



NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 19 DICEMBRE 2016

Il giorno 19 dicembre 2016, alle ore 17,30 in Palazzo San Giacomo, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione verbale seduta precedente
- 2) chiusura valutazione 2015
- 3) validazione indicatori produttività 2017
- 4) approvazione documento sulla misurazione della performance.
- 5) approvazione metodologia di valutazione delle figure dirigenziali di vertice
- 6) approvazione proposta di modifiche al sistema di valutazione
- 7) varie ed eventuali

Sono presenti:

il Presidente: dott. Antonio Saturnino;

i componenti: dott. Antonino Pio De Marco, dott.ssa Lorella Cannavacciuolo, dott.ssa Vincenza Esposito, prof. Vincenzo Luciani.

E' inoltre presente il dott. Giuseppe Stanco, dirigente del servizio *Controllo di gestione e valutazione* della Direzione Generale, che verbalizza.

* * *

1. In apertura, il Presidente ricorda ai colleghi che, a partire dal 22 dicembre, il Nucleo sarà in regime di prorogatio, ai sensi della Decreto-legge 16 maggio 1994, n. 293, convertito con modificazioni nella legge 15 luglio 1994, n. 444, che consentirà per 45 giorni l'esclusiva adozione degli atti di ordinaria amministrazione ed indifferibili ed urgenti, a condizione che l'amministrazione proceda nelle more alla nomina del nuovo organo; diversamente, tali atti, comunque, decadrebbero, a norma di legge. Passando poi al primo punto all'ordine del giorno, il Nucleo approva il verbale del 28 novembre 2016.
2. Si passa al punto 2.



NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Innanzitutto il Nucleo esamina le schede di valutazione del comportamento organizzativo dei dirigenti apicali predisposte dalla struttura di supporto. Verificata la corrispondenza ai criteri e alle tabelle approvate nel corso della riunione del 24/10/2016, approva le 31 schede, che, sottoscritte dal presidente, si allegano al presente verbale

Per quanto riguarda l'attività valutativa svolta dai dirigenti apicali, il dott. Stanco riferisce che tutti i responsabili compulsati in base all'attività di verifica esercitata dal Nucleo, hanno adeguato le proprie valutazioni ai rilievi ricevuti, ad eccezione del Direttore della Municipalità 8, della qual cosa il Nucleo raccomanda di tenere conto in sede di valutazione del Comportamento organizzativo 2016.

La tabella riepilogativa viene allegata al presente verbale, sottoscritta dal presidente.

3. Il Nucleo prende atto della proposta del Servizio Controllo di gestione e valutazione di confermare per il 2017 i medesimi indicatori già validati per il corrente anno, nella seduta dell'8 giugno 2015, prendendo a riferimento il dato medio dell'ultimo triennio e mantenendo su tale dato gli incrementi percentuali specifici a suo tempo individuati con la nota pg/2013/813078 del 31 ottobre 2013, a firma congiunta del Direttore Generale e dei due Vice Direttori Generali, ad eccezione dell'indicatore relativo alla produttività dei messi notificatori, per il quale valida la proposta presentata con la nota pg/2016/1004395 del 16 dicembre dal Servizio Protocollo, archivio e notifiche, condividendone le argomentazioni esposte, di una riduzione del 3% dei depositi degli atti in casa comunale per irreperibilità temporanea (art. 140 c.p.c.) rispetto alla media dell'ultimo triennio.
4. Il regolamento richiede al Nucleo di valutazione la predisposizione di un documento riassuntivo sulla performance al fine di evidenziare eventuali criticità riscontrate ai competenti organi di governo. Il Nucleo, fin dal suo insediamento, ha rilevato la problematicità del sistema di valutazione vigente e ha lavorato ad una proposta di revisione. Tenuto conto sia degli arretrati di valutazione da smaltire (anni 2012 e 2013) sia della considerazione che il sistema in uso andava in ogni caso rivisto (per le problematiche in esso riscontrate), il Nucleo ha optato per una osservazione critica continua dei risultati del sistema in uso per procedere alla fine del suo mandato alla validazione di una proposta di revisione complessiva, proposta che peraltro si porta in approvazione proprio nella seduta



NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

- odierna. Le osservazioni del Nucleo sono contenute nel "documento riassuntivo sulla performance" che, approvato all'unanimità nella seduta odierna, si allega al presente verbale.
5. Il Nucleo prende atto che il vigente sistema di valutazione delle performance dirigenziali ed il proprio regolamento demandano alla sua competenza la definizione della metodologia di valutazione delle figure dirigenziali di vertice, identificate nel Segretario Generale, il Direttore Generale, il Capo di Gabinetto ed il Vice Segretario Generale. Nelle more di tale definizione, la deliberazione di Giunta comunale n. 902/2012 ha stabilito che tale valutazione è effettuata dal Sindaco per il 70% dell'importo massimo attribuibile e per il restante 30% è correlata alla media complessiva del raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Ente. La successiva deliberazione n. 747/2013 ha, invece, attribuito direttamente al Sindaco la valutazione del 100% dell'indennità di risultato del Segretario Generale; a tale riguardo, il Nucleo sottolinea la recentissima pronuncia n. 185 dell'8 giugno 2016 della Corte dei conti, Sezione giurisdizionale della regione Puglia, che, nel solco di quanto progressivamente maturato in sede di giurisprudenza contabile, si è spinta ad affermare che l'art.42 CCNL dei segretari comunali impone l'assegnazione di obiettivi specificamente individuati e non genericamente riferibili ai compiti istituzionali, unitamente all'utilizzo di criteri e metodologie di cui al d.lgs. 286/1999 per la verifica ed il monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati. Dopo ampia e approfondita discussione e sulla base del lavoro istruttorio predisposto dal Servizio Controllo di gestione e valutazione, il Nucleo approva all'unanimità il documento denominato "Metodologia di valutazione della performance del Segretario Generale, del Direttore Generale, del Capo di Gabinetto e del Vice Segretario Generale", allegato al presente verbale, composto di n. 6 pagine progressivamente numerate e sottoscritte dal presidente, dando mandato al Servizio Controllo di gestione e valutazione di trasmettere il medesimo all'attenzione del Sindaco, del Direttore Generale e delle altre figure dirigenziali di vertice interessate per le conseguenti determinazioni.
 6. Il Nucleo richiama le problematiche di maggiore rilievo riscontrate, attraverso l'esperienza applicativa, nel processo di determinazione degli obiettivi e di valutazione dei risultati secondo il ciclo della performance attualmente vigente, già esposte in precedenti verbali, in conformità all'art. 7 del proprio regolamento, in base al quale spetta al Nucleo l'analisi del ciclo e l'individuazione delle aree di miglioramento. Sul tema, interviene il dott. Stanco, che illustra i contenuti preliminari dello studio elaborato dal Servizio Controllo di gestione e



NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

valutazione sull’impatto della nuova contabilità armonizzata e della riforma *in fieri* della Pubblica Amministrazione (cd. “riforma Madia”) sull’attuale sistema di valutazione delle performance dirigenziali. Di tali contenuti, il Nucleo prende atto, trovando gli stessi in linea con i propri orientamenti di evoluzione dell’attuale sistema e, dopo ampia e approfondita discussione, approva all’unanimità il documento denominato “Metodologia di revisione del sistema di valutazione della performance dei dirigenti del Comune di Napoli”, allegato al presente verbale, composto di n. 5 pagine progressivamente numerate e sottoscritte dal presidente, dando mandato al Servizio Controllo di gestione e valutazione di trasmettere il medesimo all’attenzione del Direttore Generale, per le valutazioni di competenza e raccomandando di tenerne conto anche ai fini della conclusione dell’analisi in corso sulle proposte di adeguamento dell’attuale sistema di programmazione e valutazione del Comune di Napoli, alla luce delle modifiche normative intervenute ed in procinto di intervenire.

7. – varie ed eventuali

Trasmissione corrispondenza:

Viene consegnata al Nucleo la documentazione riepilogata nella seguente tabella, in gran parte relativa all’assegnazione di obiettivi alle posizioni organizzative, già messa a disposizione in formato elettronico

943251	28-nov	Dgen - Affari generali	Niv(posizioni organizzative)
947974	29-nov	Dcpt - Sportello Unico Edilizia privata	Niv(posizioni organizzative)
950397	29-nov	Sape - Area Economica risorse umane	Niv(posizioni organizzative)
951653	29-nov	Municipalità 09 - Serv.Attività tecniche	Niv(posizioni organizzative)
951718	29-nov	Municipalità 09 - Serv.Attività Amministrative	Niv(posizioni organizzative)
956199	01-dic	Dcsf - Affari generali	Valutazioni 2015
959253	02-dic	Dpsg - Anagrafe Stato civile elettorale	Niv(posizioni organizzative)
959279	01-dic	Dpsg - Ufficio Stampa	Niv(posizioni organizzative)
961106	02-dic	Dcam - Servizio sviluppo Sostenibile e Attuazione PAES	Niv(posizioni organizzative)
961345	02-dic	Cuag - Area Gare e Lavori	Niv(posizioni organizzative)
963448	02-dic	Cuag - Area Forniture, Servizi e Lavori	Niv(posizioni organizzative)



NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

969642	05-dic	Dpsg - Servizio Verifiche e controlli di regolarità amministrative	Niv(posizioni organizzative)
971989	06-dic	Dcpt - Direttore	Niv(posizioni organizzative)
977298	07-dic	Sapl - Comando	Produttività
979053	07-dic	Dccu - Serv. Gestione Grandi Impianti Sportivi	Niv(posizioni organizzative)
981000	09-dic	Dpsg - Servizio Eventi	Produttività
985293	12-dic	Dcpt - Pianific.Urbanistica generale	Niv(posizioni organizzative)
988477	13-dic	Sape - Coordinamento	salario accessorio
988837	13-dic	Dcam - Servizio tutela del mare	Produttività
994626	14-dic	Dpga - Serv.Protezione civile	Niv(posizioni organizzative)
1000031	15-dic	Dcpt - Pianific.Urbanistica esecutiva	Niv(posizioni organizzative)
1001991	16-dic	Dcil - PRM Strade e grandi assi viari	Niv(posizioni organizzative)
1002543	16-dic	Municipalità 06 - Direzione	Niv(posizioni organizzative)
1002903	16-dic	Dcpt - Direzione	Niv(posizioni organizzative)
1004395	16-dic	Dpsg - protocollo, Archivio e notifiche	Produttività
1005597	19-dic	Municipalità 04 - Serv. Att. Amministrative	Niv(posizioni organizzative)

Il Presidente, in ragione della scadenza dell'attuale Nucleo alla data del prossimo 22 dicembre, pur vigente la prorogatio di cui in premessa, provvede alla immediata stesura del presente verbale unitamente al dott. Stanco in qualità di verbalizzante. Il verbale, così redatto, viene letto e approvato all'unanimità da tutti i presenti al termine della seduta odierna.

La seduta è tolta alle ore 19.00

IL VERBALIZZANTE
Dott. Giuseppe Stanco

IL PRESIDENTE
Dott. Antonio Saturnino