione, attraverso un più confacente ed attuale regolamento per l'uso delle stesse. Il nuovo strumento prevede, attraverso il coordinamento dei soggetti coinvolti (Coni, Associazioni Sportive senza scopo di

000745

722

VF



COMUNE DI NAPOLI

luogo e Autorità Scolastiche), un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, delle strutture disponibili, facendosi garanti, ovviamente, del rispetto delle regole di uso e gestione delle stesse strutture.

Universiadi – Napoli 2019

L'evento, così come previsto dall'art. 18 della legge Regionale della Campania n. 6/2016, ha lo scopo di attivare la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica in ambito internazionale e potenziare l'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale. Bisognerà assicurare l'attuazione delle attività previste per la realizzazione della citata manifestazione mediante la progettazione e la realizzazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento ed efficientamento dell'impiantistica sportiva. In particolare, bisognerà gestire tutte le fasi relative sia alla progettazione e direzione lavori, che alla rendicontazione delle attività. Alla fase tecnica seguirà, successivamente, quella gestionale, relativa alle attività organizzative finalizzate alla realizzazione dell'evento che coinvolgeranno direttamente la città di Napoli, garantendo i necessari accordi con Regione o altri Enti locali/privati per l'attuazione di tutti gli interventi relativi all'accoglienza, all'individuazione delle residenze e delle strutture ricettive, delle mense, dei trasporti, ecc.

A tal fine il 3 agosto 2017 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma tra il Comune di Napoli e l'Agenzia Regionale Universiadi 2019 per la costituzione di una centrale di committenza per la realizzazione delle attività di adeguamento/ristrutturazione impianti sportivi.

Il Comune con il predetto accordo si è impegnato, in particolare, a:

- a) mettere a disposizione a titolo gratuito, previa, ove necessario, la stipula di accordi di dettaglio anche con i gestori, gli impianti sportivi dove si prevede di svolgere gare sportive delle Universiadi e spazi in genere che l'Agenzia ed il Comune ritenessero utili per lo svolgimento di eventi, convegni e manifestazioni riguardanti le Universiadi e per l'intera durata della manifestazione;
- b) collaborare con l'Agenzia per le attività da svolgere nei settori dello sport, della promozione dell'iniziativa sul territorio di competenza e per l'espletamento dei servizi tecnico-amministrativi (autorizzazioni, progettazioni, collaudi, ecc.) legati alla progettazione e realizzazione dei lavori da effettuare sugli impianti sportivi, anche distaccando presso l'Agenzia proprio personale tecnico-amministrativo;
- c) fornire tutta l'assistenza durante lo svolgimento della manifestazione per il controllo e gestione in sicurezza degli impianti sportivi e per consentire agevole accesso e deflusso dagli impianti.

Nell'ambito della centrale di committenza istituita con il presente Accordo, il Comune provvederà:

- a) con il proprio Ufficio Tecnico, alla Redazione del progetto definitivo, del progetto esecutivo e ad eseguire la direzione dei lavori ed il collaudo in conformità al D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. 207/2010, per le parti ancora in vigore, e secondo quanto contenuto negli studi di fattibilità tecnico-economici allegati al presente Accordo per formarne parte integrante; ovvero: (nel caso di progettazione e/o di collaudo non svolto dal personale interno) non potendo garantire con il proprio Ufficio Tecnico la Redazione del progetto definitivo e/o del progetto esecutivo, e/o della direzione dei lavori e/o del collaudo in conformità al D.Lgs. n. 50/2016 ad affidare, congiuntamente ad ARU2019, il servizio d'ingegneria a soggetti esterni all'Amministrazione, secondo le modalità stabilite in allegato; l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura sarà a cura del RUP, che si avvarrà di personale qualificato del Comune e dell'Agenzia, nei casi e modi previsti dalle norme vigenti;
- b) ad acquisire tutte le autorizzazioni, pareri e nulla osta comunque necessari alla realizzazione delle opere, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché degli articoli 14-bis e seguenti della citata legge n. 241 del 1990;

000746

723

VF



COMUNE DI NAPOLI

c) a validare/verificare insieme a tecnici dell'ARU il progetto per l'appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016;
d) a redigere gli atti di gara e ad indire la gara e ad aggiudicare gli appalti per la realizzazione dei lavori di riqualificazione e quelli accessori degli eventuali servizi di ingegneria ed architettura occorrenti, secondo le Linee-guida riportate in allegato, da aggiudicare, in tutti i casi consentiti, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Le parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e conformemente alle disposizioni ivi contenute, al personale dell'Ente e dell'ARU2019 impegnati nelle funzioni tecniche necessarie all'esecuzione delle opere saranno destinati gli incentivi previsti che dovranno perciò essere inseriti nei quadri economici dei singoli interventi.

Nelle more della costituzione dell'albo di cui all'art. 78 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 216, co. 12, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, i commissari delle commissioni giudicatrici di eventuali appalti da aggiudicare con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa saranno individuati di comune accordo tra ARU2019 e il Comune. Analoga modalità di individuazione, sarà adottata anche per gli appalti da aggiudicare al massimo ribasso.

Con il presente accordo il Comune autorizza espressamente l'ARU2019 a sottoscrivere i contratti con gli aggiudicatari e ad eseguire ogni altra attività ritenuta dall'ARU2019 necessaria ai fini della realizzazione dell'intervento.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- esecuzione dei lavori di riqualificazione degli impianti interessati dalle competizioni sportive previste per le Universiadi 2019;
- predisposizione della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di alcuni impianti cd. *ex lege* 219/81, in particolare il "Palavesuvio".

2019

- conclusione dei lavori di riqualificazione degli impianti interessati dalle competizioni sportive previste per le Universiadi 2019 e supporto all'ARU (Agenzia Regionale Universiadi) per le attività organizzative finalizzate alla realizzazione dell'evento;
- completamento della procedura, ad evidenza pubblica, per l'affidamento di alcuni impianti cd. *ex lege* 219/81. Affidamento del "Palavesuvio".

2020

- Individuazione degli impianti sportivi, tra quelli gestiti direttamente dal Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi, da affidare a soggetti terzi aventi tutti le caratteristiche previste dalla vigente normativa di settore;
- predisposizione degli atti relativi alla predetta procedura.

Finalità da conseguire

➤Aumentare e qualificare ulteriormente l'offerta di attività sportive rivolte a persone che vivono il disagio fisico e/o sociale, anche estendendo la fruizione di

000747

726

VF



- tutte le strutture scolastiche non assegnate in prima fase e, cioè al 30 marzo di ogni anno, la possibilità di utilizzo da parte di associazioni senza scopo di lucro.
- Valorizzare gli eventi sportivi in ogni loro rappresentazione (spettacolare, sociale, professionale, artistica ed agonistica), nel rispetto di valori tradizionali della pratica sportiva, inserendo Napoli in un panorama di *location* adeguata alla propria storia e tradizione, che permetta di confermarla agli occhi del mondo come una grande città internazionale al passo con i tempi.
 - Coinvolgere i giovani principalmente delle aree periferiche a rischio devianza, per migliorarne lo sviluppo psico-fisico.
 - Coinvolgere i diversamente abili, al fine di migliorare le capacità fisiche, creando momenti di aggregazione e inserimento nel tessuto sociale.
 - Ampliare il contatto con Enti ed Associazioni operanti nel mondo dello Sport.

Motivazione delle scelte effettuate

Utilizzare la forte ed indiscussa potenzialità dello sport come fenomeno e fattore di aggregazione sociale unitamente alla sua risonanza su una vasta platea di pubblico come uno degli strumenti di recupero dello svantaggio e del disagio sociale.
La concezione dello sport come pratica che coinvolge le abilità umane di base (fisiche e mentali)
Sopperire alla progressiva carenza di personale dedicato alla gestione degli impianti sportivi

Risorse finanziarie

Quelle assegnate nel PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi Gestione Grandi Impianti Sportivi e Promozione Attività Sportive e iniziative per lo sport

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Gestione Grandi Impianti Sportivi e Promozione Attività Sportive e iniziative per lo sport

000748

725

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Attuazione di politiche giovanili fatte dai giovani per i giovani

Programma 02

Giovani

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

La Città di Napoli, in linea con quanto già realizzato, promuove la “Città dei giovani” intesa quale:

- Città “virtuale” attraverso la continua mappatura delle realtà giovanili esistenti, stimolando la nascita di nuove realtà e la messa a punto di un sistema di informazione integrato in grado di diffondere informazioni utili alla crescita dei giovani cittadini.

Il **Registro delle Associazioni** giovanili, istituito con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 7/3/2012, è una rete che conta ad oggi, oltre 165 organizzazioni: una realtà importante per tantissimi giovani e giovanissimi che guardano all'ente Comune come ad un punto di riferimento ed una fonte di opportunità. Il **sistema di informazione** integrato realizzato attraverso la Rete dei Centri giovanili e i canali di comunicazione istituzionale del Comune è diventato punto di riferimento dei giovani della città e dell'area metropolitana.

Si fissa un duplice obiettivo triennale:

- ampliare la rete delle associazioni giovanili e stimolare la capacità progettuale delle stesse valorizzando dunque l'associazionismo giovanile come forma di pre-imprenditorialità, attraverso il sostegno amministrativo diretto e, soprattutto, con un lavoro intenso con le istituzioni, Regione, Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e Unione Europea, per reperire risorse finanziarie da mettere a disposizione dei progetti dei giovani per i giovani.
- rendere sempre più integrato e sostenibile il sistema di informazioni dedicato ai giovani
- Città “reale” attraverso il potenziamento e l'ampliamento della **Rete dei Centri giovanili** istituita e regolamentata con Deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 30/6/2017, spazi di condivisione culturale e socializzazione e la sostenibilità di momenti dedicati all'espressione artistica giovanile.

La rete già presente su gran parte del territorio cittadino punta ad aprire nuove strutture in tutti i quartieri della città che ne sono sprovvisti anche con percorsi di sussidiarietà orizzontale. Le attività ed i servizi realizzati nei centri sono all'avanguardia e rispondono alle crescenti e diversificate esigenze della popolazione giovanile.

Obiettivo triennale è quello di implementare ed ampliare la Rete dei Centri giovanili, dotandoli di strumenti di lavoro comuni, adeguando continuamente le strutture alle esigenze organizzative, nonché individuando strutture di proprietà comunale da adibire a Centri giovanili soprattutto nei territori attualmente privi di luoghi di aggregazione dedicati ai giovani.

Altro obiettivo strategico è di migliorare di anno in anno la rassegna “**Giugno Giovani**”, mese animato da attività realizzate dai giovani per i giovani e il progetto “**Sviluppo Napoli**” che si propone di dare sostegno alle giovani imprese

000749

Attività del triennio 2018/2020

2018

- Ampliare la rete delle associazioni giovanili e la loro capacità progettuale
- Integrare e rendere sostenibile il sistema di informazione dedicato ai giovani
- Implementare ed ampliare la rete dei Centri giovanili e le attività ad essa connesse
- Manutenere e cablare i Centri Giovanili al fine di garantire ai nostri giovani la massima salubrità e connettività, anche al fine di avere spazi con caratteristiche tali da poter accogliere iniziative finanziate dall'Europa e in generale da enti terzi
- Progettare e realizzare la rassegna Giugno Giovani 2018
- Progettare e realizzare l'edizione 2018 del Festival internazionale di cortometraggio "O' curt"
- Progettazione e realizzazione della rassegna Giovani suoni 2018, per la valorizzazione degli artisti emergenti
- Promuovere e valorizzare manifestazioni, eventi ed attività aventi quali tematiche i diritti di cittadinanza, la legalità e la lotta alle mafie. In particolar modo attraverso la realizzazione del Memoriale delle vittime innocenti di criminalità.
- Sostegno all'imprenditoria attraverso il rifinanziamento del progetto "Sviluppo Napoli"
- Individuare uno spazio nel patrimonio comunale da adibire a centro di accoglienza per ospitare giovani in occasione di scambi internazionali
- Implementazione progetto GardNet per la gestione e la valorizzazione dei giardini condivisi.
- Monitoraggio dell'applicazione della Dichiarazione dei diritti di cittadinanza dei soggetti in formazione approvata con Delibera di giunta comunale n. 58 del 4/02/2016
- Monitoraggio dell'attuazione del Protocollo d'Intesa fra Comune di Napoli, la Federazione Antiracket Italiana e Associazione europea students & friends approvato con delibera di giunta comunale n.68 del 11/02/2016
- Monitoraggio applicazione Protocollo d'Intesa fra Comune di Napoli e Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Napoli e Federazione Italiana donne dottori commercialisti
- Monitoraggio e valorizzazione dei progetti finanziati dal Dipartimento della gioventù e del Servizio civile nazionale - Presidenza Consiglio dei Ministri
- Promozione del crowdfunding, quale strumento di valorizzazione delle attività svolte sul territorio dalle organizzazioni giovanili
- Candidatura a "European youth capital 2021"
- Rafforzare la partnership con ANCI per la formazione dei giovani amministratori
- Implementare e valorizzare il Napoli city choir, il Coro giovanile della città di Napoli istituito con Deliberazione di Giunta n. 468/2015;
- premio Pezzuti per l'arte 2018
- partecipazione al tavolo inter assessorile per la Street art, al fine di progettare iniziative culturali condivise

