

15 DIC. 2014
17/1194



COMUNE DI NAPOLI
Municipalità 2

Avvocata · Montecalvario
San Giuseppe · Porto
Mercato · Pendino
Servizio Attività Tecniche

PROPOSTA DI DELIBERA N. 20 DEL 12/12/2014

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA' N° 50 del 22/12/14

OGGETTO: Autorizzazione all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria, nonché di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 2 Avvocata · Montecalvario San Giuseppe · Porto Mercato · Pendino di cui al Programma Triennale 2014-2016, tramite il sistema dell' "Accordo Quadro", di cui all'art. 59, D. Lgs 163/2006.-
Autorizzazione all'utilizzo dei fondi stanziati con il Bilancio Pluriennale 2014/2016 ed assegnati alla Municipalità 2 con PEG 2014 e dei fondi assegnati alla Municipalità 2 con Deliberazione di G.C. n.659 del 12/09/14 , per un importo complessivo di € 132.521,00. CUP B66J14000550004

Il giorno 22/12/2014 , alle ore 12,40 nell'aula consiliare della 2^ Municipalità sita in Piazza Dante n. 93 , si è riunito il Consiglio della 2^ Municipalità ;
Assiste , in qualità di Segretario, il Sig. Marcello P. Anna Miello
Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

PRESIDENTE

FRANCESCO CHIRICO

P

CONSIGLIERI

N.B. : Per gli assenti e per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "o

AGOVINO GIUSEPPE VALERIO
AIELLO GIUSEPPE
ALLOCCA DOMENICO
ANGRISANO VINCENZO
ARIENZO FEDERICO
AUFIERO GIUSEPPE
BARBERIO ROBERTO
BIANCHI MARIO
BRANDOLINI GIUSEPPE
CADAVERO MARCELLO
SONIA DE GIACOMO
CASTIELLO SALVATORE
CINQUEGRANA CIRO
COSENTINO FRANCESCA SAVERIA
D'AGOSTINO ANTONIO

A
A
P
P
P
A
A
P
P
P
P
A
P
A
A

REGA MARIALUISA
DE STASIO GIUSEPPE RENATO
DE VINCENTIIS GIANLUCA
DELLA RAGIONE NUNZIO
FERRAGINA PAOLO
FUSCO MAURIZIO
GAMBARDELLA MARCO
GENTILE CIRO
GIULIANO ROSARIA
LAUDANNO PASQUALE
MOTTI GIUSEPPE
PETROLI LUIGI
SALINERI NADA
SEPE RITA
STAVOLA TOMMASO

P
P
P
A
A
A
P
P
A
P
P
A
A
P
A
P

CS

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: il Presidente

IL PRESIDENTE, constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Su proposta del Sig. Presidente della 2^a Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino, dott. Francesco Chirico

che l'art.18 ,comma 1, lett. c) del Regolamento delle Municipalità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005 –Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C. C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006 - attribuisce al Servizio Attività Tecniche della II^a Municipalità la competenza della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione *degli impianti tecnologici*;

che l'appalto di manutenzione globale degli impianti elevatori ricadenti nel 2° Lotto di competenza del Servizio Attività Tecniche - II^a Municipalità attualmente in essere, ha avuto inizio in data 24/10/2010 ed avrà **scadenza contrattuale il 23/10/2014**;

che con Determinazione n. 31 del 24/10/2014 è stato prorogato il termine per l'esecuzione degli ulteriori lavori di manutenzione globale degli impianti elevatori ricadenti nel 2° Lotto di competenza del Servizio Attività Tecniche - II^a Municipalità, affidati alla **Ditta S.A.S. SRL (Società ascensori e servizi)** con sede in S. Nicola la Strada (CE) alla Via Bronzetti, n.62/B P.IVA 02697710610 , assuntrice dell'appalto in corso dei lavori di manutenzione globale degli impianti elevatori a servizio degli edifici di competenza delle 10 Municipalità e del servizio conservazione manutenzione logistica sedi uffici-servizi, **per un periodo di sei mesi**;

