

Bando Integrativo

Aggiornamento Short List di esperti per l'affidamento di incarichi di collaborazioni esterne

giusta determina dell'Amministratore Unico n. 4 del 18/01/2016 con oggetto *Adozione piano conferimento degli incarichi esterni anno 2016* (che si allega)

Finalità

La Napoli Servizi spa società in regime in house providing del Comune di Napoli, con il presente atto provvede ad aggiornare le short list di professionisti organizzati per aree di competenza, entro cui individuare i soggetti per l'affidamento di incarichi di collaborazione esterna, cui è necessario ricorrere in mancanza di figure adeguatamente referenziate nell'organico societario, secondo il disposto del "**Regolamento reclutamento del personale disciplinare delle procedure conferimento incarichi lavoro occasionale, di consulenza di studio e di ricerca**" (nel sito della Napoli Servizi "www.napoliservizi.com" si potrà consultare nella sezione "Società Trasparente") adottato in ottemperanza alla delibera di Giunta Comunale 671/2012 .

Durata e Articolazione delle Short List

Le short list avranno validità biennale e saranno aggiornate annualmente a seguito di esplicito bando integrativo. I professionisti interessati potranno chiedere l'inserimento nelle seguenti 14 Short list:

- Architetti - 01
- Avvocati – 02
- Chimici – 03
- Dottori Commercialisti – 04
- Consulenti del Lavoro – 05
- Geometri – 06
- Giornalisti – 07
- Ingegneri – 08
- Mediatori Creditizi – 09
- Mediatori Assicurazioni – 10
- Medici del Lavoro – 11
- Notai – 12
- Periti – 13
- Ragionieri – 14

Domanda di iscrizione e termini di presentazione

La procedura di iscrizione alla Short List avviene su richiesta degli interessati che, attraverso specifica istanza ed autocertificazione e sotto la propria responsabilità, indicano le proprie specifiche professionalità e competenze. I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alle Short List, relativamente ad una o più aree di competenza professionale, da indicare espressamente nella domanda, presentando o inviando i seguenti documenti alla Napoli Servizi SpA – Settore Affari Generali:

1. Domanda per l'iscrizione nella Short List redatta utilizzando lo schema all'allegato "A" del presente Bando integrativo (in formato cartaceo o con formato file Pdf);



2. Curriculum vitae, utilizzando il formato “Modello di Europass CV - curriculum vitae formato europeo - <http://www.europass.cedefop.europa.eu>” (in formato cartaceo o in formato file Pdf);
3. Copia (fotocopia ed immagine digitale) fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità (in formato cartaceo ed elettronico o in formato file Pdf);
4. Dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, allegate all'istanza di iscrizione nelle short list della Napoli Servizi spa per il conferimento di incarichi di collaborazione esterne (Art.46 e 47 T.U. 445 del 28.12.200 e s.m.i.) “allegato B”
5. Nel caso di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà (art. 47 D.P.R. n. 445/2000) – allegato “C” (in formato cartaceo o in formato file Pdf) .

Le domande dovranno pervenire in busta chiusa, a mani o a mezzo raccomandata a/r, al seguente indirizzo: **Napoli Servizi SpA – Settore Affari Generali - Via G. Porzio – Centro Direzionale, Is. C1 – 80143**, o tramite Pec "affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it" entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando Integrativo sul sito internet della società (farà fede il protocollo di arrivo all'Ufficio Affari Generali).

Successivamente l'iscrizione alle short list sarà effettuata secondo il seguente calendario: dal 31 gennaio di ogni anno per coloro che presentano la domanda di iscrizione dal 01 giugno al 30 novembre; dal 31 luglio di ogni anno per coloro che presentano la domanda di iscrizione dal 01 dicembre al 31 maggio.

Sulla busta o nella Pec dovrà essere riportato il mittente e la dicitura: “**ISCRIZIONE SHORT LIST NAPOLI SERVIZI Codice _ _**”.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse per posta elettronica non certificata.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali. I professionisti individuati per il conferimento dell'incarico all'atto dell'accettazione sottoscriveranno un apposito atto di conferimento d'incarico professionale. All'atto dell'accettazione, per gli incaricati, deve sussistere la permanenza dei requisiti per l'iscrizione nelle short list.

Le short list presentate in precedenza al presente Bando Integrativo saranno annullate all'atto della pubblicazione delle nuove short list, i contratti in essere avranno validità fino alla scadenza e potranno essere rinnovati solo se si è effettuata una nuova iscrizione alla short list.

Gli interessati per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno contattare il rag. Mario Baggio responsabile Settore Affari Generali al numero tel. 081 19703197 o inviando una mail info@napoliservizi.com.