

AVVIGLIAMENTO

del 19 luglio

Delibera n. 10 del 21 giugno 2012

DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

O G G E T T O: Determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della percentuale di copertura dei costi di gestione. (Allegati Delibera di G.C.n.396 del 25.5.2012 – n.1 emendamento tecnico – n.1 emendamento - parere del Collegio dei Revisori dei Conti).

L'anno duemilaundici il giorno 21 del mese di giugno nella casa Comunale precisamente nella sala delle sue adunanze in Via Verdi n.35 – V° piano, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di **PRIMA convocazione ed in seduta PUBBLICA**

Premesso che a ciascun consigliere, ai sensi dell'art. 125 del T.U. 1915, modificato dall'art. 61 R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839, è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, si dà atto che dei sottoelencati consiglieri in carica e presenti alla votazione dell'atto, risultano assenti quelli per i quali tale circostanza è timbrata a fianco di ciascun nominativo.

SINDACO

de MAGISTRIS LUIGI

- 1) ADDIO GENNARO
- 2) ATTANASIO CARMINE
- 3) BEATRICE AMALIA
- 4) BORRIELLO ANTONIO
- 5) BORRIELLO CIRO
- 6) CAIAZZO TERESA
- 7) CAPASSO ELPIDIO
- 8) CASTIELLO GENNARO
- 9) COCCIA ELENA
- 10) CROCETTA ANTONIO
- 11) ESPOSITO ANIELLO
- 12) ESPOSITO GENNARO
- 13) ESPOSITO LUIGI
- 14) FELLICO ANTONIO
- 15) FIOLA CIRO
- 16) FORMISANO GIOVANNI
- 17) FREZZA FULVIO
- 18) FUCITO ALESSANDRO
- 19) GALLOTTO VINCENZO
- 20) GRIMALDI AMODIO
- 21) GUANGI SALVATORE
- 22) IANNELLO CARLO
- 23) LANZOTTI STANISLAO
- 24) LEBRO DAVID

P		Assente
	25) LETTIERI GIOVANNI	
P	26) LORENZI MARIA	
P	27) LUONGO ANTONIO	
P	28) MADONNA SALVATORE	Assente
P	29) MANSUETO MARCO	Assente
P	30) MAURINO ARNALDO	
P	31) MOLISSO SIMONA	
P	32) MORETTO VINCENZO	
P	33) MOXEDANO FRANCESCO	
P	34) MUNDO GABRIELE	Assente
P	35) NONNO MARCO	
P	36) PACE SALVATORE	
P	37) PALMIERI DOMENICO	
P	38) PASQUINO RAIMONDO	Assente
P	39) RINALDI PIETRO	
P	40) RUSSO MARCO	
P	41) SANTORO ANDREA	
P	42) SCHIANO CARMINE	
P	43) SGAMBATI CARMINE	
P	44) TRONCONE GAETANO	
P	45) VARRIALE VINCENZO	
P	46) VASQUEZ VITTORIO	
P	47) VERNETTI FRANCESCO	
P	48) ZIMBALDI LUIGI	Assente

Presiede la riunione Il Presidente Prof. R. Pasquino

In grado di prima convocazione ED IN PROSIEGUO DI SEDUTA

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune dr. G. Virtuoso

Il Presidente pone all'esame dell'Aula la proposta di G.C. n.396 del 25.5.2012 avente ad oggetto: Determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della percentuale di copertura dei costi di gestione.

Il Presidente fa presente che il provvedimento è stato trasmesso per il relativo parere alle Commissioni: Trasparenza, Bilancio, Lavoro-Sviluppo-Attività produttive e Commercio, Cultura e Turismo, Scuola-Relazioni Internazionali e Legalità, Patrimonio e Personale, Politiche Sociali e dell'Immigrazione; al Collegio dei Revisori dei Conti ed a tutte le Municipalità.

Fa presente, altresì, che tutte le Commissioni hanno rinviato, per l'espressione del parere, in sede di Consiglio. Il Collegio dei Revisori dei Conti dà parere favorevole. Per quanto riguarda le Municipalità: la 2° dà parere favorevole ma condizionato all'accoglimento delle modifiche al Regolamento, la 4° parere contrario, la 5° parere favorevole, la 6° parere favorevole, la 7° parere contrario.

Il Presidente cede la parola all'Assessore per una breve relazione sulla delibera di G.C.n.396 del 25.5.2012.

L'Assessore Realfonzo relaziona brevemente.

Il Presidente comunica che sono stati presentati n.1 emendamento tecnico.

Il Consigliere Capasso lo illustra.

Il Presidente pone in votazione l'emendamento tecnico a firma dell'Assessore Realfonzo, il cui testo di seguito si trascrive:

Emendamento tecnico

alla pagina 24 della delibera di G.C.n.396 del 25.5.2012 sostituire i punti 3 e 4 di seguito indicati del prospetto ivi riportato

3	apposito elenco in cui sono indicate le generalità dei propri ospiti e provvederanno inoltre
4	pedane, ecc.) previo l'eventuale pagamento dei diritti S.I.A.E. in caso di presenza di

Con i seguenti punti

3	Per motivi di sicurezza, gli organizzatori avranno cura di presentare (almeno 15 gg. Prima) apposito elenco in cui sono indicate le generalità dei propri ospiti e provvederanno, inoltre, ad accogliere gli ospiti all'ingresso del Castello.
4	Nel caso di manifestazioni che prevedano la presenza di artisti/musicisti, è consentito il loro accesso alla Sala solo nell'orario programmato e senza attrezzature (impianti audio, pedane, ecc.) previo l'eventuale pagamento dei diritti S.I.A.E. in caso di presenza di attrezzature audio e/o pedane ecc., è necessario provvedere all'accensione di polizza assicurativa.

Il Presidente constatato che nessun Consigliere ha chiesto di intervenire lo pone in votazione ed assistito dagli scrutatori, accerta e dichiara, che è stato **approvato a maggioranza**, con l'astensione del Gruppo PD. (All. 1)

Il Presidente passa all'esame del 1° emendamento, e cede la parola al Consigliere Santoro.

Il Consigliere Santoro lo illustra.

Il Presidente pone in votazione, con il parere favorevole dell'Amministrazione, l'emendamento a firma del Consigliere Santoro, il cui testo di seguito si trascrive:

1° Emendamento

a pagina 52 allegato / Tariffe anno 2012 Servizi cimiteriali, riformulare il punto 12 così:

“12. Servizio di Cremazione per salma di residente nel Comune di Napoli – € 460,00”

ed integrare con un nuovo punto 12 bis:

“12 bis. Servizio di Cremazione per salma di non residente nel Comune di Napoli - € 580,00”.

Il Presidente constatato che nessun Consigliere ha chiesto di intervenire lo pone in votazione ed assistito dagli scrutatori, accerta e dichiara, che è stato **approvato a maggioranza**, con l'astensione del Gruppo PD. (**All.2**)

Il Presidente passa all'esame del 2° emendamento e cede la parola alla Consigliera Lorenzi.

La Consigliera Lorenzi lo illustra.

L'Assessore Di Nocera dichiara che è inammissibile e dà parere contrario.

La Consigliera Lorenzi ritira il 2° emendamento.

Pertanto il Consiglio tenuto conto che:

- i servizi a domanda individuale rappresentano – come sancito dall'art.112 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e dal Titolo V, Capo I, art. 53 dello Statuto comunale – un importante punto di contatto tra i cittadini e l'Amministrazione e costituiscono un vasto insieme di prestazioni pubbliche finalizzate a soddisfare bisogni primari della collettività;
- in ordine alla gestione di detti servizi, gli enti locali sono chiamati, nel rispetto della separazione tra compiti politici e gestionali nonché – compatibilmente con l'oggetto e le finalità del servizio – all'adozione di *criteri imprenditoriali mediante strutture e nelle forme che assicurino il più alto livello di efficienza ed economicità*, ai sensi del combinato disposto del citato art. 53 dello Statuto Comunale e delle norme vigenti in materia;
- inoltre, in ordine al finanziamento di detti servizi, gli enti locali determinano la partecipazione alle spese degli utenti ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 della Legge 26/02/1982 n. 51, dell'art. 119, comma 2, della Costituzione, modificato dalla Legge Costituzionale 18/10/2001 n.3, dell'art. 29, comma 2, della Legge 28/12/2001 n.448, dell'art. 149, comma 8, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267;

Premesso, altresì, che ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera f), del Decreto Legislativo n. 267/2000, il Consiglio Comunale ha competenza esclusiva in materia di *istituzione e ordinamento di tributi, con l'esclusione della determinazione delle relative aliquote, e di disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi*;

Rilevato che:

- l'art. 172, comma 1, lettera e), del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, dispone che, al bilancio di previsione, sono indicate le deliberazioni con le quali sono determinati, tra l'altro, le tariffe ed i tassi di copertura in percentuale dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale;
- che il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali – differito, con decreto del Ministero dell'Interno del 21 dicembre 2011, al 31 marzo 2012 – è stato ulteriormente prorogato al 30 giugno 2012 dal comma 16-quater dell'art. 29 del decreto legge 29/12/2011, n. 216 convertito, con modificazioni, in legge 24 febbraio 2012, n. 24;

Rilevato, altresì, che – ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 15 settembre 1997, n. 342 che ha abrogato i commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 14 del decreto legge 28 dicembre 1989, n. 415, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1990 n. 38, nonché in considerazione del generale principio di “autonomia finanziaria” riconosciuto ai sensi del combinato disposto dell’art. 119 della Costituzione, modificato dalla Legge Costituzionale 18/10/2001 n. 3, e dell’art. 3 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 – per gli enti locali non dissestati e per quelli che non versano in situazioni strutturalmente deficitarie non sussiste un livello minimo prefissato in ordine alla determinazione della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale;

Letto il Decreto del Ministero dell’Interno del 31/12/83 che ha elencato le categorie di servizi pubblici a domanda individuale precisando che debbono intendersi tali quelli connessi ad attività gestite direttamente dall’ente e posti in essere non per obbligo istituzionale, ma a richiesta dell’utenza e che non sono stati dichiarati gratuiti per legge;

Considerato, in particolare, che per il Comune di Napoli i servizi pubblici a domanda individuale istituiti ed erogati risultano quelli elencati nel prospetto M) allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Viste le note con le quali l’Assessore al Bilancio, Finanza e Programmazione, nel promuovere l’avvio delle attività finalizzate alla determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nel corso del 2012, ha, fra l’altro, ribadito – nel fare seguito ai tavoli di lavoro con gli Amministratori ed i Responsabili delle Strutture di massima dimensione dell’Ente interessati alle misure del Piano di Azioni necessarie per affrontare l’attuale crisi economico-finanziaria – la necessità di provvedere ad una complessiva revisione del sistema tariffario in uso e dei relativi sistemi di agevolazione e/o esenzione al fine di garantire, da un lato, un significativo aumento degli introiti derivanti dai servizi pubblici a domanda individuale e, dall’altro, maggiori agevolazioni a favore dei soggetti con minore disponibilità di reddito ovvero di quelli che si trovano in condizioni di svantaggio e/o disagio;

Viste, a tal riguardo, le proposte – formulate su conforme indicazione dei relativi Assessori di riferimento e dai medesimi vistate – in ordine alle tariffe ed ai sistemi di agevolazioni ed esenzioni nonché alle modalità di gestione e di contribuzione dei servizi a domanda individuale da erogarsi, nel corso dell’anno 2012, dal Comune di Napoli e riportati nel citato prospetto riepilogativo allegato sub M), pervenute con le seguenti note:

- per il servizio “**Impianti Sportivi**”: nota n. PG/2012/37949 del 16/01/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero recante in allegato la nota PG/2012/37305 del 16/01/2012 del Dirigente del Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi che eroga il servizio pubblico in parola seguite dalla nota PG/2012/383500 dell’11/05/2012 a firma del Dirigente Vicario del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero ulteriormente integrata con nota PG/2012/423261 del 22/05/2012 a firma dell’Assessore allo Sport e del medesimo Dirigente del Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi;
- per il servizio ”**Museo Civico in Castel Nuovo**”: nota n. PG/2012/37949 del 16/01/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero recante in allegato la nota PG/2012/29600 del 13/01/2012 a firma del Dirigente del Servizio Patrimonio Artistico e Museale che eroga il servizio pubblico in parola integrate dalla successiva nota PG/2012/402774 del 15/05/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero;
- per il servizio ”**Casa di Riposo G. Signoriello**”: nota n. PG/2012/37444 del 16/01/2012 e nota PG/2012/300550 del 6/04/2012, entrambe a firma del Direttore Centrale Politiche Sociali ed Educative, e nota PG/2012/34128 del 16/01/2012 a firma

del Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale che eroga il servizio pubblico in parola e con la quale sono stati comunicati anche i dati afferenti al servizio a domanda individuale **“Case di riposo convenzionate”** la cui erogazione era stata sospesa, a decorrere dall'anno 2008, giusta comunicazione n. 216 del 30/01/2008 del medesimo Servizio Politiche di Inclusione Sociale e che assume, ora, la denominazione di **“Case Albergo per anziani convenzionate”**;

- per il servizio **”Asili Nido”**: nota n. PG/2012/37444 del 16/01/2012 e nota PG/2012/114742 del 9/02/2012, entrambe a firma del Direttore Centrale Politiche Sociali ed Educative;
- per il servizio **”Refezione Scolastica”**: nota n. PG/2012/37444 del 16/01/2012 e nota PG/2012/110928 dell'8/02/2012, entrambe a firma del Direttore Centrale Politiche Sociali ed Educative, seguite dalla ulteriore nota PG/2012/420158 del 21/05/2012 a firma del Dirigente del Servizio Diritto all'Istruzione che eroga il servizio pubblico a domanda individuale in parola;
- per il servizio **”Mercatini Rionali”**: nota n. PG/2012/86569 dell'1/02/2012 a firma del Direttore Centrale Sviluppo Commerciale, Artigianale e Turistico recante in allegato la nota PG/2012/37026 del 16/01/2012 a firma del Dirigente del Servizio Commercio su Aree Pubbliche che eroga il servizio pubblico a domanda individuale in parola;
- per il servizio **”Concessione Sale ed Ambienti Sala Gemito e Sala Campanella”**: nota PG/2012/139364 del 17/02/2012 a firma del Dirigente del Servizio Gestione Eventi Pubblici e vistata dal Direttore Centrale Patrimonio e Logistica integrata dalla successiva nota PG/2012/389355 del 10/05/2012 a firma del Dirigente del Servizio Gestione Eventi Pubblici che eroga il servizio pubblico in parola;
- per il servizio **”Sale ed Ambienti esterni del Complesso Monumentale Castel dell’Ovo per usi non istituzionali”**: nota PG/2012/33923 del 16/01/2012 a firma del Sindaco, del Capo di Gabinetto e del Dirigente del Servizio Attività Tecniche di Supporto che eroga il servizio pubblico in parola;
- per il servizio **”Servizi Cimiteriali”**: nota PG/2012/350058 del 27/04/2012 integrata con mail del 7/05/2012 entrambe del Responsabile del Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali che eroga il servizio pubblico in parola;
- per il servizio **”PAN Palazzo Arti Napoli”** (ex “Palazzo Roccella-PAN”): nota PG/2012/37949 del 16/01/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero con la quale sono stati riproposti i dati afferenti al servizio pubblico a domanda individuale in questione la cui erogazione era stata sospesa giusta comunicazione n. 353 del 28/01/2009 del Direttore Centrale pro-tempore Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero;

