

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PARISI MARIAROSARIA**
Indirizzo **VIA S.MARIA DEL PANTANO -PARCO NOCE I TRAV. N.15 -GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA) 80014**
telefono **081 8392400 – cell. 3316198497**
Fax **081 8392400**
E-mail **Napoli.mt@alice.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 04/05/53

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1986 ad 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio Autonomo Avvocatura del Comune di Napoli, res. In Napoli Palazzo San Giacomo Piazza Municipio.
- Tipo di azienda o settore Servizio Autonomo Avvocatura
- Tipo di impiego Avvocato dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Rappresentanza e difesa in giudizio; responsabilità professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1972 al 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università II Federico di Napoli facoltà Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giurisprudenza
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 100/110

Il 29.03.79 è iscritta all'albo dei praticanti Notai, istituito presso

il collegio notarile di Napoli,effettuando il biennio di pratica nello studio del dott. Salvatore LAURENZA.

Dal aprile 1979 al 1983 ha frequentato la scuola speciale per la preparazione al concorso per la carriera notarile.

Dal 1981 al 1985 ha collaborato nello studio Notarile del dott. LEONADO Di IORIO sito in

In data 01.10.1985 è iscritta all'albo dei procuratori legali di Napoli.

In data 13.11.2003 è stata iscritta nell' albo dei Patrocinanti avanti Suprema Corte di Cassazione e Giurisdizioni Superiori.

HA ESGUITO LA FORMAZIONE DI AGGIORNAMENTO FORENZE

prescritta dall'ordine Nazionale della Avvocatura, conseguendo i seguenti certificati:

- 1) Master "Affidi con-diviso. Attuazione della legge 54/06 etico-pedagogici, giuridico- sociali o risorsa della Mediazione Familiare " Avellino 08.05.2008.**
- 2) Master II Universalità degli studi di Napoli – Facoltà di Legge e giurisdizione – matr.ro 96800026 (corso durato 1 anno) "Corso di perfezionamento in mediazione familiare e Penale,rilasciato il17.12.2009.**
- 3) Attestato di partecipazione dell' Ordine di Benevento : Diritto dell' esecuzione penale 09.10.2010.**
- 4) Associazione Napoli e la Costituzione di parte civile locale nel processo penale, Napoli 04.11.2011**
- 5) Convegno " Autonomia e indipendenza della professione Forense" , Napoli 16.04.211.**
- 6) Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Napoli : Attestato di partecipazione allo "Stage " formativo A.L.A.C. Regione Campania : il Condominio nel" Evoluzione giurisprudenziale " 23.06.2011 – 10 incontri formativi per l'aggiornamento professionale**

7) inoltre i crediti formativi dal 2006 a 2010 dell' Avvocati di Napoli

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITALIANA

ALTRA LINGUA

[Indicare la lingua] INGHELESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]BUONO

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]BUONO

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Nell' Avvocatura del Comune di Napoli con Colleghi del settore civile a con il personale amministrativo.

in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTE

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Nelle udienze dei Tribunali e le Corti di Appello di Napoli e in provincia

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ha conseguito la laurea dal M.E.R.U. (Universalità Maharishi) in Seelberg in Svizzera , per Insegnare la meditazione trascendentale di Maharishi incarico di attività di volontariato.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Pittura ad olio (buon livello)

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Dott. Roberto Gentile - Capo della Repubblica presso il Tribunale per I Minori in Napoli.-
Dott. Renato Gentile – Capo di sezione del Tribunale di Macerata i in pensione

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.

Quattro pagine dal 2008 al 2013 riconosciuti dall'Ordine Avvocati Napoli

si riserva i certificati indicati innanzi

“ consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web Comune di Napoli in ottemperanza a quanto previsto dal Dlg. 33/2013, autorizzo il trattamento de miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.ro 196 “ Codice in materia di protezione dei dati personali.

f.to Avv. Mariarosaria Parisi

Napoli 14.11.2014

