

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Luigi Enrico LOFFREDO,

nato a Genova l'8 aprile 1966,

residente a Sestri Levante (GE), in Piazza della Repubblica, n. 35/2,

Tel. uff. 081/7953373 cell. 340/7175124 e-mail: dr.loffredo@gmail.com;

Coniugato con prole;

Cittadinanza italiana;

Patente: Cat. B, GE 2531093G rilasciata dalla Prefettura di Genova in data 12/05/1992;

Codice fiscale: LFFLGU66D08D969K.

Servizio militare assolto dal 06/06/1992 al 05/06/1993 nell'Arma dei Carabinieri, in qualità di ausiliario, mediante corso di addestramento a Fossano di tre mesi, terminato con il conferimento di un riconoscimento per aver superato gli esami finali al primo posto, ex aequo, del plotone, formato da oltre cento unità, con punteggio di 19/20 e servizio di nove mesi presso il Reparto Comando del Comando Carabinieri Regione Liguria con sede in Genova.

Eletto, per mesi nove, membro del C.O.B.A.R. (Comitato di base di rappresentanza) Carabinieri per la Regione Liguria, del quale facevano parte due soli carabinieri ausiliari in rappresentanza della categoria a livello regionale.

FORMAZIONE SCOLASTICA E POST SCOLASTICA:

1986: Maturità classica conseguita presso il liceo "F.Delpino", sito in Chiavari (GE);

A.A. 1990/1991: Laurea in Scienze politiche, indirizzo politico-internazionale, conseguita presso l'Università degli Studi di Genova, nella sessione di Febbraio 1992;

Votazione: 110 e lode;

Titolo della tesi: "Aspetti della degenerazione partitica nel sistema politico italiano";

Relatore: Prof. S. Monti Bragadin, docente di Sociologia politica

Lingue conosciute:

Inglese: buono, scritto e parlato, perfezionato con corsi e viaggi di studio in Gran Bretagna;

Spagnolo: nozioni e conoscenze grammaticali e fonetiche di base

Attività di Formazione:

Partecipazione al corso di formazione "Progetto Marketing", organizzato dalla facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Genova da febbraio ad aprile 1993.

Attestato di idoneità conseguito al termine del corso di formazione "Orientamento alla managerialità", organizzato a Roma dall'I.S.D.A. (Istituto superiore di direzione aziendale) nel maggio 1993

Partecipazione al corso di direzione dell'ente locale organizzato, nel 2004 dal Comune di Santa Margherita Ligure in collaborazione con la facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli studi di Genova, della durata di 60 ore.

Partecipazione al corso di formazione manageriale per dirigenti e quadri del Comune di Santa Margherita Ligure, della durata di 10 giornate, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi, dal 06/03/2007 al 14/04/2007.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Uso del personal computer, con particolare riferimento ai programmi di videoscrittura (Word), windows 2000, posta elettronica ed internet.

ESPERIENZE LAVORATIVE:

Dal 1/06/1994 al 29/12/2008 **Funzionario amministrativo direttivo**, a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami, ex 8^a Q.F., ora cat. D.3 come profilo giuridico, cat. D.5 come trattamento economico, dipendente di ruolo **presso il Comune di Santa Margherita Ligure (GE)**, in qualità di funzionario **responsabile dei Servizi Demografici** (composti dagli uffici di Stato Civile, Leva militare, Polizia mortuaria, Anagrafe, Anagrafe degli italiani residenti all'estero, Toponomastica, Attestazioni, Pubblica Sicurezza e Statistica) di detto Comune.

Dal 1/09/2001 al 29/12/2008, con determinazione dirigenziale, **incaricato di posizione organizzativa** in base alla natura ed alle caratteristiche delle funzioni di direzione di unità organizzativa complessa con elevato grado di autonomia gestionale e delle attività svolte con contenuto di alta professionalità, ai requisiti culturali, alle attitudini, alle capacità professionali ed esperienza posseduti.

Dal 01/01/2001 al 29/12/2008 **responsabile del progetto di revisione e riordino della onomastica stradale, della toponomastica e della numerazione civica** dell'intero territorio del Comune di Santa Margherita Ligure, con compiti di coordinamento dell'attività di una cooperativa sociale, cui l'Amministrazione ha appaltato il servizio per 250.000,00 €.

Nell'ottobre 2001 individuato **vice-responsabile dell'ufficio comunale di censimento** in occasione dell'ultimo censimento generale della popolazione, delle industrie e delle abitazioni.

Da settembre 2006 a maggio 2007 nominato **presidente** e da giugno 2007 a dicembre 2008 **segretario e relatore** della Commissione comunale per l'Onomastica stradale, la Toponomastica e la numerazione civica.

Componente del gruppo di lavoro istituito, nel maggio del 2007, presso il Comune di Santa Margherita Ligure, sotto la tutorship dell'Università Bocconi di Milano, per l'elaborazione di modelli organizzativi per l'avvio e la gestione dell'URP (Ufficio relazione per il pubblico).