Rilevato inoltre che:

- con nota PG/2012/345512 del 24/04/2012, il Direttore della X Municipalità ha trasmesso – *“al fine dell'inserimento nel provvedimento dell'Amministrazione Comunale per la determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nell'esercizio finanziario 2012”* - *“il prospetto analitico degli elementi utili per la determinazione sia dei costi che delle entrate del servizio a domanda individuale per l'impianto sportivo “G. Rossetti” di questa Municipalità”*;
- con nota PG/2012/353395 del 27/04/2012, la Direzione Centrale Risorse Strategiche ha, fra l'altro, evidenziato – trattandosi di un nuovo servizio pubblico a domanda individuale – la necessità della preventiva e formale istituzione con apposito atto deliberativo da far confluire nel complessivo ed unitario provvedimento di proposta al Consiglio;

- con nota PG/391718 dell'11/05/2012, il Direttore della X Municipalità ha comunicato che *"in data odierna il Consiglio Municipale convocato per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto, non si è espresso in merito, rinviandone l'approvazione ad una prossima adunanza"*;
- con nota PG/2012/410483 del 17/05/2012, l'Assessore al Bilancio, Finanza e Programmazione ha segnalato – all'Assessore allo Sport, Politiche Giovanili, Politiche Familiari e Pari Opportunità nonché al Presidente della X Municipalità – anche alla luce delle indicazioni del Sindaco circa la conclusione di tutte le attività propedeutiche all'approvazione della manovra di bilancio di previsione, che *"qualora i dati in questione non dovessero pervenire entro il 17 maggio 2012 ... si riterrà che l'impianto sportivo in questione non debba rientrare fra i servizi pubblici a domanda individuale"*;

Rilevato, altresì, che, a tutt'oggi, non è pervenuta alcuna ulteriore comunicazione del Direttore della X Municipalità in ordine al citato impianto sportivo "G. Rossetti" e che, pertanto, deve intendersi che *"l'impianto sportivo in questione non debba rientrare fra i servizi pubblici a domanda individuale"*;

Dato atto – ai fini della determinazione della percentuale di copertura del costo di ogni singolo servizio pubblico a domanda individuale – dei seguenti contenuti delle citate note delle Direzioni Centrali e dei Servizi interessati alla relativa gestione, con riferimento alle proposte per l'esercizio finanziario 2012:

- dei dati previsionali stimati in ordine alle entrate, da proventi e da contribuzioni, ed ai costi di gestione;
- della determinazione delle tariffe, delle agevolazioni, delle esenzioni e delle modalità di utilizzo dei servizi pubblici a domanda individuale;
- delle modalità operative di gestione dei servizi;

Considerato che:

– l'art. 5 della legge n. 498/1992 sancisce che le spese per gli asili nido sono escluse per il 50% dal calcolo della percentuale di copertura dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale;

– salvo modifiche eventualmente deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle generali compatibilità economico-finanziarie:

◦ il valore complessivo dei costi di gestione stimati in relazione ai servizi pubblici a domanda individuale erogati, nell'anno 2012, dal Comune di Napoli risulta pari a €. 51.173.945,68;

◦ le entrate previsionali stimate per l'esercizio finanziario 2012 ammontano complessivamente a €. 12.883.487,79;

Viste la deliberazione di Giunta Comunale n. 426 del 22/02/03, la disposizione del Direttore Generale n. 87 del 24 giugno 2003, il Decreto Sindacale n. 643 del 23/09/04 nonché le linee programmatiche dell'Amministrazione in merito alla competenza circa la raccolta ed il coordinamento dei dati forniti dalle Strutture che gestiscono i servizi pubblici a domanda individuale al fine della predisposizione del provvedimento unico di determinazione delle relative tariffe e percentuali di copertura dei costi;

Dato atto, altresì, che i dati comunicati – con il coinvolgimento degli Assessori di riferimento – dalle Direzioni Centrali e dai Servizi interessati sono stati organizzati dalla Direzione Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria al fine di renderli tra loro omogenei

ed elaborati per addivenire alla determinazione della percentuale complessiva di copertura dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale erogati, nell'anno 2012, dal Comune di Napoli;

Rilevato, pertanto, che l'analisi dei dati relativi ai servizi pubblici a domanda individuale come comunicati dalle relative competenti Strutture – tariffe da applicare, agevolazioni ed eventuali esenzioni nonché modalità di gestione – evidenzia, per l'anno 2012, le seguenti percentuali di copertura dei costi di gestione raffrontate con le analoghe percentuali dell'anno 2011 approvate con deliberazione consiliare n. 19 del 15 luglio 2011:

n.	Servizi a domanda individuale	Percentuali di copertura dei costi	
		2011	2012
1	Impianti sportivi	24,57	17,74
2	Museo Civico in Castelnuovo	21,37	29,74
3	Casa di riposo "G. Signoriello"	9,37	10,39
4	Case albergo per anziani convenzionate	---	28,13
5	Asili nido	7,15	7,20
6	Refezione scolastica	21,00	22,44
7	Mercatini rionali	52,68	61,33
8	Concessione Sale ed Ambienti Sala Gemitto e Sala Campanella	4,00	2,23
9	Sale ed Ambienti esterni del Complesso Monumentale Castel dell'Ovo per usi non istituzionali	127,16	98,51
10	Servizi Cimiteriali	59,60	44,37
11	PAN Palazzo Arti Napoli	---	114,31

Considerato che:

le suddette percentuali di copertura dei costi di gestione dei singoli servizi a domanda individuale sono state inserite nel prospetto allegato sub N);

risulta calcolato – alla luce delle comunicazioni complessivamente pervenute da parte delle Strutture che erogano i servizi pubblici a domanda individuale – al 25,18 la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi dal Comune di Napoli nell'anno **2012** rispetto alla percentuale del 25,80 relativa all'anno **2011**;

Visto, altresì, il programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica circa l'attuazione delle "nuove regole" che prevede – per la parte che qui interessa – una serie di controlli in merito alla regolarità della posizione tributaria dei soggetti fruitori dei servizi pubblici a domanda individuale;

Recepito e fatto proprio il parere rilasciato dal Dirigente firmatario dell'atto, nonché le osservazioni del Segretario Generale sulla proposta di G.C. n.396 del 25.5.2012 quale parte integrante del presente provvedimento

D E L I B E R A

con la presenza in aula di n.42 Consiglieri i cui nominativi sono riportati nel frontespizio del presente atto a maggioranza, con il voto contrario del Gruppo PDL Napoli e del Consigliere Palmieri; e con l'astensione dei Gruppi: PD, UDC, Verdi e dei Consiglieri Nonno e Lebro, con n.1 emendamento tecnico e n.1 emendamento precedentemente approvati e per quanto espresso in premessa:

- **Determinare** che, per l'esercizio finanziario 2012, i servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli sono quelli elencati nell'allegato M) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Determinare** le tariffe proposte dai Dirigenti dei competenti Servizi Comunali su indicazione degli Assessori di riferimento dei suddetti servizi pubblici a domanda individuale erogati dall'Amministrazione Comunale, così come riportate negli allegati da A) a L), che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.
- **Approvare** i prospetti analitici riepilogativi delle tariffe, dei costi di gestione e delle modalità operative di gestione dei servizi stessi, delle entrate e del sistema di agevolazioni ed esenzioni di cui agli allegati da A) a L) sopra richiamati.
- **Dare atto** che le spese per gli asili nido sono escluse per il 50 % dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi dell'art. 5 della L. 23/12/92, n. 498.
- **Dare atto**, alla luce di quanto precede, che il totale delle spese e delle entrate previste per i n° 11 servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli, per l'esercizio finanziario 2012, è rispettivamente di €. 51.173.945,68 e di €. 12.883.487,79 salvo modifiche eventualmente deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle generali compatibilità economico-finanziarie.
- **Dare atto** che, in conformità al punto precedente, la percentuale di copertura del costo dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nell'esercizio finanziario 2012, dall'Amministrazione Comunale è determinata nella misura del 25,18% come risulta dall'allegato N), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Dare atto** che la suddetta determinazione è stata effettuata in base alle previsioni di entrata e di spesa per l'anno 2012 comunicate, dalle Direzioni Centrali e dai Servizi competenti, in uno alla determinazione del sistema tariffario di ogni singolo servizio, su indicazione degli Assessori di riferimento, salvo modifiche eventualmente deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle generali compatibilità economico-finanziarie.
- **Stabilire** che la disciplina dei rapporti economici scaturenti dall'erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale sia conforme ai modi ed ai termini previsti dal Regolamento Generale delle Entrate Comunali e – in quanto compatibili – dai rispettivi regolamenti.
- **Stabilire**, infine, che – nei confronti dei soggetti fruitori dei servizi pubblici a domanda individuale – sono attivi i controlli in merito alla regolarità delle rispettive posizioni tributarie ai sensi e per gli effetti delle "nuove regole" di cui al programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica.
- **Trasmettere** il presente provvedimento alle Strutture di cui al prospetto allegato M) per l'esecuzione ed alla Direzione Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria.

Dare atto, infine, che costituiscono parte integrante della suddetta deliberazione i seguenti allegati:

- 1) delibera di G.C.n.396 del 25.5.2012 composta da n.11 pagine progressivamente numerate e relativi allegati, costituenti parte integrante, composti da n.60 pagine progressivamente numerate;
- 2) n.1 emendamento tecnico;
- 3) n.1 emendamento
- 4) parere del collegio dei revisori dei conti.

Il Presidente attesa l'urgenza del provvedimento testè approvato, pone in votazione, ai sensi dell'art.134 del D.Lgs.267/2000, l'esecuzione immediatamente dello stesso. Assistito dagli scrutatori, accerta e dichiara, che il Consiglio l'ha approvata all'unanimità.

Il contenuto integrale degli interventi è riportato nel resoconto stenotipico della seduta, depositato presso la Segreteria del Consiglio Comunale.

Il Coordinatore
Dr. G. Scala



Il Dirigente
Dott.ssa E. Barbati

del che il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

*Il Presidente del Consiglio Comunale
Prof. R. Pasquino

*Il Segretario Generale
Dr. G. Virtuoso

* ciascuno per la parte di propria competenza

Si attesta che la presente è stata pubblicata all'albo pretorio il 2 LUG. 2012
e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (art.124, co.1 D.L.vo 267/2000)
Il Responsabile 

Il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex IV co. Art.134 D.L.vo 267/2000
viene assegnato a _____

P.R. An. Relfouze Dott. Espen Yo Dott. Ricci 

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, co. III. D.L.vo 267/2000.-

Addì _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene assegnata per le procedure attuative, ai sensi dell'art.97 D.L.vo 267/2000 a:

Addì _____

Il Segretario Generale

Copia della presente deliberazione viene in data odierna ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa.

P.R. Firma _____



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Proposta al Consiglio

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRATEGICHE E
PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZA E
PROGRAMMAZIONE

Proposta di delibera prot. n° 11 del 24/05/2012

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 396

OGGETTO: PROPOSTA AL CONSIGLIO: Determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della percentuale di copertura dei costi di gestione.

Il giorno 25-05-2012, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 12 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Tommaso SODANO

Sergio D'ANGELO

Luigi DE FALCO

Antonella DI NOCERA

Anna DONATI

Marco ESPOSITO

ASSENTE	
P	
P	
P	
P	
P	

Alberto LUCARELLI

Giuseppe NARDUCCI

Annamaria PALMIERI

Riccardo REALFONZO

Giuseppina TOMMASIELLI

Bernardino TUCCILLO

P
P
P
P
P
P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: IL SINDACO LUIGI de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: DR. VINCENZO ROSETTI

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

RETTA

Premesso che:

- i servizi a domanda individuale rappresentano – come sancito dall'art. 112 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e dal Titolo V, Capo I, art. 53 dello Statuto comunale – un importante punto di contatto tra i cittadini e l'Amministrazione e costituiscono un vasto insieme di prestazioni pubbliche finalizzate a soddisfare bisogni primari della collettività;
- in ordine alla gestione di detti servizi, gli enti locali sono chiamati, nel rispetto della separazione tra compiti politici e gestionali nonché – compatibilmente con l'oggetto e le finalità del servizio – all'adozione di *criteri imprenditoriali mediante strutture e nelle forme che assicurino il più alto livello di efficienza ed economicità*, ai sensi del combinato disposto del citato art. 53 dello Statuto Comunale e delle norme vigenti in materia;
- inoltre, in ordine al finanziamento di detti servizi, gli enti locali determinano la partecipazione alle spese degli utenti ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 della Legge 26/02/1982 n. 51, dell'art. 119, comma 2, della Costituzione, modificato dalla Legge Costituzionale 18/10/2001 n.3, dell'art. 29, comma 2, della Legge 28/12/2001 n.448, dell'art. 149, comma 8, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267;

Premesso, altresì, che ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera f), del Decreto Legislativo n. 267/2000, il Consiglio Comunale ha competenza esclusiva in materia di *istituzione e ordinamento di tributi, con l'esclusione della determinazione delle relative aliquote, e di disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi*;

Rilevato che:

- l'art. 172, comma 1, lettera e), del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, dispone che, al bilancio di previsione, sono indicate le deliberazioni con le quali sono determinati, tra l'altro, le tariffe ed i tassi di copertura in percentuale dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale;
- che il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali – differito, con decreto del Ministero dell'Interno del 21 dicembre 2011, al 31 marzo 2012 – è stato ulteriormente prorogato al 30 giugno 2012 dal comma 16-quater dell'art. 29 del decreto legge 29/12/2011, n. 216 convertito, con modificazioni, in legge 24 febbraio 2012, n. 24;

Rilevato, altresì, che – ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 15 settembre 1997, n. 342 che ha abrogato i commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 14 del decreto legge 28 dicembre 1989, n. 415, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1990 n. 38, nonché in considerazione del generale principio di “autonomia finanziaria” riconosciuto ai sensi del combinato disposto dell'art. 119 della Costituzione, modificato dalla Legge Costituzionale 18/10/2001 n. 3, e dell'art. 3 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 – per gli enti locali non dissestati e per quelli che non versano in situazioni strutturalmente deficitarie non sussiste un livello minimo prefissato in ordine alla determinazione della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale;

