

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ROSARIA ROSSI
VIA VINCENZO MIGLIARO, 27 – NAPOLI (NA)

Cellulare

Rosaria.rossi@comune.napoli.it

italiana

22 agosto 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

1 marzo 2009 – 1 marzo 2011

Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
Coordinatore a Tempo Determinato, giusto D. S. n. 137 del 27/02/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1 marzo 2007 – 1 marzo 2009

Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
Coordinatore a Tempo Determinato, giusto D. S. n. 94 dell'01/03/2007, con rettifica D. S. n. 77 del 29/03/2007
- Date (da – a)

1 marzo 2007 – 1 marzo 2009

Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
Servizio Contabilità finanziaria ed economica del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
Dirigente a Tempo Determinato, Ordine di Servizio n. 3 del 01/03/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

9 gennaio 2007 – 1 marzo 2007

Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
Attribuzione temporanea delle funzioni di Coordinatore, Ordine di Servizio n. 1 del 09/01/2007 del Direttore Generale
- Date (da – a)

13 febbraio 2006 – 9 gennaio 2007

Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
Funzioni vicarie di Coordinatore del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale ex disposizione n. 4 del 13/02/2006 del Coordinatore pro-tempore
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

7 ottobre 2005 – 1 marzo 2007

Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
Servizio Contabilità finanziaria ed economica del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
Dirigente a Tempo Determinato, giusto D. S. n. 545 del 06/10/2005

- Date (da – a) 30 ottobre 2003 – 07 ottobre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Servizio Controllo spese per beni e servizi del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Dirigente a Tempo Determinato, giusta Deliberazione n. 3448 del 03/10/2003

- Date (da – a) 5 febbraio 2000 – 30 ottobre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Servizio Controllo spese per beni e servizi del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Dirigente a Tempo Determinato, giusto D. S. n. 186 del 05/02/2000

- Date (da – a) 9 maggio 1994 – 5 febbraio 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Funzionario di Ragioneria VIII Q.F.

- Date (da – a) 3 gennaio 1991 – 9 maggio 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Capo Sezione di Ragioneria di Ruolo Organico (assunzione a seguito di concorso pubblico giusta deliberazione di G. M. n. 60 del 25/10/1990)

- Date (da – a) 18 febbraio 1990 - 2 gennaio 1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e finanze – Ragioneria Generale dello Stato I. G. E. D. di Roma
 - Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale dello Stato
 - Tipo di impiego Funzionario Contabile VIII Q.F.

- Date (da – a) 1 dicembre 1987 – 18 febbraio 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e finanze – Ragioneria Provinciale dello Stato di Piacenza
 - Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale dello Stato
 - Tipo di impiego Funzionario Contabile VIII Q.F.

- Date (da – a) 1986
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Commerciale di Caserta
 - Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Commerciale
 - Tipo di impiego Incarico di supplenza per la materia “Tecnica bancaria”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 19 marzo 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Economia Aziendale – Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Auditing e Controllo Interno
 - Qualifica conseguita Titolo di Master
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 60 crediti formativi

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>22 – 23 ottobre 2009 Convegno Paradigma – Patto di Stabilità – Roma</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>17 – 18 luglio 2009 Facoltà di Economia dell'Università di Pisa Corso Master Post Laurea in “Auditing e Controllo Interno” Orientamento part time “Enti e Aziende Pubbliche”</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>12 – 13 giugno 2009 Facoltà di Economia dell'Università di Pisa Corso Master Post Laurea in “Auditing e Controllo di Gestione” Orientamento part time “Enti e Aziende Pubbliche”</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>8 – 9 maggio 2009 Facoltà di Economia dell'Università di Pisa Corso Master Post Laurea in “Auditing e Controllo Interno” Orientamento part time “Enti e Aziende Pubbliche”</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>27 – 28 marzo 2009 Facoltà di Economia dell'Università di Pisa Corso Master Post Laurea in “Auditing e Controllo Interno” Orientamento part time “Enti e Aziende Pubbliche”</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>23 – 24 gennaio 2009 Facoltà di Economia dell'Università di Pisa Corso Master Post Laurea in “Auditing e Controllo Interno” Orientamento part time “Enti e Aziende Pubbliche”</p> <p>Attestato</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>5 – 6 dicembre 2008</p> <p>Facoltà di Economia dell'Università di Pisa Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo Interno" Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>16 – 17 – 18 ottobre 2008</p> <p>XL Convegno Nazionale di Studi A.R.D.E.L. di Verona</p> <p>Enti Locali "Affidabilità dei Bilanci e Qualità dei Controlli"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2006</p> <p>Corso di Formazione nell'ambito del Progetto "SISDOC"</p> <p>Sistema documentale, finalizzato allo studio della gestione informatica dei flussi documentali</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2005</p> <p>Workshop presso il FORMEZ di Napoli Nell'ambito della formazione per i Dirigenti del Comune di Napoli "La nuova potestà normativa degli Enti Locali"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2004</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. a Maiori (Salerno)</p> <p>"Enti Locali: verso un nuovo Ordinamento Finanziario e Contabile"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2003</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. ad Olbia</p> <p>"I principi contabili e la finanza nel nuovo modello costituzionale"</p> <p>Attestato</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2002 e 2004</p> <p>Seminari al FORUM di Roma</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2000</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. a Cefalù (Catania)</p> <p>“Ordinamento finanziario e contabile: un patrimonio da difendere”</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1998</p> <p>Progetto “PASS” di Napoli</p> <p>“Formazione dei Funzionari della Pubblica Amministrazione” Avviso 21 marzo 1997 n. 1/97 con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 30/09/1997 – Programma mirato n. 15 – Comune di Napoli</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1998</p> <p>Accademia Italiana per le Ricerche, Istituto convenzionato con l'A.N.C.I. Campania e Istituto Nazionale Revisori Contabili</p> <p>“Revisione contabile degli Enti Locali”</p> <p>Diploma Master</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1998</p> <p>Accademia Italiana per le Ricerche, Istituto convenzionato con l'A.N.C.I.</p> <p>“Ordinamenti comunali e procedimento amministrativo”</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1997</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. a Tropea (Catanzaro)</p> <p>“Aggiornamenti Contabili”</p> <p>Attestato</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

12/11/1986
 Università degli Studi di Napoli – Federico II
 Laurea in Economia e Commercio
 Dottore in Economia e Commercio
 108/110

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono
 buono
 buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

buono
 buono
 buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 RELAZIONALI**

Si relaziona con dipendenti, dirigenti ed Amministratori di tutto l'Ente quale Ragioniere Generale e Coordinatore. Intrattiene rapporti istituzionali con Dirigenti ed Amministratori della Provincia di Napoli e della Regione, con il Ministero dell'Interno, Ministero della Economia e Finanza ed altri Ministeri ed organismi con cui, per il ruolo rivestito, intrattiene rapporti lavorativi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 ORGANIZZATIVE**

Per il ruolo organico rivestito ha funzioni di coordinamento ed amministrazione di persone, progetti, bilanci. E' datore di lavoro ex dl.gvo 81/08 per tutto il personale dipendente, dirigenza compresa, del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 TECNICHE**

Buona conoscenza del Personal Computer.

Napoli, 06/11/2009

Dott.ssa Rosaria Rossi