In qualità di **esperto di documentazione e semplificazione** amministrativa, **incaricato dal Comune** di Santa Margherita Ligure di incoraggiare e diffondere, presso gli uffici comunali, gli enti gestori di pubblici servizi e la cittadinanza, **il ricorso alle novità** introdotte, nel 2000, dal legislatore **in materia di autocertificazione**, in ossequio alle politiche di **e-governement** sposate dalla Pubblica Amministrazione.

In qualità di **esperto in materia statistica**, incaricato dall'Amministrazione di analizzare i **fenomeni demografici**.

Componente della Commissione comunale per le pari opportunità.

Nel settembre 2001 giudicato **idoneo** (7° posto, ex aequo, nella graduatoria) **nel concorso pubblico** per esami a n. 4 posti di funzionario amministrativo per il Ministero della Pubblica Istruzione per la Regione Liguria.

Dal 1997 al 2001 eletto **presidente del locale comitato A.N.U.S.C.A.** (Associazione nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe) per la provincia di Genova, comune di Genova compreso.

Nominato più volte componente **esperto e segretario** di commissioni di concorso e di gara anche presso altri comuni.

Partecipazione a decine di corsi di formazione ed aggiornamento professionale organizzati nel centro-nord Italia.

Nel 2001 scelto dalla D.E.A (neocostituita Associazione degli operatori dei Servizi Demografici Europei) come **docente da utilizzare per corsi di formazione** nelle materie di pertinenza dei Servizi Demografici ed inserito, in quanto tale, negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno, istituiti ai fini dell'abilitazione alle funzioni di ufficiale dello Stato Civile

Nel gennaio 2003 giudicato **idoneo nel concorso pubblico** per esami a n. 17 posti di dirigente amministrativo per il Comune di Napoli.

Dal 31/12/2008 in **servizio presso il Comune di Napoli in qualità di dirigente amministrativo** a tempo indeterminato.

Dal 31/12/2008 all'11/02/2009 assegnato **temporaneamente al Servizio Statistica** del comune di Napoli in funzione di staff e di supporto.

Dal 12/02/2009 con decreto sindacale **incaricato quale dirigente responsabile del Servizio Polizia Amministrativa**, incardinato nell'8^ Direzione Centrale "Sviluppo commerciale, artigianale e turistico" del Comune di Napoli.

A tale servizio sono attribuite le seguenti funzioni, materie ed attività: rilascio delle concessioni di suolo antistante gli esercizi pubblici, delle autorizzazioni amministrative per distributori di carburante, delle licenze per autorimesse, autonoleggi, licenze di agenzia per la vendita di auto usate, delle licenze per lidi e stabilimenti balneari, per alberghi, affittacamere, bed and breakfast, case per ferie, case per vacanze, ostelli per la gioventù, agriturismo, delle autorizzazioni per l'installazione delle insegne di esercizio e degli impianti pubblicitari e gestione della propaganda elettorale.

Attività di docenza:

Docente nei corsi di formazione professionale (corsi di abilitazione alle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile) organizzati da: Ministero dell'Interno- Prefetture U.T.G. (Imperia, ottobre 2003, Genova, novembre 2005, Massa Carrara, dicembre 2005, Vercelli, novembre 2006, Caltanissetta, dicembre 2006).

Docente in corsi di formazione, seminari di studio e convegni organizzati da: DeA – Consorzio Tecnologico del Canavese, Centro internazionale degli studi italiani dell'Università degli Studi di Genova, vari Comuni (Santa Margherita Ligure, Cogorno, Chiavari, Lavagna, Genova, Imperia, Ventimiglia, Cinisello Balsamo, Bra, Empoli etc.) ed Enti Pubblici.

Consulente e relatore in convegni e congressi organizzati in occasione di manifestazioni di carattere nazionale quali: E-DeA-Form 2002-2003-2004 e 2005 (quest'ultimo svoltosi a Napoli, presso il Castel dell'Ovo, dal 3 al 7 ottobre 2005, con lavori seguiti dall'Assessore Ponticelli ed aperti, presso il Teatro San Carlo, dal Sindaco Iervolino).

Consulente esperto Dea in pareri e risoluzione diretta, via telefono e via mail, dei quesiti posti quotidianamente dagli operatori dei servizi demografici di Amministrazioni Comunali di tutta Italia.

Attività di pubblicista:

Coautore nella pubblicazione di:

“Lo Stato Civile: manuale per l’operatore”

Ed. Halley 2003

Pubblicista per riviste specializzate ha pubblicato vari articoli in materia di stato civile ed anagrafe per la seguente rivista:

Semplice

Ed. Barbieri, Noccioli fino al 2002 dal 1.01.2003 Ed. DeA

Luigi Enrico Loffredo