2019

- Ampliare la rete delle associazioni giovanili e la loro capacità progettuale
- Integrare il sistema di informazione dedicato ai giovani con reti nazionali ed internazionali
- Implementare ed ampliare la rete dei Centri giovanili e le attività ad essa connesse attraverso il continuo dialogo con le Istituzioni nazionali ed internazionali



COMUNE DI NAPOLI

- Manutenere e cablare i Centri Giovanili al fine di garantire ai nostri giovani la massima salubrità e connettività, anche al fine di avere spazi con caratteristiche tali da poter accogliere iniziative finanziate dall'Europa e in generale da enti terzi
- Progettare e realizzare la rassegna Giugno Giovani 2019 e progettazione di momenti dedicati alla creatività dei giovani ci respiro nazionale ed internazionale
- Progettare e realizzare l'edizione 2019 del Festival internazionale di cortometraggio "O' curt"
- Progettazione e realizzazione della rassegna Giovani suoni 2019, per la valorizzazione degli artisti emergenti
- Promuovere e valorizzare manifestazioni, eventi ed attività aventi quali tematiche i diritti di cittadinanza, la legalità e la lotta alle mafie. In particolare attraverso la progettazione e la realizzazione di attività presso il Memoriale, in modo tale che diventi luogo di memoria e di impegno sulla falsa riga del Museo della Shoah della città di Berlino
- Sostegno all'imprenditoria attraverso il rifinanziamento del progetto "Sviluppo Napoli"
- Monitoraggio dell'applicazione della Dichiarazione dei diritti di cittadinanza dei soggetti in formazione approvata con Delibera di giunta comunale n. 58 del 4/02/2016
- Monitoraggio dell'attuazione del Protocollo d'Intesa fra Comune di Napoli, la Federazione Antirackett Italiana e Associazione europea Students & friends approvato con delibera di giunta comunale n.68 del 11/02/2016
- Monitoraggio applicazione Protocollo d'Intesa fra Comune di Napoli e Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Napoli e Federazione Italiana donne dottori commercialisti
- Promozione del crowdfunding, quale strumento di valorizzazione delle attività svolte sul territorio dalle organizzazioni giovanili
- Sostegno del protagonismo giovanili alle Universiadi 2019
- Candidatura a "European youth capital 2023"
- Implementare e valorizzare il Napoli city choir
- premio Pezzuti per l'arte 2019
- partecipazione al tavolo inter assessorile per la Street art al fine di progettare iniziative culturali condivise.

2020

- Ampliare la rete delle associazioni giovanili e la loro capacità progettuale
- Integrare il sistema di informazione dedicato ai giovani con reti nazionali ed internazionali
- Implementare ed ampliare la rete dei Centri giovanili e le attività ad essa connesse attraverso il continuo dialogo con le Istituzioni nazionali ed internazionali
- Manutenere e cablare i Centri Giovanili al fine di garantire ai giovani della città di Napoli la massima salubrità e connettività, anche al fine di avere spazi con caratteristiche tali da poter accogliere iniziative finanziate dall'Europa e in generale da enti terzi
- Progettare e realizzare la rassegna Giugno Giovani 2020 e progettazione di momenti dedicati alla creatività dei giovani ci respiro nazionale ed internazionale
- Progettazione e realizzazione della rassegna Giovani suoni 2020, per la valorizzazione degli artisti emergenti
- Promuovere e valorizzare manifestazioni, eventi ed attività aventi quali tematiche i diritti di cittadinanza, la legalità e la lotta alle mafie. In particolare attraverso la progettazione e la realizzazione di attività presso il Memoriale, in modo tale che diventi luogo di memoria e di impegno sulla falsa riga del Museo della Shoah della città di Berlino

000751

728

VF



COMUNE DI NAPOLI

- Sostegno all'imprenditoria attraverso il rifinanziamento del progetto "Sviluppo Napoli"
- allestire ed attrezzare lo spazio individuato nel patrimonio comunale e adibito centro di accoglienza per ospitare giovani in occasione di scambi internazionali
- Approvazione ed implementazione regolamento comunale sui giardini condivisi, elemento di sostenibilità del progetto GardeNet
- Monitoraggio dell'applicazione della Dichiarazione dei diritti di cittadinanza dei soggetti in formazione approvata con Delibera di giunta comunale n. 58 del 4/02/2016
- Monitoraggio dell'attuazione del Protocollo d'Intesa fra Comune di Napoli, la Federazione Antiracket Italiane e Associazione europea Student & Friend approvato con delibera di giunta comunale n.68 del 11/02/2016
- Monitoraggio applicazione Protocollo d'Intesa fra Comune di Napoli e Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Napoli e Federazione Italiana donne dottori commercialisti
- Promozione del crowdfunding, quale strumento di valorizzazione delle attività svolte sul territorio dalle organizzazioni giovanili
- Candidatura a "European youth capital 2022"
- Implementare e valorizzare il Napoli city choir
- premio Pezzuti per l'arte 2020
- partecipazione al tavolo inter assessorile per la Street art al fine di progettare iniziative culturali condivise

Finalità da conseguire

Obiettivo generale è quello di ampliare l'offerta di servizi dedicati ai giovani in città. In particolare, attraverso la realizzazione dei macro obiettivi descritti, l'Amministrazione punta ad offrire ai giovani strumenti ed opportunità visibili ed accessibili in grado di facilitare la loro crescita personale, culturale, professionale e dare massima visibilità alle espressioni artistiche e creative.

Offrire ai giovani e alle organizzazioni giovanili spazi di condivisione e aggregazione virtuali e reali permette una continua osmosi tra il settore pubblico e quello privato e produce risultati importanti sia nella realizzazione delle attività che nella formulazione delle politiche a medio e a lungo periodo. La programmazione si partecipa risponde puntualmente ai fabbisogni del target di riferimento e include elementi di innovazione altrimenti non riscontrabili.

Motivazione delle scelte effettuate

La motivazione delle scelte effettuate risiede nella ferma volontà di sostenere la crescita della popolazione giovanile e conseguentemente lo sviluppo economico, ambientale e civico della città. Napoli, la città più giovane d'Europa, necessita di un sistema di servizi e di accompagnamento dedicati ai giovani che faccia leva sulle peculiarità della città ed in particolare sulla caratteristica creatività dei giovani e delle organizzazioni giovanili. In particolare:

- **Registro associazioni giovanili**, individuato come strumento di primo raccordo, conoscenza e rete delle organizzazioni giovanili, può divenire un vero e proprio strumento di lavoro; per tale motivo è intenzione dell'amministrazione ampliare il suo funzionamento stimolando la formazione di tavoli di lavoro tematici finalizzati alla progettazione condivisa e alla messa in rete di buone pratiche attive sul territorio locale, nazionale ed europeo.

000752

728

VF



- **Sistema informazione integrato**, messo a punto attraverso la realizzazione della Rete informagiovani, della Rete dei centri giovanile e l'utilizzo di canali social media dedicati, ha dimostrato di essere punto di riferimento dei giovani napoletani e dell'area metropolitana. La circolazione trasparente e fluida delle informazioni ha come risultato quello di garantire un accesso paritario alle opportunità e una demolizione sistematica di quella sfiducia nel futuro e nelle istituzioni che da troppi anni caratterizza la popolazione giovanile italiana.
- **Rete dei Centri giovanili**, ampliata ed adeguata secondo quanto descritto, assume un ruolo strategico nella programmazione e attuazione delle politiche rivolte ai giovani nel medio e nel lungo periodo. L'implementazione della rete e l'efficientamento dei servizi erogati ai giovani ed in particolare alle organizzazioni giovanili attraverso la stessa garantiranno, così come verificato con la Casa dei giovani e della cultura di pianura, l'animazione dei territori attraverso il coinvolgimento delle organizzazioni locali e il continuo scambio di buone pratiche con gli altri territori della città. I giovani napoletani potranno attraversare il territorio cittadino e contaminarsi con le realtà che lo caratterizzano usufruendo dei servizi innovativi e partecipando alle attività specifiche di ogni centro. La peculiarità della città di Napoli che in se stessa racchiude tante città, diventa così un punto di forza ed un ulteriore motivo di crescita per i giovani.
- **Giugno giovani**, progettata e realizzata per tre anni consecutivi, la rassegna promuove il protagonismo e la collaborazione giovanile nelle politiche di sviluppo culturale e turistico della città, attraverso la realizzazione di attività creative, ricreative ed innovative. La sostenibilità e la continuità di tale rassegna è fondamentale per creare nuove occasioni di crescita per i giovani nonché di animazione di qualità per i quartieri periferici della città.

Sviluppo Napoli, azione programmata per dare sostegno all'imprenditorialità giovanile. Tale azione ha prodotto importanti risultati soprattutto in riferimento agli obiettivi occupazionali del progetto. In ciascuna delle 10 municipalità si è sviluppata un'attività imprenditoriale portata avanti da under 35 che ha insediato uffici, attività artigianali e commerciali. La misura progettata e implementata dal Comune di Napoli ha sopperito alle carenze del sistema creditizio che di fatto avrebbe reso molto difficoltosa la realizzazione delle attività ed il supporto tecnico offerto ai giovani ha avuto il merito di superare quella sfiducia caratteristica dei potenziali giovani imprenditori.

Risorse finanziarie

Fondi di Bilancio Comunale.
Fondi Dipartimento della Gioventù- Presidenza Consiglio dei Ministri
ANCI, ANG, IFEL
Fondi europei diretti

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Giovani e Pari Opportunità.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Giovani e Pari Opportunità.

000753

730

VF



Missione 06 - Municipalità

MISSIONE 06
POLITICHE GIOVANILI - SPORT E TEMPO LIBERO

MUNICIPALITA'

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Attuazione di politiche giovanili fatte dai giovani per i giovani
- ✓ Promozione dello sport quale strumento di integrazione e socializzazione delle giovani generazioni e di tutela del costituzionale diritto alla salute

<i>Programma 01</i>	<i>Sport e tempo libero</i>
<i>Programma 02</i>	<i>Giovani</i>

000754

731

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 1

La Municipalità 1 intende promuovere e sviluppare le attività sportive sul territorio anche mediante il supporto a manifestazioni ed eventi sportivi in particolare a quelli rivolti alle fasce deboli, ad anziani e diversamente abili per migliorare la qualità complessiva della vita sul territorio municipale avendo una particolare attenzione ai settori sociali svantaggiati ed offrire opportunità di aggregazione e di socializzazione.

In relazione alla programmazione e attuazione delle Opere Pubbliche, si ritiene necessario un intervento di manutenzione straordinaria del campo sportivo al Molosiglio, nell'ambito di un programma che mira al recupero ed alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune.

Verrà allargato il panorama di opportunità offerto ai giovani del territorio con l'intervento di tipo formativo ed educativo avvalendosi della collaborazione degli Enti ed Associazioni del territorio che intendono, a titolo gratuito, prestare la loro professionalità ed esperienza.

Finalità da conseguire

- Migliorare la qualità complessiva della vita della cittadinanza municipale; favorire l'integrazione sociale mediante lo sport.
- Valorizzare ed assicurare un buon livello di conservazione ed efficienza del patrimonio comunale ed allo stesso tempo garantire un miglior livello di erogazione dei servizi all'utenza al fine di creare più occasioni per la fruizione comune degli spazi pubblici.
- Fronteggiare il disagio giovanile attraverso la creazione di una rete di luoghi con valenza aggregativa.

Motivazione delle scelte effettuate

- Favorire lo sviluppo della pratica sportiva e dello sport di base.
- Consentire l'utilizzo in condizioni di sicurezza del campo sportivo al Molosiglio, struttura ubicata in una zona dove non esistono altri spazi pubblici destinati ad attività sportive per i ragazzi.
- Contrastare il degrado sociale e culturale che investe soprattutto le giovani generazioni.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000755

732

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 2

Gli interventi relativi al Programma di promozione e sviluppo delle attività sportive sono i seguenti:

- organizzazione di attività sportive nelle piazze del territorio;
- protocollo d'intesa con il CONI, Enti di promozione sportiva ed Associazioni sportive preesistenti per organizzare manifestazioni aperte ai cittadini;
- organizzazione di attività sportive nelle strutture della Municipalità e nelle palestre scolastiche (Scuole aperte);
- organizzazione di attività sportive sul territorio collegate alla conoscenza e alla fruizione dei luoghi di interesse artistico e culturale;
- organizzazione di attività sportive sul territorio collegate alla conoscenza di culture differenti al fine di favorire, anche attraverso lo sport, l'affermazione di una cultura multietnica e buone pratiche di convivenza e scambio.

Il Programma si inquadra in quello più ampio e generalizzato per l'attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e per garantire la massima fruibilità delle strutture e delle relative dotazioni nella prospettiva di ampliare l'offerta all'utenza sia in termini quantitativi che qualitativi. In questo senso gli interventi manutentivi relativi agli impianti ed alle aree sportive non possono che essere orientati alla riqualificazione e manutenzione di quei siti che comprendono tale tipologia di strutture (scuole, parchi etc.).

S'intende, inoltre, allargare il panorama di opportunità offerto ai giovani del territorio con interventi di tipo formativo educativo, avvalendosi della collaborazione degli Enti ed Associazioni del territorio che intendano prestare la loro professionalità ed esperienza.

Finalità da conseguire

- Migliorare attraverso la pratica sportiva la qualità complessiva della vita dei cittadini e della loro salute e nel contempo favorire l'integrazione dei giovani
- Garantire ed incrementare la qualità, la vivibilità ed il decoro degli spazi pubblici e/o aperti al pubblico della Municipalità.
- Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale degli impianti sportivi di competenza municipale ed ampliare l'offerta di spazi destinati allo sport a servizio dei cittadini della Municipalità.
- Migliorare le condizioni di vivibilità del territorio della Municipalità incrementando l'erogazione di servizi all'utenza ed estendendone la fruizione a tutte le fasce anagrafiche, d'intesa in particolare con le istituzioni scolastiche ed attraverso l'uso degli impianti sportivi di cui le stesse sono dotate.
- Fronteggiare il disagio giovanile attraverso la creazione di una rete di luoghi con valenza aggregativa.

Motivazione delle scelte effettuate

- Favorire lo sviluppo della pratica sportiva e dello sport di base per consolidarne la pratica, aumentandone e qualificandone l'offerta con particolare attenzione ai giovani e alle categorie svantaggiate, anche, quindi, allo scopo di contribuire al recupero dello svantaggio e del disagio sociale e sostenere i processi di riqualificazione urbana e di salvaguardia.
- Conservare e preservare le infrastrutture sportive di competenza municipale ed orientare la produzione e la erogazione dei servizi al soddisfacimento, non solo quantitativo ma anche qualitativo, della domanda, avvicinando ed incentivando il potenziale fruitore soprattutto se appartenente a settori sociali

000756

733

VF



COMUNE DI NAPOLI

svantaggiati.

- La cura delle condizioni strutturali e funzionali degli edifici ne garantisce la fruibilità e l'utilizzo alla maggiore utenza possibile, prevenendo fenomeni di degrado e di abbandono delle strutture.
- Contrastare il degrado sociale e culturale che investe soprattutto le giovani generazioni.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Direzione Municipale 3

Il Programma per la promozione e sviluppo della attività sportive e iniziative per lo sport prevede la programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive ed attività inerenti la pratica sportiva, la promozione e il supporto logistico per eventi sportivi rivolti alla cittadinanza; inoltre, si prevedono iniziative per offrire alle fasce deboli forme agevolate di partecipazione allo sport, anche incentivando strutture sportive private esistenti sul territorio.

Il Programma prevede anche la gestione e concessione degli impianti sportivi di rilevanza municipale, nel rispetto del Regolamento approvato dal Consiglio della Municipalità.

Si prevedono, infine, iniziative a favore dei giovani della Municipalità, atte a garantire opportunità ad una generazione "a rischio di affermazione" in termini di sviluppo delle capacità individuali, di qualità e stabilizzazione del lavoro, di emancipazione e partecipazione sociale.

Finalità da conseguire

- Favorire lo sviluppo della pratica sportiva di base, anche allo scopo di contribuire al recupero dello svantaggio e del disagio sociale.
- Promuovere iniziative finalizzate a favorire l'integrazione sociale della popolazione straniera attraverso lo sport ed a contrastare le forme di intolleranza e discriminazione razziale, iniziative per offrire alle fasce deboli forme agevolate di partecipazione allo sport, anche incentivando strutture sportive private esistenti sul territorio.
- Assicurare migliori livelli di conservazione ed efficienza delle infrastrutture sportive.
- Coinvolgere i giovani in attività e corsi di formazione in modo da diventare risorse su cui investire, previa l'individuazione dei bisogni, la definizione di priorità e obiettivi attraverso interventi locali socio -sanitari quali il progetto "Mario e Chiara a Marechiaro", l'implementazione Punto Informagiovani, il Protocollo di Intesa con Asl rivolto a minori 0-18 anni.

Motivazione delle scelte effettuate

- Orientare la produzione ed incrementare l'erogazione dei servizi al soddisfacimento non solo quantitativo ma anche qualitativo della domanda, avvicinare ed incentivare il potenziale fruitore soprattutto se appartenente a settori sociali svantaggiati.
- Favorire l'integrazione sociale della popolazione straniera attraverso lo sport.
- Gestire la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde e degli impianti sportivi attraverso l'approvazione di un accordo quadro, in quanto trattasi di uno strumento che permette di eseguire in modo celere tutti gli interventi e di poter gestire i lavori in modo efficiente.
- Fornire informazioni utili alla realizzazione individuale e strumentazioni per la formazione e l'orientamento lavorativo dei giovani.

000758

735

VF



COMUNE DI NAPOLI

Risorse finanziarie

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Attività Amministrative

000759

736

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 4

Il Programma "Sport e tempo libero" comprende le seguenti attività:

- definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo dell'impianto sportivo municipale "Monfalcone";
- supporto logistico ed operativo alla programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive e attività inerenti allo sport;
- iniziative per offrire alla cittadinanza forme agevolate di partecipazione allo sport ed alle attività ricreative; promozione e supporto logistico per manifestazioni ed eventi sportivi rivolti alle fasce deboli;
- gestione dell'impianto sportivo municipale "Monfalcone" nel rispetto dei regolamenti comunali vigenti.

In sostanza, la programmazione si propone il raggiungimento di un triplice obiettivo:

- * consolidare il processo di orientamento della produzione e dell'erogazione dei servizi sportivi al soddisfacimento non solo quantitativo ma anche qualitativo della domanda, promuovendone l'accesso a più discipline sportive;
- * aumentare l'incidenza della pratica sportiva, con particolare attenzione ai settori sociali svantaggiati;
- * ottimizzare la fruizione dell'Impianto sportivo municipale "Monfalcone" anche attraverso gli interventi di manutenzione della struttura, compatibilmente con le risorse finanziarie specificatamente destinate, garantendone l'efficienza.

Il Programma "Giovani" promuove iniziative tese a favorire la crescita psicofisica dei giovani prevenendo eventuali comportamenti devianti. Nel perseguimento di tali finalità, infatti, lo sport rappresenta un potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale, nonché un'occasione per favorire il contatto e il dialogo degli adolescenti della Municipalità 4.

Il raggiungimento di tali obiettivi è possibile mediante il sostegno alle attività sportive per ragazzi con diversa abilità o che vivano in condizioni di disagio economico e sociale, anche attraverso accordi con i gestori degli impianti sportivi comunali ricadenti nel territorio municipale.

S'intende, inoltre:

- incentivare lo sviluppo delle attività motorie e sportive anche in collaborazione con le scuole;
- ripristinare le Olimpiadi scolastiche della Municipalità rivolte agli istituti scolastici primari e secondari del territorio quale occasione straordinaria per la promozione dello sport e l'affermazione dei valori di lealtà, rispetto reciproco, impegno e passione;
- creazione, nei singoli quartieri, di piccoli campetti sportivi o il riutilizzo di aree in abbandono anche a seguito di convenzioni con privati.

Sono previste inoltre iniziative volte a favorire la partecipazione alle attività sportive di minori e giovani appartenenti a fasce deboli della popolazione, all'uopo segnalati dai Servizi Sociali territorialmente competenti.

000760

137

VF



COMUNE DI NAPOLI

Finalità da conseguire

- Favorire lo sviluppo dello sport di base e sostenere, anche per tale via, i processi di salvaguardia e recupero dello svantaggio e del disagio sociale.
- Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale degli impianti sportivi di competenza municipale.
- Aumentare e qualificare l'offerta di attività sportive per i giovani che si trovano in condizioni di disagio fisico o sociale.

Motivazione delle scelte effettuate

- Orientare la produzione e l'erogazione dei servizi al soddisfacimento, sia quantitativo che qualitativo della domanda "sportiva", avvicinando ed incentivando il potenziale fruitore, soprattutto se appartenente a settori sociali svantaggiati.
- Garantire la cura delle condizioni strutturali e funzionali degli edifici al fine di assicurare la fruibilità e l'utilizzo alla maggiore utenza possibile.
- Utilizzare i valori e l'enorme potenzialità dello sport per favorire la crescita psicofisica dei giovani.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000761

738

VF

Direzione Municipale 5

Sul territorio della V Municipalità non risultano ubicati impianti sportivi di proprietà comunale. L'unico presidio che vi insiste è di proprietà regionale e di fatto ha costituito il polo formativo per le discipline sportive dell'utenza del territorio. In questa consapevolezza il Comune di Napoli ha supportato e sostenuto, attraverso apposita Convenzione, la gestione del presidio con le Associazioni di categoria, facendosi anche carico di attività manutentive, a fronte dell'obiettivo di garantire l'accesso allo sport. Pertanto, le azioni che la Municipalità medesima si prefigge di realizzare, laddove chiamata dal Governo Centrale, saranno di supporto al presidio di proprietà regionale. All'attualità, stante l'assenza di impianti attrezzati, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, nelle aree a verde ci si prefigge di intervenire con manutenzione, anche di carattere straordinario, e di riqualificazione atta a dotare le stesse di mini attrezzature per la promozione di attività ludico/ sportive, di primo livello, indirizzate ai bambini.

Si intende, inoltre, perseguire e sviluppare il *welfare* municipale, in sinergia con i programmi/progetti del Governo Centrale, che sia in grado di programmare interventi mirati per le fasce giovanili, privilegiando obiettivi quali la qualità della vita, delle pari opportunità, della non discriminazione, dell'inclusione sociale e dell'accesso al lavoro, a cui dare una risposta/indirizzo decentrati sul territorio. Occorre, pertanto, progettare e realizzare percorsi individuali, familiari e comunitari, non mancando di considerare e valorizzare la comunicazione multimediale, quale strumento privilegiato dai giovani.

Finalità da conseguire

- Migliorare le condizioni di fruibilità e vivibilità del territorio della Municipalità.
- Costituire punto di riferimento ed attrazione delle fasce giovanili.

Motivazione delle scelte effettuate

- Favorire l'aggregazione e la socializzazione, in particolare giovanile, per prevenire fenomeni di isolamento e di devianza.
- Estendere l'offerta ed accrescere il target.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

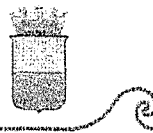
Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000762

739

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 6

Lo sviluppo dello sport e del tempo libero trova attuazione attraverso la manutenzione degli impianti sportivi di competenza compatibilmente con le risorse economiche specificatamente destinate, garantendone l'efficienza. S'intende, inoltre, gestire e dare in concessione alcuni degli impianti sportivi nel rispetto dei regolamenti comunali vigenti.

Il territorio della Municipalità 6, come del resto tutte le aree periferiche delle grandi città, sono interessate ad un processo di omogeneizzazione. La periferia napoletana assomiglia sempre più alla periferia di Milano o di una qualsiasi altra metropoli europea. Quartieri dormitorio poveri di servizi. Barra, Ponticelli e San Giovanni hanno perso i caratteri distintivi del passato, di quartieri operai e contadini. Si è fortemente indebolito il tessuto di vita associativa di un tempo. A differenza del passato non esiste quasi più la fitta rete di luoghi dove i cittadini, ma soprattutto i giovani, potevano ritrovarsi e partecipare alla vita del quartiere. Le tante sedi di partiti, di sindacati, di associazioni culturali e sportive, di parrocchie, o non ci sono più o hanno perso gran parte della funzione aggregativa di un tempo. E' pertanto necessario lavorare affinché alcuni luoghi della Municipalità, il Centro Giovani Asterix, le quattro biblioteche, i 7 impianti sportivi di pertinenza municipale, oltre ad essere partecipati ed affollati di giovani, siano posti di forte aggregazione sociale. La cultura e lo sport giocano un ruolo molto importante nei processi di crescita della Municipalità 6 e dell'intera Città. La creazione di luoghi fisici di socializzazione culturale e sportiva rappresenta il primo passo da compiere.

Finalità da conseguire

- Favorire lo sviluppo dello sport di base e sostenere, anche per tale via, i processi di salvaguardia e recupero dello svantaggio e del disagio sociale.
- Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale degli impianti sportivi di competenza municipale.
- Aumentare e qualificare l'offerta di attività sportive per i giovani che si trovano in condizioni di disagio fisico o sociale.

Motivazione delle scelte effettuate

- Orientare la produzione e l'erogazione dei servizi al soddisfacimento, sia quantitativo che qualitativo della domanda "sportiva", avvicinando ed incentivando il potenziale fruitore, soprattutto se appartenente a settori sociali svantaggiati.
- Garantire la cura delle condizioni strutturali e funzionali degli edifici al fine di assicurare la fruibilità e l'utilizzo alla maggiore utenza possibile.
- Utilizzare i valori e l'enorme potenzialità dello sport per favorire la crescita psicofisica dei giovani.

