



IL SINDACO

Prot. n. 52/2019/DG

DECRETO SINDACALE

OGGETTO: Conferimento alla dirigente dr.ssa Monica Tommaselli dell'incarico di responsabile del Servizio Marketing e Pubblicità (ARSC1108) dell'Area Sviluppo Socio Economico e Competitività.

Premesso che:

con deliberazione n. 741 del 28 dicembre 2017, la Giunta Comunale - in conformità con quanto stabilito dal Documento Unico di Programmazione 2017/2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 25/2017 - ha definito ed approvato le linee programmatiche del processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente;

con la citata deliberazione, nell'intento di adeguare l'assetto organizzativo del Comune di Napoli ai mutati contesti esterni ed interni e alle misure di contenimento delle spese in materia di pubblico impiego, è stata prevista altresì una differente articolazione della precedente struttura organizzativa in Dipartimenti ed Aree anche al fine di garantire coordinamento, integrazione e omogeneità di competenze;

con successiva deliberazione n. 409 del 9 agosto 2018, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

in conformità alla deliberazione di G.C. n. 409/2018, le strutture apicali del Comune di Napoli sono state così organizzate:

- la *Direzione Generale* intesa come struttura organizzativa a supporto del Direttore Generale e alla quale fanno capo i *Direttori Operativi* e le seguenti *Aree*: *Organizzazione e Gestione Strategica dell'Ente*; *Risorse Umane*; *Sistemi Informativi e Agenda Digitale*;
- i *Dipartimenti*: *Gabinetto del Sindaco*; *Segreteria Generale*; *Avvocatura*; *Ragioneria*; *Sicurezza*;
- le *Aree*: *Consiglio Comunale*; *Urbanistica*; *Trasformazione del Territorio*; *Tutela del Territorio*; *Ambiente*; *Infrastrutture*; *Viabilità e Trasporto Pubblico*; *Programmazione della Mobilità*; *Manutenzione*; *Entrate*; *Patrimonio*; *Cimiteri Cittadini*; *Logistica*; *Centro Unico Acquisti e Gare*; *Sviluppo Socio-Economico e Competitività*; *Cultura e Turismo*; *Politiche per il Lavoro e Giovani*; *Sport*; *Welfare*; *Educazione e Diritto allo Studio*;
- le *Municipalità* che assumono la configurazione organizzativa di Aree.

Precisato che:

con disposizione del Direttore Generale n. 28 del 31 dicembre 2018, in attuazione delle deliberazioni di G.C. n. 741/2017 e n. 409/2018, si è proceduto all'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni ai Dipartimenti ed alle Aree in relazione alle rispettive esigenze organizzative;

con disposizione del Direttore Generale n. 2 del 3 gennaio 2019, è stata adottata una nuova codifica delle strutture organizzative del Comune di Napoli;

IL SINDACO

con successiva disposizione del Direttore Generale n. 9 del 06/03/2019 sono state attribuite le funzioni ai Servizi in cui si articola la macrostruttura dell'Ente;

Considerato che:

allo stato si registra una evidente carenza di personale di area dirigenziale del Comune di Napoli, situazione che rende estremamente difficoltosa la gestione delle numerose competenze dell'Ente ed il regolare svolgimento dei servizi da erogare alla collettività;

Dato atto che:

con deliberazione di G.C. n. 214 del 13 maggio 2019 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2019/2021 prevedendo, per l'annualità 2019, il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 dirigenti mediante procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

nella seduta del 21 giugno 2019 la Commissione centrale per la stabilità finanziaria degli enti locali ha approvato la suddetta deliberazione n. 214/2019;

con disposizione del Direttore Generale n. 43 del 4 novembre 2019 è stato emanato l'avviso di mobilità esterna volontaria ex art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per n. 4 posti di dirigente a tempo pieno ed indeterminato;