che si ritiene necessario dotarsi di uno strumento che permetta di eseguire in modo celere ed efficiente tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di poter gestire i suddetti lavori in modo efficiente;

che ai fini di cui sopra risulta opportuno utilizzare l'istituto dell'"accordo quadro", previsto e disciplinato dall'art. 59 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., in attuazione della Direttiva CEE 2004/18;

che, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, trattandosi di un accordo quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria in cui l'importo dei singoli appalti derivanti dall'accordo non è preventivabile, in alternativa alla qualificazione SOA suddetta, risulta opportuno prevedere l'adesione all'accordo anche per le ditte in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010 e s.m.i. ;

Ritenuto

che l'utilizzo di tale tipologia di accordo quadro consente di intervenire tempestivamente in caso di lavori di manutenzione urgenti e di programmare ed eseguire operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria senza l'appesantimento burocratico derivante dalla necessità di esperire, per la realizzazione di ciascun lavoro, apposita gara d'appalto per l'individuazione della ditta esecutrice;

che detta forma contrattuale, caratterizzata dall'affidamento di una pluralità di interventi non predeterminati nel numero, ma che si rendono necessari di volta in volta per tutta la durata del rapporto contrattuale, permettendo una determinazione quantitativa delle prestazioni successive all'affidamento, rappresenta uno strumento particolarmente idoneo al fine di garantire nel tempo un buon stato manutentivo degli impianti elevatori di che trattasi;

che, più specificatamente, gli interventi affidati con il suddetto strumento non risultano esattamente individuati sotto l'aspetto tecnico ed economico ma soltanto definiti, a livello generale, in relazione all'oggetto di manutenzione ed alla tipologia dei lavori da eseguirsi e pertanto dovranno essere definiti in fase di esecuzione del contratto, sulla base delle priorità e delle necessità rilevate dalla

Stazione appaltante;

che la specificità di detto Accordo Quadro consiste, inoltre, nel prevedere un arco di validità temporale non superiore a anni quattro, con determinazione dell'importo contrattuale mediante indicazione di un limite massimo di spesa al cui raggiungimento il contratto cesserà di produrre effetti, anche con anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista;

che, per le caratteristiche di cui sopra, detto strumento garantisce nel tempo la manutenzione programmabile e non programmabile degli impianti in oggetto, permettendo interventi manutentivi ordinari e straordinari programmati, non programmati e migliorativi ed una così detta manutenzione in tempo reale o secondo le priorità determinate dalle necessità accertate dal competente servizio manutenzione o individuate dall'Amministrazione;

Rilevato

che l'accordo quadro non è un appalto a corrispettivo, ma bensì un contratto normativo che non vincola l'Amministrazione ma il cui scopo è quello di dare l'opportunità di concludere con l'operatore aggiudicatario appositi contratti applicativi alle condizioni concordate e definite, fermi restando il periodo di vigenza dell'accordo ed i limiti di importo;

Considerato

che, nel caso di specie, data la peculiarità delle attività da affidarsi, ben possa procedersi tramite il sistema dell'Accordo Quadro, di cui al c. 4, art. 59 del D.Lgs n. 163 del 12/4/2006;

che con Delibera di C.C. n. 56 del 26/09/2014 di approvazione del bilancio pluriennale 2014-2016 sono state previste le seguenti assegnazioni finanziarie:

Programma triennale lavori pubblici 2014-2016						
Codice Intervento	Descrizione	Capitolo	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Costo Totale
			importo euro	importo euro	importo euro	importo euro
1010503	Manutenzione ordinari ascensori installati in uffici e servizi comunali 2014-2016	1803/2	-	33.451,00	33.451,00	66.902,00
2010501	Manutenzione straordinaria ascensori 2014-2016	247402	11.947,00	14.336,00	14.336,00	40.619,00
						107.521,00

che sulla base delle indicazioni concordate con il livello politico municipale con delibera di G.M. n. 21 del 10/12/14, i tecnici dell'ufficio tecnico presso la Municipalità 2 hanno predisposto gli elaborati progettuali generali sviluppati a livello di progettazione preliminare-definitivo, rinviando la redazione degli elaborati di dettaglio al momento dell'affidamento dei singoli interventi;

che i prezzi da applicarsi sono quelli riportati nell'elaborato relativo all'Elenco Prezzi Unitari e nel caso di lavorazioni o componenti non previsti, si farà riferimento alla Tariffa dei Prezzi Regione Campania vigenti e dai prezzi adottati dal Comune di Considerato che con deliberazione n.659 del 12/09/2014 la Giunta Comunale ha destinato le economie individuate a seguito della ricognizione disposta con nota Prot. PG/2014/575839 del 16/07/2014 alle Municipalità cittadine, destinando alla Municipalità 2 la somma di € 504.237,72 per investimenti, Titolo II;

che, parimenti, possa utilizzarsi una quota delle somme rivenienti dai residui passivi, di cui alla deliberazione di G.C. n. 659/2014, ed attribuite a questa Municipalità, pari ad € 25.000,00 dal seguente mutuo:

Descrizione delle opere	Capitolo	N.impegno	Anno	Cap.entrat a	Pos.mutuo	Importo euro
Cofinanziamento comunale per interventi di sicurezza	201400	13217	2007	555279	4498915	225.000,00 di cui 25.000 per l'appalto in oggetto

Preso atto che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

DELIBERA *All'unanimità*

1. **Autorizzare** i lavori di manutenzione ordinaria, nonché di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 2 di cui al Programma Triennale 2014-2016 e ai fondi della delibera di G.C. n. 659 del 12/09/14 per un importo presunto dei lavori pari a € 105.092,49 (comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per € 3.060,94), oltre IVA al 22% e somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale, per un importo complessivo pari ad € 132.521,00 così come esplicitato nei seguenti quadri economici:

MANUTENZIONE ORDINARIA 2015-2016 ASCENSORI MUNICIPALITA' 2

A)	LAVORI	
A.1	Lavori a misura	€ 51 517,49
A.2	Oneri di Sicurezza	€ 1 545,52
	totale	€ 53 063,01
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1	Per IVA (22% di A)	€ 11 673,86
B.2	Importo Oneri tecnici Art. 92 comma 5 D.L.vo 163/2006 (Compresi O.R.)	€ 1 061,26
	di cui:	
	a) Oneri tecnici al netto degli oneri riflessi	€ 857,24
	b) Oneri riflessi (23,80% sub voce a))	€ 33,48
B.3	IRAP su B2	€ 72,87
B.4	Contributo all'autorità per la Vigilanza sui LL.PP.	€ 30,00
B.5	oneri per lo smaltimento <i>Coef. IVA</i>	€ 500,00
B.6	imprevisti <i>Coef. IVA</i>	€ 500,00
	TOTALE B)	€ 13 838,99
	TOTALE A) + B)	€ 66 902,00

01

MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2014-2015-2016 ASCENSORI MUNICIPALITA' 2

A)	LAVORI	
A.1	Lavori a misura	€ 50.514,06
A.2	Oneri di Sicurezza	€ 1.515,42
	totale	€ 52.029,48
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1	Per IVA (22% di A)	€ 11.446,49
B.2	Importo Oneri tecnici Art. 92 comma 5 D.L. n. 163/2006 (Compresi O.R.)	€ 1.040,59
	di cui:	
	a) Oneri tecnici al netto degli oneri riflessi	€ 840,54
	b) Oneri riflessi (23,80% sub voce a))	€ 199,48
B.3	IRAP su B2	€ 71,45
B.4	Contributo all'autorità per la Vigilanza sui LL.PP.	€ 30,00
B.5	oneri per lo smaltimento <i>COMP. IVA</i>	€ 500,00
B.6	imprevisti <i>COMP. IVA</i>	€ 500,00
	TOTALE B)	€ 13.589,53
	TOTALE A) + B)	€ 65.619,00