000763

740

VF



COMUNE DI NAPOLI

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000764

741

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 7

Il Programma per l'amministrazione e il funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport, prevede la realizzazione di iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con associazioni sportive dilettantistiche locali, oratori e altri enti di promozione sportiva presenti sul territorio. A tal fine si utilizzeranno gli impianti sportivi presenti nei quartieri che devono diventare luoghi dove potersi incontrare favorendo la socializzazione e la condivisione di passioni e interessi. Compatibilmente con le risorse assegnate in bilancio, le iniziative saranno rivolte ai cittadini di tutte le fasce d'età per agevolare la pratica sportiva nel tempo libero e promuovere stili di vita sani e consapevoli, ivi incluse l'attività di promozione di tutte le attività sportive, di educazione allo sport, di consolidamento ed affermazione delle esperienze sia di singoli partecipanti che di Associazioni Sportive che si occupano di recuperare persone fisicamente svantaggiate. Le attività programmate prevedono di stipulare convenzioni per l'uso di impianti insistenti sul territorio in favore di associazioni sportive per l'organizzazione di eventi e manifestazioni sportive e di offrire alla cittadinanza forme agevolate di partecipazione allo sport e alle attività ricreative, anche mediante contributi, promozione e supporto logistico per manifestazioni ed eventi sportivi rivolti alle fasce deboli (giovani, persone diversamente abili, anziani).

Il Programma è rivolto anche alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio, della Municipalità e della fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Al centro del Programma, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi alle infrastrutture per lo sport.

Le attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili sono state da sempre considerate prioritarie in un territorio come quello della Municipalità 7 dove il disagio giovanile, l'isolamento delle famiglie e il degrado ambientale hanno ridotto sempre più i luoghi, le occasioni di incontro e di socializzazione. Si prevede di programmare e realizzare specifiche iniziative, anche in collaborazione con associazioni del territorio, che vedano i giovani come protagonisti, con l'offerta di servizi informativi, ricreativi e culturali e la messa a disposizione di spazi per i giovani. Saranno privilegiate la realizzazione di iniziative per l'educazione alla legalità, alla convivenza pacifica, al rispetto delle regole e all'applicazione di "buone pratiche", oltre che percorsi tematici rivolti all'orientamento formativo e lavorativo, all'informatizzazione, alla partecipazione attiva alla vita delle istituzioni municipali, alla progettazione e realizzazione di corsi di recitazione e/o eventi musicali in cui i giovani saranno protagonisti.

Finalità da conseguire

La Municipalità si farà promotrice di iniziative per agevolare la pratica sportiva nel tempo libero per tutta la cittadinanza, indipendentemente dalle fasce d'età. Saranno inoltre sviluppate azioni di promozione dell'attività sportiva a tutti i livelli, dall'avviamento allo sport all'attività amatoriale ed agonistica, dilettantistica e professionistica, al fine di favorire l'aggregazione in tutte le fasce d'età della popolazione e promuovere stili di vita sani e consapevoli. Si mira ad utilizzare gli impianti sportivi come punti di riferimento di socialità nonché come luoghi dove praticare lo sport. Gli interventi sono, inoltre, orientati ad offrire all'utenza l'uso di strutture esistenti attraverso la riqualificazione e il mantenimento della continuità funzionale. S'intende, infine, realizzare servizi informativi, ricreativi e culturali per i giovani.

000765

742

VF

Motivazione delle scelte effettuate

Le motivazioni attengono:

- alla promozione dell'attività sportiva nel territorio comunale;
- a realizzare interventi per la massima diffusione delle attività sportive non intese come solo attività agonistica ma benessere del corpo;
- al mantenimento funzionale delle aree adibite ad attrezzature sportive;
- a offrire ai giovani la possibilità di partecipare a iniziative ricreative, informative e culturali, atteso la carenza di opportunità sul territorio per le fasce giovanili della popolazione.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000766

743

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 8

Il Programma relativo alla promozione e sviluppo delle attività sportive comprende le seguenti attività:

- realizzazione di attività/eventi nel campo dello sport, utilizzando soprattutto gli impianti di competenza municipale, con la partecipazione attiva della cittadinanza, con particolare riferimento alle fasce giovanili e fasce più deboli;

In sostanza, ci si propone il raggiungimento di un duplice obiettivo:

- incrementare l'incidenza della pratica sportiva sulle fasce sociali svantaggiate;
- invogliare i giovani alla pratica sportiva.

I lavori da eseguirsi presso gli impianti sportivi comunali sono essenzialmente di manutenzione ordinaria e straordinaria. Le strutture interessate da tali interventi sono prioritariamente il Campo sportivo Hugo Pratt e il Centro Polifunzionale Lotto 14/b, che rappresentano l'emblema dello sport della Municipalità e che quindi in via prioritaria devono essere messi in efficienza.

Finalità da conseguire

- Promuovere e valorizzare lo sport municipale con la realizzazione di attività sportive.
- Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale degli impianti sportivi di competenza municipale ed ampliare l'offerta di spazi destinati allo sport a servizio della cittadinanza.
- Migliorare la vivibilità del territorio attraverso l'erogazione di servizi all'utenza, d'intesa in particolare con le istituzioni scolastiche.

Motivazione delle scelte effettuate

- Promuovere e sviluppare attività sportive ed iniziative per lo sport.
- Conservare e proteggere le infrastrutture sportive.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000767

744

VF



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Municipale 9

Al centro del Programma relativo alla promozione e sviluppo delle attività sportive, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi agli impianti e aree sportive per lo sviluppo e la riqualificazione delle infrastrutture sportive di competenza della Municipalità, tutto al fine di garantire la massima fruibilità delle strutture e delle relative dotazioni nella prospettiva di ampliare l'offerta all'utenza sia in termini quantitativi che qualitativi. Il Programma è rivolto alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Saranno organizzati organizzare eventi e/o iniziative sportive, secondo le direttive degli Organi Municipali preposti, in collaborazione con altre Istituzioni, Enti e/o Associazioni operanti sul territorio, per la realizzazione di progetti aventi finalità sociali ed educative ed, anche, per quanto riguarda la formazione quale strumento di opportunità e di avviamento al mondo del lavoro, in collaborazione con altre Istituzioni, Enti e/o Associazioni operanti sul territorio

Finalità da conseguire

- L'adeguamento delle strutture sportive in materia di sicurezza e fruibilità al fine di garantire ed incrementare la qualità, la vivibilità e il decoro del territorio.
- Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale degli impianti sportivi di competenza municipale.
- Favorire lo sviluppo della pratica sportiva e dello sport di base anche come momento di formazione di minori con disagio.
- Diffusione della cultura e della aggregazione sociale.

Motivazione delle scelte effettuate

- Rendere le attrezzature e gli impianti usufruibili all'utenza, nonché garantirne la conservazione e protezione nel tempo. La cura delle condizioni strutturali e funzionali degli edifici ne garantisce la fruibilità e l'utilizzo alla maggiore utenza possibile, prevenendo fenomeni di degrado e di abbandono delle strutture, permettendo anche l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni e garantendo una maggiore riqualificazione e salvaguardia urbana.
- La valorizzazione delle attività sportive apporta un contributo decisivo alla vivibilità ed alla crescita del territorio e contribuisce in maniera significativa al positivo sviluppo della personalità delle nuove generazioni.
- Promozione e sviluppo delle necessità espresse dal territorio, finalizzate ad opportunità di incontro, socializzazione e scambio di idee.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000768

745

VF

Direzione Municipale 10

In tema di impianti sportivi, la competenza in sede territoriale è attribuita, per quanto attiene alla *gestione*, al *Servizio Attività Amministrative* e, per quanto riguarda la *manutenzione*, al *Servizio Attività Tecniche*.

Per la manutenzione degli impianti sportivi, non risulta stanziata – nell'ambito del bilancio pluriennale di previsione 2017/2019 – alcuna risorsa finanziaria.

Pertanto, le azioni che il Servizio Attività Tecniche si prefigge di attuare riguardano le poche aree attrezzate insistenti sul territorio municipale. Compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, saranno avviati, sulle aree in questione, interventi manutentivi, anche di carattere straordinario, finalizzati all'ulteriore promozione delle pratiche sportive, specialmente tra i bambini, rendendo maggiormente fruibili le attrezzature sportive esistenti.

Sarà, inoltre, posta in essere ogni iniziativa possibile finalizzata anche alla creazione di ulteriori piccole aree attrezzate all'aperto.

Peraltro, sul territorio municipale risulta un solo impianto sportivo – l'impianto "G. Vitale" in Via Rossetti – assegnato con disposizione dirigenziale n. 125 del 1°/10/2008 del Dirigente pro tempore dell'allora Servizio Patrimonio e Demanio alla quale non ha fatto, tuttavia, seguito – come da verifiche espletate dal *Servizio Attività Tecniche* – la consegna della relativa documentazione tecnico-amministrativa.

In merito al suddetto impianto, benché la titolarità sembrerebbe ascrivita al Demanio Pubblico, il Servizio Attività Amministrative della Municipalità proseguirà, sulla scorta degli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, le iniziative finalizzate all'affidamento, in gestione, dello stesso impianto.

Saranno inoltre attuate, dallo stesso Servizio Attività Amministrative, ulteriori azioni di promozione e sviluppo delle attività sportive anche in collaborazione con associazioni ed enti operanti sul territorio.

Sono attualmente operativi, sul territorio municipale:

- laboratori di educativa territoriale;
- gruppi adolescenti (nell'ambito del polo territoriale per le famiglie);
- tutoraggio educativo domiciliare (nell'ambito del polo territoriale per le famiglie);
- progetto "Mario e Chiara a Marechiaro" che consente, tra l'altro, la partecipazione dei giovani come *peer tutor* (animatori).

Il medesimo Servizio procederà, tra l'altro – come avvenuto negli scorsi anni – alla pubblicazione di un bando finalizzato a consentire, ai soggetti disabili e minori meno abbienti, lo svolgimento di attività sportive, grazie alla disponibilità di strutture operanti sul territorio che, in modo gratuito, consentono la realizzazione di tale iniziativa.

Finalità da conseguire

Migliorare le condizioni di vivibilità del territorio della Municipalità attraverso l'erogazione di servizi sempre maggiori all'utenza.

Promuovere le attività sportive sul territorio municipale.

Promuovere l'aggregazione e la socializzazione volte a sostenere lo sviluppo delle risorse affettivo-relazionali.

000769



COMUNE DI NAPOLI

Motivazione delle scelte effettuate

Prevenire fenomeni di isolamento e di devianza.

Qualificare l'offerta sportiva attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore diffusione e radicamento sul territorio.

Valorizzare, sostenere e promuovere le diverse realtà aggregative attive sul territorio cittadino in ambito sportivo e del tempo libero.

Promuovere l'autostima nella popolazione giovanile..

Risorse finanziarie

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Umane

Quelle assegnate ai Servizi municipali

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi municipali

000770

767

VF



Missione 07 – Strutture Centrali

MISSIONE 07
TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

748

771

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Sostegno e valorizzazione del settore turistico

Assessori di riferimento	Deleghe
Sindaco	Promozione della pace; cooperazione decentrata; beni confiscati; attuazione del programma politico; autonomia della città; neo municipalismo; difesa ed attuazione della Costituzione; relazioni ed eventi internazionali; città metropolitana; comunicazione.
Assessore alla Cultura e al Turismo	cultura; turismo; biblioteche e archivi.

Struttura di I livello interessata

Dipartimento Gabinetto del Sindaco
Direzione Centrale Cultura – Turismo e Sport

Programma 01

Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Gli Stati Generali del Turismo iniziati nel settembre 2016 e terminati nel marzo 2017 hanno prodotto un piano strategico complessivo per i prossimi cinque anni sulle azioni prioritarie da portare avanti per sviluppare ulteriormente il trend di crescita dei flussi turistici in ingresso a Napoli nonché consolidare e integrare i servizi turistici cittadini mettendoli a sistema. L'obiettivo prioritario è di posizionare e consolidare Napoli come destinazione turistica di riferimento in Italia e in Europa, migliorando la sua attrattività e competitività, al fine di attirare flussi turistici in modo sostenibile, facilitando la crescita del turismo e di conseguenza trasformandolo in un motore di sviluppo economico e fonte per la creazione di posti di lavoro.

Lo strumento individuato per mettere in atto la strategia è il DMO (Destination Management Organisation), la cui composizione è attualmente al vaglio degli uffici sulla base dei vari modelli già adottati dalle principali città turistiche europee.

I compiti del DMO Napoli saranno:

- Sviluppare ed implementare una strategia operativa in accordo con i diversi attori pubblici e privati della destinazione.
- Sviluppare le strategie di marketing e promozione della destinazione, principalmente attraverso la comunicazione digitale e i social media.
- Gestire l'informazione turistica.
- Essere il ponte di collegamento fra offerta e domanda (B2C e B2B).

000772

J49

VF

- Creare relazioni e reti di collaborazione con gli operatori turistici.
- Promuovere e gestire le attrattive e i servizi.
- Promuovere il miglioramento continuo della qualità complessiva della destinazione
- Fermo restando eventuali valutazioni di merito e nuove proposte da parte dei partner.

In generale le azioni principali del Servizio Turismo riguardano:

Accoglienza. Con i proventi della tassa di soggiorno si attiveranno servizi di assistenza per i turisti presenti in città e di accompagnamento per i turisti disabili.

Segnaletica turistica. Nel 2018 continueranno le attività di realizzazione della segnaletica turistica in collaborazione con la ANM per la progettazione ed il posizionamento della segnaletica lungo i percorsi turistici della città nei siti individuati dall'Amministrazione.

Informazione turistica. Si prevede una maggiore efficacia della rete degli infopoint attualmente esistente, anche con la collaborazione di soggetti privati e l'ampliamento del servizio offerto presso il Maschio Angioino con l'introduzione di bookshop, deposito bagagli e servizi biglietteria (ticket office), subordinatamente alla disponibilità dei locali individuati.

Portale del Turismo. Nel 2018 si prevede la messa in rete del Portale del Turismo, attraverso il quale si svolgerà attività di promozione della destinazione Napoli attraverso la valorizzazione dei siti monumentali, sia pubblici che privati. Si forniranno informazioni su mobilità, ricettività ed eventi pubblici e privati da realizzarsi nella città di Napoli. Ci sarà una pagina dedicata alle offerte destinate ai turisti: su tale pagina operatori di settore, commercianti, ristoratori e attrattori culturali potranno pubblicare le offerte dedicate. Verrà istituito il Portale anche sul dominio cinese con la traduzione in lingua. Ai fini della promozione della città e delle iniziative culturali-turistiche si prevede anche la realizzazione di social network attraverso la creazione di pagine (facebook, twitter, youtube ed altro) oltre che la realizzazione di un blog sul turismo collegati con un link al Portale, nonché l'attivazione di app per smartphone, tablet etc. attraverso cui fornire al turista tutte le informazioni utili in tempo reale.

Miglioramento immagine della città. Con i proventi della tassa di soggiorno, al fine di garantire una migliore immagine della città per i turisti, si procederà ad effettuare nei punti di maggior flusso turistico servizi volti a migliorare il decoro urbano della città (con esclusione dei servizi igienici) in collaborazione con l'ASIA e con le altre partecipate.

Promozione turistica. La promozione turistica verrà realizzata attraverso le seguenti attività:

- Partecipazione alle Borse del Turismo. Le Borse rappresentano un'occasione per lanciare l'offerta turistica complessiva della città, affinché gli operatori organizzino la promozione e la costruzione di specifici pacchetti turistici. Le Borse rappresentano un'importante fase di marketing territoriale. E', pertanto, necessario individuare i nuovi mercati con capacità di spesa medio-alta, da individuarsi in particolar modo nei mercati arabo, cinese e giapponese, oltre che curare il mantenimento e l'eventuale ampliamento dei mercati già acquisiti.
- Realizzazione di video promozionali per TV nazionali ed estere in tempi utili per influenzare la scelta della destinazione da parte dei turisti. L'azione sarà accompagnata da articoli su quotidiani e riviste di settore (es. voyage e strategy, acta media, gup travel ecc.).
- Educational. Al fine di promuovere l'immagine turistica di Napoli all'estero, si continuerà ad organizzare l'ospitalità in città per brevi periodi di giornalisti accreditati presso le maggiori testate straniere e di tour operators stranieri.

000773

750

VF



COMUNE DI NAPOLI

Promozione e Valorizzazione del Turismo sostenibile. Le attività previste per il 2018 sono:

- Segreteria e coordinamento tecnico del Laboratorio Territoriale sul turismo sostenibile della Collina di Capodimonte e Municipalità 3;
- Valorizzazione e promozione della Collina di Capodimonte;
- Valorizzazione e promozione della pedonalità dei flussi turistici verticale e orizzontale, attraverso iniziative di coinvolgimento e partecipazione di Scuole, Associazioni e Stakeholder;
- Organizzazione e partecipazione alla Giornata Nazionale del Trekking Urbano e alla Giornata Nazionale del Camminare;
- Procedure per il rinnovo del protocollo di intesa delle Grandi Destinazioni Turistiche del Turismo Sostenibile (Roma, Milano, Firenze), partecipazione ai tavoli tecnici, partecipazione ad eventi e organizzazione di iniziative su promozione e valorizzazione del turismo sostenibile

Attività di rilevanza turistica. Si prevede la realizzazione di attività di richiamo turistico da effettuarsi nell'ambito delle principali Borse del Turismo nei settori dell'enogastronomia, dell'artigianato, della musica, del teatro etc.

Stage formativi. Restano attivi gli stage formativi a beneficio di studenti iscritti a corsi di laurea presso Università napoletane e non, Scuole di specializzazione, Master, e di laureati.

Nell'ambito del programma rientra la realizzazione di attività di rilievo internazionale, con lo scopo di contribuire allo sviluppo delle attività produttive cittadine, - quali attività ricettive, ristorative, bus turistici ecc. - in relazione alle politiche territoriali di promozione del turismo, del patrimonio storico-monumentale, sportivo, dell'ambiente e delle attività produttive;

Marketing e comunicazione:

COMUNICAZIONE ON LINE E SOCIAL

- Napoli deve comunicare al mondo quello che oggi è, scrollandosi di dosso i marchi negativi del passato.
- Necessità di ampliare i contenuti presenti in rete (ad oggi insufficienti) con un presidio multilingue.
- Esigenza di produrre in modo costante immagini e contenuti che veicolino l'idea di Napoli come destinazione turistica, investendo in social media e influencer marketing (blogger, ambassador, ecc).
- Urgenza di dotarsi di un social media team che crei e distribuisca contenuti in rete.

Attività del triennio 2018/2020

2018

- Attività propedeutiche all'avvio delle procedure per la costituzione del DMO
- Partecipazione ad ulteriori Borse del Turismo, ai fini dell'acquisizione di nuovi mercati e del mantenimento dei mercati già esistenti
- Messa in rete del Portale del Turismo
- Realizzazione di Educational, al fine di promuovere l'immagine turistica di Napoli all'estero, organizzando l'ospitalità in città per brevi periodi di giornalisti accreditati presso le maggiori testate straniere, di tour operator stranieri e nazionali e di blogger
- Realizzazione e stampa di materiale informativo sulla città (guide, mappe, opuscoli informativi dei principali monumenti)

000774

751

VF

2019

- Partecipazione ad ulteriori Borse del Turismo, ai fini dell'acquisizione di nuovi mercati e del mantenimento dei mercati già esistenti
- Costituzione del DMO e Sviluppo di strategie di marketing e promozione della destinazione, principalmente attraverso la comunicazione digitale e i social media
- Ampliamento della parte social del Portale del Turismo
- Realizzazione di Educational, al fine di promuovere l'immagine turistica di Napoli all'estero, organizzando l'ospitalità in città per brevi periodi di giornalisti accreditati presso le maggiori testate straniere, di tour operator stranieri e nazionali e di blogger
- Realizzazione e stampa di materiale informativo sulla città (guide, mappe, opuscoli informativi dei principali monumenti)

2020

- Mantenimento e consolidamento dei mercati acquisiti con la partecipazione alle Borse del Turismo
- Monitoraggio attività DMO
- Creare relazioni e reti di collaborazione con gli operatori turistici
- Realizzazione di Educational, al fine di promuovere l'immagine turistica di Napoli all'estero, organizzando l'ospitalità in città per brevi periodi di giornalisti accreditati presso le maggiori testate straniere, di tour operator stranieri nazionali e di blogger
- Realizzazione e stampa di materiale informativo sulla città (guide, mappe, opuscoli informativi dei principali monumenti)

Nell'ottica di valorizzare in maniera competitiva le risorse del territorio cittadino, con strategie a breve, medio e lungo termine, l'amministrazione comunale ha inteso prevedere l'organizzazione di una serie di iniziative ed eventi di rilevanza nazionale ed internazionale che preveda il coinvolgimento di tutti gli attori interessati.

Eventi – attività del triennio 2018/2020:

Individuazione delle location; avvio delle procedure e definizione delle modalità di realizzazione degli eventi; realizzazione degli eventi.

2018

✓ Internazionale dei Beni Comuni

L'iniziativa prevede la partecipazione attiva di tutte le realtà esistenti in città, unitamente ad altre città ed altre realtà nazionali e internazionali, per segnare il passaggio da una costellazione di città e di esperienze, che lavorano sulla riappropriazione dei diritti collettivi, ad una costituente internazionale che si opponga agli effetti delle politiche neoliberiste degli ultimi trent'anni e ne prolunghi il movimento.

✓ Concerto del Primo Maggio

Un grande evento gratuito di musica dal vivo, che avrà luogo in una piazza monumentale o significativa della città, organizzato nel giorno della Festa dei lavoratori per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo economico e sociale.

✓ Summer Village

000775



Un progetto che ha come obiettivo la promozione della cultura e dell'identità del nostro territorio, valorizzandone le eccellenze e le tipicità, attraverso l'offerta di un programma di eventi rivolti al target cittadino e turistico.

Un villaggio con differenti identità che vanno dalla cultura della nutrizione e dello sport, alla pedagogia, alla musica e all'intrattenimento.

Le aree individuate per il villaggio sono il lungomare di Napoli, via F. Caracciolo e la rotonda Diaz.

✓ Premio Roberto Morrione per il giornalismo investigativo

Il premio che porta il nome di Roberto Morrione è dedicato ai giovani autori e al giornalismo di inchiesta. L'evento si propone di implementare e promuovere l'impegno per l'inchiesta televisiva sui temi sociali, oltre che una informazione che aiuti a comprendere la complessità degli eventi e dei mondi che ci circondano, e che sia capace di guardare in profondità e di riflettere su di essi, nel pieno rispetto della libertà, ispirandosi a principi di giustizia, uguaglianza e trasparenza

✓ Concerto di Capodanno

Tradizionale concerto, in Piazza del Plebiscito, per salutare il nuovo anno insieme ad artisti nazionali ed internazionali. L'evento prevede, inoltre, la Discoteca sull'intero lungomare, da Piazza della Repubblica fino al Borgo Marinari, con l'allestimento di palchi che si caratterizzeranno per generi musicali diversi, lungo via Caracciolo e via Partenope.

2019

✓ Eventi collaterali all'evento sportivo Universiadi 2019

Le Universiadi 2019 rappresentano un evento strategico per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio in ambito internazionale, per cui sarà cura dell'Amministrazione accompagnare il momento sportivo con una serie di eventi artistici e/o culturali collaterali al fine di promuovere le potenzialità del territorio cittadino

2020

✓ 14° edizione della VOR Volvo Ocean Race

Gara di vela intorno al mondo, che si tiene ogni tre anni e che approderà a Napoli nel 2020

Programmazione, valutazione, promozione ed organizzazione di eventi nazionali ed internazionali che di volta in volta saranno proposti da soggetti terzi all'Amministrazione comunale

Finalità da conseguire

- Posizionare Napoli come destinazione di turismo urbano e city-break.
- Incrementare la notorietà e la visibilità.
- Promuovere nuovi poli di attrazione della città e valorizzare gli asset a maggior potenziale inespresso.
- Coinvolgere tutti i settori collegati al turismo, in un'ottica di collaborazione pubblico-privato.

L'obiettivo che si vuole perseguire è aumentare l'offerta turistica e affermare le eccellenze cittadine sul mercato turistico nazionale ed estero. Attraverso una adeguata promozione e attraverso azioni finalizzate a realizzare sinergie pubblico-privato, si intende incentivare l'*incoming* turistico anche fornendo informazioni, supporto e orientamento ai tour operator locali, nazionali ed esteri. Si vuole, inoltre, promuovere l'offerta turistica complessiva di Napoli mediante

000776

753

WF



COMUNE DI NAPOLI

la promozione a livello nazionale ed internazionale coinvolgendo anche le Camere di Commercio estere, le TV e le riviste di settore, oltre che mediante i canali istituzionali propri dell'Ente, i media tradizionali, e le nuove forme di comunicazione (*mailing list, blog, social network* etc.). Si intende, quindi, sviluppare l'offerta turistica attraverso la promozione del territorio

Eventi: Valorizzare gli eventi in ogni loro rappresentazione (spettacolare, sociale, professionale, artistica), nel rispetto di valori tradizionali della città, inserendo Napoli in un panorama di location adeguata alla propria storia e tradizione, che permetta di confermarla agli occhi del mondo come una grande città internazionale al passo con i tempi; coinvolgere le realtà cittadine ed altre città e realtà nazionali ed internazionali.

Motivazione delle scelte effettuate

Le politiche della promozione delle attività turistiche, da intendersi quale necessario valore aggiunto ad una strategia che si prefigga una Napoli più vivibile, sono la leva principale di valorizzazione e sviluppo del territorio. Il turismo è, infatti, il motore di un vasto mondo produttivo che genera un indotto lavorativo sia in modo diretto che indiretto, per cui è necessario dare nuovo slancio, adeguato ai tempi, e nuovi stimoli a tutto ciò che ruota attorno al generico termine "turismo", quale investimento nel presente e nel futuro.

Si intende, inoltre, rafforzare la conoscenza di Napoli nel suo complesso attraverso la capacità di accogliere eventi di rilievo internazionale.

Risorse finanziarie

Fondi della tassa di soggiorno ed eventuali fondi europei

Eventi: quelle assegnate nel PEG

Risorse Umane

Quelle assegnate al Servizio Turismo

Quelle assegnate all'UOA "Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione sportiva Universiadi Napoli 2019" ed al Servizio Eventi

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Turismo

Quelle assegnate all'UOA "Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione sportiva Universiadi Napoli 2019" ed al Servizio Eventi

000777

54

VF



Missione 08 – Strutture Centrali

MISSIONE 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

000778

755

VF

Obiettivo Strategico di riferimento

- ✓ Promozione del modello di pianificazione urbanistica condivisa che privilegi l'inclusione sociale mediante la rigenerazione urbana
- ✓ Attuazione dei grandi progetti e realizzazione di una riqualificazione urbana che restituisca qualità alle aree cittadine e che faccia delle periferie le Nuove Centralità
- ✓ Sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica a sostegno delle politiche abitative

Assessori di riferimento	Deleghe
Assessore al Diritto alla città, ai beni comuni e all'urbanistica	politiche urbane; spazio pubblico urbano e rigenerazione urbana; urbanistica; centro storico UNESCO; edilizia pubblica; edilizia privata; rigenerazione valorizzazione e riuso sociale dei beni pubblici; beni comuni; democrazia partecipativa; neomunicipalismo; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.
Assessore alle Infrastrutture e al trasporto	infrastrutture; lavori pubblici; mobilità; coordinamento dei grandi progetti; metropolitana; trasporto pubblico locale; parcheggi; strade, suolo e sottosuolo; porto; coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.
Assessore al Bilancio, al lavoro e alle attività economiche	bilancio; programmazione economica; politiche di coesione e finanziamenti europei; investimenti e mutui; controllo della spesa; tributi; riscossione; lotta all'evasione; politiche per l'attuazione del piano di riequilibrio; politiche di valorizzazione dei beni immobili e politiche per il diritto alla casa; dismissione e assegnazione del patrimonio; politiche di direzione, coordinamento e controllo delle società partecipate di concerto con gli assessori competenti nei rispettivi settori; lavoro; personale; attività economiche.
Assessore alla Trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa	trasparenza ed efficienza della macchina amministrativa; centro unico acquisti; pubblicità ed affissioni; tutela dei consumatori; avvocatura; statistica; anagrafe; stato civile; servizio elettorale; protocollo; censimenti; informatizzazione; antiabusivismo edilizio; condono edilizio; cooperazione decentrata; cimiteri.
Assessore al Verde e alla qualità della vita	verde della città; parchi e giardini; qualità della vita; decoro e arredo urbano; politiche di contrasto al degrado; terra e agricoltura; smart city; politiche energetiche.

000779

Strutture di I livello interessate

- 1) *Direzione Centrale Pianificazione e Gestione del Territorio - Sito Unesco*
- 2) *Direzione Centrale Patrimonio*

Programma 01

Urbanistica e assetto del territorio

Programma 02

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Direzione Centrale Pianificazione e Gestione del Territorio – Sito Unesco

Il richiamo al Sito UNESCO, contenuto nella denominazione della Direzione, conferma la volontà dell'Amministrazione di assegnare al centro storico quel ruolo di assoluta evidenza che a esso spetta in virtù dell'appartenenza alla Lista UNESCO, e assume nell'assetto organizzativo del Comune di Napoli, una fra le decisioni prioritarie del Piano di Gestione sul tema della *governance*, cioè quella di istituire un organismo amministrativo specificamente dedicato alla gestione, promozione e tutela del "Centro storico-Patrimonio UNESCO" e, al contempo, aderisce all'indicazione del Comitato del Patrimonio Mondiale che, nell'esaminare i documenti inviati [nelle] per le sedute della Commissione tenute a Parigi nel giugno 2011, ha osservato:il Comitato del Patrimonio Mondiale:4. Si compiace del completamento del Piano di gestione per il sito e incoraggia lo Stato Parte a dare piena attuazione ai principi e alle azioni previste nel Piano di gestione con particolare riferimento alla creazione di una nuova struttura di gestione per il sito;....

Le attività programmatiche della Direzione si incentrano sulla pianificazione e gestione della città sotto vari aspetti tra i quali riveste particolare importanza la promozione e lo sviluppo della Pianificazione urbanistica sia a livello generale, mediante provvedimenti di adeguamento del Prg che tengano conto della domanda di edilizia residenziale sociale e che allineino la disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere in vista dell'approvazione del Puc, sia a livello di pianificazione esecutiva di iniziativa pubblica e di controllo e verifica dell'iniziativa privata.

In tale quadro si rinvengono altresì le linee di coordinamento occorrenti ai diversi soggetti dell'Amministrazione per coadiuvare l'attuazione delle procedure relative a procedimento complessi.

Programma 01.01

Attraverso il **sistema informativo territoriale**, saranno poste in essere le attività relative alla implementazione del database territoriale, recante i dati connessi allo sviluppo antropologico del territorio, ai fini della mappatura delle caratteristiche dello *stock* insediativo – edilizia residenziale, edilizia destinata a produzione di beni e servizi, attrezzature etc. - perché sia possibile valutarne la vulnerabilità. In tal senso va proseguita la ricognizione di quanto già prodotto in termini cartografici dagli enti sovraordinati, integrando il materiale reperito per costituire un *database* territoriale dello *stock* edilizio, con indicazione delle caratteristiche strutturali e delle destinazioni d'uso: l'insieme delle informazioni, articolate per unità edilizie, contrassegnate univocamente con codici elaborati a partire dagli identificativi catastali, possono articolare la mappatura del rischio e aiutare a definire le politiche urbanistiche e insediative. Le attività istituzionali legate alla gestione del patrimonio edilizio cittadino (edilizia privata, politiche legate al risparmio energetico, caratteristiche e potenzialità di riqualificazione per le tipologie industriali ect.) possono, inoltre, utilizzare i database territoriali costituiti per archiviare efficacemente le informazioni sullo stock edilizio.

Relativamente al **Programma URBACT III – Progetto "2nd Chance – Waking up the sleeping giants" e progetto "URB-INCLUSION"** verranno

000780

757

VF



COMUNE DI NAPOLI

proseguite le attività di sviluppo ed implementazione del Piano di Azione Locale "2nd Chance – waking up the sleeping giants". La rete 2nd Chance del Programma Europeo di Cooperazione Territoriale URBACT III, di cui Napoli è città capofila, si pone l'obiettivo di definire nuovi approcci, strumenti e metodi di pianificazione per la rigenerazione sostenibile dei grandi edifici o i complessi edilizi che hanno perso la loro funzione originaria e che sono in stato di degrado ed abbandono. In particolare, le attività del progetto saranno incentrate sul recupero del complesso della SS. Trinità delle Monache, per l'elaborazione di una visione di uso strategico che veda coinvolti differenti portatori di interessi e che non guardi unicamente agli investimenti economici dei soggetti privati ma anche alle iniziative della cittadinanza attiva.

Parallelamente saranno avviate le attività della nuova rete "URB-INCLUSION", di cui Napoli è città Partner, che mira a sperimentare la co-creazione di strategie urbane innovative per la riduzione della povertà nelle aree depresse delle metropoli. L'obiettivo è la ri-organizzazione dei processi decisionali e l'accesso a forme innovative di finanziamento per l'implementazione del Piano di Azione Locale URBACT II - USEACT ed in particolare delle azioni volte a migliorare l'inclusione sociale dei gruppi svantaggiati.

Programma 01.02

A decorrere dall'approvazione del Piano territoriale di coordinamento provinciale (Ptcp), l'Amministrazione dovrà procedere nella elaborazione del Piano Urbanistico Comunale (Puc ex L.R. 16/04). Tale adempimento di legge riguarda innanzitutto l'adeguamento della forma del piano alle nuove disposizioni. Infatti, in particolare, il Puc dovrà essere corredato dalla valutazione ambientale strategica (VAS) e dal regolamento urbanistico edilizio comunale (RUEC).

Inoltre, alla luce della istituzione della Città metropolitana e della conseguente riorganizzazione di competenze, occorrerà procedere all'inquadramento della pianificazione urbanistica comunale alla scala metropolitana. In particolare andranno affrontati su questa nuova scala territoriale temi quali:

- il dimensionamento del fabbisogno abitativo e delle attrezzature dell'area metropolitana;
- la tutela e valorizzazione delle aree verdi e delle aree agricole (in relazione alla grande risorsa costituita dal Parco regionale metropolitano delle colline, nonché anche con riferimento agli adempimenti ex Legge Regionale n. 10 del 14/01/2013 "Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani").

In riferimento alla zona occidentale, si darà corso alle attività relative ai tavoli tecnici per la redazione del programma di rigenerazione urbana, nonché nella predisposizione del Pua relativo alle aree esterne al SIN di Bagnoli-Coroglio, all'interno del quale le competenze sono in capo al Commissario straordinario di Governo. Tali attività si pongono in continuità con la delibera di G.C. n. 270/2014 in ordine alla salvaguardia delle opere pubbliche del Pua di Coroglio-Bagnoli e all'approfondimento di scenari, secondo gli indirizzi forniti dalla stessa delibera, per una variante alla strumentazione urbanistica vigente relativamente all'area ricadente nel Pua di Coroglio-Bagnoli, e con l'accordo istituzionale per Bagnoli siglato in data 19/7/2017 tra Comune, Regione, Governo.

Per quanto attiene il protocollo d'intesa del 04/11/2013 tra Regione Campania, Comune di Napoli e la Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia, relativo all'area dell'ex Collegio Ciano, si procederà d'intesa con la detta Fondazione all'istruttoria della proposta di Pua nonché alla sua adozione e alla successiva approvazione.

Anche in via preliminare al Puc, l'Amministrazione intende continuare promuovere provvedimenti di adeguamento del Prg su alcuni particolari temi:

- l'allineamento della disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere (ex art. 3 DM 1444/68 e l.r. 14/82) alle norme della variante generale al Prg, per le fasi successive al lavoro già svolto nel 2014 confluito nella delibera di Giunta Comunale n. 487 del 22/7/2016 di approvazione del preliminare di variante;
- l'adeguamento della strumentazione urbanistica vigente nell'area orientale, con particolare riferimento all'offerta abitativa ed alle infrastrutture, contemplando

000781

F58

VF

anche la previsione di edilizia residenziale sociale;

- Inoltre, saranno avviate le indagini di base finalizzate alla revisione della disciplina urbanistica vigente in particolare in tema di attrezzature di quartiere e per l'area orientale della città.

Inoltre, proprio con riferimento alle iniziative per l'area orientale della città, occorrerà adottare un provvedimento con il quale si fissano gli "Indirizzi" per l'aggiornamento della strumentazione urbanistica vigente anche alla luce delle ricadute della Zona Rossa del Vesuvio sulle previsioni del Prg, nonché degli avanzamenti effettuati nel campo della previsione e progettazione degli interventi infrastrutturali.

Fra le altre questioni attinenti la gestione della pianificazione urbanistica generale, occorre citare quella connessa al Piano rischio aeroportuale (Pra), adottato con la delibera di Giunta n. 103/2017 e per il quale è terminata la fase delle osservazioni giusta delibera di Giunta 504/2017.

Riguardo le iniziative per la tutela e la valorizzazione del centro storico, l'Amministrazione intende seguire un programma urbanistico rispondente **a un duplice ordine di obiettivi**.

Il primo, riguarda il potenziamento delle linee di azione già consentite dalla normativa del Prg, con particolare riferimento alla promozione delle attrezzature d'iniziativa privata assoggettate ad uso pubblico, le cui convenzioni possono essere ampliate anche al caso di proprietà di grandi Enti.

Inoltre, verrà approfondita la modifica di termini e condizioni degli interventi su "ruderi e aree di sedime" ex art. 125 comma 5, finalizzandoli anche alla integrazione con alloggi di edilizia residenziale sociale.

Infine, l'azione di attuazione delle previsioni del Prg continuerà anche mediante la promozione degli interventi volti alla realizzazione delle attrezzature di quartiere ad uso pubblico, ai sensi dell'art. 56 delle norme della Variante generale.

Il secondo ordine di obiettivi riguarda il potenziamento delle azioni di tutela del patrimonio edilizio storico che si rende necessario per far fronte al nuovo sistema normativo nazionale e regionale (LR 1/2011 e Regolamento regionale attuativo della LR 16/2004 di cui al BURC 35/2011). A tal fine occorre:

- attivare una campagna informativa delle opportunità di valorizzazione del patrimonio edilizio previste dal Prg;
- definire le linee di indirizzo sulla qualità degli interventi - aperte, al contempo, all'innovazione tecnologica e al risparmio energetico - tese a un nuovo regolamento urbanistico edilizio; ciò al fine di evitare che le semplificazioni introdotte dalle nuove norme sminuiscano il controllo pubblico;
- approntare una ricognizione delle caratteristiche e dell'uso dello stock edilizio storico, evidenziandone i livelli di densità e/o sottoutilizzo, nonché le tipologie di proprietà, anche in vista dell'aggiornamento dei dati di dimensionamento, considerati gli adempimenti previsti dalla disciplina regionale (Puc).

Questi obiettivi convergono nell'individuazione di procedure volte a favorire la riqualificazione e rivitalizzazione del centro storico, anche tramite l'attivazione di canali finanziari innovativi.

In ultimo alle competenze strettamente urbanistiche si aggiungono quelle relative allo sviluppo della piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio nell'ambito del PON Metro 2014-2020.

Programma 01.03

In merito alla pianificazione urbanistica esecutiva va sottolineato che l'istruttoria delle proposte urbanistiche d'iniziativa privata viene svolta in un quadro generale dove, oltre alle questioni di conformità con lo strumento urbanistico generale, vengono considerati con attenzione gli aspetti relativi alla qualità urbana degli interventi e gli aspetti relativi alla corretta applicazione della complessa normativa sugli standard urbanistici.

Fra i procedimenti più significativi si segnalano:

000782

FSP

VF



COMUNE DI NAPOLI

- Ambito n. 13 – ex raffinerie: il Pua relativo all'area Q8 ha concluso la fase di Valutazione Ambientale Strategica. Il procedimento è entrato nella fase di convocazione della conferenza dei servizi propedeutica all'adozione del Piano. Il PUA relativo all'area ENI è entrato nella terza fase di istruttoria
- Ambito n. 43 – ex magazzini approvvigionamento: per il Pua Bottegghelle, la cui area oggetto di pianificazione è uno dei “recinti dismessi” di maggiore importanza ed estensione dell'area orientale, cerniera tra il quartiere di Poggioreale e le funzioni del Centro Direzionale, è stata completata l'istruttoria e si è proceduto all'adozione del PUA con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 20/01/2017.

Fra le altre questioni attinenti la gestione della pianificazione urbanistica esecutiva va ricordato l'Accordo di programma relativo alla realizzazione di una porta-ponte al Parco delle colline di Napoli in corrispondenza di porta Bellaria a Capodimonte. L'istruttoria di competenza del Comune è terminata con l'adozione dell'atto deliberativo di Giunta Comunale n. 685 del 17/11/2016. Si è in attesa del completamento dell'istruttoria da parte della regione Campania al fine di giungere alla firma dell'Accordo tra comune di Napoli, Ente Parco metropolitano delle colline di Napoli, Regione Campania, Soprintendenza BAPSE di Napoli, Autorità di Bacino e SECC spa.

In relazione all'attuazione del Prg nelle aree del Parco Metropolitano Regionale delle Colline di Napoli, si procederà nelle attività di promozione degli strumenti esecutivi, con riferimento al *Pua del Vallone San Rocco* approvato nel 2012 e agli altri Pua ricadenti nel Parco, curando iniziative di comunicazione volte alla diffusione della conoscenza delle opportunità di intervento offerte dal Prg in favore della tutela delle aree verdi cittadine, della ripresa delle attività agricole, della promozione del tempo libero e del turismo sostenibile.

Inoltre, perseguendo l'obiettivo di accelerare il cantieramento delle opere previste nei piani urbanistici attuativi, che per le contingenti condizioni socio-economiche hanno subito un rallentamento, si predisporranno gli atti necessari (verifiche di coerenza), per la corretta applicazione del comma 6 bis art.28 della L. 1150/42, introdotto dalla L. 164/2014 al fine di consentire la suddivisione in stralci funzionali degli interventi previsti nelle convenzioni dei pua. Tutto questo anche alla luce della Deliberazione di Giunta Comunale n. 699/2015.

Infine si darà corso alla procedure per predisporre Piani e progetti d'iniziativa comunale che hanno ad oggetto ambiti strategici: *l'ambito n. 21 piazza Mercato e piazza del Carmine*, dove, in seguito all'approvazione del Documento Preliminare (avvenuto con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2016) è in corso di redazione la proposta definitiva. Altri due sono riferiti a tratti significativi della linea di costa, costituendo stralcio della pianificazione della costa prevista dal Prg: *il Pua per l'ambito costiero di San Giovanni a Teduccio*, di cui è stato già approvato un documento preliminare, e quello per *zone della costa fra Posillipo e Mergellina*, per i quali si procederà all'aggiornamento degli studi in corso alla luce dei nuovi vincoli imposti dall'autorità di bacino (ad esempio il PSAI 2014).

Inoltre si completeranno le procedure per la riadozione del PUA ambito 25 – Teatri in quanto è trascorso il termine di efficacia decennale dello stesso: l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio consentirà il completamento del progetto di disvelamento del teatro antico di Neapolis nell'ambito del Grande progetto UNESCO.

Nell'ambito delle attività pianificatorie di iniziativa pubblica una particolare attenzione sarà dedicata al progetto “Restart Scampia” - da margine urbano a centro dell'area metropolitana” di cui è stato redatto il progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 520 del 29/08/2016. Il progetto è stato finanziato nell'ambito del cosiddetto “Bando periferie” ricevendo un finanziamento di quasi 18 milioni di euro a cui vanno aggiunti 9 milioni di euro a valere sulle risorse del PON Metro. Attualmente è in corso di redazione il progetto esecutivo e i prossimi anni saranno impegnati per l'esecuzione dei lavori. Inoltre si procederà, mediante concorso internazionale di progettazione, a delineare soluzioni di un nuovo assetto urbano del quartiere Scampia dopo le operazioni di demolizione degli edifici denominati “Vele”, anch'essa prevista nel citato programma Restart Scampia.

000783

760

VF



Programma 01.04

Le attività di pianificazione urbanistica richiedono il supporto e l'affiancamento di attività di analisi, documentazione e comunicazione; infatti l'aggiornamento ai dati del censimento 2011 dei principali indicatori urbanistici comunali alla scala di quartiere, unito al confronto con i dati delle altre grandi aree urbane nazionali, già conseguito nel 2016, costituisce una base dati che, opportunamente arricchita, consente di procedere a ulteriori elaborazioni finalizzate a nuove ipotesi di dimensionamento della pianificazione urbanistica comunale e di scala metropolitana.

In questa prospettiva, è possibile perfezionare le ipotesi di dimensionamento del fabbisogno di abitazioni e attrezzature, in vista della predisposizione del Piano urbanistico comunale (Puc) e del piano di area vasta conseguente all'istituzione della città metropolitana, a partire dalla definizione, nel 2018, di criteri e ipotesi di dimensionamento delle attrezzature da standard nella pianificazione comunale, cui, nel biennio successivo 2019/20, farà seguito una valutazione complessiva integrazione dei fabbisogni abitativi e di servizi.

In parallelo a questo piano di analisi, sono previsti anche indagini di approfondimento su ambiti territoriali (le aree di studio, sulla scorta di quanto fatto nel 2017) e su questioni tematiche, come il completamento dello studio in corso sul rapporto Università-città.

Queste indagini socio-urbanistiche vanno supportate da un'adeguata base documentale, a questo scopo occorre, innanzitutto, già nel 2018, perfezionare la catalogazione delle diverse raccolte di documenti e dati testuali, cartografici e fotografici già in possesso degli uffici; nel biennio successivo, su questa base, sarà possibile intervenire con nuove acquisizioni e ulteriori digitalizzazioni, in modo da rendere gli archivi utilizzabili sia per le attività interne che per le esigenze di soggetti esterni.

La comunicazione degli atti urbanistici obbedisce innanzitutto a disposizioni di legge sull'obbligo di pubblicazione in internet di strumenti urbanistici generali e attuativi (cfr. l. 69/2009 smi; dlgs. 33/2013; regolamento regionale 5/2011; delibera Autorità anticorruzione e trasparenza n. 50/2013), affidato al servizio analisi economico-sociali per del. Gc 590/2012. Inoltre, alla luce dell'esperienza fatta, migliora l'efficienza del lavoro degli uffici, risultato che si prevede di implementare ulteriormente in questo triennio con la revisione e l'aggiornamento delle pagine web archivio e il potenziamento degli strumenti di scambio di informazioni, sia aperti al pubblico che riservati agli uffici.

In particolare, il monitoraggio dell'attuazione delle previsioni di piano (Pua e altri interventi urbanistici) e di programmi di rilievo generale, oltre a supportare il lavoro d'ufficio, ha diretta evidenza pubblica con la messa in rete di dati e documenti sulla sezione urbanistica del sito istituzionale: www.comune.napoli.it/urbana.

Nell'ambito delle attività di consulenza alla pianificazione urbanistica generale e attuativa rientrano i lavori della Commissione urbanistica ex art. 6 Prg, cui competono pareri obbligatori su Puc, varianti, Pua e altri interventi di rilievo urbanistico, oltre una funzione consultiva generale, con il supporto dei servizi urbanistici dell'amministrazione. Recentemente il Consiglio comunale ha nominato gli otto esperti, ai quali dovranno aggiungersi le nomine di parte sindacale e i rappresentanti degli enti competenti in materia urbanistica; completate le procedure di rinnovo dell'organismo potranno riprendere in pieno le funzioni di segreteria affidate al servizio analisi economico-sociali.

Programma 01.05

Il Grande Progetto Centro storico di Napoli valorizzazione del sito UNESCO è stato ammesso a finanziamento per l'importo di 100 milioni di euro nell'ambito del POR Campania FESR 2007-2013 - asse VI - obiettivo operativo 6.2. A seguito della Decisione della Commissione europea C(2015) 2771 del 30 aprile 2015, che ha approvato gli "Orientamenti sulla chiusura del programma FESR 2007/2013 e 2014/2020" che consentono di suddividere la realizzazione e il

000784

261

VF



finanziamento del Grande Progetto nei due periodi di programmazione del FESR 2007/2013 e FESR 2014/2020 gli interventi del Grande Progetto non ultimati nell'annualità 2015 sono stati ammessi a finanziamento sulla nuova programmazione FESR 2014-2020.

Il Grande Progetto Centro storico di Napoli valorizzazione del sito UNESCO - ha come obiettivo principale quello di dar luogo ad una riqualificazione di parte del centro storico di Napoli che non si limiti al solo recupero del costruito, con interventi puntuali, ma che, pur mirando alla conservazione del patrimonio dell'antico impianto, agisca sia sul tessuto urbanistico ed edilizio sia su quello sociale, ambientale e delle attività artigianali legate alla tradizione partenopea.

Il progetto si articola in numerosi interventi distinti di riqualificazione urbana, sia su aree verdi che su immobili pubblici e privati nel centro storico di Napoli, snodando percorsi di visita integrati e promuovendo azioni di valorizzazione e riqualificazione dei principali assi del centro storico, così come identificato dall'UNESCO. Inoltre, a seguito di un lavoro di approfondimento sui percorsi da riqualificare in relazione ai provvedimenti di mobilità e traffico vigenti nell'area del centro storico, in modo da dare coerenza all'intervento nel suo complesso, sono stati definiti i tracciati da riqualificare - accorpati in 3 lotti di intervento - nelle seguenti aree urbane: l'area da Portosalvo a piazza san Domenico maggiore; l'area del Mercato (in coordinamento con il gruppo di azione locale del progetto URBACT); l'area del decumano superiore e delle mura angioino-aragonesi; l'area di porta Capuana e del tratto nord-orientale della murazione aragonese fino a piazza Garibaldi; l'area di accesso al centro storico da piazza Dante.

In sintesi il complesso dei lavori ed attività previste dal Grande Progetto è riconducibile a:

- interventi di recupero e rifunionalizzazione di edifici e complessi monumentali per scopi culturali, sociali e del terzo settore, finalizzati alla riapertura e alla fruizione pubblica di una cospicua parte del patrimonio monumentale attualmente abbandonato o sottoutilizzato;
- interventi di riqualificazione degli spazi urbani (invasi e assi viari) e di sicurezza urbana, finalizzati a dare una risposta alle emergenze territoriali ed urbanistiche primarie dell'area, complementari anche all'azione di pedonalizzazione del centro antico di Napoli;
- interventi di completamento e fruibilità dei siti archeologici urbani;
- interventi e attività finalizzate alla valorizzazione del sistema urbano (promozione, sviluppo servizi e attività relative).

I progetti approvati dall'amministrazione comunale, beneficiario del finanziamento POR Campania FESR 2007/2013 e POR Campania FESR 2014/2020, concernono n. 27 interventi.

Il Provveditorato Interregionale per le OO.PP. per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata, in qualità di stazione unica appaltante ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006, ha curato lo svolgimento di 24 procedure di gara.

Nel corso del 2017 sono state aggiudicate in via definitiva le gare relative agli interventi contrassegnati con il n. 12.chiesa di San Pietro a Maiella, 24.Complesso San Lorenzo Maggiore (area archeologica) e sono stati stipulati i contratti relativi agli interventi: 2.Castel Capuano, 6.Complesso dei Girolamini, 8. Complesso di San Paolo maggiore, 9.Complesso San Gregorio armeno ex Asilo Filangieri, 14.chiesa di San Pietro martire, 22. complesso Tempio della Scorziata, 26.Riqualificazione spazi urbani, Lotto 1, 2 e 3.

Nel corso del 2018 saranno completati gli interventi 5.chiesa di Santa Maria della colonna, 11.Complesso santa Maria maggiore - cappella Pontaniana e collaudati n. 2 interventi 4.Insula del Duomo e 21.Cappella Pignatelli.

000785

FG2

VF

Gestione del sito UNESCO

Conservazione e valorizzazione del sito UNESCO centro storico di Napoli mediante interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, restauro e valorizzazione degli edifici di culto, degli edifici a valenza monumentale e del patrimonio artistico diffuso nella città in coerenza con gli obiettivi e le strategie contenuti nel Piano di Gestione per recuperare e valorizzare le risorse materiali e non, esistenti nell'area del sito.

Il Piano di Gestione: Il Piano di Gestione del sito UNESCO e gli atti relativi agli adempimenti richiesti nelle raccomandazioni del World Heritage Committee (WHC - 09/33.COM/7B, Siviglia, 2009: rapporto della missione UNESCO-ICOMOS a Napoli, dicembre 2008) sono stati approvati con delibera di Giunta comunale n.78 del 17 gennaio 2011 e inviati al Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO.

L'innovazione del Piano consiste nell'introduzione del concetto di *paesaggio storico urbano* (Historic Urban Landscape HUL) quale strumento di riflessione su criteri e metodi di conservazione e valorizzazione del centro storico e dal quale sono scaturite le scelte per la formulazione del Piano di gestione, nonché i principi e gli obiettivi generali da conseguire.

Un momento di forza e di innovazione di questo processo consiste nella definizione e attuazione dei cosiddetti patti, strumenti di collaborazione per coinvolgere e quindi concertare con la molteplicità di enti e istituzioni, proprietari di beni sul territorio del centro storico, le modalità e le priorità d'intervento per favorire ed ottimizzare ogni iniziativa collegata all'uso ed alla gestione del patrimonio storico nel processo di riqualificazione e di conservazione del bene stesso.

E' stato redatto - come richiesto dal Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO - il *secondo ciclo* del Rapporto Periodico sui siti UNESCO italiani che, con il coordinamento del Comune di Napoli, vede coinvolti tutti gli enti territoriali e le istituzioni come già avvenuto per la stesura del Primo Rapporto e la successiva redazione del Piano di Gestione.

Con la costituzione dell'*Osservatorio permanente per il centro storico di Napoli sito UNESCO* si è avviato un confronto per quanto riguarda lo stato di avanzamento degli interventi del *Grande Progetto centro storico di Napoli valorizzazione del sito UNESCO*, l'aggiornamento del Piano di Gestione e la definizione di contenuti e indirizzi della programmazione 2014 - 2020.

Per la conservazione e la valorizzazione del *sito UNESCO centro storico* di Napoli si procederà anche nel triennio 2016/2018 mediante interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, restauro e valorizzazione degli edifici di culto, degli edifici a valenza monumentale e del patrimonio artistico diffuso nella città in coerenza con gli obiettivi e le strategie contenuti nel Piano di Gestione per recuperare e valorizzare le risorse materiali e non esistenti nell'area del *sito*.

Nonché con azioni volte a favorire gli investimenti privati sulle parti comuni degli immobili privati del Centro storico, utilizzando anche le risorse finanziarie del Patto per Napoli.

La volontà dell'Amministrazione di prestare particolare attenzione al centro storico UNESCO si è concretizzata dando vita all'Unità operativa complessa per il coordinamento e il monitoraggio degli interventi diretti all'attuazione del Piano di gestione del centro storico sito UNESCO, alla quale sono stati affidati i seguenti compiti:

- ✓ monitorare lo stato di avanzamento delle azioni relative agli assi strategici previsti dal Piano di gestione (PdG) evidenziando eventuali criticità e soluzioni da adottare per l'attuazione, nonché cambiamenti dei modi d'uso a tutela dell'identità del centro storico sito UNESCO;
- ✓ proporre modifiche e/o aggiornamenti al PdG con la predisposizione dei relativi atti e adempimenti secondo gli indirizzi del World Heritage Committee e del Ministero dei beni culturali e delle attività culturali e del turismo;
- ✓ incentivare i processi partecipativi per definire le priorità d'intervento con relative modalità operative finalizzate alle attività di valorizzazione e

000786

763

VF



- salvaguardia del sito UNESCO;
- ✓ definire indirizzi operativi per la salvaguardia del patrimonio edilizio del centro storico mediante l'aggiornamento del Piano del colore e della manutenzione della città (redatto in bozza nel 2012) e la redazione di Linee guida per la valorizzazione degli spazi pubblici del centro storico con riferimento alle vigenti normative urbanistiche ed edilizie intervenute in questi anni, agli indirizzi del PdG e alle procedure amministrative per l'approvazione;
 - ✓ promuovere e gestire le procedure per l'erogazione di contributi economici per gli interventi di recupero delle parti comuni dei fabbricati privati con riferimento alle risorse finanziarie del cosiddetto Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli;
 - ✓ curare, in concorrenza di processo con i servizi competenti, l'istituzione di apposita "area tematica" del sito istituzionale del Comune di Napoli per informare gli utenti, le imprese e gli operatori tecnici sulle modalità di gestione del centro storico sito UNESCO, sugli aggiornamenti normativi urbanistici ed edilizi e sull'erogazione di contributi economici per l'esecuzione degli interventi;
 - ✓ implementare il sistema informativo territoriale in uso con l'individuazione degli immobili interessati dagli interventi predisponendo le relative schede descrittive;
 - ✓ collaborare con gli Assessorati competenti, con l'Osservatorio del centro storico di Napoli, con le Municipalità e con i servizi competenti in merito alle attività di promozione per la salvaguardia e la valorizzazione del sito UNESCO.

U.O.A- Coordinamento e monitoraggio degli interventi diretti all'attuazione del Piano di gestione del centro storico – sito UNESCO

Il Piano di Gestione del sito UNESCO e gli atti relativi agli adempimenti richiesti nelle raccomandazioni del World Heritage Committee sono stati approvati con delibera di Giunta comunale n.78 del 17 gennaio 2011 e inviati al Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO.

L'innovazione del Piano consiste nell'introduzione del concetto di paesaggio storico urbano (Historic Urban Landscape HUL) quale strumento di riflessione su criteri e metodi di conservazione e valorizzazione del centro storico e dal quale sono scaturite le scelte per la formulazione del Piano di gestione, nonché i principi e gli obiettivi generali da conseguire.

Un momento di forza e di innovazione di questo processo consiste nella definizione e attuazione dei cosiddetti patti, strumenti di collaborazione per coinvolgere e quindi concertare con la molteplicità di enti e istituzioni, proprietari di beni sul territorio del centro storico, le modalità e le priorità d'intervento per favorire ed ottimizzare ogni iniziativa collegata all'uso ed alla gestione del patrimonio storico nel processo di riqualificazione e di conservazione del bene stesso.

E' stato redatto - come richiesto dal Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO - il secondo ciclo del Rapporto Periodico sui siti UNESCO italiani che, con il coordinamento del Comune di Napoli, vede coinvolti tutti gli enti territoriali e le istituzioni, come già avvenuto per la stesura del Primo Rapporto e la successiva redazione del Piano di Gestione.

Con la costituzione dell'osservatorio permanente per il centro storico di Napoli sito Unesco si è avviato un confronto per quanto riguarda lo stato di avanzamento degli interventi del grande progetto centro storico di Napoli, per la valorizzazione del sito Unesco, l'aggiornamento del piano di gestione e la definizione di contenuti e indirizzi della programmazione 20014 – 2020.

Si prevede con i fondi messi a disposizione dal c.d. patto per Napoli di attivare una procedura per la concessione di contributi a fondo perduto ai soggetti che provvedono all'adeguamento sismico dei fabbricati, alla loro rimessa a decoro e all'efficientamento energetico. Il contributo comunale sarà integrativo dei contributi già previsti per legge, prevedendo l'interessamento di molti edifici; inoltre, si sta valutando se introdurre una premialità per gli edifici prospicienti sui principali assi turistici.

000787

I64

VF

Patto per la città di Napoli

Tra gli interventi per lo sviluppo delle infrastrutture e del territorio, risultano quelli finanziati con il "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Napoli", sottoscritto il 26 ottobre 2016 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco Metropolitano di Napoli per un valore complessivo di 308 milioni di euro a carico delle risorse FSC 2014-2020, così come stanziata dalla delibera CIPE 26/2016 e nel quale sono indicati anche altri interventi già programmati a valere su fonti di finanziamento diverse da quelle FSC 2014-2020 per un importo di € 321.615.906,90. L'inserimento nel Patto dei progetti già finanziati con risorse diverse da quelle FSC 2014 - 2020, costituisce un insieme integrato di interventi finalizzati allo sviluppo economico e alla rigenerazione urbana, e pertanto necessitano di un'unica *governance*.

Con Deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 240 del 28/12/2016 si è stabilito di demandare all'Autorità Urbana del Comune di Napoli l'attuazione degli interventi finanziati con le risorse a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione. Pertanto in data 13 marzo 2017, è stata sottoscritta la convenzione tra Città Metropolitana e Comune di Napoli.

Gli interventi previsti dal Patto riguardano i seguenti settori strategici: infrastrutture, ambiente e territorio, sviluppo economico e produttivo, turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali, rafforzamento della pubblica amministrazione. Tali interventi sono stati oggetto di parziale riprogrammazione, giusta deliberazione di giunta comunale n. 284 del 1° giugno 2017 e sono sinteticamente riportati nella tabella che segue:

Aree tematiche	Descrizione
Infrastrutture	Gli interventi che rientrano in questo settore strategico hanno l'obiettivo di migliorare la mobilità urbana ed extraurbana attraverso il completamento delle linee metropolitane e la realizzazione di un sistema di trasporto rapido (BRT-Bus RapidTransport o tramvia); rigenerare il centro della città metropolitana; recuperare gli edifici di archeologia industriale; completare la nuova Facoltà di Medicina e Chirurgia, riqualificare i percorsi pedonali tra la collina e il mare, riqualificare con interventi per la sicurezza, anche sismica, e per il risparmio energetico gli edifici pubblici e scolastici.
Ambiente e Territorio	In questo settore strategico sono compresi gli interventi attinenti alla depurazione delle acque reflue, alla bonifica delle acque di falda e all'adeguamento dell'impianto di depurazione di Napoli Est, nonché l'ottimizzazione dei servizi di igiene e di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani nel centro storico di Napoli patrimonio dell'UNESCO
Sviluppo economico e produttivo	Le azioni considerate strategiche per questo asse di intervento sono finalizzate a incentivare gli interventi di riqualificazione degli edifici privati nel centro storico di Napoli, perimetro UNESCO.
Turismo, cultura e Valorizzazione delle risorse naturali	Realizzazione del Parco della Marinella e del Parco archeologico di piazza Municipio.
Rafforzamento della PA	In questo ambito, sono considerate strategiche le azioni finalizzate al miglioramento della capacità amministrativa della Città metropolitana, funzionali a garantire la realizzazione degli interventi e per un efficace monitoraggio degli stessi

000788

765

VF

Si tratta di un piano complesso, che comprende interventi relativi a diversi settori strategici, per i quali sono state già in parte intraprese le necessarie attività di coordinamento tecnico e di supporto ai servizi competenti per l'attuazione.

Tra queste, è stato sottoscritto apposito accordo con Invitalia, (agenzia per lo sviluppo in house providing del Ministero dell'Economia e delle Finanze) per fornire assistenza tecnica e fungere da centrale di committenza per alcuni interventi.

Sono inoltre in corso le procedure per attivare il protocollo di vigilanza collaborativa con Anac, ai sensi dell'art 213 del d.lgs.50/2016, come previsto dalla citata delibera del 1° giugno 2017.

Con riferimento agli interventi "complessi" di "Riqualificazione dei percorsi pedonali tra la collina e il mare" e di "Riqualificazione degli edifici pubblici", sono state individuate le fasi attuative e definiti gli interventi puntuali da realizzarsi, giusta deliberazione di Giunta comunale n.435 del 10 agosto 2017.

Tra questi, risultano i lavori di "Sistemazione e riqualificazione del belvedere di Monte Echia e realizzazione dell'impianto elevatore di collegamento tra Santa Lucia e Monte Echia", il cui progetto di completamento è stato approvato con delibera di Giunta n. 453 del 10 agosto 2017 e per il quale sono in corso le procedure di affidamento dei lavori.

Alla luce delle complessità derivanti dall'attuazione degli interventi previsti dal Patto per la Città di Napoli, si darà corso alle seguenti attività:

- coordinamento tecnico e supporto agli uffici competenti per l'attuazione;
- predisposizione degli atti tecnico-amministrativi all'operatività del Patto;
- predisposizione dei report per i Comitati di Indirizzo e Controllo
- riprogrammazione del Patto
- gestione dell'accordo con Invitalia
- attivazione Protocollo vigilanza collaborativa con Anac
- monitoring del Patto e predisposizione di report periodici per l'Agenzia per la Coesione territoriale
- supporto all'Autorità Urbana.

Programma 02.01

Proseguiranno le politiche di prevenzione, di controllo e repressione **degli abusi edilizi**. In particolare, grazie alla stipula di contratti con la Cassa Depositi e Prestiti, per l'accesso al fondo rotativo messo a disposizione per le demolizioni di manufatti abusivi, quale anticipazione, si potranno finanziare le attività di demolizione, provvedendo ad eseguire le sentenze esecutive trasmesse dalle Procure napoletane.

Sarà formulato a breve un primo cronoprogramma di abbattimenti relativo al breve periodo, nel rispetto delle nuove norme del Codice degli appalti nonché agli obblighi derivanti dal rispetto del Piano nazionale Anticorruzione e del Piano della Trasparenza, d'intesa con i Servizi competenti del Comune; dopo tale fase di ripresa delle attività di demolizione le fasi successive dovranno garantire un prosieguo degli abbattimenti regolare e continuativo, che riguarderanno sia gli incarichi affidati al Sindaco a tutto il 2012, sia tutti gli incarichi affidati a partire dal 2013, e lavorate secondo stretto ordine cronologico, fatte salve eventuali priorità che dovessero essere oggetto di segnalazione specifica da parte delle Procure.

Per gli immobili abusivi, per i quali il responsabile non ha provveduto all'abbattimento, sarà garantita l'applicazione puntuale delle procedure per il trasferimento automatico degli stessi al patrimonio comunale, ovvero concludere i procedimenti per i quali non si è giunti alla formale acquisizione, al fine di consentire agli

000789

FGG

VF