Preso atto che:

nella graduatoria finale relativa al suddetto avviso di mobilità esterna volontaria, stilata in seguito alla valutazione del *curriculum vitae* e professionale ed al colloquio motivazionale ed attitudinale, risulta utilmente collocata la **dr.ssa Monica Tommaselli**;

Valutato, pertanto, che:

al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali, occorre procedere all'individuazione del dirigente responsabile del *Servizio Marketing e Pubblicità* (**ARSC1108**) dell'*Area Sviluppo Socio Economico e Competitività* il cui incarico risulta al momento non assegnato;

Verificato che:

la procedura di nomina dei dirigenti è definita dall'art. 25 del *Regolamento degli Uffici e dei Servizi* e prevede che il Sindaco conferisca gli incarichi dirigenziali su proposta del Direttore Generale, sentiti gli Assessori competenti, tenendo conto - tra l'altro - delle attitudini dimostrate nel servizio precedente; delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti dal dirigente nelle precedenti esperienze; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative o contrattuali e della valutazione del curriculum culturale e professionale;

Ritenuto, pertanto:

di dover procedere all'individuazione del nuovo dirigente responsabile del *Servizio Marketing e Pubblicità* (**ARSC1108**) dell'*Area Sviluppo Socio Economico e Competitività*;

IL SINDACO

Tenuto conto che:

è possibile indicare il dirigente a tempo pieno ed indeterminato **dr.ssa Monica Tommaselli** quale dirigente responsabile del *Servizio Marketing e Pubblicità (ARSC1108)* dell'*Area Sviluppo Socio Economico e Competitività*, in quanto dalla valutazione del suo specifico *curriculum* culturale e professionale e dagli esiti del colloquio motivazionale ed attitudinale, rispetto all'incarico da ricoprire, risultano significative esperienze acquisite, capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza, nonché attinenza alla natura e alle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare;

Dato, altresì, atto:

del rispetto dei criteri e delle linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale, approvati con deliberazione di G.C. n. 771/2015 e successivamente modificati dalla deliberazione di G.C. 161 del 12 aprile 2018, nonché di quanto previsto dal piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli adottato dal Direttore Generale con disposizione n. 25 del 5 luglio 2019;

che i dirigenti sono, altresì, tenuti al raggiungimento degli obiettivi individuati, preventivamente ed espressamente, come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'ente, nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente, nonché degli obiettivi di trasparenza, con i relativi obblighi di pubblicazione ascritti, così come indicati nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Napoli, secondo le tempistiche ivi stabilite e tenendo conto del D. Lgs. n. 33/2013, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 165/2001. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

Vista la dichiarazione ex art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità resa dalla dr.ssa Monica Tommaselli;

Letta la delibera di Giunta Comunale n. 476 dell'8 luglio 2016 e il successivo decreto sindacale n. 285 del 12 agosto 2016;

su proposta del Direttore Generale e sentito l'Assessore competente;

visti gli articoli 50, comma 10, e 109 del T.U. EE. LL. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

IL SINDACO

conferisce, ai sensi dell'art. 25 del vigente *Regolamento degli Uffici e dei Servizi*, al dirigente a tempo pieno ed indeterminato **dr.ssa Monica Tommaselli**, nata a Napoli il 19.01.1971, l'incarico di responsabile del *Servizio Marketing e Pubblicità (ARSC1108)* dell'*Area Sviluppo Socio Economico e Competitività*.

L'incarico di cui al presente decreto viene conferito fino alla scadenza del mandato del Sindaco. Può, in ogni caso, essere modificato per effetto di revoca anticipata ai sensi della

IL SINDACO

normativa vigente, in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per applicazione della misura della rotazione dei dirigenti, per le modifiche e/o adeguamenti dell'attuale assetto organizzativo e in ogni caso si ravvisi l'esigenza di dover diversamente disporre per assicurare la funzionalità dei vari Servizi e strutture interne.

Il presente decreto entra in vigore alla data del 31 dicembre 2019.

Sottoscritto digitalmente
Il Sindaco
Luigi de Magistris

Le sottoscrizioni, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.