

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GIUSEPPE BUONO

Telefono

081/7950953

Fax

081/7950931

E-mail

giuseppe.buono@comune.napoli.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

NAPOLI 25/2/1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

(1/9/2007 – AD OGGI) DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DELLA VII MUNICIPALITÀ

(1/1/2004 – 31/3/2007) DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CIRCOSCRIZIONALE DI PONTICELLI

(2/1/1979 – 31/12/2003) FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE

COMUNE DI NAPOLI – PALAZZO SAN GIACOMO – PIAZZA MUNICIPIO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Amministrazione Pubblica

Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato

Dirigente responsabile di:

- Scuole dell'infanzia ed Asili Nido dei tre Circoli della VII Municipalità (14° – 15° - 16°);

- Centri di Servizi Sociali Territoriali di Miano, Secondigliano e S. Pietro a Patierno;

- Servizio di refezione scolastica presso scuole comunali e statali della Municipalità;

- Centro Giovanile "Sandro Pertini" di Secondigliano;

- Attività culturali e sportive nell'ambito municipale;

- Biblioteca di San Pietro a Patierno;

- Biblioteca "D'Orso" di Secondigliano

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Lingue, Letterature ed Istituzioni dell'Europa Occidentale

Istituto Universitario Orientale di Napoli

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lingue e Letterature straniere (francese, spagnolo, inglese)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

HA ACQUISITO OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI AVENDO DA SEMPRE SVOLTO ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE IN AMBITO SOCIALE E IN SITUAZIONI DIFFICILI (EMERGENZA SENZA TETTO, EMERGENZA DOPO TERREMOTO, EMERGENZA BRADISISMO ED ALTRI EVENTI CALAMITOSI)

UTILIZZA REGOLARMENTE E SENZA ALCUNA DIFFICOLTÀ TUTTI I PIÙ COMUNI SISTEMI OPERATIVI E PROGRAMMI DEL PERSONAL COMPUTER

POSSIEDE OTTIME COMPETENZE ARTISTICHE SOPRATTUTTO IN CAMPO TEATRALE. HA DIRETTO PER OLTRE 10 ANNI UNA COMPAGNIA TEATRALE COSTITUITA DA DIPENDENTI COMUNALI. NELO CORSO DELLA SUA ATTIVITÀ, SVOLTA A TITOLO ASSOLUTAMENTE GRATUITO, TALE COMPAGNIA HA RAPPRESENTATO DIVERSI LAVORI TEATRALI PRESSO GLI ISTITUTI COMUNALI PER ANZIANI E PRESSO L'ALLORA "DORMITORIO PUBBLICO"

Patente "B"

HA PARTECIPATO AI PROGRAMMI DI FORMAZIONE PER I DIRIGENTI DEL COMUNE DI NAPOLI, SEGNOTAMENTE, AI SEGUENTI WORKSHOP ORGANIZZATI DAL "FORMEZ":

LEADERSHIP, TEAMBUILDING E GESTIONE DEI COLLABORATORI;

GESTIRE RIUNIONI EFFICACI;

PEOPLE SATISFACTION: MONITORAGGIO E ASCOLTO DELLA SODDISFAZIONE DEL PERSONALE PUBBLICO ALLA LUCE DELLA DIRETTIVA SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO;

HA PARTECIPATO ALL'ATTIVITÀ FORMATIVA DELL'ASMEFORM "GOVERNIAMOCI";

HA PARTECIPATO AL PERCORSO FORMATIVO PER DIRETTORI DI MUNICIPALITÀ

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

F.to Giuseppe Buono

Napoli 10/3/2014