

DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Modifica dell'art. 50 del Regolamento delle Municipalità e dell'art.31 del Regolamento di Contabilità. Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione alle Municipalità. (All. deliberazione di G.M. n. 94 del 25/02/2014 –Parere Collegio dei Revisori dei Conti, n. 1 emendamento)

L'anno duemilaquattordici il giorno 02 del mese di luglio nella casa Comunale precisamente nella sala delle sue adunanze in Via Verdi n.35 – V° piano, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di PRIMA convocazione ed in seduta PUBBLICA

Premesso che a ciascun consigliere, ai sensi dell'art. 125 del T.U. 1915, modificato dall'art. 61 R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839, è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, si dà atto che dei sottoelencati Consiglieri in carica e presenti alla votazione dell'atto, risultano assenti quelli per i quali tale circostanza è timbrata a fianco di ciascun nominativo.

SINDACO

de MAGISTRIS LUIGI

- 1) ADDIO GENNARO
- 2) ATTANASIO CARMINE
- 3) BEATRICE AMALIA
- 4) BORRIELLO ANTONIO
- 5) BORRIELLO CIRO
- 6) CAIAZZO TERESA
- 7) CAPASSO ELPIDIO
- 8) CASTIELLO GENNARO
- 9) COCCIA ELENA
- 10) CROCETTA ANTONIO
- 11) ESPOSITO ANIELLO
- 12) ESPOSITO GENNARO
- 13) ESPOSITO LUIGI
- 14) FELLICO ANTONIO
- 15) FIOLA CIRO
- 16) FORMISANO GIOVANNI
- 17) FREZZA FULVIO
- 18) GALLOTTO VINCENZO
- 19) GRIMALDI AMODIO
- 20) GUANGI SALVATORE
- 21) IANNELLO CARLO
- 22) IZZI ELIO
- 23) LANZOTTI STANISLAO
- 24) LEBRO DAVID

P		
Assente	25) LETTIERI GIOVANNI	Assente
P	26) LORENZI MARIA	P
P	27) LUONGO ANTONIO	P
Assente	28) MADONNA SALVATORE	Assente
P	29) MANSUETO MARCO	Assente
P	30) MARINO SIMONETTA	P
P	31) MAURINO ARNALDO	P
P	32) MOLISSO SIMONA	P
P	33) MORETTO VINCENZO	P
P	34) MUNDO GABRIELE	Assente
Assente	35) NONNO MARCO	Assente
P	36) PACE SALVATORE	Assente
Assente	37) PALMIERI DOMENICO	Assente
P	38) PASQUINO RAIMONDO	P
Assente	39) RINALDI PIETRO	Assente
P	40) RUSSO MARCO	Assente
P	41) SANTORO ANDREA	Assente
P	42) SCHIANO CARMINE	Assente
P	43) SGAMBATI CARMINE	P
P	44) TRONCONE GAETANO	P
P	45) VARRIALE VINCENZO	P
P	46) VASQUEZ VITTORIO	Assente
Assente	47) VERNETTI FRANCESCO	P
Assente	48) ZIMBALDI LUIGI	P



N.

Presiede la riunione Il Presidente Prof. R. Pasquino

In grado di prima convocazione ED IN PROSIEGUO DI SEDUTA

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune dr. G. Virtuoso

E' presente in Aula il Direttore Generale Dott. Attilio Auricchio, per l'attività di supporto tecnico, invitato con nota 514713 del 27 giugno 2014

Il Presidente pone all'attenzione dell'Aula la proposta di G.M. n. 94 del 25/02/2014, avente ad oggetto "Modifica dell'art. 50 del Regolamento delle Municipalità e dell'art.31 del Regolamento di Contabilità. Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione alle Municipalità

La deliberazione è stata inviata alle Commissioni Bilancio ed Affari Istituzionali, che hanno rinviato l'espressione del parere in Consiglio ed alla Commissione Trasparenza..

Il provvedimento è stato inviato, altresì, a tutte le Municipalità, di cui la 1^, la 2^, la 4^, la 5^, la 6^, l'8^ e la 9^ hanno espresso parere favorevole.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, infine, ha, parimenti, espresso parere "favorevole, alla modifica dell'art. 31 comma 1 del Regolamento di Contabilità, all'aggiunta del comma 1 bis e dell'art. 50, comma 1 del Regolamento delle Municipalità.

L'Assessore Palma illustra il provvedimento.

Il Consigliere Moretto osserva che nell'ambito del provvedimento, al punto 4 del deliberato, è prevista l'indicazione nel limite di € 1.000.00 oltre IVA, mentre, in base alla normativa più recente, dovrebbe essere indicato nel limite di € 1.000.00 compreso IVA.

L'Assessore Palma concorda con il Consigliere Moretto.

Pertanto viene formalizzato l'emendamento di seguito riportato:

Emendamento n. 1

Al punto 4 del deliberato al terzo rigo sostituire la parola "oltre" con la parola "comprensivo di"

Il Presidente lo pone in votazione ed, assistito dagli scrutatori, accerta e dichiara che il Consiglio lo



ORIGINALE

6 FEB. 2014

1481

Direzione Generale

Sindaco

Proposta di delibera prot. n° 3 del 27/01/2014

Categoria Classe Fascicolo

Proposta al Consiglio Amministrativo

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 34

OGGETTO: Proposta al Consiglio Comunale: modifica dell'art. 50 del Regolamento delle Municipalità e dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità. Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione alle Municipalità.

Il giorno 25 FEB. 2014, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 4 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Tommaso SODANO

P

Alessandra CLEMENTE

P

Mario CALABRESE

Assente

Gaetano DANIELE

P

Alessandro FUCITO

P

Roberta GAETA

Assente

Carmine PISCOPO

P

Enrico PANINI

Assente

Salvatore PALMA

P

Annamaria PALMIERI

Assente

Francesco MOXEDANO

Assente

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: Sindaco Luigi de Magistris

Assiste il Segretario del Comune: Sr. Gaetano Virtuoso

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

SECRETARIO GENERALE

La Giunta, su proposta del Sig. Sindaco

2

Premesso che

- con deliberazione Consiliare n. 256 del 2.3.1982, come successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Commissariali n. 2468 del 2.3.1987 e n.3538 del 13.4.1987, veniva costituito un fondo economale per le interne esigenze di funzionamento dei Consigli Circostrizionali, il cui regolamento di gestione veniva approvato con deliberazione Consiliare n. 303 del 29.9.1997
- il Regolamento di gestione, approvato con Deliberazione Consiliare n. 303 del 29.09.1997 prevedeva, tra l'altro, che il fondo economale venisse depositato su libretto di risparmio nominativo presso l'Agenzia del Banco di Napoli, già Tesoriere Comunale;
- in sede di approvazione di Bilancio di previsione 2008 si dispose "l'osservanza da parte delle Municipalità - nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento previsto dall'art. 50 del Regolamento attuativo della Riforma del decentramento ed in sostituzione del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 303 del 29.7.1997 - delle disposizioni di cui all'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità relativamente ai fondi economali di pertinenza dei Consigli Municipali e di quelli destinati al funzionamento delle singole Municipalità, i quali prevedono tutti il pagamento mediante il Servizio Economato del Provveditorato Generale";
- l'art. 50 del Regolamento delle Municipalità prevede che "Presso ogni Consiglio è costituito, per le esigenze di funzionamento, un fondo economale a render conto, il cui ammontare è determinato ogni anno in sede di bilancio preventivo del Comune. La gestione del fondo è disciplinata dal Regolamento comunale".

Considerato che

- che ad oggi non è ancora stato approvato il regolamento comunale previsto dall'art.50 del Regolamento delle Municipalità;
- l'attuale gestione dei fondi economali in dotazione alla Municipalità rende oltremodo gravoso l'acquisto di materiali di consumo e strumentali, nonché di prestazioni di servizi, anche di modico valore, atteso che i fornitori richiedono il pagamento in contanti;
- in particolare, risulta difficoltoso acquisire i materiali di ricambio e la necessaria manodopera, anche di modesto valore, per la riparazione delle attrezzature tecniche in dotazione alle Municipalità;

Ritenuto che

- pertanto, sia opportuno istituire presso ciascuna Direzione di Municipalità fondi economali a render conto per le spese indifferibile ed urgenti derivanti dalle esigenze di funzionamento degli Uffici municipali;
- a tal fine, sia necessario procedere alla modifica dell'art. 50 co. 1 del Regolamento delle Municipalità, in modo da prevedere la costituzione dei fondi in parola per le esigenze degli uffici municipali;

L. SEGRETARIO GENERALE

3

- conseguentemente, sia necessario procedere alla modifica dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità, relativo al "Servizio Economato", di modo da rendere coerente detto articolo con le modifiche introdotte all'art. 50 del Regolamento delle Municipalità;

Precisato, altresì, che

- l'utilizzo di detti fondi avverrà sulla scorta dei criteri e delle modalità stabilite con "Circolare esplicativa sul corretto uso delle risorse assegnate sui capitoli del fondo economato per gli acquisti di beni e servizi" del Dipartimento Segreteria Generale prot. n. 2936/U del 14.11.2006;

Letto l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

SI ALLEGA QUALE PARTE INTEGRANTE IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO COMPOSTO COMPLESSIVAMENTE DI DUE PAGINE = MODIFICA REGOLAMENTO MUNICIPALITA' ART. 50 E ART. 31

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Direttore Generale
Dott. Attilio Auricchio



CON VOTI UNANIMI DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa

Proporre al Consiglio Comunale:

1. modificare l'art. 50 comma 1 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005, nel modo che segue:
"Presso ogni Direzione di Municipalità è costituito, per le esigenze di funzionamento degli uffici, un fondo economato a render conto, il cui ammontare è determinato ogni anno in sede di bilancio preventivo del Comune".
2. modificare l'art. 31 co. 1 del Regolamento di Contabilità nel modo che segue:
"Il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi carattere di indifferibilità ed urgenza in relazione alle esigenze di funzionamento delle Strutture comunali è effettuato tramite apposito fondo, la cui gestione è affidata al responsabile della Struttura con funzioni di Provveditorato che assume la figura di agente contabile".
3. aggiungere all'art. 31 del Regolamento di Contabilità il seguente comma 1 bis:
"Il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi carattere di indifferibilità ed urgenza in relazione alle esigenze di funzionamento degli uffici della Municipalità, è effettuato tramite apposito fondo, gestito dal Direttore della Municipalità, il quale, a tale fine, assume la qualità di agente contabile. Il fondo è assegnato e gestito secondo le modalità previste per il fondo del Provveditorato".

IL SEGRETARIO GENERALE

4. Modificare l'art. 31 co. 2 del Regolamento di Contabilità nel modo che segue:
"I fondi possono essere utilizzati esclusivamente per l'effettuazione di spese previste dall'apposito regolamento, nel limite di Euro 1.000,00 oltre I.V.A., con divieto di effettuare artificiose separazioni di un'unica fornitura al fine di eludere la presente norma regolamentare.
5. Dare atto che l'utilizzo di detti fondi avverrà sulla scorta dei criteri e delle modalità stabiliti con "Circolare esplicativa sul corretto uso delle risorse assegnate sui capitoli del fondo economale per gli acquisti di beni e servizi" del Dipartimento Segreteria Generale, prot. n. 2936/U del 14.11.2006.

Il Direttore Generale
Attilio Auricchio

Auricchio

Il Sindaco
Luigi de Magistris

IL SINDACO

Luigi de Magistris

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

5

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. DEL, AVENTE AD OGGETTO:
Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione ad alcune Strutture apicali del Comune di Napoli.

Il Direttore Generale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**.

Addi.....

Il Direttore
Dott. Attilio Auricchio

Pervenuta in Ragioneria Generale il 13 FEB. 2014 Prot. 1781

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

U.P.A.

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L..... viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap.....() del Bilancio 200....., che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....	L.....
Disponibile	L.....	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

6

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Napoli, 28.01.2014

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta della Direzione Generale.

Prot. n. del
 del

Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bi, ter e quater del D. Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28/01/2013 e n. 33 del 15/07/2013.

Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 15/01/2014 avente per oggetto "Indirizzi per l'assunzione di impegni di spesa nell'esercizio provvisorio 2014. Autorizzazione per l'assunzione di impegni per alcune tipologie di spesa".

Premesso che con deliberazione Consiliare n. 256 del 02/03/1982, come successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Commissariali n. 2468 del 02/03/1987 e n. 3538 del 13/04/1987, veniva costituito un fondo economale per le interne esigenze di funzionamento dei Consigli Circostrizionali, il cui regolamento di gestione veniva approvato con deliberazione Consiliare n. 303 del 29/09/1997.

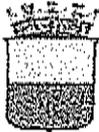
Considerato che in sede di approvazione di Bilancio di previsione 2008 si dispose "l'osservanza da parte delle Municipalità - nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento previsto dall'art. 50 del Regolamento attuativo della Riforma del decentramento ed in sostituzione del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 303 del 29/07/1197 - delle disposizioni di cui all'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità relativamente ai fondi economali di pertinenza dei Consigli Municipali e di quelli destinati al funzionamento delle singole Municipalità, i quali prevedono tutti il pagamento mediante il Servizio Economato del Provveditorato Generale".

Considerato, altresì, che ad oggi non è ancora stato approvato il regolamento comunale previsto dall'art. 50 del regolamento delle Municipalità,

con l'approvazione del presente provvedimento:

1. si modifica l'art. 50, comma I, del Regolamento delle Municipalità e si modifica ed integra l'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità come dettagliatamente esplicitato nella parte dispositiva dell'allegato provvedimento;
2. si da atto che l'utilizzo di detti fondi avverrà sulla scorta dei criteri e delle modalità stabiliti con "Circolare esplicativa sul corretto uso delle risorse assegnate sui capitoli del fondo economale per gli acquisti di beni e servizi" del Dipartimento Segreteria Generale, prot. N. 2936/U del 14/11/2006.

Si evidenzia la necessità di provvedere all'aggiornamento del vigente regolamento di Contabilità, tenuto conto delle norme che hanno innovato il TUJEL ex D.Lgs. 174/2013.



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Letto il parere tecnico del Direttore Generale e vista la difficoltà ad acquisire materiale di ricambio e la necessaria manodopera per la riparazione delle attrezzature tecniche in dotazione alle Municipalità, evidenziata nella parte narrativa della presente proposta, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale
Don. Raffaele Mucchiarella

Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica dell'ufficio proponente.

Con il provvedimento in oggetto la Giunta intende proporre al Consiglio comunale di modificare le disposizioni dettate, in materia di fondi economici per il funzionamento degli uffici delle Municipalità, dall'articolo 50 del Regolamento delle Municipalità e dall'articolo 31 del Regolamento di contabilità.

Letto il favorevole parere di regolarità tecnica.

Letto il parere di regolarità contabile che recita: "[...] Si evidenzia la necessità di provvedere all'aggiornamento del vigente regolamento di Contabilità, tenuto conto delle norme che hanno innovato il TUEL ex D. Lgs. 174/2013. Letto il parere tecnico del Direttore Generale e vista la difficoltà ad acquisire materiale di ricambio e la necessaria manodopera per la riparazione delle attrezzature tecniche in dotazione alle Municipalità, evidenziata nella parte narrativa della presente proposta, si esprime parere di regolarità contabile favorevole."

Preso atto delle dichiarazioni riportate nella parte narrativa, redatta dalla dirigenza competente, con attestazione di responsabilità, da cui, tra l'altro, si evince che:

- "ad oggi non è stato ancora approvato il regolamento comunale previsto dall'art. 50 del Regolamento delle Municipalità";
- "l'attuale gestione dei fondi economici in dotazione alla Municipalità rende oltremodo gravoso l'acquisto di materiali di consumo e strumentali, nonché di prestazioni di servizi, anche di modico valore, atteso che i fornitori richiedono il pagamento in contanti; in particolare, risulta difficoltoso acquisire i materiali di ricambio e la necessaria manodopera, anche di modesto valore, per la riparazione delle attrezzature tecniche in dotazione alla Municipalità".

Richiamati:

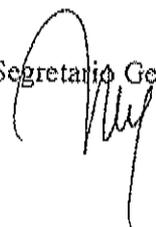
- l'art. 153 del D. Lgs. 267/2000, in cui si stabilisce che il regolamento di contabilità "prevede l'istituzione di un servizio di economato, cui viene preposto un responsabile, per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare";
- l'art. 239 del D. Lgs. 267/2000, in cui si prevede che l'organo di revisione esprime "pareri, con le modalità stabilite dal regolamento, in materia di: [...] proposte di regolamento di contabilità, economato-provveditorato [...]";
- l'art. 233 del D. Lgs. 267/2000, in cui si dispone che "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economato, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto. [...]";
- l'art. 37 del Regolamento di contabilità, in cui si stabilisce che "[...] tutti gli agenti contabili interni rendono il conto della propria gestione al Comune per il tramite del Servizio Finanziario. Il Servizio Finanziario provvede alla verifica della presentazione del rendiconto da parte di tutti gli agenti contabili interni. [...] Il conto della gestione, ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs 267 comma 1), viene trasmesso, a cura del Segretario Generale, alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro sessanta giorni dall'approvazione del rendiconto.";
- l'art. 32 del Regolamento delle Municipalità, in cui si prevede che "Le Municipalità esprimono pareri obbligatori preventivi sugli atti degli organi di governo del Comune riguardanti: [...] b) regolamenti e relative modifiche";

- le indicazioni contenute nella nota della Segreteria Generale, prot. n. 2936/U del 14/11/2006, avente ad oggetto: "Circolare esplicativa sul corretto uso delle risorse assegnate sui capitoli del fondo economale per gli acquisti di beni e servizi";
- i presupposti delle spese economali, così come sintetizzati dalla Corte dei Conti - sezione giurisdizionale per la Regione Emilia Romagna - nell'ambito della Relazione del Presidente in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario 2013: "pagamento immediato ed urgente, importo esiguo, procedura in economia", nonché compatibilità con le finalità istituzionali dell'Ente;
- Le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" dettate dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con deleterminazione n. 4/2011, laddove l'Autorità, nel soffermarsi sulla gestione dei fondi economali, rappresenta, tra l'altro, che "Per le spese effettuate dai cassieri delle stazioni appaltanti, mediante il fondo economale, deve ritenersi consentito l'utilizzo di contanti, nel rispetto della normativa vigente; [...] Non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti d'appalto e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto ed alla luce degli ordinari criteri interpretativi, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente."

La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di "favorevole" ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi dell'art. 147, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa medesima.

Richiamate le considerazioni espresse nel parere di regolarità contabile, spettano all'organo deliberante le valutazioni e determinazioni concludenti, tenuto conto che la potestà regolamentare è tipica espressione dell'attività di governo dell'ente, secondo quanto stabilito dall'articolo 7 del D. Lgs. 267/2000, in cui si sancisce l'autonomia regolamentare degli enti locali "nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza", e dal successivo articolo 42, che ne attribuisce la competenza generale al Consiglio comunale, che la esercita nel rispetto dei principi fissati dall'articolo 117, comma 6, della Costituzione, laddove si prevede che "I Comuni, le Province e le città metropolitane hanno potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite".

Il Segretario Generale

 25-2-14

VISTO:
Il Sindaco

Il Sindaco
Magistris

Deliberazione di G.C. di proposta al C.C. n. 94 del 25/02/2014 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 2, separatamente numerate.

SI ATTESTA:

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 12-3-14 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

Il Funzionario Responsabile

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro per il Servizio Segreteria del Consiglio

- Deliberazione adottata dal Consiglio Comunale
in data _____ n° _____
- Deliberazione decaduta
- Altro

Attestazione di conformità

La presente copia, composta da n. 10 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio

n. 94 del 25-2-14

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 2 pagine separatamente numerate,

- sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);
- sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.



COMUNE DI NAPOLI
SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DELIBERAZIONE DI G. C.
N. 94.....DEL 25-02-2014

PROPOSTA AL C.C.

Proposta di modifica dell'art. 50 del Regolamento delle Municipalità e dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità

REGOLAMENTO DELLE MUNICIPALITÀ

Art. 50 - vigente

Fondi necessari per il funzionamento dei Consigli

1. Presso ogni Consiglio è costituito, per le esigenze di funzionamento, un fondo economale a render conto, il cui ammontare è determinato ogni anno in sede di bilancio preventivo del Comune.
2. La gestione del fondo è disciplinata dal Regolamento comunale.

Art. 50 – proposta modifica

Fondi necessari per il funzionamento degli uffici delle Municipalità

1. Presso ogni Direzione di Municipalità è costituito, per le esigenze di funzionamento degli uffici, un fondo economale a render conto, il cui ammontare è determinato ogni anno in sede di bilancio preventivo del Comune.
2. La gestione del fondo è disciplinata dal Regolamento comunale.

REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ

Art. 31 - vigente

Servizio Economato

1. Il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi carattere di indifferibilità ed urgenza in relazione alle esigenze di funzionamento delle Strutture comunali e delle Municipalità, è effettuato tramite apposito fondo, la cui gestione è affidata al responsabile della Struttura con funzioni di Provveditorato che assume la figura di agente contabile.
2. Il fondo può essere utilizzato esclusivamente per l'effettuazione di spese previste dall'apposito regolamento, nel limite di Euro 1.000,00 oltre I.V.A., con divieto di effettuare artificiose separazioni di un'unica fornitura al fine di eludere la presente norma regolamentare.

Art. 31 – proposta modifica
Servizio Economato

1. Il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi carattere di indifferibilità ed urgenza in relazione alle esigenze di funzionamento delle Strutture comunali e ~~della~~ Municipalità, è effettuato tramite apposito fondo, la cui gestione è affidata al responsabile della Struttura con funzioni di Provveditorato che assume la figura di agente contabile.

1 bis. Il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi carattere di indifferibilità ed urgenza in relazione alle esigenze di funzionamento degli uffici della Municipalità è effettuato tramite apposito fondo, gestito dal Direttore della Municipalità, il quale, a tale fine, assume la qualità di agente contabile. Il fondo é assegnato e gestito secondo le modalità previste per il fondo del Provveditorato.

2. I fondi possono essere utilizzati esclusivamente per l'effettuazione di spese previste dall'apposito regolamento, nel limite di Euro 1.000,00 oltre I.V.A., con divieto di effettuare artificiose separazioni di un'unica fornitura al fine di eludere la presente norma regolamentare.



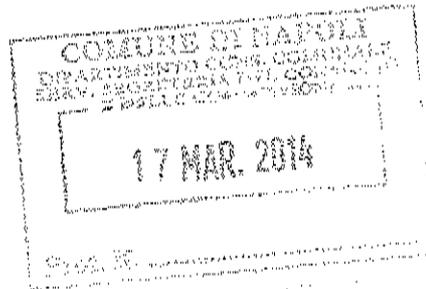


COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Autonomo Consiglio Comunale
Servizio Coordinamento - Collegio dei Revisori

PC/2014/219715

DEL 17/3/2014



Alla Segreteria del Consiglio Comunale
e Gruppi Consiliari
Al Sig. Presidente del Consiglio Comunale
Ai Sigg. Vice Presidenti del Consiglio
Al Sig. Sindaco del Comune di Napoli
Al Sig. Assessore al Bilancio, Finanza e
Programmazione
Al Sig. Direttore Generale
Al Sig. Segretario Generale

LORO SEDI

Oggetto: Rif. Delibera di G.C. n° 94 del 25/02/2014 ad oggetto: "Proposta al Consiglio comunale - modifica dell'art. 50 del Regolamento delle Municipalità e dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità. Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione alle Municipalità".

Si trasmette, in allegato, per gli adempimenti di competenza e per opportuna conoscenza, copia del parere del Collegio dei Revisori relativo alla delibera in oggetto.

Distinti saluti

Il Coordinatore
Dr. G. SCALA



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori dei Conti

PARERE ESPRESSO DAL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 17/03/2014

OGGETTO: Delibera di G.C., n. 94 del 25/02/2014 di proposta al Consiglio "Modifica dell'art. 150 del Regolamento delle Municipalità e dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità. Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione alle Municipalità".

L'anno duemilaquattordici, il giorno 17 del mese di marzo, alle ore 13:00, presso i locali siti al 3° piano di Palazzo S. Giacomo, si è riunito il Collegio dei Revisori così composto e presente:

dr. Vincenzo DE SIMONE	Presidente
dr. Giuseppe TOTO	Componente
dr. Antonio Luciano	Componente

per esprimere il proprio parere sulla Deliberazione di proposta al Consiglio di cui all'oggetto.

Il Collegio dei Revisori;

- Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;
- Visto il Piano di riequilibrio economico-finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis, ter e quater del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 174/12, convertito nella Legge 2013/2012, approvato con le Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28/01/13 e n. 33 del 15/07/2013;
- Considerato che ad oggi non è stato ancora approvato il Regolamento comunale previsto dall'art. 50 del Regolamento delle Municipalità;
- che l'attuale gestione dei Fondi economici in dotazione alla Municipalità rende oltremodo gravoso l'acquisto di materiale di consumo e strumentali, nonché di prestazioni di servizi, anche di modico valore, atteso che i fornitori richiedono



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori dei Conti

pagamenti contanti;

- che, ancora, risulta difficoltoso acquisire materiali di ricambio e la necessaria mano d'opera, anche di modesto valore, per la riparazione delle attrezzature tecniche in dotazione alle Municipalità;

- ritenuto che sia opportuno istituire presso ciascuna direzione di Municipalità fondi economali a rendere conto per le spese indifferibili ed urgenti derivanti dalle esigenze di funzionamento degli uffici municipali;

- per tale motivo:

è necessario precedere alla modifica dell'art. 50, comma 1, del Regolamento delle Municipalità per istituire un fondo economale a render conto presso ogni direzione di Municipalità per le esigenze di funzionamento degli uffici, il cui ammontare è determinato ogni anno in sede di Bilancio preventivo del Comune";

è necessario procedere alla modifica dell'art. 31 del Regolamento di contabilità nel modo che segue: " il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi carattere di indifferibilità ed urgenza, in relazione alle esigenze di funzionamento delle Strutture comunali, è effettuato tramite apposito fondo, la cui gestione è affidata al responsabile della Struttura con funzioni di Provveditorato che assume la funzione di agente contabile;

- ed aggiungere all'art. 31 del Regolamento di contabilità il comma 1 bis che dispone: "il pagamento delle spese minute non prevedibili aventi caratteri di indifferibilità ed urgenza, in relazione alle esigenze del funzionamento degli uffici di Municipalità, è effettuato tramite apposito fondo, gestito dal Direttore della Municipalità, il quale, a tal fine, assume la qualità di agente contabile. Il fondo è assegnato e gestito secondo le modalità previste per il fondo del Provveditorato.

- Letto il parere favorevole di regolarità tecnica del Ragioniere generale e le osservazioni del Segretario generale;

TUTTO CIO' RISCONTRATO, VALUTATO ED ESAMINATO

questo Collegio esprime, per quanto di competenza, il proprio parere in termini di "favorevole" alla modifica dell'art. 31, comma 1 del Regolamento di Contabilità, all'aggiunta del comma 1 bis e dell'art. 50, comma 1, del Regolamento delle Municipalità.

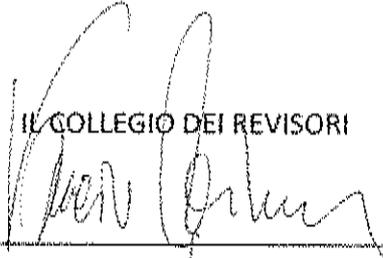


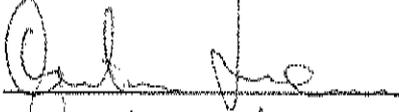
COMUNE DI NAPOLI

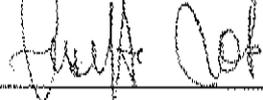
Collegio dei Revisori dei Conti

Napoli, li 17/03/2014

IL COLLEGIO DEI REVISORI







All. 1

Emendamento alla delibera di G.M. n. 94 del 25 febbraio 2014

Al punto 4 del deliberato al terzo rigo sostituire la parola “ oltre” con la parola “
comprensivo di”

ha approvato all'unanimità (All. 1)

Il Presidente, terminati gli interventi dei Consiglieri, pone in votazione la deliberazione di G.M. n. 94 del 25/02/2014, con l'emendamento in precedenza approvato, ed, assistito dagli scrutatori, accerta e dichiara che il Consiglio, con la presenza in Aula di 30 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio dell'atto, all'unanimità,

Delibera

L'approvazione della deliberazione di G.M. n. 94 del 25/02/2014, avente ad oggetto "Modifica dell'art. 50 del Regolamento delle Municipalità e dell'art.31 del Regolamento di Contabilità. Nuove modalità di erogazione e gestione dei fondi economici in dotazione alle Municipalità.

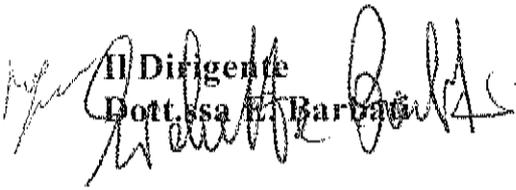
Si allegano, quale parte integrante del presente provvedimento,

Deliberazione di G.M. n. 94 del 25/02/2014 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, di complessive pagine 2 separatamente numerate;

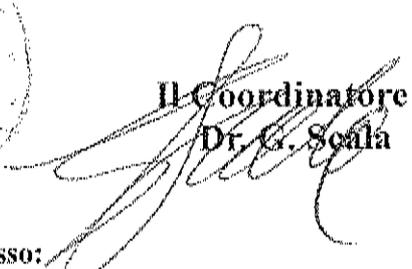
Parere del Collegio dei Revisori dei Conti, n. 1 emendamento

Il contenuto integrale degli interventi è riportato nel resoconto stenotipico della seduta, depositato presso la Segreteria del Consiglio Comunale.

Il Dirigente
Dott.ssa L. Barbati

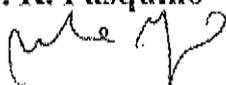


Il Coordinatore
Dr. G. Scala



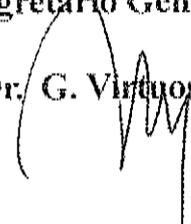
del che il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

Il Presidente del Consiglio Comunale
Prof. R. Pasquino



Il Segretario Generale

Dr. G. Virtuoso



Si attesta che la presente è stata pubblicata all'albo pretorio il **10 LUG. 2014**
e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (art.124, co. I D.L.vo 267/2000).

[Firma]
Il Responsabile

Il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex IV co. Art.134 D.L.vo 267/2000
viene assegnato a _____

P.R. _____

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente
deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, co. III. D.L.vo 267/2000.-

Addì _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene assegnata per le procedure attuative, ai sensi dell'art.97
D.L.vo 267/2000 a:

Addì _____

Il Segretario Generale

Copia della presente deliberazione viene in data odierna ricevuta dal sottoscritto con onere
della procedura attuativa.

P.R. Firma _____