Letto il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/83 che ha elencato le categorie di servizi pubblici a domanda individuale precisando che debbono intendersi tali quelli connessi ad attività gestite direttamente dall'ente e posti in essere non per obbligo istituzionale, ma a richiesta dell'utenza e che non sono stati dichiarati gratuiti per legge;

Considerato, in particolare, che per il Comune di Napoli i servizi pubblici a domanda individuale istituiti ed erogati risultano quelli elencati nel prospetto M) allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Viste le note con le quali l'Assessore al Bilancio, Finanza e Programmazione, nel promuovere l'avvio delle attività finalizzate alla determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nel corso del 2012, ha, fra l'altro, ribadito – nel fare seguito ai tavoli di lavoro con gli Amministratori ed i Responsabili delle Strutture di massima dimensione dell'Ente interessati alle misure del Piano di Azioni necessarie per affrontare l'attuale crisi economico-finanziaria – la necessità di provvedere ad una complessiva revisione del sistema tariffario in uso e

dei relativi sistemi di agevolazione e/o esenzione al fine di garantire, da un lato, un significativo aumento degli introiti derivanti dai servizi pubblici a domanda individuale e, dall'altro, maggiori agevolazioni a favore dei soggetti con minore disponibilità di reddito ovvero di quelli che si trovano in condizioni di svantaggio e/o disagio;

Viste, a tal riguardo, le proposte – formulate su conforme indicazione dei relativi Assessori di riferimento e dai medesimi vistate – in ordine alle tariffe ed ai sistemi di agevolazioni ed esenzioni nonché alle modalità di gestione e di contribuzione dei servizi a domanda individuale da erogarsi, nel corso dell'anno 2012, dal Comune di Napoli e riportati nel citato prospetto riepilogativo allegato sub M), pervenute con le seguenti note:

- per il servizio "**Impianti Sportivi**": nota n. PG/2012/37949 del 16/01/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero recante in allegato la nota PG/2012/37305 del 16/01/2012 del Dirigente del Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi che eroga il servizio pubblico in parola seguite dalla nota PG/2012/383500 dell'11/05/2012 a firma del Dirigente Vicario del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero ulteriormente integrata con nota PG/2012/423261 del 22/05/2012 a firma dell'Assessore allo Sport e del medesimo Dirigente del Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi;
- per il servizio "**Museo Civico in Castel Nuovo**": nota n. PG/2012/37949 del 16/01/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero recante in allegato la nota PG/2012/29600 del 13/01/2012 a firma del Dirigente del Servizio Patrimonio Artistico e Museale che eroga il servizio pubblico in parola integrate dalla successiva nota PG/2012/402774 del 15/05/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero;
- per il servizio "**Casa di Riposo G. Signoriello**": nota n. PG/2012/37444 del 16/01/2012 e nota PG/2012/300550 del 6/04/2012, entrambe a firma del Direttore Centrale Politiche Sociali ed Educative, e nota PG/2012/34128 del 16/01/2012 a firma del Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale che eroga il servizio pubblico in parola e con la quale sono stati comunicati anche i dati afferenti al servizio a domanda individuale "**Case di riposo convenzionate**" la cui erogazione era stata sospesa, a decorrere dall'anno 2008, giusta comunicazione n. 216 del 30/01/2008 del medesimo Servizio Politiche di Inclusione Sociale e che assume, ora, la denominazione di "**Case Albergo per anziani convenzionate**";
- per il servizio "**Asili Nido**": nota n. PG/2012/37444 del 16/01/2012 e nota PG/2012/114742 del 9/02/2012, entrambe a firma del Direttore Centrale Politiche Sociali ed Educative;
- per il servizio "**Refezione Scolastica**": nota n. PG/2012/37444 del 16/01/2012 e nota PG/2012/110928 dell'8/02/2012, entrambe a firma del Direttore Centrale Politiche Sociali ed Educative, seguite dalla ulteriore nota PG/2012/420158 del 21/05/2012 a firma del Dirigente del Servizio Diritto all'Istruzione che eroga il servizio pubblico a domanda individuale in parola;
- per il servizio "**Mercatini Rionali**": nota n. PG/2012/86569 dell'1/02/2012 a firma del Direttore Centrale Sviluppo Commerciale, Artigianale e Turistico recante in allegato la nota PG/2012/37026 del 16/01/2012 a firma del Dirigente del Servizio Commercio su Aree Pubbliche che eroga il servizio pubblico a domanda individuale in parola;
- per il servizio "**Concessione Sale ed Ambienti Sala Gemito e Sala Campanella**": nota PG/2012/139364 del 17/02/2012 a firma del Dirigente del Servizio Gestione Eventi Pubblici e vistata dal Direttore Centrale Patrimonio e Logistica integrata dalla successiva nota PG/2012/389355 del 10/05/2012 a firma del Dirigente del Servizio Gestione Eventi Pubblici che eroga il servizio pubblico in parola;
- per il servizio "**Sale ed Ambienti esterni del Complesso Monumentale Castel dell'Ovo per usi non istituzionali**": nota PG/2012/33923 del 16/01/2012 a firma del Sindaco, del Capo di Gabinetto e del Dirigente del Servizio Attività Tecniche di Supporto che eroga il servizio pubblico in parola;
- per il servizio "**Servizi Cimiteriali**": nota PG/2012/350058 del 27/04/2012 integrata con mail del 7/05/2012 entrambe del Responsabile del Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali che eroga il servizio pubblico in parola;
- per il servizio "**PAN Palazzo Arti Napoli**" (ex "Palazzo Roccella-PAN"): nota PG/2012/37949 del 16/01/2012 a firma del Direttore Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero con la quale sono stati riproposti i dati afferenti al servizio pubblico a domanda individuale in

questione la cui erogazione era stata sospesa giusta comunicazione n. 353 del 28/01/2009 del Direttore Centrale pro-tempore Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero;

Rilevato inoltre che:

- con nota PG/2012/345512 del 24/04/2012, il Direttore della X Municipalità ha trasmesso – “*al fine dell'inserimento nel provvedimento dell'Amministrazione Comunale per la determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nell'esercizio finanziario 2012*” - “*il prospetto analitico degli elementi utili per la determinazione sia dei costi che delle entrate del servizio a domanda individuale per l'impianto sportivo “G. Rossetti” di questa Municipalità*”;
- con nota PG/2012/353395 del 27/04/2012, la Direzione Centrale Risorse Strategiche ha, fra l'altro, evidenziato – trattandosi di un nuovo servizio pubblico a domanda individuale – la necessità della preventiva e formale istituzione con apposito atto deliberativo da far confluire nel complessivo ed unitario provvedimento di proposta al Consiglio;
- con nota PG/391718 dell'11/05/2012, il Direttore della X Municipalità ha comunicato che “*in data odierna il Consiglio Municipale convocato per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto, non si è espresso in merito, rinviandone l'approvazione ad una prossima adunanza*”;
- con nota PG/2012/410483 del 17/05/2012, l'Assessore al Bilancio, Finanza e Programmazione ha segnalato – all'Assessore allo Sport, Politiche Giovanili, Politiche Familiari e Pari Opportunità nonché al Presidente della X Municipalità – anche alla luce delle indicazioni del Sindaco circa la conclusione di tutte le attività propedeutiche all'approvazione della manovra di bilancio di previsione, che “*qualora i dati in questione non dovessero pervenire entro il 17 maggio 2012 ... si riterrà che l'impianto sportivo in questione non debba rientrare fra i servizi pubblici a domanda individuale*”;

Rilevato, altresì, che, a tutt'oggi, non è pervenuta alcuna ulteriore comunicazione del Direttore della X Municipalità in ordine al citato impianto sportivo “G. Rossetti” e che, pertanto, deve intendersi che “*l'impianto sportivo in questione non debba rientrare fra i servizi pubblici a domanda individuale*”;

Dato atto – ai fini della determinazione della percentuale di copertura del costo di ogni singolo servizio pubblico a domanda individuale – dei seguenti contenuti delle citate note delle Direzioni Centrali e dei Servizi interessati alla relativa gestione, con riferimento alle proposte per l'esercizio finanziario 2012:

- dei dati previsionali stimati in ordine alle entrate, da proventi e da contribuzioni, ed ai costi di gestione;
- della determinazione delle tariffe, delle agevolazioni, delle esenzioni e delle modalità di utilizzo dei servizi pubblici a domanda individuale;
- delle modalità operative di gestione dei servizi;

Considerato che:

- l'art. 5 della legge n. 498/1992 sancisce che le spese per gli asili nido sono escluse per il 50% dal calcolo della percentuale di copertura dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale;
- salvo modifiche eventualmente deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle generali compatibilità economico-finanziarie:
 - il valore complessivo dei costi di gestione stimati in relazione ai servizi pubblici a domanda individuale erogati, nell'anno 2012, dal Comune di Napoli risulta pari a €. 51.173.945,68;
 - le entrate previsionali stimate per l'esercizio finanziario 2012 ammontano complessivamente a €. 12.883.487,79;

Viste la deliberazione di Giunta Comunale n. 426 del 22/02/03, la disposizione del Direttore Generale n. 87 del 24 giugno 2003, il Decreto Sindacale n. 643 del 23/09/04 nonché le linee programmatiche dell'Amministrazione in merito alla competenza circa la raccolta ed il coordinamento dei dati forniti dalle Strutture che gestiscono i servizi pubblici a domanda individuale al fine della predisposizione del provvedimento unico di determinazione delle relative

tariffe e percentuali di copertura dei costi;

Dato atto, altresì, che i dati comunicati – con il coinvolgimento degli Assessori di riferimento – dalle Direzioni Centrali e dai Servizi interessati sono stati organizzati dalla Direzione Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria al fine di renderli tra loro omogenei ed elaborati per addivenire alla determinazione della percentuale complessiva di copertura dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale erogati, nell'anno 2012, dal Comune di Napoli; 5

Rilevato, pertanto, che l'analisi dei dati relativi ai servizi pubblici a domanda individuale come comunicati dalle relative competenti Strutture – tariffe da applicare, agevolazioni ed eventuali esenzioni nonché modalità di gestione – evidenzia, per l'anno 2012, le seguenti percentuali di copertura dei costi di gestione raffrontate con le analoghe percentuali dell'anno 2011 approvate con deliberazione consiliare n. 19 del 15 luglio 2011:

n.	Servizi a domanda individuale	Percentuali di copertura dei costi	
		2011	2012
1	Impianti sportivi	24,57	17,74
2	Museo Civico in Castelnuovo	21,37	29,74
3	Casa di riposo "G. Signoriello"	9,37	10,39
4	Case albergo per anziani convenzionate	---	28,13
5	Asili nido	7,15	7,20
6	Refezione scolastica	21,00	22,44
7	Mercatini rionali	52,68	61,33
8	Concessione Sale ed Ambienti Sala Gemito e Sala Campanella	4,00	2,23
9	Sale ed Ambienti esterni del Complesso Monumentale Castel dell'Ovo per usi non istituzionali	127,16	98,51
10	Servizi Cimiteriali	59,60	44,37
11	PAN Palazzo Arti Napoli	---	114,31

Considerato che:

- le suddette percentuali di copertura dei costi di gestione dei singoli servizi a domanda individuale sono state inserite nel prospetto allegato sub N);
- risulta calcolato – alla luce delle comunicazioni complessivamente pervenute da parte delle Strutture che erogano i servizi pubblici a domanda individuale – al 25,18 la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi dal Comune di Napoli nell'anno 2012 rispetto alla percentuale del 25,80 relativa all'anno 2011;

Visto, altresì, il programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica circa l'attuazione delle "nuove regole" che prevede – per la parte che qui interessa – una serie di controlli in merito alla regolarità della posizione tributaria dei soggetti fruitori dei servizi pubblici a domanda individuale;

Dato atto che gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale constano di n. 60 pagine progressivamente numerate;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono veri, fondati e sono stati redatti – sulla scorta dei documenti prodotti, sotto la propria personale responsabilità e su indicazione dei rispettivi Assessori di riferimento, dai Dirigenti delle Strutture che erogano i servizi pubblici a domanda individuale – dal Direttore Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria che sottoscrive il presente atto esclusivamente sotto il profilo tecnico atteso che ogni decisione in merito è rimessa agli Organi deliberanti:

Il Direttore Centrale Risorse Strategiche
Dott.ssa G. Esposito



DELIBERA

6

Per quanto su esposto, che si intende riportato integralmente e sostanzialmente in questa parte dispositiva:

PROPORRE AL CONSIGLIO

- **Determinare** che, per l'esercizio finanziario 2012, i servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli sono quelli elencati nell'allegato M) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Determinare** le tariffe proposte dai Dirigenti dei competenti Servizi Comunali su indicazione degli Assessori di riferimento dei suddetti servizi pubblici a domanda individuale erogati dall'Amministrazione Comunale, così come riportate negli allegati da A) a L), che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.
- **Approvare** i prospetti analitici riepilogativi delle tariffe, dei costi di gestione e delle modalità operative di gestione dei servizi stessi, delle entrate e del sistema di agevolazioni ed esenzioni di cui agli allegati da A) a L) sopra richiamati.
- **Dare atto** che le spese per gli asili nido sono escluse per il 50 % dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi dell'art. 5 della L. 23/12/92, n. 498.
- **Dare atto**, alla luce di quanto precede, che il totale delle spese e delle entrate previste per i n° 11 servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli, per l'esercizio finanziario 2012, è rispettivamente di €. 51.173.945,68 e di €. 12.883.487,79 salvo modifiche eventualmente deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle generali compatibilità economico-finanziarie.
- **Dare atto** che, in conformità al punto precedente, la percentuale di copertura del costo dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nell'esercizio finanziario 2012, dall'Amministrazione Comunale è determinata nella misura del 25,18% come risulta dall'allegato N), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Dare atto** che la suddetta determinazione è stata effettuata in base alle previsioni di entrata e di spesa per l'anno 2012 comunicate, dalle Direzioni Centrali e dai Servizi competenti, in uno alla determinazione del sistema tariffario di ogni singolo servizio, su indicazione degli Assessori di riferimento, salvo modifiche eventualmente deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle generali compatibilità economico-finanziarie.
- **Stabilire** che la disciplina dei rapporti economici scaturenti dall'erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale sia conforme ai modi ed ai termini previsti dal Regolamento Generale delle Entrate Comunali e – in quanto compatibili – dai rispettivi regolamenti.
- **Stabilire**, infine, che – nei confronti dei soggetti fruitori dei servizi pubblici a domanda individuale – sono attivi i controlli in merito alla regolarità delle rispettive posizioni tributarie ai sensi e per gli effetti delle “nuove regole” di cui al programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica.
- **Trasmettere** il presente provvedimento alle Strutture di cui al prospetto allegato M) per l'esecuzione ed alla Direzione Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria.
- **Dare atto**, infine, che gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale constano di n. 60 pagine progressivamente numerate.

Il Direttore Centrale Risorse Strategiche e
Programmazione Economico-Finanziaria
(Dott.ssa G. Asposito)

L'Assessore al Bilancio, Finanza e
Programmazione
(Prof. R. Realpizzo)

Letto confermato e sottoscritto:

Luigi de Magistris
IL SINDACO

Il. SEGRETARIO GENERALE



7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.24..... DEL 24/05/2012, AVENTE
AD OGGETTO: **PROPOSTA AL CONSIGLIO:** Determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a
domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del
sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della
percentuale di copertura dei costi di gestione.

Il Direttore Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria – che ricopre anche
l'incarico di Dirigente dell'U.O.A. di supporto direzionale – esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del
D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine al procedimento amministrativo dal quale
è scaturita la suddetta proposta:

La proposta di che trattasi è stata redatta sulla scorta dei documenti prodotti, sotto la propria responsabilità e
su indicazione dei rispettivi Assessori di riferimento, dai Dirigenti delle Strutture che erogano i servizi
pubblici a domanda individuale. Sotto il profilo tecnico, pertanto, il parere è **favorevole** restando rimessa
ogni decisione agli Organi deliberanti.

Addi, _____

Il Direttore Centrale
Dott.ssa Gretana Esposito

Pervenuta il _____ Prot. _____
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il
seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi, _____

Il Ragioniere del Comune

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di €. _____ viene prelevata dal Titolo _____ Sez. _____
Rubrica _____ Cap. _____ (_____) del Bilancio 201_____, che
presenta la seguente disponibilità:

Dotazione	€. _____
Impegno precedente	€. _____
Impegno presente	€. _____
Disponibile	€. _____

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria
della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi, _____

Il Ragioniere del Comune

8

**Proposta di Deliberazione prot. n. 11 del 24/05/2012 della Direzione Centrale
Risorse Strategiche e programmazione Economico-Finanziaria**

(pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta in data 25/05/2012 - S.G. 481)

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Sulla scorta dell'istruttoria svolta dal servizio proponente;

Letto il parere favorevole di regolarità tecnica, che recita: "La proposta di che trattasi è stata redatta sulla scorta dei documenti prodotti, sotto la propria responsabilità e su indicazione dei rispettivi Assessori di riferimento, dai Dirigenti delle Strutture che erogano i servizi pubblici a domanda individuale. Sotto il profilo tecnico, pertanto, il parere è favorevole restando rimessa ogni decisione agli Organi deliberanti";

Con il provvedimento in oggetto, sottoposto all'attenzione della Segreteria Generale nell'immediatezza della seduta di Giunta, si propone, tra l'altro, di approvare, per la successiva sottosposizione all'approvazione da parte del Consiglio Comunale, la determinazione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2012 e delle relative tariffe, nonché la determinazione della percentuale dei costi di gestione da coprire, delle entrate e del sistema di agevolazioni ed esenzioni.

Atteso che nell'ambito dei servizi a domanda individuale vanno ricomprese tutte quelle attività, gestite dai Comuni, poste in essere ed utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale. Per tali servizi gli enti erogatori sono di norma tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti anche a carattere non generalizzato.

Dalle dichiarazioni riportate nella parte narrativa della proposta, redatta dalla dirigenza competente e recante l'attestazione di responsabilità, in ordine alla veridicità e fondatezza degli atti e dei fatti in essa citati, si evince che:

- "[...] risulta calcolato - alla luce delle comunicazioni complessivamente pervenute da parte delle Strutture che erogano i servizi pubblici a domanda individuale - al 25,18 la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi dal Comune di Napoli nell'anno 2012 rispetto alla percentuale del 25,80 relativa all'anno 2011";
- "[...] il valore complessivo dei costi di gestione stimati in relazione ai servizi pubblici a domanda individuale erogati, nel 2012, dal Comune di Napoli risulta pari a € 51.173.945,68";
- "[...] le entrate previsionali stimate per l'esercizio finanziario 2012 ammontano complessivamente a € 12.883.487,79";

Richiamati:

- Il comma 1 dell'articolo 112 del D. Lgs. 267/2000, il quale, in materia di servizi pubblici locali, dispone che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.;"
- l'articolo 3, commi primo e settimo del Decreto Legge 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla Legge 26 febb 1982, n. 51, secondo cui: "le province, i comuni ed i loro consorzi e le comunità montane sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato, con eccezione dei servizi gratuiti per legge, di quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap nonché quelli per i quali è prevista la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrativi ed i servizi di trasporto pubblico [...]"
- il decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983, recante: "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale";

- l'articolo 42 - lett. f) del D. Igs. 267/2000, il quale, tra l'altro, attribuisce ai Consigli Comunali la "disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi";

Fermo restando che nei confronti di coloro che accederanno ai servizi pubblici a domanda individuale dovranno essere attivati i controlli in merito alla regolarità dei pagamenti dei tributi locali da parte degli stessi, così come previsto nel programma 100 del Relazione Previsionale e Programmatica vigente.

Si ricorda che:

- la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, con particolare riguardo alla correttezza e compiutezza dell'istruttoria, alla conformità della proposta stessa alla specifica normativa di settore ed alla motivazione dell'atto;
- l'atto non è stato sottoposto al parere di regolarità contabile, ciò è ovviamente possibile solo se da esso non deriva alcuna spesa, né alcuna diminuzione di entrata, con riferimento anche agli esercizi finanziari successivi.

25/5/2011

Il Segretario Generale

Juana de Magistris

10

Deliberazione di G.C. di proposta al C.C. n. 396 del 25/5/12 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine... 60..., separatamente numerate.

SI ATTESTA:

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

30 MAG. 2012

Il Funzionario Responsabile

Data e firma per ricevuta di copia del presente
atto da parte dell'addetto al ritiro per il Servizio
Segreteria del Consiglio

- Deliberazione adottata dal Consiglio Comunale
in data _____ n° _____.
- Deliberazione decaduta
_____.
- Altro _____
_____.

Attestazione di conformità

La presente copia, composta da n. 10 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio n. 396 del 25/5/12

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 60 pagine separatamente numerate,

- sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);
- sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.



COMUNE DI NAPOLI
SEGRETARIA GENERALE
SEGRETARIA DELLA GIUNTA COMUNALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DELIBERAZIONE DI G. C.
N.....396.....DEL.....25/5/12

ALLEGATO A)

IMPIANTI SPORTIVI

TARIFFE ANNO 2012

SISTEMA ESENZIONI ED AGEVOLAZIONI MODALITA' DI GESTIONE

legenda

h = ore
g = giorno
m = mese
a = anno
c = corsia
i.n. = incasso al netto dei soli tributi erariali



	Orario	Tariffa *
CENTRO "A. COLLANA"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Palestra A di competizione		INAGIBILE
	9,00-13,00	9,30/h
Palestra B ginnastica	14,30-16,30	12,00/h
	16,30- chiusura	14,00/h
Palestra D pesistica	mensile	750,00/m
<i>(con esclusione dei gg. festivi e con orario di apertura 11,00 – 22,00)</i>		
Sala Danza	mensile	600,00/m
PISTA DI ATLETICA		
Per Società affiliate all'atletica e scuole		
Giorni dispari (lun-mer-ven)	9,00- al tramonto	270,00/m
	con illuminazione	360,00/m
Giorni pari (mar-gio)	9,00- al tramonto	180,00/m
	con illuminazione	240,00/m
Dal lunedì al venerdì	9,00- al tramonto	450,00/m
	con illuminazione	600,00/m
	9,00- al tramonto	6,00/h
	con illuminazione	9,00/h
Per Società che svolgono attività propedeutica alla propria disciplina:	9,00- al tramonto	8,00/h
	con illuminazione	11,00/h
CAMPO DI CALCIO		
CALCIO		
Lega Pro Serie D	9,00-13,00	70,00/h
	15,00- chiusura	112,00/h
Serie Eccellenza e Promozione	9,00- 13,00	69,50/h
	15,00- chiusura	95,50/h
Serie Inferiori	9,00-13,00	69,50/h
	15,00- chiusura	86,00/h
Scuole Calcio	9,00-13,00	69,50/h
	15,00- chiusura	73,50/h
Rugby	9,00-13,00	29,50/h
	15,00- chiusura	49,50/h
<i>Per le attività addestrative sul campo di calcio svolte con illuminazione, le tariffe suddette sono maggiorate di € 18,00/h + IVA</i>		
Pista di pattinaggio	9,00-13,00	6,00/h
	15,00- chiusura	11,50/h
	con illuminazione	14,00/h
Micropiscina	9,00-13,00	15,00/h
	14,30-17,30	16,50/h
	17,30- chiusura	20,00/h

Dalle ore 14,30 alla chiusura, ogni ora si intende convenzionalmente di durata pari a 45 minuti

MANIFESTAZIONI

PALESTRA A - COMPETIZIONE

GARE: BASKET - CALCETTO - VOLLEY

INAGIBILE

PALESTRA B - GINNASTICA

Ginnastica		100,00/g
------------	--	----------

PALESTRA C - ARTI MARZIALI

Micropiscina a corsia	9,00-21,00	35,00/h

PISTA DI ATLETICA

ATLETICA

con pubblico pagante		300,00+ 4% i.n.
" " " con illuminazione		350,00 + 4% i.n.
senza pubblico pagante		240,00/g
" " " con illuminazione		300,00/g

CAMPO DI CALCIO

GARE

Lega Pro Serie D		240,00
Eccellenza e Promozione		215,00
Serie inferiori		208,00
Juniores; under 16 e allievi		104,00
Giovanissimi; esordienti e pulcini		95,00
Aziendali e occasionali		142,00
Football Americano		142,00
Rugby: serie A1 e A2		122,00
serie inferiori		92,00

Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA

Per le gare svolte con l'illuminazione vi è una maggiorazione di € 200,00 + IVA

PISTA DI PATTINAGGIO

MANIFESTAZIONI (fino al tramonto)

con pubblico pagante		220,00+ 4% i.n.
senza pubblico pagante		180,00/g

MANIFESTAZIONI (con illuminazione)

con pubblico pagante		250,00+ 4% i.n.
senza pubblico pagante		220,00/g

MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE

Concerti		12.500,00 +4,5% i.n.
----------	--	----------------------

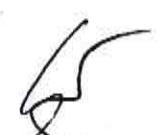
MANIFESTAZIONI VARIE

*detto
2
K*

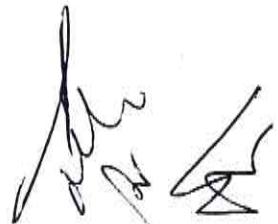
con pubblico pagante		2.000,00 + 4,5% i.n.
senza pubblico pagante		2.000,00/g
<i>Per le manifestazioni svolte con illuminazione vi è una maggiorazione di € 120,00 + IVA</i>		

* IVA esclusa



	Orario	Tariffa *
Palazzetto dello Sport "Palabarbuto"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
SERIE A e B	Ore 9,00 – chiusura	40,00/h
SERIE INFERIORI	Ore 9,00 – chiusura	25,00/h
SALA PER CONVEGNI- CONFERENZE	Ore 9,00 – chiusura	240
SALA PER CONVEGNI- CONFERENZE	Ore 8,00- 14,00	100
SALA PER CONVEGNI- CONFERENZE	Ore 14,00 – chiusura	140
SALA PER STAGES		24,00/h
SALA PER CORSI IN GENERE		12,00/h
MANIFESTAZIONI		
GARE		
Serie A1 e A2 con pubblico pagante		250,00 + 4% i.n.
Serie A1 e A2 senza pubblico pagante		250,00 + 4% i.n.
Serie B1 e B2 con pubblico pagante		150,00 +4% i.n.
Serie B1 e B2 senza pubblico pagante		150,00
Serie minori con pubblico pagante		110,00 +4% i.n.
Serie minori senza pubblico pagante		110,00
MANIFESTAZIONI SPORTIVE IN GENERE CON IMPEGNO GIORNALIERO		
con pubblico pagante	8,00-21,00	900,00 +4% i.n.
senza pubblico pagante	8,00-21,00	900,00
con pubblico pagante	8,00-14,00	350,00 +4% i.n.
senza pubblico pagante	8,00-14,00	350,00
con pubblico pagante	14,00-21,00	550,00 +4% i.n.
senza pubblico pagante	14,00-21,00	550,00
per ogni ora in piu'		100,00
concorsi, convegni et "similia"		1.400,00\g
Concerti e manifestazioni varie con pubblico pagante		5,5% i.n.
minimo garantito		2500,00
<p>N.B. Per le manifestazioni dove c'è la presenza di pubblico pagante, oltre alle tariffe su indicate, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre l'applicazione dell'IVA.</p>		
<p>* IVA esclusa</p>  		

	Orario	Tariffa *
CENTRO POLIFUNZIONE DI VIALE TRAIANO - SOCCAVO		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
PALESTRE A e C:		
	ore 9,00-13,00	6,00/h
	ore 13,30-16,30	10,00/h
	ore 16,30-18,10	14,00/h
	ore 18,10-22,00	16,50/h
PALESTRA B		
	ore 9,00-13,00	9,50/h
	ore 13,30-16,30	11,00/h
	ore 16,30-18,10	17,00/h
	ore 18,10-22,00	20,00/h
MANIFESTAZIONI		
PALESTRE A e C		
Gare di basket, volley e calcetto		30,00/h
Stages		20,00/h
Sportive in genere		160,00/giornal.
PALESTRA B		
Gare di basket, volley cat. B - C e D		100,00
Gare basket, volley categorie inferiori		60,00
Stages		25,00/h
Sportive in genere		210,00/giornal.
PALESTRA D		
Fitness		1.200,00/m
N.B. Per le manifestazioni dove c'è la presenza di pubblico pagante, oltre alle tariffe su indicate, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre l'applicazione dell'IVA.		
* IVA esclusa		



	Orario	Tariffa *
STADIO "CADUTI DI BREMA"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Lega Pro Serie D		68,00/h
Eccellenza e Promozione		59,00/h
Serie inferiori		50,00/h
Rugby		41,00/h
MANIFESTAZIONI		
Lega Pro Serie D		134,00
Eccellenza e Promozione		121,00
Categorie Inferiori		100,00
Juniores, Under 16 e allievi		64,00
Giovanissimi, esordienti e pulcini		44,00
Aziendali e occasionali		68,00
Per le attività addestrative ed agonistiche con illuminazione vi è una maggiorazione della tariffa di:		
con 2 fari per torre		5,00/h
con tre fari per torre		7,00/h
Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA		
Varie con pubblico pagante		1.074,00+4% i. n.
senza pubblico pagante		537,00

* IVA esclusa



	Orario	Tariffa *
STADIO COMUNALE "PONTICELLI"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Lega Pro Serie D		68,00/h
Eccellenza e Promozione		59,00/h
Serie inferiori		50,00/h
Rugby		41,00/h
MANIFESTAZIONI		
GARE		
Lega Pro Serie D		134,00
Eccellenza e Promozione		121,00
Categorie Inferiori		100,00
Juniores, Under 16 e allievi		64,00
Giovanissimi, esordienti e pulcini		44,00
Aziendali e occasionali		68,00
Per le attività addestrative ed agonistiche con illuminazione vi è una maggiorazione della tariffa di:		
con 2 fari per torre		5,00/h
con tre fari per torre		7,00/h
<i>Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA</i>		
VARIE		
con pubblico pagante		1.074,00+4% i. n.
senza pubblico pagante		537,00

* IVA esclusa

	Orario	Tariffa *
STADIO "SAN PIETRO A PATIERNO"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Lega Pro Serie D		68,00/h
Eccellenza e Promozione		59,00/h
Serie inferiori		50,00/h
Rugby		41,00/h
MANIFESTAZIONI		
GARE		
Lega Pro Serie D		134,00
Eccellenza e Promozione		121,00
Categorie Inferiori		100,00
Juniores, Under 16 e allievi		64,00
Giovanissimi, esordienti e pulcini		44,00
Aziendali e occasionali		68,00
<i>Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA</i>		
VARIE		
con pubblico pagante		1.074,00+4% i. n.
senza pubblico pagante		537,00

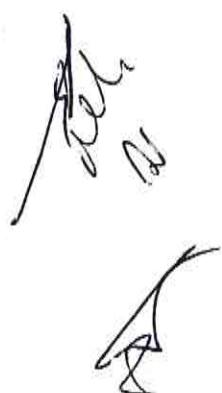
* IVA esclusa




10

	Orario	Tariffa *
STADIO "SAN GENNARO DEI POVERI"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Lega Pro Serie D		60,50/h
Eccellenza e Promozione		53,00/h
Serie inferiori		45,50/h
Rugby		35,00/h
MANIFESTAZIONI GARE		
Lega Pro Serie D		117,00
Eccellenza e Promozione		104,00
Categorie Inferiori		82,00
Juniores, Under 16 e allievi		55,00
Giovanissimi, esordienti e pulcini		39,00
Aziendali e occasionali		67,50
Per le attività addestrative ed agonistiche con illuminazione vi è una maggiorazione della tariffa di:		
con 2 fari per torre		5,00/h
con tre fari per torre		7,00/h
Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA		
VARIE		
con pubblico pagante		872,00 + 4% i.n.
senza pubblico pagante		436,00

* IVA esclusa



11

	Orario	Tariffa *
"SAN GENNARO DEI POVERI" CALCETTO		
UTILIZZO CAMPO		
	9,00-13,00	€ 5,00\h
	15,00-17,00	€ 6,50\H
	17,00-20,00	€ 8,00\H
	20,00-22,00	€ 12,50\H
gare di calcio a cinque		€ 35,00
ILLUMINAZIONE		
con una luce per torre		€ 2,50 \h
con due luci per torre		€ 5,00 \h
<i>Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA</i>		

* IVA esclusa





	Orario	Tariffa *
CENTRO "VIRGILIANO"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Pista atletica (max 30 persone)		8,00/h
Pista e campo per corsi di ginnastica (max 25 persone)		15,00/h
Amatore (abbonamento annuo frequenza giornaliera)		220,00/a
Amatore (abbonamento annuo frequenza giornaliera)		30,00/m
Area palestra Fitness		370,00/m
MANIFESTAZIONI		
MANIFESTAZIONI SPORTIVE		
con pubblico pagante	9,00 – 21,00	600,00 + 4% i.n.
senza pubblico pagante	9,00 – 21,00	600,00
	9,00 – 14,00	250,00
	15,00 – 21,00	350,00
Partite Softball		70,00
MANIFESTAZIONI VARIE		
con pubblico pagante		1.400,00 + 4% i.n.
senza pubblico pagante		700,00
<i>Per l'utilizzo dell'Impianto con l'intera illuminazione vi è una maggiorazione di € 27,00/h + IVA. Per l'illuminazione del 50% invece la maggiorazione ammonta a € 13,50/h + IVA.</i>		

* IVA esclusa

13

	Orario	Tariffa *
PISCINA "F. SCANDONE"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Corsia	10,00-13,00	17,00/h
	15,00-17,00	25,50/h
	17,00-20,00	42,00/h
Nuoto e pallanuoto	20,00-22,00	76,50/h
mezzo campo	20,00-22,00	38,25/h
dietro porta	20,00-22,00	31,50/h
sala stampa ad uso palestra	10,00- chiusura	15,00/h
stages		30,00/h
MANIFESTAZIONI		
GARE		
serie A		531,00
serie B e C		246,75
serie inferiori		121,50
<i>Per le gare con la presenza di pubblico pagante, oltre la tariffa, va applicata la percentuale del 4% sull'incasso netto oltre IVA</i>		
MANIFESTAZIONI SPORTIVE		
con pubblico pagante	9,00-21,00	837,75 + 4% i.n.
	9,00-14,00	345,80 + 4% i.n.
	15,00-21,00	495,00+4% i. n.
senza pubblico pagante	9,00-21,00	798,75
	9,00-14,00	380,25
	15,00-21,00	456,00
<i>Per ogni ora in più € 78,00 oltre IVA</i>		
MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE		
con pubblico pagante	9,00-22,00	2.400,00+ 4% i.n.
	9,00-15,00	1.000,00 + 4% i.n.
	15,00-22,00	1.400,00 + 4% i.n.
senza pubblico pagante	9,00-22,00	2.400,00
	9,00-15,00	1000,00
	15,00-22,00	1.400,00
<i>Per ogni ora in più, €. 240,00 + IVA</i>		
Salone per esposizioni- mostre - etc. (escluso vendita)		300,00/g
Sala stampa per convegni		650,00/g

* IVA esclusa

	Orario	Tariffa *
STADIO "SAN PAOLO"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
PISTA - PARTER		
Per Società affiliate all'atletica e scuole	9,00 - tramonto	300,00/m
Per Società affiliate all'atletica e scuole	con illuminazione	360,00/m
Per Società affiliate all'atletica e scuole		5,00/h
Per Società affiliate all'atletica e scuole		7,00/h
Per Società che svolgono attività propedeutica alla propria disciplina	9,00 - tramonto	7,00/h
Per Società che svolgono attività propedeutica alla propria disciplina (con illuminazione)		10,00/h
Amatore (abbonamento annuo)		220,00/a
PALESTRE		
A - B - C	9,00 - 15,00	10,00/h
A - B - C	15,00 - chiusura	13,00/h
D - F Fitnes		780,00/m
E		400,00/m
ZONA A		265,00/m
ZONA B Arti marziali		265,00/m
ZONA C Pugilato		280,00/m
SALA SCUOLA DI DANZA		220,00/m
SALE		
CONFERENZE		
intera giornata		800,00/g
mezza giornata		500,00
		25,00/h
CONCORSI		
intera giornata		1.000,00/g
mezza giornata		600,00
		25,00/h
LOCALI E BOUVETTE		
canone mensile		250,00/m
PALESTRE		
Stages		22,00/h

PISTA – PARTERRE MANIFESTAZIONI SPORTIVE		
con pubblico pagante		900,00 + 4% i.n.
senza pubblico pagante		900,00
NON SPORTIVE		
CON UTILIZZO DI UN SOLO SETTORE CURVA "A" O "B"		
con pubblico pagante		10% i. n.
minimo garantito		5.500,00
senza pubblico pagante		4.200,00
CON UTILIZZO DEL SETTORE DISTINTI		
con pubblico pagante		10% i.n.
minimo garantito		7.500,00
senza pubblico pagante		6.500,00
CON UTILIZZO DEL SETTORE TRIBUNE, CON ESCLUSIONE DELLE TRIBUNE A, B, POLTRONISSIME E CLUB 200		
con pubblico pagante		10% i.n.
minimo garantito		6.500,00
senza pubblico pagante		5.500,00
con utilizzo di una delle tribune A, B, poltronissime Club 200		250,00
Illuminazione per manifestazioni sportive		2.500,00
<i>Per le manifestazioni non sportive con l'utilizzo di un solo settore, vi è l'obbligo di stipulare polizza assicurativa, con primaria compagnia, del valore di € 150.000,00 per eventuali danni arrecati all'impianto</i>		
<i>Viene esclusa da qualsiasi concessione la Tribuna d'onore, in quanto riservata all'Amministrazione Comunale</i>		

* IVA esclusa

	Orario	Tariffa *
CAMPO SPORTIVO "RIONE INCIS"		
Tariffa oraria applicata		47,00/h
Per le attività addestrative ed agonistiche con illuminazione si applica una maggiorazione della tariffa pari a		
con 2 fari per torre		4,50/h
con 4 fari per torre		9,00/h

* IVA esclusa



	Orario	Tariffa *
IMPIANTO DI CALCIO DI VIA DIETRO LA VIGNA		
Tariffa oraria applicata		26,00/h
Per le attività addestrative ed agonistiche con illuminazione si applica una maggiorazione della tariffa pari a €. 7,00 per le quattro torri.		

* IVA esclusa




	Orario	Tariffa *
CAMPO SPORTIVO "VIA LIETI"		
Tariffa oraria applicata		34,00/h
ATTIVITÀ AGONISTICA - GARE		
Allievi		34,00/h
Giovanissimi, esordienti, pulcini e baby		29,00/h
Aziendali ed occasionali		56,00/h
Per le attività addestrative ed agonistiche con illuminazione si applica una maggiorazione della tariffa pari a		
con 2 fari per torre		4,50/h
con 4 fari per torre		9,00/h

* IVA esclusa



19

	Orario	Tariffa *
CENTRO SPORTIVO "VILLA NESTORE"		
ATTIVITÀ ADDESTRATIVE		
Palestra coperta	9,00-13,00	6,50/h
	15,00-17,00	7,70/h
	17,00-20,00	12,50/h
	20,00- chiusura	14,00/h
Piscina: nuoto	9,00-13,00	12,50/h
	15,00-18,00	14,00/h
	18,00- chiusura	19,00/h
Pallanuoto: campo		40,00/h
½ campo		25,00/h
MANIFESTAZIONI		
PALESTRA COPERTA		
Stages		15,00/h
GARE		
basket; volley		75,00
settore giovanile		40,00
arti marziali; ginnastica		140,00
	9,00 – 13,00	60,00
	15,00– chiusura	80,00
lotta		120,00
	9,00 – 13,00	50,00
	15,00– chiusura	70,00
PISCINA		
nuoto		18,50/c/h
manifestazione		400,00/g
	9,00 – 13,00	150,00
	15,00– chiusura	250,00
gare pallanuoto		55,00

* IVA esclusa



Agevolazioni ed Esenzioni

- | | |
|---|---|
| 1 | Per gli allenamenti e le manifestazioni che necessitano dell'uso dell'impianto d'illuminazione negli Stadi, l'onere della spesa è a carico dei Concessionari e degli organizzatori delle manifestazioni. |
| 2 | L'utilizzo degli Impianti Sportivi Comunali da parte delle Scuole dell'obbligo, sprovviste di idonea palestra, per attività curricolari, si intende a titolo gratuito. Per attività extra curricolari l'utilizzo degli impianti è a titolo oneroso, con una riduzione della tariffa prevista pari al 30%. |
| 3 | Per gli Istituti Superiori (in essi compresi i Ginnasi e i Licei Classici Statali), gli Enti che operano nel campo della prevenzione di situazioni patologiche, di correzioni di anomalie fisiche e di recupero funzionale, tutte le tariffe previste s'intendono ridotte del 30%. |
| 4 | Le tariffe da parte degli Utenti sono dovute anche nel caso di mancato utilizzo degli spazi assegnati per motivi estranei all'Amministrazione Comunale. |
| 5 | L'Amministrazione Comunale, anche su proposta delle Municipalità, per manifestazioni di rilevanza socio-culturale, con apposito atto deliberativo potrà stabilire tariffe diverse o uso gratuito. |
| 6 | <i>L'Amministrazione Comunale, previa verifica da parte del competente Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi, procederà all'accertamento del regolare pagamento dei canoni di concessione. L'accertata morosità, relativamente all'anno precedente, costituirà motivo di diniego all'utilizzo di qualsiasi impianto sportivo di proprietà del Comune di Napoli (emendamento approvato con deliberazione consiliare n. 13 dell'11 giugno 2008).</i> |

Two handwritten signatures are present in the bottom right corner of the page. One signature is more vertical and appears to begin with 'P.', while the other is more horizontal and appears to begin with 'A.' or 'R.'

Modalità di gestione del servizio

Gestione sulla base del Regolamento d'uso degli Impianti Sportivi approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 280 del 23 settembre 1997

Modalità di gestione dell'entrata

Versamento su conto corrente postale n. 2275805 senza vincolo di bilancio

Per gli impianti sportivi di Via Lieti a Capodimonte, Rione INCIS e Dietro La Vigna i pagamenti sono effettuati mediante versamento sul conto corrente postale n. 56926546 intestato a "Comune di Napoli - Gestione Imp. Sportivi a rilevanza Circoscrizionale"

A handwritten signature consisting of two stylized, cursive loops or 'S' shapes, one above the other.

ALLEGATO B)

**COMPLESSO MONUMENTALE E MUSEO
CIVICO IN CASTEL NUOVO**

TARIFFE ANNO 2012

**SISTEMA ESENZIONI ED AGEVOLAZIONI
MODALITA' DI GESTIONE**




Tariffe, esenzioni ed agevolazioni

Orario di apertura: dal lunedì al sabato, dalle ore 9.00 alle ore 19.00 con la biglietteria che chiude un'ora prima

Biglietto d'ingresso € 6,00 con le esenzioni per le seguenti categorie.

<ul style="list-style-type: none"> Cittadini dei paesi dell'Unione Europea e degli Stati sottoposti a condizioni di reciprocità nel rispetto della normativa vigente che regola l'ingresso ai musei e ai siti archeologici dello Stato che non abbiano compiuto il 18° anno o che abbiano superato il 65° anno di età. I visitatori minori di anni dodici debbono essere accompagnati. 	
<ul style="list-style-type: none"> Gruppi o comitive di studenti delle scuole italiane statali e non statali e degli altri stati appartenenti all'Unione Europea di ogni ordine e grado, accompagnati dai loro insegnanti previa prenotazione. 	
<ul style="list-style-type: none"> Guide turistiche e interpreti turistici, nell'esercizio della propria attività professionale mediante esibizione di valida licenza rilasciata dalla competente autorità. 	
<ul style="list-style-type: none"> Esperti che per ragioni di ricerca o studi visitano il Museo. 	
<ul style="list-style-type: none"> Ai docenti ed agli studenti universitari delle facoltà di Architettura, di Conservazione dei Beni Culturali, di Scienze della formazione e dei corsi di laurea in Lettere o materie letterarie con indirizzo archeologico o storico artistico delle facoltà di Lettere e Filosofia. Il biglietto gratuito è rilasciato agli studenti mediante esibizione del certificato di iscrizione per l'anno accademico in corso. 	
<ul style="list-style-type: none"> Ai docenti ed agli studenti delle Accademie di Belle Arti. Il biglietto gratuito è rilasciato agli studenti mediante esibizione del certificato di iscrizione per l'anno accademico in corso. 	
<ul style="list-style-type: none"> Membri I.C.O.M. (International Council of Museums) in conformità a quanto previsto dal D.M. del 02.06.97. 	
<ul style="list-style-type: none"> Visitatori diversamente abili con accompagnatore. 	
<p>Visitatori nel corso delle seguenti iniziative culturali: "Settimana dei beni culturali" promossa dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali "Primavera dei Musei" promossa dalla Direction des Musées de France "Giornate Europee del Patrimonio" promosse dalla Direzione Regionale per i Beni e le Attività Culturali "Campania Artecard" - "Giornate dei Beni Culturali Regionali" - promosse dalla Regione Campania.</p>	

Categorie privilegiate

<ul style="list-style-type: none"> Possessori "Arte Card" come da verbale stipulato dal Comune di Napoli con la Sopr. Beni Ambientali e Architettonici; Sopr. Beni Artistici, Storici e Demoetnoantropologici e Regione Campania.
<ul style="list-style-type: none"> Gruppi di 15 visitatori - sconto del 20% su ogni biglietto d'ingresso.
<ul style="list-style-type: none"> Titolari tessere CTS/ISIC (International Student Identity Card) - sconto del 20% su ogni biglietto.

NORME CHE REGOLANO L'ACCESSO DEI VISITATORI

I visitatori debbono tenere un contegno conforme alle regole della civile educazione. E' rigorosamente vietato al pubblico di toccare le opere esposte, di fumare, di portare bastoni ed ombrelli, zaini e oggetti voluminosi, di accedere con animali, di compiere qualsiasi atto che possa portare danno o mettere in pericolo le opere esposte e recare disturbo agli altri visitatori. E' rigorosamente vietato fotografare le opere con il flash e/o con l'uso di cavalletti. La ripresa con telecamere o l'esecuzione di fotografie con l'impiego di particolari attrezzi per scopi giornalistici, di studio e commerciali, dovrà essere preventivamente autorizzata dal responsabile della struttura monumentale. Gli interessati dovranno presentare specifica istanza al citato responsabile indicando le opere e gli oggetti che intendono riprendere o fotografare, comunicando il motivo della richiesta.

Utilizzo Sala della Loggia (piano Terra)

Informazione agli utenti

- 1** Modalità di pagamento tramite C/C oppure in contanti:

giorni della settimana	orario	tariffa
dal lunedì al venerdì	mezza giornata dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 19,00	300,00
	frazione di mezza giornata	200,00
	intera giornata dalle ore 9,00 alle ore 19,00	500,00
sabato	mezza giornata dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 19,00	400,00
	frazione di mezza giornata	300,00
	intera giornata dalle ore 9,00 alle ore 19,00	600,00
ricevimenti (camminamento di ronda – periodo maggio/settembre)	antimeridiano dalle ore 12,00 alle ore 14,00 – pomeridiano dalle ore 17,00 alle ore 19,00	500,00

2	Il limite massimo di capienza interno alla Sala è stabilito nel numero di 80 persone. E' necessario prestare la massima attenzione al rispetto del sito monumentale di Castel Nuovo sede del Museo Civico e di mostre e varie iniziative culturali. Pertanto è indispensabile tenere un comportamento consono al luogo.
3	apposito elenco in cui sono indicate le generalità dei propri ospiti e provvederanno, inoltre, pedane, ecc.) previo l'eventuale pagamento dei diritti S.I.A.E. In caso di presenza di
4	Le riprese fotografiche ed i filmati dovranno limitarsi ai soli spazi della Sala dove si svolge la manifestazione e lungo il camminamento esterno. L'eventuale utilizzo di spazi museali per le foto e filmati è soggetto al pagamento di ulteriore tariffa come da regolamento del Servizio Museo Civico in Castel Nuovo.
5	E' vietato il lancio del riso (o di qualunque altro oggetto benaugurante) sia all'interno del Castello che nelle immediate vicinanze del ponte di ingresso. E' inoltre severamente vietato l'uso di qualsiasi tipo di fuoco d'artificio. Eventuali danni a cose o persone derivanti dall'inosservanza di detti divieti sono a totale ed esclusivo carico dei trasgressori.
6	E' vietato parcheggiare e sostare, anche momentaneamente, sulle rampe di accesso al Castello nonché nelle immediate vicinanze del ponte di ingresso.
7	Le manifestazioni devono svolgersi nel rispetto degli orari programmati, e l'accesso al cortile degli invitati è consentito nell'orario previsto, onde evitare assembramenti e confusioni tali da arrecare danno al normale flusso dei visitatori del museo.
8	I ricevimenti sul camminamento durante il periodo maggio/settembre sono al massimo 2 al giorno. Eventuali avverse condizioni atmosferiche non prevedono l'utilizzo di spazi alternativi nel Castello. Nessuna responsabilità potrà, pertanto, essere addebitata all'Amministrazione Comunale. Non è previsto nessun rimborso di quanto già versato.
9	Nel caso di ricevimenti presso il camminamento è fatto divieto assoluto al fornitore al servizio di catering di utilizzare fuochi ai sensi della normativa dei musei/luoghi d'arte. E' fatto inoltre obbligo di presentare apposita certificazione relativa alla somministrazione di cibi e bevande.
10	Per gli allestimenti del catering si possono utilizzare solo strutture mobili (ombrelloni) senza ancoraggi alle pareti e a terra.
11	I fornitori del catering devono lasciare libero e pulito lo spazio immediatamente dopo il ricevimento e senza ingombri (spazzatura, ecc.)
12	E' vietato l'ingresso con mezzi a motori nel Castello.

Modalità di gestione del servizio

Gestione in economia ai sensi dell'art.113 del decreto legislativo n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.

Modalità di gestione dell'entrata

- * Vendita biglietti per l'accesso al Complesso
- * Proventi derivanti dall'adesione al progetto "Campania Arte Card"
- * Diritti per riprese fotografiche in conformità a quanto previsto per i Musei statali dal D.L. 22 gennaio 2004, n. 42
- * Proventi derivanti dall'utilizzo della Sala della Loggia (piano terra) in castel Nuovo

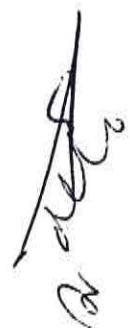
A handwritten signature consisting of two stylized, cursive loops or 'S' shapes, with a small '2' written below the right loop.

ALLEGATO C)

CASA DI RIPOSO "G. SIGNORIELLO"

TARIFFE ANNO 2012

MODALITA' DI GESTIONE

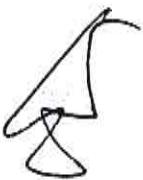




**Tariffe da richiedersi ai cittadini napoletani anziani assistiti
dall'Amministrazione Comunale presso l'Istituto "Signoriello", gestito
direttamente dal Comune**

1

La tariffa da richiedere agli anziani assistiti presso l'Istituto "Signoriello" è pari al 66% del loro importo pensionale; nell'eventualità che l'assistito non goda di alcuna pensione, la quota di compartecipazione a carico dei familiari obbligati al mantenimento dello stesso, ai sensi dell'art. 433 e ss. del codice civile, è fissata in €. 154,94 mensili.



Modalità di gestione del servizio

Casa di Riposo "G. Signoriello";

Gestione diretta dell'Amministrazione Comunale.

Modalità di gestione dell'entrata

Gestione tramite versamento, su apposito conto corrente postale di tesoreria, delle somme incassate dall'Agente Contabile

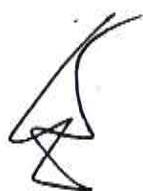
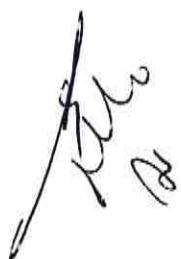


ALLEGATO C1)

**CASE ALBERGO PER ANZIANI
CONVENZIONATE**

TARIFFE ANNO 2012

MODALITA' DI GESTIONE



**Tariffe da richiedersi ai cittadini napoletani anziani assistiti
dall'Amministrazione Comunale presso strutture residenziali
appositamente convenzionate**

- 1 La tariffa da richiedere agli anziani assistiti presso le strutture convenzionate è pari al 66% del loro importo pensionale; nell'eventualità che l'assistito non goda di alcuna pensione, la quota di compartecipazione a carico dei familiari obbligati al mantenimento dello stesso, ai sensi dell'art. 433 e ss. del codice civile, è fissata in €. 154,94 mensili.



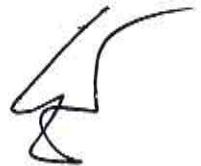
Modalità di gestione del servizio

Istituti Convenzionati:

Gestione in convenzione.

Modalità di gestione dell'entrata

Gestione tramite versamento, su apposito conto corrente postale di tesoreria, delle somme incassate dall'Agente Contabile



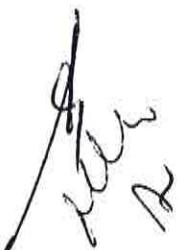
ALLEGATO D)

ASILI NIDO

TARIFFE ANNO 2012

SISTEMA ESENZIONI ED AGEVOLAZIONI

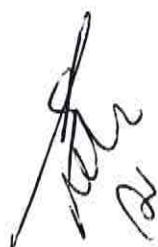
MODALITA' DI GESTIONE



Tariffe

**Tariffe in vigore da settembre 2012 con il nuovo anno scolastico
Da gennaio a giugno 2012, si applicano le tariffe del 2011**

Fascia	Reddito ISEE	Quota Mensile USCITA ANTIMERIDIANA con Refezione	Quota Mensile USCITA POMERIDIANA
I	Da € 0,00 a € 2.000,00	€ 12,00	€ 15,00
II	Da € 2.000,01 a € 4.000,00	€ 25,00	€ 35,00
III	Da € 4.000,01 a € 6.000,00	€ 35,00	€ 55,00
IV	Da € 6.000,01 a € 8.000,00	€ 50,00	€ 75,00
V	Da € 8.000,01 a € 10.000,00	€ 70,00	€ 95,00
VI	Da € 10.000,01 a € 12.000,00	€ 90,00	€ 120,00
VII	Da € 12.000,01 a € 14.000,00	€ 110,00	€ 145,00
VIII	Da € 14.000,01 a € 16.000,00	€ 130,00	€ 160,00
IX	Da € 16.000,01 a € 18.000,00	€ 150,00	€ 185,00
X	da e 18.000,01 a € 20.000,00	€ 170,00	€ 210,00
XI	Da € 20.000,01 a € 22.000,00	€ 190,00	€ 235,00
XII	Da € 22.000,01 a € 24.000,00	€ 210,00	€ 250,00
XIII	Oltre € 24.000,01	€ 230,00	€ 280,00




Agevolazioni ed esenzioni

Agevolazioni

RIDUZIONE DEL 50%: qualora il nido dovesse funzionare in orario antimeridiano senza refezione per l'intero mese o per almeno 15 giorni di attività didattiche educative, la quota mensile sarà pari al 50% della tariffa con uscita pomeridiana.

RIDUZIONE DEL 50%: la quota a carico delle famiglie sarà ridotta del 50% delle rispettive tariffe qualora il servizio non venga erogato per almeno 10 giorni di attività didattiche educative per motivi non legati al calendario scolastico.

Riduzione del 50%: per più figli frequentanti contestualmente i nidi d'infanzia comunali, è prevista una riduzione del 50% delle rispettive tariffe per i figli frequentanti successivi al primo.

Si precisa che la riduzione massima prevista non può superare il 50%, pertanto non è possibile cumulare più agevolazioni.

Esenzioni

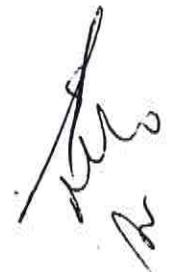
Le famiglie dei minori diversamente abili - il cui handicap in situazione di gravità è regolarmente accertato dall'ASL - e dei minori riconosciuti invalidi dalla specifica Commissione sono esentate dal pagamento della quota contributiva se percettori di reddito ISEE inferiore a € 24.000,01.

Modalità di gestione del servizio

La modalità di gestione del servizio è diretta.

Modalità di gestione dell'entrata

Le entrate "proventi degli utenti" vengono acquisite mediante pagamento mensile anticipato, da parte degli utenti, sul conto corrente postale n. 14090807 intestato a "Comune di Napoli - Servizio di Tesoreria - Rette Asili Nido".



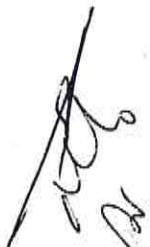
ALLEGATO E)

REFEZIONE SCOLASTICA

TARIFFE ANNO 2012

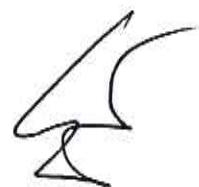
SISTEMA ESENZIONI ED AGEVOLAZIONI

MODALITA' DI GESTIONE



Tariffe anno 2012

Reddito annuo per I.S.E.E.		Tariffa mensile
da €. 0,00	a €. 4.500,99	€ 5,00
da €. 4.501,00	a €. 8.750,99	€ 20,00
da €. 8.751,00	a €. 12.500,99	€ 30,00
da €. 12.501,00	a €. 18.750,99	€ 50,00
oltre €. 18.750,99		€ 68,00



Agevolazioni ed Esenzioni

1	Viene prevista la gratuità per gli alunni diversamente abili in situazione di gravità accertata e certificata dal competente Ufficio Sanitario dell'ASL o per gli alunni riconosciuti invalidi dalla specifica Commissione ed inoltre per casi di grave disagio socio-economico-ambientale valutati dall'Assessore all'Istruzione ed alla Scuola d'intesa con la competente Commissione Consiliare.
2	Le tariffe mensili di cui sopra, determinate convenzionalmente su 20 gg. mensili di refezione, vengono rapportate ai giorni mensili di refezione derivanti dall'articolazione adottata dalla scuola.
3	Qualora più figli dovessero avvalersi contemporaneamente del servizio di mensa scolastica, la famiglia potrà beneficiare della riduzione del 50% della tariffa dovuta solo per il figlio o i figli successivi al primo fruitore.
4	In occasione di sospensione delle attività didattiche per consultazioni elettorali o per motivi contingenti, con esclusione, quindi della sospensione per le festività natalizie, pasquali ed altre, alle quote da versare verrà applicata la riduzione di 1/20 della tariffa intera o agevolata mensile per ogni giorno di effettiva mancata erogazione dei pasti, così pure in occasione dell'apertura e della chiusura dell'anno scolastico laddove le scuole non dovessero richiedere il servizio di refezione per l'intero mese.
5	Qualora l'alunno dovesse assentarsi per un numero di giorni utili di refezione pari o superiore alla metà dei giorni di refezione previsti nell'arco del mese, il versamento della tariffa mensile cede nella misura del 50%.
6	Qualora l'alunno non potesse avvalersi, per tutto il mese, del servizio in parola, il versamento già effettuato varrà per il mese successivo utile per l'utente.

Modalità di gestione del servizio

La fornitura è affidata alle Ditté aggiudicatarie del relativo appalto.

Modalità di gestione dell'entrata

Versamento anticipato della quota mensile sul conto corrente postale n. 13832803.



ALLEGATO F)

MERCATINI RIONALI

TARIFFE ANNO 2012

SISTEMA AGEVOLAZIONI ED ESENZIONI

MODALITA' DI GESTIONE



Tariffe dei Mercatini rionali in fabbrica e del Mercato "Caramanico"

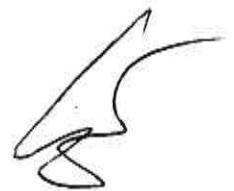
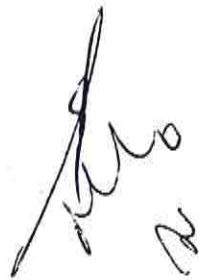
n.	struttura mercatale	tipologia	Tariffe (IVA esclusa)	
1	Via F. Galiani alla Torretta	box	€ 10,20	al mq/mese
2	Via Kerbaker ang. Via Solimena	box	€ 7,85	al mq/mese
3	Via Casale de Bustis	box	€ 7,85	al mq/mese
4	Via Arenaccia	box	€ 7,85	al mq/mese
5	Via Starza a Bagnoli	box	€ 4,65	al mq/mese
6	Via Montesomma a Secondigliano	box	€ 4,65	al mq/mese
7	Via Ghisleri Lotto R - Scampia	box	€ 4,65	al mq/mese
8	Via Tevere a Soccavo	box	€ 5,40	al mq/mese
9	Via Lago di Scanno a Ponticelli	box	€ 4,65	al mq/mese
10	Via Pendio Agnano	box	€ 4,65	al mq/mese
11	Via Sannicandro a Barra - Via Forziati	box	€ 4,65	al mq/mese
12	Via Marco Polo a Cavalleggeri d'Aosta	box	€ 5,40	al mq/mese
13	Via Livio Andronico	box	€ 5,40	al mq/mese
14	Via Cumana	box	€ 7,85	al mq/mese
15	Via Arena Sanità	box	€ 5,40	al mq/mese
16	Via Stadera a Poggioreale	box	€ 5,40	al mq/mese
17	Piazzetta Pontecorvo	box	€ 4,65	al mq/mese
18	Via S. Anna di Palazzo	box	€ 4,65	al mq/mese
19	Via Metastasio loc. Canzanella	box	€ 5,40	al mq/mese
20	Via Metastasio loc. Canzanella	posteggio	€ 4,65	al mq/mese
21	Via Nerva	box	€ 4,65	al mq/mese
22	Via M. di Caramanico	box	€ 2,35	al mq/mese
23	Via Monterosa a Secondigliano	box	€ 4,65	al mq/mese

Per le occupazioni di suolo antistanti ai box ed alle celle frigorifere dovranno essere applicate le medesime tariffe dei singoli Mercatini Rionali in fabbrica.




Agevolazioni ed Esenzioni

NESSUNA

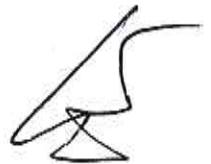


Modalità di gestione del servizio

Gestione diretta in economia.

Modalità di gestione dell'entrata

a mezzo c/c postali intestati al Comune di Napoli: n° 25830803 per i canoni dei mercatini rionali in fabbrica e n° 21128806 per i canoni del mercato Caramanico.



ALLEGATO G)

**CONCESSIONE SALE ED AMBIENTI - SALA
GEMITO E SALA CAMPANELLA**

TARIFFE ANNO 2012

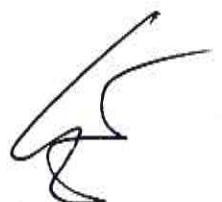
MODALITA' DI GESTIONE

[Handwritten signatures]

Tariffe (IVA esclusa)

Sala Gemitto	€ 207,00 per un giorno o frazione di esso
	€ 181,00 al giorno per un minimo di 2 gg.
	€ 155,00 al giorno per un minimo di 7 gg.

Sala Campanella	€ 104,00 per un giorno o frazione di esso
	€ 91,00 al giorno per un minimo di 2 gg
	€ 65,00 al giorno per un minimo di 5 gg.



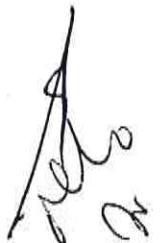
Modalità di gestione del servizio

Concessione previa prenotazione delle Sale.

Modalità di gestione dell'entrata

Versamento a mezzo di c/c postale n° 23006802 intestato a "Comune di Napoli - Servizio Tesoreria - Riscossione Servizio Gestione Eventi Pubblici"

In sostituzione, versamento da prevedere a mezzo bonifico bancario sul c/c n° 63533 intestato a "Tesoreria del Comune di Napoli" presso S.Paolo IMI - Banco di Napoli (codice IBAN: **IT87O 010 1003 5941 0000 0046 012**)



ALLEGATO H)

**SALE ED AMBIENTI ESTERNI DEL
COMPLESSO MONUMENTALE CASTEL
DELL'ovo PER USI NON ISTITUZIONALI**

TARIFFE ANNO 2012

SISTEMA AGEVOLAZIONI



Tariffe (IVA esclusa)

SALE ED AMBIENTI INTERNI	Tariffe
Sala Italia	€ 1.500,29
Sala Compagna	€ 1.400,29
Sala Antro di Virgilio (compresa sala C)	€ 780,46
Sala c.d. delle Carceri	€ 780,46
Sala della Sirena	€ 260,62
Sala Megaride (ex sala dell'Ovo)	€ 211,04
Sala C	€ 121,78
Sale ex locali Marina	€ 420,13
Sala 1° liv. (2 aule)	€ 810,21
Sala 2° liv. (2 aule)	€ 735,00
Sale Torre terrazzo dei Cannoni	€ 521,78
Rimborso forfetario per utenze varie (acqua e corrente elettrica,ecc.)	€ 465,00

AMBIENTI ESTERNI	Tariffe
Terrazzo P/le S.Domenico e Terrazzo soprastante Sala F.Compagna; Piazzale Ramaglietto; Terrazzo Bastione del Principale.	
Conferenze	€ 780,00
Convegni e proiezioni	€ 930,00
Spettacoli e riprese Cinematografiche occasionali (salvo specifici accordi di volta in volta stabiliti)	€ 1.550,00
Ricevimenti	€ 2.100,29
Rimborso forfetario per utenze varie (acqua e corrente elettrica,ecc.)	€ 465,00
Servizi Fotografici e filmati ad uso strettamente personale legati a Cerimonie (Matrimoni, comunioni etc.)	€ 56,20

Il costo per gli spazi esterni di superficie limitata e per le eventuali sale che saranno recuperate nel corso dell'anno è fissato in €. 260,62 (IVA esclusa) oltre il rimborso forfetario di €. 465,00 (IVA esclusa) da corrispondere per le utenze varie.

Per le riprese fotografiche e cinetelevisive, non contemplate espressamente, le tariffe saranno determinate di volta in volta in base a specifici accordi.

Esenzioni ed Agevolazioni

Per le manifestazioni patrociniate dall'Amministrazione Comunale, a differenza di quelle organizzate per fini istituzionali, che restano a totale carico dell'Amministrazione, devono essere corrisposti dagli organizzatori, per ciascuna singola sala, i costi totali (sala + utenze) ridotti del 50%.

Durante la fase degli allestimenti e dei disallestimenti le tariffe da corrispondere, sia per l'uso delle sale che per le utenze, sono decurate del 50%.

Le riprese fotografiche cine-televisive finalizzate esclusivamente all'interesse connesso alla promozione del sito monumentale o della Città sono escluse - previa valutazione ed autorizzazione del Sindaco - dal pagamento della tariffa.

A handwritten signature in black ink, appearing to be in cursive script, is located in the bottom right corner of the page. It consists of several fluid, sweeping strokes that form a unique and personal mark.

Modalità di gestione del servizio

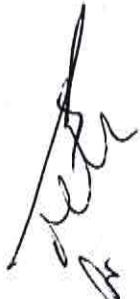
Conferimento d'uso temporaneo degli spazi su richiesta

Il costo per gli spazi esterni di limitata superficie, nonché per le eventuali Sale che saranno recuperate nel corrente anno, è stabilito in €. 260,62 (IVA esclusa), oltre il rimborso forfettario di €. 465,00 (IVA esclusa) da corrispondere per le utenze varie.

Le tariffe per le riprese fotografiche e cine-televisive non contemplate espressamente saranno determinate di volta in volta in base a specifici accordi.

Modalità di gestione dell'entrata

Versamento sul conto corrente n. 58297474 intestato a "Tesoreria Comunale di Napoli - Servizio Attività Tecniche di Supporto".

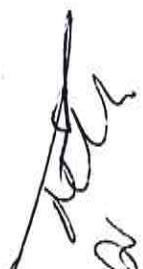


ALLEGATO I)

SERVIZI CIMITERIALI

TARIFFE ANNO 2012

MODALITÀ DI GESTIONE



Tariffe anno 2012

SERVIZI CIMITERIALI	
1	Servizio di inumazione
2	Servizio di inumazione perpetua (esclusivamente Cimitero Ebraico)
3	Tumulazione (escluso opere murarie per sigillatura)
4	Esumazione compreso trasferimento resti stesso cimitero ed escluso oneri di smaltimento
5	Estumulazione (escluso opere murarie e oneri per smaltimento)
6	Oneri per la termodistruzione dei rifiuti provenienti dall'esumazione
7	Oneri per la termodistruzione dei rifiuti provenienti dall'estumulazione
8	Trasferimento resti mortali in ambito stesso cimitero
9	Verifica feretro, compresa registrazione (obbligatoria per ogni operazione di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione)
10	Oneri per l'introduzione di lapidi o coprifossa
11	Sosta salma o ceneri o resti mortali in sala deposito (costo giornaliero)
12	Servizio di Cremazione di salma
13	Servizio di Cremazione di resti mortali
14	Servizio di Cremazione di parti anatomiche riconoscibili
15	Contributo per giardinaggio, nettezza e decoro (art. 284 RPCM) vedere su nuovo regolamento
16	Oneri per la sigillatura del tumulo o apertura tumulo
17	Oneri per la fornitura e posa in opera di lapidi (Tumuli longitudinali)
18	Oneri per la fornitura e posa in opera di lapidi (Tumuli a fornello)
19	Oneri per la fornitura e posa in opera di lapidi (Tumuli per urne cinerarie)
20	Oneri per la fornitura di lettere o numero in bronzo di epigrafi (per ciascuna lettera)
21	Oneri per la fornitura di incisione di lettere o numeri di epigrafi (per ciascuna lettera)

CONCESSIONI DI SUOLO e Aut. Edilizie	
22	Diritto di istruttoria
23	Diritto di segreteria
24	Diritto di sopralluogo tecnico
25	Suolo fino a mq.3 per mq
26	Suolo fino a mq.6 per mq
27	Suolo oltre a mq.6 per mq
28	Suolo per Enti e Sodalizi per mq

SERVIZI OBITORIALI	
29	Costo trasporto salme giudiziarie su richiesta di altri Comuni
30	Costo utilizzo sala settoria
31	Costo giornaliero per la conservazione di salme in cella Frigo
32	Costo trasporto, inumazione ed esumazione di resti anatomici e prodotti abortivi

TRASPORTI FUNEBRI	
33	Trasporto funebre (carro+autofioriera+sosta onoranze) *
34	Autofioriera aggiuntiva
35	Trasporto anticipato feretro
36	Disbrigo pratiche amministrative
37	Costo chilometrico per trasporto funebre fuori comune
38	Trasporto resti mortali da cimitero a cimitero
39	Diritto fisso di entrata salme o resti mortali da fuori comune (art.19/3 DPR n. 285/90)
40	Diritto fisso di uscita Autofunebre per trasporto salma o resti fuori comune (art.19/3 DPR n. 285/90)
41	Diritto fisso di entrata ceneri da fuori comune senza Autofunebre

* La tariffa non comprende il costo della cassa e di specifici accessori che saranno forniti al pari dei costi di acquisto sostenuti dall'Amministrazione.

Tariffario Unico relativo alla cessione dei tumuli per sepoltura

Tumuli per feretri		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 3.200,00	€ 2.600,00
II	€ 3.600,00	€ 2.900,00
III	€ 3.400,00	€ 2.800,00
IV	€ 3.000,00	€ 2.400,00
V	€ 2.550,00	€ 2.100,00

Tumuli per resti mortali		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 2.500,00	€ 1.600,00
II	€ 2.800,00	€ 1.800,00
III	€ 2.600,00	€ 1.700,00
IV	€ 2.400,00	€ 1.400,00
V	€ 2.100,00	€ 1.100,00

Tumuli per ceneri		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 625,00	€ 400,00
II	€ 700,00	€ 450,00
III	€ 650,00	€ 425,00
IV	€ 600,00	€ 350,00
V	€ 525,00	€ 275,00

A handwritten signature is written across the bottom right of the table, consisting of two loops and a series of short strokes. To its right, the initials 'AS' are handwritten.

Modalità di gestione del servizio

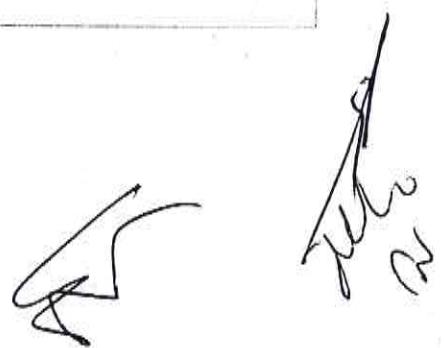
Il servizio è gestito in economia e mediante appalto a fornitori.

Modalità di gestione dell'entrata

Versamento alla Tesoreria Comunale

Versamento a mezzo C/C Postale

Versamento a mezzo POS su C/C Postale

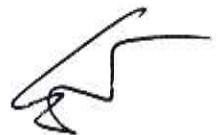
A handwritten signature consisting of two stylized, cursive strokes. The first stroke is a large, sweeping curve on the left, and the second is a more vertical, fluid line on the right, with some smaller loops and lines extending from them.

ALLEGATO L)

PAN – PALAZZO ARTI NAPOLI

TARIFFE ANNO 2012

MODALITA' DI GESTIONE



PALAZZO ROCCELLA – PAN

SALE PER RIUNIONI NON ISTITUZIONALI

TARIFFE

SPAZI		PREZZO AL GIORNO O FRAZIONE DI ESSO
PIANO TERRA AMBIENTI INTERNI	SALA PAN	250,00
	ATRIO	150,00
PRIMO PIANO	SALA	300,00
	INTERO PIANO	1.500,00
TERZO PIANO AMBIENTI INTERNI	AULA LABORATORIO	300,00
AMBIENTI ESTERNI	TERRAZZO ANTERIORE	200,00
	AREE GIARDINO	200,00

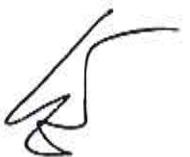
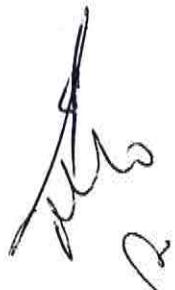



Modalità di gestione del servizio

Gestione in economia ai sensi dell'art.113 del decreto legislativo n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.

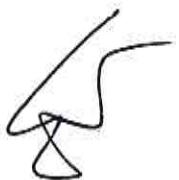
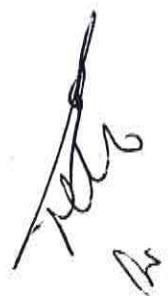
Modalità di gestione dell'entrata

Pagamento anticipato su conto corrente



Modalità di agevolazioni ed esenzioni

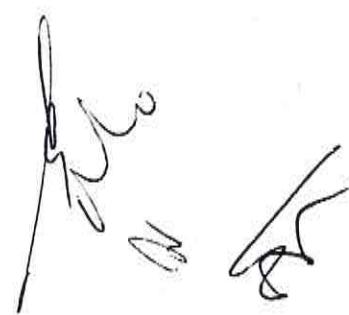
NESSUNA



ALLEGATO M)

SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2012

N°	allegati	denominazione	Strutture di massima dimensione competenti
1	A	Impianti Sportivi	Direzione Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero
2	B	Museo Civico in Castelnuovo	Direzione Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero
3	C	Casa di Riposo "G. Signorillo"	Direzione Centrale Politiche Sociali ed Educative
4	C1	Case Albergo per anziani convenzionate	Direzione Centrale Politiche Sociali ed Educative
5	D	Asili Nido	Direzione Centrale Politiche Sociali ed Educative
6	E	Refezione Scolastica	Direzione Centrale Politiche Sociali ed Educative
7	F	Mercatini Rionali	Direzione Centrale Sviluppo Commerciale, Artigianale e Turistico
8	G	Concessione Sale e Ambienti Sala Gemito e Sala Campanella	Direzione Centrale Patrimonio e Logistica
9	H	Sale e ambienti esterni del Complesso Monumentale Castel dell'Ovo per usi non istituzionali	Dipartimento Autonomo Gabinetto
10	I	Servizi Cimiteriali	Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali
11	L	PAN Palazzo Arti Napoli	Direzione Centrale Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero



Two handwritten signatures are present at the bottom right of the page. One signature is above the other, both appearing to be in black ink.

ALLEGATO N)

MISURA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI ANNO 2012

N°	ALLEGATI	SERVIZI	TOTALE COSTI	TOTALE ENTRATE	PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI
1	A	Impianti Sportivi	€ 4.708.028,94	€ 835.354,35	17,74%
2	B	Museo Civico in Castelnuovo	€ 1.045.705,23	€ 311.000,00	29,74%
3	C	Casa di Riposo "G. Signoriello"	€ 413.798,56	€ 43.000,00	10,39%
4	C1	Case Albergo per anziani convenzionate	€ 4.800.000,00	€ 1.350.000,00	28,13%
5	D	Asili Nido	10.395.954,76	€ 748.000,00	7,20%
6	E	Refezione Scolastica	€ 18.274.965,94	€ 4.100.000,00	22,44%
7	F	Mercatini Rionali	€ 2.460.370,00	€ 1.508.877,44	61,33%
8	G	Concessione Sale e Ambienti Sala Gemito e Sala Campanella	€ 538.338,11	€ 12.000,00	2,23%
9	H	Sale e ambienti esterni del Complesso Monumentale Castel dell'Ovo per usi non istituzionali	€ 50.757,92	€ 50.000,00	98,51%
10	I	Servizi Cimiteriali	€ 8.257.700,22	€ 3.664.256,00	44,37%
11	L	PAN Palazzo Arti Napoli	€ 228.326,00	€ 261.000,00	114,31%

TOTALE

€ 51.173.945,68

€ 12.883.487,79

25,18%

Handwritten signatures and initials in black ink, likely belonging to officials or auditors, are present at the bottom right of the document.

*Ufficio
Borsellini*



ALL. 1



Assessorato al Bilancio, Finanza e Programmazione

Bilancio - Programmazione Economica - Investimenti e Mutui - Controllo della spesa
Risorse Strategiche - Tributi - Società partecipate di concerto con gli Assessori competenti ai rispettivi settori

COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2012 0500531 15/06/2012 13:55
Mitt.: Assessore al Bilancio, Finanza e Programmazione

Abbo: Presidente del Consiglio Comunale

Sottofirma: 2012 004 6/1



- AI Presidente del Consiglio Comunale
AI Presidente della Commissione Bilancio, Finanza e Programmazione
e, p.c. AI Coordinatore del Dipartimento Autonomo Consiglio Comunale
Loro sedi

Oggetto: Emendamento alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 396 del 25 maggio 2012, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: "Determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della percentuale di copertura dei costi di gestione".

Premesso che, con il provvedimento deliberativo richiamato in oggetto, la Giunta Comunale ha proposto al Consiglio l'approvazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nell'esercizio finanziario 2012, del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni nonché della percentuale di copertura dei relativi costi di gestione;

che, in particolare, alla pagina 24 della citata deliberazione - nell'ambito dell'allegato "B" denominato "Complesso Monumentale e Museo Civico in Castel Nuovo" - sono state riportate le tariffe connesse all'utilizzo della Sala della Loggia del complesso monumentale in parola nonché le informazioni agli utenti relative all'utilizzo della Sala stessa;

che, nel corpo della predetta pagina 24, è stato rilevato un mero errore di stampa che rende illeggibile il completo contenuto dei punti 3 e 4 del prospetto ivi riportato;

ritenuto che sia necessario apportare alla citata deliberazione di Giunta Comunale le opportune correzioni;

deve essere proposto all'On.le Consiglio Comunale il seguente emendamento

Alla pagina 24 della deliberazione di Giunta Comunale, di proposta al Consiglio, n. 396 del 25 maggio 2012 avente ad oggetto "Determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni.



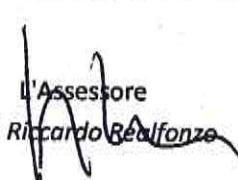
COMUNE DI NAPOLI

Determinazione della percentuale di copertura dei costi di gestione", sostituire i punti 3 e 4 di seguito indicati del prospetto ivi riportato

3	apposito elenco in cui sono indicate le generalità dei propri ospiti e provvederanno, inoltre
4	pedane, ecc.) previo l'eventuale pagamento dei diritti S.I.A.E. In caso di presenza di

con i seguenti punti

3	Per motivi di sicurezza, gli organizzatori avranno cura di presentare (almeno 15 gg. prima) apposito elenco in cui sono indicate le generalità dei propri ospiti e provvederanno, inoltre, ad accogliere gli ospiti all'ingresso del Castello.
4	Nel caso di manifestazioni che prevedano la presenza di artisti/musicisti, è consentito il loro accesso alla Sala solo nell'orario programmato e senza attrezzature (impianti audio, pedane, ecc.) previo l'eventuale pagamento dei diritti S.I.A.E. In caso di presenza di attrezzature audio e/o pedane ecc., è necessario provvedere all'accensione di polizza assicurativa.


l'Assessore
Prof. Riccardo Realfonzo



CONSIGLIO COMUNALE DI NAPOLI
GRUPPO «FUTURO E LIBERTÀ PER L'ITALIA»

ALL.2

Napoli, 15/06/2012

EMENDAMENTO alla delibera 396/2012

A pagina 52 allegato I Tariffe anno 2012 Servizi Cimiteriali

riformulare il punto 12 così:

"12. Servizio di Cremazione per salma di residente nel Comune di Napoli - € 460,00"

ed integrare con un nuovo punto 12 bis:

"12bis. Servizio di Cremazione per salma di non residente nel Comune di Napoli - € 580,00"

*Il Consigliere Comunale
Capogruppo di Futuro e Libertà per l'Italia
dott. Andrea Santoro*

luo gl PD

Andrea Santoro





COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Autonomo Consiglio Comunale
Servizio Collegio dei Revisori



COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2012. 0471003 06/06/2012 13.35

Mitt.: Collegio dei Revisori DPCCI162

Ricevuta Segreteria del Consiglio Comunale e dalla C...

SottoFascicolo : 2012.002.811.38/9



Dott.ssa S. Ricci
B.R.
N
Napoli, 06/06/2012
Alla Segreteria del Consiglio Comunale
Al Presidente del Consiglio Comunale
Ai Sigg. Vice Presidenti del Consiglio
Al Sig. Assessore al Bilancio, Finanza e
Programmazione
Al Sig. Segretario Generale

LORO SEDI

Oggetto: Rif. Delibera di G.C. n° 396 del 25/05/2012 ad oggetto – “Proposta al Consiglio: determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della percentuale di copertura dei costi di gestione”.

Si trasmette, in allegato, per gli adempimenti di competenza, copia della relazione del Collegio dei Revisori relativa alla delibera in oggetto.

Distinti saluti

*Il Dirigente
Dr. Bruno RICCI*



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Napoli, 4 giugno 2012

Rif. delibera di G.C. n° 396 del 25.05.2012 – Proposta al Consiglio: determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale da erogarsi, nell'esercizio finanziario 2012, dal Comune di Napoli. Determinazione del sistema di agevolazioni ed esenzioni, delle modalità di gestione e delle contribuzioni. Determinazione della misura percentuale di copertura dei costi di gestione.

Con il provvedimento in oggetto, la G.C. propone al Consiglio Comunale, l'approvazione delle tariffe (costi, agevolazioni, esenzioni) e le modalità di gestione da applicarsi ai servizi pubblici a domanda individuale. Per tali servizi si intendono quelli connessi ad attività gestite direttamente dall'Ente e posti in essere non per obbligo istituzionale, ma che vengono utilizzati, a richiesta, dall'utenza e che non sono stati dichiarati gratuiti per legge, così come individuati dal D.M.I. del 31 dicembre 1983.

Visti:

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 31 dicembre 1983 che individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale;
- a titolo indicativo, l'art. 243 del D.Lgs. 267/2000 che individua le percentuali di copertura del costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale nella misura del 36% per i soli enti che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie;
- il parere di regolarità contabile espresso dal Coordinatore del Dipartimento Ragioneria Generale; 
- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Direttore Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico-Finanziaria;
- le osservazioni espresse dal Segretario Generale; 



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori dei Conti

- le percentuali di copertura del costo dei servizi in oggetto, raffrontate con quelle dell'anno precedente, come riportato nella seguente tabella:

Servizi a domanda individuale					
	<i>Entrate previste nel 2011</i>	<i>% di copertura 2011</i>	<i>Entrate previste nel 2012</i>	<i>Spese previste nel 2012</i>	<i>% di copertura 2012</i>
Asilo nido	654.000,00	7,15%	748.000,00	10.395.954,76	7,20%
Case di riposo "G. Signorile"**	43.000,00	9,37%	43.000,00	413.798,56	10,39%
Rifezione scolastica	4.300.000,00	21,00%	4.100.000,00	18.274.965,94	22,44%
Museo Civico in Castelnuovo	200.000,00	21,37%	311.000,00	1.045.705,23	29,74%
Sale per riunioni (sale Gemito e Campanella)	12.000,00	4,00%	12.000,00	538.338,11	2,23%
Mercatini rionali	1.123.000,00	52,68%	1.508.877,44	2.460.370,00	61,33%
Impianti sportivi	776.000,00	24,57%	835.354,35	4.708.028,94	17,74%
Sale ed ambienti in Castel dell'Ovo (usi non istituzionali)	60.029,76	127,16%	50.000,00	50.757,92	98,51%
Servizi Cimieriali	4.034.000,00	59,60%	3.664.256,00	8.257.700,22	44,37%
Case Albergo per anziani convenzionate			1.350.000,00	4.800.000,00	28,13%
PAN Palazzo Arti Napoli			261.000,00	228.326,00	114,31%
Mercati Ittico all'ingrosso*					
Totale Euro	11.202.029,76	25,80%	12.883.487,79	51.173.945,68	25,18%
<i>*Non vi sono previsioni per l'anno 2012 per la programmata delocalizzazione della struttura presso il C.A.A.N</i>					

- che la percentuale di copertura dei costi complessivi dei servizi a domanda individuale risulta essere prevista nella misura del 25,18%, percentuale che presenta una diminuzione rispetto al precedente anno (-0,62% rispetto al 2011);

- il programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica che prevede, tra l'altro, una serie di controlli in merito alla regolarità della posizione tributaria dei soggetti fruitori dei servizi pubblici a domanda individuale;

- il principio di "autonomia finanziaria" sancito dalle nuove norme costituzionali, unitamente a quanto previsto dall'art.3 del D.Lgs. 267/2000, da cui si evince che, per gli enti locali non dissettati e per quelli che non versano in situazioni strutturalmente deficitarie, non sussiste un livello minimo prefissato in ordine alla determinazione della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale;



il Collegio,

nell'esprimere parere favorevole sotto il profilo contabile, ribadisce ancora che, comunque, si rende indispensabile incrementare in maniera più sostanziale la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale, attesa la critica situazione di liquidità in cui versano le casse dell'Ente, anche valutando un contenimento dei costi degli stessi e razionalizzazione delle risorse, implementando un fattivo sistema di monitoraggio per il controllo in termini di efficienza della spesa.

Il Collegio dei Revisori

Bretelli

Pietro Bottino