2. Approvare per l'effetto, gli atti progettuali relativi, comprendenti:

- Relazione Generale;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Elenco Prezzi Unitari;
- Quadro Economico;
- Elenco impianti;
- D.U.V.R.I.- allegato 5/a, 5/b e 5/c;

3. Stabilire che all'affidamento dei lavori di cui trattasi si provvederà tramite il sistema dell'Accordo Quadro", di cui al c. 4, art. 59 del D.Lgs n. 163 del 12/4/2006;

4. Stabilire che la spesa complessiva di € 132.521,00 per la copertura finanziaria degli appalti specifici basati sull'Accordo Quadro graverà sui seguenti capitoli:

Codice Intervento	Descrizione	Capitolo	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Costo Totale
			importo euro	importo euro	importo euro	importo euro
1010503	Manutenzione ordinari ascensori installati in uffici e servizi comunali 2014-2016	1803/2	-	33.451,00	33.451,00	66.902,00
2010501	Manutenzione straordinaria ascensori 2014-2016	247402	11.947,00	14.336,00	14.336,00	40.619,00

Descrizione delle opere	Capitolo	N.impegno	Anno	Capentrata	Pos.mutuo	Importo euro
Cofinanziamento comunale per interventi di sicurezza	201400	13217	2007	555279	4498915	225.000,00 di cui 25.000 per l'appalto in oggetto

5. Dare atto che il valore dell'accordo quadro non costituisce il minimo garantito per l'impresa, atteso che l'amministrazione non è obbligata a contrarre, ma solo ad affidare mediante accordi attuativi i lavori di manutenzione che si dovessero rendere necessari nel corso della durata dell'accordo quadro e nel

rispetto delle clausole e delle condizioni ivi fissate;

6. **Precisare** che i prezzi applicati sono quelli riportati nell'elaborato relativo all'Elenco Prezzi Unitari e nel caso di lavorazioni o componenti non previsti, si farà riferimento alla Tariffa dei Prezzi Regione Campania vigenti e dai prezzi adottati dal Comune di Napoli, da considerarsi allegata al Capitolato Speciale Prestazionale.
7. **Stabilire** che il pagamento sarà subordinato al rispetto delle "nuove regole" stabilite dall'Amministrazione (Programma 100) e al risultato dei controlli di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006;
8. **Autorizzare** il Dirigente a richiedere il diverso utilizzo alla Cassa Depositi e Prestiti ~~delle somme rivenienti dai residui passivi~~, di cui alla deliberazione di G.C. n. 659/2014, ed attribuite a questa Municipalità; *posizione 4498915*
9. **Demandare**, al Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2^a e al Servizio Gare lavori quest'ultimo incardinato presso il Servizio Autonomo - Centro Unico Acquisti e Gare, ciascuno per la parte di propria competenza, gli adempimenti necessari per l'espletamento della gara d'appalto;
10. **Precisare** che il Dirigente del Servizio Attività Tecniche, per le su esposte finalità, attenderà a tutti gli atti gestionali derivanti dal presente provvedimento;
11. **Precisare** che per la procedura in oggetto il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. C. Piccirillo;
12. **Dare atto** che la spesa di cui si dispone rientra nella previsione dell'art. 191 comma 5 del D.Lgs 267/2000;
13. **Dare atto** che non vi è conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e l'art. 6 del DPR 62/2013, recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici che impongono un dovere di astensione in ipotesi di situazioni di conflitto di interesse, nonché di segnalazione in ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale, così come, peraltro, poi sancito anche dall'art. 7 del Codice di comportamento adottato dall'ente con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;

Con esecuzione immediata

Il Dirigente del Servizio Attività Tecniche
Arch. Claudio Piccirillo

Il Presidente della 2^a Municipalità
Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto
Mercato pendino
dott. Francesco Chirico

Visto:

Il Direttore della 2^a Municipalità
Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto
Mercato Pendino
Dott.ssa Anna Aiello



Avvocata · Montecalvario
San Giuseppe · Porto
Mercato · Pendino
Servizio Attività Tecniche

Proposta di Delibera n. 20 del 12/12/2014

DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'
N. del

OGGETTO: Autorizzazione all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria, nonché di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 2 Avvocata · Montecalvario San Giuseppe · Porto Mercato · Pendino di cui al Programma Triennale 2014-2016, tramite il sistema dell' "Accordo Quadro", di cui all'art. 59, D. Lgs 163/2006.-
Autorizzazione all'utilizzo dei fondi stanziati con il Bilancio Pluriennale 2014/2016 ed assegnati alla Municipalità 2 con PEG 2014 e dei fondi assegnati alla Municipalità 2 con Deliberazione di G.C. n.659 del 12/09/14 , per un importo complessivo di € 132.521,00. CUP B66J14000550004

Il Dirigente SAT della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:
favorevole

Il Dirigente della II Municipalità
arch. Claudio Piccirilli

Addi

Pervenuta in Ragioneria Generale il 15 DIC. 2014..... Prot. 17/1194

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap.....(Progn 16581/2014) del Bilancio 200....., che presenta
la seguente disponibilità:

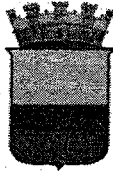
Dotazione	P.I. 409/2014	P.N. 13263/2007
Impegno precedente L.....	Pl 274-275/2014	
Impegno presente L.....		
Disponibile L.....		

16.12.2014
FR

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE SERVIZI FINANZIARI
Servizio Controllo Spese

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs.267/2000 in ordine alla proposta del Servizio Attività Tecniche 2 Municipalità Prot. n. 20 del 12/12/2014
IY 1194 del 15/12/2014

Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;

Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis. ter e quater del Decr. Leg.vo 267/00, così come integrato e modificato dal D.L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28.01.2013 e n. 33 del 15.07.2013;

Vista la delibera di C.C. n. 56 del 26.09.14 di approvazione del Bilancio Comunale Pluriennale 2014/2016.

La presente proposta prevede l' approvazione triennale 2015-2016 dei progetti di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori ricadenti nella 2 Municipalità per l'importo complessivo di € 132.521,00 di cui € 66.902,00 per manutenzione ordinaria e € 65.619,00 per manutenzione straordinaria.

La spesa trova copertura per la manutenzione ordinaria per € 33.451,00 sul capitolo 1803 art. 2 bilancio 2015 intervento 1.01.0503, per € 33.451,00 sul bilancio 2016. Per la manutenzione straordinaria per € 11.947,00 sul capitolo 247402 art. 2 bilancio 2014 intervento 2.01.0501, per € 14.336,00 sul bilancio 2015 e per € 14.336,00 sul bilancio 2016 e sul capitolo 201400 bilancio 2007 intervento 2.08.0101 per € 25.000,00 mutuo posizione n. 4498915 da destinare a diverso utilizzo, e resi disponibili con delibera di G.C. n. 659 del 12.09

Resta intesa che l' approvazione definitiva è di competenza della Giunta Comunale così come indicato dalla citata delibera al punto (5 del dispositivo della stessa.,

Il Dirigente, ad avvenuta formalizzazione dell'atto da parte della G.C., e assenso da parte della Cassa DD.PP. dell'avvenuta devoluzione del mutuo posizione n. 4498915 adoterà apposita determinazione per la scelta del contraente nonché per la prenotazione della spesa.

Si esprime parere favorevole.

*Il Ragioniere Generale
Dott. R. Mucciarollo*

Deliberazione di C.M n. _____ del _____ composta da n. _____ pagine progressivamente numerate.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della 2^a Municipalità sita in Piazza Dante n. 93, il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addì

IL SEGRETARIO

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

per le procedure attuative

Addì.....

IL SEGRETARIO

Attestazione di avvenuta pubblicazione: